Leidraad
Zonne-energie

Gemeente Druten

Maart 2020

2020.DRU-ZON

Gemeente Druten

1. Inleiding

1.1 Achtergrond

De nationale en Gelderse ambities - zoals vastgelegd in het nationaal Klimaatakkoord en het Gelders Energieakkoord (GEA) - zijn om in 2050 energieneutraal te zijn. De gemeente Druten heeft zich gecommitteerd aan het GEA. De gemeente beginnen met besparen, isoleren en dient in de toekomst evenveel energie op te wekken als er wordt afgenomen. Zonne-energie is één van de duurzame energiebronnen waarop de gemeente graag wil inzetten. Met alleen kleinschalige productie op daken is het echter onmogelijk om energieneutraal te worden; ook meer grootschalige productie van duurzame energie is daadwerkelijk nodig. Dat er groeiende interesse is in het ontwikkelen van zonneparken blijkt uit de verschillende verzoeken die de gemeente Druten de afgelopen jaar heeft ontvangen.

De ambitie van de gemeente Druten is om in 2040 energieneutraal te zijn en minimaal 30 ha zonne-energie voor 2030 te realiseren De beleidsvisie “Visie op Zonne-energie” geeft aan waar de gemeente Druten de opwekking van zonne-energie in de vorm van zonneparken mogelijk willen maken en vormt een uitwerking van reeds vastgesteld beleid. Via randvoorwaarden en aandachtspunten in deze beleidsnotitie wordt sturing gegeven aan initiatiefnemers om te komen tot kwalitatief hoogwaardige zonneparken, die op zorgvuldige wijze in het landschap zijn ingepast.

De leidraad is ontwikkeld om een keuze te kunnen maken tussen alle ontvangen initiatieven voor zonneparken

De beleidsvisie heeft betrekking op grootschalige zonneparken. Kleinere zonneparken voor eigen gebruik vallen buiten de beleidsvisie. Voor dergelijke zonneparken vindt een separate beoordeling plaats (maatwerk, deze worden ter besluitvorming voorgelegd aan het college), waarbij de beleidsvisie wel als inspiratiebron gehanteerd wordt. De gemeente toetst aanvragen van kleinschalige zonneparken voor eigen gebruik dus in de geest van het beleidsplan, maar kan vanwege specifieke omstandigheden van een locatie, omgeving of initiatief daarbij onderdelen /randvoorwaarden buiten beschouwing laten.

Dit voorkomt enerzijds dat kleinschalige initiatieven onnodig ‘belast’ worden met voorwaarden die gezien de aard van een specifiek project niet aan de orde is (bijvoorbeeld het laten participeren van derden in een zonnepark terwijl de opwekking voor eigen gebruik is). Aan de andere kant wordt met het wel hanteren van andere voorwaarden/ principes uit het beleidsplan bijvoorbeeld versnippering van het landschap, doordat te veel kleinschalige initiatieven bij elkaar worden gerealiseerd, voorkomen. De omvang van een zonnepark moet passen in de maat en schaal van het landschap. Ook bij kleinschalige zonneparken blijft het noodzakelijk om vroegtijdig met de gemeente in gesprek te gaan.

1.2 Beleid

Op 25 oktober 2018 heeft de gemeenteraad van Druten de ‘Routekaart naar een energieneutraal Druten in 2040’ vastgesteld. De gemeente Druten pakt daarmee haar maatschappelijke verantwoordelijkheid in de energietransitie. Energieneutraal betekent dat alle in de gemeente benodigde energie duurzaam wordt opgewekt. Dit omvat alle maatregelen op het gebied van energiebesparing en opwekking van duurzame energie, gericht op het terugdringen van het gebruik van fossiele brandstoffen (aardgas, aardolie, kolen). Voor de gemeente Druten betekent dit dat alle benodigde energie, na energiebesparing, in de hele gemeente wordt opgewekt uit duurzame, ook wel hernieuwbare, energiebronnen.

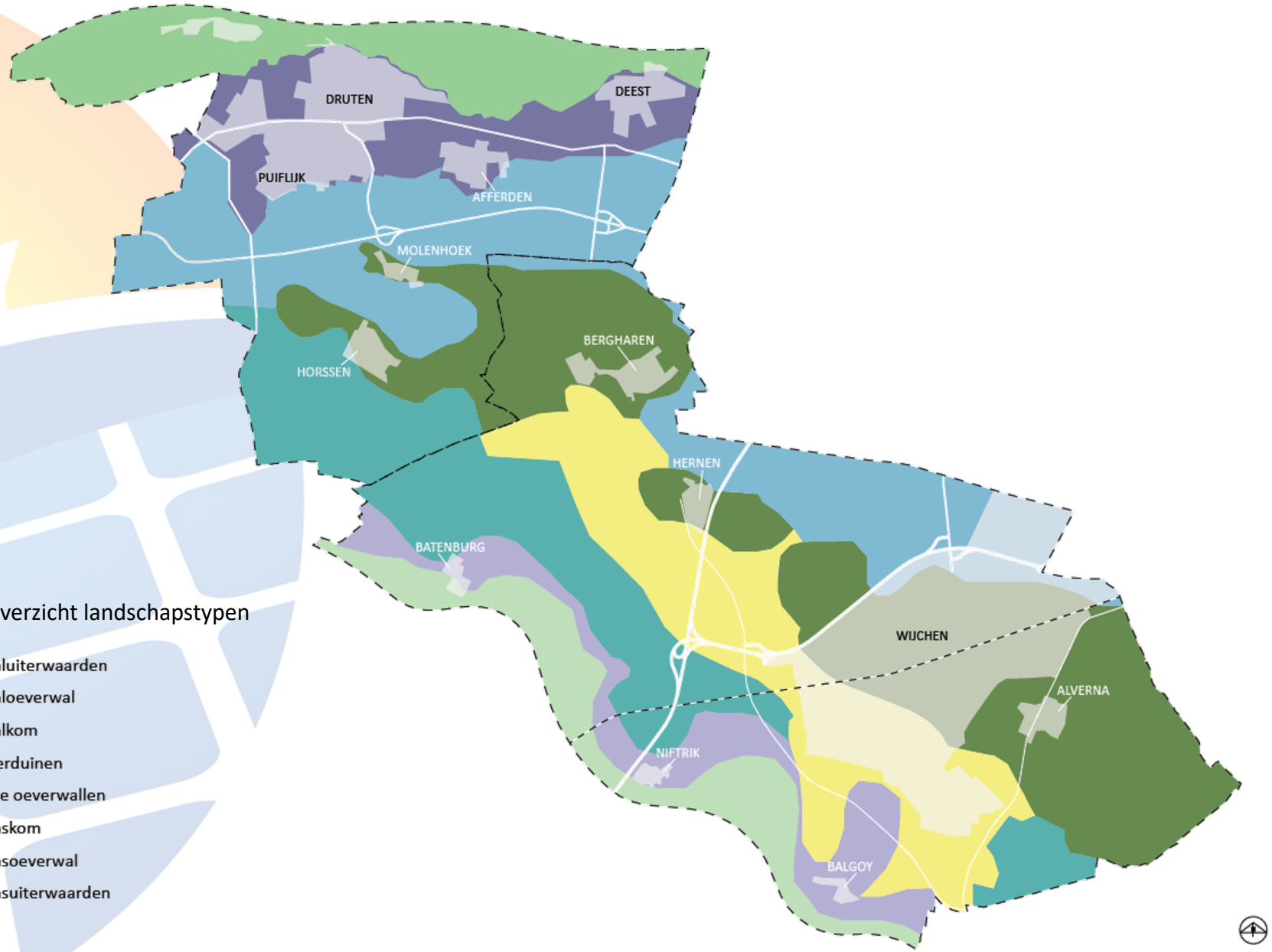
De routekaart geeft aan op welke wijze de gemeente Druten samen met haar inwoners, bedrijven en andere belanghebbenden haar ambitie wil bereiken. In de energiebehoefte die overblijft na energiebesparing en kleinschalige duurzame energieproductie door zon op daken, kan worden voorzien door grootschalige energieproductie uit zon. Het gaat dan om zonnevelden op land of op water. In Druten is de potentie groot, groter dan het ingeschatte benodigde eigen energieverbruik in 2040. De gemeente heeft dus de luxe om keuzes te maken.

1.3 Kansen en mogelijkheden

De gemeente Druten wil graag in 2040 energieneutraal zijn en daarvoor ook ruimte bieden. Tegelijk is er een veelvuldige vraag naar ruimte en moeten de verschillende ruimteclaims worden afgestemd. Om de ruimtelijke kwaliteiten te waarborgen is voor de ontwikkeling van zonneparken een helder kader nodig. Daarvoor heeft de gemeente Druten een visie opgesteld. Daarbij zet zij in op twee sporen: enerzijds ruimte geven aan de markt voor de ontwikkeling van grootschalige zonneparken; en anderzijds het stimuleren van particuliere initiatieven.

1.4 Draagvlak en participatie

De gemeenten Druten onderschrijft in haar energieplan het belang van communicatie, draagvlak en (financiële) participatie. De ervaring leert dat een goede landschappelijke inpassing en vroege betrokkenheid van omwonenden en andere belanghebbenden van groot belang is voor het creëren van voldoende draagvlak voor nieuwe zonneparken. Bij het ontwerpen van een zonnepark moet rekening worden gehouden met de schaal en het karakter van de omgeving.



Figuur 1: Overzicht landschapstypen

- Waaluiterwaarden
- Waaloeverwal
- Waalkom
- Rivierduinen
- Oude oeverwallen
- Maaskom
- Maasoeverwal
- Maasuiterwaarden

Gemeente Druten

Leidraad
Zonne-energie
Gemeente Druten

1.4 Visie op zonne-energie

De gemeentelijke visie op zonne-energie heeft een uitnodigend karakter, maar bevat tegelijkertijd de nodige spelregels waaraan voldaan moet worden. De beoordeling van concrete initiatieven is sterk afhankelijk van de gekozen locatie: matcht het initiatief met de eigenschappen en kwaliteiten van de betreffende plek? De beoordeling van een concreet initiatief is dan ook altijd maatwerk. De gemeente Druten legt de bal bij initiatiefnemers, zij moeten een passend voorstel presenteren. De Visie op zonne-energie biedt hiervoor de nodige handvatten.

De gemeente Druten hanteert in haar visie op zonne-energie het principe van uitnodigingsplanologie; de gemeente faciliteert initiatieven vanuit de markt en de omgeving, behoud de regie, maar neemt niet de leiding. Initiatiefnemers worden uitgenodigd plannen in te dienen op basis van dit uitnodigingskader.

Voldoet een initiatief niet of beperkt aan de gestelde voorwaarden, dan wordt in principe geen medewerking verleend. Met de voorwaarden en wensen in het uitnodigingskader is bedoeld sturing te geven aan initiatiefnemers om te komen tot een kwalitatief hoogwaardig zonnepark. Maar inpassing van een zonnepark blijft maatwerk.

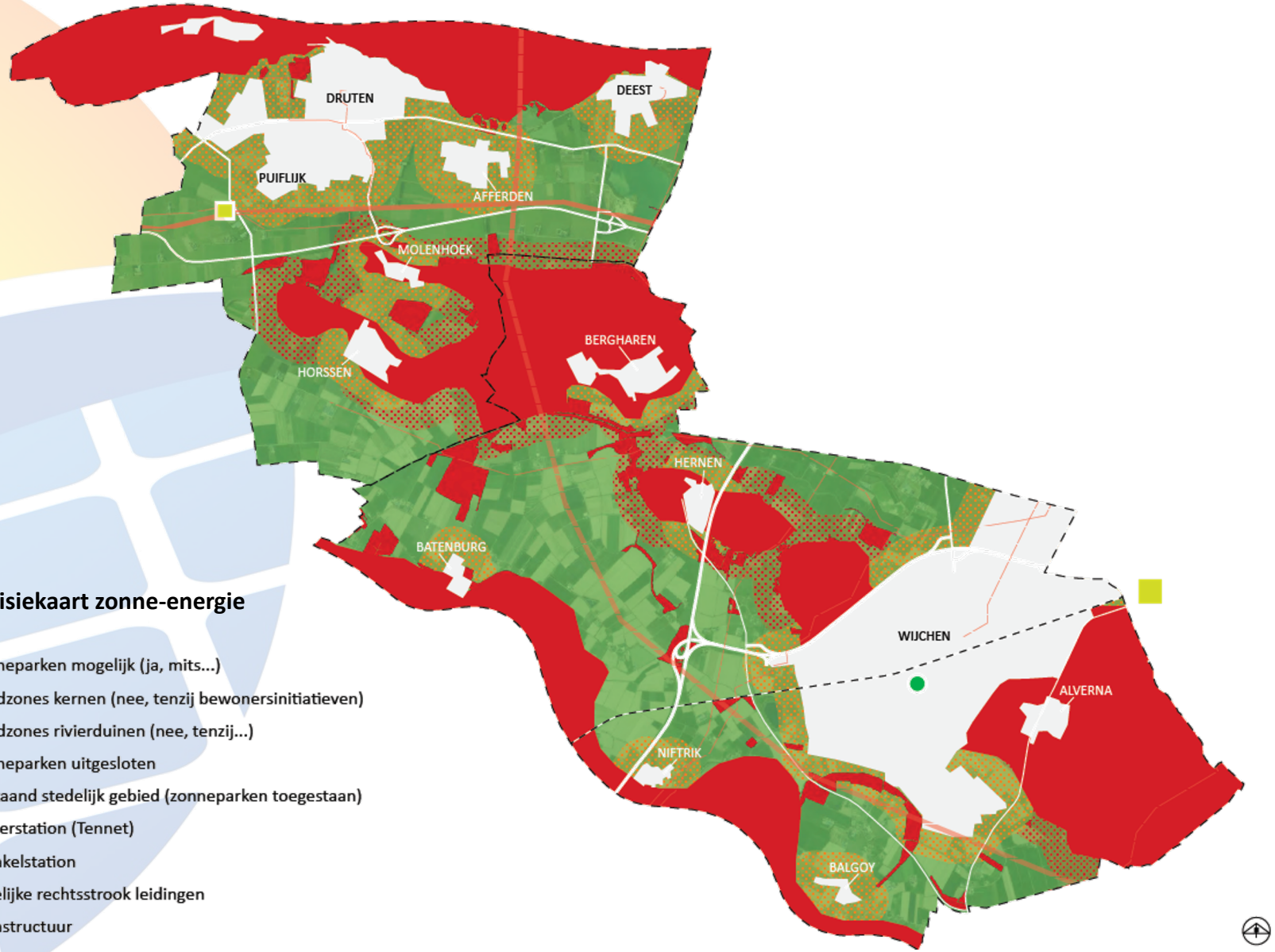
1.5 Zonneschijf

Bij het toepassen van de voornoemde benadering hanteert de gemeente Druten de zogenaamde 'zonneschijf'. Deze schijf maakt onderscheid in vijf zones:

- Zone 1: Gebouw gebonden zonnepanelen (op daken en gevels);
- Zone 2: Grondgebonden zonnepanelen binnen bestaand stedelijk gebied;
- Zone 3: Grondgebonden zonnepanelen direct grenzend aan stedelijk gebied
- Zone 4: Grondgebonden zonnepanelen in het buitengebied
- Zone 5: Grondgebonden zonnepanelen nabij de rivierduinen

De gemeente Druten heeft een positieve grondhouding als het gaat om de ontwikkeling van zonneparken en hanteert daarbij een ‘ja, mits’ benadering. Dat betekent dat zonneparken in principe mogelijk zijn, mits voldaan wordt aan de voorwaarden zoals geformuleerd in het uitnodigingskader op hoofdlijnen.

Ingediende aanvragen van initiatiefnemers worden kwalitatief beoordeeld op het plan van aanpak, dat in ieder geval een omgevingsanalyse, landschappelijke analyse en aanpak ten aanzien van participatie/coöperatie en financiële compensatie bevat.



Figuur 2: Visiekaart zonne-energie

- Zonneparken mogelijk (ja, mits...)
- Randzones kernen (nee, tenzij bewonersinitiatieven)
- Randzones rivierduinen (nee, tenzij...)
- Zonneparken uitgesloten
- Bestaand stedelijk gebied (zonneparken toegestaan)
- Onderstation (Tennet)
- Schakelstation
- Zakelijke rechtsstrook leidingen
- Infrastructuur

Gemeente Druten

Leidraad
Zonne-energie
Gemeente Druten

RUIMTELIJK	JURIDISCH-PLANOLOGISCH	MAATSCHAPPELIJK
Het landschap verandert. Wat willen we behouden en wat willen we (waar) ontwikkelen?	*De huidige bestemmingsplannen staan grootschalige energieproductie niet toe. Onder welke voorwaarden kunnen en willen we hier medewerking aan verlenen?*	*Met energieproductie wordt geld verdiend. Op welke wijze komt de opbrengst ten goede aan het gebied?*
VOORWAARDEN		
Het initiatief is gelegen in een gebied waar zonneparken zijn toegestaan (zie visiekaart; kaartbeeld 2.2) De landschappelijke structuur en het verkavelingspatroon blijven behouden Het initiatief sluit in maat en schaal aan bij de omgeving c.q. het landschapstype: • De oeverwallen: max. één kavel • Komgebieden: min. één kavel • De oude overwallen: min. één kavel Het initiatief voorziet in een landschappelijke inpassing (ontwikkeling landschap en groen) Een initiatief in het buitengebied (zone 5 van de zonneschijf) voorziet in een landschappelijke kwaliteitsverbetering De hoogte en vormgeving van grondgebonden panelen is afgestemd op de omgeving c.q. het landschapstype	De initiatiefnemer moet aantonen dat sprake is van een goede ruimtelijke ordening Het initiatief leidt niet tot hinder door spiegeling / flikkering / weerkaatsing van zonlicht De hoogte van de constructies wordt in basis beperkt tot 2 meter conform het 'nee, tenzij'-principe Er worden afspraken gemaakt met de gemeente over de (eventuele) tijdelijkheid van een zonnepark Initiatiefnemers maken afspraken met de gemeente over de gehele levenscyclus van het initiatief (aanleg, onderhoud, beheer, afbraak en herinrichting van de locatie)	De initiatiefnemer betrekt omwonenden en andere belanghebbenden vroegtijdig bij de planvorming De initiatiefnemer maakt inzichtelijk wat de betekenis is voor de agrarische structuur en het energienetwerk De initiatiefnemer dient voldoende mogelijkheden te bieden voor participatie/omgevingsfonds/energiecoöperatie
WENSEN		
Stimuleren biodiversiteit en dubbelgebruik Groenvoorzieningen langs recreatieve routes Realisatie van nieuwe routes	Zo veel mogelijk voorkomen van hinderlijke situaties (behoud woon- en leefklimaat)	Ruimhartige omwonendenregeling die planschadeprocedures kan voorkomen Ruimhartige grondvergoedingen

Figuur 3: Uitnodigingskader op hoofdlijnen (voor de verwijzingen, zie “Visie op Zonne-energie”)

Gemeente Druten

Leidraad Zonne-energie Gemeente Druten

1.6 Deze selectieleidraad

De gemeente Druten staat, onder voorwaarden, positief tegenover de ontwikkeling van zonneparken in het buitengebied ("ja, mits.." benadering). Hierbij willen we nadrukkelijk rekening houden met de vele belangen in het buitengebied. Denk daarbij aan de belangen van inwoners, agrariërs en bedrijven. Maar ook aan waarden zoals natuur en landschap, cultuurhistorie, archeologie en het agrarische karakter van het gebied.

Gemeente Druten nodigt initiatiefnemers (ontwikkelpartijen) uit plannen in te dienen voor zonneparken binnen de omvang van het huidige beleidsplafond. Het huidige beleidsplafond voor de ontwikkeling van zonneparken in het buitengebied bedraagt 30 hectare.

In deze selectieleidraad is een helder kader en zorgvuldige procedure voor de toetsing en beoordeling van initiatiefplannen uitgewerkt. Dit geeft initiatiefnemers een helder beeld om passende plannen in te dienen. Een 5-koppige beoordelingscommissie maakt een selectie uit de initiatiefplannen. Op basis van de beoordeling besluit de gemeente Druten welke initiatiefnemers een omgevingsvergunning (25 jaar) kunnen aanvragen.

1.7 Publicatie selectieleidraad

Deze selectieleidraad is een openbare uitnodiging. De leidraad is daarom breed gepubliceerd op TenderNed en de website van gemeente Druten.

Op dit selectieproces is de Aanbestedingswet 2012 niet van toepassing.

1.8 Leeswijzer

In deze selectieleidraad vindt u achtereenvolgens:
(2) De voorwaarden voor deelname. Het (3) toetsingskader met daarin de richtlijnen voor de aan te leveren informatie, uitgangspunten en randvoorwaarden aan de hand waarvan initiatiefplannen worden beoordeeld. De (4) selectiemethode die we hanteren om te komen tot voorkeursinitiatieven. Informatie over (5) de planning en het vervolg en mogelijkheden voor (6) inlichtingen en rechtsbescherming.

2. Voorwaarden voor deelname

Gemeente Druten

2.1 Tijdig indienen initiatiefplannen

Uw initiatiefplan dient uiterlijk op 22 mei 2020 om 12.00 uur volledig te zijn geüpload in de digitale kluis van TenderNed. U dient uw initiatiefplan samen te stellen en in te dienen zoals aangegeven in deze leidraad. De initiatiefnemer is altijd zelf verantwoordelijk voor het tijdig, op de juiste wijze en volledig indienen van diens initiatiefplan en tijdige en volledige ontvangst van het initiatiefplan door het uploaden in de digitale kluis.

Houdt u hierbij rekening met het digitale proces. Dit kan bijvoorbeeld verstoord worden door lokale, regionale of landelijke storingen in het internetverkeer en/of vertraging in de ontvangst van de benodigde TAN-code van TenderNed. De gemeente Druten is hiervoor niet verantwoordelijk en niet aansprakelijk. Eventuele problemen met de digitale indiening van uw inschrijving zijn voor uw rekening en risico.

Wij raden u aan om ruim op tijd te beginnen met het uploaden van de documenten.

2.2 Uniforme Eigen Verklaring

Hoewel dit selectieproces nadrukkelijk geen aanbesteding betreft vragen wij elke initiatiefnemer bij elk initiatiefplan een Uniforme Eigen Verklaring (UEV) aan te leveren. Deze moet naar waarheid worden ingevuld. In de UEV geeft de initiatiefnemer aan of er uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn.

Uitsluitingsgronden UEV
Initiatiefnemers waarop de (verplichte en facultatieve) uitsluitingsgronden uit de UEV van toepassing zijn, worden uitgesloten van verdere deelname aan het selectieproces.

Na de selectieprocedure kunnen door de gemeente Druten van de voorlopig geselecteerde initiatiefnemers bewijsstukken (gedragsverklaring aanbesteden, uittreksel KvK, verklaring omtrent fiscaal gedrag) worden opgevraagd. Deze bewijsstukken dienen in dat geval binnen 15 werkdagen te worden verstrekt aan de gemeente Druten. De gedragsverklaring aanbesteden is digitaal aan te vragen via de volgende link: Aanvragen GVA

Indien er gronden zijn waardoor het afgeven van een bepaalde verklaring niet binnen de gesteld 15 werkdagen kan plaatsvinden, dien de Initiatiefnemer dit gemotiveerd aan de gemeente Druten te melden.

Bij gebreke wordt de betreffende initiatiefnemer alsnog uitgesloten. De uitkomst van de verificatie zal, bij gebleken tekortkomingen, eveneens leiden tot uitsluiting. Voor zover de gemeente Druten de selectie nog wenst te gunnen, zal zij de selectie voorlopig gunnen aan de Initiatiefnemer die in de rangorde als eerstvolgende is geëindigd.

Een initiatiefnemer die zelfstandig deelneemt aan de selectie en in het kader van de gestelde geschiktheidseisen geen beroep doet op andere entiteiten, moet één UEV naar waarheid invullen en rechtsgeldig ondertekend indienen. In geval een initiatiefnemer een beroep doet op een of meer andere entiteiten, dan wel meerdere initiatiefnemers in combinatie inschrijven, dienen er meerdere UEV te worden ingediend bij het initiatiefplan en rechtsgeldig te worden ondertekend.

2.4 Overige uitsluitingsgronden

De Initiatiefnemer dient aannemelijk te maken dat de uitvoering c.q. realisatie van het initiatief binnen de hiervoor geldende randvoorwaarden en uitgangpunten mogelijk is.

Daarnaast worden alleen initiatieven in behandeling genomen die binnen de toegestane zone vallen. Zie hiervoor de “Visiekaart Zonne-energie”.

2.5 Selectiecriteria

Voor de van toepassing zijnde selectiecriteria wordt verwezen naar het toetsingskader in hoofdstuk 3.

3. Toetsingskader

3.1 Inleiding

Om de initiatieven te beoordelen vragen wij initiatiefnemers hun plannen in te dienen. De initiatiefplannen worden op de volgende aspecten getoetst en beoordeeld:

- Omgevingsdialoog
- Landschappelijke analyse en inpassingsontwerp
- Levenscyclusplan
- Draagvlak en participatie

Deze aspecten worden in de navolgende paragrafen besproken. Daarbij worden richtlijnen gegeven voor de aan te leveren informatie en zijn belangrijke uitgangspunten en randvoorwaarden geformuleerd.

Zij vormen het toetsingskader waarop initiatiefplannen worden beoordeeld door de beoordelingscommissie. Graag zien wij dan ook minimaal de gevraagde informatie, randvoorwaarden en uitgangspunten terug in het initiatiefplan.

3.2 Omgevingsdialoog

De omgevingsanalyse geeft inzicht in de overwegingen ten aanzien van de keuze voor een specifieke locatie van een initiatief. Verder wordt ingegaan op de wijze waarop de omgevingsdialoog met bewoners en belanghebbenden is vormgegeven en of zij (overwegend) positief staan tegenover het plan. Verder wordt inzage gegeven in welke wensen en behoeften uit de dialoog naar voren zijn gekomen en verwerkt. Daarbij wordt belanghebbenden de mogelijkheid geboden om te participeren in het project. Onderdeel van de omgevingsdialoog is ook om inzage te geven in de eventuele effecten van een zonnepark op de landbouwstructuur en het energienetwerk.

Randvoorwaarden en uitgangspunten omgevingsdialoog

3.2a De initiatiefnemer informeert de omgeving en faciliteert de procesparticipatie actief en in een vroegtijdig stadium.

3.2b De initiatiefnemer maakt inzichtelijk hoe de omgevingsdialoog is vormgegeven en of de omgeving (overwegend) positief staan tegenover het plan.

3.2c Initiatiefnemer maakt inzichtelijk welke wensen, behoeften, zorgen en bezwaren uit de dialoog naar voren zijn gekomen en hoe de initiatiefnemer daarmee om gaat.

3.2d De initiatiefnemer maakt aannemelijk dat de ontwikkeling van het zonnepark de toekomstige ontwikkeling van windenergie in de gemeente Druten niet belemmert.

3.2e De initiatiefnemer onderzoekt de mogelijkheden voor cablepooling met andere initiatiefnemers voor zon- en windenergie.

3.3 Landschappelijke analyse en inpassingsontwerp

De gemeente Druten hecht grote waarde aan een kwalitatief hoogstaand landschapsplan. De analyse en het ontwerp geven in woord en beeld aan waar de locatiekeuze op is gebaseerd (mede in relatie tot het landschap en eventuele andere in voorbereiding zijnde zonneparken) en op welke wijze het zonnepark is ingepast in het landschap (aansluitend bij het landschapstype en -structuur, rekening houdend met zichtlijnen, de overgang tussen stad en ommeland en de overgang tussen landschapstypen). Deze beleidsvisie geeft hiervoor richtlijnen aan, maar er wordt nadrukkelijk ook een beroep gedaan op de creativiteit van de initiatiefnemers. De inpassing van een zonnepark blijft maatwerk. Het voldoen aan alle voorwaarden op het niveau van deze beleidsvisie hoeft vanwege eventuele locatie specifieke omstandigheden op het niveau van een initiatief niet per definitie te leiden tot de meest optimale inpassing.

De gemeenten Druten behoudt zich het recht om wel/niet mee te werken aan een initiatief, waarbij de locatiekeuze en de wijze waarop het initiatief wordt ingepast in het landschap van doorslaggevende betekenis zijn. De gemeente stimuleert dubbelgebruik bij de realisatie van een zonnepark. Initiatiefnemers maken inzichtelijk wat de combinatiemogelijkheden zijn met natuur, recreatie, landschap, biodiversiteit en klimaatadaptatie. Ook een mogelijke toekomstige combinatie met andere vormen van energieopwekking horen hierbij. De initiatiefnemer maakt daarnaast inzichtelijk wat de betekenis is voor de agrarische structuur en het energienetwerk.

Landschappelijke randvoorwaarden en uitgangspunten

3.3a Er moet sprake zijn van een goede landschappelijke inpassing. De visie op zonne-energie biedt hiervoor goede aanknopingspunten.

3.3b Uitgangspunt is het behoud van het bestaande landschapspatroon. De natuurlijke verkaveling, de infrastructuur of andere natuurlijke lijnen in het landschap worden gevolgd.

3.3c Negatieve impact op de bodemkwaliteit, ecologie, waterhuishouding en archeologie wordt voorkomen. Er worden mitigerende en compenserende maatregelen getroffen.

3.3d De initiatiefnemer houdt rekening met archeologische verwachtingswaarde.

3.3e Soms is afscherming gewenst vanaf bepaalde zichtlijnen. Deze afscherming dient te passen binnen het landschapstype, te geschieden met gebiedseigen beplanting en niet verstorend te zijn voor dieren.

3.3f Er worden voor het park geen pesticiden of herbiciden gebruikt, tenzij dit van overheidswege gevraagd wordt (bijvoorbeeld om bepaalde plagen te bestrijden).

3.3g Bij het zonnepark is voor passanten informatie te vinden over het betreffende zonnepark.

3.4 Levenscyclusplan

De levensduur van een zonnepark is 15 tot 25 jaar. Een zonnepark wordt door de gemeente Druten dan ook als tijdelijke functie gezien. Derhalve moeten initiatiefnemers een plan presenteren voor de gehele levenscyclus van het initiatief. In dit plan wordt aangegeven hoe om wordt gegaan met aanleg, onderhoud, beheer, afbraak en recycling bij levenseinde van het initiatief.

Initiatiefnemers leveren dit plan aan bij hun aanvraag omgevingsvergunning. In dit plan dient ook aandacht geschonken te worden aan duurzaam materiaalgebruik.

Technische randvoorwaarden en uitgangspunten

3.4a De maximum bouwhoogte van de zonnepanelen (inclusief constructie) is 2,00 meter, tenzij in het inpassingsplan aannemelijk kan worden gemaakt dat een andere hoogte geen negatief effect heeft op de zichtbeleving en landschappelijke inpassing of meervoudig ruimtegebruik mogelijk maakt.

3.4b De minimum afstand van zonneparken tot (bestaande) woningen van derden bedraagt 30 meter.

3.4c Aanleg en onderhoud van het zonnepark wordt bij voorkeur uitgevoerd door lokale/regionale bedrijven.

3.4d Bij het maken van het ontwerp heeft afstemming plaatsgevonden met de netbeheerder.

3.4e Het aanbrengen van hekwerken voor beveiliging van zonneparken is alleen toegestaan mits landschappelijk ingepast.

3.4f Pas geen verharding (voor paden) en betonnen funderingen onder de panelen toe.

3.4g Zonneparken worden zoveel mogelijk ontsloten via de bestaande infrastructuur. Waar dit niet mogelijk is worden nieuwe toegangswegen uitgevoerd in half-verharding of geheel onverhard.

3.4h Zonneparken worden tijdelijk vergund voor een periode van 25 jaar. Er geldt een opruimplicht voor de initiatiefnemer/ exploitant. De materialen worden gerecycled aan het eind van de levensduur.

3.5 Draagvlak en participatie

De basis van het beleid is het streven naar een goede verdeling van 'lusten' en 'lasten'. Door de opbrengsten zoveel mogelijk in de omgeving terug te laten vloeien, kunnen de bewoners en belanghebbenden ook daadwerkelijk (financieel) profiteren van de lokaal opgewekte duurzame energie (streven is 50% participatie conform Energieakkoord). Dit zal ook de maatschappelijke acceptatie vergroten. Aan initiatiefnemers wordt gevraagd te onderbouwen op welke wijze zij daar vorm aan geven en in welke mate. Gedacht kan worden aan:

- Een bijdrage aan een omgevingsfonds (€/kWh) waarmee duurzame, landschappelijke en/of maatschappelijke projecten worden gerealiseerd.
- Het betrekken van een lokale energiecoöperatie, bijvoorbeeld door de mogelijkheid te bieden dat zij kunnen mee-investeren en een aandeel in het zonnepark verwerven.
- Compensatieregelingen voor omwonenden en gesocialiseerde grondcontracten, mede om planschade te voorkomen.

De keuze voor een bepaald pakket van maatregelen blijft ook voor dit aspect maatwerk. Daar waar dergelijke regeling In de windsector meer gemeengoed zijn, worden voor zonneparken de eerste voorzichtige stappen gemaakt.

Randvoorwaarden en uitgangspunten participatie
3.5a De initiatiefnemer betrekt een lokale energiecoöperatie en verkent de mogelijkheden voor lokaal (mede-)eigenaarschap.

3.5b De Initiatiefnemer beschrijft de mate en mogelijkheid voor financiële participatie van omwonenden, inwoners en bedrijven van gemeente Druten.

3.5c De initiatiefnemer geeft aan welke bijdrage aan het (in ontwikkeling zijnde) gebiedsfonds wordt geleverd (€/kWh).

3.5d Initiatiefnemer geeft inzicht in eventueel te nemen compensatiemaatregelen voor omwonenden.

4. Selectiemethode

4.1 Inleiding

De selectie van initiatieven die in aanmerking komen om een omgevingsvergunning aan te vragen vindt plaats op basis van de “selectie op waarde” (SOW) methode. Selectie op Waarde gaat uit van de toegevoegde waarde of meerwaarde van het initiatief. Hierbij wordt de waarde bepaald aan de hand van punten die worden gescoord op de selectiecriteria.

4.2 Selectiecriteria

Door de initiatiefnemer wordt een initiatiefplan ingediend (voor de indieningsprocedure zie hoofdstuk 2.1). Dit plan dient minimaal te bestaan uit de volgende selectiecriteria:

- Omgevingsdialoog
- Landschappelijke analyse en inpassingsontwerp
- Levenscyclusplan
- Draagvlak en participatie

Deze criteria worden, aan de hand van het in hoofdstuk 3 aangegeven toetsingskader afzonderlijk op waarde beoordeeld.

4.3 Beoordelingscommissie

Voor de beoordeling van de initiatiefplannen is een beoordelingscommissie samengesteld. De commissie bestaat uit een mix van deskundigen op het gebied van ruimtelijke ordening, landschap en ecologie, duurzaamheid, participatie en openbare ruimte (externen en ambtenaren). Een externe procesbegeleider begeleidt de selectieprocedure.

4.4 Wijze van beoordelen

De gemeente Druten maakt onderscheid in toetsing van de initiatiefnemer (middels de UEV) en beoordeling van het initiatiefplan (middels het schriftelijk plan en een presentatie).

Toetsing van de initiatiefnemer
De gemeente Druten beoordeelt of de initiatiefnemer valt onder één van de door de gemeente Druten gestelde uitsluitingsgronden. Als één of meer uitsluitingsgronden op de initiatiefnemer van toepassing zijn, sluit de gemeente Druten de initiatiefnemer uit van verdere beoordeling. Als de gemeente Druten dat noodzakelijk acht, dan vraagt zij bij de initiatiefnemers bewijsmiddelen op in het kader van de UEV.

Beoordeling van het initiatiefplan
De gemeente Druten controleert de initiatiefplannen op volledigheid en conformiteit. Indien het plan niet voldoet aan de in deze selectieleidraad gestelde richtlijnen, indien u één of meerdere van de aangegeven criteria niet bespreekt c.q. een groot deel van de gevraagde informatie ontbreekt en/of de beoordeling van één van de selectiecriteria onvoldoende is, dan verklaart de gemeente Druten het initiatiefplan in principe ongeldig. De gemeente Druten behoudt zich het recht voor om bij een evidente omissie, gelegenheid te bieden voor herstel, met in acht name van de kaders van het gelijkheidsbeginsel.

De leden van de beoordelingscommissie beoordelen de initiatiefplannen afzonderlijk van elkaar aan de hand van de scoringsmatrix in paragraaf 4.6. Tussenliggende scores zijn hierbij mogelijk. Dit doen zij met puntenscores per criterium voorzien van een onderbouwing. Vervolgens vindt een gezamenlijk onderling vergelijk plaats, waarbij argumentaties achter de gegeven puntenscores worden uitgewisseld. De leden stellen in gezamenlijke overeenstemming één score per criterium, per initiatiefplan vast. De optelsom van de overeengekomen scores per criterium, vormt één totaalscore van desbetreffend initiatiefplan.

Presentatie
Elke initiatiefnemer is verplicht het initiatiefplan middels een presentatie van maximaal 30 minuten (15 minuten voor de presentatie en 15 minuten voor vragen en antwoorden) aan de beoordelingscommissie nader toe te lichten.

Tijdens deze presentatie mogen geen extra elementen en/of toevoegingen aan het initiatiefplan worden gedaan. De presentatie is geen separaat criterium, maar weegt wel mee bij de beoordeling van het initiatiefplan.

Rangorde initiatiefplannen
De totaalscores van de initiatiefplannen leveren een rangorde van de initiatieven op. De beoordelingscommissie beoogt de eerste vier initiatieven (tot een maximum van totaal 30 hectare) uit deze rangorde uit te nodigen voor de vergunningprocedure. In geval één of meerdere van de geselecteerde Initiatiefnemers besluiten geen vergunningaanvraag in te dienen c.q. niet komen tot een succesvolle vergunningprocedure kan de gemeente Druten besluiten een volgende partij conform de rangorde uit te nodigen of een nieuwe selectieprocedure te starten.

4.5 Scoringsmatrix initiatiefplan

Beoordeling / Criteria	Omgevings-dialoog	Landschappelijke Analyse	Levenscyclus-plan	Draagvlak & participatie
Score ‘4’ uitmuntend: Het voorstel is uitmuntend, heeft ruime toegevoegde waarde ten opzichte van de eisen en randvoorwaarden in de selectieleidraad. Het voorstel onderscheidt zich in sterke mate in positieve zin.	10	15	10	20
Score '3' zeer goed: Het voorstel is zeer duidelijk en relevant. Met het voorstel onderscheidt de initiatiefnemer zich duidelijk in positieve zin. Er is sprake van een duidelijke toegevoegde waarde ten opzichte van de eisen en randvoorwaarden in deze selectieleidraad.	7	10	7	14
Score '2' goed: Het voorstel is duidelijk en relevant. Met het voorstel onderscheidt initiatiefnemer zich in positieve zin. Er is sprake van een beperkte toegevoegde waarde ten opzichte van de eisen en randvoorwaarden in deze selectieleidraad.	4	7	4	8
Score '1' voldoende: Het voorstel geeft een volledig beeld. Met het voorstel onderscheidt de initiatiefnemer zich niet. Er wordt voldaan aan de eisen, maar er is geen toegevoegde waarde ten opzichte van de eisen en randvoorwaarden in deze selectieleidraad.	2	3	2	4
Score ‘0’ matig: Het voorstel geeft een summier beeld. Met het voorstel onderscheidt de initiatiefnemer zich niet. Er wordt minimaal voldaan aan de eisen en randvoorwaarden in deze selectieleidraad.	0	0	0	0
Score ‘ongeldig’ onvoldoende: Het voorstel is onvolledig en/of voldoet niet aan de in deze selectieleidraad gestelde richtlijnen.	ongeldig	ongeldig	ongeldig	ongeldig

Gemeente Druten

Leidraad Zonne-energie Gemeente Druten

5. Planning en vervolg

Gemeente Druten

5.1 Planning

De beoogde planning staat hiernaast weergegeven. Voor meer informatie over de indieningsprocedure voor initiatiefplannen wordt verwezen naar hoofdstuk 2.1 van deze selectieleidraad. Meer informatie over het indienen van vragen voor de Nota van Inlichtingen wordt verwezen naar hoofdstuk 6.1 van deze selectieleidraad.

5.2 Vervolgprocedure

De gemeente Druten beschouwt de uitkomst van deze selectieprocedure ten aanzien van de ingediende initiatieven als een principebesluit. De geselecteerde initiatieven worden uitgenodigd om binnen zes maanden een omgevingsvergunning (25 jaar) aan te vragen middels een uitgebreide ruimtelijke procedure. Met de vergunde initiatieven sluit gemeente Druten tevens een anterieure overeenkomst en planschade overeenkomst.

Activiteit	Datum
Verzenden selectieleidraad	30 maart 2020
Indienen vragen voor Nota van Inlichtingen	17 april 2020
Toesturen Nota van Inlichtingen	1 mei 2020
Sluitingsdatum indienen initiatieven	22 mei 2020
Presentatie initiatiefnemers	Week 23
Beoordelen initiatieven	Week 24 t/m 25
Bestuurlijke terugkoppeling	Week 26
Bekendmaking selectie initiatieven	Week 28
Overleg met geselecteerde Initiatiefnemers over vervolgprocedure	Vanaf week 30

Leidraad Zonne-energie Gemeente Druten

6. Inlichtingen en rechtsbescherming

Gemeente Druten

6.1 Inlichtingen

In de inlichtingenronde kan iedere initiatiefnemer vragen stellen over deze selectieleidraad en -procedure. De vragen dienen te worden ingediend via de vragenmodule van TenderNed. Wanneer gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheid tot het stellen van vragen, dient per vraag aan te worden gegeven op welk document, paragraafnummer en paginanummer de betreffende vraag betrekking heeft.

U dient uw vragen schriftelijk te stellen vóór 17 april 2020 om 12.00 uur. De vragenmodule van TenderNed zal na dit tijdstip automatisch gesloten worden.

De gemeente Druten beantwoordt alle ingediende vragen in een Nota van Inlichtingen die voor alle initiatiefnemers via TenderNed beschikbaar zal komen. De gemeente Druten tracht de Nota van Inlichtingen uiterlijk op 31 april 2020 beschikbaar te stellen.

6.2 Voorwaarden

Voorbehoud
Het is niet toegestaan om in het kader van deze selectieprocedure op een andere dan de in dit document aangegeven wijze contact te zoeken met medewerkers van de gemeente Druten. Alleen de door de gemeente Druten aangewezen contactpersoon, is voor u in deze selectieprocedure de aan te spreken persoon.

De gemeente Druten behoudt zich het recht voor de procedure tussentijds op te schorten, de procedure in te trekken of de selectie uiteindelijk niet te laten plaatsvinden. Initiatiefnemers hebben (ook in dat geval) geen recht op enige (kosten-) (schade)vergoeding.

Verificatie
Als de gemeente Druten de selectie voorlopig aan u heeft gegund, kan zij u vragen om nadere informatie over uw initiatief aan te leveren. Deze informatie dient u binnen 10 kalenderdagen bij de gemeente Druten aan te leveren. U overlegt in dat geval gegevens en/of verklaringen zonder voorbehouden en volledig naar waarheid ingevuld.

De gemeente Druten legt uw initiatief alsnog terzijde als bij de verificatie van de gegevens blijkt dat sprake is van verstrekking van onjuiste en/of onvolledige gegevens en/of het niet (kunnen) nakomen van wat is aangeboden of verklaard.

Rechts- en forumkeuze
Op deze selectieprocedure, de documenten evenals op eventueel daaruit voortvloeiende afspraken en/of overeenkomsten, is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de Rechtbank Gelderland.

Onjuistheden
Deze selectieleidraad is met zorg samengesteld. De initiatiefnemer is geruime tijd geboden om eventuele tegenstrijdigheden en/of onregelmatigheden te signaleren. Daar komt bij dat van de initiatiefnemers een proactieve houding mag worden verwacht.

De initiatiefnemers verplichten zich om onduidelijkheden, tegenstrijdigheden en/of onregelmatigheden in de selectieleidraad zo spoedig mogelijk aan te geven in de vragenronde. De gemeente Druten behoudt zich het recht voor om alle vragen die na deze termijn worden gesteld niet meer te beantwoorden.

Als het antwoord op de gestelde vragen onvoldoende is, dient u daar direct en in ieder geval binnen 5 kalenderdagen na verzending van de Nota van Inlichtingen, (opnieuw) kennis van te geven, bij gebreke waarvan u uw rechten verwerkt om daar op een later moment nog tegen te ageren. Hierbij dient de initiatiefnemer concreet aan te geven waarom zijns inziens de vraag niet voldoende is beantwoord en waarom dit de initiatiefnemer belet om een zorgvuldige inschrijving te doen.

Als later blijkt dat de selectieleidraad tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevat, dan zijn deze voor uw eigen rekening en risico en kunnen deze niet meer aan de gemeente Druten worden tegengeworpen en heeft u uw rechten verwerkt om daar nog tegen op te komen c.q. zich in of buiten rechte te beroepen op vermeende gebreken in deze selectieprocedure.

Kostenvergoeding
U heeft geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze selectieleidraad dan wel bij het opstellen van uw initiatiefplan.

Bezwarentermijn
Als een initiatiefnemer zich niet kan verenigen met de selectiebeslissing van de gemeente Druten, kan deze hiertegen uitsluitend bezwaar maken door binnen 14 kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing (per e-mail) aan initiatiefnemer, een kortgeding aanhangig te maken bij de Rechtbank Gelderland door middel van het laten betekenen van een dagvaarding aan de gemeente Druten. Deze termijn is een vervaltermijn. Indien niet tijdig en op deze wijze bezwaar is gemaakt, vervalt elk recht van de initiatiefnemer om in rechte tegen de selectiebeslissing op te komen. Het staat de gemeente Druten dan vrij om gevolg te geven aan de selectiebeslissing.

De initiatiefnemer verklaart door indiening van zijn initiatief in te stemmen met deze vervaltermijn. Indien een initiatiefnemer een kort geding start, is de gemeente Druten gerechtigd de overige belanghebbenden bij deze selectieprocedure inzage te geven in de door de initiatiefnemer overgelegde processtukken. Daarnaast zal initiatiefnemer de gemeente Druten verzoeken om haar verhinderdata, conform de beroepsregels van de advocatuur.