AAN DE COLLEGES EN RADEN IN DE REGIO RIJK
VAN NIJMEGEN

REGIO
RIJK VAN
NIJMEGEN

Datum
19 maart 2020

Contactpersoon
Ina Hol

Onderwerp
Informatieprotocol 2020

Direct telefoonnummer
06-54234003

Geachte leden van het college en de raad,

Medio september 2019 hebben we u een ontwerp-informatieprotocol van de MGR toegestuurd. U bent in de gelegenheid gesteld hierop een zienswijze te geven voordat ons algemeen bestuur het informatieprotocol vaststelt. In deze brief informeren we u over de ingediende zienswijzen en de wijze waarop we deze hebben verwerkt. Het informatieprotocol 2020 MGR heeft ons algemeen bestuur op 19 maart 2020 vastgesteld. Bijgaand ontvangt u het vastgestelde Informatieprotocol. Uit alle zienswijzen bleek dat u kunt instemmen met de aanpassingen in het Informatieprotocol. Enkele kleine punten uit de zienswijzen hebben we verwerkt. Dit melden we hieronder.

Onderscheid tussen strategisch beleidsplan en uitvoeringsbeleidsplan (Beuningen, Berg en Dal, Heumen, Mook en Middelaar)
Gemeenten verzoeken in het Informatieprotocol duidelijk het onderscheid te formuleren tussen enerzijds het strategisch beleidsplan waarbij de besluitbevoegdheid bij de deelnemende gemeenteraden berust en anderzijds het uitvoeringsbeleidsplan waarover het algemeen bestuur een besluit kan nemen.

Dit verzoek hebben we in het Informatieprotocol verwerkt. In de paragraaf 3.2 *Reguliere informatie* hebben we het onderscheid zichtbaar gemaakt door na het kopje 'strategisch beleidsplan' (bevoegdheid van gemeenteraden) een kopje 'Uitvoeringsbeleidsprogramma' op te nemen. We gaan ervan uit dat deze aanpassing tegemoet komt aan het verzoek en de wijze waarop we dit ook in onze juridische regeling (MGR) zelf hebben vastgelegd.

Begrotingswijzigingen (Wijchen en Druten)
Geadviseerd wordt in regionaal verband afspraken te maken hoe met (technische) begrotingswijzigingen om te gaan.

Het streven van de MGR is begrotingswijzigingen zoveel als mogelijk te beperken. In de afgelopen jaren is wel gebleken dat we er niet altijd aan ontkomen de begroting tussentijds te wijzigen. Als het wijzigen van de begroting noodzakelijk is, sluiten we aan bij de afgesproken rapportagemomenten. Hierbij maken we ook een onderscheid in 'technische begrotingswijzigingen' (bevoegdheid van ons dagelijks bestuur) en 'begrotingswijzigingen met een budgettair effect' (bevoegdheid van ons algemeen bestuur nadat gemeenten een zienswijzen hebben kunnen formuleren).

Wijzigen van Kritieke succesfactoren (Nijmegen)
Verzoek is om ieder rapportagemoment geïnformeerd te worden over de KSF's. Ook het verzoek om de KSF over 'het aantal relaties met ondernemers' uit te breiden (aantal unieke werkgeverscontacten, kwantitatief inzicht in persoonlijk contact tussen WerkBedrijf en werkgever voor een succesvolle plaatsing, meten van tevredenheid over dienstverlening aan werkgevers).

Om ieder rapportagemoment in te gaan op alle KSF's is niet haalbaar. We voeren tevredenheidsonderzoeken uit onder kandidaten, ondernemers en SW-medewerkers, maar dit doen we niet iedere rapportageperiode. Succesfactoren zoals het aantal kandidaten in dienstverlening en de duur lenen zich ook niet om iedere keer over te rapporteren. Daar waar het mogelijk en zinvol is, nemen we KSF's in de rapportages op. We hebben daarom in het informatieprotocol opgenomen dat we *minimaal* over de KPI's rapporteren. We nemen ieder rapportagemoment (zoals u gewend bent) op: het aantal plaatsingen met behoud van uitkering, uitstroom naar onderwijs en het aantal unieke relaties met ondernemers. Wat betreft de uitbreiding van 'de relaties met ondernemers' geldt dat we hier *uniek* hebben toegevoegd.

Aanvullingen op indicatoren (Nijmegen)
Het verzoek is om het aantal parttime werkenden en de omvang van het aantal uren inzichtelijk te maken. Hetzelfde geldt voor de prestaties in de dienstverleningsovereenkomst 2020.

Net als nu blijven we rapporteren over het aantal parttime plaatsingen. We zijn de registraties nu zo aan het inrichten om in de toekomst inzicht te geven in het aantal uren (meer of minder uren dan x). In de dienstverleningsovereenkomst 2020 zijn de KPI's opgenomen. Hierover rapporteren we.

Evaluatie over eerste factsheet (Heumen)
Na de eerste factsheet wordt bij deelnemende colleges en gemeenteraden de ervaring hiermee opgehaald.

We gaan dit verzoek uitvoeren. De wijze waarop we dit gaan doen stemmen we af met onder andere de Agendacommissie MGR.

Met vriendelijke groet,

De Voorzitter,

~~drs. H.M.F. Bruls~~

S. Fleuren

De Secretaris,

J. Hol