aan de colleges van deelnemende gemeenten

Datum	Ons kenmerk	Contactpersoon
13 oktober 2017	WR02/W17.000023	Lucile Braam
Onderwerp	**Datum uw brief**	**Doorkiesnummer**
Aanbieding basisdienstverleningsovereenkomst 2018		06 46 19 55 19

Geachte leden van de colleges,

Bijgaand ontvangt u de Basisdienstverleningsovereenkomst 2018 (bijlage 1). Deze overeenkomst is 21 september 2017 door ons bestuur vastgesteld. We hebben het proces ten opzichte van vorig jaar omgedraaid: eerst vaststelling door ons bestuur en daarna in uw colleges. Dit doen we om het proces te bespoedigen.

Welke wijzigingen zijn doorgevoerd?
Ten opzichte van de basisdienstverleningsovereenkomst 2017 is die van 2018 niet tot nauwelijks gewijzigd. We hebben enkele tekstuele wijzigingen doorgevoerd en voor de duidelijkheid zinnen gewijzigd. Verder zijn naar aanleiding van wensen en bedenkingen van de raad van Nijmegen over de overeenkomst 2017 enkele aanpassingen doorgevoerd. Ook een signaal van de gemeente Mook en Middelaar heeft geleid tot een aanpassing. In de bijlage 2 staat een overzicht van de wijzigingen.

Waarom een dienstverleningsovereenkomst?
De gemeenten in het Rijk van Nijmegen hebben in 2014 besloten om regionaal de arbeidsbemiddeling uit te gaan voeren vanuit één uitvoeringsorganisatie. Dit is WerkBedrijf. Om ervoor te zorgen dat mensen met bijstand en/of een arbeidsbeperking een kans maken op betaald werk, is het zaak om ondernemers aan de publieke doelen te verbinden. Zonder een ondernemer is er immers geen werk. Om te voorkomen dat een ondernemer iedere week iemand anders met hetzelfde verzoek op de stoep heeft staan, besloten gemeenten deze publieke taak over te hevelen aan één uitvoeringsorganisatie onder een publiek zelfstandig orgaan, de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling (MGR).

Alle gemeenten in het Rijk van Nijmegen nemen deel aan WerkBedrijf. WerkBedrijf voert de opgedragen taken in het kader van de Participatiewet, de voormalige Wet sociale werkvoorziening en de Wet maatschappelijke ondersteuning voor wat betreft arbeidsmatige dagbesteding uit. De taken in het kader van de voormalige Wet sociale werkvoorziening wordt niet voor de gemeente Mook en Middelaar uitgevoerd.

De dienstverleningsovereenkomst legt de overeengekomen dienstverlening en de daarbij behorende uitgangspunten en randvoorwaarden vast. De overeenkomst schept een gezamenlijk

overeengekomen verwachtings- en verantwoordingskader en vormt de meetlat om de resultaten van WerkBedrijf te beoordelen. De overeenkomst is een uitvloeisel van de gemeenschappelijke regeling, de notitie Sterke Werkwoorden en het strategisch arbeidsmarktbeleidskader Werk is de uitkomst!. De prestaties die we komend jaar willen leveren staan in de begroting van de MGR. Deze is in juli 2017 (nadat u zienswijzen hierop heeft ingediend) vastgesteld in het algemeen bestuur van de MGR.

Wat houdt de dienstverlening in?
Gemeenten hebben taken overgedragen dan wel gemandateerd aan Werkbedrijf. Deze vallen uiteen in drie onderdelen:

- Arbeidsbemiddeling.
- Arbeidsmatige dagbesteding.
- Sociale werkvoorziening.

Arbeidsbemiddeling
Onze ambitie in 2018 blijft: iedereen, ook mensen met een beperking, kan duurzaam deelnemen aan het arbeidsproces. Wij vinden iedereen van waarde, iedereen verdient die plek in de maatschappij. We gaan uit van wat mensen wél kunnen, voor iedereen zijn er dus kansen op de arbeidsmarkt.

WerkBedrijf voert een vraaggerichte aanpak uit. WerkBedrijf acquireert en beheert de relatie met ondernemers in de regio Rijk van Nijmegen. Altijd met het oog op geschikt (te maken) werk voor onze kandidaten. Er worden met ondernemers bijeenkomsten, speeddates en ontmoetingen met kandidaten georganiseerd. Ook is het mogelijk dat er arrangementen met een combinatie van opleiden en werken worden ontwikkeld ten behoeve van de personeelsvraag van de ondernemer.

Voor het komende jaar voert WerkBedrijf de arbeidsbemiddeling uit voor circa 4.200 kandidaten uit het Rijk van Nijmegen. Prioritaire groepen bij de uitvoering zijn kandidaten die nieuw in de bijstand instromen, jongeren en kandidaten met een arbeidsbeperking. Wat kandidaten nodig hebben om de slag naar werken (opnieuw) te maken is zeer gevarieerd. Dit betekent voor onze dienstverlening dat er gezocht wordt naar wat nodig is op individueel niveau: intensief waar nodig tot terughoudend waar dat kan. De dienstverlening duurt maximaal twee jaar en heeft het doel om kandidaten zoveel mogelijk naar betaald werken bij werkgevers toe te leiden. Hierbij zijn de mogelijkheden van de kandidaat leidend en wordt gekozen voor de kortst mogelijke weg naar betaald werk.

Arbeidsmatige dagbesteding
WerkBedrijf voert de regie over de arbeidsmatige dagbesteding. Dit houdt in dat WerkBedrijf de begeleiding inkoopt, de toeleiding en doorstroom organiseert dan wel uitvoert. Ook betekent de regierol dat WerkBedrijf in samenwerking met partners in de keten de mogelijkheden van ontschotting en samenwerking onderzoekt tussen arbeidsmatige dagbesteding en andere vormen van werktoeleiding.

Sociale werkvoorziening
WerkBedrijf biedt aan de medewerkers die onder de voormalige Wet sociale werkvoorziening vallen, passend werk aan. Bij voorkeur doet WerkBedrijf dit in opdracht van ondernemers. De onderscheiden werkvormen zijn: begeleid werken, individuele detachering, groepsdetachering, werken op locatie en beschut werken.

Hoe legt WerkBedrijf verantwoording af aan gemeenten?
WerkBedrijf legt verantwoording af in de kwartaalrapportages en de jaarrekening van de MGR. De eerste kwartaalrapportage ontvangt u voor 15 mei 2018, de tweede voor 1 oktober 2018 en de derde voor 15 november 2018. De jaarrekening ontvangt u voor 1 april 2018. Deze cyclus is vastgelegd in het informatieprotocol. Hierin zijn ook de prestatie-indicatoren vastgesteld. Voor het komende jaar streeft WerkBedrijf in afwijking van het informatieprotocol ernaar om de tweede kwartaalrapportage twee weken te vervroegen. In de bijlage bij de overeenkomst treft u een volledig overzicht aan van die prestatie-indicatoren.

WerkBedrijf Rijk van Nijmegen

Tot besluit
Ik hoop dat we u zo voldoende geïnformeerd hebben over de achtergronden van de af te sluiten dienstverleningsovereenkomsten en dat u op basis hiervan een besluit in uw gemeente kan nemen met betrekking tot de dienstverleningsovereenkomst. Het dagelijks bestuur van de MGR heeft dit op 21 september 2017 al gedaan.

Met vriendelijke groet,

Ina Hol
Directeur Werkbedrijf

Aantal Bijlagen:
2

WERKBEDRIJF
RIJK VAN NIJMEGEN

Bijlage 1 : Basisdienstverleningsovereenkomst 2018

REGIO
RIJK VAN
NIJMEGEN

Dienstverleningsovereenkomst Basisdienstverlening 2018

Partijen;
Opdrachtgever: de gemeente [naam],
te dezer zake krachtens artikel 171, tweede lid, van de Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de [naam], handelende ter uitvoering van het besluit van het college van Burgemeester en Wethouders [naam] d.d. [datum], hierna te noemen: 'de gemeente';
en
opdrachtnemer: het openbaar lichaam de *modulaire gemeenschappelijke regeling Rijk van Nijmegen*,
te dezer zake vertegenwoordigd door de voorzitter Hubert Bruls, handelende ter uitvoering van het besluit van het Dagelijks Bestuur d.d. 21 september 2017, en de aan haar in artikel 5 van de MGR Rijk van Nijmegen opgedragen taken, hierna te noemen: 'WerkBedrijf';
Hierna gezamenlijk te noemen: 'partijen',

Overwegende;

- dat door de colleges van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Beuningen, Berg en Dal, Druten, Heumen, Mook en Middelaar, Nijmegen en Wijchen een MGR is opgericht ter uitvoering van onder andere de aan haar opgedragen taken in het kader van de Participatiewet, de voormalige Wet sociale werkvoorziening en Wet maatschappelijke ondersteuning voor wat betreft arbeidsmatige dagbesteding. De taken in het kader van de voormalige Wet sociale werkvoorziening worden niet voor de gemeente Mook en Middelaar uitgevoerd;
- dat de module WerkBedrijf de organisatorische eenheid is die deze taken op het domein van Werk binnen de MGR uitvoert en hierbij rekening houdt met het strategische arbeidsmarktbeleidskader van de deelnemende gemeenten;
- dat deze dienstverleningsovereenkomst de overeengekomen dienstverlening en de daarbij behorende uitgangspunten en randvoorwaarden vastlegt. De overeenkomst schept een gezamenlijk overeengekomen verwachtings- en verantwoordingskader en vormt de meetlat om de resultaten van het Werkbedrijf te beoordelen;
- dat voor de uitvoering van taken financiële middelen door de gemeente aan de MGR worden overgedragen.

Komen partijen als volgt overeen:

Artikel 1. Opdracht

De algemene opdracht van WerkBedrijf valt uiteen in drie delen:

a. arbeidsbemiddeling

WerkBedrijf voert een vraaggerichte aanpak uit. Werkbedrijf acquireert en beheert de relatie met ondernemers in de regio Rijk van Nijmegen. Dit doet WerkBedrijf met het oog op geschikt (te maken) werk voor kandidaten.

Daarnaast biedt WerkBedrijf, door de gemeente aangemelde, kandidaten dienstverlening aan. Deze dienstverlening valt uiteen in een intake & diagnosefase en een bemiddelings- en plaatsingsfase. De dienstverlening duurt maximaal twee jaar en heeft het doel om kandidaten naar betaald werken bij werkgevers toe te leiden. Hierbij zijn de mogelijkheden van de kandidaat leidend en wordt gekozen voor de kortst mogelijke weg naar betaald werk.

In de dienstverlening is ruimte voor de arbeidsbemiddeling en begeleiding bij plaatsing voor 4.200 kandidaten. De totale groep kandidaten in de regio Rijk van Nijmegen is omvangrijker. Prioritaire groepen bij de uitvoering van de dienstverlening zijn: kandidaten die nieuw in de bijstand instromen, jongeren en kandidaten met een arbeidsbeperking.

b. arbeidsmatige dagbesteding

WerkBedrijf voert de regie over de arbeidsmatige dagbesteding. Dit houdt in dat WerkBedrijf de begeleiding inkoopt, de toeleiding en doorstroom organiseert en/of uitvoert. Ook betekent de regierol dat WerkBedrijf in samenwerking met partners in de keten de mogelijkheden van ontschotting en samenwerking onderzoekt tussen arbeidsmatige dagbesteding en andere vormen van werktoeleiding.

c. sociale werkvoorziening

WerkBedrijf biedt aan de medewerkers die onder de voormalige Wet sociale werkvoorziening vallen, passend werk aan. Bij voorkeur doet WerkBedrijf dit in opdracht van ondernemers. De onderscheiden werkvormen zijn: begeleid werken, individuele detachering, groepsdetachering, werken op locatie en beschut werken.

Artikel 2. Verantwoording en rapportage

Gemeenten ontvangen in het kader van de planning- en controlcyclus drie keer per jaar een rapportage over de voortgang van WerkBedrijf. Het vierde verslag bestaat uit de jaarrekening en –verslag. De prestatie-indicatoren zijn vastgelegd in het informatieprotocol. Een overzicht van de prestatie-indicatoren is opgenomen in de bijlage. De rapportagemomenten in 2018 zijn:

- eerste kwartaalrapportage voor 15 mei;
- tweede kwartaalrapportage voor 15 september;
- derde kwartaalrapportage voor 15 november.

Artikel 3. Verplichtingen Opdrachtnemer

3.1 Ondersteuning bij arbeidsinschakeling

WerkBedrijf voert de Participatiewet uit met betrekking tot de ondersteuning bij arbeidsinschakeling. Hiervoor maakt WerkBedrijf gebruik van de voorzieningen zoals gespecificeerd in de re-integratieverordening en de verordening loonkostensubsidie.

3.2 Uitvoering in de loonvormende keten

Werkbedrijf voert de matching van klanten en kandidaten uit. WerkBedrijf heeft hierbij de verantwoordelijkheid over de volledige loonvormende keten, vanaf de aanmelding tot en met plaatsing.

3.3 Adviseren met betrekking tot maatregelwaardig gedrag

WerkBedrijf signaleert en adviseert de gemeente (i.c. afdelingen Inkomen) over maatregelwaardig gedrag van kandidaten.

3.4 Klachtenregeling

WerkBedrijf heeft een interne klachtenregeling.

3.5 Archivering

WerkBedrijf is op grond van artikel 3 van de Archiefwet 1995 verplicht om de onder haar berustende archiefbescheiden in goede, geordende en toegankelijke staat te brengen en te bewaren.

3.7 Aansprakelijkheid

1. Als aansprakelijkheid ontstaat bij de gemeente als gevolg van het tekortschieten in de uitvoering van de opdracht kan eventuele schade geheel of gedeeltelijk op WerkBedrijf worden verhaald.
2. Onder tekortschieten in de uitvoering van de opdracht, zoals bedoeld in lid 1, valt het niet in acht nemen van de professionele zorgvuldigheid.
3. Tot schade zoals bedoeld in lid 1 behoort in ieder geval de toerekenbare schade als gevolg van het niet tijdig of niet rechtmatig nemen van een besluit.
4. Als aansprakelijkheid bij WerkBedrijf ontstaat als gevolg van onrechtmatige besluitvorming door de gemeente kan eventuele schade geheel of gedeeltelijk op de betreffende gemeente worden verhaald.

3.8 Verzekering

WerkBedrijf is verantwoordelijk voor afdoende verzekering omtrent wettelijke aansprakelijkheidsrisico's in verband met de uitvoering van deze overeenkomst en houdt deze verzekering gedurende de looptijd van de overeenkomst in stand.

3.9 Persoonsgegevens

WerkBedrijf houdt zich bij de uitvoering van zijn taken aan de Wet Bescherming Persoonsgegevens en volgt hierbij de bewerkingsovereenkomst die is afgesloten tussen elke afzonderlijke gemeente en WerkBedrijf.

3.10 Informatieplicht

1. WerkBedrijf levert periodiek de benodigde statistische gegevens aan het Centraal Bureau voor de Statistiek.

2. WerkBedrijf voorziet de gemeente gevraagd en ongevraagd van alle informatie die benodigd is voor een goede uitvoering van de Participatiewet, Wsw en Wmo.

3.11 Publicatieblad
WerkBedrijf stelt een eigen publicatieblad in ter publicatie van de regelingen vastgesteld door de MGR Rijk van Nijmegen.

Artikel 4. Verplichtingen Opdrachtgever

4.1 Mandaat en volmacht
De gemeente draagt zorg voor mandaten en volmachten ten behoeve van de uitvoering van de algemene opdracht, zoals in artikel 1 omschreven.

4.2 Recht op bijstand en maatregelen (sancties en uitsluiting)
De gemeente kan afwijken van het advies gegeven door WerkBedrijf zoals bedoeld in artikel 3, lid 3.

4.4 Aansprakelijkheid
De gemeente blijft aansprakelijk voor de vermogensrechtelijke gevolgen van de besluiten of feitelijke handelingen die namens hem in mandaat worden genomen door de directeur of ambtenaren van het Werkbedrijf, onverminderd het bepaalde in artikel 1:1, vierde lid, en artikel 10:2 van de Algemene wet bestuursrecht.

4.5 Informatieplicht
De gemeente voorziet WerkBedrijf gevraagd en ongevraagd van alle informatie die benodigd is voor een goede uitvoering van de Participatiewet, Wsw en Wmo. Dit betreft onder meer de ontwikkeling van het bijstandsbestand in de gemeente.

Artikel 5. Financiering

5.1 Afdracht financiële verantwoordelijkheid
De gemeente draagt het gehele budget voor arbeidsbemiddeling (Participatiebudget), arbeidsmatige dagbesteding (budget WMO voor wat betreft arbeidsmatige dagbesteding) en – niet van toepassing voor gemeente Mook en Middelaar – sociale werkvoorziening (conform de kostprijs) over aan het WerkBedrijf. In de begroting van de MGR wordt aangegeven welke bijdrage elke afzonderlijke gemeente verschuldigd is voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft.

5.2 Begroting
De begroting wordt vóór 1 augustus vastgesteld voor het daarop volgende kalenderjaar.

5.3 Jaarrekening
Het Werkbedrijf stelt de jaarrekening vast vóór 15 juli, volgend op het jaar waarop deze betrekking heeft.

5.4 Bevoorschotting budget
De gemeente draagt via periodieke bevoorschotting zorg voor voldoende middelen om te voldoen aan de verplichtingen jegens derden.

Artikel 6. Verlenging en wijziging

6.1 Herziening overeenkomst

WerkBedrijf voorziet de gemeente vóór 1 oktober vooruitlopend op het einde van deze overeenkomst van een voorstel voor een overeenkomst voor periode volgend op 31 december. De gemeente en de MGR komen vóór 1 januari na het ingediende voorstel van WerkBedrijf voor de overeenkomst van het aankomende jaar een nieuwe overeenkomst overeen. Indien deze termijn wordt overschreden kan de bestaande overeenkomst stilzwijgend worden verlengd.

6.2 Wijziging dienstverleningsovereenkomst tussentijds

Tussentijds wijzigen van deze overeenkomst is mogelijk in overeenstemming tussen het Dagelijks Bestuur van de MGR Rijk van Nijmegen en de gemeente. Wijzigen is mogelijk bij wederzijds schriftelijke instemming. Indien er een wijziging gewenst is dienen alle individuele gemeenten in te stemmen met de wijziging.

6.3 Beëindiging dienstverleningsovereenkomst

Uittreding van de gemeente binnen de module Werkbedrijf van de MGR Rijk van Nijmegen is mogelijk onder de voorwaarden zoals gespecificeerd door het algemeen bestuur van de MGR Rijk van Nijmegen. Bij uittreding van de gemeente uit de MGR Rijk van Nijmegen eindigt de verbintenis tussen de gemeente en de MGR tevens van rechtswege op de datum van uittreding.

Artikel 7. Aanvullende afspraken

7.1 Ter beschikking stellen van middelen

Partijen stellen alle faciliteiten en informatie aan elkaar ter beschikking voor zover dat noodzakelijk is voor uitvoering van deze overeenkomst.

7.2 Geheimhouding

Partijen zijn verplicht geheimhouding te betrachten met betrekking tot alle gegevens, waarvan partijen of de personen waarvan partijen zich bij de uitvoering van deze overeenkomst bedienen, kennisnemen en waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat deze gegevens een vertrouwelijk karakter hebben. Het voorgaande is niet van toepassing indien:

a. Openbaarmaking verplicht is op grond van wet- en regelgeving;
b. Een der partijen zich voor de rechter moet verdedigen of openbaarmaking berust op een bindende uitspraak van de rechter;
c. Een der partijen de andere partij heeft ontheven van de geheimhoudingsplicht;
d. De betreffende informatie via openbare bronnen is verkregen.

7.3 Geheimhouding na afloop overeenkomst

Partijen nemen, ook na afloop van deze overeenkomst, jegens derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, zorgvuldigheid en geheimhouding in acht van alle vertrouwelijke gegevens dan wel concurrentiegevoelige informatie van de andere partij die in het kader van de opdracht ter kennis is gekomen.

7.4 Inzet onafhankelijke partij

De gemeente heeft het recht om een onafhankelijke partij in te schakelen om de door WerkBedrijf verstrekte (financiële) informatie inhoudelijk te laten toetsen op juistheid. Deze controle is vertrouwelijk en strekt zich niet verder uit dan noodzakelijk voor het verifiëren van de aangeleverde informatie. WerkBedrijf is verplicht om medewerking te verlenen aan het onderzoek en verleent alle gevraagde gegevens en informatie alsmede inzage in boeken en overige bescheiden. De kosten van het onderzoek komen voor rekening van de gemeente.

7.5 Omgang bij onvoorziene omstandigheden en geschillenregeling

In geval van onvoorziene omstandigheden zijn de volgende scenario's vastgelegd:

a. Indien onvoorziene omstandigheden zich voordoen die buiten de invloedsfeer van partijen liggen en die ertoe leiden dat partijen, of een der partijen, de afspraken uit deze dienstverleningsovereenkomst niet (meer) kunnen c.q. kan nakomen, treden partijen terstond met elkaar in overleg met als doel om tot een oplossing te komen die voor beide partijen acceptabel is.
b. Indien partijen van inzicht verschillen over de uitleg of uitvoering van deze overeenkomst of daarmee samenhangende afspraken treden zij met elkaar in overleg met als doel om te komen tot een oplossing die voor beide partijen acceptabel is.
c. Indien in de onder *a* en *b* bedoelde situatie niet leidt tot een acceptabele oplossing treedt het escalatiemodel zoals vastgesteld door het Dagelijks Bestuur in werking en wordt dienovereenkomstig getracht een oplossing te bereiken. Dit is ook van toepassing indien een van de partijen in gebreke is in de uitvoering van diens plichten op grond van deze overeenkomst.
d. Indien toepassing van de escalatieladder niet leidt tot het gewenste resultaat proberen partijen het geschil op te lossen door de inzet van een mediator of door een bindend advies te vragen. Een bindend advies wordt uitgebracht door een door partijen te benoemen deskundig adviseur. Indien partijen het niet eens worden over de keuze van de adviseur benomen zij beiden een adviseur, die gezamenlijk een derde adviseur benoemen. De kosten van een mediation of een bindend advies worden gelijkelijk over partijen verdeeld ongeacht de uitkomst van de mediation of het bindend advies.

7.6 Mandaatregeling

Ten behoeve van de uitvoering van de door de gemeente aan WerkBedrijf opgedragen taken maken het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur van de MGR Rijk van Nijmegen op correcte wijze gebruik van de daartoe door het college van burgemeester en wethouders van gemeente of door de burgemeester van gemeente aan hen gemandateerde bevoegdheden, conform het desbetreffende mandaatbesluit.

Artikel 8. Slotbepalingen:

8.1 Ingangsdatum overeenkomst

Deze overeenkomst gaat in op 1 januari 2018 en eindigt op 31 december 2018.

8.2 Citeertitel

Deze overeenkomst wordt aangehaald als Basisdienstverleningsovereenkomst [gemeente] 2018.

Nijmegen, 28 september 2017

Namens de gemeente

Namens het WerkBedrijf:

drs. H.M.F. Bruls

Voorzitter MGR Rijk van Nijmegen

Bijlage: Overzicht prestatie-indicatoren (conform Informatieprotocol)

Prestatiegebied	*Indicatoren*	*Omschrijving begrippen*
Beperken instroom in de uitkering		
Uitstromen jongeren in de zoekperiode	# Jongeren terug naar school in de *zoekperiode*	*Zoekperiode*: Elke jongere tot 27 jaar die een uitkering aanvraagt, heeft een zoekperiode van 4 weken. In deze zoekperiode onderzoekt de jongere of hij weer naar school kan, kan studeren of hoe hij zo snel mogelijk (weer) aan werk komt. WerkBedrijf ondersteunt en begeleidt de jongere tijdens de zoekperiode.
	# Jongeren naar betaald werk in de *zoekperiode*	
Bevorderen uitstroom uit de uitkering		
Aanmeldingen kandidaten	# kandidaten die zijn aangemeld bij WerkBedrijf en een *intake* hebben gehad	*Intake:* screening en gesprek met de kandidaat om tot bemiddelingsprofiel te komen.
	# kandidaten per profiel *werkfit* of *ondersteuning nodig*	*Werkfit*: kandidaat is in principe voldoende zelfredzaam om zonder ondersteuning betaald werk te vinden. *Ondersteuning nodig*: kandidaat heeft ondersteuning nodig in het vinden van betaald werk. Dit kan bijvoorbeeld zijn vanwege een beperking of het ontbreken van werkervaring.
	# kandidaten die zijn *terug gemeld* bij gemeenten	Kandidaat wordt *terug gemeld* als: betaald werk of andere voorziening naar werk voorlopig niet haalbaar is, bijvoorbeeld vanwege zorgproblematiek.
Plaatsingen	# kandidaten die zijn geplaatst op een *werkplek met behoud van uitkering: leerwerkplek, ontwikkeltraject of proefplaats.*	Werkplek waar de kandidaat tijdelijk werkt met behoud van uitkering om aan vaardigheden te werken. Zodat daarna de stap naar betaald werk kan worden gemaakt.
	# kandidaten die uit de bijstandsuitkering naar werk zijn uitgestroomd (bron: gemeenten)	
	# plaatsingen naar werk van kandidaten van WerkBedrijf	*Plaatsing naar werk*: plaatsing kandidaat op een betaald dienstverband bij een ondernemer. Dit is inclusief nuggers, parttime plaatsingen en jongeren die in de zoekperiode werk vinden.
	# plaatsingen in het kader van de Wet banenafspraak	Het aantal gecreëerde extra banen voor arbeidsbeperkten ten opzicht van de peildatum 1 januari 2013. Dit wordt landelijke gemeten en gerapporteerd op basis van de Trendrapportage van UWV

Bemiddelen SW-medewerkers naar ondernemers		
Plaatsingen SW-ers bij ondernemers	% verdeling van SW-medewerkers naar de *werkvormen*.	*Werkvormen* SW zijn: begeleid werken, groepsdetachering, individuele detachering, werken op locatie, beschut intern. Hierbij is een percentage niet aan een werkvorm toe te wijzen, doordat zij tijdelijk niet beschikbaar zijn voor werk (bijvoorbeeld langdurig zieken).
Gerealiseerde arbeidsplaatsen SW		
Ziekteverzuim SW	Ziekteverzuimpercentage	

WERKBEDRIJF
RIJK VAN NIJMEGEN

Bijlage 2: overzicht wijzigingen

Artikel	Onderwerp	Wijziging	Aanleiding
1	Opdracht	Artikel 1.2 met daarin de melding dat voor maat- en meerwerk een aparte dienverleningsovereenkomst wordt opgesteld is verwijderd.	Niet noodzakelijk om dit artikel toe te voegen.
2	Verantwoording en rapportage	Rapportagemoment in 2018 voor de tweede kwartaalrapportage is gewijzigd in 'vóór 15 september' (was: voor 1 oktober)	Gemeenten willen Tweede Kwartaalrapportage eerder ontvangen. Vervroegen met 2 weken is mogelijk, meer niet vanwege zomerreces.
3	Verplichtingen opdrachtnemer	Titel van artikel 3.2 is gewijzigd in 'Uitvoering in loonvormende keten' (was: Regie over de participatieketen)	Discussie en uitkomst over niet-loonvormende keten (uitvoering en regie door gemeenten) en loonvormende keten (uitvoering WerkBedrijf)
5	Financiering	In artikel 5.1 is toegevoegd '- en niet van toepassing voor gemeente Mook en Middelaar -'.	Op verzoek van gemeente Mook en Middelaar. Het gaat over de betaling voor sociale werkvoorziening. Dit is niet van toepassing op gemeente Mook en Middelaar, omdat WerkBedrijf de Wsw niet voor deze gemeente uitvoert.

Wensen en bedenkingen (van gemeente Nijmegen)	**Reactie WerkBedrijf**	**Verwijzing in basis dvo**
De gemeenteraad spreekt de wens uit dat ze de komende jaren de standaard DVO ontvangt voor aanvang van het betreffende jaar	Het dagelijks bestuur van de MGR heeft de basis DVO 2018 op 21 september vastgesteld. Deze is vervolgens met deze aanbiedingsbrief op 13 oktober aan gemeenten verstuurd.	Niet van toepassing.
De gemeenteraad spreekt de wens uit dat de prestaties in de standaard DVO vermeld worden zoals ook het geval is in de meer- en maatwerkovereenkomst	De overeengekomen prestaties staan in de begroting van de MGR. In de kwartaalrapportages worden per prestatieafspraak over voortgang gerapporteerd. De keuze om dit niet standaard te melden in basis DVO hangt samen met actualiteit en dynamiek.	Niet van toepassing.
De gemeenteraad spreekt de wens uit dat een groter deel dan de 4.200 mensen die nu bemiddeld en begeleid worden, bemiddeld en begeleid worden.	Het aantal hangt samen met de kosten die gemaakt moeten worden om kandidaten te begeleiden en te bemiddelen.	Het aantal van 4.200 staat genoemd in artikel 1.
De gemeenteraad spreekt de bedenking uit over het feit dat een praktijkdiagnose ook tot een plaatsing wordt gerekend aangezien dit nog in de fase van diagnose plaatsvindt.	In de loop van 2017 al aangepast.	Aangepast in bijlage Overzicht prestatie-indicatoren conform informatieprotocol.

Wensen en bedenkingen (van gemeente Nijmegen)	Reactie WerkBedrijf	Verwijzing in basis dvo
De gemeenteraad spreekt de wens uit dat het integraal werken zoals nu aangegeven in de maat- en meerwerkovereenkomst in de toekomst ook onderdeel wordt van de basis DVO.	Werkbedrijf beoordeelt doorlopend hoe de dienstverlening eruit moet zien om de beste resultaten te behalen. De relatie basis- en lokale dienstverlening is hier een onderdeel van.	Niet van toepassing.
De gemeenteraad spreekt de wens uit dat het Werkbedrijf in haar dienstverlening de werkzoekende meer centraal zet door hen meer eigen inbreng en regie te geven in hun eigen traject.	Werkbedrijf beoordeelt doorlopend hoe de dienstverlening eruit moet zien om de beste resultaten te behalen. De relatie eigen regie en directieve vormen is hier een onderdeel van.	Niet van toepassing.
De gemeenteraad spreekt de wens uit dat het Werkbedrijf meer persoonlijk contact opbouwt met de werkzoekenden door te werken met een vast aanspreekpunt voor elke werkzoekende.	Werkbedrijf beoordeelt doorlopend hoe de dienstverlening eruit moet zien om de beste resultaten te behalen. De relatie 'kennen werkgever' en 'kennen kandidaten' is hier een onderdeel van. Beide is noodzakelijk om tot een goede match te komen.	Niet van toepassing.
De gemeenteraad spreekt de wens uit dat het Werkbedrijf goede voorlichting geeft aan werkzoekenden over voorzieningen die het zoeken naar werk ondersteunen, zoals bijvoorbeeld kinderopvang.	Kandidaten duidelijk en helder vertellen wat mogelijk is, is van belang. Dit geldt ook voor de mogelijkheden voor kinderopvang. Veelal geldt dat kandidaten hierover ook bij kinderopvanginstellingen en de eigen woongemeenten terecht kunnen.	Niet van toepassing.
De gemeenteraad spreekt de wens uit dat het Werkbedrijf scherp bewaakt dat werkzaamheden met behoud van uitkering of loonkostensubsidie moet bijdragen aan het welzijn en de ontwikkeling van de persoon.	Dit doet WerkBedrijf.	Niet van toepassing.
De gemeenteraad spreekt de wens uit dat het Werkbedrijf scherp bewaakt dat werkgevers geen misbruik maken van werkzaamheden met behoud van uitkering of loonkostensubsidie.	Dit doet Werkbedrijf. Regels hierover zijn in verordening, beleidsregels en werkinstructies vastgelegd.	Niet van toepassing.
De gemeenteraad spreekt de wens uit dat de raad voorafgaand aan het nieuwe strategische beleidsplan "Werk	Deze wens heeft geen betrekking op WerkBedrijf (strategisch beleidsplan wordt door gemeenten opgesteld).	Niet van toepassing

Wensen en bedenkingen (van gemeente Nijmegen)	Reactie WerkBedrijf	Verwijzing in basis dvo
is de uitkomst (2018-2022)" een startnotitie krijgt voorgelegd zodat de raad tijdig, dat wil zeggen voorafgaand aan regionale afstemming, in de gelegenheid wordt gesteld het voorgestelde beleid bij te kunnen sturen.		