

POSTBUS 3007 | 2001 DA HAARLEM

College van Burgemeester en Wethouders
van de gemeente Waterland
Postbus 1000
1140 BA MONNICKENDAM



Gedeputeerde Staten

Uw contactpersoon

Mw. F. C. Tempelaars

AD/KAB

Doorkiesnummer (023) 514 4984

tempelaarsf@noord-holland.nl

1 | 2

Betreft: oordeel Interbestuurlijk Toezicht, Informatiebeheer
2018 - 2019

Verzenddatum

23 DEC. 2019

Kenmerk

1161119/1334921

Geacht college,

Uw kenmerk

N.v.t.

In deze brief stellen wij u op de hoogte van onze beoordeling van de uitvoering van het informatie- en archiefbeheer in uw gemeente in het jaar 2019. Wij beoordelen de prestaties van gemeenten als 'adequaat', 'redelijk adequaat' of 'niet adequaat'. Het oordeel voor uw gemeente luidt **niet adequaat**. In het onderstaande geven wij een toelichting.

Wij ontvingen op 24 juli jl. het rapport 'audit vervanging' van u, gedateerd 8 maart 2018. Naar aanleiding hiervan voerden onze junior expert, mevrouw Tempelaars, en onze toezichthouder, mevrouw Oldegbers, op 26 november jl. een verificatiegesprek met de heer Van den Berg, domeinmanager bedrijfsvoering, de heer De Vries, senior medewerker DIV en mevrouw Roeten, adviseur informatiebeheer.

In dit gesprek hebben wij geconstateerd dat de situatie nog steeds op belangrijke onderdelen niet voldoet aan de Archiefwet. Ten opzichte van vorig jaar is te weinig voortgang geboekt, gelet op onze aanbevelingen en die van de archivaris uit 2018. Het gaat wederom om de volgende punten:

1. Breid de kwaliteitscontroles uit tot een organisatiebreed kwaliteitssysteem. Zorg voor monitoring en toetsing hierop.
2. Beëindig zo snel mogelijk de risicovolle en inefficiënte hybride situatie, het tegelijk digitaal en analoog archiveren over dezelfde zaken.
3. Er is nog geen archievenoverzicht van alle analoge en digitale archieven en informatiebestanden in de organisatie, zoals bedoeld in art. 18 Archiefregeling. Dit overzicht vormt een basis voor alle verdere (archief)beheersmaatregelen van alle informatie in de gemeente, zoals bijvoorbeeld vernietiging.
4. Omdat dit overzicht er nu nog niet is, kan niet worden gegarandeerd dat alle informatie in de organisatie tijdig wordt vernietigd conform Archiefwet en Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Postbus 3007
2001 DA Haarlem
Telefoon (023) 514 3143

Houtplein 33
2012 DE Haarlem
www.noord-holland.nl
Kvk-nummer 34362354
Btw-nummer NL.0010.03.124.B.08

5. Neem de noodzakelijke maatregelen om digitale informatie duurzaam te bewaren en leg dit vast in een bewaarstrategie. Het vaststellen van standaard opslagformaten, een migratie- en conversieprocedure en een metadataschema zijn hier onderdelen van.

Wat wordt van uw gemeente gevraagd?

Wij verwachten dat bovenstaande punten worden opgepakt. In bovengenoemd gesprek is afgesproken dat uw gemeente ons uiterlijk 1 april 2020 een plan van aanpak voor de nodige verbeteringen van het informatiebeheer toezendt. Het plan dient tenminste een onderbouwing van benodigde personele capaciteit en middelen te bevatten. Ook zal het concrete, haalbare deadlines per actie moeten bevatten. Wij zullen de uitvoering van het plan van aanpak monitoren en medio april met u bespreken in een tussentijds gesprek.

Toezichtregime

Naar aanleiding van het tussentijdse gesprek besluiten wij of het toezichtregime voor uw gemeente verder verscherpt wordt. In dat geval gaan wij over tot bestuurlijk overleg tussen uw portefeuillehouder en onze verantwoordelijke gedeputeerde. Meer informatie vindt u in ons Beleid 2018-2021, te vinden op <http://www.noord-holland.nl/ibt>.

Horizontale verantwoording

In het kader van horizontale verantwoording en controle geven wij u in overweging, deze brief kenbaar te maken aan de gemeenteraad.

Nadere informatie

Mocht deze brief nog vragen bij u oproepen, dan kunt u contact opnemen met mevrouw F. C. Tempelaars.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Noord-Holland,



provinciesecretaris

R.M. Bergkamp



voorzitter

A.Th.H. van Dijk

Deze beslissing is namens Gedeputeerde Staten genomen door het lid van het college dat met dit onderwerp is belast.