bhic
BRABANTS HISTORISCH INFORMATIE CENTRUM

Zuid-Willemsvaart 2 | 's-Hertogenbosch
Postbus 81 | 5201 AB 's-Hertogenbosch
T +31 (0)73 681 85 00

GEMEENTE VUGHT
Zaak:
ontv.: 22 MAART 2019
Post in nr.:

Gemeente Vught
College van Burgemeester en Wethouders
Postbus 10.100
5260 GA Vught

UW KENMERK	:---	ONS KENMERK	:2019.040	DOORKIESNR.	:073-6818523
BIJLAGE(N)	:---	ONDERWERP	: verslag KPI	E-MAIL	:ton.de.looijer@bhic.nl

's-Hertogenbosch, 19 maart 2019

Geacht College,

Inleiding

In een afzonderlijke bijlage treft u de gegevens aan voor de toezichtindicatoren van de Archiefwet. Hiermee wordt getoetst in hoeverre het gemeentelijke informatiebeheer voldoet aan wet- en regelgeving.[1] Deze indicatoren bieden de basis voor horizontale verantwoording van college aan gemeenteraad. Ook dienen ze als basis voor de verticale verantwoording. In het geval van de Archiefwet is de verticale toezichthouder de provincie.

De grafieken per KPI (zie elektronische bijlage) geven globaal inzicht in welke aandachtsgebieden (indicatoren) het betreft. Hierbij is een onderscheid gemaakt in aspecten die te maken hebben met respectievelijk niet-overgebrachte en overgebrachte archieven. De eerste categorie omvat archiefbescheiden die nog onder beheer staan van de gemeente Vught (uw college c.q. de staf Financiën en Organisatieondersteuning), de tweede categorie omvat archiefbescheiden waarvan het beheer is overgedragen aan het Brabants Historisch Informatie Centrum (BHIC).

Het instrument toezichtinformatie is ontwikkeld naar aanleiding van de Wet revitalisering generiek toezicht (wet RGT). Deze wet is met name gericht op het versterken van de horizontale verantwoording en een afbouw van de verticale toezichtslast. De gemeenteraad is in eerste lijn de instantie die toezicht houdt op de correcte uitvoering van medebewindstaken door het college.

Toelichting verslag

[1] De doelmatigheid van het informatiebeheer wordt in een KPI-onderzoek niet gemeten.

bhic
BRABANTS HISTORISCH INFORMATIE CENTRUM

Dit verslag vormt een korte weergave van de aandachtspunten voortkomend uit de gegevens voor de toezichtindicatoren toegespitst op de vijf thema's zoals vastgelegd in het Beleidskader Interbestuurlijk Toezicht 2016-2019, vastgesteld door het college van Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant d.d. 23 november 2015.[2] Nadruk ligt met name op de verbeterpunten zoals die in het verslag aan uw college d.d. 22 mei 2018 zijn geconstateerd.

Verslag

Lokale regelingen (KPI 1)

In 2018 zijn respectievelijk een nieuwe archiefverordening en beheerregeling informatiebeheer vastgesteld. Hiervoor zijn de modellen gebruikt zoals die door het Brabants Historisch Informatie Centrum (BHIC) zijn opgesteld. De oude regelingen, daterende uit 2008, zijn hiermee komen te vervallen. Gedeputeerde Staten zijn hierover geïnformeerd.

Digitale archiefbescheiden in het bijzonder (KPI 4)

In 2019 zal worden onderzocht in hoeverre bij het gebruik van vakspecifieke applicaties archiefbeheer kan worden toegepast voor de daarin opgenomen gegevens. In het bijzonder gaat het daarbij om een aantal records management functionaliteiten zoals de mogelijkheid tot verwijdering (vernietiging) en de overdracht van daarvoor in aanmerking komende gegevens. In voorbereiding hierop zal een overzicht worden gemaakt van beschikbare applicaties met een vermelding van de archiefwaardige documenten.

Voor de bedrijfsapplicatie die zich richt op het sociaal domein komt een zogenaamde vernietigingswizard beschikbaar. Hierdoor wordt het mogelijk om gegevens/bestanden die daar op grond van de geldende Selectielijst voor in aanmerking komen, te verwijderen.

Zoals vermeld in het verslag d.d. 22 mei 2018, is Decos bezig met de ontwikkeling van een exporttool waarmee gegevens en documenten vanuit het document managementsysteem JOIN kunnen worden overgebracht naar een e-depotomgeving. Plan voor 2019 is om aan de hand van de gescande bodemdossiers te toetsen of deze tool voldoet aan de Voorwaarden export zoals het BHIC die hanteert.[3]

Overbrenging van archiefbescheiden naar de archiefbewaarplaats (KPI 6)

Tot en met 1985 is overbrenging gereed, dit geldt zowel voor het bestuursarchief als voor de bouwvergunningen.

Het bestuursarchief over de periode 1986-2000 moet nog worden bewerkt. De bouwvergunningen over de periode 1986-2000 zijn eind maart 2019 gereed voor overdracht. Uiterlijk op 31 december 2020 zullen deze archieven worden overgebracht naar het BHIC.

---

[2] https://www.brabant.nl/politiek-en-bestuur/bestuurlijke-organisatie-en-toezicht/interbestuurlijk-toezicht/beleidskader-interbestuurlijk-toezicht-2016-2019.aspx

[3] https://www.nationaalarchief.nl/archiveren/kennisbank/voorwaarden-export-naar-e-depot

bhic
BRABANTS HISTORISCH INFORMATIE CENTRUM

Hiervoor is d.d. 13 december 2016 ontheffing verleend door Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant.

Archiefbewaarplaatsen, archiefruimten en e-depots (KPI 7)

Zoals bekend is het BHIC sinds 2016 aangesloten op de gemeenschappelijke e-depotvoorziening van het Nationaal archief. Hiermee heeft het BHIC, en daarmee de gemeente Vught als aangesloten partij bij de gemeenschappelijke regeling, de beschikking over een archiefbewaarplaats voor de opslag en beheer van digitale archiefbescheiden.

De afgelopen periode zijn een aantal archieven in de productieomgeving van het e-depot geplaatst. Het betreft dan met name gedigitaliseerde bouwvergunningen en reeksen videotulen. In de loop van 2019 zal dit worden gecontinueerd.

In relatie tot de gemeente Vught zal in 2019 een begin worden gemaakt met het overbrengen naar het e-depot van de audiotulen van de raads- en commissievergaderingen.

Verder zijn in 2018 door het BHIC belangrijke stappen gezet in het realiseren van een toegangsportaal op het e-depot. Er is een geslaagde proof of concept uitgevoerd t.b.v. een burgerportaal. Tevens zijn plannen uitgewerkt voor de inrichting van een ambtenarenportaal, waarbinnen ook niet-openbare archieven kunnen worden getoond aan de archiefvormer. Een en ander zal in 2019 zijn definitieve beslag krijgen

Aanbeveling

Dit verslag kan, in combinatie met de ingevulde KPI-lijst, door uw college worden gebruikt als basis voor verantwoording aan de raad. Het is vervolgens aan de raad om vorm en inhoud te geven aan de verslaglegging richting de provincie.

Indien er naar aanleiding van dit verslag vragen zijn of anderszins behoefte bestaat aan een mondelinge toelichting, dan hoor ik dat graag. Verder kunt u voor vragen ook altijd contact opnemen met dhr. T. de Looijer.

Met vriendelijke groet,

dr. J.G.M. Sanders
gemeentearchivaris.