Overzicht wijzigingen Financiële verordening Wijchen 2016 vs nieuw voorstel 2020

Tekst oud Wijchen	Tekst voorstel nieuw 2020
Artikel 1. Begripsbepaling In deze verordening wordt verstaan onder: - Administratie; het systematisch verzamelen, vastleggen, verwerken en verstrekken van informatie ten behoeve van het besturen, functioneren en beheersen van de gemeentelijke organisatie en de verantwoording die daarover moet worden afgelegd. - BBV; Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten, conform artikel 186 van de gemeentewet voorgeschreven vereisten voor de begroting en jaarstukken. - Afdeling: iedere organisatorische eenheid binnen de gemeentelijke organisatie, met een eigen rechtstreekse verantwoordelijkheid aan het college; - Overheidsbedrijf: onderneming met privaatrechtelijke rechtspersoonlijkheid, niet zijnde een personenvennootschap met rechtspersoonlijkheid, waarin een publiekrechtelijke rechtspersoon, al dan niet tezamen met een of meer andere publiekrechtelijke rechtspersonen, in staat is het beleid te bepalen of een onderneming in de vorm van een personenvennootschap, waarin een publiekrechtelijke rechtspersoon deelneemt; - Programma: Indeling van de begroting/jaarrekening bestaande uit één of meerdere samenhangende Taakvelden. - Taakveld: onderdeel van een programma bestaande uit een samenstel van een aantal samenhangende budgetten van de taakveldenraming en taakveldenrealisatie.	**Artikel 1. Begripsbepaling** In deze verordening wordt verstaan onder: a. administratie: het systematisch verzamelen, vastleggen, verwerken en verstrekken van informatie ten behoeve van het besturen, functioneren en beheersen van de gemeentelijke organisatie en de verantwoording die daarover moet worden afgelegd; b. BBV: de geldende verslaggevingsvoorschriften "Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten"; c. beleidsindicatoren: kengetal met als doel begroting en verantwoording inzichtelijker te maken voor gebruikers en een betere vergelijkbaarheid met andere gemeenten mogelijk te maken; d. doelmatigheid: een doel bereikend met zo weinig mogelijk menskracht en middelen; e. doeltreffendheid: het beoogde doel halend, doeltreffendheid zegt dus iets over de mate waarin een doel wordt bereikt, wat onafhankelijk is van de geleverde inspanningen; f. investeringsbudget: een bedrag dat vrijgegeven is voor het vastleggen van vermogen in een object waarvan het nut zich over meerdere jaren uitstrekt; g. overheidsbedrijf: onderneming met privaatrechtelijke rechtspersoonlijkheid, niet zijnde een personenvennootschap met rechtspersoonlijkheid, waarin de gemeente, al dan niet samen met een of meer andere publiekrechtelijke rechtspersonen, in staat is het beleid te bepalen of een onderneming in de vorm van een personenvennootschap, waarin een publiekrechtelijke rechtspersoon deelneemt; h. paragrafen: in een paragraaf wordt de raad integraal over een bepaald thema dat dwars door de begroting loopt, geïnformeerd; i. programma: een samenhangend geheel van taakvelden van de gemeente; j. publieke taak: taken die (meestal op grond van een wettelijke verplichting) voortvloeien uit de behoefte aan waarborging van een maatschappelijk, algemeen belang waarvan de behartiging anders (bijvoorbeeld spontaan via de markt) niet goed tot zijn recht komt; k. rechtmatigheid: geeft aan dat een (voorgenomen) handelwijze in overeenstemming is met de geldende regels en besluiten; l. taakvelden: een eenheid waarin de programma's worden onderverdeeld; m. verantwoording: jaarstukken (jaarverslag en jaarrekening).
Artikel 2. Programma-indeling en indicatoren 1. De raad stelt bij aanvang van iedere raadsperiode een programma-indeling met bijbehorende taakveld(en) voor die raadsperiode vast. 2. De raad kan bij aanvang van iedere raadsperiode, naast de vanuit het BBV verplichte beleidsindicatoren, relevante indicatoren vaststellen voor het meten en afleggen van verantwoording over de gemeentelijke productie van goederen en diensten en de maatschappelijke effecten van het gemeentelijke beleid.	**Artikel 2. Programma-indeling en indicatoren** 1. De raad stelt bij aanvang van iedere raadsperiode een programma-indeling voor die raadsperiode vast. 2. De raad stelt bij aanvang van iedere raadsperiode op voorstel van het college de taakvelden per programma vast. 3. De raad stelt op voorstel van het college per programma de beleidsindicatoren vast.
Artikel 3. Inrichting begroting en jaarstukken 1. Bij de begroting en jaarstukken worden onder elk van de programma's de lasten en baten per taakveld weergegeven, evenals de toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves. 2. Bij de uiteenzetting van de financiële positie in de begroting wordt van de nieuwe investeringen per investering het benodigde investeringsbudget (incl. verwerking van gelden van derden) weergegeven. 3. In de jaarrekening wordt van de investeringen en meerjarige projecten de uitputting van de geautoriseerde investeringsbudgetten en de actuele raming van de totale uitgaven weergegeven. 4. Bij de begroting en jaarstukken wordt een apart boekwerk 'Reserves en Voorzieningen' opgemaakt met een specificatie van de mutaties.	**Artikel 3. Inrichting begroting en jaarstukken** 1. Bij de begroting en de jaarstukken worden onder elk van de programma's de baten en lasten per taakveld weergegeven; 2. Bij de uiteenzetting van de financiële positie in de begroting wordt van de nieuwe investeringen per investering het benodigde investeringsbudget weergegeven; 3. In de jaarrekening wordt van de investeringen de uitputting van de geautoriseerde investeringsbudgetten en de actuele raming van de totale uitgaven en inkomsten weergegeven.
Artikel 4. Kaders begroting 1. Het college biedt voorafgaand aan het begrotingsproces de raad een nota aan met een voorstel voor het beleid en de financiële kaders van de begroting voor het volgende begrotingsjaar en de meerjarenraming, waarin de effecten van de laatst uitgekomen Rijkscirculaire gemeentefonds voor 1 juli van het lopende jaar is meegenomen. 2. De raad stelt de begroting, inclusief verwerking van de septembercirculaire en rekening houdend	**Artikel 4. Kaders begroting** 1. Het college neemt in de perspectiefnota een voorstel op voor het beleid en de financiële kaders van de begroting voor het volgende begrotingsjaar en de meerjarenraming. De raad stelt deze nota vóór 1 augustus vast. Deze nota bevat tenminste: a) een financieel meerjarenperspectief op de exploitatieontwikkeling, uitgesplitst naar het incidentele en structurele perspectief;

Tekst oud Wijchen	Tekst voorstel nieuw 2020
met de uit 4.1 meegegeven kaders, minimaal een week voor indiening bij de Provincie vast. 3. In de begroting wordt als structureel begrotingsresultaat een ondergrens van 0,25% van de totale structurele lasten vóór inzet aangehouden, met een minimum van € 250k, als zijnde een buffer voor onvoorziene kosten. 4. Structurele tekorten worden gedekt door structurele maatregelen. 5. Incidentele tekorten worden gedekt door incidentele maatregelen. 6. Winstuitkeringen GR Bijsterhuizen worden toegevoegd aan de algemene reserve. 7. De reserve Bouwgrondexploitatie vormt onderdeel van de algemene reserve. 8. Uit de algemene reserve kunnen alleen incidentele middelen onttrokken worden wanneer dit leidt tot verlaging van de structurele lasten. 9. Onder het mom van 'trap op en trap af', worden de opgelegde rijks bezuinigingen op welke wijze dan ook doorgesluisd naar de gemeenschappelijke regelingen en gesubsidieerde instellingen of nieuwe beleidstaken. 10. Slechts in het geval dat er buiten het gepresenteerde (actuele) structurele meerjarenperspectief financieringsmiddelen worden verkregen, dan wel 'oud' voor 'nieuw' wordt ingeruild, is structureel nieuw beleid toegestaan. 11. Nut en noodzaak worden integraal afgewogen binnen de kaderbrief of begroting. Daar worden de prioriteiten gesteld. Buiten deze beslissingsmomenten kan geen extra incidenteel of structureel geld uitgegeven worden, tenzij door de raad geaccordeerd. 12. Nieuwe beleidstaken en gelden die wij van de rijksoverheid krijgen, worden één op één gelabeld voor het beoogde doel. Uitzetting van deze gelden met eigen middelen is niet mogelijk. Bij de gelabelde gelden worden ook de organisatie en uitvoeringskosten structureel gedekt. 13. Onontkoombare uitzettingen worden in principe binnen het eigen programma opgevangen.	b) inzicht in het verloop van grote projecten en grondexploitaties, waarbij de financiën worden aangegeven voor de duur van het project; 2. In de begroting wordt een post onvoorzien opgenomen; 3. Structurele tekorten worden gedekt door structurele maatregelen; 4. Incidentele tekorten worden gedekt door incidentele maatregelen; 5. Nut en noodzaak worden integraal afgewogen binnen de perspectiefnota of begroting. Daar worden de prioriteiten gesteld. Buiten deze beslissingsmomenten kan geen extra incidenteel of structureel geld uitgegeven worden, tenzij door de raad geaccordeerd.
Artikel 5. Autorisatie begroting en investeringsbudgetten **Begroting** De raad autoriseert met het vaststellen van de begroting de baten en de lasten per Taakveld, per Programma 1. Het college draagt er zorg voor dat het saldo van baten en lasten van de individuele programma's, zoals geautoriseerd in de gemeenteraad, in de (geactualiseerde) begroting niet worden overschreden. 2. Het college draagt er zorg voor dat de lasten van de taakvelden niet dusdanig worden overschreden dat de realisatie van andere taakvelden binnen hetzelfde programma onder druk komt. 3. Het college draagt er zorg voor dat wijzigingen op het oorspronkelijke geraamde saldo van baten en lasten in de taakveldenraming, geautoriseerd worden door de raad, indien deze wijzigingen leiden tot een verandering van de omvang van het programmabudget. 4. In de door het college vast te stellen budgethouders regeling worden de verantwoordelijkheden van de budgethouders en projectleiders vastgelegd, binnen de door de raad vastgelegde budgetten in taakvelden. **Investeringsbudgetten** 5. Onderscheid wordt gemaakt in drie typen investeringen/projecten; a. Beheersprojecten / vervangingsinvesteringen b. Bouwgrondexploitaties c. Overige investeringen 6. De onder 6a genoemde investeringen hebben tenminste betrekking op de vervanging van ICT, Uitvoeringsprogramma Openbare Werken (wegen, groen, openbare verlichting, baggeren en riool), groot materieel Openbare Werken en Afval infrastructuur. Deze investeringen worden met het vaststellen van de begroting geaccordeerd door de raad en aan het college gemandateerd. 7. De onder 6b genoemde bouwgrondexploitaties dienen middels een separaat besluit door de raad te worden geautoriseerd en jaarlijks met de nota MPG (Meerjaren Perspectief Grondexploitaties) te worden geactualiseerd. 8. Bij de begrotingsbehandeling geeft de raad aan van welke nieuwe investeringen onder de noemer 6c, op een later tijdstip een apart voorstel voor autorisatie van het investeringsbudget wordt verwacht. Overige investeringen onder de noemer 6c zijn aan het college ter afdoening, conform budgethouders regeling. In de begroting zijn de structurele financiële gevolgen opgenomen. 9. Bij een voorstel tot de investeringsbudgetaanvraag onder de noemer 6c: a. autoriseert de raad met het projectplan de scope van het project. Afwijken van de scope	**Artikel 5. Autorisatie begroting en investeringsbudgetten** **Begroting** 1. De raad autoriseert met het vaststellen van de begroting de baten en de lasten per programma en het overzicht van algemene dekkingsmiddelen van de eerste jaarschijf. 2. Het college draagt er zorg voor dat de lasten van de taakvelden niet dusdanig worden overschreden, dat de realisatie van andere taakvelden binnen hetzelfde programma onder druk komt. 3. De raad autoriseert wijzigingen op het oorspronkelijke geraamde saldo van baten en lasten in de taakveldenraming, indien deze wijzigingen leiden tot een verandering van de omvang van het programmabudget. 4. Het college informeert de raad als ze afwijkingen ten opzichte van de begroting verwacht over de exploitatie en investeringen. Bij de Perspectiefnota stelt het college een begrotingswijziging voor op basis van de verwachte afwijkingen in het lopende jaar. 5. De raad autoriseert eventuele begrotingsoverschrijdingen met het vaststellen van de jaarrekening. Deze overschrijdingen dienen overzichtelijk gemeld te zijn, binnen het bestaande beleid te vallen en/of voort te komen uit open-einde regelingen. 6. Indien activiteiten, waarvoor de raad een jaargebonden budget beschikbaar heeft gesteld, niet of niet geheel in het boekjaar kunnen worden uitgevoerd, is onder voorwaarden, de mogelijkheid van overheveling naar het volgende boekjaar aanwezig. Op voorstel van het College besluit de raad, na advies auditcommissie, over budgetoverhevelingen van het lopende jaar naar het volgende boekjaar. 7. Het college besluit niet over de aan- en verkoop van onroerend goed, buiten hetgeen vastgelegd is in de nota grondbeleid, voordat de raad is geïnformeerd over het voornemen en hiertoe in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het college te brengen. 8. Voor een investering waarvan het investeringsinvesteringsbudget niet met het vaststellen van de begroting is geautoriseerd, legt het college voorafgaand aan het aangaan van verplichtingen een investeringsvoorstel met een voorstel voor het vaststellen van een investeringsinvesteringsbudget aan de raad voor. Onderdeel investeringsbudgetten is ondergebracht in de nota Investeren en afschrijven.

Tekst oud Wijchen	Tekst voorstel nieuw 2020
van het project of wanneer de investeringsuitgaven de geautoriseerde investeringsbudgetten overschrijden, worden voorgelegd aan de raad. b. worden de structurele financiële gevolgen beschreven, in relatie tot hetgeen opgenomen is in de begroting c. wordt bij de hoogte van de investeringsbudgetaanvraag rekening gehouden met een post voor onvoorziene kosten, conform het handboek projecten, welke alleen ingezet mag worden voor zaken die onvoorzienbaar, onontkoombaar en onuitstelbaar zijn en binnen de scope van het project behoren. 10. Aanbestedingsvoordelen binnen investeringen onder de noemer 6c worden geparkeerd binnen het project en kunnen alleen aangesproken worden, wanneer het doel binnen de scope van het project valt, middels een collegebesluit. Aanbestedingsnadelen leiden tot bijstelling van de aanbesteding, of een raadsbesluit voor extra investeringsbudget, of bijstelling van de scope door de Raad. 11. Er wordt in de programmarapportages gerapporteerd over de stand van zaken en verwachtingen van de investeringsbudgetten, waarbij voor de investeringen onder noemer 6c specifiek aandacht is voor de besteding van de post onvoorzien en de aanbestedingsresultaten. 12. Vooraf wordt bij investeringen onder noemer 6c door de raad aangegeven of een afsluitrapportage dient te worden opgesteld, waarin inhoudelijk en financieel conform handboek projecten verantwoording wordt afgelegd.	
Artikel 6. Tussentijdse rapportage 1. Het college informeert de raad vier keer per jaar door middel van een programmarapportage over de realisatie van de begroting van de gemeente van het lopende boekjaar. 2. Maandelijks, met uitzondering van de maanden januari, juli en december, wordt het college geïnformeerd over de realisatie van de begroting van de gemeente over het lopende boekjaar. 3. De programma- en collegerapportages bevatten een uiteenzetting over de voortgang, uitvoering van het beleid en een overzicht van: a. de gerealiseerde en de verwachte baten en de lasten per programma uitgesplitst naar taakvelden afgezet tegen de geactualiseerde begroting; b. de (beoogde) toevoegingen en onttrekkingen aan reserves per programma; c. het (verwachte) resultaat, volgend uit de onderdelen a en b d. de realisatie en raming van de uitputting van de investeringsbudgetten. e. de belangrijkste thema's die in het lopende jaar speciale aandacht verdienen. f. de aansluiting tussen de primitieve en actuele begroting. 4. In de tussenrapportages worden afwijkingen op de oorspronkelijke ramingen van de baten en de lasten van taakvelden en investeringsbudgetten in de begroting groter dan **€ 5.000** toegelicht.	**Artikel 6. Tussentijdse rapportages** 1. Het college informeert de raad twee maal per jaar door middel programmarapportages over de realisatie van de begroting van de gemeente in het lopende boekjaar. Hieruit kan een begrotingswijziging worden vastgesteld. 2. Naast de programmarapportages wordt het college minimaal tweemaal per jaar geïnformeerd over de realisatie over het lopende boekjaar. Jaarlijks stelt het college op behoefte het gewenste aantal rapportages voor het lopende jaar vast. 3. In de rapportages worden afwijkingen toegelicht op de actuele raming van de baten en de lasten in de begroting groter dan € 10.000.
Artikel 7. Informatieplicht Het college besluit niet over de verkoop van onroerend goed, buiten hetgeen vastgelegd is in de nota grondbeleid, nadat de raad is geïnformeerd over het voornemen en hiertoe in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het college te brengen. **Artikel 8. EMU-saldo** Wanneer het Rijk de gemeente bericht dat alle gemeenten samen het collectieve aandeel van gemeenten in het EMU-tekort, bedoeld in artikel 3, zesde lid, van de Wet houdbare overheidsfinanciën, hebben overschreden, informeert het college de raad of een aanpassing van de begroting nodig is. Als het college een aanpassing nodig acht of dit van Rijkswege wordt opgelegd, doet het college een voorstel voor het wijzigen van de begroting.	(opgenomen in artikel 5.7) Vervallen, is BBV plicht
Artikel 9. Waardering en afschrijving materiële vaste activa 1. Regels rondom het waarderen, activeren en afschrijven van materiele vaste activa zijn vastgelegd in de beleidsnota 'waarderen, activeren en afschrijven'. Deze nota wordt door de raad vastgesteld. 2. Materiële vaste activa met een meerjarig nut (minimaal 3 jaar) worden onder aftrek van bijdragen van derden geactiveerd, met een minimumbedrag van € 5.000.	**Artikel 7. Waardering en afschrijving vaste activa** 1. Regels rondom het waarderen, activeren en afschrijven van materiele vaste activa zijn vastgelegd in de beleidsnota 'Investeren en afschrijven'. Deze nota wordt door de raad vastgesteld.

Tekst oud Wijchen	Tekst voorstel nieuw 2020
Artikel 10. Voorziening voor oninbare vorderingen 1. Voor de vorderingen op verbonden partijen en derden wordt een voorziening wegens oninbaarheid gevormd, afhankelijk van de het soort vordering, op basis van een individuele of collectieve beoordeling op inbaarheid van de openstaande vorderingen.	**Artikel 8. Voorziening voor oninbare vorderingen** Voor vorderingen wordt een voorziening wegens oninbaarheid gevormd op basis van de ouderdom en de status van betreffende openstaande posten.
Artikel 11. Reserves en voorzieningen 1. De volgende reserves zijn te onderscheiden: a. Bestemmingsreserves b. Egalisatiereserves c. Afschrijvingsreserves 2. De raad stelt de door het College voorgelegde beleidsnota reserves en voorzieningen vast. Deze nota behandelt: a. de vorming, besteding en opheffing van reserves; b. de vorming, besteding en opheffing van voorzieningen; en c. de rentetoerekening aan reserves en voorzieningen. 3. Bij een voorstel voor de vorming van een bestemmingsreserve wordt minimaal aangegeven: a. het specifieke doel van de reserve; b. de voeding van de reserve; c. de maximale hoogte van de reserve; en d. de maximale looptijd. 4. Na instellen van deze reserves kan de raad besluiten tot wijziging van de onder 3a tot en met d genoemde voorwaarden. 5. Indien een bestemmingsreserve binnen de aangegeven maximale looptijd niet heeft geleid tot een uitnutting, valt de bestemmingsreserve vrij en wordt deze aan de algemene reserve toegevoegd. 6. De raad accordeert bij de begroting de uitgaven ten laste van de bestemmingsreserves. Buiten deze posten dient een onttrekking uit een reserve met een raadsvoorstel te worden bekrachtigd. 7. Egalisatiereserves worden bij de jaarrekening afgerekend met de bijbehorende budgetten. Onttrekkingen buiten deze afrekening dienen door de raad te worden bekrachtigd. 8. De algemene reserve staat ter vrije beschikking van de raad. 9. Voor de algemene reserve wordt een ondergrens aangehouden ter afdekking van de risico's op basis van de gewogen risico's uit de paragraaf "weerstandsvermogen", aangevuld met een vast minimum op basis van het aantal inwoners. 10. Als de berekening van de ontwikkeling van de algemene reserve in het voorliggende meerjarenperspectief (jaar t tot en met jaar t+4) aangeeft, dat de algemene reserve lager wordt dan de onder 8 vastgestelde ondergrens, zal de raad een herstelplan vaststellen om de algemene reserve weer op tenminste het minimumniveau te krijgen.	**Artikel 9. Reserves en voorzieningen** 1. Regels rondom het gebruik van reserves en voorzieningen zijn vastgesteld in de nota "reserves en voorzieningen". Deze nota wordt door de raad vastgesteld.
Artikel 12. Kostprijsberekening 1. Voor het bepalen van de geraamde kostprijs van goederen, werken en diensten van de gemeente, die worden geleverd aan overheidsbedrijven en derden, wordt een extracomptabel systeem van kostentoerekening gehanteerd. Bij de kostentoerekening worden naast de directe kosten (inclusief de directe personeelskosten) de overheadkosten betrokken, die rechtstreeks samenhangen met de door de gemeente verleende diensten. 2. Bij de kosten worden betrokken de bijdragen aan en onttrekkingen van reserves en voorzieningen voor de noodzakelijke vervanging van de betrokken activa, de kapitaallasten van de in gebruik zijnde activa en voor rioolheffing en afvalstoffenheffing de compensabele belasting over de toegevoegde waarde (BTW) en de kosten van het kwijtscheldingsbeleid. 3. Voor de inzet van materiele activa worden naast directe kosten, indirecte kosten en afschrijvingskosten, de rente voor de financiering van het actief toegerekend. Deze rente is een vergoeding voor de inzet van vreemd vermogen en van eigen vermogen. De rentepercentages voor deze vergoeding worden bij de behandeling van de begroting vastgesteld. 4. Voor de toerekening van de overheadkosten aan de kostprijs van rechten en heffingen, waarmee kosten in rekening worden gebracht, en van goederen, werken, diensten die worden geleverd aan overheidsbedrijven en derden, worden de structurele overheadkosten extracomptabel evenredig, op basis van de verdeling directe fte's over taakvelden en projecten, doorberekend als opslag over de directe (formatie)kosten. De verdeling van directe fte's over de taakvelden wordt jaarlijks bij de	**Artikel 10. Kostprijsberekening** 1. Voor het bepalen van de geraamde kostprijs van goederen, werken en diensten van de gemeente, die worden geleverd aan overheidsbedrijven en derden, wordt een extracomptabel systeem van kostentoerekening gehanteerd. Bij de kostentoerekening worden naast de directe kosten (inclusief de directe personeelskosten) de overheadkosten betrokken, die rechtstreeks samenhangen met de door de gemeente verleende diensten. 2. Bij de kosten worden betrokken de bijdragen aan en onttrekkingen van reserves en voorzieningen voor de noodzakelijke vervanging van de betrokken activa, de kapitaallasten van de in gebruik zijnde activa en voor rioolheffing en afvalstoffenheffing de compensabele belasting over de toegevoegde waarde (BTW) en de kosten van het kwijtscheldingsbeleid. 3. Voor de inzet van materiele activa worden naast directe kosten, indirecte kosten en afschrijvingskosten, de rente voor de financiering van het actief toegerekend. Deze rente is een vergoeding voor de inzet van vreemd vermogen en van eigen vermogen. De rentepercentages voor deze vergoeding worden bij de behandeling van de begroting vastgesteld. 4. Voor de toerekening van de overheadkosten aan de kostprijs van rechten en heffingen, waarmee kosten in rekening worden gebracht en van goederen, werken, diensten die worden geleverd aan overheidsbedrijven en derden, worden de structurele overheadkosten extracomptabel evenredig, op basis van de begrote verdeling directe fte's over taakvelden en projecten, doorberekend als opslag over de directe (formatie)kosten.

Tekst oud Wijchen	Tekst voorstel nieuw 2020
begroting herijkt. 5. Het percentage van de omslagrente voor de toerekening van rente voor de financiering van de in gebruik zijn de activa, bedoeld in het eerste lid, wordt jaarlijks met de begroting vastgesteld. Het percentage van deze omslagrente wordt bepaald uit het gewogen gemiddelde van het bij de begroting geraamde rentepercentage van de rentekosten op de opgenomen langlopende leningen, kortlopende leningen en investeringsbudgetten en het rentepercentage van de rentevergoeding over de reserves en de voorzieningen zoals bepaald overeenkomstig het zesde lid. 6. Het rentepercentage voor de rentevergoeding over de reserves en voorzieningen in de omslagrente voor de kostprijsberekening als bedoeld in het vijfde lid, wordt jaarlijks met de begroting vastgesteld. De hoogte van het rentepercentage voor de rentevergoeding over de reserves en voorzieningen wordt bepaald aan de hand van de bij de begroting geraamde rentekosten als percentage van de opgenomen langlopende leningen, kortlopende leningen en investeringsbudgetten.	5. Het percentage van de omslagrente voor de toerekening van rente voor de financiering van de in gebruik zijnde activa, wordt jaarlijks met de begroting vastgesteld. Het percentage van deze omslagrente wordt bepaald uit het gewogen gemiddelde van het bij de begroting geraamde rentepercentage van de rentekosten op de opgenomen langlopende leningen, de kortlopende leningen en het rentepercentage van de rentevergoeding over de reserves en de voorzieningen zoals bepaald overeenkomstig het zesde lid. 6. Het rentepercentage voor de rentevergoeding over de reserves en voorzieningen in de omslagrente voor de kostprijsberekening als bedoeld in het vijfde lid, wordt jaarlijks met de begroting vastgesteld. De hoogte van het rentepercentage voor de rentevergoeding over de reserves en voorzieningen wordt bepaald aan de hand van de bij de begroting geraamde rentekosten als percentage van de opgenomen langlopende leningen, kortlopende leningen en investeringsbudgetten.
Artikel 13. Verkoopprijzen economische activiteiten in concurrentie met marktpartijen 1. Voor de levering van goederen, diensten of werken aan overheidsbedrijven en derden, wordt ten minste de geraamde integrale kostprijs in rekening gebracht. Bij afwijking doet het college vooraf voor elk van deze activiteiten afzonderlijk een voorstel voor een raadsbesluit, waarin het publiek belang van de activiteit wordt gemotiveerd. 2. Bij het verstrekken van leningen of garanties aan overheidsbedrijven en derden brengt de gemeente de geraamde integrale kosten in rekening. 3. Bij het verstrekken van kapitaal door de gemeente aan overheidsbedrijven en derden gaat het college uit van een vergoeding van tenminste de geraamde integrale kosten van de verstrekte middelen. Bij afwijking doet het college vooraf een voorstel voor een raadsbesluit, waarin het publiek belang van de kapitaalverstrekking wordt gemotiveerd. 4. Raadbesluiten met de motivering van het publiek belang als bedoeld in de vorige leden zijn niet nodig als sprake is van: a. leveringen van goederen, diensten of werken en het verstrekken van leningen, garanties en kapitaal aan andere overheden voor zover deze leveringen en verstrekkingen zijn bedoeld voor de uitoefening van de publieke taak door die andere overheid; b. een bevoordeling van activiteiten in het kader van een bij wet opgedragen publiekrechtelijke taak; c. een bevoordeling van activiteiten in het kader van een toegekend bijzonder of uitsluitend recht waarvoor prijsvoorschriften gelden; d. een bevoordeling van sociale werkplaatsen; e. een bevoordeling van onderwijsinstellingen; f. een bevoordeling van publieke media-instellingen; en g. een bevoordeling die valt onder de reikwijdte van de staatssteunregels van het Werkingsverdrag van de Europese Unie en daarmee verenigbaar is. Hiervoor volstaan collegebesluiten	**Artikel 11. Prijzen economische activiteiten** 1. Voor de levering van goederen, diensten of werken door de gemeente aan overheidsbedrijven en derden waarbij de gemeente in concurrentie met marktpartijen treedt, wordt ten minste de geraamde integrale kostprijs in rekening gebracht. Bij afwijking vanwege een publiek belang doet het college vooraf voor elk van deze activiteiten afzonderlijk een voorstel voor een raadsbesluit, waarin het publiek belang van de levering van de desbetreffende goederen, diensten of werken wordt gemotiveerd. 2. Raadsbesluiten met de motivering van het publiek belang als bedoeld in het vorige lid, zijn niet nodig als minder dan de integrale kostprijs in rekening wordt gebracht en sprake is van: a. leveringen van goederen, diensten of werken en het verstrekken van leningen, garanties en kapitaal aan andere overheden voor zover deze leveringen en verstrekkingen zijn bedoeld voor de uitoefening van de publieke taak door die andere overheid; b. een bevoordeling van activiteiten in het kader van een bij wet opgedragen publiekrechtelijke taak; c. een bevoordeling van activiteiten in het kader van een toegekend bijzonder of uitsluitend recht waarvoor prijsvoorschriften gelden; d. een bevoordeling van sociale werkplaatsen; e. een bevoordeling van onderwijsinstellingen; f. een bevoordeling van publieke media-instellingen; en g. een bevoordeling die valt onder de reikwijdte van de staatssteunregels van het Werkingsverdrag van de Europese Unie en daarmee verenigbaar is. Hiervoor volstaan collegebesluiten
Artikel 14. Vaststelling hoogte belastingen, rechten, heffingen en prijzen 1. Het college doet de raad jaarlijks een voorstel voor de hoogte en onderbouwing van de gemeentelijke tarieven en bijbehorende verordeningen voor: a. Onroerende zaakbelastingen; b. Reinigingsheffing; c. Rioolheffing; d. Hondenbelasting; e. Toeristenbelasting; f. Reclamebelasting; g. Precariobelasting; h. Leges en retributies. 2. Het college biedt de raad eens in de 4 jaar een nota aan met de kaders voor de prijzen voor de levering van gemeentelijke goederen, werken en diensten aan overheidsbedrijven en derden en voor de huren en de erfpachten. 3. Het college legt bij een tussentijdse wijziging van prijzen, huren en erfpachten ten opzichte van de kaders uit de nota vooraf een besluit voor aan de raad.	**Artikel 12. Vaststelling hoogte belastingen, rechten en heffingen** 1. Het college doet de raad jaarlijks een voorstel tot vaststelling van de hoogte van de gemeentelijke belastingen, heffingen en tarieven.
Artikel 15. Financieringsfunctie	

Tekst oud Wijchen	Tekst voorstel nieuw 2020
1. Het college neemt bij het uitzetten en het aantrekken van middelen de kaders in acht zoals vastgelegd in het financieringsstatuut. 2. Het college informeert de raad vooraf als de wettelijke kasgeldlimiet, bedoeld in artikel 1, onder f, van de Wet financiering decentrale overheden, of de wettelijke renterisiconorm, bedoeld in artikel 1, onder h, van de Wet financiering decentrale overheden, dreigt te worden overschreden. 3. Bij het verstrekken van leningen, het verstrekken van garanties en het verstrekken van risicodragend kapitaal bedingt het college indien mogelijk zekerheden. Het risico, verbonden aan verstrekte garanties en leningen, wordt gewogen in de risicoparagraaf. Dit risico wordt in beginsel opgevangen vanuit het weerstandsvermogen. In uitzonderlijke gevallen kan een voorziening ten laste van de begroting worden gevormd ter grootte van het risico dat de gemeente met de garantie loopt	**Artikel 13. Financieringsfunctie** 1. Het college neemt bij het uitzetten en het aantrekken van middelen de kaders in acht zoals vastgelegd in het door de raad vastgestelde treasurystatuut.
Artikel 16 Verplichte paragrafen 1. Naast de in titel 2.3 van het Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten opgenomen verplichte onderdelen in de paragrafen, kan de raad aanvullende facultatieve paragrafen toevoegen. 2. In elke paragraaf wordt aangegeven op welke wijze invulling gegeven wordt aan de verplichtingen van het Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten.	**Artikel 14 Verplichte paragrafen** 1. In de begroting en jaarstukken worden de paragrafen opgenomen conform de verplichte onderdelen uit het Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten. 2. Naast de in het Besluit Begroting en Verantwoording opgenomen verplichte onderdelen in de paragrafen, kan de raad aanvullende facultatieve paragrafen toevoegen.
. **Artikel 19. Interne controle** 1. Het college zorgt ten behoeve van het getrouwe beeld van de jaarrekening, bedoeld in artikel 213, derde lid, onder a, van de Gemeentewet, en de rechtmatigheid van de baten en lasten en de balansmutaties, bedoeld in artikel 213, derde lid, onder b, van de Gemeentewet, voor de jaarlijkse interne toetsing van de getrouwheid van de informatieverstrekking en de rechtmatigheid van de beheers handelingen. Bij afwijkingen neemt het college maatregelen tot herstel. 2. Het college stelt periodiek het interne controleplan vast, waarin voor de gehele organisatie de controlesystematiek wordt beschreven, eventueel met verwijzing naar (sub)interne controleplannen voor specifieke onderdelen zoals het Sociaal Domein. 3. Het college zorgt voor de systematische controle van de registratie en de ontwikkeling van de bezittingen en het financieel vermogen van de gemeente met dien verstande dat de waardepapieren, de voorraden, de uitstaande leningen, de debiteurenvorderingen, de liquiditeiten, de opgenomen leningen, de kortlopende schulden, registergoederen, bedrijfsmiddelen en de vorderingen van crediteuren periodiek worden gecontroleerd, zoals vastgelegd is in het door het college vast te stellen 'Interne controleplan'. Bij afwijkingen in de registratie neemt het college maatregelen voor herstel van de tekortkomingen.	**Artikel 15. Interne controle** 1. Het college zorgt ten behoeve van het getrouwe beeld van de jaarrekening, bedoeld in artikel 213, derde lid, onder a, van de Gemeentewet, en de rechtmatigheid van de baten en lasten en de balansmutaties, bedoeld in artikel 213, derde lid, onder b, van de Gemeentewet, voor de jaarlijkse interne toetsing van de getrouwheid van de informatieverstrekking en de rechtmatigheid van de beheershandelingen. Bij afwijkingen neemt het college maatregelen tot herstel. 2. Het college zorgt voor de systematische controle van de registratie en de ontwikkeling van de bezittingen en het financieel vermogen van de gemeente, met dien verstande dat de waardepapieren, de voorraden, de uitstaande leningen, de debiteurenvorderingen, de liquiditeiten, de opgenomen leningen, de kortlopende schulden en de vorderingen van crediteuren jaarlijks worden gecontroleerd. Registergoederen en bedrijfsmiddelen worden ten minste eenmaal in de 4 jaar gecontroleerd. Bij afwijkingen in de registratie neemt het college maatregelen voor herstel van de tekortkomingen.
Artikel 17. Administratie 1. De administratie is zodanig van opzet en werking, dat zij in ieder geval dienstbaar is voor: a. het sturen en het beheersen van activiteiten en processen in de gemeente als geheel en in de afdelingen; b. het verstrekken van informatie over ontwikkelingen in de omvang van de vaste activa, voorraden, vorderingen, schulden, contracten, [**...**]; c. het verschaffen van informatie over uitputting van de toegekende budgetten en investeringsbudgetten en voor het maken van kostencalculaties; d. het verschaffen van informatie over indicatoren met betrekking tot de gemeentelijke productie van goederen en diensten en de maatschappelijke effecten van het gemeentelijke beleid; e. het afleggen van verantwoording over de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving; en f. de controle van de registratie van gegevens als zodanig en van de daaraan ontleende informatie, alsmede voor de controle op de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving.	**Artikel 16. Administratie** 1. De administratie is zodanig van opzet en werking, dat zij in ieder geval dienstbaar is voor: a. het sturen en het beheersen van activiteiten en processen in de gemeente als geheel en in de domeinen; b. het verstrekken van informatie over ontwikkelingen in de omvang van de vaste activa, voorraden, vorderingen, schulden en contracten; c. het verschaffen van informatie over uitputting van de toegekende budgetten en investeringsbudgetten en voor het maken van kostencalculaties; d. het verschaffen van informatie over indicatoren met betrekking tot de gemeentelijke productie van goederen en diensten en de maatschappelijke effecten van het gemeentelijke beleid; e. het afleggen van verantwoording over de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving; en f. de controle van de registratie van gegevens als zodanig en van de daaraan ontleende informatie, alsmede voor de controle op de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving.

Tekst oud Wijchen	Tekst voorstel nieuw 2020
Artikel 18. Financiële organisatie Het college draagt zorg voor: a. een eenduidige indeling van de gemeentelijke organisatie en een eenduidig toewijzing van de gemeentelijke taken aan de afdelingen; b. een adequate scheiding van taken, functies, bevoegdheden, verantwoordelijkheden; c. de verlening van mandaten en volmachten voor het aangaan van verplichtingen ten laste van de toegekende budgetten en investeringsbudgetten; d. de interne regels voor taken en bevoegdheden, de verantwoordingsrelaties en de bijbehorende informatievoorziening van de financieringsfunctie; e. de te maken afspraken met de afdelingen over de te leveren prestaties, de daarvoor beschikbare middelen en de wijze en frequentie van rapportage over de voortgang van de activiteiten en uitputting van middelen; f. de kostenverdeelsleutels voor het eenduidig toewijzen van baten en lasten aan de taakvelden; g. het beleid en de interne regels voor de inkoop en de aanbesteding van goederen, werken en diensten; h. het beleid en de interne regels voor de steunverlening en de toekenning van subsidies aan ondernemingen en instellingen; en i. het beleid en de interne regels voor het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik van gemeentelijke regelingen en eigendommen, opdat aan de eisen van rechtmatigheid, controle en verantwoording wordt voldaan.	**Artikel 17. Financiële organisatie** Het college draagt de Werkorganisatie Druten Wijchen op om zorg te dragen voor: a. een eenduidige indeling van de organisatie en een eenduidig toewijzing van de gemeentelijke taken aan de domeinen; b. een adequate scheiding van taken, functies, bevoegdheden en verantwoordelijkheden; c. de verlening van mandaten en volmachten voor het aangaan van verplichtingen ten laste van de toegekende exploitatiebudgetten en investeringsbudgetten; d. de interne regels voor taken en bevoegdheden, de verantwoordingsrelaties en de bijbehorende informatievoorziening van de financieringsfunctie; e. de kostenverdeelsleutels voor het eenduidig toewijzen van baten en lasten aan de taakvelden; f. het beleid en de interne regels voor de inkoop en de aanbesteding van goederen, werken en diensten.
Artikel 20. Intrekken oude verordening en overgangsrecht De financiële verordening gemeente Wijchen 2004 wordt ingetrokken, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de jaarrekening en het jaarverslag en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar voorafgaand aan het jaar waarin deze verordening in werking treedt en op de begroting, jaarrekening en jaarverslag en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar dat samenvalt met het jaar waarin deze verordening in werking treedt.	**Artikel 18. Inwerkingtreding, citeertitel en overgangsrecht** 1. Deze verordening treedt in werking op de dag na die van bekendmaking en werkt terug tot en met 1 januari 2020. 2. De Financiële verordening Wijchen 2016 wordt per 1 januari 2020 ingetrokken, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de begroting, jaarrekening en jaarverslag en bijbehorende stukken van het begrotingsjaar dat samenvalt met het jaar waarin deze verordening in werking treedt. 3. Deze verordening wordt aangehaald als: Financiële verordening Wijchen 2020.