Bundel van de Raad openbaar Druten van 27 juni 2019

1 Opening en mededelingen

2 Vaststelling agenda

Agenda_Raad openbaar_Druten_27 juni 2019.pdf

3 Besluitenlijst rondetafelgesprekken en vorige raadsvergadering

U wordt gevraag om de besluitenlijsten va de raadsvergadering van 22 mei en van het rondetafelgesprek van 13 juni vast te stellen.

19-05-22 concept besluitenlijst Raadsvergadering openbaar 22 mei 2019.pdf

19-06-13 concept besluitenlijst RTG vergadering 13 juni 2019.pdf

4 Rechten van de raad

Gelegenheid voor het stellen van politieke vragen aan het college van B&W. Raadsleden die hiervan gebruik willen maken moeten 24 uur van tevoren hun vragen indienen bij de voorzitter van de raad en de griffier.

LvMT Raad - juni 2019.pdf

5 HAMERSTUKKEN

5.1 Aanwijzen mevrouw ing. M.J.A. Walraven als Functionaris Gegevensbescherming

Dossier 452 voorblad

Beslisnota raad Aanwijzing FG 2019

Raadsbesluit aanwijzing FG 2019

5.2 Wijziging Verordening rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019

Dossier 470 voorblad

Beslisnota wijziging Verordening rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019_27 juni 2019.docx

Wijzigingsverordening Rechtspositie raads- en commissieleden Druten.docx

6 DEBATSTUKKEN

6.1 Perspectiefnota 2019

Dossier 405 voorblad

Beslisnota voor de gemeenteraad

Perspectiefnota 2019 Druten.pdf

Beantwoording technische vragen_Perspectiefnota 2019.pdf

6.2 Zienswijze WDW concept jaarrekening 2018 en ontwerp begroting 2020 (Druten)

Dossier 357 voorblad

Beslisnota voor de Gemeenteraad

Bijlage 1: Concept zienswijze WDW Druten

Bijlage 2: Jaarrekening Werkorganisatie Druten Wijchen 2018

Bijlage 3: Programmabegroting Werkorganisatie Druten Wijchen 2020

Beantwoording technische vragen_Kernachtig Druten_Zienswijze WDW concept jaarrekening 2018 en ontwerp begroting 2020.pdf

6.3 Nieuwbouw maatschappelijke opvang de Hulsen

Dossier 410 voorblad

Beslisnota RVS nieuwbouw de Hulsen

Bijlage I RVS De Hulsen toelichting

Bijlage II RVS De Hulsen brief Nijmegen aan regio over de Hulsen

Bijlage III RVS De Hulsen notitie bestuursteam BW doordecentralisatie 2021

Beantwoording technische vragen_Dorpslijst Puiflijk Druten-Zuid_Nieuwbouw Maatschappelijke Opvang de Hulsen.pdf

Beantwoording technische vragen_Kernachtig Druten_Nieuwbouw Maatschappelijke Opvang de Hulsen.pdf

6.4 Toekomstbestendig Wonen Gelderland - gemeente Druten

Dossier 379 voorblad

Beslisnota Toekomstbestendig Wonen Gelderland gemeente Druten

Bijlage 1 verordening Toekomstbestendig Wonen Gelderland definitief

Bijlage 2 brief aan gemeenten van de provincie over Toekomsbestendig Wonen Gelderland

Bijlage 3 Lijst met maatregelen

6.5 Wijziging Algemene Plaatselijke Verordening Druten

Deze wijziging in de APV is noodzakelijk voor het toepassen van de beleidsregels uit het vastgestelde reclame- en terrassenbeleid gemeente Druten 2019.

Dossier 431 voorblad

Beslisnota voor gemeenteraad Wijziging APV

Bijlage 1 Besluit Wijzigingsverordening Apv Druten

Versie 6 juni Reclame- en terrassenbeleid druten (PRINT)

7 Ingekomen stukken

Het presidium biedt u de lijst met ingekomen stukken ter vaststelling aan. Raadsleden kunnen over een ingekomen stuk het woord voeren, mits uiterlijk 24 uur van te voren gemeld bij de voorzitter van de raad en de griffier.

2019-06-27 RV ingekomen stukken.pdf

7.1 Informatienota's

19-033 Informatienota_Bijdrage VWPO BV aan berg in TLD.pdf

19-034 Informatienota_ Jaarverslag kinderopvang gemeente Druten 2018.pdf

19-034 Informatienota_ Jaarverslag kinderopvang gemeente Druten 2018_bijlage 1_Jaarverslag 2018 Kinderopvang (concept).pdf

7.1.1 Bijdrage van Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V. in de kosten van het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost

Dossier 415 voorblad

Informatienota over bijdrage VWPO BV aan berg in TLD versie 28 mei 2019.pdf

Brief_Actiegroep Weg met de Berg_behorende bij informatienota_zaaknummer 32276.docx

7.1.2 Concept startnotitie RES Arnhem Nijmegen

Dossier 422 voorblad

Informatienota concept startnotitie RES Arnhem Nijmegen

bijlage 1 Definitief Concept Startnotitie RES Arnhem Nijmegen mei 2019

bijlage 2 Bestuurlijke samenvatting Routekaart Energietransitie RAN final

7.1.3 Informatienota jaarverslag Kinderopvang Druten 2018

Gemeenten zijn volgens de Wet kinderopvang verantwoordelijk voor het toezicht op en de handhaving van de kwaliteit van kinderopvangvoorzieningen. Jaarlijks legt de gemeente aan de Inspectie van het Onderwijs verantwoording af over de uitvoering van de Wet kinderopvang middels het Jaarverslag Kinderopvang.

Dossier 399 voorblad

Informatienota voor de gemeenteraad

Jaarverslag 2018 Kinderopvang concept

7.1.4 Informatienota Motie naar aanleiding van Afwegingskader

Dossier 433 voorblad

Informatienota Motie nav afwegingskader

7.1.5 Leerplichtjaarverslag Druten 2017-2018

Dossier 445 voorblad

Informatienota Leerplichtjaarverslag Druten 2017-2018

Leerplichtjaarverslag Druten 2017-2018.pdf

7.1.6 ontbinding en liquidatie van de BV Logistieke Hotspot Rivierenland

Dossier 450 voorblad

bijlage 2 - Informatienota ontbinding en liquidatie van de BV Logistieke Hotspot Rivierenland

7.1.7 Vragen K8D over Regionale Energiestrategie

Antwoorden op vragen van Kernachtig Druten en lokale dorpslijsten over RES.

Dossier 456 voorblad

Informatienota ingekomen schriftelijke vragen Kernachtig Druten en de Dorpslijsten

Schriftelijke vragen_Kernachtig Druten en de Dorpslijsten_Regionale Energiestrategie

7.2 Schriftelijke raadsvragen en antwoorden

Beantwoording schriftelijke vragen_Dorpslijst Puiflijk Druten-Zuid_Onveilige verkeerssituatie Nijenkamp.pdf

Schriftelijke vragen_Dorpslijst Afferden_Hondenlosloopgebied.pdf

Schriftelijke vragen_Kernachtig Druten en de Dorpslijsten_Regionale Energiestrategie.pdf

7.3 College van B&W

20190514 besluitenlijst college Druten (openbaar) 14 mei 2019.pdf

20190521 besluitenlijst college Druten (openbaar) 21 mei 2019.pdf

20190528 besluitenlijst college Druten (openbaar) 28 mei 2019.pdf

20190605 besluitenlijst college Druten (openbaar) 5 juni 2019.pdf

20190611 besluitenlijst college Druten (openbaar) 11 juni 2019.pdf

20190618 besluitenlijst college Druten (openbaar) 18 juni 2019.pdf

20190625 concept besluitenlijst college Druten (openbaar) 25 juni 2019.pdf

7.4 Regio Rijk van Nijmegen

n.v.t.

7.5 Ingekomen Stukken derden

Nieuwsbrief_VNG_juni 2019.pdf

Nieuwsbrief_RvN_nieuws, agenda, talent en ondernemerschap in RvN.pdf

Nieuwsbrief_Bureau Brussel_Arnhem Nijmegen City Region_over EU waterstofauto's, projectideeen en events.pdf

Nieuwsbrief_De Tuut_juni 2019.pdf

Memo_Euregioraadsvergadering_resultaten_12 juni 2019.pdf

Nieuwsbrief_VNG_Wijziging model algemene subsidieverordening 2013_Lbr. 19-047.pdf

Nieuwsbrief_Gelders Genootschap_Samen de Schoonheid vieren_nr. 4.pdf

Nieuwsbrief_VNG_Aanpassing voorbeeldregeling melden vermoeden misstand_CVA-LOGA_Lbr. 19-046.pdf

Nieuwsbrief_VNG_Implementatie abonnementstarief WMO_Lbr. 19-045.pdf

Nieuwsbrief_Nederlands Debat Instituut_Hoe laat je anderen harder voor je werken, De 7 principes van beinvloeden.docx.pdf

Nieuwsbrief_Vereniging van Griffiers_nieuwe login digitale leeromgeving voor raadsleden.pdf

Nieuwsbrief_St. Dutch Child Center_Jeugdhulp.pdf

Nieuwsbrief_VNG_Bekendmaking nieuwe moties en amendementen_Lbr. 19-043.pdf

Nieuwsbrief_Atrivé_juni 2019.pdf

Nieuwsbrief_VNG_CAO Nieuwsbrief_juni 2019.pdf

Nieuwsbrief_The Economic Board_Event, Regioreis 2019, de Zomerondernemer etc._juni 2019.pdf

Brief_Griffierskring Regio AN aan bestuur GO regio AN.pdf

Nieuwsbrief_The Economic Board_Regioreis 2019, de Zomerondernemer en Ignite Award 2019.pdf

Nieuwsbrief_Nederlands Debat Instituut_3 praktische tips om beter te vergaderen.pdf

Nieuwsbrief_VNG_Moties, Amendementen, preadviezen bestuur ALV 5 juni 2019_Lbr. 19-044.pdf

Nieuwsbrief_LHR_Zonnig Rivierenland ontvangt koning en koningin.pdf

Nieuwsbrief_VNG_Raadsledennieuwsbrief_mei 2019.pdf

Nieuwsbrief_VNG_Resultaat gesprekken VNG en Kabinet over tekorten sociaal domein_Lbr. 19-042.pdf

Nieuwsbrief_VNG_Moties ALV en overleg met kabinet_Lbr. 19-041.pdf

Motie_Gemeente Bunschoten_Denk aan de ambulante handel_22 mei 2019.pdf

Nieuwsbrief_Gelders Genootschap_Samen de Schoonheid vieren_nr. 3.pdf

Nieuwsbrief_VNG_Oprichting werkgeversvereniging voor gemeentelijke gem. regelingen (niet-gemeenten).pdf

Nieuwsbrief_VNG Jaarcongres 2019_Barneveld_4-5 juni 2019.pdf

Nieuwsbrief_De Tuut_mei 2019.pdf

Nieuwsbrief_Nederlands Instituut voor Studiereizen_Inspirerende studiereizen met open inschrijving Canada, Zweden, Finland en Zuid-Afrika.pdf

Nieuwsbrief_VNG_Bekendmaking ontbreken tegenkandidaten.pdf

Folder_Kennisplatform Veehouderij_het effect van de veehouderij op de gezondheid van mensen.pdf

Interactieve folder_Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid.pdf

Nieuwsbrief_Regio Arnhem Nijmegen_Nieuwsbrief over de energiestrategie, samenwerking, vervoer en meer .pdf

Nieuwsbrief_Debat.NL_De agenda is van de raad.pdf

Nieuwsbrief_Nederlands Debat Instituut_Hoe wordt je een charismatische spreker.pdf

Verslag_Euregio Rhein Waal_Euregioraad_06062019.pdf

Nieuwsbrief_VNG_Aangepaste modelverordening kwaliteit VTH Omgevingsrecht.pdf

Persbericht_Woonwaarts_Aardgasloze woning Jacobus van 't Hoffstraat Nijmegen.pdf

7.6 Uitnodigingen

Uitnodiging_De Politieke zomerschool_Bunnik_interview.pdf

Uitnodiging_De Politieke zomerschool_Bunnik_9 en 10 augustus 2019.pdf

Uitnodiging_VNG_Juridische 2-daagse 2019_Arnhem_11 en 12 november 2019.pdf

Uitnodiging_VNG_Bijeenkomst WGR en Regionale Samenwerking_Zwolle_8 juli 2019.pdf

Uitnodiging_VNG_Bijeenkomst WGR en Regionale Samenwerking_Den Haag_10 juli 2019.pdf

Uitnodiging_VNG_Bijeenkomst WGR en Regionale Samenwerking_Eindhoven_3 juli 2019.pdf

Uitnodiging_Regio AN_woensdag 19 juni 2019.pdf

Uitnodiging_VNG Congressen_Summer School Democratie 2019_Nijmegen Lent_29 augustus 2019.pdf

Uitnodiging_ROB_Slotbijeenkomst Jong geleerd Oud gedaan_Den Haag_24 juni 2019.pdf

Uitnodiging_VNG_Bestuurlijke regiobijeenkomsten Principes voor de digitale samenleving_5 sept. Eindhoven_20 sept. Amersfoort.pdf

Uitnodiging_ESpecialisten_Uitnodiging kennissessie en workshop Elastic_Amersfoort_2 juli 2019.pdf

8 Motie Vreemd aan de orde van de dag

Motie_de Dorpslijsten_Vreemd aan de orde van de dag_Jeugdraad gemeente Druten.pdf

9 Sluiting

Agenda Raad openbaar Druten

Datum	27-06-2019		
Tijd	18:30 – 22:00 uur		
Locatie	Druten, raadzaal		
Voorzitter	C.A.A. van Rhee- Oud Ammerveld	**griffier**	H.W.G.M. Vreman
Aanwezigen	C.J.G. Arts, M. Aslan, W.T.J. Cornelissen, A.C. Ebben, M. Enkür, M.J.H. Faassen, P.A.J.M. van den Hurk, C.J.P. Pen, R.H.A.M. Postulart, J. Reijers, P.W.J. Thomassen, R.G.C.J. Thoonen, D.C.M. Uitdehaag C.P.T. Barten, A.H. Wijnen, G.W.J. de Wildt en G.S.B. Worm		

1 Opening en mededelingen

2 Vaststelling agenda

3 Besluitenlijst rondetafelgesprekken en vorige raadsvergadering

U wordt gevraag om de besluitenlijsten va de raadsvergadering van 22 mei en van het rondetafelgesprek van 13 juni vast te stellen

4 Rechten van de raad

Gelegenheid voor het stellen van politieke vragen aan het college van B&W. Raadsleden die hiervan gebruik willen maken moeten 24 uur van tevoren hun vragen indienen bij de voorzitter van de raad en de griffier.

5 HAMERSTUKKEN

5.1 Aanwijzen mevrouw ing. M.J.A. Walraven als Functionaris Gegevensbescherming

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

1. Mevrouw ing. M.J.A. Walraven, werkzaam bij de Werkorganisatie Druten-Wijchen, aan te wijzen als Functionaris Gegevensbescherming voor de periode 1 juli 2019 tot en met 31 januari 2020.

2. Te bepalen dat dit aanwijzingsbesluit op 1 juli 2019 in werking treedt.

5.2 Wijziging Verordening rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

De Wijzigingsverordening Rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019 vast te stellen.

6 DEBATSTUKKEN

6.1 Perspectiefnota 2019

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

1. Instemmen met de voorstellen en mutaties met betrekking tot de reserves en voorzieningen als genoemd bij paragraaf 3.3 Actualisatie reserves en voorzieningen 2019;

2. Het bestemmen van het beschikbare saldo van de jaarrekening 2018 ad € 3.567.911 als dekkingsmiddel claims restantbudgetten 2018 bij deze perspectiefnota 2019;

3. Na de bovenstaande mutaties resteert eenmalig (zie blz. 22) een bedrag aan eenmalige middelen ad € 1.980.114. Na de berekening van de structurele effecten resteert in 2019 een saldo aan structurele middelen ten bedrage van -/- € 43.222 (zie blz. 14) Daardoor komt het geprognosticeerde saldo voor de exploitatie 2019 uit op € 1.980.114 -/- € 43.222 = € 1.936.892. De direct beschikbare bestedingsruimte bedraagt eenmalig € 1.936.892.

4. De ramingen van de dienst 2019 inclusief de mutaties in de reserves en voorzieningen worden gewijzigd conform de overzichten op de pagina's 14, 21, 22

en 23. Daartoe wordt de 2de begrotingswijziging 2019 vastgesteld;

5. Een krediet ter hoogte van € 63.500 beschikbaar stellen voor de reconstructie rijbaan op de Waalbandijk.

6.2 Zienswijze WDW concept jaarrekening 2018 en ontwerp begroting 2020 (Druten)

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

1. De zienswijze uit paragraaf 1 van bijlage 1 over de concept jaarrekening 2018 van de Werkorganisatie Druten Wijchen (WDW) vast te stellen, waarmee u:

a. Instemt met de concept jaarrekening WDW 2018.

b. Instemt met de overschrijding op de begroting van de WDW 2018 van

490.000 euro en daarmee met een overschrijding op de begrote doorbelasting aan de gemeente Druten van 134.000 euro.

c. Het bestuur van de WDW verzoekt het implementatiebudget per jaar te onttrekken voor de in dat jaar geplande werkzaamheden en dit ook als zodanig in de begroting en jaarstukken zichtbaar te maken.

2. De zienswijze uit paragraaf 2 van bijlage 1 over de ontwerp begroting 2020 van de Werkorganisatie Druten Wijchen (WDW) vast te stellen, waarmee u:

a. Instemt met de ontwerp begroting WDW 2020.

b. Instemt met de verhoging van de lasten in de ontwerp begroting van 1.583.000 euro ten opzichte van de jaarschijf 2020 in de begroting 2019 van de WDW en daarmee met de verhoging van de doorbelasting aan de gemeente Druten van 1.087.000 euro.

c. Het bestuur van de WDW verzoekt om aan te geven hoe de lastenverhoging in de ontwerp begroting van 2020 van toepassing is op de lopende begroting 2019 en om mogelijk hiervoor de begroting WDW 2019 te wijzigen.

d. Het bestuur van de WDW verzoekt om bij de ontwerp begroting 2021 inzicht te verschaffen in de invulling van de taakstelling 2022.

6.3 Nieuwbouw maatschappelijke opvang de Hulsen

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

1. In te stemmen met het voortzetten van de regionale samenwerking voor zorgvoorziening de Hulsen

2. Het aandeel van de Wmo zorgkosten voor Druten dat hieruit volgt (€ 229.362) te dekken uit het financieel kader dat het Rijk beschikbaar stelt per 2021

3. De beslissing mee te delen aan de gemeente Nijmegen en de regio gemeenten in Nijmegen en Rivierenland

6.4 Toekomstbestendig Wonen Gelderland - gemeente Druten

Voorgesteld besluit

1. De verordening 'Toekomstbestendig Wonen Gelderland - gemeente Druten 2019' vast te stellen.

2. In te stemmen met het intrekken van de verordening Duurzaamheidslening.

3. In te stemmen met het overhevelen van het budget van de Duurzaamheidslening naar de Toekomstbestendig Wonen Gelderland regeling.

6.5 Wijziging Algemene Plaatselijke Verordening Druten

Deze wijziging in de APV is noodzakelijk voor het toepassen van de beleidsregels uit het vastgestelde reclame- en terrassenbeleid gemeente Druten 2019.

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

De Wijzigingsverordening Algemene Plaatselijke Verordening 2010 (hierna: APV) van de gemeente Druten vast te stellen.

7 Ingekomen stukken

Het presidium biedt u de lijst met ingekomen stukken ter vaststelling aan. Raadsleden kunnen over een ingekomen stuk het woord voeren, mits uiterlijk 24 uur van te voren gemeld bij de voorzitter van de raad en de griffier.

7.1 Informatienota's

7.1.1 Bijdrage van Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V. in de kosten van het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost

7.1.2 Concept startnotitie RES Arnhem Nijmegen

Voorgesteld besluit

Kennis te nemen van en een reactie te geven op de concept startnotitie Regionale Energie Strategie (RES) Arnhem Nijmegen. De raad kan dan in een vroegtijdig stadium hun aandachtspunten meegeven aan het college van B&W.

7.1.3 Informatienota jaarverslag Kinderopvang Druten 2018

Gemeenten zijn volgens de Wet kinderopvang verantwoordelijk voor het toezicht op en de handhaving van de kwaliteit van kinderopvangvoorzieningen. Jaarlijks legt de gemeente aan de Inspectie van het Onderwijs verantwoording af over de uitvoering van de Wet kinderopvang middels het Jaarverslag Kinderopvang.

7.1.4 Informatienota Motie naar aanleiding van Afwegingskader

Voorgesteld besluit

De informatienota voor kennisgeving aannemen.

7.1.5 **Leerplichtjaarverslag Druten 2017-2018**

Voorgesteld besluit

Kennis te nemen van de informatienota inzake het Leerplichtjaarverslag Druten 2017-2018.

7.1.6 **ontbinding en liquidatie van de BV Logistieke Hotspot Rivierenland**

7.1.7 **Vragen K8D over Regionale Energiestrategie**

Antwoorden op vragen van Kernachtig Druten en lokale dorpslijsten over RES.

7.2 **Schriftelijke raadsvragen en antwoorden**

7.3 **College van B&W**

7.4 **Regio Rijk van Nijmegen**

n.v.t.

7.5 **Ingekomen Stukken derden**

7.6 **Uitnodigingen**

8 **Motie Vreemd aan de orde van de dag**

9 **Sluiting**

Besluitenlijst Raad openbaar Druten

Datum	22-05-2019
Tijd	19:30 – 22:00 uur
Locatie	Druten, raadzaal
Voorzitter	C.A.A. van Rhee- Oud Ammerveld **griffier** H.W.G.M. Vreman
Aanwezigen	C.J.G. Arts, M. Aslan, W.T.J. Cornelissen, A.C. Ebben, M. Enkür (tot 21:30 uur), M.J.H. Tomassen, P.A.J.M. van den Hurk, C.J.P. Pen, R.H.A.M. Postulart, J. Reijers, P.W.J. Thomassen, D.C.M. Uitdehaag, C.P.T. Barten, G.W.J. de Wildt

1 **Opening en mededelingen**

Besluit

De plv. voorzitter van de vertrouwenscommissie de heer Van den Hurk houdt een kort woord in de richting van de burgemeester om haar te feliciteren met het feit, dat ze langer als waarnemer in Druten werkzaam blijft.

2 **Vaststelling agenda**

Besluit

Ongewijzigd vastgesteld.

3 **Besluitenlijst rondetafelgesprekken en vorige raadsvergadering**

Besluit

Beiden ongewijzigd vastgesteld.

4 **Rechten van de raad**

Besluit

Lijst van moties en toezeggingen ongewijzigd vastgesteld.

De fractie van Sociaal Maas en Waal voert het woord over de ontwikkelingen met betrekking tot de berg Tichellande.

De fractie van Dorpslijst Afferden voert het woord over de stand van zaken betreffende de afscherming van containers op het Koningsplein in Afferden.

De fractie van Kernachtig Druten voert het woord over het cameratoezicht op de Gelenberg.

5 HAMERSTUKKEN

5.1 Reactie op de bouwstenen t.b.v. de Meerjarenstrategie GGD 2020-2023

Besluit (Aangenomen)

Conform voorstel besloten.

5.2 Zienswijze ontwerpbegroting 2020 (inclusief gewijzigde begroting 2019) BVO DRAN

Besluit (Aangenomen)

Conform voorstel besloten.

5.3 Zienswijze op de jaarrekening 2018 en begroting 2020 van de Regio Arnhem Nijmegen

Besluit (Aangenomen)

Conform voorstel besloten.

5.4 Beslisnota Verordening rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019

Besluit (Aangenomen)

Conform voorstel besloten.

6 DEBATSTUKKEN

6.1 Zienswijze op de GGD begroting 2020 en jaarrekening 2018

Besluit (Aangenomen)

Conform voorstel besloten.

6.2 Zienswijze op de jaarstukken (begroting 2020-2023) MGR

Besluit (Aangenomen)

Conform voorstel besloten.

De heer Enkur (een van de raadsvolgers van deze GR) houdt een korte presentatie.

Toezegging:

De wethouder zegt toe, dat de vraag van Dorpslijst Puiflijk/Druten-Zuid over herbeoordeling van het arbeidsvermogen schriftelijk wordt beantwoord.

6.3 Zienswijze op jaarstukken MGR

Besluit (Aangenomen)

Dit voorstel wordt meegenomen bij de behandeling van agendapunt 6.2.

7 Ingekomen stukken

Besluit (Ter kennisneming aangenomen)

Stukken voor kennisgeving aangenomen.

7.1 Memo uitstel uitvoering motie Kernachtig Druten

7.2 Informatienota's

7.3 Schriftelijke raadsvragen en antwoorden

7.4 College van B&W

7.5 Regio Rijk van Nijmegen

n.v.t.

7.6 Ingekomen Stukken derden

7.7 Uitnodigingen

8 Motie Vreemd orde van de dag

13 stemmen voor

9 Initiatiefvoorstel Sociaal Maas en Waal Aanvulling Routeplan

2 stemmen voor, 11 stemmen tegen

Moties (Druten)

Energieneutraal 2050

Regionale Energie Strategie (RES) Arnhem-Nijmegen

10 stemmen voor, 3 stemmen tegen

10 Sluiting

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 27 juni 2019;

de griffier Plv., de voorzitter,

H.W.G.M. Vreman C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld

Besluitenlijst Raad RTG Druten

Datum	13-06-2019		
Tijd	19:30 - 21:10 uur		
Locatie	Druten, raadzaal		
Voorzitter	M. Enkur	**griffier**	H.W.G.M. Vreman
Aanwezigen	B. Arts, C.J.G. Arts, W.T.J. Cornelissen, J.W.M. Eskes, M.J.H. Faassen R.H.A.M. Postulart, P.W.J. Thomassen, R.G.C.J. Thoonen, D.C.M. Uitdehaag C.P.T. Barten, A.H. Wijnen, G.W.J. de Wildt, G.S.B. Worm en J.G. Wiersma		

1 **Opening en mededelingen**

19:30 *Besluit*

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2 **Toekomstbestendig Wonen Gelderland - gemeente Druten**

19:35 *Besluit*

Het voorstel gaat als debatstuk naar de raadsvergadering van 27 juni 2019.

De wethouder zegt, dat als de populariteit van de lening de verwachtingen van de provincie Gelderland overstijgt, het budget van de provincie voortijdig opraakt. Dit heeft als gevolg dat de co-financiering stopt. De gemeente kan er in dat geval voor kiezen om 100% van de financiering op zich te nemen. Als zodanig stelt hij voor dat deze bepaling zal worden aangevuld.

3 **Nieuwbouw maatschappelijke opvang de Hulsen**

20:05 *Besluit*

Het voorstel gaat als debatstuk naar de raadsvergadering van 27 juni 2019.

4 **Perspectiefnota 2019**

20:35 *Besluit*

Het voorstel gaat als debatstuk naar de raadsvergadering van 27 juni 2019.

5 **Zienswijze WDW concept jaarrekening 2018 en ontwerp begroting 2020 (Druten)**

21:35 *Besluit*

Het voorstel gaat als debatstuk naar de raadsvergadering van 27 juni 2019.

6 Mededelingen en Technische vragen

22:20 *Besluit*

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

7 Sluiting

22:30

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 27 juni 2019;

de griffier Plv.,	de voorzitter,
H.W.G.M. Vreman	C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld

Raadsvoorstel

Onderwerp	Lijst van Moties en Toezeggingen
Raadsvergadering	27-6-2019

Datum presidium	3-6-2019
Behandelend ambtenaar	Raadsgriffier

Bijlage	Lijst van Moties en Toezeggingen
Toelichting	**Groen:** nieuw op de lijst
	Oranje: gewijzigd
	Rood: voltooid; gaat van de lijst af
	T,M: Toezegging, Motie
	PH: Portefeuillehouder
	MD: Medewerker
Digitaal beschikbaar	Bovenstaande bijlage is digitaal beschikbaar op: www.druten.nl
Ter inzage	Bovenstaande bijlage ligt ter inzage in het gemeentehuis.

Voorstel:
1. Het raadsvoorstel Lijst van Moties en Toezeggingen juni 2019 vast te stellen.

Aldus besloten in de openbare raadsvergadering van 27 juni 2019;

de Plv. griffier, de voorzitter,

H.W.G.M. Vreman C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld

Moties en Toezeggingen

nr.	Onderwerp	Vergadering	Datum	T, M	Indiener(s)	Opmerkingen TOEZEGGINGEN en MOTIES	Termijn	Status afhandeling	Stand van zaken	PH
T-62	Onderzoek verhuur ruimtes binnen scholen inclusief gymzalen	Raad	29-03-2017	T		Het college doet onderzoek naar de verhuur van ruimtes binnen scholen. Gymlokalen worden hierin ook betrokken.	Q3 2019	Dit nemen we op in het nieuwe IHP in Q3 2019.	Lopend	**SE**
T-67	Aanpak Hogestraat. Onderwerp moeten we eigenlijk herformuleren in: Opstellen reclame- en terrassenbeleid	Raad	20-04-2017	T	Samenwerkende DL	Overlast bij laden en lossen/ uitstelling reclame uitingen zal worden gehandhaafd	Q2 2019	We verwijzen naar de informatienota van januari 2019: begin 2019 maken we een start met het opstellen van reclame- en terassenbeleid. Dit ronden we in Q1 af en bieden het vervolgens in Q2 ter vaststelling aan aan de raad.	Lopend	**AS**
T-114	Voorjaarsnota 2018 Onderhoud bermen	Raad	28-06-2018	T		De raad ontvangt binnen een paar weken een plan wanneer welke bermen behandeld worden.	Q2 2019	Overzicht uitgevoerde werkzaamheden staat in de Jaarrekening 2018 in de paragraaf kapitaalgoederen. Planning voor 2019 en een doorkijk naar 2020 sturen we in Q2 dmv een informatienota naar de raad. Betrekken bij de raadsagenda.	Lopend	**ML**
T-120	Najaarsnota Opknappen Markt	RTG	29-11-2018	T		De wethouder zegt toe, dat plan B van de ontsluiting Molenhoek op de Markt voor 1 juli 2019 wordt uitgevoerd zonder aankoop van grond van derden.	Q3 2019	Het college komt in Q3 met een voorstel naar de raad.	Lopend	**ML**
T-123	Najaarsnota Valpreventie Senioren 2018	Raad	06-12-2018	M		Een integrale aanpak voor valpreventie voor alle senioren (65+) in de gemeente Druten op te zetten; Te stimuleren dat senioren deelnemen aan valpreventietrainingen, waarbij eventuele financiële drempels worden weggenomen; Hiermee in 2019 te starten.	Q3 2019	Motie aangenomen; we starten hier in 2019 mee.	Lopend	**SE**

Moties en Toezeggingen

nr.	Onderwerp	Vergadering	Datum	T, M	Indiener(s)	Opmerkingen TOEZEGGINGEN en MOTIES	Termijn	Status afhandeling	Stand van zaken	PH
T-124	Najaarsnota Werkervaringsplekken gemeente Druten (WDW)	Raad	06-12-2018	M		1. Een onderzoek te doen naar de mogelijkheden om te starten met werkervaringsplekken bij de gemeente Druten; 2. Hierbij de participatiecoach te betrekken om de doelgroep kansrijker te maken.	Q3 2019	Motie aangenomen, we onderzoeken of het mogelijk is om meer te doen dan we nu al doen bij bv wijkbeheer en bedrijfsvoering, iom de participatiecoach.	Lopend	**SE**
T-125	Verzilverlening	Raad	31-01-2019	T		De wethouder zegt toe, dat hij zal nagaan of deze lening in deze gemeente kan worden ingevoerd.	Q2 2019	Het college onderzoekt op dit moment het mogelijk toepassen van de verzilverlening.	Lopend	**AS**
T-127	Afwegingskader Woningbouwinitiatieven	Raad	28-02-2019	M		Vraagt het college om een betere bescherming van huurders door te onderzoeken welke maatregelen op lokaal niveau genomen kunnen worden. 1. Bij nieuwe koopwoningen op grond van de gemeente, een zelfbewoningplicht voor eigenaren, kopen om te verhuren is dan niet meer mogelijk; 2. Een anti speculatiebeding, zodat woningen niet gekocht kunnen worden met als enige doel ze weer met winst door te verkopen; 3. Deze maatregelen ook toepassen bij private partijen, als het juridisch mogelijk is; 4. Afspraken maken met de woningbouwcoöperaties om met hen dezelfde doelen te bereiken.	Q2 2019	Motie aangenomen; in juni komen we met een voorstel.	Lopend	**AS**
T-128	WOZ-waardebepaling	Raad	18-04-2019	T		De wethouder zegt toe Munitax te benaderen, met de vraag of zij bereid zijn om in een thema-bijeenkomst de raad te informeren en gelegenheid te geven vragen te stellen over de WOZ-waarde bepaling.		Munitax bereidt voor dit najaar een themabijeenkomst voor.	Lopend	**WB**

Moties en Toezeggingen

nr.	Onderwerp	Vergadering	Datum	T, M	Indiener(s)	Opmerkingen TOEZEGGINGEN en MOTIES	Termijn	Status afhandeling	Stand van zaken	PH
T-129	Reactie op bouwstenen t.b.v. de Meerjarenstrategie GGD 2020-2023	RTG	16-05-2019	T		De wethouder zegt toe, dat de directeur van Veilig Thuis zal worden uitgenodigd voor een presentatie tijdens een RTG vergadering of thema-avond.			Lopend	**SE**
T-130	Reactie op bouwstenen t.b.v. de Meerjarenstrategie GGD 2020-2023	RTG	16-05-2019	T		De wethouder zegt toe, dat de wegwijzer op de website van de gemeente zal worden geplaatst.			Lopend	**SE**
T-131	Zienswijze op de jaarstukken (begroting 2020-2023) MGR	Raad	22-05-2019	T		De wethouder zegt toe, dat de vraag van Dorpslijst Puiflijk/Druten-Zuid over herbeoordeling van het arbeidsvermogen schriftelijk wordt beantwoord.			Lopend	**SE**

Moties zijn vanaf 28 februari 2019 opgenomen in de overzichten in iBabs.

Periodieke evaluaties

nr.	Onderwerp	Vergadering	Datum	T, M	Indiener(s)	Opmerkingen TOEZEGGINGEN en MOTIES	Termijn	Status afhandeling	Stand van zaken	PH

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	452
Extern Zaak ID	Z/19/033046
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	5.1
Omschrijving	Aanwijzen mevrouw ing. M.J.A. Walraven als Functionaris Gegevensbescherming
Organisatieonderdeel	domein Bedrijfsvoering - team Juridische zaken
Eigenaar	Hendriks, Judith
Soort nota	Beslisnota
Programma/Paragraaf	§7 Bedrijfsvoering
Portefeuillehouder(s) Druten	Rhee - Oud Ammerveld van, C.A.A. (Corry)
Telefoonnummer steller	088 432 74 34
E-mail adres steller	j.hendriks@drutenwijchen.nl

Bijlagen
Beslisnota raad Aanwijzing FG 2019
Raadsbesluit aanwijzing FG 2019

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
College BenW openbaar Druten	11 juni 2019
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

1. Mevrouw ing. M.J.A. Walraven, werkzaam bij de Werkorganisatie Druten-Wijchen, aan te wijzen als Functionaris Gegevensbescherming voor de periode 1 juli 2019 tot en met 31 januari 2020.

2. Te bepalen dat dit aanwijzingsbesluit op 1 juli 2019 in werking treedt.

Besluit (Aangenomen)

Conform voorstel besloten.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 33046

Beslisnota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Aanwijzen mevrouw ing. M.J.A. Walraven als Functionaris Gegevensbescherming

Voorgesteld besluit
de Gemeenteraad besluit:
1. Mevrouw ing. M.J.A. Walraven, werkzaam bij de Werkorganisatie Druten-Wijchen, aan te wijzen als Functionaris Gegevensbescherming voor de periode 1 juli 2019 tot en met 31 januari 2020.
2. Te bepalen dat dit aanwijzingsbesluit op 1 juli 2019 in werking treedt.

Aanleiding
Vorig jaar is Annemarie Walraven aangewezen als Functionaris gegevensbescherming (FG) voor de gemeente Druten. Op 1 januari 2019 is deze aanwijzing verlengd tot 1 juli 2019, in afwachting van het openstellen en invullen van de vacature FG. Deze procedure is onlangs gelopen en heeft een geschikte kandidaat opgeleverd. Echter, indiensttreding zal naar verwachting pas medio september plaatsvinden. Vandaar dat de aanwijzing nog eenmaal verlengd moet worden. Gekozen wordt voor wat ruimere termijn zodat de nieuwe kandidaat goed ingewerkt kan worden. Eind dit jaar zal de nieuwe kandidaat als FG worden aangewezen.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
8 mei 2018	Aanwijzen mevrouw Walraven als Functionaris Gegevensbescherming (FG) voor de gemeente Druten tot en met 31 december 2018.
31 januari 2019	Aanwijzen mevrouw Walraven als Functionaris Gegevensbescherming (FG) voor de gemeente Druten tot en met 30 juni 2019.

Gewenst resultaat
Voldoen aan het vereiste van artikel 37 AVG.

Argumenten
Het aanwijzen van een FG is een verplichting die voortvloeit uit artikel 37 van de AVG. De drie bestuursorganen van de gemeente, burgemeester, college en raad moeten elk de FG aanwijzen. De taken van de FG staan beschreven in artikel 39 AVG.

De Autoriteit Persoonsgegevens (AP) controleert op het hebben van een FG en kan boetes opleggen wanneer er geen FG is.

De aanwijzing was tijdelijk en gold tot en met 30 juni 2019. Dit omdat de verwachting was dat in het voorjaar van 2019 de vacature zou worden ingevuld. Dit laatste is nog niet gelukt. Er is wel een geschikte kandidaat gevonden, echter indiensttreding zal pas medio september 2019 plaatsvinden.

Tegenargumenten en risico's
N.v.t.

Financiële gevolgen

Geen

Communicatie
Op grond van artikel 37 lid 7 AVG moeten we de contactgegevens van de FG bekendmaken (via het gemeenteblad en de gemeentelijke website) en mee te delen aan de toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

Uitvoering of Vervolgstappen

Geheimhouding:
n.v.t.

Voorstel
Advies

Raadsbesluit

Gemeente Druten

De Raad van de gemeente Druten, het college van de gemeente Druten en de burgemeester van de gemeente Druten, ieder voor zich;

Gelet op het bepaalde in Hoofdstuk IV, afdeling 4 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming;

Gelezen het voorstel van het college van 11 juni 2019;

Besluit:

1. Mevrouw ing. M.J.A. Walraven, werkzaam bij de Werkorganisatie Druten-Wijchen, aan te wijzen als Functionaris Gegevensbescherming.
2. Te bepalen dat dit besluit in werking treedt op 1 juli 2019.

Aldus besloten in de openbare vergadering van donderdag 27 juni 2019;
de raadsgriffier plv., de voorzitter,

H.W.G.M. Vreman C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld

Aldus besloten door het college van burgemeester en wethouders op 11 juni 2019;
de secretaris, de burgemeester,

mr. drs. A.J.E.M. Buise-Jansen C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld

Aldus besloten door de burgemeester op 11 juni 2019;
de burgemeester,

C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	470
Extern Zaak ID	Z/19/030454
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	5.2
Omschrijving	Wijziging Verordening rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019
Organisatieonderdeel	Griffie Druten
Eigenaar	Griffie (Druten), G.
Soort nota	Beslisnota
Programma/Paragraaf	
Portefeuillehouder(s) Druten	
Telefoonnummer steller	
E-mail adres steller	griffie@druten.nl

Bijlagen
Beslisnota wijziging Verordening rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019_27 juni 2019.docx
Wijzigingsverordening Rechtspositie raads- en commissieleden Druten.docx

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

De Wijzigingsverordening Rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019 vast te stellen.

Besluit (Aangenomen)

Conform voorstel besloten.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 30454

Beslisnota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Wijziging Verordening rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019

Voorgesteld besluit
de Gemeenteraad besluit:
De Wijzigingsverordening Rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019 vast te stellen.

Aanleiding
Met ingang van 1 januari 2019 zijn het Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers (Rechtspositiebesluit DPA) en de daarbij behorende Rechtspositieregeling decentrale politieke ambtsdragers (Rechtspositieregeling DPA) van kracht. Het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden is per genoemde datum vervallen.

Door uw raad is in zijn vergadering van 22 mei jl. de Verordening Rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019 vastgesteld.
Hoewel in het Rechtspositiebesluit DPA op lokaal niveau de ruimte wordt gelaten om voor bepaalde onderwerpen een politieke afweging te maken en deze onderwerpen te regelen en/of nader in te vullen, is dit – na overleg in de presidium vergadering van 1 april 2019- niet gebeurd voor wat betreft het voorzien in de toekenning van een bedrag aan raadsleden, waarmee zij voorzieningen kunnen treffen ter zake van arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden.
Artikel 3.1.9, eerste lid, van het Rechtspositiebesluit DPA biedt de gemeenten namelijk een grondslag om bij verordening te bepalen dat de raadsleden een bedrag per jaar ontvangen ter hoogte van één maandbedrag van hun vergoeding voor werkzaamheden, waarmee zij voorzieningen kunnen treffen ter zake van arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden.
Het presidium heeft op 3 juni 2019 geadviseerd om voor de raadsleden van de gemeente Druten vanaf 2019 alsnog in deze mogelijkheid te voorzien.

De minister van BZK heeft in de bijbehorende circulaire van 28 november 2018 echter aangegeven dat er voor deze bepaling geen terugwerkende kracht geldt. De bepaling geldt vanaf 1 januari 2019, zodat over 2018 de raadsleden geen beroep op deze regeling kunnen doen.
Voorgesteld wordt om, met het oog op de harmonisatie van Verordeningen met de gemeente Wijchen, de betreffende bepaling in de vigerende Verordening Rechtspositie in te voegen (nieuw artikel 8) en de andere bepalingen te vernummeren.

Gewenst resultaat
Voorzien in de mogelijkheid aan de raadsleden een bedrag toe te kennen teneinde voorzieningen te kunnen treffen ter zake van arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden.

Argumenten
1.1 Raadsleden kunnen vaak in hun hoofdfunctie minder pensioen opbouwen omdat zij een significant deel van de werkweek voor de gemeenteraad bezig zijn.
1.2 Niet alle raadsleden hebben een hoofdfunctie in loondienst.

Tegenargumenten en risico's
Een financieel beslag van € 10.502,09 per jaar voor 17 raadsleden.

Financiële gevolgen
In de meicirculaire 2019 verwachten wij meer informatie over de compensatie van de gevolgen van de rechtspositieregeling. De 35k is vooralsnog een uitzetting voor de jaren 2019, 2020 en 2021. Het effect voor de meerjarenbegroting nemen we mee in de begroting 2020.

Uitvoering of Vervolgstappen
Deze wijziging van de verordening treedt in werking de dag na die van bekendmaking.

Wijzigingsverordening Rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019

De raad van de gemeente Druten; gezien het voorstel van het presidium van 3 juni 2019,

gelet op artikel 147 en 149 Gemeentewet

b e s l u i t

vast te stellen de volgende verordening tot wijziging van de Verordening Rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019.

Artikel I Wijziging verordening

De Verordening Rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019 wordt gewijzigd als volgt:

A. Na artikel 7 wordt een nieuw artikel 8 ingevoegd:

Artikel 8. Verzekering raadsleden voor arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden

1. Een raadslid wordt eenmaal per jaar een bedrag toegerekend ter hoogte van het bedrag van de vergoeding voor de werkzaamheden voor één maand, bedoeld in artikel 3.1.1, eerste lid, Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers, waarmee het raadslid voorzieningen kan treffen ter zake van arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden.
2. Het eerste lid is niet van toepassing op een raadslid dat is benoemd in een plaats die is opengevallen als gevolg van tijdelijk ontslag van een raadslid wegens zwangerschap en bevalling of ziekte, op grond van artikel X12 van de Kieswet.

B Het huidige artikel 8 wordt vernummerd tot artikel 9 en zo verder.

Artikel II Wijziging toelichting

De Toelichting op Verordening Rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Druten 2019 wordt gewijzigd als volgt:

A. In de artikelsgewijze toelichting wordt na de toelichting op artikel 7 een nieuw tekstblok ingevoegd:

Artikel 8. Verzekering raadsleden voor arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden

Raadsleden zijn vaak een significant deel van de werkweek voor de gemeenteraad bezig en kunnen hierdoor in hun hoofdfunctie minder pensioen opbouwen. Raadsleden hebben bovendien niet allemaal een hoofdfunctie in loondienst. In artikel 3.1.9 Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers is daarom de grondslag opgenomen om bij verordening te bepalen dat de raadsleden een bedrag per jaar ontvangen ter hoogte van één maandbedrag van hun vergoeding voor de werkzaamheden, waarmee zij voorzieningen kunnen treffen ter zake van arbeidsongeschiktheid, ouderdom en overlijden.

Voorheen kon bij verordening bepaald worden dat het college ten behoeve van de raadsleden een collectieve verzekering op dit vlak kon afsluiten. Nieuw is dat de raadsleden nu zelf een voorziening kunnen treffen.

Aan de raadsleden wordt vanaf januari 2019, een bedrag ter zake toegekend. Het betreft een bruto vergoeding. Op deze manier wordt het voor de raadsleden financieel mogelijk gemaakt om minder te gaan werken en daarvoor compensatie te krijgen.

B. In de artikelsgewijze toelichting wordt het huidige artikel 8 vernummerd tot artikel 9 en zo verder.

Artikel III Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking de dag na die van bekendmaking.

Aldus vastgesteld door de gemeenteraad in de openbare raadsvergadering van 27 juni 2019.

de voorzitter,	de plv. griffier,
C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld	H.W.G.M. Vreman

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	405
Extern Zaak ID	Z/19/032156
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	6.1
Omschrijving	Perspectiefnota 2019
Organisatieonderdeel	domein Bedrijfsvoering - team Financieel beheer
Eigenaar	Buijsrogge, Luuk
Soort nota	Beslisnota
Programma/Paragraaf	
Portefeuillehouder(s) Druten	Brink, W (Willy)
Telefoonnummer steller	06 25 747 147
E-mail adres steller	lbuijsrogge@drutenwijchen.nl

Bijlagen
Beslisnota voor de gemeenteraad
Perspectiefnota 2019 Druten.pdf
Beantwoording technische vragen_Perspectiefnota 2019.pdf

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019
Raad RTG Druten	13 juni 2019
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**
College BenW openbaar Druten	28 mei 2019

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

1. Instemmen met de voorstellen en mutaties met betrekking tot de reserves en voorzieningen als genoemd bij paragraaf 3.3 Actualisatie reserves en voorzieningen 2019;

2. Het bestemmen van het beschikbare saldo van de jaarrekening 2018 ad € 3.567.911 als dekkingsmiddel claims restantbudgetten 2018 bij deze perspectiefnota 2019;

3. Na de bovenstaande mutaties resteert eenmalig (zie blz. 22) een bedrag aan eenmalige middelen ad € 1.980.114. Na de berekening van de structurele

effecten resteert in 2019 een saldo aan structurele middelen ten bedrage van -/- € 43.222 (zie blz. 14) Daardoor komt het geprognosticeerde saldo voor de
exploitatie 2019 uit op € 1.980.114 -/- € 43.222 = € 1.936.892. De direct beschikbare bestedingsruimte bedraagt eenmalig € 1.936.892.
4. De ramingen van de dienst 2019 inclusief de mutaties in de reserves en voorzieningen worden gewijzigd conform de overzichten op de pagina's 14, 21, 22
en 23. Daartoe wordt de 2de begrotingswijziging 2019 vastgesteld;
5. Een krediet ter hoogte van € 63.500 beschikbaar stellen voor de reconstructie rijbaan op de Waalbandijk.

Besluit (Aangenomen)
Conform voorstel besloten.
Stemverklaring CDA fractie: "tegen reservering van ontbinding beheer sporthal"

Toezeggingen:
Het college zegt toe in kaart te brengen, welke onderwerpen uit het collegeprogramma zijn gerealiseerd en welke een vervolg krijgen.
Het college zegt toe onderwerpen, die bestemd zijn voor een RTG in dat gremium ook aan de orde te zullen stellen, met dien verstande, dat het presidium uiteindelijk de agenda bepaalt.

De wethouder zegt toe om na de zomervakantie in de RTG vergadering (12 september) een toelichting te geven op de werkwijze van het sociaal team en dan in het bijzonder over de wachttijden. Ter voorbereiding hierop zegt híj ook toe inzicht te geven over het aantal aanvragen en de doorlooptijden.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 32156

Beslisnota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Perspectiefnota 2019

Voorgesteld besluit
de Gemeenteraad besluit:

1. Instemmen met de voorstellen en mutaties met betrekking tot de reserves en voorzieningen als genoemd bij paragraaf 3.3 Actualisatie reserves en voorzieningen 2019.

2. Het bestemmen van het beschikbare saldo van de jaarrekening 2018 ad € 3.567.911 als dekkingsmiddel claims restantbudgetten 2018 bij deze perspectiefnota 2019.

3. Na de bovenstaande mutaties resteert eenmalig (zie blz. 22) een bedrag aan eenmalige middelen ad € 1.980.114. Na de berekening van de structurele effecten resteert in 2019 een saldo aan structurele middelen ten bedrage van -/- € 43.222 (zie blz. 14) Daardoor komt het geprognosticeerde saldo voor de exploitatie 2019 uit op € 1.980.114 -/- € 43.222 = € 1.936.892.
   De direct beschikbare bestedingsruimte bedraagt eenmalig € 1.936.892.

4. De ramingen van de dienst 2019 inclusief de mutaties in de reserves en voorzieningen worden gewijzigd conform de overzichten op de pagina's 14, 21, 22 en 23. Daartoe wordt de 2de begrotingswijziging 2019 vastgesteld.

5. Een krediet ter hoogte van € 63.500 beschikbaar stellen voor de reconstructie rijbaan op de Waalbandijk.

Aanleiding
De perspectiefnota is bedoeld om aan het begin van het proces van de samenstelling van de meerjarenbegroting 2020-2023 beleidskaders te kunnen bepalen en bijstellen. Het college van B&W vraagt de raad op 27 juni 2019 in te stemmen met de financiële beslispunten, zoals genoemd in het resumé van de perspectiefnota 2019.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)

Gewenst resultaat
Start begrotingscyclus 2020 e.v. en de eerste tussenrapportage over het jaar 2019.

Argumenten
Uit praktische overwegingen verwijzen wij uw naar de tekst van de perspectiefnota.

Tegenargumenten en risico's
n.v.t.

Financiële gevolgen

n.v.t.

Communicatie
n.v.t.

Uitvoering of Vervolgstappen
n.v.t.

Geheimhouding:

Niet van toepassing.

Gemeente Druten







Perspectiefnota 2019





INHOUDSOPGAVE

	Blz.
INLEIDING	**3**
1. Financiële en beleidsmatige rapportage	**5**
1.1 Uitgangspunten	5
1.2 Financiële analyse – bestemming resultaat 2018	5
1.2.1 Resultaat jaarrekening 2018	5
1.2.2 Financiële verwerking reeds genomen raadsbesluiten	5
1.2.3 Structurele doorwerkingen	7
2. Bedrijfsvoering	**12**
2.1 Personeel en Organisatie	12
3. Control 2019	**15**
3.1 Eenmalige restantbudgetten 2018	15
3.2 Eenmalige bijstellingen begroting 2019	17
3.3 Actualisatie reserves en voorzieningen 2019	23
4. Resumé beslispunten	**24**

PERSPECTIEFNOTA 2019

Inleiding

Hierbij bieden wij u de perspectiefnota 2019 aan.

Deze perspectiefnota (voorheen voorjaarsnota) rapporteert over de financiële voortgang van begroting 2019 en geeft een financiële doorkijk in de te maken keuzes voor deze collegeperiode. De structurele effecten van de afwijkingen in 2019 nemen we mee in de financiële kaderstelling voor de begroting 2020.

De vastgestelde perspectiefnota 2019 vormt samen met het collegeprogramma “Druten daagt uit!” de basis voor de voorbereiding van de programmabegroting 2020-2023.

In voorliggende perspectiefnota zijn de effecten van de meicirculaire 2019 nog niet meegenomen. Hierover wordt u separaat via een informatienota van op de hoogte gesteld. De uitkomsten hiervan voor het jaar 2019 verwerken we in de najaarsnota 2019, waarbij we de effecten voor de jaren 2020 en verder opnemen in de (concept) programmabegroting 2020-2023.

De geprognosticeerde meerjarensaldi in deze nota laten voor het jaar 2020 en verder een negatief beeld zien. Na het verschijnen van de meicirculaire (en septembercirculaire) krijgen we een beter beeld van de financiële gevolgen voor onze meerjarenbegroting. Naar verwachting heeft dit een positief effect op het gepresenteerde meerjarenperspectief. Vanzelfsprekend bieden wij uw raad in oktober een sluitende begroting aan.

Druten, 28 mei 2019

Burgemeester en wethouders van Druten,

de secretaris,	de burgemeester,
A.J.E.M. Buise-Jansen gemeentesecretaris	C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld burgemeester

Leeswijzer

Hoofdstuk 1 bevat een financiële rapportage van incidentele bijstellingen, raadsbesluiten en structurele doorwerkingen.

Hoofdstuk 2 betreft “Bedrijfsvoering”. Aansluitend op de spelregels van de Notitie rekentechnische uitgangspunten programmabegroting 2020-2023 ziet u een doorkijk naar de saldi van de meerjarenbegroting.

In hoofdstuk 3 Control 2019 rapporteren wij over de eenmalige bijstellingen in de begroting 2019.

Het resumé vat de financiële beslispunten samen. Daaronder valt de bestemming van het saldo van de jaarrekening 2018, en ook de actuele structurele en eenmalige effecten.

Hoofdstuk 1. Financiële en beleidsmatige rapportage

1.1 Uitgangspunten

In de vergadering van 2 oktober 2018 heeft uw raad de begroting 2019 evenals de meerjarenraming 2020-2022 vastgesteld als uitgangspunt voor het financieel beleid.

De financiële resultaten van de jaarrekening 2018 en de begroting 2019 bieden een actuele stand van zaken. Dat stelt ons in staat om beleidskeuzes, inzichten en budgetten voor de begroting 2019 en latere jaren bij te stellen. Daarbij hanteren wij de volgende regels:

- Het tot heden aanvaard beleid wordt voortgezet. Nieuw beleid voor 2019 en volgende jaren leggen wij afzonderlijk aan uw raad voor.
- Wij houden rekening met de budgettaire gevolgen van ontwikkelingen en besluitvorming die zich tot en met medio april 2019 hebben voorgedaan.

1.2 Financiële analyse – bestemming resultaat 2018

1.2.1 Resultaat jaarrekening 2018

Na de besluitvorming betreffende de najaarsnota 2018 (inclusief amendement) voorzagen we voor de jaarrekening 2018 een positief saldo van € 2.666.642. Na besluitvorming door de raad vloeit uit de jaarrekening 2018 een positief saldo voort van € 3.567.911, dit onder voorbehoud accountantscontrole. Dit saldo wordt ingebracht in deze perspectiefnota. Tevens vragen wij uw raad om dit jaar een bedrag van € 774.117 te mogen uitgeven voor items die in 2018 waren begroot maar nu in 2019 worden afgerond en betaald. Met andere woorden: het werkelijk beschikbare saldo uit de jaarrekening 2018 is € 2.793.794.

In de jaarrekening 2018 worden de verschillen (groter dan € 20.000) tussen het saldo van de najaarsnota 2018 en de jaarrekening 2018 toegelicht.

1.2.2 Financiële verwerking al genomen raadsbesluiten

Op deze plek stippen we de besluiten met gevolgen voor 2019 en verder uit de raadsvergaderingen kort aan. De mutaties verwerken we via deze perspectiefnota administratief in de begroting 2019 en verder. De door de raad vastgestelde begroting 2019 laat een bestedingsruimte (incidenteel en structureel) in 2019 zien van € 115.681. (begroting 2019, pag.16)

Uitbreiding formatie Griffie

De raad is akkoord gegaan met het voorstel om de griffie uit te breiden en de inschaling te brengen op een gelijk niveau als gemeenten van gelijke omvang en dezelfde infrastructuur. De structurele meerkosten ingaande het begrotingsjaar 2019 worden geraamd op € 20.000. Echter omdat er steeds meer nieuwe taken op de griffie afkomen en de raad anderzijds taak-bewuster is geworden is het nodig om de griffie qua formatie op een daarvoor toegerust niveau te brengen en deze uit te breiden tot een formatie van 1,78 fte. Het presidium stelt dan ook de raad voor om de meerkosten hiervan ad € 25.000 vanaf 2020 te verwerken in de begroting.

Masterplan Druten Werkt
In februari heeft de gemeenteraad ingestemd met de uitwerking van het masterplan Druten werkt. Daarbij is een werkkrediet van € 25.500 beschikbaar gesteld ten laste van de reserve uitstroombeleid. Deze mutatie verwerken we in de begroting 2019. Daarnaast heeft u in april ingestemd met het project “Klaar voor de Start”. De incidentele kosten voor het project voor de periode juli 2019-juni 2020 bedragen € 161.491 en worden eveneens in 2019 gedekt door aanwending van de reserve uitstroombeleid.
De berekende kosten voor het tweede halfjaar 2020 ad € 68.872 en de kosten voor 2021 ad € 312.743 worden vooralsnog niet opgenomen. Na de eerste evaluatie in februari 2020 kan dan bij de perspectiefnota 2020 een eventueel besluit tot voortzetting van de pilot worden genomen.

Herinrichting Scharenburg
Op 20 september 2018 en 8 januari 2019 is de gemeenteraad akkoord gegaan met het voteren van een aanvullend krediet van resp. € 477.500 en € 76.640 ten behoeve van de rehabilitatie Scharenburg en het verbeteren van de verkeerssituatie ter hoogte van de Albert Heijen en de Parken. Albert Heijn Druten en AHOLD Nederland hebben een bijdrage van resp. € 50.000 en € 45.000 toegezegd. Dit resulteert in een vermeerdering van kapitaallasten in 2019 van per saldo € 32.140. In de voorliggende saldi van de begroting 2020 en verder is al rekening gehouden met de kapitaallasten van het extra krediet van € 477.500 en de subsidie van de provincie Gelderland ad € 232.500.

Berg in Tichellande
Op 31 januari 2019 heeft de gemeenteraad besloten om € 200.000 beschikbaar te stellen voor het omvormen van de huidige berg nabij Het Gastenhuis in Tichellande tot een model met zichtlijnen. CV Druten Oost heeft toegezegd 50% van de te maken kosten voor haar rekening te nemen, met een maximum van € 100.000. Derhalve vragen we nu dekking uit de eenmalige middelen 2019 voor € 100.000.

Vervangen brugdekken ‘kunstbruggen’
Bij de najaarsnota 2018 is een krediet gevraagd van € 155.000 om bruggen met een houten dek te vervangen door composiet. De structurele kapitaallasten van € 10.850 voor het jaar moet nog worden verwerkt in het jaar 2019. Voor de jaren 2020 en verder is dit reeds verwerkt in de voorliggende meerjarensaldi.

Verbouwing entree/hal zwembad
Voor de verbouwing in het zwembad is bij de najaarsnota 2018 hiervoor € 60.000 als krediet beschikbaar gesteld. De kapitaallasten van € 3.600 moeten we nog verwerken in de begroting 2019. In de begroting 2020 en verder is al rekening gehouden met genoemde kapitaallasten.

Beheerdersgebouw Hertenpark
Bij de najaarsnota is een krediet van € 50.000 gevraagd om het huidige beheerdergebouw bij het Hertenpark te vervangen voor een nieuw gebouw. Omdat ’s Heerenloo de helft mee betaalt volstaat een netto investering van € 25.000. De structurele kapitaallasten bedragen € 1.500. Voor het begrotingsjaar 2019 moeten deze lasten nog worden opgenomen.

Rioleringen schijf 2018 (afschrijving in 15 jaar)
Het financiële effect van de aanpassing van de rioleringen schijf 2018, zoals genoemd in de najaarsnota 2018 moet nog worden verwerkt. De jaarlijkse kapitaallasten van per saldo € 10.000 komen in 2019 ten laste van de reserve rioleringen. Voor 2020 en verder worden deze kosten meegenomen in de berekening van de rioolheffing.

Milieustraat Druten
Voor het verbouwen van het KCA depot heeft de raad een krediet ter hoogte van € 28.000 beschikbaar gesteld. De kapitaallasten ad € 2.100 voor 2019 brengen we ten laste van de eenmalige middelen via deze perspectiefnota 2019. Vanaf het jaar 2020 nemen we de kosten op in de berekening van de afvalstoffenheffing 2020.

Aanvullend krediet Omgekeerd inzamelen Druten
De structurele kapitaallasten ad € 3.073 als gevolg van de ophoging van het krediet Omgekeerd inzamelen met € 35.460 worden gedekt uit de reserve vuilafvoer.

1.2.3 Structurele doorwerkingen en beleidsrapportages
De hierna genoemde budgetten, gegroepeerd per programma, van de begroting 2019 en de volgende jaren behoeven structurele aanpassing. Daarnaast noemen we ook de relevante beleidsontwikkelingen per programma.

Programma 0 Bestuur en ondersteuning

Kadastrale informatie
Jaarlijks moet luchtfotosignalering en kartering worden uitgevoerd t.b.v. de basisregistraties BGT en BAG. Het huidige budget volstaat niet om deze taken uit te voeren. Zoals aangegeven in de najaarsnota 2018 stellen wij u dan ook nu voor om het budget kadastrale informatie ingaande het begrotingsjaar 2019 structureel op te hogen met € 8.000.

Dividenduitkeringen BNG
Op basis van de recent vastgestelde jaarcijfers 2018 van de BNG wordt een hoger dividend uitgekeerd dan verwacht. Voor Druten betekent dit voor 2019 een voordeel van € 14.000. Op basis van de werkelijke dividendontvangsten van de afgelopen jaren stellen we voor om de dividendraming van de BNG structureel op te hogen met € 8.000.

Algemene uitkering
Via een informatienota bent u in oktober 2018 geïnformeerd over de financiële effecten van de septembercirculaire 2018. We verwerken de effecten voor de jaren 2019 e.v. in deze perspectiefnota. De positieve effecten voor de jaren 2019 t/m 2022 zijn voor 2019 € 73.000, 2020 € 125.000, 2021 € 140.000 en 2022 € 144.000 voordelig.
Actuele ontwikkelingen in de financiële verhouding Rijk-gemeenten naar aanleiding van de perspectiefnota 2019 van het Rijk worden in de komende meicirculaire 2019 gerapporteerd. Over de uitkomsten van de meicirculaire 2019 wordt u apart geïnformeerd voor behandeling van de perspectiefnota in uw raad van eind juni.

Vergoeding raadsleden kleine gemeenten
Met terugwerkende kracht tot maart 2018 is de vergoeding voor raadsleden van kleine gemeenten tot 24.000 inwoners verhoogd. Dit wordt in de algemene uitkering meegenomen (voordeel) en betekent een budgetuitzetting voor de gemeenteraad (nadeel). Het gaat om een structureel bedrag van ca. € 64.000 ingaande begrotingsjaar 2019.

Afkoop huurovereenkomst ambtswoning
De huurovereenkomst voor de ambtswoning (Kattenburg 33) is afgekocht en beëindigd. In 2019 is dat budgetneutraal. Vanaf 2020 levert dat een structureel voordeel op van ca. € 21.000.

Meerkosten communicatie
Omdat de gemeentepagina wordt aangepast naar ¾ pagina is een structurele verhoging van het budget Communicatie/voorlichting en communicatie nodig van € 6.200 ingaande het begrotingsjaar 2020.

Programma 1 Veiligheid

Bijdrage Veiligheidsregio Gelderland Zuid (VRGZ)
Via de ontvangen ontwerpbegroting 2020 van de Veiligheidsregio-Zuid wordt voor dit samenwerkingsverband in totaliteit aan de deelnemende gemeenten een structureel hogere bijdrage gevraagd. De oorzaak hierin is gelegen in verhoogde verzekeringspremies, maatregelen schoon werken door de brandweer en indexering (loon-/prijsontwikkeling). Voor de gemeente Druten komt dit neer op een structurele verhoging van € 20.898 voor de bijdrage aan de VRGZ met ingang van 2020.

Programma 2 Verkeer en vervoer

Regionaal bereikbaarheidsfonds
Er wordt gewerkt aan een nieuwe structurele samenwerking in de regio Arnhem-Nijmegen op het gebied van duurzame mobiliteit en bereikbaarheid. Per deelnemende gemeente zal jaarlijks een bijdrage nodig zijn om een werkbudget voor de dynamische werkagenda te creëren. Gevraagd wordt om hiervoor ingaande het begrotingsjaar 2019 structureel een bedrag van € 23.500 beschikbaar te stellen.

Reconstructie rijbaan op de Waalbandijk
De kwaliteit en onderhoudstoestand van de Waalbandijk ter hoogte van de Heersweg te Druten is over een lengte van ca. 210 meter van dien aard dat op korte termijn een totale reconstructie uitgevoerd moet worden. Deze reconstructie is nodig om de veiligheid van met name fietsers te waarborgen. We stellen u voor om een krediet beschikbaar te stellen ter hoogte van € 63.500 en de jaarlijkse kapitaallasten ad € 4.500 ten laste te brengen van de exploitatie wegen, straten en pleinen.

Programma 5 Sport, cultuur en recreatie

Druten zwemvaardig
Drutense kinderen groeien op in een waterrijke omgeving. Het college streeft er naar dat alle kinderen bij het verlaten van de basisschool kunnen zwemmen. Goed kunnen zwemmen vergroot hun veiligheid in en om het water. Deze ambitie maakt onderdeel uit van het collegeprogramma “Druten daagt uit”. Het draagvlak voor het traditionele schoolzwemmen neemt af bij scholen en ouders. Om de ambitie te realiseren zijn aanvullende maatregelen nodig. In de beleidsnota Druten zwemvaardig 2019-2022 staan onze beleidsvoornemens. Voor het uitvoeren hiervan zijn voor de jaren 2019 t/m 2022 extra middelen nodig. Voor 2019 is de extra uitzetting € 3.750, en voor de jaren 2020 t/m 2022 resp. € 12.277, € 14.087 en € 13.679.

Bevrijdings-fakkeltocht
Voor de Bevrijdings-fakkeltocht stellen we voor de jaren 2019-2022 structureel een bijdrage van € 3.000 beschikbaar.

Wijkbeheer/Machinaal onderhoud
Bij de aanbesteding van het machinale Groenonderhoud voorzagen we € 121.000 over te houden van het beschikbaar gestelde budget van € 300.000 conform bestedingsplan begroting 2019. Dit wordt nu naar beneden bijgesteld naar € 50.000 omdat op andere onderdelen (o.a. bomenonderhoud en onderhoud speeltoestellen) van het wijkbeheer nog middelen nodig zijn.

Programma 6 Werk en Inkomen

Overschotten BUIG storten in de reserve uitstroombeleid
We stellen voor een eventueel voordelig rekeningresultaat 2019 op BUIG te verwerken in de reserve Uitstroombeleid. Dit betekent dat als we een overschot hebben (werkelijke uitkeringen Pwet, IOAW en IOAZ minus ontvangen rijksvergoeding BUIG) we dit storten in de reserve uitstroombeleid en indien we een tekort hebben dit onttrekken aan deze reservepost.

Concept verdeelmodel Begeleiding, Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang
Het rijk heeft het voorlopige verdeelmodel BG, BW en MO gepubliceerd. Hieruit blijkt dat in de regio Nijmegen vanaf 2021 een (structureel) tekort van in totaal 13 mio ontstaat. Het model is een concept. Samen met andere nadeel gemeenten dringt Nijmegen aan op aanpassing van het model. Vooruitlopend op definitieve vaststelling van het model, is een winstwaarschuwing op zijn plaats. De regio, en dus ook Druten, moet zich voorbereiden op een tekort. Na bekendmaking van het definitieve model moeten de regiogemeenten samen afspraken maken over het opvangen van dit tekort. Op dit moment anticiperen we al op budgetvermindering door de uitstroom te bevorderen en de instroom te beperken. Maatregelen hiervoor staan in het regionale beleidsplan “Samen dichtbij!”

Taakstelling DRAN
Vanaf 2019 is er structureel € 100.000 als taakstelling DRAN opgenomen in de begroting 2019 ev. Op grond van de notitie Kostenbeheersing en –reductie is het indicatieve besparingspotentieel van de kostenbesparingsmaatregelen van het doelgroepenvervoer in 2019 ca. € 36.500 (exclusief project uitbreiding Plusbus in verband met dekking van € 50.000 uit uitvoeringsplan Sociaal Domein). Voor de langere termijn is het besparingspotentieel € 51.668 (inclusief project uitbreiding Plusbus). De opgelegde taakstelling kan in 2019 slechts beperkt gerealiseerd worden. Structureel zal een gedeelte van de taakstelling eveneens niet geëffectueerd worden. Voor 2019 gaat het om € 63.500 en voor 2020 ev. om € 48.332. Dit structurele nadeel corrigeren we.

	2019	2020 ev.
Taakstelling DRAN	100.000	100.000
Beperkte realisatie taakstelling DRAN nav notitie Kostenbeheersing en -reductie	36.500	51.668
Extra last niet te realiseren taakstelling	63.500	48.332

Plusbus
De extra kosten in verband met de uitbreiding van de Plusbus van € 59.000 dienen vanaf 2020 structureel opgenomen te worden in de begroting. Het besluit tot uitbreiding van de Plusbus is al genomen in het kader van de besluitvorming op basis van de notitie Kostenbeheersing en –reductie doelgroepenvervoer.

Winstwaarschuwing abonnementstarief in combinatie met nieuwe aanbesteding HH
Door de invoering van het abonnementstarief verwachten wij een aanzuigende werking op het gebruik van de hulp bij het huishouden. Verder gelden in het kader van de nieuwe aanbesteding hulp bij het huishouden nieuwe tarieven voor HH met ingang van juni 2019. Deze tarieven worden per 1 januari 2020 opnieuw aangepast. Deze omstandigheden leiden tot een stijging van de uitgaven voor de hulp bij het huishouden. Bij de najaarsnota zal een doorkijk worden gegeven van de verwachte kosten hh in 2019, waarbij de budgetten worden bijgesteld.

Nieuwe aanbesteding hulpmiddelen
In regionaal verband is gestart met de voorbereiding van de aanbesteding hulpmiddelen die moet leiden tot een nieuw contract per 1 juni 2020. De huidige tarieven zijn voor onze hulpmiddelenleverancier niet kostendekkend. Verder is de markt voor hulpmiddelen de afgelopen jaren veranderd. Er is nog maar een beperkt aantal spelers actief. De verwachting is dat de tarieven bij de aanbesteding aanzienlijk (30-40%) zullen stijgen. Deze kostenstijging, voor 2020 circa € 67.000 en voor 2021 € 115.000, is financieel verwerkt in de meerjarenbegroting vanaf 2020.

Fraudepreventie
Toegang tot de bijstand bestaat alleen voor mensen die daar ook daadwerkelijk recht op hebben. De rechtmatigheidstoets bestaat uit drie onderdelen: het recht op een uitkering, de hoogte van de uitkering en de duur van de uitkering. Met inzet van fraudepreventie trachten we misbruik van uitkering (in een vroegtijdig stadium / o.a. tijdens de intake) te voorkomen. De inlichtingenplicht van een klant en de controle daarop door vroegtijdige verificatie en validatie (vooral bij nieuwe aanvragen om bijstand) vormen een belangrijk onderdeel van fraudepreventie. Met de formatie-uitbreiding spelen we voor beide gemeenten hier beter op in om zo het gewenste resultaat te bereiken. Op een later moment wordt duidelijk wat de inverdieneffecten hiervan zijn.

Kostenverdeling in de WDW voor fraudepreventiemedewerker:

Huidige formatie	Totaal WDW	Bijdrage Wijchen	**Bijdrage Druten**
0,72 fte	€ 49.388,-	€ 32.003,-	€ 17.385,-
Gewenste formatie			
1,5 fte	€ 102.891,-	€ 66.673,-	€ 36.217,-
Risico-opslag en opslag variabele kosten	€ 8.770,-	€ 5.683,-	€ 3.087,-
Meerkosten	€ 62.273,-	€ 40.353,-	**€ 21.919,-**
Dekking structureel			**Perspectiefnota**

Programma 7 Volksgezondheid en milieu

Mogelijke begrotingswijziging GGD Veilig Thuis 2019
In de tweede helft van 2019 komt er mogelijk een begrotingswijziging van de GGD m.b.t. Veilig Thuis. Dit vanwege het stijgende aantal meldingen. Echter, voordat een begrotingswijziging wordt ingediend wordt kritisch gekeken naar o.a. kostprijzen van Veilig Thuis. Daarom is nu nog niet te zeggen hoe hoog een mogelijke begrotingswijziging zal zijn.

Asbest-daken
Per 31 december 2024 geldt een verbod op asbestdaken. Het voorstel houdt in dat eigenaren van gebouwen met asbesthoudende dakbedekking deze moeten vervangen. Binnen de samenwerking van de ODRN wordt onderzocht of een gezamenlijk project hiervoor tot stand komt.

Grondwatermonitoring Buitenhof
Het grondwater in de Buitenhof moet jaarlijks onderzocht worden in verband met de ligging van een deel van de wijk in het grondwaterbeschermingsgebied. Voor de komende 5 jaar moet deze monitoring weer worden uitgevoerd waarvan de kosten in totaal € 28.000 zijn. Voor het uitvoeren van dit onderzoek is in de begroting 2019 en verder geen budget opgenomen. We stellen dan ook voor om over de periode 2019 t/m 2023 in totaal een budget van € 28.000 op te nemen voor grondwatermonitoring.

Reinigen kolken en lijngoten
Door marktwerking en aanpassing van de arealen zijn de kosten voor het reinigen van kolken en lijngoten aangepast. Dit resulteert in een uitzetting van kosten ter hoogte van € 6.511 waarvoor de reserve riolering wordt ingezet.

Hoofdstuk 2. Bedrijfsvoering

2.1 Personeel en Organisatie

Werkorganisatie Druten Wijchen

I Risico analyse en knelpunten
De WDW heeft in het najaar van 2018 een risico analyse in de organisatie uitgevoerd. Daarin is een aantal knelpunten naar voren gekomen die een serieus risico vormen voor het realiseren van de ambities uit het bedrijfsplan.

1. ICT
Een assessment van de IT-organisatie toont dat deze een serieus knelpunt vormt als het gaat om de ontwikkeling van de organisatie naar de strategische doelstellingen in het bedrijfsplan. Dit knelpunt wordt versterkt doordat de WDW snel achter loopt bij de technologische ontwikkelingen op dit punt. Voor een groot deel staat dit knelpunt dan ook los van de fusie.

De WDW 'bewandelt' twee sporen om dit knelpunt het hoofd te bieden.
1. Spoor 1: Betreft de vorming van de ICT-organisatie naar een regie-organisatie, waarbij de teams informatie en applicatiebeheer bij elkaar worden gebracht in het domein bedrijfsvoering. Competenties op het gebied van informatie- en projectmanagement worden geworven om de IT harmonisatie-projecten met meer slagkracht van kant te krijgen.
2. Spoor 2: Betreft de opbouw en uitrol van een programma Digitale Transformatie. Dit programma moet een duurzame IT-ontwikkeling van de WDW gaan opleveren. Vanuit het programma wordt jaarlijks een projectportfolio opgepakt en gerealiseerd. Daarmee zet het programma de koers en IT-ontwikkeling van de WDW neer.

Spoor één wordt binnen de financiële kaders opgepakt. De financiële doorrekening van het tweede spoor vindt in het 3e kwartaal plaats.
Vanwege achterstallig onderhoud in technische en personele sfeer op het ICT gebied, sluiten wij uitzetting naar de gemeenten niet uit. Het totale plan inclusief financiering wordt meegenomen in begroting prioriteiten van de gemeenten Druten en Wijchen.

Dit is met beide gemeenteraden besproken tijdens de informatiebijeenkomst van dinsdag 28 mei 2019.

2. Voortgang veranderproces
Belangrijke criteria tijdens het plaatsingsproces zijn het bieden van kansen voor medewerkers en het 'aan boord' houden van de medewerkers geweest.
Dit betekent dat bij het merendeel van de functies aan de voorkant geen stringente selectie heeft plaatsgevonden. Er is ruimte geboden voor 'leren' in de nieuwe functie.

Op een aantal punten in de organisatie blijkt de leercurve steil, waardoor kwalitatieve frictie in het personeelsbestand ontstaat. De frictie varieert van niet afdoende competentie voor de taak tot een belemmerende opstelling in het veranderproces.

Een en ander heeft gevolgen voor de voortgang van het veranderproces, de kwaliteit van dienstverlening en de productiviteit binnen de WDW.
Vanwege de voortgang in het veranderproces, is het nodig om de fricties in kaart te brengen. Dit gebeurt vroeg in het 3e kwartaal aan de hand van een scan.
Daarbij wordt ook vastgesteld welke maatregelen nodig zijn om de meest urgente fricties te verhelpen. De maatregelen variëren van interventies via opleiding en training tot door- of uitstroomtrajecten.

Dit kan financiële consequenties hebben die niet zijn voorzien in de begroting van de WDW. Ook hier sluiten wij financiële uitzetting naar de gemeente niet uit.
Dit is met beide gemeenteraden besproken tijdens de informatiebijeenkomst van dinsdag 28 mei 2019.

II Evaluatie van de fijnstructuur
Op 26 oktober 2017 hebben de colleges van de gemeenten Druten en Wijchen ingestemd met de gekozen fijnstructuur en functiehuis van de werkorganisatie.
Ook hebben de colleges ingestemd met de bijbehorende functieboeken.

Voorafgaand aan deze besluiten, hebben de ondernemingsraden van Druten en Wijchen op 10 oktober 2017 hierover gezamenlijk advies uitgebracht. Met de ondernemingsraden is de afspraak gemaakt om de gekozen fijnstructuur en functieboeken binnen één jaar na afronding van het plaatsingsproces van alle medewerkers te evalueren. Hiervoor hebben we een convenant gesloten. In het voorjaar van 2018 is deze evaluatie afgerond.

Er is een beperkt aantal voorstellen met financiële consequenties. Het gaat daarbij om een totaalbedrag van € 295.050.
Deze structurele kosten vangen we op binnen de begroting van de werkorganisatie. Door verjonging van en verloop binnen de werkorganisatie is het zogeheten ‘periodiek verschil’ groter dan begroot. Dat geeft ruimte voor het opvangen van de uitzetting als gevolg van het evaluatietraject. Daarnaast vullen we de openstaande formatieruimte van de functie van coach niet in. In totaal hebben we daarmee € 242.000 financiële speelruimte. Het restant van € 53.050 dekken we taakstellend af uit het bedrijfsvoeringsbudget.

Daarmee vangt de WDW deze structurele uitzetting binnen zijn eigen regelruimte op. Dit staat los van de taakstelling die in 2022 nog voorligt.

Cao onderhandelingen gemeenten
Begin dit jaar liep de cao voor gemeenteambtenaren af. De cao onderhandelingen zijn gaande, maar er is nog geen concrete uitkomst op het moment van het schrijven van deze perspectiefnota. Het laatste voorstel ging uit van een salarisverhoging van 4,9% (structureel), maar dat is niet geaccepteerd door de vakbonden. De vakbonden eisen een verhoging van 6,5%. In de WDW is voor 2019 geen ruimte om deze uitzetting op te vangen. De indexering waarmee rekening is gehouden in de begroting 2019 is voldoende voor de kosten van de verhoging van werkgevers- en pensioenpremies in 2019. Er is geen ruimte meer voor de kosten van een eventuele salarisverhoging van minimaal 4,9%.

Voor 2020 is rekening gehouden met een indexering van 3,5%. Op het moment dat er duidelijkheid is over de uitkomst van de cao onderhandelingen, wordt dat financieel vertaald in een begrotingswijziging van de WDW.

Aanbesteding accountant
Eind 2018 heeft de aanbesteding van de accountant plaatsgevonden. De gemeenteraad heeft besloten de opdracht te gunnen aan Astrium Overheidsaccountants BV. Daarvoor wordt een aanvullend bedrag van € 35.000 per jaar beschikbaar gesteld aan de Werkorganisatie Druten Wijchen voor de jaren 2018 t/m 2020. De daadwerkelijke uitvoering en de daarmee samenhangende kosten komen in 2019 t/m 2021.

Hierna ziet u het saldo van alle structurele effecten die in deze perspectiefnota zijn genoemd.

Tabel structurele doorwerkingen	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**
Structureel saldo na bestemming *(bestedingsplan 2019-2022)* saldo 2019: € 103.087 (zie vastgestelde programmabegroting 2019, pag.16)	103.087	-669.707 [1]	-734.797	-527.178	-360.943
Structurele effecten (- is nadeel)					
Reeds eerder genomen raadsbesluiten					
Uitbreiding Griffie	-20.000	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000
Herinrichting Scharenburg (kapitaallasten)	-32.140				
Aanvullend krediet Omgekeerd inzamelen Druten	-3.073	-3.073	-3.073	-3.073	-3.073
Aanwending reserve vuilafvoer en vuilverwerking	3.073	3.073	3.073	3.073	3.073
Aanbesteding accountant	-35.000	-35.000	-35.000		
Programma 0 Bestuur en ondersteuning					
Kadastrale informatie	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
Dividenduitkeringen BNG	14.000	8.000	8.000	8.000	8.000
Algemene uitkering	73.000	125.000	140.000	144.000	144.000
Vergoeding raadsleden	-64.000	-64.000	-64.000	-64.000	-64.000
Afkoop huurovereenkomst ambtswoning		21.000	21.000	21.000	21.000
Meerkosten communicatie		-6.200	-6.200	-6.200	-6.200
Programma 1 Veiligheid					
Veiligheidsregio Gelderland Zuid		-20.898	-20.898	-20.898	-20.898
Programma 2 Verkeer en vervoer					
Regionaal bereikbaarheidsfonds	-23.500	-23.500	-23.500	-23.500	-23.500
Reconstructie rijbaan Waalbandijk	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500	-4.500
Programma 5 Sport, cultuur en recreatie					
Druten zwemvaardig	-3.750	-12.277	-14.087	-13.679	
Bevrijdingsfakkeltocht	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	
Wijkbeheer/ Machinaal onderhoud	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Programma 6 Werk en Inkomen					
Taakstelling DRAN	-63.500	-48.332	-48.332	-48.332	-48.332
Plusbus		-59.000	-59.000	-59.000	-59.000
Fraudepreventie	-21.919	-21.919	-21.919	-21.919	-21.919
Programma 7 Gezondheid en Milieu					
Grondwatermonitoring Buitenhof	-4.000	-6.500	-4.000	-4.000	-9.500
Reinigen kolken en lijngoten	-6.511	-6.511	-6.511	-6.511	-6.511
Aanwending reserve riolering	6.511	6.511	6.511	6.511	6.511
Totaal structurele effecten	-146.309	-154.126	-138.436	-99.028	-87.849
Structureel saldo na Perspectiefnota 2019	**-43.222**	**-823.833** [2]	**-873.233**	**-626.206**	**-448.792**
Saldo eenmalige middelen 2019	**1.980.114**				
Saldo exploitatie 2019	**1.936.892**				

Toelichting saldo begroting 2020

[1] *Het nu weergegeven structurele saldo in 2020 komt tot stand na doorrekening van de reken-technische uitganspunten van de programmabegroting 2020 en de meerjarenschijven 2021-2023.*

[2] *In de raad van oktober bieden wij u een sluitende begroting aan.*

Hoofdstuk 3. Control 2019

3.1 Eenmalige restantbudgetten 2018

Zoals aangegeven in paragraaf 1.2.1. zijn er in 2018 items begroot die in 2019 worden afgerond. De claim op deze zogenaamde restantbudgetten 2018 bedraagt € 774.117. Onderstaand geven we een overzicht van de in 2018 incidenteel beschikbaar gestelde, maar niet bestede middelen. Wij stellen voor deze kosten in 2019 ten laste van de eenmalige middelen te brengen.

Programma 0 Bestuur en ondersteuning

IPads burgerleden
In de najaarsnota 2018 is € 8.600 beschikbaar gesteld om de burgerleden te voorzien van een iPad, in 2019 vindt de aanschaf hiervan plaats.

Programma 2 Verkeer en vervoer

Hulpmiddelen werkplaats/ gladheidsbestrijding
Onderstaande posten zijn in 2018 beschikbaar gesteld, waarvan de uitvoering bij de Werkorganisatie Druten Wijchen zit. Op deze budgetten is in 2018 niets uitgegeven en ze worden derhalve doorgeschoven naar 2019. De werkelijke kosten in 2019 betaald door de WDW worden doorbelast naar de gemeente Druten. Het betreft:de aanschaf van een rolbezem van € 10.434, aanschaf van een sneeuwploegbus (€ 8.250), software strooimanagement (€ 7.017) en hardware (€ 1.500) voor de gladheidsbestrijding.

Programma 4 Onderwijs

Weekend van de Techniek
In de najaarsnota 2018 is besloten om een bijdrage van € 7.500 te verlenen aan het Tech-Lokaal Maas en Waal voor het organiseren van het Weekend van de Techniek. Omdat de kosten hiervoor zijn gemaakt in 2019 hevelen we dit budget over naar 2019.

Programma 5 Sport, cultuur en recreatie

Startbijdrage Maas en Waal in beweging
Bij de najaarsnota 2018 is besloten tot een eenmalige startbijdrage van € 10.000 aan de stichting Maas en Waal in Beweging. Uitvoering vindt plaats in 2019, waardoor we het budget van € 10.000 overhevelen naar 2019.

Subsidie Herdenking 75 jaar bevrijding
Voor activiteiten die 75 jaar bevrijding vieren/herdenken is bij de najaarsnota 2018 € 15.800 beschikbaar gesteld. Hiermee worden vier projecten mogelijk gemaakt: Bevrijdings-fakkeltocht, Tentoonstelling Ru Parre, Bevrijding en Vrijheid in Maas en Waal en de Gedichtenwedstrijd Vrijheid. In 2018 is voor € 3.000 aan kosten voor de fakkeltocht gemaakt. Het restantbedrag van € 12.800 schuiven we door naar 2019.

Huisvesting KBO-PCOB afdeling Druten
In 2018 is € 27.500 beschikbaar gesteld voor huisvesting van KBO-PCOB afdeling Druten, waarvan de uitbetaling in 2019 plaats vindt.

Achterstallig onderhoud Druten-Zuid
Het budget voor het Achterstallig onderhoud groen in Druten-zuid is voor een deel gebruikt. Het restant budget dat eind 2018 voor dit project over was is € 157.500. Dit budget wordt overgeheveld naar 2019. Bij de Najaarsnota 2018 was de inschatting dat we alleen nog wat afrondende werkzaamheden moesten uitvoeren in 2019. Door capaciteitsgebrek bij de aannemer was het achteraf helaas niet mogelijk dit werk nog in 2018 op te pakken en uit te voeren. Op dit moment worden de werkzaamheden uitgevoerd.

Speeltuin Lindepad
Het budget van € 15.000 voor de aanpassing van speelplaatsen in Deest is nog niet helemaal gebruikt. De aanpassingen aan de speelplaatsen zijn in het voorjaar afgerond. Het restant (ca. € 14.000) van dit budget moet daarom worden meegenomen naar 2019.

Privatisering HSV De Duikelaar
De gemeente privatiseert de vislocatie door het aan de vereniging te verkopen voor € 1 en voor het onderhoud en vernieuwing eenmalig een bedrag van € 25.000 beschikbaar te stellen. De afwikkeling hiervan vindt plaats in 2019.

Groot onderhoud Drutens Bosje
Om het Drutens Bosje op hoog niveau in beleving te kunnen houden en verval te voorkomen is groot onderhoud nodig waarvoor in de najaarsnota 2018 € 87.000 beschikbaar is gesteld. Het werk hiervoor wordt in 2019 uitgevoerd**.**

Herinrichting openbare ruimte rond het wooncomplex aan de Vlakkers
U heeft bij de najaarsnota 2018 ingestemd om € 100.000 beschikbaar te stellen voor het aanpassen van de buitenruimte rondom het appartementencomplex aan de Vlakkers. Dit bedrag wordt doorgeschoven naar 2019.

Programma 6 Sociaal domein

Inclusieagenda
In 2018 is een werkbudget van € 15.000 beschikbaar gesteld om lokaal inclusiebeleid te formuleren door mensen met een beperking en hun vertegenwoordigers. Dit budget schuift door naar 2019.

Uitvoering Regeling chronisch zieken en Compensatie Eigen Risico regeling
In 2018 bedroeg het overschot op de uitvoering van WTCG/Cer gelden € 51.416. Het uitkeren van de vergoedingen op grond van de WTCG en Cer regelingen over 2018 heeft zowel in het vierde kwartaal 2018 en het eerste kwartaal 2019 plaatsgevonden. Derhalve hevelen we het restantbudget over naar 2019.

Decentralisatie uitkering schulden en armoede
In november 2018 is het beleidsplan schuldhulpverlening 2018-2020 vastgesteld. Via de decentralisatieuitkering Schulden en Armoede zijn door het Rijk extra financiële middelen beschikbaar gesteld waarmee invulling wordt gegeven aan preventie en vroegsignalering. We schuiven de tranche 2018 ad € 25.000 door naar 2019 ter dekking van de in het uitvoeringsplan benoemde activiteiten**.**

Huishoudelijke Hulp toelage
Ultimo 2018 resteert nog een budget van € 86.351. Dit restantbudget wordt doorgeschoven naar 2019 en gebruikt voor de financiering van de Huishoudelijke Hulp Toelage voor overbelaste mantelzorgers die vanaf 1 juni 2019 opnieuw geïntroduceerd wordt en de pilot praktische begeleiding die tot 1 januari 2020 is verlengd.

Restant projectkosten Nota participatieprojecten
Via een informatienota bent u in april op de hoogte gesteld van de evaluatie van de nota participatieprojecten. We verwerken in 2019 de restantclaim van € 80.530 (€ 240.000-159.310) voor de uitvoering van diverse projecten uit de Nota ten laste van de reserve uitstroombeleid.

Uitvoeringsplan Sociaal Domein
Het restantbudget voor het uitvoeringsplan sociaal domein bedraag ultimo 2018 nog € 280.000. We schuiven dit restantbudget door naar 2019. Van deze € 280.000 wordt o.a. € 50.000 benut om beschikbaar te stellen aan MeerVoormekaar om een start te maken met het project uitbreiding Plusbus. Daarnaast heeft u bij de vaststelling van het beleidsplan Schuldhulpverlening voor € 35.000 een claim gelegd op de uitvoeringsagenda voor de pilot "Jongeren uit beeld in beeld".

Decentralisatie-uitkeringen statushouders
Via diverse circulaires zijn eenmalig bedragen beschikbaar gesteld ter dekking van de extra kosten die we als gemeente hebben voor bijv. leenbijstand, participatiewet (uitkeringen voor levensonderhoud), bijzondere bijstand en publieke gezondheidszorg/JGZ voor statushouders. Eind 2018 bedraagt het restantbudget € 114.000 en we stellen voor om dit over te hevelen naar 2019 en beschikbaar te houden. Op dit bedrag wordt in 2019 € 84.000 ingezet voor Zelfredzaamheidscoach (€ 32.000), Tolkentelefoon (€ 7.500) Maatschappelijke begeleiding (€ 30.000), Taalproject (€ 14.500), Digisterker (€ 3.800) en een Cultuurproeverij (€ 14.000)

Programma 8 Wonen en Bouwen

Afwegingskader woningbouwplannen
De gemeenten Druten en Wijchen stellen een afwegingskader voor woningbouwplannen op. Met dit kader kunnen de gemeenten op basis van diverse kwalitatieve (en mogelijk ook kwantitatieve) criteria goed beslagen ten ijs komen bij het maken van keuzes over welke woningbouwinitiatieven de komende jaren tot ontwikkeling kunnen komen. Het aandeel in de uitvoeringskosten voor Druten bedraagt € 5.250. Dit budget schuift door naar 2019.

3.2 Eenmalige bijstellingen begroting 2019

Programma 0 Bestuur en ondersteuning

Rentevoordeel langlopende leningen
In de begroting 2019 is gerekend met € 942.481 aan rentelasten op bestaande en af te sluiten langlopende leningen. Begin februari is gedeeltelijk in de financieringsbehoefte voorzien door het afsluiten van een langlopende lening van € 8 miljoen met een looptijd van 10 jaar tegen een rentepercentage van 0,514%. Door dit relatief lage rentepercentage is een structureel voordeel behaald. Bij de doorrekening van het saldo voor de meerjarenraming 2020-2023 is hiermee al rekening gehouden. Voor 2019 kan nu een toegerekend rentebedrag van € 125.750 vrijvallen ten gunste van de eenmalige middelen. Daarnaast is in 2018 geen langlopende lening afgesloten, waardoor het saldo van uitstaande langlopende leningen in 2018 gedaald is van € 40,376 miljoen naar € 33,014 miljoen. In de begroting 2019 was echter doorgerekend dat de financieringsbehoefte in 2018 met een langlopende lening zou worden afgedekt. Doordat dit in 2018 met kort geld kon worden afgedekt kan ook een bedrag van € 148.000 eenmalig vrijvallen in 2019.

Griffievervanging i.v.m. ziekte
We verwachten ca. € 15.000 nodig te hebben i.v.m. ziektevervanging van de griffier.

Vervanging wethouder i.v.m. ziekte
In verband met de vervanging wegens het ziekteverlof van een wethouder wordt een budgetoverschrijding verwacht van ca. € 30.000.

Programma 2 Verkeer en vervoer

Actualisatie Bewegwijzering Centrum Druten
We willen een duidelijke routeaanduiding naar: het centrum van de kern Druten, de parkeerterreinen in en rondom het centrum en naar de industrie aan de Waalbandijk te Druten. Zodat de bezoekers in het centrum eenvoudig de beschikbare parkeerplaatsen zonder zoekgedrag kunnen vinden zonder gebruik te maken van het zuidelijke deel van de Hogestraat en de Irenestraat langs de basisschool de Kubus. Toeleveranciers van de bedrijven aan de Waalbandijk te Druten rijden de adviesroute en maken geen gebruik meer van de Kloosterlaan te Druten. We stellen voor de incidentele kosten ad € 19.000 ten laste te brengen van de eenmalige middelen 2019.

Programma 4 Onderwijs

Onderzoek gymvoorzieningen
In het kader van de afronding van het integraal Huisvestingsplan onderwijsvoorzieningen is extra onderzoek nodig naar de gymvoorzieningen in het voortgezet onderwijs. De incidentele kosten van € 9.583 brengen we ten laste van de eenmalige middelen.

Programma 5 Sport, cultuur en recreatie

Beëindiging verhuur sporthal Druten
Het college heeft ingestemd met beëindiging van de verhuur van de sporthal per 1 januari 2021 conform de beëindigingsovereenkomst. Hierbij is besloten om aan de huurder een beëindigingsvergoeding te betalen ad € 60.000. We stellen voor om dit ten laste te brengen van de eenmalige middelen 2019.

Vitaliteitscan dorpshuizen
In het collegeprogramma “Druten daagt uit” is het voornemen opgenomen om de dorpshuizen/wijkcentra vitaliteitscans aan te bieden, met de bedoeling om o.a. de mogelijkheden voor bestuurlijke samenwerking te onderzoeken. De incidentele kosten hiervoor bedragen € 11.000 en brengen we ten laste van de eenmalige middelen 2019.

Cultuurhistorische subsidies
We verlenen in 2019 twee eenmalige cultuurhistorische subsidies: € 3.000 voor het project Grote Werken (Historische Vereniging Tweestromenland ism Stichting Agora) en € 2.000 voor het streekmuseum Tweestromenland.

Drutens bosje
De kosten voor het afvoeren van het overtollige hout en het beplanten van de opengevallen plek in het Drutens bosje, aan de zijde van de Van Heemstraweg worden ingeschat op € 10.000. We stellen u voor om dit bedrag ten laste te brengen van de eenmalige middelen 2019.

Programma 6 Sociaal domein

Actualisatie budgetten Wmo en jeugd
Bij de begroting 2019 zijn de geraamde overschotten op de Wmo- en jeugd budgetten, in totaal € 1.290.885, toegevoegd aan de reserve sociaal Domein. Actualisatie van diverse deelbudgetten in 2019 op deze beleidsterreinen leidt ertoe dat de storting in de reserve verlaagd wordt met € 677.428, waardoor een geraamde storting van € 613.457 resteert. De belangrijkste wijziging is de in de gestegen inkoop van jeugdhulp met verblijf voor 2019 o.b.v. de realisatie 2018. Hierover bent u afgelopen februari via een informatienota geïnformeerd. Daarnaast vindt er groei plaats in de lokaal ingekocht specialistische dagbesteding voor ouderen, zijn de contacten met de zorgaanbieders voor ambulante ondersteuning Wmo en Jeudghulp geïndexeerd met 2,7% en is de samenwerkingsovereenkomst Wmo en Jeugd Rijk van Nijmegen 2019 verlengd waarbij extra kosten worden gemaakt om een kwaliteitsslag te maken. Als laatste noemen we de verhoging van de inkoop arbeidsmatige dagbesteding voor 2019 via de MGR.

DRAN gewijzigde begroting 2019 en begroting 2020-2023
Op basis van de ontvangen gewijzigde begroting 2019 en begroting 2020 BVO DRAN kan voor 2019 een beperkt voordeel gemeld worden van € 6.307 op de bijdrage. De bijdrage voor 2020 op basis van de ontwerpbegroting DRAN past binnen de begroting.

Voorlopig budget 2019 wet BUIG (Bundeling van Uitkeringen Inkomensvoorzieningen aan Gemeenten)
In de begroting 2019 is een bedrag geraamd voor de rijksvergoeding wet BUIG ter hoogte van € 3.775.115. De voorlopige vergoeding voor 2019 is eind april voor Druten neerwaarts bijgesteld tot € 3.657.511. We verwerken dit nadeel door het budget voor te verstrekken uitkeringen Pwet en IOAW te verlagen met resp.€ 67.604 en € 50.000. Op basis van de rapportage over de eerste vier maanden van dit jaar is thans een dalende trend zichtbaar in ons klantenbestand, conform de landelijke trend.

Programma 7 Gezondheid en Milieu

Regionale adaptatiestrategie (RAS) Rijk van Maas en Waal
Medio maart 2019 heeft het college ingestemd met de Regionale adaptatiestrategie. Hierbij wordt regionaal samengewerkt bij het bereiken van de doelen voor ruimtelijke adaptatie op het gebied van wateroverlast, droogte en hitte. De kosten voor deelname aan dit regioproces in 2019 bedragen circa €10.000.

Verwerkingskosten plastic+
De DVO DAR 2019 laat met name op de verwerkingskosten van plastic +.een kostenstijging zien van € 164.000. Deze uitzetting van kosten was nog niet bekend ten tijde van het opstellen van de gemeentelijke begroting 2019. De grootste afwijking zien we op de verwerkingskosten van het afval, met name plastic +. De reserve vuilafvoer en verwerking is niet toereikend om deze voor de genoemde kosten in te zetten. We vragen daarom voor 2019 een incidenteel bedrag van € 164.000. Vanaf 2020 nemen we de structurele kostenuitzetting mee in de tarieven van de afvalstoffenheffing.

Dividend DAR
Het geraamde dividend is structureel € 12.000 te hoog voor het aandelenbezit dat we hebben. In 2019 brengen we dit ten laste van de eenmalige middelen. Voor 2020 en verder vertalen we dit in de tarieven van de afvalstoffenheffing 2020.

Bodeminformatiesysteem
Het bodeminformatiesysteem moet vernieuwd worden. Het oude systeem wordt niet meer geupdated. Vernieuwing is noodzakelijk in verband met de voorbereiding voor de overheveling van provinciale bodemtaken naar de gemeenten door de invoering van de Omgevingswet. Synchronisatie met het provinciale bodeminformatiesysteem is noodzakelijk. De kosten voor deze vernieuwing bedragen € 20.000 en brengen we ten laste van de eenmalige middelen 2019.

Overdracht bodem van provincie naar gemeente
Vanaf 1 januari 2021 zijn gemeenten bevoegd gezag bij bodemsanering en verantwoordelijk voor het beheer van hun bodem. De gemeente is dan verantwoordelijk voor de kleinere stortplaatsen, de nazorg van gesaneerde bodemverontreinigingen, het saneren van nieuwe bodemverontreinigingen, nieuwe bodembedreigende stoffen, etc. Deze taken liggen nu nog grotendeels bij de provincie. De ODRN kan dit voor de regiogemeente op projectmatige basis voor € 10.000 voor ons uitvoeren waarvan de werkzaamheden in 2019 starten.

Kaliwaal
Over 2018 ontvangt Druten (in 2019) € 43.418 als maatschappelijke compensatie voor het storten van baggerslib/specie in de Kaliwaal. We stellen voor dit bedrag te storten in de reserve vuilafvoer en vuilverwerking.

Programma 8 Wonen en Bouwen

Brug in Druten-West
In 2019 ontvangen we € 65.000 als bijdrage van Woonwaarts (voorheen Standvast Wonen) aan de investering in de brug ter hoogte van het appartementencomplex Het Wagenwiel. We stellen voor genoemd bedrag toe te voegen aan de eenmalige middelen 2019.

Op de volgende pagina's treft u het "Overzicht eenmalige bijstellingen 2019" aan.

Tabel incidentele voor/nadelen 2019	Incidentele dekkingsmiddelen
Beginstand saldo eenmalige middelen	12.594
(begroting 2019, pag 16)	
Incidentele voor/nadelen Perspectiefnota 2019 (- is nadeel)	
Raadsbesluit	
Masterplan Druten Werkt	25.500
Aanwending reserve uitstroombeleid	-25.500
Project "Klaar voor de Start"	-161.491
Aanwending reserve uitstroombeleid	161.491
Berg in Tichellande	-100.000
Vervangen brugdekken "kunstbruggen (kapitaallasten)	-10.850
Verbouwing entree/hal zwembad (kapitaallasten)	-3.600
Beheerdersgebouw Hertenpark (kapitaallasten)	-1.500
Rioleringen schijf 2018 (kapitaallasten)	-10.000
Aanwending reserve riolering	10.000
Milieustraat Druten (kapitaallasten)	-2.100
Restantbudgetten 2018	
Programma 0 Bestuur en ondersteuning	
Ipads burgerleden	-8.600
Programma 2 Verkeer en vervoer	
Hulpmiddelen gladheidsbestrijding	-27.201
Programma 4 Onderwijs	
Weekend van de techniek	-7.500
Programma 5 Sport, cultuur en recreatie	
Startbijdrage Maas en Waal in beweging	-10.000
Herdenking 75 jaar bevrijding	-12.800
Huisvesting KBO-PCOB	-27.500
Onderhoud Druten-Zuid	-157.500
Speeltuin Lindepad	-14.000
Privatisering HSV De Duikelaar	-25.000
Opbrengst verkoop vislocatie	1
Drutens Bosje	-87.000
Wooncomplex Vlakkers	-100.000
Programma 6 Werk en Inkomen	
Inclusieagenda	-15.000
Uitvoering CAZ/ Regeling chronisch zieken	-51.416
Uitkering schulden en armoede	-25.000
Huishoudelijke hulp toelage	-86.351
Projectkosten participatieprojecten	-80.530
Aanwending reserve uitstroombeleid	80.530
Restant budget Uitvoeringsplan Sociaal Domein	-280.000
Aanwending reserve Sociaal Domein	280.000
Overheveling restantbudget statushouders	-114.000
Programma 8 Wonen en Bouwen	
Afwegingskader woningbouwplannen	-5.250
Totaal restantbudgetten 2018	**-774.117**
Transport subtotaal	**-879.573**

Transport subtotaal	**-879.573**
Eenmalige bijstellingen begroting 2019	
Programma 0 Bestuur en ondersteuning	
Rentevoordeel langlopende lening	125.750
Voordeel afdekken financieringsbehoefte kort geld	148.000
Resultaat rekening 2018	3.567.911
Griffievervanging	-15.000
Vervanging wethouder	-30.000
Programma 2 Verkeer en vervoer	
Bewegwijzering Centrum Druten	-19.000
Programma 4 Scholing en Vorming	
Onderzoek gymvoorzieningen	-9.853
Programma 5 Sport, cultuur en recreatie	
Beëindiging verhuur sporthal Druten	-60.000
Vitaliteitscan dorpshuizen	-11.000
Cultuurhistorische subsidies	-5.000
Drutens bosje	-10.000
Programma 6 Werk en Inkomen	
Actualisatie budgetten Wmo en Jeugd	-677.428
Voordeel bijdrage DRAN	6.307
Verlaging budget 2019 wet BUIG	-117.604
Daling uitkeringen Participatiewet/IOAW	117.604
Programma 7 Volksgezondheid en milieu	
Regionale adaptatiestrategie Rijk van Maas en Waal	-10.000
Verwerkingskosten DVO DAR	-164.000
Dividend Dar	-12.000
Bodeminformatiesysteem	-20.000
Overdracht bodem van provincie naar gemeente	-10.000
Maatschappelijke compensatie Kaliwaal	43.418
Storting maatschappelijke compensatie in algemene reserve	-43.418
Programma 8 Wonen en Bouwen	
Brug in Druten-West	65.000
Totaal eenmalige middelen Perspectiefnota 2019	**1.980.114**

3.3 Actualisatie reserves en voorzieningen 2019

Conform de financiële verordening wordt minimaal een keer per 2 jaar een nota reserves en voorzieningen aangeboden aan uw raad. De laatste geactualiseerde nota dateert van 2018. De voorgestelde mutaties op de reserves en voorzieningen voor het begrotingsjaar 2019 treft u hieronder aan.

Reserves
Naar aanleiding van deze Perspectiefnota wordt voorgesteld om de navolgende mutaties te plegen op de reserves in 2019:

- Reserve uitstroombeleid: Een werkkrediet van € 25.500 voor het Masterplan Druten Werkt ten laste brengen van de reserve.
- Reserve uitstroombeleid: Voor de kosten voor het project “Klaar voor de start” van € 161.491 deze reserve aanwenden.
- Reserve riolering: De kapitaallasten ad € 10.000 als gevolg van de aanpassingen rioleringen schijf 2018 verwerken in de reserve.
- Reserve vuilafvoer en vuilverwerking: De kapitaallasten ad € 3.073 van het aanvullend krediet Omgekeerd inzamelen Druten ten laste brengen van deze reserve.
- Reserve Sociaal Domein: In 2019 de storting in de reserve Sociaal Domein aframen met € 677.428.
- Reserve riolering: De kosten voor het reinigen van kolken en lijngoten van € 6.511 onttrekken uit deze reserve.
- Reserve uitstroombeleid: In 2019 de restantclaim van € 80.530 voor de uitvoering van diverse projecten uit de Nota participatieprojecten ten laste brengen van de reserve.
- Reserve Sociaal Domein: Het restantbudget voor het uitvoeringsplan ad € 280.000 opnemen in 2019 ten laste van de reserve.
- Reserve vuilafvoer en vuilverwerking: De in 2019 te ontvangen maatschappelijke compensatie Kaliwaal van € 43.418 toevoegen.

Bovenstaande (financiële) gevolgen op de reserves en voorzieningen voor het begrotingsjaar 2019 worden als beslispunt betrokken bij deze perspectiefnota.

Wijzigingen t.l.v. reserves en voorzieningen 2019	Mutaties	Reserve/voorziening
Masterplan Druten Werkt	-25.500	Reserve uitstroombeleid
Project "Klaar voor de Start"	-161.491	Reserve uitstroombeleid
Aanpassing Rioleringen schijf 2018	-10.000	Reserve riolering
Aanvullend krediet Omgekeerd inzamelen Druten	-3.073	Reserve vuilafvoer en vuilverwerking
Verlaging storting reserve sociaal Domein door actualisatie budgetten	677.428	Reserve Sociaal Domein
Reinigen kolken en lijngoten	-6.511	Reserve riolering
Projectkosten Nota participatieprojecten	-80.530	Reserve uitstroombeleid
Uitvoeringsplan Sociaal domein	-280.000	Reserve Sociaal Domein
Maatschappelijke compensatie Kaliwaal	43.418	Reserve vuilafvoer en vuilverwerking

Hoofdstuk 4. Resumé beslispunten

Op basis van deze perspectiefnota dient de raad de volgende zaken te autoriseren:

1. Instemmen met de voorstellen en mutaties met betrekking tot de reserves en voorzieningen als genoemd bij paragraaf 3.3 Actualisatie reserves en voorzieningen 2019.

2. Het bestemmen van het beschikbare saldo van de jaarrekening 2018 ad € 3.567.911 als dekkingsmiddel claims restantbudgetten 2018 bij deze perspectiefnota 2019.

3. Na de bovenstaande mutaties resteert eenmalig (zie blz. 22) een bedrag aan eenmalige middelen ad € 1.980.114. Na de berekening van de structurele effecten resteert in 2019 een saldo aan structurele middelen ten bedrage van -/- € 43.222 (zie blz. 14) Daardoor komt het geprognosticeerde saldo voor de exploitatie 2019 uit op € 1.980.114 -/- € 43.222 = € 1.936.892.
   De direct beschikbare bestedingsruimte bedraagt eenmalig € 1.936.892.

4. De ramingen van de dienst 2019 inclusief de mutaties in de reserves en voorzieningen worden gewijzigd conform de overzichten op de pagina's 14, 21, 22 en 23. Daartoe wordt de 2de begrotingswijziging 2019 vastgesteld.

5. Een krediet ter hoogte van € 63.500 beschikbaar stellen voor de reconstructie rijbaan op de Waalbandijk.

TECHNISCHE VRAGEN PERSPECTIEFNOTA 2019

Gemeente Druten

Vragen	Antwoorden
Pagina 3: Waar is de verwachting op gebaseerd dat het een positief effect heeft meerjarenperspectief? (Welzijn Druten)	Omdat het kabinet heeft besloten extra middelen toe te voegen aan het jeugdhulpbudget.
Pagina 3: Kunt u aangeven waarom het “vanzelfsprekend” is het dat de begroting sluitend is, maar tegen welke prijs (bezuinigingen)? Bijvoorbeeld wanneer de verwachting vanuit de meicirculaire tegenvalt? (Welzijn Druten)	Wij hebben als gemeente de verantwoordelijkheid om een begroting vast te stellen die structureel en reëel in evenwicht is.
Pagina 5: Uitbreiding formatie griffie Wat wordt bedoeld met infrastructuur? (Welzijn Druten) Is het misschien niet verstandig(er) te investeren in de kwaliteit van de griffie in plaats van de kwantiteit van de griffie? (Welzijn Druten) Blz 5 - Uitbreiding formatie Griffie Komt de uitbreiding tot 1,78 fte met kosten van 25.000 euro nu bovenop de uitbreiding van 16 uur waarmee de raad in april 2018 akkoord gegaan is? Betreft dit net als in april 2018 een griffiemedewerker of een tweede griffier? Het presidium stelt de raad voor…. Komt er nog een raadsvoorstel of is het beschrevene in de perspectiefnota het voorstel? (Dorpslijst Afferden)	In het presidium van 6 mei is besloten om, bovenop de 20.000 die al gereserveerd was, extra middelen voor de griffie te vragen en dit te doen bij de perspectiefnota. Het college heeft deze opdracht uitgevoerd. Het college kan overige inhoudelijke vragen over de griffie niet beantwoorden omdat de Gemeenteraad verantwoordelijk is voor de griffie.
Blz. 6 Masterplan Druten Werkt. Mogen we aannemen dat bij de genoemde bedragen geen rekening is gehouden met eventuele subsidies vanuit de Rijksoverheid? (Dorpslijst Horssen) Blz 6 - Masterplan Druten werkt Tijdens de RTGs en de informatieavond is de raad	Ja dat klopt. Zie ook de stukken bij het raadsbesluit van 18 april 2019. Een subsidieaanvraag is ingediend voor de pilot inburgering op duale trajecten. Dat past op het project Druten Werkt. Daarnaast onderzoeken we subsidiemogelijkheden voor

meegedeeld dat er gekeken wordt om subsidie binnen te halen. Is hier al iets over te melden? (Dorpslijst Afferden)	training van onze klantmanagers via het A&O-fonds.
Masterplan Druten Werkt: geld voor tweede half jaar niet opgenomen i.a.v. eerste evaluatie. Aan welke voorwaarden moet deze evaluatie voldoen om pilot te kunnen voortzetten,zowel inhoudelijk als financieel? (SMW)	De masterdoelstelling is om tot reductie van het bijstandsvolume te komen. Bij de evaluatie komen de volgende zaken aan de orde: a. komen de geformuleerde doelstellingen uit; b. zijn de toegekende middelen toereikend om het doel te realiseren c. verwachten wij uiteindelijk de masterdoelstelling te realiseren. Zoals bekend starten we het project met statushouders. De nieuwe wet Inburgering en de Participatiewet gaan qua uitvoering hand in hand samen. Met de aanpak (inburgering en werkfit worden) beogen we de gemiddelde uitkeringsduur van ruim 5 jaar terug te brengen tot gemiddeld 1,5 jaar.
Pagina 6. Masterplan: Waarom is het bedrag voor 2021 aanzienlijk hoger dan het bedrag voor juli 2019-juni 2020 en waarom worden kosten tweede helft 2020 vooralsnog niet opgenomen? (Kernachtig Druten)	De wet inburgering komt op 1 januari 2021 naar de gemeenten toe. Gemeenten krijgen de regie. Voor het masterplan Druten Werkt zijn alle kosten (waaronder taal) inzichtelijk gemaakt. Niet duidelijk is of vanaf voornoemde datum de DUO leningen nog bestaan. Ook de opbrengsten, waaronder de rijksmiddelen zijn nog niet bekend.
Pag. 6 herinrichting Scharenburg: door bijdrage van € 95.000 van AH en Ahold vermeerderen de kapitaallasten? (SMW) Pagina 6. Graag (technische) uitleg hoe het kan dat door de bijdragen van AH Druten en Ahold de kapitaalslasten toenemen? Kosten voor project blijven toch gelijk? (Kernachtig Druten)	In uw interpretatie houdt u geen rekening met de extra kapitaallasten van het aanvullend krediet van in totaal € 554.140. De bijdrage van Albert Heij Druten en AHOLD Nederland verlagen deze kapitaallasten natuurlijk voor een deel, maar per saldo is er nog steeds sprake van een vermeerdering.
Berg Tichellande: Is handtekening gezet door CV Druten Oost voor bijdrage van € 100.000? Plan van aanpak bekend,ook bij actiegroep? (SMW)	Ja. In de vergadering van de Stuurgroep Druten-Oost op 22 mei jl. hebben de gemeente en Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V. hun handtekeningen onder het besluit over deze bijdrage gezet. Er is nog geen Plan van Aanpak beschikbaar. Met de actiegroep vindt overleg plaats over de uitvoering van de werkzaamheden.

Vervanging bruggen: een idee om eigenaren van dit type bruggen op de hoogte te stellen van de plannen. Aangezien nu ook bij deze bruggen gebreken worden geconstateerd,kan renovatie tegen geringere kosten worden meegenomen. (SMW)	Onze gemeente is eigenaar van alle bruggen.
Pagina 6: Verbouw entree/hal zwembad Wanneer wordt begonnen met de verbouw? (Welzijn Druten) Wat is de reden dat er nog niet is begonnen met de verbouw van de hal van het zwembad? (Welzijn Druten) Op welke wijze is of wordt er bij de verbouw rekening gehouden met de nieuwe sporthal, opdat er geen sprake is van weggegooid geld? (Welzijn Druten)	We starten net voor de zomervakantie. In overleg personeel zwembad, overlast en sluiting kantine besloten om in zomervakantie 2019 de kantine te verbouwen. Plannen voor nieuwbouw zwembad zijn nog niet bekend, er wordt wel zoveel mogelijk rekening mee gehouden.
Pagina 6 Hertenpark: Wanneer wordt begonnen met de plaatsing van het beheerdersgebouw? (Kernachtig Druten)	Planning na de bouwvakantie.
Milieustraat Druten: De kapitaallasten ad €2.100 worden in 2019 ten laste gebracht van de eenmalige middelen via deze perspectiefnota. Waarom is ervoor gekozen om het resterende deel in de berekening van de afvalstoffenheffing 2020 op te nemen? Leidt dit niet tot een (onnodige) extra verhoging van de afvalstoffenheffing? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid) 3Blz 6 - Milieustraat Druten en blz 19 verwerkingskosten plastic+ en dividend DAR Is de verbouwing van het KCA depot al gerealiseerd? (Dorpslijst Afferden)	Nee, kapitaallasten zijn structurele lasten en moeten derhalve afgedekt worden uit de heffing. Ja, de verbouwing van het KCA depot is gerealiseerd.

Op blz 6 en blz 19 wordt drie keer aangehaald dat de meerkosten vanaf 2020 worden verrekend in de tarieven van de afvalstoffenheffing. Opgeteld is dit 28.000 + 164.000+12.000 = 204.000 euro. Kunt u een inschatting geven hoe dit zich vertaald in de verhoging van de afvalstoffenheffing per eenpersoonshuishouden en meerpersoonshuishouden? (Dorpslijst Afferden)	De afvalstoffenheffing zal indicatief € 25,- per huishouden stijgen. De exacte doorrekening zullen we u bij de begroting presenteren als ook alle andere kostencomponenten die van invloed zijn op de heffing compleet in beeld zijn.
Is bekend waar ons plastic+ naartoe gaat? (Dorpslijst Afferden)	Ja, naar Attero in Wijster.
Wat is de stand van zaken van de luierrecycling waar de ARN aan werkt en wanneer gaan we in Druten hier iets van merken? (Dorpslijst Afferden)	De verwachting is dat we in 2020 kunnen starten met de inzameling, afhankelijk van de besluitvorming van de ARN over de aanschaf van de benodigde reactoren.
Blz 7. Aanvullend krediet omgekeerd inzamelen Druten. De Werkorganisatie Druten Wijchen heeft er baat bij als op allerlei beleidsgebieden harmonisatie wordt gerealiseerd. In hoeverre denkt men na over een harmonisatie op dit gebied en zijn er geen schaalvoordelen te behalen? (Dorpslijst Horssen)	Harmonisatie op het gebied van omgekeerd inzamelen tussen Druten en Wijchen is een lastige. De gemeenteraad van Wijchen heeft vorig jaar besloten niet over te gaan tot een systeem van omgekeerd inzamelen. De weerstand in de samenleving daartegen was te groot. Harmonisatie richting het huidige diftarsysteem van Wijchen is geen optie omdat het voor Druten kostenverhogend zou werken.
Pagina 7. Waarom moet het aanvullend krediet voor Omgekeerd inzamelen worden opgehoogd? (Kernachtig Druten)	De extra middelen benodigd voor de afvalinzameling worden overigens grotendeels veroorzaakt door de hogere verwerkingskosten van afval en de hogere prijsindexatie dan vooraf ingeschat. Dit zijn zaken die regionaal spelen. Alle gemeentes in de regio worden hiermee geconfronteerd. Door samenwerking of harmonisatie valt dan ook geen schaalvoordeel te behalen.
Pagina 7: Kadastrale informatie Is de verplichting (‘moet worden uitgevoerd”) een nieuwe verplichting of bestaat deze al langer? Zo ja, waarom volstaat het huidige budget dan niet? (Welzijn Druten)	Als gemeente hebben we de (wettelijke) plicht om de Basisregistratie adressen en gebouwen (BAG) evenals de Basisregistratie Grootschalige Topografie (BGT) actueel en volledig te houden. Voor de BAG bestaat deze verplichting sinds 2009 en voor de BGT sinds 2016. De redenen voor de verhoging van het budget luiden als volgt: • Sinds 2009 werd de luchtfotosignalering uitsluitend voor de BAG uitgevoerd. De combinatie met de BGT (sinds mutatieronde 2017) betekent een uitbreiding van het areaal. Hier is in het verleden onvoldoende rekening mee gehouden. Gebleken is dat het huidige budget lang niet toereikend is om jaarlijks een gecombineerde signalering uit te laten voeren.

Is het mogelijk Kadastrale informatie te combineren met het in kaart brengen van zonnepanelen op daken ? (SMW)	• Voorheen werd de signalering (gedeeltelijk) ook in eigen beheer uitgevoerd. • Als gemeente hebben we de plicht om ook de (gebouwde) objecten die buiten het vergunningverleningsproces zijn ontstaan op te nemen in de registraties. Aangezien steeds meer bouwwerken vergunningsvrij zijn betekent dit dat er meer gesignaleerd en dus ook gekarteerd moet worden. Dit effect wordt bovendien versterkt door de huidige economische voorspoed. Hierdoor is het aantal verbouwingen toegenomen. • Vanuit het ministerie zijn de eisen voor wat betreft de kwaliteit en volledigheid van de Basisregistraties nog eens op 'scherp gezet'. Jaarlijks moeten we als gemeente middels de Ensia verantwoording afleggen welke inspanning we hebben verricht om er voor te zorgen dat onze registraties (blijven) voldoen aan de wettelijke eisen. In principe is het mogelijk om dit te combineren. De aangevraagde budgetverhoging is daartoe echter niet toereikend. Deze verhoging is noodzakelijk om te kunnen (blijven) voldoen aan de wettelijke eisen die worden gesteld aan de Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG) en de Basisregistratie Grootschalige Topografie (BGT). Recent is met betrekking tot het in kaart brengen van zonnepanelen wel een mailing van het bedrijf Cyclomedia ontvangen. Dit bedrijf biedt een product aan dat bestaat uit: • Rapportage met resultaten van de luchtfoto-inventarisatie. • Spreadsheet met locaties van zonne-installaties. • GIS-bestand met locatie, geschikte oppervlakte en potentiele opbrengst van zonne-installaties De kosten van dit product bedragen voor Druten €3.500,-/jaar
Wanneer kunnen we de informatienota over de effecten van de meicirculaire tegemoet zien? (pag 7: voor behandeling van perspectiefnota eind juni is wat ruim geformuleerd) (SMW)	De planning is om de uitkomsten van de meicirculaire in het college van 18 juni aan te bieden, waarna aansluitend een informatienota aan uw raad wordt verstrekt.
Vergoeding raadsleden: meegenomen in algemene uitkering(voordeel) en budgetuitzetting (nadeel) Lijkt vestzak-broekzak? (SMW)	Die conclusie is juist.

Pagina 7: Ambtswoning Is er na het vertrek van de oude burgemeester nog gebruik gemaakt van de ambtswoning? Zo niet, waarom zijn er dan toch nog kosten gemaakt in 2019? (Welzijn Druten) Is Druten in het bezit van een ambtswoning (geweest)? Een structureel voordeel van € 21.000 ? Daar is 9 jaar gebruik van gemaakt,dus 9 x dit bedrag? (SMW)	Nee. Dit betreft herstelwerkzaamheden. Het pand is gehuurd als kantoorruimte/ontvangstruimte (representatieve deel) en als ambtswoning (ambtsdeel). Voor het pand zijn budgetten voor huur en energie geraamd. Daarnaast is de bijdrage van de burgemeester voor huur en energie van het ambtsdeel meegenomen in de begroting. Per saldo bedragen de huur- en energielasten van het representatieve deel van de woning ca. € 21.000. De woning is sinds april 2012 gehuurd. In die tijd is de huur een aantal keer verhoogd en zijn de energielasten aangepast. Dat betekent dus dat het bedrag van € 21.000 niet zonder meer kan worden vermenigvuldigd met 9.
Blz 7 Meerkosten communicatie We hebben het hier over ruimte die wordt ingekocht bij een huis tot huisblad? (Dorpslijst Horssen) Klopt het dat de pagina kleiner wordt maar de kosten hoger? (Welzijn Druten)	Ja. Nee.
Pagina 8. Veiligheidsregio: structurele verhoging van €20.000,00 waar blijft de efficiëntie winst? (Kernachtig Druten) Wat is schoon werken? (Kernachtig Druten)	De Veiligheidsregio Gelderland Zuid is een verplichte gemeenschappelijke regeling. De structurele verhoging bestaat uit twee onderdelen: een indexverhoging en extra bijdrage voor schoon werken. In 2015 heeft het beschikbaar komen van gegevens over verhoogd risico op kanker bij brandweerpersoneel geleid tot het nemen van maatregelen op het gebied van arbeidshygiëne, oftewel schoon werken. In alle veiligheidsregio's zijn en worden maatregelen genomen om de principes uit de landelijke handreiking Schoon werken bij brand te implementeren zo ook in de VRGZ. Voor meer informatie wordt verwezen naar de recente informatienota met onderwerp: Voorlopige jaarrekening 2018, begrotingswijziging 2019 en ontwerpbegroting 2020 Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (zaaknummer 29636).
blz 8 Regionaal bereikbaarheidsfonds Is dit regionaal bereikbaarheidsfonds wat er bedoeld wordt in de	Ja, voor wat betreft het thema/dossier Mobiliteit. Ook voor andere thema's, zoals bijvoorbeeld Wonen en Duurzaamheid wordt gewerkt aan een nieuwe regionale samenwerkingsvorm. Ook daarvoor zal een gemeentelijke bijdrage nodig zijn.

informatienota bij de raadsvergadering van mei 2019 (Zaaknummer 30228; Onderwerp: Versterking regionale samenwerking)? Zo ja, in de informatienota lezen we dat deze nota op zichzelf geen financiële gevolgen heeft. Wat moeten we ons voorstellen bij “een werkbudget voor de dynamische werkagenda” cq. wat wordt er van dit budget van 23.500 euro gedaan? (Dorpslijst Afferden) Pagina 8. Regionaal bereikbaarheidsfonds: is er al een gemeenschappelijke regeling? Wat is duurzame mobiliteit en bereikbaarheid? (Kernachtig Druten) Regionaal bereikbaarheidsfonds: een structureel bedrag van € 23.500. Wat gaat die dynamische werkagenda inhouden en wie gaan er zich mee bezig houden? Hoe verloopt de terugkoppeling naar de raden? (SMW)	Bereikbaarheid is een absolute voorwaarde voor de economische positie van de regio Arnhem Nijmegen en het functioneren van de economische kerngebieden. Dit is onderschreven in het bestuursakkoord Investeringsagenda Stedelijk Netwerk Arnhem Nijmegen/ Gelderland. Hierbij ligt de focus op het samenwerken op drie icoonprogramma’s waarin bereikbaarheid een randvoorwaarde is. De drie icoonprogramma’s: -Ruimte voor werk, kennis en innovatie in Health& Energy; -Slimme duurzaamheid; -Bruisende binnensteden aan de rivier. Parallel hieraan werken de 19 samenwerkende gemeenten in de regio aan het investeren in bereikbaarheid. De wethouders Mobiliteit in de regio Arnhem Nijmegen hebben de ambitie om samen de bereikbaarheid van de regio te verbeteren. Een belangrijke leidraad voor deze ambitie vormt de bereikbaarheidsaanpak Regio Arnhem Nijmegen. In november 2017 heeft de gemeenteraad kennis genomen van de stand van zaken van de bereikbaarheidsaanpak regio Arnhem Nijmegen. Dit betrof een brochure met de samenvatting van 8 samenhangende opgaven en een inventarisatierapport met toelichting onderzoek en alle uitkomsten. Deze bereikbaarheidsaanpak krijgt een vervolg. Om deel te kunnen nemen aan de vernieuwde regionale samenwerking Duurzame Mobiliteit en Bereikbaarheid (dM&B) wordt nu het benodigde budget gereserveerd. Dit proces om te komen tot een nieuwe samenwerkingsvorm loopt al. De regionale bereikbaarheidsaanpak moet nog dit jaar in het portefeuillehouders overleg Mobiliteit worden geaccordeerd. Nadere advisering en besluitvorming volgt later dit jaar.
Pagina 8. Druten zwemparadijs: heeft de raad deze nota al ontvangen/goedgekeurd? (Kernachtig Druten)	In mei zijn de beleidsnota Druten zwemvaardig 2019-2022 en een informatie naar de raad gestuurd. De beleidsnota is een actualisatie van bestaand beleid. De financiële gevolgen zijn verwerkt in de Perspectiefnota 2019.
Pagina 8: Reconstructie rijbaan op de Waalbandijk Wat is de rol/ verantwoordelijkheid van het waterschap hierin? (Welzijn Druten)	Het waterschap heeft hier geen rol in. Het waterschap is verantwoordelijk voor het in stand houden van de waterkerende functie van de dijk. Dijk technisch gezien is er geen probleem voor het dijklichaam en de veiligheid in het gebied en geeft dat ook geen aanleiding voor het nemen van maatregelen door het waterschap.

Waalbandijk: rest is kwalitatief op orde? (SMW)	
Reconstructie Waalbanddijk: Zit die niet in het gereserveerde onderhoud? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	Nee, de meerjarenbegroting en reserve wegen voorziet niet in de kosten van rehabilitatie.
Blz 8 – Reconstructie rijbaan op de Waalbandijk De reconstructie is met name noodzakelijk voor de veiligheid van fietsers. Is er bij de provincie Gelderland is fietssubsidie gevraagd? (Dorpslijst Afferden)	Nee, is niet van toepassing. Dijkvak maakt geen onderdeel uit van regionaal fietsnetwerk.
Blz. 8 Druten zwemvaardig. Zijn de genoemde meerkosten in de jaren 2020 t/m 2022 t.o.v. het huidige bedrag of ten opzichte van het voorafgaande jaar? (Dorpslijst Horssen)	De meerkosten voor de jaren 2020 t/m 2022 zijn een ophoging van het structurele budget dat al meerjarig in begroting staat. We vragen de raad om de komende jaren wat extra geld ter beschikking te stellen om te realiseren dat ieder kind bij het verlaten van de basisschool kan zwemmen. Dit is een ambitie uit het collegeprogramma “Druten daagt uit”.
Kunt u aangeven waarom het draagvlak voor het traditionele schoolzwemmen bij school en ouders afneemt? (Welzijn Druten)	Het traditionele schoolzwemmen leidt op verschillende basisscholen in de gemeente Druten tot discussie. De belangrijkste bezwaren die schooldirecteuren aangeven zijn: - Het schoolzwemmen vergt een hele middag onderwijstijd. De zwemles duurt een uur, maar daar komen de reistijd en omkleden dan nog bij. - De kosten voor het busvervoer van 80 euro per leerling wegen zwaar. Scholen nemen dit op dit de vrijwillige ouderbijdrage, maar als ouders niet kunnen of willen betalen draait de school op voor de kosten. - Leerkrachten ervaren de verantwoordelijkheid voor het schoolzwemmen als belastend. - Veel kinderen hebben al een diploma bij de start van het schoolzwemmen.
Waarom meent de gemeente in het verlengde hiervan wel de ambitie (?) waar te kunnen maken? (Welzijn Druten)	In de beleidsnota Druten zwemvaardig 2019-2022 vertalen we de ambitie uit het collegeprogramma “Druten daagt uit” in concrete activiteiten om te zorgen dat kinderen bij het vertalen van de basisschool kunnen zwemmen. Met een mix aan activiteiten is het mogelijk om de ambitie uit het collegeprogramma te realiseren. Het traditionele schoolzwemmen is slechts één van de activiteiten.
Is dit de taak/rol van de gemeente? (Welzijn Druten)	Ouders zijn in eerste instantie zelf verantwoordelijk dat hun kinderen leren zwemmen. Dat hoort in ons land bij de opvoeding. Veel ouders nemen die verantwoordelijkheid ook. Op dit moment heeft 91% van de basisschoolleerlingen in

	groep 3 t/m 8 ten minste zwemdiploma A. Er zijn voor ons twee hoofdredenen om als gemeente een rol te pakken bij zwemvaardigheidsbevordering: 1) Kinderen in onze gemeente groeien op in een waterrijke omgeving. Zo'n waterrijke omgeving biedt kansen voor recreatie en sport. Maar brengt ook risico's met zich mee. Om de veiligheid op en rond het water te bevorderen is goed kunnen zwemmen een noodzaak. 2) We zien ook dat zwemlessen niet voor alle kinderen vanzelfsprekend is. Een gebrek aan geld kan een rol spelen om kinderen niet naar zwemles te sturen. Zwemlessen zijn duur. In Druten wonen ook kinderen met een migratie-achtergrond. Leren zwemmen hoort niet in alle culturen bij de opvoeding. Daardoor gaan kinderen van vluchtelingen en arbeidsmigranten minder vaak naar zwemles.
Geldt dit bijvoorbeeld ook voor veilig van en naar school fietsen? (Welzijn Druten)	Een veilige inrichting van wegen en fietspaden is een voorwaarde voor een veilige afwikkeling van het verkeer. Een veilig ingerichte weg kan ongevallen voorkomen en de letselernst van eventuele ongevallen beperken. De gemeente heeft een eigen verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van haar verkeersveiligheidsbeleid. In de regio Arnhem Nijmegen werken we al jaren samen met een werkplan verkeersveiligheid. Daarin is jaarlijks ook aandacht voor de schoolgaande jeugd.
Gaan we dit dan ook overnemen als gemeente? (Welzijn Druten)	We hebben al een taak/rol als gemeente bij veilige verkeersdeelname door schoolgaande jeugd.
Druten zwemvaardig: er wordt aangegeven dat het draagvlak voor het traditioneel schoolzwemmen afneemt bij scholen en ouders. Wat voor aanvullende maatregelen gaat het college treffen om de ambities van het collegeprogramma te kunnen realiseren? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	De aanvullende maatregelen beschrijven we in de beleidsnota Druten zwemvaardig 2019-2022. In mei ontving de raad deze beleidsnota.
Blz 8. Wijkbeheer/machinaal onderhoud Op plaatsen waar de voorgaande jaren bomen zijn gekapt is nieuwe aanplant gedaan. Op veel plaatsen blijken bomen niet te zijn aangeslagen. Worden deze alsnog vervangen (in het kader van extra geld voor bomenonderhoud) (Dorpslijst Horssen)	Nieuw aangeplante bomen die niet aangeslagen zijn worden zeker vervangen door nieuwe bomen.

Kunt aan aangeven hoe het kan dat er maar liefst 71.000 euro minder wordt overgehouden (op een bedrag van 300.000) Dat is bijna 25%. (Welzijn Druten)	Afspraak is dat we het groenonderhoud op niveau B/C onderhouden. Deze werkzaamheden zijn ondergebracht bij wijkbeheer (onkruidbestrijding in groen, snoeien plantsoen enz) en het machinale groenonderhoudsbestek (maaien, vegen goten, onkruidbestrijding op verhardingen enz). Naast deze werkzaamheden zijn er echter ook aanvullende werkzaamheden waaronder het onderhoud van de bomen. Deze kosten zijn abusievelijk niet voorzien.
Is het mogelijk om het machinale groenonderhoud in time-sharing met Wijchen in te zetten? (SMW)	Het machinaal groenonderhoud in Druten en Wijchen is in het voorjaar gelijktijdig aanbesteed. Overwogen is het werk in 1 perceel aan te besteden. Gezien de omvang van het werk is hier niet voor gekozen en is besloten het werk in 2 percelen aan te besteden. Omdat daarmee geen financieel voordeel door schaalvoordeel te behalen viel en omdat het werk dan dermate groot zou worden dat lokale aannemers en MKB dan geen mogelijkheid zouden hebben om mee te schrijven. Het feit dat op het grootste perceel slechts 3 aannemers ingeschreven hebben bevestigt dit.
Pagina 9: Verdeelmodel Hoe groot is het nadeel voor Druten? (Welzijn Druten) Concept verdeelmodel Begeleiding, Beschermd wonen: Hoeveel betekent de 13 MIO voor Druten? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid) Waarom gaan we pas afspraken maken als het verwachte tekort definitief is? (Welzijn Druten)	Het voorlopige verdeelmodel laat de nieuwe bugdetten zien per gemeente. In totaal ontvangen we dan als regio exclusief Nijmegen € 22,8 mio meer voor de uitvoering van Beschermd Wonen (BW) en Maatschappelijke Opvang (MO). Nijmegen levert echter een bedrag van 36,4 mio in. In totaal betekent dit een tekort van 13 mio voor de regio. Naar rato is het nadeel voor Druten dan ongeveer € 416.000. Op basis van het definitieve verdeelmodel maken we in de regio afspraken over hoe we dit tekort opvangen. We kunnen nu geen afspraken maken omdat het verdeelmodel in concept is en er nog geen regionaal plan van aanpak BW/MO ligt. Voor het verdeelmodel verwijzen we graag naar de toelichting op het verdeelmodel door het ministerie van BZK (https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/financien-gemeenten-en-provincies/documenten/rapporten/2019/03/06/toelichting-bij-voorlopige-uitkomsten-geintegreerd-objectief-verdeelmodel-bwmo). Hierin benoemt het ministerie alle aandachtspunten in het verdeelmodel. Op grond hiervan kan er nog veel veranderen in dit model. Daarnaast ontwikkelt de regio op dit moment een plan over de wijze waarop de BW en Mo gaan organiseren in de toekomst. De financiële gevolgen hangen hiervan af. In dit plan beantwoorden we vragen als: welke voorzieningen houden we in stand en waar organiseren we die (regionaal/subregionaal of lokaal).
Is het niet altijd goed om de kosten te beperken (in casus uitstroom te bevorderen en instroom te beperken)?	Ja, dat klopt. Toch is hierop de afgelopen jaren niet expliciet gestuurd. In het regionale beleidsplan “Samen Dichtbij”, verwoordt de regio deze doelstelling nadrukkelijk. Aanleiding is het rapport van Dannenberg uit 2015 waarin inclusie

(Welzijn Druten)	centraal staat. Dit betekent een andere kijk op het beschermd wonen.
Hoe verhouden de huidige maatregelen op het te verwachten budgetvermindering? (Welzijn Druten)	Met de huidige maatregelen verwachten we een (klein) deel van het tekort te kunnen dekken.
Moet hierop vooruitlopend alvast geld worden gereserveerd om deze tekorten in de toekomst op te kunnen vangen? (Welzijn Druten)	De onzekerheid over de budgetten is groot. Dit maakt dat het op dit moment onmogelijk is om een budget te bepalen om te reserveren.
Pagina 9. Begeleiding, beschermd wonen en mo: Op dit moment anticiperen we al op budgetvermindering door uitstroom te bevorderen en instroom te beperken? Hoe gebeurt dat, lukt dat en wat zijn de verwachte effecten, resultaten? (Kernachtig Druten)	De manier waarop we anticiperen op budgetvermindering, verwoorden we in het regionale beleidsplan “Samen Dichtbij”. Concreet doet bijv. de grootste aanbieder, het RIBW, dit aan de hand van een transformatieplan. Dit betekent dat ze bijvoorbeeld over de periode 2018-2020 20% van de cliënten gaan “ambulantiseren”. Zij wonen dus straks niet langer beschermd, maar thuis met begeleiding. Over 2018 heeft het RIBW al 39 cliënten geambulantiseerd. De eerste resultaten zijn dus goed.
Pagina 9: Taakstelling DRAN Kunt u aangeven waarom de opgelegde taakstelling in 2019 maar voor een derde kan worden gerealiseerd en structureel maar voor de helft? (Welzijn Druten)	De kosten van het doelgroepenvervoer zijn de afgelopen jaren gestegen en zullen de komende jaren nog blijven stijgen. De nieuwe contracten voor het Leerlingenvervoer en het vraagafhankelijk vervoer vanaf augustus 2020 zullen naar verwachting leiden tot hogere kosten waarmee nog geen rekening is gehouden in de begroting van de DRAN over 2020 ev. Zoals eerder aangegeven zijn er mogelijkheden om via lokale maatregelen tot kostenbeheersing in het doelgroepenvervoer te komen. In de eerder aan u toegezonden notitie “Kostenbeheersing en kostenreductie in het doelgroepenvervoer AVAN (Voortzetting deelname BVO DRAN doelgroepenvervoer,Z/18/023432) staan maatregelen die we vanaf 2019 lokaal treffen om het volume van vraagafhankelijk vervoer en het Leerlingenvervoer te beïnvloeden. Het gaat dan onder andere om de uitbreiding van het vrijwilligersvervoer via de Plusbus vanaf oktober 2019, het verlagen van het aantal kilometers dat met AVAN met korting gereden kan worden vanaf januari 2020, het strikter omgaan met kostenverhogende vervoersindicaties en de introductie van een reisbuddy voor leerlingen in het Leerlingenvervoer. Het totale besparingspotentieel van deze maatregelen is niet voldoende om de opgelegde taakstelling van 1 ton structureel te realiseren.
Op welke wijze wordt dit structurele nadeel gecorrigeerd? (Welzijn Druten)	Het structurele nadeel wordt opgevoerd als negatieve post op de begroting.

Taakstelling DRAN/Plusbus: Onlangs is de stekker uit de Brengflex getrokken, heeft dit nog gevolgen voor de DRAN c.q. Plusbus (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	Dit heeft geen gevolgen voor de DRAN en de Plusbus. Breng flex, een aanvulling op het traditionele busvervoer volgens een dienstregeling, is niet actief in Druten.
Pagina 9: Winstwaarschuwing abonnementstarief in combinatie met nieuwe aanbesteding HH Kunt u aangeven waarom de invoering van het abonnementstarief een aanzuigende werking heeft het gebruik van hh? (Welzijn Druten) Is het niet juist de bedoeling dat mensen gebruik maken van de HH/WMO zodat ze langer zelfstandig kunnen blijven wonen? (Welzijn Druten) Winstwaarschuwing abonnementstarief in combinatie met nieuwe aanbesteding HH. Blijft er onderscheid tussen HH1 en HH2? Blijft er gestuurd worden middels indicatiecriteria en zijn daar veranderingen te verwachten? Is er al zicht op tarieven? (SMW)	De eigen bijdrage voor Wmo-maatwerkvoorzieningen is niet meer inkomensafhankelijk. Vanaf 1 januari 2019 betaalt iedere inwoner met ondersteuning vanuit de Wmo maximaal € 17,60 per vier weken ongeacht inkomen, vermogen, gezinssamenstelling of het aantal maatwerkvoorzieningen. We merken in het sociaal team dat deze lage eigen bijdrage de drempel voor bepaalde inwoners verlaagt om hulp bij het huishouden aan te vragen. We zien het aantal aanvragen voor hulp bij het huishouden stijgen. Wij streven naar een toekomstbestendige hulp bij het huishouden. Dit betekent dat ondersteuning beschikbaar blijft voor iedereen die het nodig heeft en dat de ondersteuning voor iedereen betaalbaar blijft. Wij zien dat de toepassing van reële tarieven en de invoering van het abonnementstarief tot een kostenuitzetting leidt. Het is belangrijk dat de beschikbare middelen terecht komen bij mensen die daadwerkelijk aangewezen zijn op hulp bij het huishouden en die dat niet op een andere wijze kunnen regelen. Het onderscheid tussen HH1 en HH2 blijft bestaan. Voor de toegang wordt een indicatieprotocol gehanteerd. We verwachten extra aanvragen door de invoering van het abonnementstarief. Per 1 juni 2019, ingangsdatum van nieuwe raamovereenkomsten, gelden de volgende tarieven: HH 1 25,80 per uur en HH2 28,10 per uur.
Pagina 10 Nieuwe aanbesteding hulpmiddelen Kunt u aangeven waarom de kostenstijging zo enorm is (30-40%)? (Welzijn Druten) Wat zijn de veranderingen waar u over spreekt? (Welzijn Druten)	De gemeenten in het Rijk van Nijmegen hebben bij de vorige aanbesteding van hulpmiddelen in 2014 gunstige tarieven kunnen bedingen omdat er destijds sprake was van een vechtmarkt. Deze tarieven zijn de afgelopen jaren voor onze huidige leverancier Medipoint niet kostendekkend gebleken. Uit de onlangs gehouden marktconsultatie onder een vijftal hulpmiddelenleveranciers komt naar voren dat de markt op het gebied van Wmo hulpmiddelen de afgelopen aan grote veranderingen onderhevig is geweest. Er is nog maar een beperkt aantal marktpartijen over en deze schrijven alleen in op aanbestedingen tegen realistische en kostendekkende tarieven. Andere oorzaken voor de kostenstijging zijn de forse toename van elektrische duwondersteuning op hulpmiddelen en de toename van de complexiteit van aanvragen. Gelet op

	deze omstandigheden houden wij rekening met een aanzienlijke kostenstijging.
Is het is toch niet zo dat de aanbieders alleen de oprijs bepalen (ook al zijn het er nog maar een beperkt aantal)? (Welzijn Druten)	De tarieven die wij gaan betalen na de aanbesteding zijn mede afhankelijk van de kwaliteitseisen die wij als gemeente stellen in het bestek van aanbesteding. De door ons gestelde kwaliteitseisen, de taakverdeling tussen de gemeente en de hulpmiddelenleverancier bij indicatie, passing en selectie en de risicoverdeling zijn in grote mate bepalend voor de prijs.
Nieuwe aanbesteding hulpmiddelen:gevolg van de marktwerking? Kan dit samen met andere gemeenten worden aangepakt? (SMW)	Nieuwe aanbesteding is het gevolg van aflopen van huidige contract met Medipoint op 1 juni 2020. Contract kan niet meer verlengd worden. De Europese aanbesteding wordt samen met alle gemeenten in het Rijk van Nijmegen opgepakt.
Blz 10 – nieuwe aanbesteding hulpmiddelen Betekent dit dat er een mogelijk een andere hulpmiddelenleverancier komt, of komt er een nieuw contract met de huidige leverancier? Wat gaan de inwoners hiervan merken? (Dorpslijst Afferden)	
Pagina 10. Aanbesteding hulpmiddelen; om wat voor hulpmiddelen gaat het? (Kernachtig Druten)	Het gaat om Wmo hulpmiddelen zoals scootmobielen, handbewogen en elektrische rolstoelen, aangepaste fietsen, douchestoelen, toiletvoorzieningen en tilliften.
Fraudepreventie: wanneer is het “later moment”om inverdieneffecten te meten? (SMW)	Een bijstandsuitkering kost ca. € 14.000,- per jaar. Fraudepreventie richt zich met name op de voorkant van het proces: de aanvraag om bijstand. Iedere aanvraag die bijvoorbeeld aan de poort wordt tegengehouden bespaart de gemeente geld. Er hoeft immers geen bijstand betaald te worden.
Fraudepreventie: op welke termijn verwacht het college dat de inverdieneffecten van de fraudepreventiemedewerker bekend zullen zijn? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	
Pagina 10. Kost fraudepreventie niet meer dan dat het oplevert? Waarom nu geen openheid over inverdieneffecten? (Kernachtig Druten)	

Pagina 10 Veilig Thuis Zijn er andere oorzaken van aan te geven anders dan het stijgend aantal meldingen die het maken dat de GGD een begrotingswijziging indient? Zo ja, wat is het verband met de kostprijs voor Veilig Thuis dat de GGD rekent? (Welzijn Druten)	Nee, de stijging in kosten voor Veilig Thuis komt alleen voort uit een stijging van het aantal adviezen en meldingen. De discussie rond kostprijs is relevant omdat de kosten per advies of melding mogelijk omlaag kunnen. Daarmee kan mogelijk de totale kostenstijging beperkt worden, ondanks het feit dat het aantal adviezen/meldingen stijgt.
Blz 11 Asbest-daken Hoe verhoudt het lokaal beleid (collegeprogramma) zich tot dit project? Wat is de waarde van een dergelijk project nu het verbod (voorlopig) van de lijkt? (Dorpslijst Horssen) Betreft dit bedrijven en/of particulieren? (Welzijn Druten) Is de gemeente bereid bedrijven/particulieren hierbij financieel of met raad en daad te ondersteunen? (Welzijn Druten) Op welke termijn kunnen we dit plan verwachten? (Welzijn Druten) Asbest daken: onderzoek gezamenlijk project vervangen asbestdaken. Wordt in dit onderzoek ook meegenomen de mogelijkheden van het vervangen van asbestdaken door daken met geïntegreerde zonnecellen. (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	Sinds 4 juni 2019 is dit wettelijk niet meer verplicht. Hiermee is een nieuwe situatie ontstaan.
Pagina 11. Reinigen kolken: wordt dit bedrag voor de volgende jaren dan ook niet structureel? (Kernachtig Druten)	Ja.

Pagina 12. ICT 42. Kunt u aangeven waarom knelpunt een los staat van de fusie? (Welzijn Druten) Is er voor de ambtelijke fusie geen risico-inventarisatie gemaakt? M.a.w. was het knelpunt ICT niet te voorkomen geweest? (Welzijn Druten) ICT: Hoe weerhouden de knelpunten zich tot de gemeenschappelijke regeling (IRVN) waar IT onder valt? Kunnen deze knelpunten niet door samenwerking en het delen van kennis en ervaring binnen IRVN verband (groten)deels opgelost worden? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid) Over welke voorstellen hebben we het hier? (Welzijn Druten)	Vragen over de bedrijfsvoering horen eigenlijk thuis bij de behandeling van de programmabegroting WDW. Daarom gaan wij hieronder slechts beknopt in op de vragen die u gesteld heeft over hoofdstuk 2. Ook als de fusie niet had plaatsgevonden was het voor beide gemeenten noodzakelijk om een digitale transformatie door te maken. De IRvN ondersteunt ons bij het realiseren hiervan. De WDW blijft verantwoordelijk voor de Informatisering
Pagina 12 Voortgang veranderproces Hoe gaat het college ervoor zorgen dat er op korte termijn een goed functionerend ambtenarenapparaat ontstaat met tevreden medewerkers? (Welzijn Druten) Wie gaat de scan uitvoeren? Gebeurt dit door een onafhankelijke partij? (Welzijn Druten) Waarom wordt er een scan uitgevoerd, terwijl er al gesproken wordt over oorzaken en oplossingen/maatregelen. (Welzijn Druten) Voortgang veranderproces: Waarvoor is het noodzakelijk dat er	De verantwoordelijkheid van goed personeelsbeleid ligt primair bij de WDW. De veranderopgave vraagt veel van medewerkers en vraagt ook om het ontwikkelen van competenties die daarvoor nodig zijn. Het is van belang om aandacht te hebben voor deze competenties, de kwaliteit en kennis van onze medewerkers. Met de hulp van de scan maken wij inzichtelijk welke instrumenten we moeten ontwikkelen op het gebied van in- door en uitstroom.

een scan plaats moet vinden? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid) Wat is de toegevoegde waarde van deze scan? (Welzijn Druten) Op welke wijze worden de financiële risico's van de maatregelen (interventies via opleiding of door- of uitstroomtrajecten) in beeld gebracht? Hoe worden de kosten tussen de twee afzonderlijke gemeenten verdeeld? Is dit nog steeds op basis van de verdeelsleutel uit het bedrijfsplan van de WDW? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	Via de gebruikelijke rapportages. Ja.
Evaluatie van de fijnstructuur Om welke voorstellen gaat dit, de omvang vind ik niet beperkt?! (Welzijn Druten) Evaluatie fijnstructuur: openstaande formatieruimte van de functie van coach wordt niet ingevuld. Is dit een verstandige keuze gezien de nog in opbouw zijnde werkorganisatie? (Welzijn Druten)	Het betreft een aanpassing van het functieboek, waarvan de kosten binnen de huidige begroting van de WDW zijn opgevangen. Dit is aan het bestuur van de WDW. De coaches vervullen een belangrijke rol bij de realisatie van de zelforganisatie.
CAO onderhandelingen Welke gevolgen heeft het verschil is cao stijging (bonden) en waar binnen de WDW rekening mee is gehouden voor de eerder genoemde fricties? (Welzijn Druten)	De bonden vragen een loonstijging van 6,5%. Dat is voor de WDW een uitzetting van indicatief € 1,5 mln. Met de eerder genoemde fricties is nog geen rekening gehouden binnen de WDW.
Pagina 13. Voor de accountant is een aanvullend bedrag van 35000 euro beschikbaar. Wat zijn de totale accountants kosten. (Kernachtig Druten)	De accountantskosten voor de gemeente Druten bedragen € 60.500. Daar is de Werkorganisatie Druten Wijchen bijgekomen (€ 43.500 in totaal, waarvan € 15.312 het Drutense aandeel). Voor de gemeente Druten is in de begroting een bedrag opgenomen van € 41.317, wat is ingebracht in de Werkorganisatie Druten Wijchen.
Blz 15 – subsidie herdenking 75 jaar bevrijding Wanneer komt de tentoonstelling van Ru Paré naar Druten en waar?	De tentoonstelling wordt medio april-medio mei 2020 gehouden in d'n Bogerd. De interne cultuur coördinatoren van de scholen zijn voor het eerst hierover in november 2018 geïnformeerd. Scholen bepalen zelf of het past binnen hun

Worden de scholen in de gemeente Druten actief en tijdig betrokken zodat zij deze tentoonstelling van een geboren Drutense in hun lesprogramma kunnen verwerken? (Dorpslijst Afferden)	programma.
Wijkbeheer/ Machinaal onderhoud: in welke mate is het restantbudget (€157.500) ten behoeve van het achterstallig onderhoud van Druten-Zuid besteed tijdens de werkzaamheden van Wijkbeheer in Druten-Zuid? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	Het restant budget is daar niet aan besteed. Het wijkbeheer/machinaal onderhoud staat los van het Achterstallig onderhoud in Druten-zuid dat op dit moment in uitvoering is.
Pagina 16. Speeltuin Lindepad.: Is er dan maar 1000 euro opgemaakt? (Kernachtig Druten)	De werkzaamheden waren nog niet klaar. Inmiddels zijn die vrijwel gereed en het budget is nu vrijwel geheel gebruikt.
Pagina16 Drutens Bosje Kunt u aangeven wiens beleving wordt gedoeld? En wat er überhaupt met beleving wordt bedoeld? (Welzijn Druten) Betreft het onderhoud van groen of van de speeltoestellen. (Welzijn Druten) Bent u van mening dat met beleving en verval ook sociaal wordt bedoeld? Gevoel van veiligheid, rommel, hangjeugd etc. (Welzijn Druten) Zo ja, wordt daar ook geld voor beschikbaar gesteld of extra maatregelen tegen genomen (zwerfvuil, hangjeugd etc) (Welzijn Druten) Pagina 16. Drutens bosje; nu het onderhoud nagenoeg is uitgevoerd, en we ook steeds vaker BOA's in het bosje zien; wanner kan er nieuw meubilair worden geplaatst? (Kernachtig Druten)	Het verwijderen van het meubilair heeft plaatsgevonden in overleg met Boa en toezicht vanwege overlast en vandalisme door hangjeugd. Het meubilair is elders toegepast. Er zijn voorlopig geen plannen om nieuw meubilair terug te plaatsen.

Herinrichting openbare (buiten)ruimte rond wooncomplex Vlakkers: Wanneer vindt de aanpak van de HAT-woningen plaats? Wat is de reden dat het college de herinrichting van de openbare ruimte rond het wooncomplex niet heeft gecombineerd met de aanpak van de HAT-woningen? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	In dit integrale project worden de bouwkundige werkzaamheden en de herinrichting van de openbare ruimte op elkaar afgestemd. De sloopwerkzaamheden zijn inmiddels gestart en na de zomervakantie starten de feitelijke verbouw- en verduurzamingswerkzaamheden. De openbare ruimte wordt ná de bouwwerkzaamheden heringericht, om te voorkomen dat het bouwverkeer en het verkeer van de civiele aannemer elkaar in de weg zitten én er schade aan de heringerichte openbare ruimte ontstaat door het bouwverkeer.
Blz 16. Inclusieagenda Is bij het opstellen van een lokaal inclusiebeleid ook de adviesraad sociaal domein betrokken? (Dorpslijst Horssen) Inclusieagenda: wat is de stand van zaken? Welke plannen staan er op stapel? (SMW) Inclusieagenda: welke activiteiten vallen onder het lokaal inclusiebeleid? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	Ja. Met de adviesraad sociaal domein hebben we afgesproken dat zij een centrale rol spelen bij het bepalen hoe we tot die inclusieagenda komen. Met de adviesraad sociaal domein is afgesproken dat we dit proces na de zomer vorm geven. Er zijn op dit moment dus ook nog geen uitvoeringsplannen geformuleerd. De inclusieagenda wordt bepaald door mensen met een beperking en hun vertegenwoordigers. Dat betekent dat zij zelf aangeven welke activiteiten onder de inclusieagenda vallen. Om toch een beeld te geven: er is te denken aan thema's als het kunnen meedoen in de samenleving op het gebied van vrije tijd, sport, wonen, vervoer, werk en zorg.
Pagina 16 Uitvoering Regeling chronisch zieken en Compensatie Eigen Risico regeling 51. Kunt u aangeven waarom er een overschot op de uitvoering van de WTCG/CER gelden is? (Welzijn Druten)	Omdat een deel van de uitvoering van deze regeling plaats vond in het laatste kwartaal van 2018 en in het eerste kwartaal van 2019. Deze kosten komen ten laste van het budget 2018.
Pagina 16 Decentralisatie uitkering schulden en armoede Kunt u aangeven op welke wijze de gelden uit de tranche 2018 (2020) tot op heden zijn ingezet voor preventie en vroegsignalering? (Welzijn Druten)	De middelen worden ingezet voor de financiering van de functie van de nieuwe preventiemedewerker schuldhulpverlening die hiermee tal van activiteiten onderneemt op het gebied van preventie zoals voorlichting aan het sociaal wijkteam over het herkennen en bespreekbaar maken van financiële problemen (bij 80% van ondersteuningsvragen zou sprake zijn van schulden), contact met basisscholen en voortgezet onderwijs over educatie aan leerlingen, activiteiten rondom communiceren, informeren en dichterbij brengen van schuldhulpverlening. Verder worden de

	middelen ingezet voor de in februari 2019 gestarte pilot vroegsignalering waarbij op basis van signalen over betalingsachterstanden een uitvoerend team hulp aanbiedt bij burgers thuis.
Is het een absolute voorwaarde om een beleidsplan te hebben om de gelden uit te geven aan preventie en vroegsignalering? (Welzijn Druten)	Op grond van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening is de gemeente verplicht om elke vier jaar een beleidsplan schuldhulpverlening door de gemeenteraad te laten vaststellen waarin de kaders worden aangegeven van het gemeentelijke beleid met betrekking tot schuldhulpverlening. Het hebben van dit plan is geen absolute voorwaarde om de gelden uit te kunnen geven aan preventie en vroegsignalering.
Pagina 16 Kunt u aangeven waarom er nog een bedrag resteert van 86.000 voor overbelaste mantelzorgers? (Welzijn Druten)	De HHT regeling is beëindigd in februari 2018 wegens te weinig gebruik. Het resterende bedrag is (deels) gebruikt voor de financiering van de pilot, waarin we onderzoeken of een aanvullend aanbod in de vorm van praktische begeleiding een oplossing is. De pilot loopt tot januari 2020. Vanaf 1 juni 2019 is er de mogelijkheid van huishoudelijke ondersteuning voor mantelzorgers die overbelast zijn of dreigen te raken opnieuw geïntroduceerd, maar nu zonder vouchersysteem. Mantelzorgers kunnen zich wenden tot het sociaal team. De ondersteuning wordt geleverd door de aanbieders hulp bij het huishouden en wordt gefinancierd uit het resterende budget voor overbelaste mantelzorgers.
Wat heeft u eraan gedaan om mantelzorgers te ontlasten? (Welzijn Druten)	In samenwerking met welzijnsorganisatie MeerVoormekaar zijn er verschillende activiteiten opgezet om mantelzorgers te ontlasten. Voorbeelden van deze activiteiten zijn: mantelzorgwandelingen onder leiding van een psycholoog, Mindfullness trainingen, koffiemomenten (lotgenotencontact) en mantelzorgcursussen gericht op veiligheid in- en om het huis.
Decentralisatie-uitkeringen statushouders Een lappendeken van allerlei regelingen. € 114.000 niet besteed. Gaat dit meegenomen worden in het nieuwe cursusaanbod en integraal ingezet?	Ja, in 2019 zetten we dit in voor de volgende diensten: de zelfredzaamheidscoach, de tolkentelefoon, maatschappelijke begeleiding, taalproject, digisterker, cultuurproeverij.
Huisvesting statushouders: wat is de opdracht voor de gemeente Druten in 2019 en gaat dat lukken? (SMW)	Opdracht is 14 personen in 2019 te huisvesten. Is afgelopen jaren ook gelukt, verwachting is dat dit ook dit jaar weer zal lukken.

Blz 16 HH toelage en blz 9 nieuwe aanbesteding HH Begrijp ik het goed dat er in 2018 een budget van HH1 en/of HH2 is overgebleven? (Dorpslijst Afferden)	Nee, het genoemde bedrag heeft betrekking op het budget dat nog resteert van de oude HHT regeling.
Wat als blijkt dat het budget van 86.351 euro niet voldoende is voor de HH aan overbelaste mantelzorgers? (Dorpslijst Afferden)	Mocht het budget niet voldoende zijn, dan melden wij dat in de najaarsnota en komen wij met voorstellen.
Geldt ook hier (HH mantelzorgers) een eigen bijdrage? (Dorpslijst Afferden)	De Huishoudelijke ondersteuning voor mantelzorgers zien wij als een algemene voorziening die ingezet kan worden na een lichte toegangstoets door het sociaal team. Het voornemen is om €6.50 per uur als klantbijdrage te vragen in 2019. Deze klantbijdrage is iets anders dan de eigen bijdrage die via het CAK loopt.
Wat houdt de pilot praktische begeleiding in? (Dorpslijst Afferden)	Het is een pilot op het snijvlak tussen hulp bij het huishouden en reguliere begeleiding. In de pilot willen wij samen met Actéon (een leverancier van hulp bij het huishouden) en Home Instead (aanbieder van reguliere begeleiding aan ouderen) onderzoeken of een aanvullend aanbod in de vorm van praktische begeleiding een oplossing is en hoe dit aanbod het best kan worden ingevuld. De pilot loopt tot 1 januari 2020.
Blz 17 – decentralisatie-uitkeringen statushouders Eind 2018 bedraagt het restantbudget € 114.000 en u stelt voor om dit over te hevelen naar 2019 en beschikbaar te houden. Kan dit bedrag of een deel van dit budget worden ingezet voor de uitvoering van het Masterplan Druten Werkt? Zo nee, en als dit budget voor een andere doelgroep is, hoe groot is deze doelgroep?	Ja.
Wat wordt er bedoeld met en voor wie is de Cultuurproeverij? (Dorpslijst Afferden)	In het kader van het regionaal gesloten cultuurpact “ Leven in vrijheid”, dit met cofinanciering door de Provincie. Er komt een tijdelijke ontmoetingsplek voor nieuwkomers en oorspronkelijke inwoners. Deelnemers geven er zelf invulling aan door bijv. samen koken, muziek maken en verhalen.

Pagina 18. Vervanging wethouder; zijn we verzekerd of ontvangen we een uitkering voor kosten van de genoodzaakte vervanging van de wethouder? (Kernachtig Druten)	De gemeente is niet verzekerd voor de vervanging i.v.m. ziekte. Er wordt dan ook geen uitkering ontvangen.
Blz. 18. Onderzoek gymvoorzieningen Er staat dat er “extra onderzoek naar gymvoorzieningen moet plaatsvinden” wordt hier niet bedoeld: “onderzoek naar extra gymvoorzieningen” ? (Dorpslijst Horssen) Kunt aangeven waarom er extra onderzoek nodig is en wat dat extra onderzoek inhoud en wat het moet opleveren? (Welzijn Druten) Waarom is er een onderzoek nodig voor gymvoorzieningen in het voortgezet onderwijs? (SMW) Is gymonderwijs niet wettelijk onderdeel van onderwijs (huisvesting) waarom is dit niet direct meegenomen bij het IHP? (Welzijn Druten)	Allereerst is extra onderzoek nodig. De gemeenteraad heeft gekozen voor de variant Sporthal op de Gelenberg. De andere variant ging over een sporthal bij het Pax Christi College. In deze laatste variant werden de leerlingen van het voortgezet onderwijs meegenomen in de capaciteitsberekening, in de variant van de Gelenberg niet. De gymzalen van het Pax Christi College zijn dermate verouderd, dat ook de vervanging binnen een periode van 5 – 10 jaar actueel wordt. Uit het onderzoek moet blijken hoe het totaal aan gymvoorzieningen het best ingericht kan worden. Het voorzien in voldoende voorzieningen voor het gymonderwijs is een onderdeel van de zorgplicht die de gemeente heeft in het kader van de onderwijshuisvesting. De sportvoorzieningen zijn in eerste instantie niet in het IHP meegenomen omdat dit via de portefeuille sport en accommodaties verliep. De huidige situatie maakt een integrale benadering noodzakelijk. Het vervangingsvraagstuk van de gymzalen van de Pax en de eventuele oplossingen daarvoor worden betrokken bij het IHP.
Blz. 18 Beëindiging verhuur sporthal Druten Kunt aan aangeven waar de beëindigingsvergoeding tot stand is gekomen en waar deze uit bestaat? (Welzijn Druten) Hoe is het bedrag van 60.000 euro tot stand gekomen? (Welzijn Druten)	In afwachting van een besluit over renovatie dan wel nieuwbouw heeft de gemeente de laatste jaren minimaal geïnvesteerd in de sporthal; alleen het hoognodige werd vervangen/vernieuwd. Daardoor wordt de sporthal minder aantrekkelijk voor verenigingen, iets wat de huurder kan merken aan zijn omzet. Ook de huurder tevens exploitant kon zakelijk gezien geen initiatieven en investeringen meer doen in de restaurette. Dit zal uiteraard zo blijven nu de sporthal zijn deuren definitief gaat sluiten. Met de huurder zijn wij een alleszins acceptabele compensatie voor het financiële nadeel overeengekomen in een huurbeëindigingsovereenkomst.

Beëindiging verhuur sporthal. Wat is de reden van het opzeggen v.d. huur? Heeft dat met de nieuwbouw te maken? Zo ja kunnen huurders niet mee? Zo niet, is huur door huurder of verhuurder opgezegd? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	
Sporthal: Waarom betalen we eenmalig 60K, staat dit in de overeenkomst? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	
Is de gemeente wettelijk verplicht om deze beëindigingsvergoeding te betalen? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	
10. Blz 18 – Beëindiging verhuur sporthal Druten Om welke reden wordt er een beëindigingsvergoeding betaald aan de huurder? Wordt de vergoeding in 2019 uitbetaald als de huur per 1 januari 2021 opgezegd wordt? Is er een overeenkomst gesloten dat de huidige huurder de tijd tot sluiting in januari 2021 volmaakt? (Dorpslijst Afferden)	
Wat als de nieuwe sporthal niet gereed is? (Welzijn Druten)	Dan blijft de sporthal aan de Heuvel zolang in gebruik. In de huurbeëindigingsovereenkomst is daarin voorzien.
Moet dan de nieuwe sporthal gereed zijn? (Welzijn Druten) Wat is de status hiervan? (Welzijn Druten) Wat zijn de gevolgen hiervan voor de gebruikers (scholen, verenigingen) van de huidige sporthal? (Welzijn Druten) Kunnen zij hiervan gebruik blijven	Daarvan is ten tijde van het sluiten van de overeenkomst in ieder geval uitgegaan, in de wetenschap dat er in dit soort grote projecten altijd enige afwijking kan optreden.

maken tegen dezelfde tarieven (eventueel geïndexeerd)? (Welzijn Druten) Wat is de verdere rol van de raad in de nieuw te realiseren sporthal? (Welzijn Druten)	
Pagina 18 Vitaliteitsscan dorpshuizen Wanneer gaat deze scan uitgevoerd worden (status)? (Welzijn Druten) Zijn er ontwikkelingen binnen de exploitaties van de dorpshuizen (tekorten)? (Welzijn Druten) Vitaliteitsscans dorpshuizen: Kan hier ook verduurzaming in opgenomen worden? (SMW)	De eerste vitaliteitscan is uitgevoerd bij dorpshuis de Lier. De overige scans worden nog dit jaar ingepland. Het is nu nog te vroeg om daar iets over te zeggen. Op basis van de resultaten van de vitaliteitscans en de bespreking hiervan wordt duidelijk of er sprake is van nieuwe ontwikkelingen. Verduurzaming is hier niet expliciet in opgenomen. De scan richt zich op de bestuurskracht, programmering, vrijwilligers, exploitatie etc. Hoge energielasten als onderdeel van de exploitatie kunnen hierin wel naar voren komen als aandachtspunt. Ook kan de behoefte aan verduurzaming van het gebouw naar boven komen. De feitelijke verduurzaming van gebouwen verloopt via het duurzaamheidsbeleid van de gemeente.
Subsidie aan Tweestromenland is niet structureel? (SMW)	Klopt, vooralsnog is het een eenmalige ophoging van € 2.960 naar € 5.000. Na ontvangst in Q1 2020 van de rapportage over maatregelen en resultaten, besluiten we of we overgaan tot een structurele verhoging.
Pagina 18. Drutens bosje, waarom extra geld, zat dat niet in groot onderhoudsbudget? Is er te rigoureus gesnoeid, verantwoordelijkheid uitvoerder? Zoals het er nu bij ligt is dat het eindresultaat? (Kernachtig Druten)	Bij de start van de werkzaamheden was afgesproken dat het hout en takken in het bos zouden blijven liggen. Later is besloten om dit hout toch af te voeren. Grotendeels is de huidige situatie de eindsituatie maar er zal nog wat inboet uitgevoerd moeten worden.
Pagina 19 Actualisatie budgetten Wmo en jeugd Kunt u aangeven of u een tekort verwacht in de komende jaren voor de gemeente Druten op terrein van WMO en of jeugd mede bezien in de opmerkingen die enkel duiden op kostenstijgingen.	Voor Wmo geldt dat we enerzijds een stijging verwachten in de ondersteuning van met name onze oudere inwoners (dagbesteding, kortdurend verblijf/respijtzorg). De bevolkingsopbouw en het landelijke beleid om langer thuis te blijven wonen, veroorzaken deze stijging. Anderzijds kunnen we nog meer inzetten op het afschalen van specialistische begeleiding naar reguliere (groeps)begeleiding. Dit levert dan een kostenbesparing op. De verwachting is dat de kosten

(Welzijn Druten) Actualisatie jeugdbeleid: Weten we de gevolgen al voor de jaren na 2019? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	zullen vallen binnen de beschikbaar gestelde Rijksmiddelen. De kosten in de jeugdzorg zijn lastiger voorspelbaar. Op dit domein is het raadzaam met een beperkt tekort rekening te houden. Het kabinet heeft besloten extra middelen toe te voegen aan het jeugdhulpbudget. In 2019 gaat het om € 420 miljoen (waarvan € 20 miljoen tijdelijk aan de jeugdautoriteit beschikbaar wordt gesteld) en in 2020 en 2021 om jaarlijks € 300 miljoen. Omgerekend voor Druten gaat het om € 448.000 in 2019 en € 332.000,- voor 2020 en 2021.
Pagina 19 Voorlopig budget 2019 wet BUIG (Bundeling van Uitkeringen Inkomens-voorzieningen aan Gemeenten) Kunt u aangeven wat de oorzaak is van de dalende trend c.q zijn deze een aantoonbaar gevolg van door de gemeente gevoerd beleid? (Welzijn Druten)	Oorzaak: Het rijksbudget BUIG valt voor 2019 lager uit. Dat komt omdat het aantal gerealiseerde bijstandsuitkeringen in 2018 door conjuncturele redenen lager uitvalt dan eerder geraamd.
Pagina 19 Regionale adaptatiestrategie (RAS) Rijk van Maas en Waal Wat levert de deelname aan dit regioproces concreet op? (Welzijn Druten) RAS: welke doelen dienen er wanneer bereikt te worden? (SMW)	Een regionaal uitvoeringsprogramma, waarmee de RAS wordt geoperationaliseerd en dat bijdraagt aan een adaptief ingerichte ruimte. Het uitvoeringsprogramma omvat adaptatiemaatregelen, waarbij regionale samenwerking noodzakelijk of doelmatiger is, voorzien van een verantwoordelijke binnen de regio, een planning en kostenindicatie. Het regionale uitvoeringsprogramma wordt zo nodig ter besluitvorming voorgelegd. Deze operationalisatie-stap is een vervolg op het regionale traject “Opstellen van een RAS” (2017-2018), dat heeft geresulteerd in een RAS (strategie) waarmee het college op 19 maart 2019 heeft ingestemd (Z 27980). Het bijbehorende manifest wordt tijdens het regiocongres van 12 juni 2019 door de wethouder ondertekend. Voor een uitgebreide toelichting bij het regioproces wordt verwezen naar de Informatienota die op 28 maart 2019 is behandeld in de Raad (Z 27980). De ruimtelijke adaptatiestrategie is gericht op het beperken van risico’s voor de economie, gezondheid en veiligheid door wateroverlast, droogte en hitte als gevolg van klimaatverandering. Het gaat om het beperken van hinder, overlast of schade door te komen tot een goede ruimtelijke inrichting (klimaatbestendig en waterrobuust). Voor concrete voorbeelden wordt verwezen naar de RAS. De leefomgevingskwaliteit wordt verbeterd en de leefomgeving wordt minder kwetsbaar waardoor kosten kunnen worden bespaard. In de deltabeslissing Ruimtelijke adaptatie is als doel gesteld dat Nederland in 2050 zo goed mogelijk klimaatbestendig en

	waterrobuust is ingericht. In de RAS zijn voor de periode 2019-2022 specifieke targets opgesteld. Voor de gemeenten gaat het vooral om inbedding van klimaatbestendigheid in gemeentelijk groenbeleid, in prestatieafspraken met woningcorporaties, in afspraken met ontwikkelaars, het ruimtelijk beleid, rioolbeleid, beheerbeleid openbare ruimte, het landschapsontwikkelingsplan en communicatiebeleid. In deze plannen worden de klimaatdoelen nader gespecificeerd en uitgewerkt in maatregelen/afspraken en een planning.
Blz 19 Verwerkingskosten plastic+ Waarom zijn de verwerkingskosten voor PMD-afval zo sterk gestegen? Heeft dit te maken met de kwaliteit, de hoeveelheid, het tarief? (Dorpslijst Horssen) Verwerkingskosten plastic +: Wat is de reden dat de verwerkingskosten plastic+ een kostenstijging van €164.000 laten zien? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid) Pagina 19. Verwerkingskosten plastic; hoe kan het dat de kosten voor het verwerken van plastic afval zo hoog zijn gestegen? Zijn die kosten alleen voor Druten over alle deelnemers in de GR gezamenlijk? (Kernachtig Druten) Waarom leidt juist dit onderdeel tot hogere verwerkingskosten? (Welzijn Druten)	De kosten van plastic+ zijn fors gestegen nadat in 2018 de verwerking van plastic+ via Midwaste opnieuw is aanbesteed. Totaal hebben 250 gemeentes deelgenomen aan deze aanbesteding. Het resultaat van deze aanbesteding is dat het plastic+ niet meer verwerkt wordt bij de ARN maar verwerkt gaat worden in een nieuwe fabriek in Zwolle. De stijging van de verwerkingskosten komt met name door het blik en de drankenverpakkingen.
Volgens het blad “ARN bv” is er in Druten en Beuningen veel kennis opgebouwd over PMD-afval omdat men omgekeerd inzamelt. Zijn deze bevindingen positief? (Dorpslijst Horssen)	We hebben kennisgenomen van het artikel in AfvalStroom van ARN. Wij kunnen deze opmerking niet plaatsen omdat PMD voor alle Dar gemeenten gezamenlijk wordt ingezameld en afgevoerd voor verwerking.
Wat wordt precies verstaan onder plastic PLUS? (Welzijn Druten)	Plastic+ = verpakkingsplastic+blik+drankenkartons.
Zijn er mogelijke acties denkbaar om dit afval binnen onze gemeente terug te dringen, c.q. om de	Wij vinden dat een belangrijke rol is weggelegd voor de verpakkingsindustrie om hier wat aan te doen. Zij hebben producentenverantwoordelijkheid. Een mogelijke actie vanuit

inwoners te stimuleren minder plastic+ afval te produceren? (Dorpslijst Puiflijk/ Druten-Zuid)	de gemeente is het opzetten van een bewustwordingscampagne. Dat is nu geen prioriteit. Het accent ligt nu op goed scheiden.
Bodeminformatiesysteem: kosten voor aanschaf nieuw systeem of ook voor scholing van medewerkers? (SMW)	De kosten zien niet op de scholing voor medewerkers. Het vullen van het systeem geschiedt door collega's van de Omgevingsdienst Regio Nijmegen, die al voor de overige regiogemeenten met dit nieuwe systeem werken (en daarmee dus al kennis hebben van het systeem).
Pagina 20. Brug in Druten-West Waarom wordt een bijdrage aan de investering in de brug niet direct geïnvesteerd in de brug maar toegevoegd aan de eenmalige middelen 2019? (Welzijn Druten)	De brug nabij het appartementencomplex Het Wagenwiel is door de gemeente aangelegd en betaald in het kader van de reconstructie van de Van Heemstraweg. Dit project is inmiddels financieel afgesloten, zodat de bijdrage van Woonwaarts een incidentele meevaller is.
Is er al bekend wanneer er een start gemaakt wordt met de verdere ontsluiting van Druten-West naar de van Heemstraweg? (Welzijn Druten)	Nee. Woonwaarts koppelt de herontwikkeling van de locatie De Hooiwal aan de ontwikkelingen op het terrein tussen de Van Heemstraweg en de Heuvel. Daarmee is de verdere ontsluiting van Druten-West, in de tijd gezien, ook gekoppeld aan deze ontwikkelingen.
Fietspad Kerkstraat In de perspectiefnota wordt nergens melding gemaakt van het doortrekken van het fiets- en voetgangers pad aan de Kerkstraat. Wat is daarvan de stand van zaken? (Welzijn Druten)	De project voorbereiding na het raadsbesluit van 1 maart 2018 gestart en de subsidie bij de provincie aangevraagd en gekregen. Naar verwachting kunnen de werkzaamheden na het zomerreces starten. De uitvoering zal ca. 2 maanden duren. Een en ander is echter afhankelijk van de afstemming van de werkzaamheden met de ontwikkelaars van het voormalig VION terrein. Voor de subsidie is van belang dat het project voor eind 2020 is opgeleverd en de subsidie eindbeschikking is aangevraagd.

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	357
Extern Zaak ID	Z/19/031344
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	6.2
Omschrijving	Zienswijze WDW concept jaarrekening 2018 en ontwerp begroting 2020 (Druten)
Organisatieonderdeel	Managementteam
Eigenaar	Biessen, Jurrien
Soort nota	Beslisnota
Programma/Paragraaf	§8 Verbonden partijen
Portefeuillehouder(s) Druten	Brink, W (Willy)
Telefoonnummer steller	06-23897145
E-mail adres steller	j.biessen@drutenwijchen.nl

Bijlagen
Beslisnota voor de Gemeenteraad
Bijlage 2: Jaarrekening Werkorganisatie Druten Wijchen 2018
Bijlage 3: Programmabegroting Werkorganisatie Druten Wijchen 2020
Bijlage 1: Concept zienswijze WDW Druten
Beantwoording technische vragen_Kernachtig Druten_Zienswijze WDW concept jaarrekening 2018 en ontwerp begroting 2020.pdf

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Stukken gemeenteraad Druten	22 mei 2019
College BenW openbaar Druten	14 mei 2019
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**
Raad RTG Druten	13 juni 2019

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

1. De zienswijze uit paragraaf 1 van bijlage 1 over de concept jaarrekening 2018 van de Werkorganisatie Druten Wijchen (WDW) vast te stellen, waarmee u:

a. Instemt met de concept jaarrekening WDW 2018.

b. Instemt met de overschrijding op de begroting van de WDW 2018 van 490.000 euro en daarmee met een overschrijding op de begrote doorbelasting aan de gemeente Druten van 134.000 euro.
c. Het bestuur van de WDW verzoekt het implementatiebudget per jaar te onttrekken voor de in dat jaar geplande werkzaamheden en dit ook als zodanig in de begroting en jaarstukken zichtbaar te maken.

2. De zienswijze uit paragraaf 2 van bijlage 1 over de ontwerp begroting 2020 van de Werkorganisatie Druten Wijchen (WDW) vast te stellen, waarmee u:

a. Instemt met de ontwerp begroting WDW 2020.

b. Instemt met de verhoging van de lasten in de ontwerp begroting van 1.583.000 euro ten opzichte van de jaarschijf 2020 in de begroting 2019 van de WDW en daarmee met de verhoging van de doorbelasting aan de gemeente Druten van 1.087.000 euro.

c. Het bestuur van de WDW verzoekt om aan te geven hoe de lastenverhoging in de ontwerp begroting van 2020 van toepassing is op de lopende begroting 2019 en om mogelijk hiervoor de begroting WDW 2019 te wijzigen.

d. Het bestuur van de WDW verzoekt om bij de ontwerp begroting 2021 inzicht te verschaffen in de invulling van de taakstelling 2022.

Besluit (Aangenomen)
Conform voorstel besloten.

Toezegging:
Toegezegd wordt om prestatie indicatoren eenmaal in de twee jaar te zullen rapporteren.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 31344

Beslisnota voor de Gemeenteraad

Onderwerp:
Zienswijze Werkorganisatie Druten Wijchen concept jaarrekening 2018 en ontwerp begroting 2020

Voorgesteld besluit
de Gemeenteraad besluit:

1. De zienswijze uit paragraaf 1 van bijlage 1 over de concept jaarrekening 2018 van de Werkorganisatie Druten Wijchen (WDW) vast te stellen, waarmee u:
   a. Instemt met de concept jaarrekening WDW 2018.
   b. Instemt met de overschrijding op de begroting van de WDW 2018 van 490.000 euro en daarmee met een overschrijding op de begrote doorbelasting aan de gemeente Druten van 134.000 euro.
   c. Het bestuur van de WDW verzoekt het implementatiebudget per jaar te ont-trekken voor de in dat jaar geplande werkzaamheden en dit ook als zodanig in de begroting en jaarstukken zichtbaar te maken.

2. De zienswijze uit paragraaf 2 van bijlage 1 over de ontwerp begroting 2020 van de Werkorganisatie Druten Wijchen (WDW) vast te stellen, waarmee u:
   a. Instemt met de ontwerp begroting WDW 2020.
   b. Instemt met de verhoging van de lasten in de ontwerp begroting van 1.583.000 euro ten opzichte van de jaarschijf 2020 in de begroting 2019 van de WDW en daarmee met de verhoging van de doorbelasting aan de gemeente Druten van 1.087.000 euro.
   c. Het bestuur van de WDW verzoekt om aan te geven hoe de lastenverhoging in de ontwerp begroting van 2020 van toepassing is op de lopende begroting 2019 en om mogelijk hiervoor de begroting WDW 2019 te wijzigen.
   d. Het bestuur van de WDW verzoekt om bij de ontwerp begroting 2021 inzicht te verschaffen in de invulling van de taakstelling 2022.

Aanleiding
De WDW heeft conform de wet Gemeenschappelijke regelingen aan de deelnemende gemeenten Druten en Wijchen de voorlopige jaarrekening 2018 en ontwerpbegroting 2020 aangeboden. Door middel van deze zienswijze maken wij duidelijk wat wij van deze jaardocumenten vinden.

De belangrijkste taak van de WDW is de dienstverlening aan inwoners en bedrijven en de (kwaliteit) van bestuursondersteuning. De meerwaarde van de WDW is vervat in vijf strategische doelstellingen (5K's).

De burger- en ondernemerspeiling, die in 2018 als 0-meting van de kwaliteit van dienstverlening is afgenomen, leverde voor de gemeente Druten het rapportcijfer van respectievelijk 6,6 en 6,9 op. De volgende meting wordt gedaan in 2020.
U kunt dit digitaal terugvinden op www.waarstaatjegemeente.nl.

Argumenten
Met betrekking tot de concept jaarrekening 2018 van de WDW:

1. De jaarrekening 2018 van de WDW is goedgekeurd door de accountant.

2. De overschrijding is toe te schrijven aan de hogere personeelskosten. Er is voor ca. 2.100.000 euro aan inhuur gerealiseerd. De kosten worden grotendeels afgedekt door openstaande vacatureruimte en inhuurbudgetten. Uitzondering daarop is inhuur in verband met ziekte. Daarvoor is een budget begroot van 250.000 euro. In werkelijkheid bedragen de kosten in 2018 hiervoor 750.000 euro.

   WDW bestuur en directie hebben dit kenbaar gemaakt tijdens de informatiebijeenkomst van 2 oktober 2018. Bij de begrotingsbehandelingen in het najaar van 2018 heeft dit geresulteerd in een extra budgettoekenning 575.000 euro aan de WDW voor 2019. Voor de gemeente Druten betekent dit 192.000 euro. Dit is structureel in de begroting 2019 opgenomen.
   Daarnaast is afgesproken om het tekort als gevolg van het ziekteverzuim in 2018 in de jaarrekening van de WDW op te nemen.

3. Bij de begroting 2018 is het totale implementatie budget (4.035.000 euro) onttrokken voor de volledige benutting ervan in 2018. Het betreft hier echter een meerjarig implementatie programma.
   Het gevolg is een onnodig opdrijvend effect in het jaarverslag van baten en lasten via o.a. de mutaties op de reserve implementatie. Dat bevordert het inzicht niet.
   Vandaar het verzoek aan het Bestuur van de WDW om in het vervolg bij de begroting en jaarstukken aan te geven voor welk bedrag de reserve implementatie wordt onttrokken ten behoeve van de jaarplanning van werkzaamheden.

Met betrekking tot de ontwerpbegroting 2020 van de WDW:

1. De lasten in de begroting 2020 zijn 1.583.000 euro hoger dan in de jaarschijf 2020 uit de begroting 2019 was voorzien. Voor de gemeente Druten betekent dit 1.087.000 euro meer doorbelasting dan in de jaarschijf 2020 uit de begroting 2019 was voorzien.
   Als hoofdoorzaken worden aangegeven:
   a. Dat gedurende het jaar 2018-2019 aanvullend personele budgetten (+900.000 euro) zijn in gebracht op basis van besluitvorming bij beide gemeenten.
   b. Dat de indexering voor de loonsom is verhoogd van 1,2% naar 3,5% en dat de werkgevers- en pensioenpremies met ingang van 2019 zijn verhoogd (+506.000 euro).
   c. Dat de kosten van het wijkbeheer van de gemeente Druten buiten de verdeelsleutel zijn ingebracht (+527.000 euro).
   d. Dat er financieel administratieve wijzigingen hebben plaatsgevonden, als gevolg van het ‘zetten’ van de fusie (o.a. bestand activa, omslagrente, afdekking reserve) (-350.000 euro).

   Dit zijn oorzaken die gebaseerd zijn op eerdere besluitvorming en op externe ontwikkelingen. Vandaar het standpunt om in te stemmen.

2. De mogelijke gevolgen van bovenstaande oorzaken voor de lopende begroting 2019 moet het bestuur van de WDW inzichtelijk maken.
   Vandaar het verzoek om dit mee te nemen in een begrotingswijziging 2019 van de WDW en, indien nodig, zal Druten dit in de perspectiefnota 2019 meenemen.

3. De WDW heeft een taakstelling(± 550.000 euro) vanaf 2022. In deze ontwerp begroting is daarvan nog weinig terug te vinden. Wij verzoeken het bestuur om in de begroting 2021 inzicht te geven in de invulling daarvan.

Financiële gevolgen
De overschrijding (134.000 euro) op de begrote doorbelasting van de WDW aan de gemeente Druten in 2018 wordt meegenomen in de jaarrekening 2018 van de gemeente Druten.

De verhoging van de doorbelasting aan de gemeente Druten in de ontwerpbegroting 2020 ten opzichte van de jaarschijf 2020 in de begroting 2019 (1.087.000 euro) wordt meegenomen in de begrotingsvoorbereiding 2020 van de gemeente Druten.

Uitvoering of Vervolgstappen
De zienswijze wordt tijdig naar de WDW gestuurd.

Advies
Deze zienswijze is afgestemd met de gemeente Wijchen.

Concept zienswijze Werkorganisatie Druten Wijchen (WDW)

Geacht Bestuur,

U heeft gevraagd naar onze zienswijze op de ontwerp begroting 2020 en de concept jaarrekening 2018 van de WDW. De gemeenteraad van Druten heeft op 22 mei haar zienswijze vastgesteld.

1. Zienswijze concept Jaarrekening 2018

1.1 Algemeen.
De WDW heeft de eerste jaarrekening opgeleverd. Veel werkprocessen en administraties zijn op orde gebracht om deze jaarrekening mogelijk te maken. Er is veel werk verzet. De accountant heeft een goedkeurende verklaring afgegeven.

1.2 Cijfermatige jaarrekening.
De jaarrekening van de WDW toont een overschrijding van €490k[1]. Voor de gemeente Druten betekent dit een overschrijding van €134k op de gebudgetteerde doorbelasting vanuit de WDW.

Personeelskosten
U geeft aan dat dit tekort vooral is ontstaan door de personeelskosten als gevolg van inhuur van personeel.
De totale personeelskosten tonen een overschrijding op de begroting van €925k[2]. U geeft daarbij aan dat er voor ca. €2.100k aan inhuur gerealiseerd. Deze kosten worden grotendeels afgedekt door openstaande vacatureruimte en inhuurbudgetten.
Uitzondering daarop is inhuur in verband met ziekte. Daarvoor is een budget begroot van €250k. In werkelijkheid bedragen de kosten in 2018 hiervoor €750k.

Op 2 oktober2018 heeft u een informatiebijeenkomst voor de gemeenteraad van Druten georganiseerd. Daarin heeft u melding gemaakt van het hoge langdurige ziekteverzuim. U heeft daarbij aangegeven dat het daartoe bestemde budget (€ 250k, zijnde 1,1% van de personeelsbegroting) niet toereikend is.

Bij de begrotingsbehandelingen in het najaar van 2018 van beide gemeenten heeft dit geresulteerd in een extra budgettoekenning €575k aan de WDW voor 2019.
Deze toekenning is destijds gebaseerd op een gemiddeld verzuimpercentage van 5,2%[3].
Afgezet tegen de personeelsbegroting van de WDW, leidt dit tot een extra calamiteiten budget van €575k.
Voor de gemeente Druten betekent dit €192k. Dit is structureel in de begroting 2019 opgenomen.
Daarbij is ook afgesproken om het tekort als gevolg van het ziekteverzuim in 2018 in de jaarrekening van de WDW op te nemen.

Tot slot geeft u aan dat er voor €247k minder uren direct zijn doorbelast op projecten in de openbare ruimte. Dit heeft een nadelig effect op de WDW maar een voordelig effect op het financiële resultaat van de gemeenten.

Het standpunt van de gemeente Druten is dat hiermee de overschrijding op personeelskosten afdoende is verklaard.

Inhuur

[1] De cijfers in deze concept zienswijze zijn aangeduid met 'k'. Dat betekent *€1000.
[2] Zie tabel pagina 10 van het jaarverslag.
[3] De personeelsmonitor 2017 van het A+O fonds gemeenten laat zien dat in een gemeentelijke organisatie met de omvang van de WDW 5,2% gangbaar is.

Absoluut gezien zijn de kosten voor inhuur van personeel hoog. Daarbij geeft u een terechte nuancering op pagina 7 van het jaarverslag. De WDW is gestart in een gespannen arbeidsmarkt. Het is in de praktijk niet mogelijk om snel, kwalitatief goed personeel te vinden. Om de dienstverlening op peil te kunnen houden is de WDW genoodzaakt geweest om -vooral- snel over te gaan tot inhuur.
Dit effect is versterkt door:
1. Een hoog ziekteverzuim.
2. Een hoge uitstroom als gevolg van veel veranderingen in de organisatie (± 8%). Op zichzelf staand een normaal verschijnsel in veranderende organisaties.
3. Het plaatsingsproces, waarbij is afgesproken om vanaf de start van de WDW niet direct over te gaan tot structurele invulling van vacatures, totdat het plaatsingsproces volledig was afgerond (mei/juni 2018).

De gemiddelde stand van openstaande vacatures in 2018 is ongeveer 35 fte geweest.

Implementatiebudget
Op pagina 11 van het jaarverslag geeft u aan dat bij de begroting 2018 het totale implementatie budget (€4.035K) is onttrokken voor de volledige benutting ervan in 2018. Dat is merkwaardig. Het betreft hier immers een meerjarig implementatie programma.
Het gevolg is een onnodig opdrijvend effect in het jaarverslag via onder andere de mutaties op de reserve implementatie. Dat bevordert het inzicht in de cijfers niet.
Ons standpunt is om in het vervolg bij de begroting en jaarstukken aan te geven voor welk bedrag de reserve implementatie wordt onttrokken ten behoeve van de jaarplanning van werkzaamheden.

1.3 Samengevat.
1. Wij stemmen in met de verklaring van de oorzaken voor de overschrijding van 490k.
2. Wij verzoeken het Bestuur de geplande activiteiten in het kader van het implementatie budget per jaar als jaarschijf in de begroting en jaarstukken op te nemen en daarvoor de reserve implementatie te onttrekken.

2. Zienswijze concept Programmabegroting 2020

2.1 Dienstverlening WDW.
De WDW verzorgt voor de gemeenten Druten en Wijchen de bestuursondersteuning en de dienstverlening aan inwoners en bedrijven.
De werkorganisatie is formeel belast met alle taken die op grond van wet- en regelgeving aan de gemeentebesturen zijn toegekend.

De meerwaarde van de WDW is gelegen in de kwaliteitsverbetering van dienstverlening langs de weg van professionalisering van organisatie en personeel. De meerwaarde is vervat in vijf strategische doelstellingen (5K's).

U geeft in de ontwerp begroting op pagina 5 aan dat de periodieke meting van prestaties in 2020 zal worden ingebed in de lopende bedrijfsvoering.
Wij gaan er daarmee van uit dat de begroting 2021 is voorzien van enkele kengetallen met betrekking tot bovenstaande vijf strategische doelstellingen, zodat ook monitoring van de dienstverlening en de kwalitatieve verbetering erin kan plaatsvinden.

Op pagina 15[4] van uw paragraaf bedrijfsvoering geeft u aan belangrijke ontwikkelingen op het gebied van ICT en de voortgang van het veranderproces te zien. Wij verzoeken u de Raden gedurende 2019 te blijven informeren over deze ontwikkelingen.

2.2 Cijfermatige begroting.

[4] Zie programmabegroting pagina 15 onder 4.4 samenvattend.

Uw begroting omvat vooral de budgetten voor bedrijfsvoering. Op hoofdlijn betreft dit huisvestingskosten, personele kosten, kosten voor ICT en tractie kosten. De totale kosten, zoals opgenomen in de begroting 2020, bedragen €32.663k.

De kosten worden voor ongeveer 83% doorbelast aan de gemeenten Druten en Wijchen. Hiervoor is bij aanvang van de ambtelijke fusie een verdeelsleutel vastgesteld.
De doorbelasting aan Druten bedraagt 35,2% (€9.502k).
De overige 17% van de kosten wordt doorbelast aan de gemeenten Druten en Wijchen buiten de vastgestelde verdeelsleutel. Dit betreft kosten voor dienstverlening die vanuit de betreffende gemeenten afzonderlijk aan de WDW zijn gevraagd.
De directe doorbelasting aan Druten bedraagt €2.069k.

U geeft aan dat de lasten in de begroting 2020 €1.583k hoger zijn dan in de jaarschijf 2020 uit de begroting 2019 was voorzien.
De begrote doorbelasting aan de gemeente Druten is €1.087k hoger dan bij de opstelling van de begroting 2019 voor de jaarschijf 2020 was voorzien.

Als hoofdoorzaken daarvoor geeft u aan:
1. Dat gedurende het jaar 2018-2019 aanvullend personele budgetten (+ €900k) zijn in gebracht op basis van besluitvorming bij beide gemeenten.
2. Dat de indexering voor de loonsom is verhoogd van 1,2% naar 3,5% en dat de werkgevers- en pensioenpremies met ingang van 2019 zijn verhoogd (+ €506k).
3. Dat de kosten van het wijkbeheer van de gemeente Druten buiten de verdeelsleutel zijn ingebracht (+ €527k).
4. Dat er enkele financieel administratieve wijzigingen hebben plaatsgevonden, als gevolg van het 'zetten' van de fusie (bestand activa, omslagrente, afdekking reserve, facilitair)(- €350k).

Het standpunt van de gemeente Druten is dat hiermee de hogere lasten afdoende zijn verklaard, omdat zij gebaseerd zij op eerdere besluitvorming en externe ontwikkelingen. Omdat deze oorzaken ook betrekking kunnen hebben op de lopende begroting 2019, is het verzoek dit mee te nemen in de begrotingswijziging 2019 van de WDW en, indien nodig, in de perspectiefnota's van de gemeenten.

De WDW heeft een taakstelling vanaf 2022 (± €550k). In deze ontwerp begroting is daarvan nog weinig terug te vinden. Wij verzoeken het bestuur om in de begroting 2021 inzicht te geven in de invulling daarvan.

2.3 Samengevat.
1. Wij stemmen in met de verklaring van de hoofdoorzaken voor de hogere lasten van de begroting 2020 ten opzichte van de jaarschijf 2020 in de begroting 2019.
2. Wij verzoeken het Bestuur van de WDW:
   a. Om aan te geven hoe de hoofdoorzaken van de lastenverzwaring naar 2020 van toepassing zijn op de lopende begroting WDW 2019.
   b. Om dit mee te nemen in de begrotingswijziging 2019 van de WDW en, indien nodig, in de perspectiefnota 2019 van de gemeenten.
3. Het bestuur van de WDW verzoekt om bij de ontwerp begroting 2021 inzicht te verschaffen in de invulling van de taakstelling 2022.



WDW

PROGRAMMAREKENING 2018

WERKORGANISATIE
Druten Wijchen

Voorwoord

Voor u ligt de eerste programmarekening van de gemeenschappelijke regeling WDW, hierna WDW. In deze programmarekening doen wij verslag van de in 2018 uitgevoerde werkzaamheden van onze werkorganisatie. De uitgevoerde activiteiten en bereikte resultaten van de taken voor de deelnemende gemeenten worden behandeld in de jaarrekeningen van de deelnemende gemeenten.

Onze inzet richt zich, naast een goede samenwerking en het creëren van een prettige en dienstverlenende werkcultuur, op het verbeteren van de kwaliteit, het verminderen van de kwetsbaarheid en het verlagen van de kosten.

Er is gewerkt aan de opbouw van een nieuwe ambtelijke organisatie. Er wordt opnieuw kritisch naar processen, taken en budgetten gekeken. De ambtelijke werkprocessen worden kritisch bekeken op harmonisatiemogelijkheden. Ondertussen wordt gewerkt aan de realisatie van de taakstelling voor WDW.

Conform Art. 26 BBV bevat het jaarverslag de verplichte voorgeschreven paragrafen. Ze bevatten de verantwoording van hetgeen in de overeenkomstige paragrafen in de begroting is opgenomen.

Directie WDW

Inhoudsopgave

Voorwoord 3
1. Inleiding 5
2. Programma Bedrijfsvoering 5
2.1 Wat wilden we bereiken? 5
2.2 Wat hebben we ervoor gedaan? 6
2.3 Wat heeft het gekost? 9
3. Paragraaf Bedrijfsvoering 13
3.1 Inleiding 13
3.2 Stand van zaken 13
3.3 Doorkijk naar 2019-2020 13
4. Paragraaf Weerstandsvermogen 14
4.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing 14
5. Paragraaf Financiering 16
5.1 Financiering 16
5.2 Rekening courant 16
5.3 Kasgeldlimiet en renterisiconorm 16
5.4 Risicobeheer van de financieringsportefeuille 16
6. Paragraaf Investeringen 17
7. Paragraaf verbonden partijen 17
8. Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening 19
8.1 Inleiding 19
8.2 Waarderingsgrondslagen balans 19
8.3 Grondslagen van resultaatbepaling 20
9. Resultaat 21
10. Balans en toelichting 25
10.1 Activa 26
10.2 Passiva 29
10.3 Niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen 30
11. EMU 31
Bijlage 1 Wet normering topinkomens 32

1. Inleiding

De gemeenteraden van de gemeente Druten en Wijchen hebben op 30 maart 2017 besloten om vanaf 1 januari 2018 de bedrijfsvoering onder te brengen in een gemeenschappelijke regeling: Gemeenschappelijke regeling Werkorganisatie Druten-Wijchen.

De gemeenten hebben beiden budgetten beschikbaar gesteld voor de structureel ingebrachte bedrijfsvoeringsactiviteiten. De ingebrachte budgetten zijn te verdelen in:

1. Budgetten binnen de verdeelsleutel. Bedrijfsvoeringsactiviteiten waarvan de structuur van organiseren tussen de gemeenten vergelijkbaar is.
2. Budgetten buiten de verdeelsleutel. Bedrijfsvoeringsactiviteiten waarvan de inrichting per gemeente zeer verschillend is, voorbeeld is de wijkteams buitendienst en het zwembad.

In deze jaarrekening zijn de werkelijke kosten volgens bovengenoemde verdeelsleutels bij de beide deelnemende gemeenten in rekening gebracht. Dit is waarom de staat van baten en lasten 2018 geen resultaat laat zien.

Ook hebben de gemeenten incidenteel een budget beschikbaar gesteld om de implementatie van de gemeenschappelijke regeling mogelijk te maken en automatisering en processen te uniformeren (3.235.000 euro). Dit incidentele budget is in de reserve implementatie gestort. De implementatiekosten die in 2016 en 2017 bij beide gemeenten zijn gemaakt, zijn in 2018 op deze reserve in mindering gebracht.
Ook heeft de provincie een subsidie beschikbaar gesteld voor deze samenwerking (max 800.000 euro). Het ontvangen deel van deze subsidie is eveneens in deze reserve gestort. De reserve implementatie zal in de komende jaren worden ingezet om verdere harmonisatie te realiseren. Het totale budget hiervoor is 4.035.000 euro.

De staat van baten en lasten van de WDW is op te delen in een incidenteel en een structureel deel, waarbij het incidentele deel geheel toe te rekenen is aan het implementatiebudget.

Er zijn geen begrotingswijzingen in 2018 vastgesteld, de primitieve begroting is daarom gelijk aan de definitieve begroting 2018.

Afwijkingen tussen begroting en werkelijkheid worden met een minteken gepresenteerd als het een nadeel betreft.

Afrondingsverschillen kunnen voorkomen en zijn niet geëlimineerd.

2. Programma Bedrijfsvoering

In dit hoofdstuk leggen wij verantwoording af over het beleid zoals opgenomen in het programmaplan van de begroting 2018.

2.1 Wat wilden we bereiken?

Door verregaande ambtelijke samenwerking houden gemeenten Druten en Wijchen de regie over hun eigen toekomst. Met de vorming van WDW hebben de gemeenten hun ambtelijke krachten in de uitvoering van hun gedeelde opgaven en gemeentelijke taken. Ook draagt de WDW bij aan een intensievere samenwerking tussen beide

gemeentebesturen, waardoor Druten en Wijchen bestuurlijk krachtigere gemeenten worden en hun strategische positie in (en met!) de regio versterken. Hiermee vormen de gemeenten een aantrekkelijke samenwerkingspartner voor de regio, provincie en ketenpartners.
Om de bestuurskracht te versterken zijn uniformering van processen, werkwijzen en systemen en het ontdekken van mogelijkheden tot beleidsharmonisatie essentieel. Dit alles met respect voor lokale autonomie, eigen karakter van de gemeenten Druten en Wijchen en gezamenlijke positiebepaling van gemeentebesturen richting de regio.

2.2 Wat hebben we ervoor gedaan?

Inleiding

In 2018 heeft de ambtelijke fusie op 1 januari plaatsgevonden en vanaf dat moment is daadwerkelijk gestart met het bundelen van de ambtelijke taken en samenwerking in de uitvoering van de gemeentelijke taken.

De toegevoegde waarde van de WDW moet tot uiting komen in kwaliteitsverbetering van dienstverlening, het vergroten van de kracht in de regio en in de verdere professionalisering van bedrijfsvoering en personeel. Dit is een verander- en ontwikkelproces voor de nieuwe organisatie. De ontwikkeling zal gefaseerd plaatsvinden. In 2018 hebben we een belangrijke basis gelegd.

De organisatie heeft structuur gekregen. Teams zijn gevormd en de teamresultaten voor 2019 zijn gedefinieerd gebaseerd op de doelstellingen van de organisatie en de nieuwe collegeprogramma's. Kaders waarbinnen gewerkt wordt zijn gedefinieerd en gedeeld.

De eerste stappen van harmonisatie worden zichtbaar en veel initiatieven tot harmonisatie worden opgestart. Daarin zijn wij een lerende organisatie. Met het bestuur en het college hebben we middels een bestuursopdracht concreet gedefinieerd langs welke speerpunten en uitgangspunten we de bedrijfsvoering verbeteren.

Personeel en organisatie

Fuseren van organisaties is een ingrijpend veranderproces. De plaatsing is afgerond. De fijnstructuur is gerealiseerd. Er zijn nieuwe teams gevormd die als team ook in een nieuwe samenstelling moeten gaan functioneren. Het besturingsmodel van de organisatie moet opnieuw zijn evenwicht vinden in het functioneren. Werkwijzen worden doorbroken en worden opnieuw vormgegeven. Voor medewerkers zijn dit grote veranderingen en dat daagt iedereen uit om opnieuw zijn rol en positie te ontwikkelen. In 2018 heeft dit een forse impact gehad en dat zal zich de komende jaren verder ontwikkelen.

Bij het veranderproces volgen wij een 4-tal sporen:
1. Het huis op orde
2. Zelforganisatie en teamontwikkeling
3. Visie en strategie, beleid
4. Leiderschap

Zelforganisatie en resultaatverantwoordelijkheid komen tot ontwikkeling via voortgangsgesprekken met het Domein management over de voortgang van de resultaten. De inzet van de coaches zijn ondersteunend aan dit proces.

De evaluatie van de fijnstructuur heeft plaatsgevonden. Medewerkers en managers hebben hieraan bijgedragen en op grond hiervan zullen voorstellen tot verbetering in 2019 worden doorgevoerd. In 2018 is de verhouding van inhuur en personeel in dienst gemonitord. Het streven is erop gericht de vacatures zoveel mogelijk in te vullen. De WDW heeft daarentegen ook te kampen met een overspannen arbeidsmarkt, waarin het duurzaam vinden van kwalitatief goed personeel lastig is. Daarnaast kent de WDW een hoge uitstroom van personeel. Een normaal verschijnsel in een veranderende organisatie.

Er is actief en preventief veel aandacht gegeven aan het ziekteverzuim. De verandering en werkdruk, maar ook ziekteverzuim als gevolg van ziekte buiten werk om, is hoger geweest. Dit is conform prognose zoals in oktober 2018 in de raden is besproken.

Het strategisch HRM -beleid wordt in 2019 opgepakt en afgestemd op de doelstellingen van de organisatie. In- , door- en uitstroom van personeel, maar ook de kwalitatieve fricties worden in beeld gebracht en overeenkomstig naar gehandeld.

Informatietechnologie en informatievoorziening

In 2018 zijn de kernapplicaties geharmoniseerd. Daarmee zijn we in staat om de kernprocessen voor de organisatie op een eenduidige manier te laten verlopen. In 2018 is het nodige in gang gezet. Dit heeft er onder andere in geresulteerd dat nu sprake is van één besluitvormingsproces naar colleges en raden, de P&C processen worden geharmoniseerd en ook de financieel administratieve processen worden aangepakt.

Inzet van digitale toepassingen is van belang om onze ambities te realiseren. Dit vraagt om een goede IT-organisatie en competenties, maar ook een concreet programma op het gebied van Digitale Transformatie om tot de gewenste verandering te komen. In 2018 hebben we ook vastgesteld dat de IT-organisatie en omgeving binnen de WDW hierop nog niet voldoende is afgestemd. De Digitale Transformatie gaat hand in hand om de dienstverlening naar de burger en ondernemers te verbeteren, maar geldt ook voor onze werkprocessen binnen de bedrijfsvoering. In 2019 wordt een programma Digitale Transformatie opgestart om tot een concreet afgestemde aanpak voor de komende jaren te komen met alle belanghebbende partijen inwoners, bedrijven, raden, colleges en medewerkers.

In 2018 is een start gemaakt met het operationaliseren van de strategische doelstellingen aan de hand van prestatie indicatoren. In 2019 zullen periodieke rapportages plaatsvinden.

Ook is in 2018 een 0-meting gedaan bij inwoners en bedrijven in beide gemeenten met betrekking tot de kwaliteit van dienstverlening. Dit heeft geresulteerd in een gemiddeld rapportcijfer van een 7 voor zowel Druten als Wijchen. De 0-meting is digitaal raadpleegbaar via www.waarstaatjegemeente.nl.

Financiën en control

In 2018 is de basis gelegd om tot harmonisatie te komen op het gebied van financiën. Omwille van voortgang heeft rapportage en begroting in 2018 op de gebruikelijke weg plaatsgevonden en tegelijkertijd heeft er verkenning plaatsgevonden op de mogelijkheden tot harmonisatie van de Planning en Control cyclus (P&C-cyclus). In 2019 gaat dit zijn beslag krijgen.

In 2018 is Financieel Control nadrukkelijker gepositioneerd met als doel om meer aandacht te hebben voor kwaliteit, betrouwbaarheid en rechtmatigheid voor nu en in de toekomst. Niet alleen voor de financiële processen, maar ook de processen op het gebied van inkoop, het sociaal domein e.a. In 2019 zal een intern controle plan worden opgesteld en uitgevoerd.

2.3 Wat heeft het gekost?

bedragen x € 1.000

Overzicht baten en lasten	Begroting 2018	Jaarverslag 2018	Verschil
Baten binnen de verdeelsleutel			
Druten (35,2%)	9.093	9.093	
Wijchen (64,8%)	16.737	16.737	
Totaal baten binnen de verdeelsleutel	**25.831**	**25.831**	
Baten buiten de verdeelsleutel			
Druten	2.430	2.430	
Wijchen	5.497	5.497	
Begrotingssubsidie op projectbasis	800	640	-160
Totaal baten binnen de verdeelsleutel	**8.727**	**8.567**	**-160**
Reeds in rekening gebracht tekort aan gemeenten		**490**	490
Binnen de verdeelsleutel	0	440	440
Buiten de verdeelsleutel	0	50	50
TOTAAL BATEN	**34.557**	**34.888**	**330**
Lasten binnen de sleutel			
Loonsom netto	18.907	19.841	- 935
Overige personeelskosten	781	704	77
Huisvesting	1.246	1.158	88
I&A	3.575	3.534	41
Overige kosten	1.222	750	472
Totaal lasten binnen sleutel	**25.730**	**25.987**	**- 257**
Lasten buiten sleutel			
Loonsom netto	2.629	2.646	- 17
Overige personeelskosten	0	51	- 51
Overige kosten	5.409	3.006	2.403
Totaal lasten buiten sleutel	**8.039**	**5.703**	**2.335**
TOTAAL LASTEN	**33.768**	**31.690**	**2.079**
Gerealiseerd Totaal baten/Lasten	**789**	**3.197**	**2.408**
Dotatie aan reserves	5.102	5.193	91
Onttrekking aan reserves	4.313	1.995	2.318
Saldo mutatie reserves	**-789**	**-3.198**	**-2.408**
Resultaat	0	**0**	0

2.4 Toelichting verschil baten en lasten rekening en begroting
(x 1.000 euro)

omschrijving	Binnen sleutel	Buiten sleutel	Totaal
Baten			
Begrotingssubsidie		-160	-160
Overige baten	440	50	490
Totaal baten	**440**	**-110**	**330**
Lasten			
Loonsom	-935	-17	-951
Overige personeelskosten	77	-51	26
Totaal personeelskosten	*- 858*	*-68*	*-925*
Huisvesting	88	0	88
I&A	41	0	41
Overige kosten	472	2.403	2.875
Totaal lasten	**-257**	**2.335**	**2.079**
Saldo baten en lasten voor inzet reserves	183	2.225	2.408
Inzet reserves	-183	-2.225	-2.409
Totaal	**0**	**0**	**0**

Algemeen
In bovenstaand overzicht zijn de afwijkingen opgenomen tussen de begrote bedragen per kosten- en opbrengstcategorie en de werkelijk gerealiseerde bedragen.
De werkorganisatie heeft in 2018 490.000 euro meer uitgegeven dan begroot. Dit bedrag is volgens de vastgestelde gemeenschappelijke regeling verdeeld tussen de deelnemers. In bovenstaand overzicht is deze extra doorbelasting naar de deelnemers verwerkt in de categorie overige baten.

Baten
Begrotingssubside
In 2018 is door de provincie Gelderland een begrotingssubsidie toegekend. Geraamd op de totale lasten van het ICT gedeelte van het implementatiebudget, is deze subsidie ongeveer 800.000. Het voorschot van 640.000 euro is in 2018 als baten verwerkt en gestort in de implementatiereserve.

Overige baten
Zoals in het algemene deel toegelicht zijn dit de extra bijdragen van de deelnemers omdat de werkorganisatie 490.000 euro meer heeft uitgegeven dan begroot.

Lasten
Personeelskosten
Het nadelige verschil van 925.000 euro ten opzichte van de begroting wordt grotendeels verklaard door de inhuur van personeel. In totaal is per saldo voor ca. 2.100.000 euro aan inhuur gerealiseerd. Deze extra kosten worden grotendeels afgedekt door minder kosten als gevolg van openstaande vacatureruimte en inhuurbudgetten.
Voor de inhuur in verband met ziekte was in de begroting 250.000 euro opgenomen. In werkelijkheid bedragen deze kosten in 2018 750.000 euro.
Verder zijn er minder uren op projecten verantwoord dan begroot. Dit leidt tot een nadelig resultaat van 247.000 euro.

Huisvesting

De grootste voordelen worden veroorzaakt door gas/elektra/water (30.000 euro) en inkoopvoordelen op materialen (38.000 euro).

I&A

De operationele ICT kosten hebben zich nagenoeg conform de begroting ontwikkeld. Hierbij maken we onderscheid tussen Informatiseringskosten (kosten licenties, beheer en onderhoud van applicaties en kapitaallasten) en Automatiseringskosten (kosten infrastructuur IRvN). Rationalisatie gericht op harmonisatie en verbetering zal in de komende jaren plaatsvinden, waardoor de kosten zich verder naar beneden zullen ontwikkelen.

Overige kosten

Aan overige kosten is bijna 2,9 miljoen euro minder uitgegeven dan begroot. In de begroting 2018 is er vanuit gegaan dat het gehele implementatiebudget in 2018 wordt benut. Het totale implementatiebudget (4.035.000 euro) is derhalve onder de overige kosten begroot (en onder de mutatie in de reserve). In werkelijkheid is er 1.762.000 euro van het budget besteed in 2018 en zit het overige budget nog in de reserve implementatie. Dit laatste is ook te zien op de regel inzet reserves (van de mutatie reserves van 2.409.000 euro is 2.273.000 euro toe te rekenen aan minder implementatiekosten in 2018).
Hieronder een overzicht van de overige kosten die verantwoord worden op het implementatiebudget (incidenteel). De aanloopkosten die door beide gemeenten in 2016 en 2017 zijn gemaakt, zijn doorberekend aan de werkorganisatie en zijn hierin meegenomen.

Bedragen x € 1.000

Omschrijving	Begroting	Werkelijk	Verschil
Incidentele projectkosten	807	754	53
Frictiekosten personeel	382	27	355
Harmonisatie informatisering	1.836	910	926
Frictiekosten ICT	631	51	580
Harmonisatie Arbeidsvoorwaarden	379	20	359
TOTAAL LASTEN INCIDENTEEL	**4.035**	**1.762**	**2.273**
Inzet bestemmingsreserve	0	1.762	2.273

Voor het overige is het voordeel gerealiseerd op de inhuur van het werkbedrijf (187.000 euro).
Verder zijn er minder kosten gemaakt voor voertuigen (50.000 euro). Tot slot is er minder uitgegeven aan overige bedrijfskosten (100.000 euro).

Inzet reserves

In 2018 zijn er voor 2.409.000 euro minder reserves ingezet. Zoals hiervoor al aangegeven komt dit door het implementatiebudget dat niet geheel in 2018 is uitgegeven in verband met gefaseerde realisatie van projecten.

Bedragen x € 1.000

	1-1-2018	Dotatie	Onttrekking	Stand 31-12-2018
Bestemmingsreserves:				
Egalisatiereserve Verlof	-	685	99	586
Egalisatiereserve kwaliteitsfonds	-	134	134	-
Egalisatiereserve periodiek verschil	-	248	-	248
Reserve implementatie	-	3.875	1.762	2.113
Totaal Bestemmingsreserves		*4.942*	*1.995*	*2.947*
Afschrijvingsreserve ICT		251		251
Totaal		**5.193**	**1.995**	**3.197**

3. Paragraaf Bedrijfsvoering

3.1 Inleiding

In hoofdstuk 2 Programma Bedrijfsvoering is uitvoerig op de ontwikkelingen in gegaan. Daarom beperken we deze paragraaf tot de stand van zaken en een doorkijk naar de komende jaren.

3.2 Stand van zaken

Per 1 januari 2018 heeft de ambtelijke fusie op plaatsgevonden en vanaf dat moment is daadwerkelijk gestart met het bundelen van de ambtelijke taken en samenwerking in de uitvoering van de gemeentelijke taken.

De toegevoegde waarde van de WDW moet tot uiting komen in kwaliteitsverbetering van dienstverlening, het vergroten van de kracht in de regio en in de verdere professionalisering van bedrijfsvoering en personeel. Dit is een verander- en ontwikkelproces voor de nieuwe organisatie. De ontwikkeling zal gefaseerd plaatsvinden. In 2018 hebben we een belangrijke basis gelegd.

De organisatie heeft structuur gekregen. Teams zijn gevormd en de teamresultaten voor 2019 zijn gedefinieerd gebaseerd op de doelstellingen van de organisatie en de nieuwe collegeprogramma's. Kaders waarbinnen gewerkt wordt zijn gedefinieerd en gedeeld.

De eerste stappen van harmonisatie worden zichtbaar en veel initiatieven tot harmonisatie worden opgestart. Daarin zijn wij een lerende organisatie. Met het bestuur en het college hebben we middels een bestuursopdracht concreet gedefinieerd langs welke speerpunten en uitgangspunten we de bedrijfsvoering verbeteren

3.3 Doorkijk naar 2019-2020

Zoals eerder geschreven hebben we in 2018 de basis gelegd voor de verdere ontwikkeling en realisatie van de doelstellingen van de WDW. In 2019 zal de dynamiek om deze doelstellingen te realiseren verder op gang gebracht worden. Sturing op gewenste houding en gedrag, ontwikkelen van competenties en kwaliteit, kortom goed HRM beleid is van groot belang.

Leidende principes voor de verbetering van de bedrijfsvoering zijn:
- Geharmoniseerd, tenzij…….
- De bedoeling staat centraal;
- Slim en simpel;
- Beter, eigentijds en toekomstgericht.

Het programma Digitale Transformatie is hierbij van belang en draagt bij aan de realisatiekracht om de doelstellingen van de WDW te realiseren.

4. Paragraaf Weerstandsvermogen

In de paragraaf weerstandsvermogen besteden we aandacht aan het weerstandsvermogen van de werkorganisatie in relatie tot de risico's die zij loopt. Het weerstandsvermogen is het vermogen van de Gemeenschappelijke Regeling om onvoorziene niet-structurele financiële tegenvallers op te kunnen vangen teneinde haar taken te kunnen voortzetten. De risico's kunnen specifiek benoemd zijn, maar ook algemeen van aard zijn.

4.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Inleiding
Per 1 januari 2018 voert de WDW actief beleid op de beheersing van de risico's die we gezamenlijk lopen. Om een complexe veranderopgave als de vorming van de WDW in goede banen te leiden is het van belang de risico's consequent te monitoren. In het na-jaar van 2018 is een integrale risicoanalyse uitgevoerd. Risico-inventarisatie en maatregelen zijn vastgesteld in het WDW bestuur van 18 februari 2019. De maatregelen worden uitgevoerd en gevolgd op de effecten ervan.

De belangrijkste risico's liggen op het vlak van:
1. Digitaliseringsdoelstelling en IT organisatie.
2. Proces en beleidsharmonisatie in het sociaal domein.
3. Voortgang en sturing van het veranderproces WDW.

Waar liggen de risico's?
Volgens bovengenoemde risico inventarisatie liggen de belangrijkste risico's op het vlak van:
1. Digitaliseringsdoelstelling en IT organisatie.
2. Proces en beleidsharmonisatie in het sociaal domein.
3. Voortgang en sturing van het veranderproces WDW.

Volgens artikel 15 van de Gemeenschappelijke Regeling WDW (GR) ligt de financiële verantwoordelijkheid bij de beide gemeenten. De gemeenten dragen er zorg voor dat de WDW te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al haar verplichtingen tegenover derden te voldoen. De financiële risico's zijn dan ook voor rekening van beide gemeenten.

Reserves en voorzieningen
Volgens artikel 19 van de GR worden reserves en voorzieningen in overeenstemming met de door het bestuur daartoe uitgevaardigde richtlijnen gevormd.

Kengetallen financiële positie
In het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) zijn kengetallen voor de financiële positie benoemd. Deze kengetallen moeten verplicht worden opgenomen in deze paragraaf. In de begroting 2018 is aangegeven dat van deze kengetallen er maar één relevant voor WDW, namelijk de structurele exploitatieruimte.

De structurele exploitatieruimte is van belang om te kunnen beoordelen welke structurele ruimte WDW heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. De structurele exploitatieruimte wordt bepaald door het saldo van de structurele baten en lasten en het

saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves gedeeld door de totale baten en uitgedrukt in een percentage.

Kengetal (in %)	Begroting 2018	Werkelijk 2018	Verschil
Structurele exploitatieruimte	0,00%	0,00%	0,00%

Volgens de norm van de provincie Gelderland is een structurele exploitatieruimte van 0% te classificeren als matig.
Een structurele exploitatieruimte van 0% is inherent aan de keuze voor een gemeenschappelijke regeling waarbij een positief of negatief resultaat ten opzichte van de begroting direct met de deelnemende gemeenten wordt verrekend.

Bovendien zijn beide gemeenten financieel verantwoordelijk voor de WDW.

5. Paragraaf Financiering

De paragraaf financiering gaat over de manier waarop WDW wordt gefinancierd en de risico's die zich daarbij voordoen. In artikel 12 van de financiële verordening is opgenomen dat de WDW in deze paragraaf verslag doet over de beleidsvoornemens ten aanzien van het risicobeheer van de financiering.

5.1 Financiering

De WDW neemt bij het aantrekken van middelen de kaders in acht zoals vastgelegd in de Treasury Statuten van de gemeenten Druten en Wijchen (artikel 10 van de financiële verordening). In 2018 heeft de WDW geen externe financieringen aangetrokken. De deelnemende gemeenten zorgen voor het werkkapitaal van de WDW.

5.2 Rekening courant

Een tijdelijk overschot aan liquide middelen wordt in rekening courant aangehouden bij de Bank Nederlandse Gemeenten.
Met de inwerkingtreding van de Wet Verplicht Schatkistbankieren is het niet langer toegestaan middelen aan te houden boven de toegestane norm op de lopende rekening of spaarrekening, of het aangaan van beleggingen. Boven een drempelbedrag van 250.000 euro worden overtollige middelen derhalve afgeroomd naar de rekening-courant bij het Rijk.

5.3 Kasgeldlimiet en renterisiconorm

De wet Fido (Wet Financiering decentrale overheden) bevat een kasgeldlimiet en een renterisiconorm die een grens stelt aan financiering op korte termijn respectievelijk lange termijn. De WDW heeft in 2018 geen externe financieringen, zij voldoet daarmee automatisch aan de normen.

5.4 Risicobeheer van de financieringsportefeuille

In 2018 heeft de WDW geen externe financieringen aangetrokken, nog leningen verstrekt. Omdat er in 2018 geen rentekosten zijn, is de gehanteerde rente-omslag nihil en voldoet de WDW aan de BBV.

6. Paragraaf Investeringen

In de begroting 2018 zijn de investeringen geraamd op 750.000 euro in ICT en 210.000 euro in Voertuigen.
De gemeenten brengen de kapitaalgoederen die nodig zijn voor de bedrijfsvoering tegen boekwaarde in de WDW in, het betreft hier een boekwaarde van 3.335.000 euro. In de begroting 2018 is rekening gehouden met de kapitaallasten van deze inbreng.

In werkelijkheid is er naast de overnamen van de gemeenten, met een originele aanschafwaarde van 4.490.000 euro, voor 290.000 euro geïnvesteerd.
Belangrijkste investeringen in deze zijn:

- Vrachtwagen 135.000 euro
- Zoutstrooier 32.000 euro
- Toegangsbatches 54.000 euro

Voor een overzicht van de (im)materiele vaste activa wordt verwezen naar de toelichting op de balans.

7. Paragraaf verbonden partijen

De WDW is een Verbonden partij van de gemeenten Druten en Wijchen. Binnen de context van de gemeenschappelijke regelingen heeft de WDW de formeel juridische status van een bedrijfsvoeringsorganisatie.

Jaarrekening

8. Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

8.1 Inleiding

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften die het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeente (BBV) daarvoor geeft.

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het betreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen de nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover deze op balansdatum gerealiseerd zijn. Verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het betreffende jaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van het jaarlijks terugkerende arbeidsgerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt; daarbij moet gedacht worden aan componenten zoals verlofaanspraken en dergelijke.

8.2 Waarderingsgrondslagen balans

Immateriële vaste activa
De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgings- of vervaardigingspijs verminderd met afschrijvingen. Afschrijving vindt lineair plaats.

Materiële vaste activa
Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de brutoverkrijgings- of vervaardigingspijs (aanschafprijs en bijkomende kosten) eventueel verminderd met bijdragen van derden en verminderd met afschrijvingen. Indien een materieel vast actief een duurzaam lagere marktwaarde heeft, wordt het actief afgewaardeerd.

Waardering en afschrijving vaste activa

1. Investeringen boven een bedrag van 20.000 euro worden geactiveerd.

2. De door de deelnemende gemeenten ingebrachte activa volgen de afschrijvingstermijnen zoals bepaald bij aanschaf door de desbetreffende gemeenten.

3. Nieuwe investeringen worden afgeschreven conform onderstaand overzicht, dan wel de economische levensduur:
   a) Transportmiddelen >3.500kg – 6 tot 10 jaar
   b) Transportmiddelen < 3.500kg – 7 jaar
   c) Aanhangers – 15 jaar
   d) Ondersteunende middelen openbare werken – 6 tot 20 jaar
   e) ICT software - 5 jaar

Kortlopende Vorderingen
De vorderingen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Voor zover noodzakelijk zijn voorzieningen getroffen voor het risico van dubieusheid en oninbaarheid. Deze voorzieningen zijn in mindering gebracht op het saldo van de vorderingen.

Overlopende activa
De onder overlopende activa opgenomen posten zijn tegen nominale waarde gewaardeerd.

Liquide middelen
De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. De WDW stort overtollige liquiditeiten af in het kader van schatkistbankieren (artikel 45 Comptabiliteitswet).

Eigen vermogen
Onder het eigen vermogen zijn opgenomen de algemene reserves, de bestemmingsreserves en de afschrijvingsreserves evenals het saldo van de rekening van baten en lasten.

Overlopende passiva
De posten opgenomen onder de vlottende passiva zijn tegen nominale waarde gewaardeerd.

8.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Baten en lasten
In de rekening worden de baten en lasten op dezelfde wijze gerangschikt als in de begroting. Zowel de baten als de lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.
Mutaties met de reserves worden conform de verslaggeving voorschriften afzonderlijk in de staat van baten en lasten gepresenteerd.

Vennootschapsbelasting
Gemeenschappelijke regelingen zijn belastingplichtig 'indien en voor zover zij een onderneming drijven'. Indien sprake is van een ondernemingsactiviteit dient te worden beoordeeld of een vrijstelling van toepassing is. Indien de activiteiten van WDW al kwalificeren als onderneming in fiscale zin, zijn de resultaten vrijgesteld op grond van de zogenoemde samenwerkingsvrijstelling. Deze vrijstelling is van toepassing indien is voldaan aan de volgende cumulatieve voorwaarden:
1. De activiteiten worden verricht voor de in het samenwerkingsverband deelnemende gemeenten;
2. Indien de gemeenten de werkzaamheden zelf zouden hebben uitgevoerd, zou geen sprake zijn van vpb-plicht;
3. De afnemers dragen naar rato van afname bij in de kosten ('evenredigheidseis').

De activiteiten van WDW voldoen aan deze voorwaarden. De activiteiten worden immers verricht voor de gemeenten Druten en Wijchen (deelnemers in het samenwerkingsverband) en de activiteiten zouden niet tot belastingplicht hebben geleid indien de gemeente de activiteiten zelf zou hebben verricht. In dat geval zou immers sprake zijn van interne activiteiten. Daarnaast voldoet de overeengekomen kostenverdeelsleutel aan de evenredigheidseis. Derhalve zijn de resultaten vrijgesteld van vennootschapsbelasting.

9. Resultaat

9.1 Rekening van baten en lasten

In dit hoofdstuk zijn de totalen van alle baten en lasten per programma opgenomen. Als gevolg van de BBV zijn de cijfers per programma exclusief de mutaties in de reserves weergegeven. Dit geeft het gerealiseerd resultaat voor bestemming weer. Na verwerking van de mutaties in de reserves wordt ten slotte het gerealiseerd resultaat na bestemming weergegeven.

Overzicht baten en lasten	Bedragen x (1.000) Begroting 2018	Jaarverslag 2018	Verschil
Baten binnen de verdeelsleutel			
Druten (35,2%)	9.093	9.093	
Wijchen (64,8%)	16.737	16.737	
Totaal baten binnen de verdeelsleutel	**25.831**	**25.831**	
Baten buiten de verdeelsleutel			
Druten	2.430	2.430	
Wijchen	5.497	5.497	
Begrotingssubsidie op projectbasis	800	640	- 160
Totaal baten binnen de verdeelsleutel	**8.727**	**8.567**	**-160**
Reeds in rekening gebracht tekort aan gemeenten		**490**	490
Binnen de verdeelsleutel	0	440	440
Buiten de verdeelsleutel	0	50	50
TOTAAL BATEN	**34.557**	**34.888**	**330**
Lasten binnen de sleutel			
Loonsom netto	18.907	19.841	- 935
Overige personeelskosten	781	704	77
Huisvesting	1.246	1.158	88
I&A	3.575	3.534	41
Overige kosten	1.222	750	472
Totaal lasten binnen sleutel	**25.730**	**25.987**	**-257**
Lasten buiten sleutel			
Loonsom netto	2.629	2.646	- 17
Overige personeelskosten	0	51	- 51
Overige kosten	5.409	3.006	2.403
Totaal lasten buiten sleutel	**8.039**	**5.703**	**2.335**
TOTAAL LASTEN	**33.768**	**31.690**	**2.079**
Gerealiseerd Totaal baten/Lasten	789	3.197	2.408
Dotatie aan reserves	5.102	5.193	-91
Onttrekking aan reserves	4.313	1.995	-2.318
Saldo mutatie reserves	-789	-2.408	-2.408
Resultaat	0	**0**	0

9.2 Resultaat 2018 ten opzichte van begroting 2018

omschrijving	Binnen sleutel	Buiten sleutel	Totaal
Baten			
Begrotingssubsidie		-160	-160
Overige baten	440	50	490
Totaal baten	**440**	**-110**	**330**
Lasten			
Loonsom	-935	-17	-951
Overige personeelskosten	77	-51	26
Totaal personeelskosten	*- 858*	*-68*	*-925*
Huisvesting	88	0	88
I&A	41	0	41
Overige kosten	472	2.403	2.875
Totaal lasten	**-257**	**2.335**	**2.079**
Saldo baten en lasten voor inzet reserves	183	2.225	2.408
Inzet reserves	-183	-2.225	-2.409
Totaal	**0**	**0**	**0**

Voor een toelichting op de rekening van baten en lasten wordt verwezen naar Hoofdstuk 2 Programma Bedrijfsvoering.

9.3 Rekening van baten en lasten, uitsplitsing structureel en incidenteel perspectief

bedragen x € 1.000

Overzicht baten en lasten	Structureel			Incidenteel			Totaal		
	Begroot	Werkelijk	Verschil	Begroot	Werkelijk	Verschil	Begroting	Jaarverslag	Verschil
Baten binnen de verdeelsleutel									
Druten (35,2%)	9.093	9.247	154				9.093	9.247	154
Wijchen (64,8%)	16.737	17.024	286				16.737	17.024	286
Totaal baten binnen de verdeelsleutel	**25.831**	**26.271**	**440**				**25.831**	**26.271**	**440**
Baten buiten de verdeelsleutel									
Druten	1.350	1.330	-20	1.080	1.080		2.430	2.410	-20
Wijchen	3.342	3.411	70	2.155	2.155		5.497	5.566	70
Begrotingssubsidie op projectbasis	0			800	640	-160	800	640	-160
Totaal baten binnen de verdeelsleutel	**4.692**	**4.741**	**50**	**4.035**	**3.875**	**-160**	**8.727**	**8.616**	**-110**
TOTAAL BATEN	**30.523**	**31.012**	**490**	**4.035**	**3.875**	**-160**	**34.558**	**34.887**	**330**
Lasten binnen de sleutel									
Loonsom netto	18.907	19.841	-935				18.907	19.841	-935
Overige personeelskosten	781	704	77				781	704	77
Huisvesting	1.246	1.158	88				1.246	1.158	88
I&A	3.575	3.534	41				3.575	3.534	41
Overige kosten	1.222	750	473				1.222	750	473
Totaal lasten binnen sleutel	**25.730**	**25.987**	**-256**				**25.730**	**25.987**	**-256**
Lasten buiten sleutel									
Loonsom netto	2.629	2.646	-17				2.629	2.646	-17
Overige personeelskosten	0	51	-51				0	51	-51
Overige kosten	1.374	1.244	130	4.035	1.762	2.273	5.409	3.006	2.403
Totaal lasten buiten sleutel	**4.004**	**3.941**	**62**	**4.035**	**1.762**	**2.273**	**8.039**	**5.703**	**2.335**
TOTAAL LASTEN	**29.733**	**29.928**	**-194**	**4.035**	**1.762**	**2.273**	**33.768**	**31.690**	**2.079**
Gerealiseerd Totaal baten/Lasten	789	1.084	296	0	2.113	2.433	789	3.197	2.409
Dotatie aan reserves	1.067	1.318	-251	4.035	3.875	-160	5.102	5.193	-91
Onttrekking aan reserves	278	233	-45	4.035	1.762	-2.273	4.313	1.995	-2.318
Saldo mutatie reserves	-789	-1.084	-296	0	-2.113	-2.433	-789	-3.197	-2.408
RESULTAAT		**0**			**0**			**0**	

Overzicht van belangrijkste afwijkingen ten opzichte het door het Bestuur vastgestelde incidenteel perspectief van de begroting:

omschrijving	x € 1.000 euro I
Baten	
Begrotingssubsidie	-160
Totaal baten	**-160**
Lasten	
Overige kosten	2.273
Totaal lasten	**2.273**
Saldo baten en lasten voor inzet reserves	2.433
Inzet reserves	-2.433
Totaal	**0**

10. Balans en toelichting

Activa (x € 1.000)	PER 31-12-2018	PER 1-1-2018
Immateriële Activa		
Kosten onderzoek - ontwikkeling	4	
Totaal immateriële activa	**4**	
Materiële vaste activa		
Vervoermiddelen	794	0
Machines, apparaten en installaties	1.224	0
Overige mat. vaste activa econ.nut	905	0
Totaal vaste activa	**2.923**	0
Vlottende activa		
Uitzettingen met rentetyp. looptijd korter dan 1 jaar		
Vorderingen op openbare lichamen	24.793	0
Schatkistbanieren	150	0
Totaal uitzettingen met rentetyp. looptijd korter dan 1 jaar	**24.943**	0
Liquide middelen		
Banksaldi	244	0
Totaal vlottende activa	**244**	0
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	565	
Nog te ontvangen bedragen	36	0
Totaal Overlopende activa	**601**	0
Totaal generaal	**28.715**	0

Passiva (x € 1.000)	PER 31-12-2018	PER 1-1-2018
Vaste passiva		
Bestemmingsreserves	2.946	0
Afschrijvingsreserve	251	0
Resultaat boekjaar	0	0
Totaal Vaste passiva	**3.197**	0
Vlottende passiva		
Netto-vlott. schulden met rentetyp. looptijd < 1 jaar		
Crediteuren	5.981	0
Omzetbelasting	2.227	0
Overige schulden	2.052	0
Totaal vlottende passiva	**10.260**	0
Overlopende passiva		
Nog te betalen bedragen		
Schulden aan openbare lichamen	14.608	0
Overige nog te betalen posten	650	0
Totaal Overlopende passiva	**15.258**	0
Totaal generaal	**28.715**	0

10.1 Activa

Vaste activa

De vaste activa worden onderscheiden in:

Immateriële vaste activa

Het betreft hier de activering van het plan Informatisering & Automatisering wat is overgenomen van de Gemeente Wijchen. De afschrijving geschiedt lineair en de resterende looptijd is 2 jaar

Materiele vaste activa

- Materiële vaste activa met een economisch nut: vervoermiddelen, machines en overige investeringen.
- Per 31-12-2018 beschikt WDW uitsluitend over vervoermiddelen, machines en overige investeringen. Het totaalbedrag in de eindbalans bedraagt 2.923.000 euro.

Recapitulatie verloop vaste activa

Bedragen x € 1.000

Omschrijving	Boekwaarde 1-1-2018	Investering	Des-investering	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2018
Immateriële Activa					
I&A plan	-	7		2	4
Materiele vaste activa					
Investeringen met een economisch nut					
Vervoermiddelen	-	955		157	794
Machines, apparaten en installaties	-	2.117		893	1.224
Overige investeringen	-	1.702	102	695	905
		4.774	102	1.745	2.923
Totaal vaste activa	-	4.781	102	1.747	2.927

Onder de investeringen zijn voor de activa die door de gemeenten Druten en Wijchen zijn ingebracht de volgende aanschafwaarden opgenomen. De betreffende activa zijn ingebracht voor de boekwaarde per 1 januari 2018. De gerealiseerde afschrijvingen op moment van inbreng zijn opgenomen onder de kolom afschrijvingen (1.155.000 euro).

Bedragen x € 1.000

Omschrijving	Boekwaarde
Immateriële activa	
I&A plan	7
Materiële vaste activa	
Vervoermiddelen	819
Machines, apparaten en installaties	2.055
Overige investeringen	1.609
Totaal vaste activa	4.490

In 2018 is, buiten de overname van de activa van de beide gemeenten, voor een totaalbedrag van ruim € 290.000 geïnvesteerd. De voornaamste investeringen worden hieronder genoemd.

- Vrachtwagen 135.000 euro
- Zoutstrooier 32.000 euro
- Toegangsbatches 54.000 euro

Vlottende activa

Uitzettingen met een rente typische looptijd korter dan 1 jaar;
Het debiteurensaldo betreffende openbare lichamen bedraagt per 31 december 2018 24.953.000 euro. De vorderingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Bedragen x € 1.000
Vorderingen Nederlandse overheidslichamen	
Te ontvangen bijdragen gemeenten	24.793
Overige debiteuren overheid	-
Rekening courant schatkist	150
	24.943

Schatkistbankieren

In december 2013 is de regelgeving betreffende het schatkistbankieren ingegaan. In deze jaarrekening wordt verslag gedaan over de uitvoering van het schatkistbankieren conform art 52c van het BBV. Het bedrag dat gemiddeld over een kwartaal buiten de schatkist mag worden gehouden (drempelbedrag) bedraagt voor 2018 250.000 euro. In onderstaande tabel is aangegeven welke bedragen gemiddeld per kwartaal buiten de schatkist zijn gehouden.

Bedragen x € 1.000	
Drempelbedrag schatkistbankieren	**2018**
Lasten begroting 2018	33.768
Maximaal toegestaan drempelbedrag (0,75%)	250
Gemiddeld saldo buiten schatkist gehouden 1e kwartaal	-39%
Gemiddeld saldo buiten schatkist gehouden 2e kwartaal	0%
Gemiddeld saldo buiten schatkist gehouden 3e kwartaal	15%
Gemiddeld saldo buiten schatkist gehouden 4e kwartaal	25%

Per 31 december 2018 stond 150.000 euro op de rekening bij de schatkist.

Overlopende activa

De overlopende activa betreffen diverse nog te ontvangen bedragen per balansdatum 36.000 euro en een bedrag van 565.000 euro aan vooruit betaalde kosten.

Liquide middelen

Per 31 december 2018 bedroeg het banksaldo bij de BNG: 244.260 euro.

10.2 Passiva

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves en afschrijvingsreserves.
De WDW heeft geen algemene reserve, het tekort in 2018 is in rekening gebracht bij de deelnemende gemeenten.

Verloop van reserves

Bedragen x € 1.000

	1-1-2018	Dotatie	Onttrekking	Stand 31-12-2018
Bestemmingsreserves:				
Egalisatiereserve Verlof	-	685	99	586
Egalisatiereserve kwaliteitsfonds	-	134	134	-
Egalisatiereserve periodiek verschil	-	248	-	248
Reserve implementatie	-	3.875	1.762	2.113
Totaal Bestemmingsreserves		*4.942*	*1.995*	*2.947*
Afschrijvingsreserve ICT		251		251
Totaal		**5.193**	**1.995**	**3.197**

Toelichting reserves

Egalisatiereserve verlof

In de CAR-Uwo is opgenomen dat indien er sprake is van het verlenen van ontslag een recht op vergoeding ontstaat voor nog niet opgenomen verlof/spaaruren. Betrokken gemeenten verlenen per 31 december 2017 ontslag aan betrokken ambtenaren, die per 1 januari 2018 aangesteld worden in de uitvoeringsorganisatie.
De betreffende vergoeding wordt per gemeente specifiek berekend en overgedragen aan de uitvoeringsorganisatie. In 2018 is een deel van deze dagen opgenomen.

Egalisatiereserve kwaliteitsfonds

Het kwaliteitsfonds wordt gevuld uit openstaande vacatureruimte en vergoedingen van derden, o.a. UWV. In 2018 is de openstaande vacatureruimte volledig benut voor de dekking van lasten in verband met de inhuur van personeel.

Egalisatiereserve periodiek verschil

De ingebrachte loonsom van beide gemeenten is bepaald op het maximum van een schaal (maximale periodiek). De geraamde loonsom daarentegen is berekend tegen schaal en werkelijke periodiek. Het verschil wordt gestort in deze reserve. Hierop hebben geen onttrekkingen plaatsgevonden. Deze reserve wordt aangewend voor aanpassingen in de fijnstructuur, hetgeen nog niet in 2018 heeft plaatsgevonden.

Reserve Implementatie

Doel van deze reserve is om te voorzien in de implementatiekosten van WDW. Deze implementatie is meerjarig.
De dotatie aan deze reserve betreft de bijdragen van de deelnemende gemeenten en een subsidie van de Provincie Gelderland.

Onttrokken zijn de kosten 2016 en 2017 die door de gemeenten zijn gemaakt als voorbereiding op de WDW en de werkelijke kosten gemaakt door de WDW in 2018.

Afschrijvingsreserve ICT

De afschrijvingsreserve ICT is gevormd voor implementatiekosten, die conform de BBV geactiveerd zijn en waarvoor een bestemmingsreserve beschikbaar is. De reserve zal gelijk met de afschrijvingskosten worden onttrokken.

Netto vlottende schulden met een rente typische looptijd korter dan één jaar

De netto vlottende schulden per 31 december 2018 bestaan uit crediteuren, af te dragen omzetbelasting en overige schulden.

De overige schulden bestaan uit de volgende kostensoorten:

	Bedragen x € 1.000
Overige schulden	
Te betalen aan Nederlandse overheidslichamen	
Deelnemende gemeenten	93
Te betalen kosten eigen personeel	
Pensioenpremie	531
Loonbelasting	1.343
Premie Loyalis	8
Premie IZA	53
Contributie Personeelsvereniging	2
Voorschotten/Nettoloon	22
	2.052

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen diverse nog te betalen bedragen (verplichtingen) per balansdatum. Het voornaamste deel 14.600.000 euro bestaat uit transitorische posten in relatie tot de deelnemers. Dit zijn onder andere nog te betalen kosten die gemaakt zijn door de gemeenten en in de WDW horen.

10.3 Niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen

De WDW is geen financiële verplichtingen aangegaan zoals leasecontracten, derivaten, borgstellingen of garanties.

Wel zijn er meerjarige contracten aangegaan met leveranciers zoals Driessen (inhuur externen), Astrium Overheidsaccountants BV (Accountant) en de IRvN.

11. EMU

			Bedragen € 1.000
	EMU saldo prognose (x € 1.000)	**-/+**	**2018**
1	Exploitatiesaldo voor toevoeging aan (+) cq onttrekking uit reserves (-)	+	3.197
2	Afschrijvingen ten laste van de exploitatie	+	592
3	Bruto dotaties aan de voorzieningen ten laste van de exploitatie	+	
4	Uitgaven aan investeringen in (im) materiële vaste activa	-	3.625
5	De in mindering op 4 gebrachte bijdragen van Rijk, Provincie, EU en ov.	+	-
6a	Verkoopopbrengsten uit desinvesteringen in (im) materiële vaste activa	+	23
6b	Boekwinst op desinvesteringen in (im) materiële vaste activa	-	23
7	Uitgaven aan aankoop van grond en uitgaven van bouwrijp maken	-	-
8a	Verkoopopbrengsten van grond	+	-
8b	Boekwinst op grondverkopen	-	-
9	Betalingen ten laste van voorzieningen	-	-
10	Boekwinst bij verkoop van deelnemingen en aandelen	-	-
	Berekend EMU-saldo	-	**163**

Bijlage 1 Wet normering topinkomens

WNT-verantwoording 2018 WDW

De WNT is van toepassing op WDW. Het voor WDW toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2018 euro 189.000-.

In deze bijlage staan de topfunctionarissen van WDW opgenomen. Op grond van de Wet Normering Topinkomens (WNT) moeten inkomens en ontslagvergoedingen van topfunctionarissen bij instellingen met een publieke taak openbaar gemaakt worden.
De topfunctionarissen van het bestuur WDW ontvangen geen inkomen vanuit de WDW en daarom kan volstaan worden in onderstaande tabel met de naam en de functie.
Daarnaast vindt er binnen WDW geen inhuur plaats, waarvan de beloning omgerekend uitstijgt boven de Balkenende norm.

Topfunctionarissen met een bezoldiging van euro 1.700- of minder

Druten	**Luciën van Riswijk**	**Annick Buise**	**Michel Lepoutre**
	Bestuurder WDW	Secretaris bestuur WDW	Bestuurder WDW
Wijchen	**Hans Verheijen**	**Geert Gerrits**	**Remco Boer**
	Voorzitter bestuur WDW	Bestuurder WDW	Directeur WDW



WDW

PROGRAMMABEGROTING 2020

WERKORGANISATIE
Druten Wijchen

Voorwoord

Voor u ligt de begroting 2020 van de gemeenschappelijke regeling Werkorganisatie Druten Wijchen (WDW). De kaders voor deze begroting komen voort uit het bedrijfsplan 'Werkorganisatie Druten-Wijchen', dat op 30 maart 2017 is vastgesteld in de gemeenteraden van Druten en Wijchen.

De WDW verzorgt voor beide gemeenten de bestuursondersteuning en de dienstverlening aan inwoners en bedrijven. De begroting omvat derhalve voornamelijk de budgetten voor de bedrijfsvoering. Op hoofdlijnen betreft dit de personele kosten en de kosten voor ICT. De programmabudgetten maken deel uit van de afzonderlijke programmabegrotingen van Druten en van Wijchen.

De meerwaarde van de WDW is vervat in vijf strategische doelstellingen (5K's):
1. Verbeteren van de bestuurlijke Kracht in de regio.
2. Verminderen van de Kwetsbaarheid.
3. Verhogen van Kwaliteit van dienstverlening en bedrijfsvoering.
4. Verbeteren van Kansen voor medewerkers.
5. Verminderen en beheersen van Kosten.

In 2018 is een start gemaakt met het operationaliseren van de doelstellingen met behulp van prestatie indicatoren. In de loop van 2019 zijn we overgegaan tot periodieke meting van de prestaties en in 2020 zal dit ingebed zijn in de lopende bedrijfsvoering.
Daarnaast is in 2018 een 0-meting gedaan bij inwoners en bedrijven in beide gemeenten met betrekking tot de kwaliteit van dienstverlening. Dit heeft geresulteerd in een gemiddelde rapportcijfer van een 7,0 voor zowel Druten als Wijchen.
In 2020 wordt de vervolg meting uitgevoerd.

De voorliggende begroting laat gedurende de jaren 2020-2023 een sluitend perspectief zien. Daarvoor is het nodig een structurele taakstelling op te nemen vanaf 2022.

Om de taakstelling te realiseren sturen we de komende jaren op maatregelen die de efficiëntie bevorderen. De maatregelen liggen met name op het gebied van Informatie Technologie en procesoptimalisatie. Dit zal tevens een positief effect hebben op de kwaliteit van dienstverlening.
Om dit te realiseren is in 2018 de eerste aanzet gedaan voor het neerzetten van een organisatiebreed IT programma Digitaal Transformeren in de WDW.
Dit krijgt zijn verdere beslag in 2019, 2020 en 2021.

In eerste instantie zal de IT ontwikkeling in de Werkorganisatie financiële middelen en menskracht vragen, mede ook als gevolg van ontwikkeling op het gebied van informatieveiligheid, nieuwe IT mogelijkheden en de nieuwe omgevingswet.
Wij verwachten inverdieneffecten op dit punt.

Inhoudsopgave

Voorwoord 5

1. Programma 1 Bedrijfsvoering 7
   - 1.1 Wat willen we bereiken? 7
   - 1.2 Wat gaan we daarvoor doen? 7
   - 1.3 Wat gaat het kosten? 7
   - 1.4 Formatiebegroting 2020 en ontwikkelingen 2019 9
2. Paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing 10
   - 2.1 Waar liggen de financiële risico's? 10
   - 2.2 Reserves en voorzieningen 10
   - 2.3 Kengetallen financiële positie 11
3. Paragraaf Financiering 12
   - 3.1 Financiering 12
   - 3.2 Rekening courant 12
   - 3.3 Kasgeldlimiet en renterisiconorm 12
4. Paragraaf Bedrijfsvoering 13
   - 4.1 Personeel en organisatie 13
   - 4.2 Informatietechnologie en informatievoorziening 14
   - 4.3 Financiën en control 15
   - 4.4 Samenvattend 15
5. Financiële begroting 16
   - 5.1 Structureel 16
   - 5.2 Incidenteel 16
6. Reserves 17
   - 6.1 Verloop van reserves 17
   - 6.2 Toelichting reserves 17
7. Investeringen 2020 18
8. EMU 19

1. Programma 1 Bedrijfsvoering

1.1 Wat willen we bereiken?

Met de vorming van Werkorganisatie Druten Wijchen bundelen de gemeenten hun ambtelijke krachten in de uitvoering van gemeentelijke taken. Dit moet leiden tot kwalitatief betere dienstverlening aan inwoners en bedrijven. Waar mogelijk en van meerwaarde wordt dit ondersteund met eigentijdse IT toepassingen.

Bovendien draagt een intensieve samenwerking tussen de gemeentebesturen bij aan de bestuurlijke kracht en versterking van de strategische positie in de regio. De ambtelijke ondersteuning aan het bestuur zal op dit punt alerter en scherper, kortom professioneler moeten zijn.

Het samengaan van twee ambtelijke organisaties betekent vermindering van kwetsbare punten in de organisaties voorafgaand aan de fusie. Het verder professionaliseren van organisatie en personeel, biedt medewerkers kansen in hun eigen loopbaanontwikkeling.

Bovengenoemde loopt gelijk op met de -in het voorwoord opgenomen- strategische doelstellingen van de WDW (5 K's).

Randvoorwaarden bij het verwezenlijken van de strategische doelstellingen, zijn de uniformering van werkprocessen, werkwijzen en IT systemen en het vaststellen van mogelijkheden tot beleidsharmonisatie. Het laatste uiteraard binnen de kaders van de lokale kleur, autonomie en verscheidenheid van de gemeenten Druten en Wijchen.

1.2 Wat gaan we daarvoor doen?

De werkorganisatie is formeel belast met alle taken die op grond van wet- en regelgeving aan de gemeentebesturen zijn toegekend. De uitvoering ziet in ieder geval toe op:

a. beleidsvoorbereiding;
b. uitvoering van beleid en wettelijke regelingen;
c. toezicht op aan derden uitbesteed werk;
d. handhaving van wet- en regelgeving;
e. het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen, voor zover de werkorganisatie hiertoe bevoegd dan wel hiervoor gemachtigd is;
f. het verrichten van feitelijke handelingen;
g. het verrichten van bedrijfsvoeringstaken op het gebied van personeel, informatie, juridische zaken, organisatie, financiën, administratie, communicatie en huisvesting;
h. toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969.

De meerwaarde van de WDW-organisatie is in de kern gelegen in de kwaliteitsverbetering van dienstverlening langs de weg van professionalisering van organisatie en personeel. Daarmee kunnen taken beter en goedkoper worden uitgevoerd.

Dit vindt plaats via een meerjarig organisatie ontwikkelprogramma, dat zowel de dienstverlening als de bedrijfsvoering naar een hoger niveau brengt.
In de paragraaf bedrijfsvoering worden de beleidsvoornemens concreet beschreven op de verschillende deelgebieden: Personeel en organisatie, IT-programma en informatievoorziening, procesoptimalisatie en Financiën en control.

1.3 Wat gaat het kosten?

De kosten van de werkorganisatie zijn gebaseerd op bestaande budgetten van Druten en Wijchen, die ingebracht worden voor personeel en alles wat het personeel nodig heeft om het werk uit te kunnen voeren, zoals ICT, vervoersmiddelen en huisvesting. Hierbij wordt

onderscheid gemaakt tussen lasten binnen en buiten een verdeelsleutel. Deze verdeelsleutel betreft de verhouding tussen de hoogte van de inbreng budgetten door de beide gemeenten. De verrekening van eventuele besparingen of nadelen binnen de geoormerkte kosten van de verdeelsleutel, die de werkorganisatie realiseert, vindt plaats op basis van deze verdeelsleutel. Als gevolg daarvan kunnen middelen naar rato terugvloeien naar of - andersom - ten laste komen van de individuele gemeentelijke begrotingen.

Om de berekening van de verdeelsleutel zo zuiver mogelijk te maken, worden buiten de verdeelsleutel budgetten ingebracht, waarbij de gemeenten Druten en Wijchen duidelijk anders georganiseerd zijn. Voorbeelden hiervan zijn de buitendienst en het zwembad (personeel). Afwijkingen van kosten buiten de verdeelsleutel worden specifiek verrekend met de desbetreffende gemeente.

In hierna volgende tabel worden zowel de structurele als de incidentele baten en lasten (binnen en buiten de verdeelsleutel) in beeld gebracht.

Meerjarig overzicht baten en lasten (Bedragen x 1.000)	Verslag 2018	Begroting 2019	Begroting 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023
Baten binnen de verdeelsleutel						
Druten (35,2%)	€ 9.247	€ 9.161	€ 9.502	€ 9.887	€ 10.184	€ 10.506
Wijchen (64,8%)	€ 17.024	€ 16.864	€ 17.492	€ 18.201	€ 18.748	€ 19.341
Totaal baten binnen de verdeelsleutel	**€ 26.271**	**€ 26.025**	**€ 26.994**	**€ 28.088**	**€ 28.932**	**€ 29.848**
Baten buiten de verdeelsleutel						
Druten	€ 2.410	€ 1.176	€ 2.069	€ 2.186	€ 2.192	€ 2.228
Wijchen	€ 5.566	€ 3.179	€ 3.316	€ 3.394	€ 3.472	€ 3.548
Derden	€ 640	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
Totaal baten binnen de verdeelsleutel	**€ 8.616**	**€ 4.354**	**€ 5.384**	**€ 5.579**	**€ 5.664**	**€ 5.776**
TOTAAL BATEN	**€ 34.888**	**€ 30.380**	**€ 32.378**	**€ 33.668**	**€ 34.597**	**€ 35.624**
Lasten binnen de sleutel						
Loonsom netto	€ 19.841	€ 19.353	€ 20.432	€ 21.435	€ 21.932	€ 22.708
Overige personeelskosten	€ 704	€ 738	€ 758	€ 768	€ 781	€ 793
Huisvesting	€ 1.158	€ 1.266	€ 1.212	€ 1.232	€ 1.256	€ 1.280
I&A	€ 3.534	€ 3.717	€ 3.685	€ 3.834	€ 3.908	€ 3.900
Overige kosten	€ 750	€ 1.163	€ 1.191	€ 1.210	€ 1.227	€ 1.246
Totaal lasten binnen sleutel	**€ 25.987**	**€ 26.237**	**€ 27.279**	**€ 28.478**	**€ 29.105**	**€ 29.927**
Lasten buiten sleutel						
Loonsom netto	€ 2.646	€ 2.769	€ 3.260	€ 3.352	€ 3.464	€ 3.582
Overige personeelskosten	€ 51	€ 53	€ 54	€ 54	€ 55	€ 56
Overige kosten	€ 3.006	€ 1.533	€ 2.070	€ 2.173	€ 2.145	€ 2.139
Totaal lasten buiten sleutel	**€ 5.703**	**€ 4.354**	**€ 5.384**	**€ 5.579**	**€ 5.664**	**€ 5.776**
TOTAAL LASTEN	**€ 31.690**	**€ 30.592**	**€ 32.663**	**€ 34.058**	**€ 34.769**	**€ 35.704**
Totaal van baten en lasten	**€ 3.198**	**-€ 212**	**-€ 285**	**-€ 390**	**-€ 173**	**-€ 80**
Inzet bestemmingsreserve	-€ 3.198	€ 212	€ 285	€ 390	€ 173	€ 80
Resultaat	**€ 0**	**€ 0**	**€ 0**	**€ 0**	**€ 0**	**€ 0**

De begroting is structureel sluitend. Daarvoor wordt de bestemmingsreserve ingezet. De inzet van de bestemmingsreserve is terug te vinden in het verloop van de reserves op pagina 17. Het saldo van de dotaties en onttrekkingen resulteert in de inzet van de bestemmingsreserve.

De lasten in de begroting 2020 zijn € 1.583k hoger dan in de jaarschijf 2020 uit de begroting 2019 was voorzien. Daarvan wordt € 17k afgedekt uit reserves.
De hogere lasten zijn het gevolg van aanvullend ingebrachte personele budgetten (ca. € 900k) op basis van besluitvorming bij beide gemeenten. De indexering voor de loonsom is verhoogd van 1,2% naar 3,5% en de werkgevers- en pensioenpremies zijn met ingang van 2019 verhoogd.
Verder is buiten de verdeelsleutel wijkbeheer van de gemeente Druten ingebracht (€ 527k).
Tenslotte wordt in de WDW niet gerekend met omslagrente. De WDW wordt immers gefinancierd door beide gemeenten en sluit zelf geen leningen af. Met andere woorden de WDW betaalt geen rente. Deze rente wordt dan ook niet meer opgenomen in de begroting, terwijl de budgetten daarvoor wel zijn ingebracht (€ 44k voordeel).

1.4 Formatiebegroting 2020 en ontwikkelingen 2019

De voorliggende begroting is een ontwerpbegroting. Conform de wettelijke voorschriften, die gelden voor Gemeenschappelijke Regelingen, wordt de ontwerpbegroting 2020 vóór 15 april 2019 aan de raden van de deelnemende gemeenten toegestuurd.

Dit beperkt de tijd om met de begroting gedegen te kunnen anticiperen op wettelijke, bestuurlijke en organisatorische ontwikkelingen gedurende het jaar 2019.
Om dit het hoofd te bieden, bereidt het bestuur van de WDW voor deze ontwerpbegroting een begrotingswijziging voor, indien de ontwikkelingen daartoe aanleiding geven. De begrotingswijziging zal voorafgaand aan de vaststelling van de gemeentebegrotingen 2020 in Druten en in Wijchen aan de raden worden voorgelegd.

Op dit moment wijzen wij op onderstaande ontwikkelingen in wet- en regelgeving die van invloed kunnen zijn op de formatie van de WDW in 2020.
1. De met de OR afgesproken evaluatie van de fijn structuur van de WDW.
2. De introductie van de omgevingswet.
3. De wijzigingen in het Besluit begroting en verantwoording (BBV), waarbij de colleges naar verwachting vanaf 2021 zelf een in control statement opstellen en vaststellen.

2. Paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Het weerstandsvermogen is het vermogen van de Gemeenschappelijke Regeling WDW om onvoorziene niet-structurele financiële tegenvallers op te kunnen vangen teneinde haar taken te kunnen voortzetten.

2.1 Waar liggen de financiële risico's?

Volgens artikel 15 van de Gemeenschappelijke Regeling Werkorganisatie Druten-Wijchen (GR) ligt de financiële verantwoordelijkheid bij de beide gemeenten. De gemeenten dragen er zorg voor dat de werkorganisatie te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al haar verplichtingen jegens derden te voldoen. De financiële risico's zijn dan ook voor rekening van beide gemeenten.

In totaal bedraagt de benodigde weerstandscapaciteit € 684k. Dat bedrag is samengesteld uit de onderstaande (grootste) risico's voor de WDW.

Het grootste risico van de WDW is langdurig ziekteverzuim. Dit blijft een punt van aandacht voor de WDW. Als dit langdurig is, wordt daarvoor ingehuurd. De WDW heeft middelen om inhuur ten gevolge van ziekteverzuim op te vangen (€ 250k). Het risico bestaat dat dit onvoldoende is.
Kans: 90%
Financieel gevolg: € 550k
Risico: € 495k

Daarnaast vormt het aantal opgebouwde verlofuren als gevolg van formatietekort een risico. Er moet een balans worden gevonden tussen uitbetalen en verlofstuwmeren. Dit leidt tot een financieel risico.
Kans: 90%
Financieel gevolg: € 65k
Risico: € 59k

Met de invoering van de AVG loopt de WDW risico. Op het moment dat er een incident plaatsvindt met overtreding van de AVG kan de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) een boete opleggen. De kans daarop is klein. De AP gaat in geval van een datalek eerst in gesprek met partijen voordat een officieel onderzoek wordt gestart. Als er eventueel een officieel onderzoek wordt gestart hoeft dat niet te leiden tot een boete. Een boete opleggen gebeurt alleen in het uiterste geval. De boete kan oplopen tot 4% van de "wereldwijde" omzet met een maximum van € 20mln.
Kans: 10%
Financieel gevolg: € 1,3mln
Risico: € 130k

2.2 Reserves en voorzieningen

Volgens artikel 19 van de GR worden reserves en voorzieningen overeenkomstig de door het bestuur daartoe uitgevaardigde richtlijnen gevormd. Deze richtlijnen zijn opgenomen in de nog door het bestuur vast te stellen Nota reserves en voorzieningen.
De werkorganisatie houdt in haar begroting rekening met bestemmingsreserves ter afdekking van toekomstige tekorten.

2.3 Kengetallen financiële positie

In het Besluit begroting en verantwoording (BBV) zijn kengetallen voor de financiële positie benoemd. Deze kengetallen moeten verplicht worden opgenomen in deze paragraaf. Van deze kengetallen is er maar één relevant voor Werkorganisatie Druten-Wijchen, namelijk de structurele exploitatieruimte.

De structurele exploitatieruimte is van belang om te kunnen beoordelen welke structurele ruimte Werkorganisatie Druten-Wijchen heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is.
De structurele exploitatieruimte wordt bepaald door het saldo van de structurele baten en lasten en het saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves gedeeld door de totale baten en uitgedrukt in een percentage.

Kengetal (in %)	Begroting 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023
Structurele exploitatieruimte	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Volgens de begroting 2020 en verder is de structurele exploitatieruimte van Werkorganisatie Druten-Wijchen matig (norm provincie Gelderland = 0%). De werkorganisatie is dus matig in staat om voor langere tijd financiële tegenvallers op te vangen. De reden daarvoor is dat de begroting structureel sluitend is (eindigend op 0). De begrote baten (gemeentelijke bijdragen) dekken de begrote lasten volledig.

Zoals eerder aangegeven zijn afwijkingen (financiële risico's) voor rekening van beide gemeenten.

3. Paragraaf Financiering

De paragraaf financiering gaat over de manier waarop Werkorganisatie Druten Wijchen wordt gefinancierd en de risico's die zich daarbij voordoen. De financiële verordening (artikel 212 Gemeentewet) bevat het beleid hiervoor.

3.1 Financiering

De beide gemeenten dragen er zorg voor dat de werkorganisatie te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al haar verplichtingen te voldoen. Op basis van de door het bestuur vastgestelde begroting ontvangen de gemeenten voor 1 februari van het begrotingsjaar een factuur voor de bijdrage van het betreffende jaar. Deze bijdrage wordt in maandelijkse termijnen geïncasseerd.

3.2 Rekening courant

De werkorganisatie heeft bij de Bank Nederlandse Gemeenten een rekening courant. Vooralsnog is hier geen kredietarrangement aan verbonden. Dit betekent dat een negatief saldo niet is toegestaan.
Een tijdelijk overschot aan liquide middelen wordt in rekening courant aangehouden ten behoeve van het dagelijkse betalingsverkeer. Boven een drempelbedrag van € 250.000 worden overtollige middelen bij het Rijk gestald (schatkistbankieren).

3.3 Kasgeldlimiet en renterisiconorm

De wet Fido (Financiering decentrale overheden) bevat een kasgeldlimiet en een renterisiconorm die een grens stelt aan financiering op korte termijn respectievelijk lange termijn.
Het is de werkorganisatie niet toegestaan om een negatief banksaldo te hebben of anderszins geld te lenen. Omdat renterisico zich niet voordoet zijn de kasgeldlimiet en de renterisiconorm niet van toepassing.

4. Paragraaf Bedrijfsvoering

De meerwaarde van de WDW ligt in de kern in de kwaliteitsverbetering van dienstverlening, het vergroten van de kracht in de regio en in de professionalisering van bedrijfsvoering en personeel.
Het doorvoeren van slimme vernieuwing in de organisatie maakt de WDW goedkoper en kwalitatief beter. Daarmee maken we samen het verschil.

Onderstaande geeft inzicht in de beleidsvoornemens op de verschillende deelgebieden van bedrijfsvoering en organisatie, die in onderlinge samenhang worden doorontwikkeld.
In deze beleidsvoornemens tekent zich gedurende de jaren een duidelijke fasering af. De WDW ontwikkelt zich globaal langs de weg van:

- De basis: structuur, plaatsing van personeel, inhaalslag met betrekking tot vacatures en harmoniseren van werkwijzen in teams (2018-2019).
- De dynamiek: op gang brengen van gewenste houding en gedrag in de WDW, professionalisering van personeel en sturen op in-, door- en uitstroom van het personeel (2019-2020).
- De implementatie: doorontwikkeling en het vinden van evenwicht in de nieuwe WDW (2020-2021).

4.1 Personeel en organisatie

Professionalisering en cultuur

Fuseren van organisaties is een stevig veranderproces, dat de normale verwachtingspatronen doorbreekt als het gaat om onderlinge verhoudingen, gangbare werkwijzen en samenwerking. Het vinden van nieuw evenwicht laat zich niet 'dwingen'. Dat kost tijd.

Gedurende 2019 zetten we stappen naar de gewenste 'dynamiek' in de organisatie. De professionele ontwikkeling van teams en medewerkers staat daarin voorop.
Teams hebben hun resultaten op grond van de nieuwe collegeprogramma's beschreven. Zelforganisatie en resultaatverantwoordelijkheid van teams krijgen kleur via voortgangsgesprekken met het domein management over de voortgang van de resultaten.

De groei op de kernwaarden open, verbindend, ondernemend en optimistisch is opgepakt via een strategische HRM kalender. Tevens brengen we de kwalitatieve fricties in het personeelsbestand in kaart en handelen hierin naar bevind van zaken via de in-, door- en uitstroom van personeel.

Naar verwachting zal op de ingezette weg van 2019 in 2020 verder worden door ontwikkeld. Eind 2020 moeten zich duidelijke tekens gaan manifesteren die wijzen op de gewenste organisatie. Met een focus op de strategische doelstellingen en met duidelijk waarneembare kernwaarden die open, verbindend ondernemend en optimistisch zijn.

Integrale advisering in regionale samenwerking

Eenheid in de advisering over regionale samenwerking levert in de ambtelijk gefuseerde situatie voordelen als het gaat om de regionale kracht.

In 2018 is op verzoek van de raad in Wijchen de Nota Verbonden Partijen vastgesteld.
De mogelijkheden om dezelfde nota verbonden partijen of onderdelen ervan in Druten vast te stellen worden in 2019 onderzocht.
Enerzijds geeft dit naar de raden toe meer uniformiteit. Anderzijds biedt dit een geüniformeerde werkwijze in de WDW als uitgangspunt.
op grond daarvan kan de ambtelijke ondersteuning bij regionale samenwerkingsprocessen verder worden door ontwikkeld. Dit zal in 2020 zijn beslag krijgen.

4.2 Informatietechnologie en informatievoorziening

Programma Digitale Transformatie

In 2018 zijn de kernapplicaties geharmoniseerd. Daarmee zijn ook de kernprocessen in de organisatie op één leest geschoeid. Er is één besluitvormingsproces naar colleges en raden, de P&C-processen zijn geharmoniseerd en ook de financieel administratieve processen in de organisatie krijgen een uniform karakter.
Daarmee functioneert de organisatie in de basis -op de meest belangrijke processen- op één manier. Dit krijgt zijn verdere beslag in 2019.

Daarmee zijn we er niet. Het bedrijfsplan WDW toont stevige ambities op het gebied van digitale dienstverlening. De IT-organisatie en -omgeving binnen de WDW is hierop niet afdoende toegerust. In 2019 is daarvoor een programma Digitale Transformatie opgestart. Bij de samenstelling ervan zijn inwoners, bedrijven, raden, colleges en medewerkers betrokken. Het programma wordt in de jaren 2019, 2020 en 2021 uitgevoerd.

In eerste instantie zal de IT ontwikkeling financiële middelen en menskracht vragen. Wij verwachten op termijn inverdieneffecten op dit punt.

De Digitale Transformatie gaat hand in hand met het optimaliseren van werkprocessen.
Dat laatste conform de bestuursopdracht die het Bestuur van de WDW met de directie heeft afgesproken. Alle werkprocessen worden slim, simpel, eigentijds, beter en met de bedoeling centraal neergezet. De eerste stappen daartoe zijn in 2018 gezet. In 2019 en 2020 wordt dit verder doorontwikkeld.

Het IT-programma draagt in een belangrijke mate bij aan de kwaliteit van dienstverlening en bestuursondersteuning en daarmee aan het bereiken van de strategische doelstelling van de WDW (5 K's).

Informatievoorziening

In 2018 is een start gemaakt met het operationaliseren van de strategische doelstellingen aan de hand van prestatie indicatoren.

In de loop van 2019 zijn we overgegaan tot periodieke meting van de prestatie-indicatoren. Met het WDW bestuur is in 2018 afgesproken dat er drie tussenrapportages worden opgeleverd. Hierin zullen wij de voortgang op de indicatoren gaan meenemen. In eerste instantie nog niet alle indicatoren. Gaandeweg wordt dit uitgebreid. In de loop van 2020 zal de monitoring van de indicatoren zijn ingebed in de rapportages van de WDW.

Effectief gebruik maken van prestatie-indicatoren betekent 'tellen' en 'vertellen'. In 2019 maken wij een start met de samenstelling van een bestuurspanel uit de raden en colleges van Druten en Wijchen om de prestatie-indicatoren over de kwaliteit van bestuursondersteuning toe te lichten en met elkaar hierover in gesprek te gaan.

Daarnaast is in 2018 een 0-meting gedaan bij inwoners en bedrijven in beide gemeenten met betrekking tot de kwaliteit van dienstverlening. Dit heeft geresulteerd in een gemiddelde rapportcijfer van een 7,0 voor zowel Druten als Wijchen.
De 0-meting is digitaal raadpleegbaar via www.waarstaatjegemeente.nl.

In 2020 zal de vervolgmeting worden uitgezet en uitgevoerd. De resultaten daarvan komen in het najaar van 2020 beschikbaar.

4.3 Financiën en control

Planning en Control cyclus

De WDW verzorgt de bestuursrapportages ten behoeve van de colleges en de raden van iedere individuele gemeente binnen de Planning en Control cyclus (P&C-cyclus).

De P&C-cyclus van de individuele gemeenten hebben we daarbij vanuit het oogpunt van efficiëntie geharmoniseerd. Dit heeft zijn beslag gekregen in 2019.
In 2020 zullen ook de P&C processen worden doorontwikkeld naar de afgesproken criteria slim, eigentijds, beter en met de bedoeling centraal.

Op basis van de bestuursrapportages kunnen colleges en raden bijsturen. De WDW ondersteunt de colleges bij hun actieve en passieve informatieplicht richting de raden en de raden in hun informatievoorziening bij het opmaken van de zienswijzen.

Control

Naar verwachting wordt per 2021 het 'in control' statement van kracht. Door deze wijziging in het BBV zullen de colleges vanaf het boekjaar 2021 zelf een rechtmatigheidsverantwoording moeten afgeven in de jaarstukken.

Op dit moment verstrekt de externe accountant een controleverklaring met een oordeel inzake getrouwheid en rechtmatigheid bij de jaarrekeningen van gemeenten.
De externe accountant geeft in de toekomst dan een controleverklaring af met nog alleen een oordeel inzake de getrouwheid van de jaarrekening, inclusief de rechtmatigheidsverantwoording van de colleges die in de jaarrekening wordt opgenomen.

4.4 Samenvattend

Terugkijkend naar voorgaande paragrafen zien we de grote ontwikkelingen die ons de komende jaren bezig houden.
De IT-organisatie is een serieus knelpunt als het gaat om de ontwikkeling van de organisatie naar de strategische doelstellingen in het bedrijfsplan.
Dit omdat we snel achter lopen bij de technologische mogelijkheden op dit punt. Dit staat los van de fusie.

In 2019 heeft de evaluatie van de fijnstructuur plaatsgevonden op basis van de gemaakte afspraken met de OR. De exacte vormgeving daarvan en de financiële dekking worden nader uitgewerkt. Daarbij wordt ook gekeken naar personele knelpunten voor wat betreft de voortgang van het veranderproces.

5. Financiële begroting

5.1 Structureel

Meerjarig overzicht baten en lasten (Bedragen x 1.000)	Begroting 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023
Baten Programma 1 Bedrijfsvoering	**€ 32.378**	**€ 33.668**	**€ 34.597**	**€ 35.624**
Lasten Programma 1 Bedrijfsvoering	**€ 32.663**	**€ 34.058**	**€ 34.769**	**€ 35.704**
Saldo van baten en lasten	**-€ 285**	**-€ 390**	**-€ 173**	**-€ 80**
Inzet bestemmingsreserve	€ 285	€ 390	€ 173	€ 80
Resultaat	**€ 0**	**€ 0**	**€ 0**	**€ 0**

Bovenstaand overzicht laat de structurele begroting van de werkorganisatie per programma zien. Voor 2020 is de begroting ingedeeld in één programma.

5.2 Incidenteel

Het incidentele perspectief is gebaseerd op het bedrijfsplan. De aanloopkosten 2016 en 2017 zijn hierin meegenomen. Hiernaast is € 800K subsidie bij de Provincie Gelderland aangevraagd en toegekend ter afdekking van de kosten ICT in het kader van de harmonisatie. Een substantieel deel van dit budget is al benut. De baten en lasten worden verrekend via de bestemmingsreserve implementatiebudget.

Overzicht baten en lasten (Bedragen x 1.000)	
Druten	1.080
Wijchen	2.155
Derden	800
TOTAAL BATEN INCIDENTEEL	**€ 4.035**
Projectorganisatie incl. communicatie	435
Selectie en plaatsing	333
Overig	39
Frictiekosten	383
Harmonisatie ICT	1.036
Subsidiabele kosten ICT	800
Frictiekosten ICT	631
Harmonisatie arbeidsvoorwaarden	379
TOTAAL LASTEN INCIDENTEEL	**€ 4.035**
Resultaat	**€ 0**

6. Reserves

6.1 Verloop van reserves

2020

Bedragen (x € 1.000)	1-1-2020	Dotatie	Onttrekking	31-12-2020
Egalisatiereserve Verlof	397	0	193	204
Egalisatiereserve kwaliteitsfonds	0	179	179	0
Egalisatiereserve periodiek verschil	225	126	201	150
Afschrijvingsreserve ICT	305	154	171	288
Totaal	**927**	**459**	**744**	**642**

2021

Bedragen (x € 1.000)	1-1-2021	Dotatie	Onttrekking	31-12-2021
Egalisatiereserve Verlof	204	0	159	45
Egalisatiereserve kwaliteitsfonds	0	179	179	0
Egalisatiereserve periodiek verschil	150	85	235	0
Afschrijvingsreserve ICT	288	83	163	207
Totaal	**642**	**347**	**736**	**252**

2022

Bedragen (x € 1.000)	1-1-2022	Dotatie	Onttrekking	31-12-2022
Egalisatiereserve Verlof	45	0	45	0
Afschrijvingsreserve ICT	207	36	163	80
Totaal	**252**	**36**	**209**	**80**

2023

Bedragen (x € 1.000)	1-1-2023	Dotatie	Onttrekking	31-12-2023
Afschrijvingsreserve ICT	80	0	80	0
Totaal	**80**	**0**	**80**	**0**

6.2 Toelichting reserves

Egalisatiereserve verlof

In de CAR-Uwo is opgenomen dat indien er sprake is van het verlenen van ontslag een recht op vergoeding ontstaat voor nog niet opgenomen verlof/spaaruren. Betrokken gemeenten hebben per 31 december 2017 ontslag verleend aan betrokken ambtenaren, die per 1 januari 2018 zijn aangesteld in de WDW.
De betreffende vergoeding is per gemeente specifiek berekend en als verplichting overgezet naar de WDW.

Egalisatiereserve kwaliteitsfonds

Het kwaliteitsfonds wordt gevuld uit openstaande vacatureruimte en vergoedingen van derden, o.a. UWV.

Egalisatiereserve periodiek verschil

De ingebrachte loonsom van beide gemeenten is bepaald op het maximum van een schaal (maximale periodiek). De geraamde loonsom daarentegen is berekend tegen schaal en werkelijke periodiek. Het verschil wordt gestort in deze reserve en wordt ingezet ter dekking van personele lasten.

Reserve implementatie

De reserve implementatie is gekoppeld aan het implementatiebudget uit het incidenteel perspectief (paragraaf 5.2). Wanneer de implementatie niet in zijn geheel wordt afgerond in 2019, dan blijft het restant van het incidentele budget achter in de reserve voor uitvoering en dekking in 2020 en verder.

Afschrijvingsreserve ICT

De afschrijvingsreserve ICT wordt gevoed door een compensatie voor kapitaallasten vanuit de iRvN. Deze reserve wordt ingezet ter afdekking van toekomstige kapitaallasten voor de automatiseringskant van de ICT.

7. Investeringen 2020

De onderstaande vervangingen zijn bepaald vanuit de inbreng van beide gemeentes. De daadwerkelijke inzet op ICT gebied wordt geharmoniseerd in een nog op te stellen IT programma.

ICT	Bedrag 2020 (€)
Informatisering (actualisatie volgt via IT programma)	513.200
Totaal	**513.200**

Voertuigen en materieel	Bedrag 2020 (€)
Grofvuilcontainers 5 stuks Werf Wijchen	25.000
Zoutstrooisilo Druten	60.000
Volkswagen Transporter	49.000
Totaal	**134.000**

8. EMU

	BEREKENING EMUSALDO	2019	2020	2021
	Omschrijving	x € 1000,-	x € 1000,-	x € 1000,-
		Volgens begroting 2019	Volgens begroting 2020	Volgens meerjaren raming in begroting 2020
1	Exploitatiesaldo **vóór** toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves (zie BBV, artikel 17c)	-212	-389	-494
2	Afschrijvingen ten laste van de exploitatie	867	885	969
3	Bruto dotaties aan de post voorzieningen ten laste van de exploitatie minus de vrijval van de voorzieningen ten bate van de exploitatie	0	0	0
4	Investeringen in (im)materiële vaste activa die op de balans worden geactiveerd	637	647	251
5	Baten uit bijdragen van andere overheden, de Europese Unie en overigen, die niet op de exploitatie zijn verantwoord en niet al in mindering zijn gebracht bij post 4	0	0	0
6	Desinvesteringen in (im)materiële vaste activa: Baten uit desinvesteringen in (im)materiële vaste activa (tegen verkoopprijs), **voor zover niet op exploitatie verantwoord**	0	0	0
7	Aankoop van grond en de uitgaven aan bouw-, woonrijp maken e.d. (alleen transacties met derden die niet op de exploitatie staan)	0	0	0
8	Baten bouwgrondexploitatie: Baten voorzover transacties **niet op exploitatie verantwoord**	0	0	0
9	Lasten op balanspost Voorzieningen voorzover deze transacties met derden betreffen	0	0	0
10	Lasten ivm transacties met derden, die niet via de onder post 1 genoemde exploitatie lopen, maar rechtstreeks ten laste van de reserves (inclusief fondsen en dergelijke) worden gebracht en die nog niet vallen onder één van bovenstaande posten	0	0	0
11	Verkoop van effecten:			
a	Gaat u effecten verkopen? (ja/nee)			
b	Zo ja wat is bij verkoop de verwachte boekwinst op de exploitatie?			
Berekend EMU-saldo		**18**	**-152**	**225**

Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten

Omschrijving	Aankruisen wat van toepassing is
Schriftelijke vragen (art. 44 RvO)	
Technische vragen	X

Fractie: Kernachtig Druten
CC: raad

Datum: 10 juni 2019
Datum vragen ingekomen: 11 juni 2019

Onderwerp:
Technische vragen RTG agendapunt 5 (WDW stukken)

Vragen:

1. In de WDW zijn twee gemeenten betrokken. Beiden nemen in de eigen raad een beslissing over de financiële stukken. Waarschijnlijk niet tegelijkertijd.. Hoe wordt daarmee omgegaan? Als Druten akkoord gaat met aanvulling en Wijchen niet of andersom?
2. Hebben de beide auditcommissies geen rol i.r.t. de WDW stukken? Waarom?
3. De ontwerp begroting 2020 WDW stijgt met 1.583.000 tov de eerdere cijfers van de jaarschijf 2020 van de begroting 2019. Het aandeel Druten hiervan is 1.087.000. Deze verdeling volgt niet de standaard verdeelsleutel mede a.g.v. de inbreng van het wijkbeheer Druten in de WDW. Kunt u aangeven welke kosten normaliter verdeeld worden met de afgesproken verdeelsleutel, en welke daarbuiten vallen?
4. Aangegeven wordt dat het volledige implementatie budget (4.035K) wordt onttrokken voor de volledige benutting ervan in 2018. Een deel lijkt te worden onttrokken aan de reserve implementatie. Per 31-12-2018 bevat die reserve nog een restant ad 2.113 K. Kunt u dit toelichten?

Antwoord:

1. De WDW is een gemeenschappelijke regeling. Dat betekent dat de Raden geen beslissing nemen over de financiële stukken, maar een beslissing nemen over de zienswijze ten aanzien van de financiële stukken.
   Het bestuur van de WDW, bestaande uit de burgemeesters en de wethouders financiën van de gemeenten Wijchen en Druten, nemen uiteindelijk een beslissing over de financiële stukken. Daarbij nemen zij de zienswijze van beide Raden in overweging. De Raden kunnen dus anders denken over de zienswijzen. Het bestuur van de WDW weegt dit af en beslist.
2. De management-/boardletter van de accountant naar aanleiding van de werk-zaamheden van de accountant worden aangeboden aan de auditcommissies.
3. Alle kosten van de WDW vallen binnen de verdeelsleutel met uitzondering van de onderdelen waarvoor de beide gemeenten duidelijk anders georganiseerd zijn. Dat zijn de buitendienst en gemeentewerf, voertuigen en materieel van de buitendienst en het zwembad.
4. De gemeenten hebben incidenteel een budget beschikbaar gesteld om de implementatie van de gemeenschappelijke regeling mogelijk te maken en automatisering en processen te uniformeren (€ 3.235k). Dit incidentele budget is in de reserve implementatie gestort. De implementatiekosten die in 2016, 2017 en 2018 bij beide gemeenten zijn gemaakt, zijn in 2018 op deze reserve in mindering gebracht. Ook heeft de provincie een subsidie beschikbaar gesteld voor

deze samenwerking (maximaal € 800k). Het ontvangen deel van deze subsidie (€ 640k) is eveneens in deze reserve gestort.
De reserve implementatie zal in de komende jaren worden ingezet om verdere harmonisatie te realiseren. Het totale budget hiervoor is € 4.035k. De reserve implementatie bevat het resterende deel (€ 2.113k).

Verzonden:

Ter informatie: Indienen en wijze van afdoening door het college

Schriftelijke vragen	**Afdoening door college:** schriftelijke beantwoording binnen 30 dagen
Technische vragen	**Indienen:** Uiterlijk maandag vooraf een RTG. **Afdoening door college:** tijdens RTG vergadering

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	410
Extern Zaak ID	Z/19/031158
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	6.3
Omschrijving	Nieuwbouw maatschappelijke opvang de Hulsen
Organisatieonderdeel	domein Sociale leefomgeving - team WMO, jeugd en gezondheid
Eigenaar	Weijers, Jessie
Soort nota	Beslisnota
Programma/Paragraaf	P6 Sociaal domein
Portefeuillehouder(s) Druten	Elk van, S (Sjef)
Telefoonnummer steller	0884327538
E-mail adres steller	j.w.weijers@drutenwijchen.nl

Bijlagen
Beslisnota RVS nieuwbouw de Hulsen
Bijlage I RVS De Hulsen toelichting
Bijlage II RVS De Hulsen brief Nijmegen aan regio over de Hulsen
Bijlage III RVS De Hulsen notitie bestuursteam BW doordecentralisatie 2021
Beantwoording technische vragen_Dorpslijst Puiflijk Druten-Zuid_Nieuwbouw Maatschappelijke Opvang de Hulsen.pdf
Beantwoording technische vragen_Kernachtig Druten_Nieuwbouw Maatschappelijke Opvang de Hulsen.pdf

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**
Raad RTG Druten	13 juni 2019
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019
College BenW openbaar Druten	28 mei 2019

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

1. In te stemmen met het voortzetten van de regionale samenwerking voor zorgvoorziening de Hulsen
2. Het aandeel van de Wmo zorgkosten voor Druten dat hieruit volgt (€ 229.362) te dekken uit het financieel kader dat het Rijk beschikbaar stelt per 2021
3. De beslissing mee te delen aan de gemeente Nijmegen en de regio gemeenten in Nijmegen en Rivierenland

Besluit
Op voorstel van het college wordt besloten om punt 6.3 “Nieuwbouw maatschappelijke opvang de Hulsen” van de agenda af te halen.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 31158

Beslisnota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Nieuwbouw maatschappelijke opvang de Hulsen

Voorgesteld besluit
de Gemeenteraad besluit:

1. In te stemmen met het voortzetten van de regionale samenwerking voor zorgvoorziening de Hulsen
2. Het aandeel van de Wmo zorgkosten voor Druten dat hieruit volgt (€ 229.362) te dekken uit het financieel kader dat het Rijk beschikbaar stelt per 2021
3. De beslissing mee te delen aan de gemeente Nijmegen en de regio gemeenten in Nijmegen en Rivierenland

Aanleiding

De gemeente Nijmegen vraagt de regiogemeenten de garantie af te geven om samen de toekomstige zorgkosten van maatschappelijke opvanglocatie de Hulsen te betalen. De locatie is sterk verouderd en moet worden vernieuwd. Nijmegen draagt de bouwkosten. Dit kan alleen als de regiogemeenten samen met Nijmegen de (Wmo)zorgkosten gaan betalen. Vanaf 2021 zijn alle gemeenten verantwoordelijk voor het beschermd wonen en de maatschappelijk opvang. Het verzoek van Nijmegen is bijgevoegd (bijlage II).

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
20-12-2017	Beleidsplan GGZ Beschermd Wonen & Maatschappelijke Opvang 2018-2020 “Samen Dichtbij” (regio Nijmegen en Rivierenland), raadsbesluit
11-04-2019	Presentatie over GGZ taken van de gemeente in het RTG

Gewenst resultaat

De regiogemeenten betalen samen de kosten van de Wmo zorg die de Hulsen biedt vanaf 2021. Op basis van deze garantie draagt Nijmegen de kosten voor de nieuwbouw.

Hieronder leest u op hoofdlijnen de argumentatie, de kanttekeningen en de financiële gevolgen. Voor een uitgebreide toelichting verwijzen wij u naar bijlage I.

Argumenten

1. Gemeenten zijn met ingang van 2021 verantwoordelijk voor de maatschappelijke opvang
Met ingang van 2021 ontvangen alle gemeenten budget om het beschermd wonen en de maatschappelijke opvang[1] te organiseren. Over de manier waarop we dit in de regio gaan organiseren, maken we nu afspraken in de regio.

2. De regio werkt samen op het terrein van de maatschappelijke opvang
Gemeenten in de regio Nijmegen en Rivierenland spraken af om samen te werken op het terrein van beschermd wonen en maatschappelijke opvang. De visie op deze onderwerpen voor de periode 2018-201 staat in de nota "Samen Dichtbij". Op basis van deze nota ontwikkelen we nu in de regio een uitvoeringsplan. Vooruitlopend op dit plan, stellen we voor om in ieder geval te blijven samenwerken op het dossier De Hulsen. Basis voor dit besluit volgt uit de notitie over de Hulsen (zie bijlage III). Deze besprak het Bestuursteam beschermd wonen en maatschappelijke opvang op 27 maart. In de notitie concluderen we dat regionale samenwerking een meerwaarde heeft.

3. De staat van locatie de Hulsen vraagt dringend om herontwikkeling
De kwaliteit en (brand)veiligheid van het gebouw van de Hulsen zijn onvoldoende geborgd. We moeten daarom dringend een nieuwe woonzorgvoorziening realiseren. Nieuwbouw op de huidige locatie ligt voor de hand.

4. Nijmegen neemt verantwoordelijkheid en draagt risico's
Al langere tijd heeft IrisZorg (eigenaar van de Hulsen) de wens nieuw te bouwen. Helaas zijn de banken niet of onvoldoende bereid om te investeren in de Hulsen. Daarom hebben het college en raad van Nijmegen eind 2018 besloten om in principe zelf te investeren in deze locatie en het benodigde vastgoed. Nijmegen wil de bouwkosten alleen dragen als de regiogemeenten meebetalen aan de Wmo zorgkosten die volgen. Nijmegen heeft overigens nog geen definitief besluit genomen. Het doel is om dit voor de zomer te doen. Dit is afhankelijk van de uitkomsten van een haalbaarheidsonderzoek.

Kanttekeningen en risico's

1. Verwacht tekort beschermd wonen/maatschappelijke opvang
Het meest recente (concept) verdeelmodel beschermd wonen en maatschappelijke opvang laat een fors regionaal tekort zien van 13 mio. Dit bekent dat de regiogemeenten afspraken moeten maken om het tekort te dekken.

2. We bestemmen middelen die we vanaf 2021 ontvangen
Het huidige voorstel betekent dat we als regio instemmen met een capaciteit van 85 BW plekken in De Hulsen. We bestemmen daarmee al een deel van de middelen die we vanaf 2021 ontvangen voor de uitvoering van BW en MO.

[1] Beschermd wonen is een woonvoorziening voor volwassen inwoners met psychische en of psychosociale problematiek die 24-uurs toezicht nodig hebben. Maatschappelijke opvang biedt tijdelijke opvang, zorg en ondersteuning aan dak- en thuislozen.

3. Gevolgen afwijkend besluit door de regiogemeenten
Als één of meerdere gemeenten negatief besluiten over het voorstel, heeft dat grote consequenties voor de haalbaarheid van de nieuwbouw. Druten draagt overigens niet vanzelfsprekend procentueel meer bij dan € 229.362 als andere gemeenten niet instemmen met het voorstel.

4. Er is draagvlak van meerdere partijen nodig voor de financiering van de zorgkosten
Nijmegen vraagt ook de zorgverzekeraars om vooraf financiële verantwoordelijkheid te nemen voor het Wlz-deel.

5. Uitkomst haalbaarheidsonderzoek nieuwbouw nog niet bekend
De gemeenteraad van Nijmegen neemt voor de zomer 2019 een definitief besluit over de nieuwbouw. Dit hangt van de uitkomsten van het haalbaarheidsonderzoek.

Financiële gevolgen
Uitgangspunt is financiering op basis van beschikbaarheid. Hierbij gaan we uit van de huidige capaciteit van de Hulsen. We continueren na de nieuwbouw dus het huidige volume (zie tabel 1 uit de notitie, bijlage III). Om u een beeld te geven wat dit mogelijk financieel betekent hebben wij dit neergezet in een financieel kader (tabel 2 van de notitie, bijlage III). Het objectief verdeelmodel is hiervan de basis. De structurele kosten van € 229.362 kunnen we dekken uit de middelen die we vanaf 2021 vanuit het Rijk ontvangen voor deze taken (€ 3.694.956 voor Begeleiding en BW/MO)[2].

Communicatie
Een besluit heeft gevolgen voor de huidige en nieuwe inwoners van de Hulsen. Bij het opstellen van het programma van eisen zijn de bestaande inwoners betrokken.

Uitvoering of Vervolgstappen
We hebben regionaal afgesproken om het verzoek uiterlijk voor de zomer aan de raden voor te leggen.

Het Bestuursteam BW/MO heeft de ambtelijke werkgroep opdracht gegeven om voor *alle* BW en MO taken de scenario's rondom samenwerking te verkennen. Deze moet de werkgroep financieel vertalen en aangeven hoe we de samenwerking het beste vorm kunnen geven. De besluitvorming over de regionale samenwerking en de financiële consequenties legt de regio eind dit jaar voor aan alle colleges en gemeenteraden.

Naast het beschermd wonen en de maatschappelijke opvang, zijn er meer ontwikkelingen binnen de geestelijke gezondheidszorg (GGZ). U ontvangt daarom nog een afzonderlijke informatienota over deze GGZ taken in de gemeente.

Geheimhouding - niet van toepassing

BIJLAGEN

I	Aanvullende informatie op raadsvoorstel nieuwbouw de Hulsen
II	Brief gemeente Nijmegen met verzoek om samenwerking in het proces nieuwbouw de Hulsen, 16 april 2019
III	Notitie "doordecentralisatie 2021: de Hulsen", bestuursteam BW/MO 27 maart

[2] Gemeenten ontvangen op dit moment al budget voor begeleiding. Voor de nieuwe taken BW/MO komt hier budget bij. Dit budget werd beheerd door de centrumgemeenten (in onze regio: Nijmegen). Het rijk herverdeelt de landelijk middelen BW/MO per 2021 over alle gemeenten. Er ontstaat hierdoor 1 budget voor zowel BG/BW als MO.

Gemeente Druten

Bijlage I RVS nieuwbouw MO locatie de Hulsen
aanvullende informatie Zaaknummer: 31158

Onderwerp: Nieuwbouw maatschappelijke opvang de Hulsen

Aanleiding

De gemeente Nijmegen vraagt de regiogemeenten de garantie af te geven om samen de toekomstige zorgkosten van maatschappelijke opvanglocatie de Hulsen te betalen. De locatie is sterk verouderd en moet worden vernieuwd. Nijmegen draagt de bouwkosten. Dit kan alleen als de regiogemeenten samen met Nijmegen de (Wmo)zorgkosten gaan betalen. Vanaf 2021 zijn alle gemeenten (budgettair) verantwoordelijk voor het beschermd wonen en de maatschappelijk opvang. Op dit moment zijn de gemeenten al inhoudelijk verantwoordelijk voor de zorg.

Gewenst resultaat

De regiogemeenten betalen samen de kosten van de Wmo zorg die in de Hulsen geboden wordt vanaf 2021. Op basis van deze garantie draagt Nijmegen de kosten voor de nieuwbouw.

Argumenten

1. Gemeenten zijn met ingang van 2021 verantwoordelijk voor de maatschappelijke opvang

Op dit moment zijn gemeenten verantwoordelijk voor het beschermd wonen (BW) en de maatschappelijke opvang (MO)[1]. Deze verantwoordelijkheid is een inhoudelijke; het budget gaat naar de centrumgemeente (Nijmegen). Nijmegen betaalt daarmee de zorg. Over de inkoop en het beleid beschermd wonen en maatschappelijk wonen maken de gemeenten in de regio Nijmegen en Rivierenland afspraken. Met ingang van 2021 ontvangen alle gemeenten ook budget om het beschermd wonen en de maatschappelijke opvang te organiseren.

2. De regio werkt samen op het terrein van de maatschappelijke opvang

Regionale samenwerking inkoop en beleid beschermd wonen en maatschappelijke opvang
Gemeenten in de regio Nijmegen en Rivierenland spraken af om samen te werken op het terrein van beschermd wonen en maatschappelijke opvang. De visie op deze onderwerpen voor de periode 2018-201 staat in de nota “Samen Dichtbij”. Uw raad

[1] Beschermd wonen is een woonvoorziening voor volwassen inwoners met psychische en of psychosociale problematiek die 24-uurs toezicht nodig hebben. Maatschappelijke opvang biedt tijdelijke opvang, zorg en ondersteuning aan dak- en thuislozen.

stelde deze nota in december 2017 vast. In het beleidsplan staan de volgende uitgangspunten over samenwerking en schaalniveau:

- Onderlinge solidariteit;
- Het organiseren van voorzieningen lokaal waar dit kan en (sub)regionaal waar dit moet, of waar dit schaalvoordelen oplevert;
- Dit impliceert een lichte samenwerkingsvorm met stevige onderlinge afspraken

Op basis van deze nota ontwikkelen we nu in de regio een uitvoeringsplan. Hierin beantwoorden we de vragen: wat willen we lokaal inrichten en wat willen we regionaal blijven organiseren? Vooruitlopend op dit plan, stellen we voor om in ieder geval te blijven samenwerken op het dossier De Hulsen. De noodzaak tot verbouwing van deze locatie is groot. Uitstel is niet langer wenselijk.

Regionale samenwerking inkoop en bekostiging van intramurale voorzieningen
Op 27 maart besprak het Bestuursteam beschermd wonen en maatschappelijke opvang de notitie over de Hulsen (zie bijlage III bij het raadsvoorstel). De regio werkt in de notitie een tweetal scenario's uit voor toekomstige samenwerking bij specialistische voorzieningen. De notitie is concreet gericht op de voorziening de Hulsen. In de notitie concluderen we dat regionale samenwerking een meerwaarde heeft. Hiervoor noemen we in de notitie meerdere argumenten. Zo is het onder meer relevant hoe groot een doelgroep is in combinatie met de complexiteit van de beperkingen van de cliënten. Ook de behoefte aan 24-uurs bereikbaarheid speelt een rol. Deze vorm van ondersteuning kost relatief veel geld als we dit lokaal organiseren.

3. De staat van locatie de Hulsen vraagt dringend om herontwikkeling

De Hulsen bestaat al meer dan 50 jaar en bevindt zich in de wijk Goffert. De kwaliteit en (brand)veiligheid van het gebouw zijn onvoldoende geborgd. We moeten daarom dringend een nieuwe woonzorgvoorziening realiseren. Nieuwbouw op de huidige locatie ligt voor de hand. De buurt is bekend met de ggz-cliënten en er is zeer weinig overlast. Er zijn bovendien meerdere voorzieningen op het terrein. Dit heeft een grote meerwaarde voor de ondersteuning aan cliënten.

Wat voor zorg levert de Hulsen?
Op het terrein van de Hulsen bevinden zich: een woonzorgvoorziening voor dak- en thuislozen, een werkplaats, een polikliniek en een MHU (medische heroïne unit).
De woonvoorziening biedt een veelheid aan opvang- en verblijfsmogelijkheden aan, zowel kort- als langdurend. Het gaat dan om de volgende voorzieningen:

- een nachtopvang (Wmo)
- 24-uursopvang (Wmo)
- beschermd wonen inclusief meerzorg (Wmo)
- een verpleegafdeling (Wlz).

Doelgroep van de woonzorgvoorziening zijn cliënten met multi-problematiek. Het gaat om volwassenen (vanaf 23 jaar) en ouderen met complexe zorgvraag op het gebied van verslaving, psychiatrie en co-morbiditeit[2]. Iriszorg levert samen met de Zorggroep Maas en Waal de zorg in de Hulsen. Iriszorg is eigenaar van de Hulsen. De Hulsen heeft nadrukkelijk een regiofunctie.

[2] Co-morbiditeit is het tegelijkertijd hebben van twee of meer aandoeningen of stoornissen bij één persoon

4. Nijmegen neemt verantwoordelijkheid en draagt risico's

Al langere tijd heeft IrisZorg de wens nieuw te bouwen. Gelet op haar financiële positie en de wijzigingen in de zorg zijn banken niet of onvoldoende bereid om te investeren in de Hulsen. Een private partij was wel bereid te investeren via sale-leaseback. Hiervoor stelde deze partij eisen door huurgaranties aan gemeente te vragen. Daarnaast vroeg deze partij ook om het bestemmingsplan te verbreden. Dit maakte dat het college en raad van Nijmegen eind 2018 besloten om in principe zelf te investeren in deze locatie en het benodigde vastgoed. Hierbij speelde mee dat Nijmegen strategische waarde ziet in het hebben van een 'eigen locatie' voor de doelgroepen van maatschappelijke opvang.

Nijmegen wil de bouwkosten alleen dragen als de regiogemeenten mee gaan betalen aan de Wmo zorgkosten die volgen. Hierbij gaan we uit van een maximale capaciteit die vooraf vastligt. Deze is gelijk aan de huidige capaciteit.

Nijmegen heeft nog geen definitief besluit genomen. Het doel is om dit voor de zomer te doen. Dit is afhankelijk van de uitkomsten van een haalbaarheidsonderzoek. Het haalbaarheidsonderzoek moet inzicht geven in de actuele ontwikkelingsmogelijkheden en de financiële haalbaarheid. Nijmegen heeft bij het principebesluit over de Hulsen de volgende bestuurlijke uitgangspunten vastgesteld voor dit onderzoek:

- Een financieel kader voor de herontwikkeling: aankoop, sloop, nieuwbouw (indien haalbaarheidsonderzoek positief uitpakt en College/Raad hiertoe besluiten);
- Nijmegen gaat uit van 8000 m2 (gebaseerd op PvE CBRE);
- De Hulsen continueert het huidige zorgvolume;
- De Hulsen behoudt de huidige maatschappelijke zorgfuncties (MO/BW/Wet langdurige zorg, Wlz)

Kanttekeningen en risico's

1. Verwacht tekort beschermd wonen/maatschappelijke opvang
Het meest recente verdeelmodel beschermd wonen en maatschappelijke opvang laat een fors regionaal tekort zien van 13 mio. Het rijk past dit model nog aan omdat bepaalde uitgangspunten onjuist zijn. Daarnaast lobbyt onze regio onder leiding van Nijmegen nog sterk voor een aanpassing van dit model. Niettemin verwacht de regio wel een tekort naar aanleiding van het model. Dit bekent dat de regiogemeenten afspraken moeten maken om het tekort te dekken. Bij een mogelijke bezuinigingsronde blijft overigens de omvang van de zorg die de Hulsen biedt, niet "buiten schot".

2. We bestemmen middelen die we vanaf 2021 ontvangen
Het huidige voorstel betekent dat we als regio instemmen met een capaciteit van 85 BW plekken in De Hulsen. We bestemmen daarmee al een deel van de middelen die we vanaf 2021 ontvangen voor de uitvoering van BW en MO. Dit betekent voor Druten dat we jaarlijks een bedrag € 229.362 aan Wmo-zorg aan De Hulsen beschikbaar stellen. Dit ondanks het feit dat we nog geen afspraken over bekostiging en inkoop hebben gemaakt. Dit is echter inherent aan bekostiging op basis van beschikbaarheid.

3. Gevolgen afwijkend besluit door de regiogemeenten

Het kan zijn dat colleges van de regiogemeenten het niet eens zijn over de omvang van de te leveren zorg in De Hulsen. Of dat colleges op een ander schaalniveau willen samenwerken. In dat geval heeft dat grote consequenties voor de haalbaarheid van de nieuwbouw. Tegelijkertijd heeft dit ook grote gevolgen voor de organisatie en uitvoering van de meer specialistische zorg in de regio.

Druten draagt overigens niet vanzelfsprekend procentueel meer bij dan € 229.362 als andere gemeenten niet instemmen met het voorstel. Dit communiceren wij ook met Nijmegen na een positief besluit van uw raad.

4. Er is draagvlak van meerdere partijen nodig voor de financiering van de zorgkosten

Naast Wmo-ondersteuning levert de Hulsen ook zorg die de zorgverzekeraars betalen (Wlz). Nijmegen vraagt ook de zorgverzekeraars om vooraf financiële verantwoordelijkheid te nemen voor het Wlz-deel.

5. Uitkomst haalbaarheidsonderzoek nieuwbouw nog niet bekend

De gemeenteraad van Nijmegen neemt voor de zomer 2019 een definitief besluit over de nieuwbouw. Dit hangt van de uitkomsten van het haalbaarheidsonderzoek. Nijmegen ontwikkelde hiervoor een functioneel en ruimtelijk Plan van eisen. Aan de hand daarvan maakte een externe adviseur van de gemeente Nijmegen een eerste kostenraming. Deze valt hoger uit dan verwacht. De gemeente Nijmegen werkt nu samen met IrisZorg, Zorggroep Maas en Waal en de externe adviseur aan een oplossing.

Financiële gevolgen

Uitgangspunt is financiering op basis van beschikbaarheid. Hierbij gaan we uit van de huidige capaciteit van de Hulsen. We continueren na de nieuwbouw dus het huidige volume (zie tabel 1 uit de notitie, bijlage III bij het raadsvoorstel). Hierbij is geen uitbreiding van Wmo- plekken mogelijk, wel een verschuiving tussen zorg die de Hulsen betaalt uit de Wet langdurige zorg (Wlz) en zorg uit de Wmo. Dit laatste is denkbaar omdat een deel van de cliënten op termijn overgaat van de Wmo naar de Wlz. Verder zijn we uitgegaan van het huidige kostenniveau van de Hulsen.

Om u een beeld te geven wat dit mogelijk financieel betekent hebben wij dit neergezet in een financieel kader. Het objectief verdeelmodel is hiervan de basis. Dit concept model is onlangs gepresenteerd door het Rijk. Op grond hiervan ontvangt Druten straks ook de middelen voor realisatie van voorzieningen voor maatschappelijke opvang en beschermd wonen. In totaal ontvangt Druten voor begeleiding (BG) en BW/MO (€ 3.694.956)[3]. Dit voorlopige financiële kader vindt u in tabel 2 van de notitie (bijlage III).

De structurele kosten van € 229.362 kunnen we dekken uit de middelen die we vanaf 2021 vanuit het Rijk ontvangen voor deze taken.

[3] Gemeenten ontvangen op dit moment al budget voor begeleiding. Voor de nieuwe taken BW/MO komt hier budget bij. Dit budget werd beheerd door de centrumgemeenten (in onze regio: Nijmegen). Het rijk herverdeelt de landelijk middelen BW/MO per 2021 over alle gemeenten. Er ontstaat hierdoor 1 budget voor zowel BG/BW als MO.

Hieronder schetsen we de financiële kanttekeningen en gevolgen nogmaals kort in een overzicht.

- Een positief besluit betekent dat we een claim leggen op een deel van het budget BG/BW/MO dat we in 2021 krijgen
- Op het totale budget van de regio BG/BW/MO per 2021 verwachten we een tekort
- De regio anticipeert nu al op dit tekort door de uitstroom te bevorderen en instroom te verminderen + Nijmegen lobbyt voor aanpassing van het verdeelmodel om het tekort te beperken
- Met een positief besluit lopen we vooruit op regionale afspraken over de financiering van alle BW/MO voorzieningen
- De kosten die we verwachten zijn structureel
- De kosten zijn op basis van beschikbaarheid. De maximale capaciteit stellen we vast op 85 plekken.
- De kosten zijn geen meerkosten. Het zijn kosten voor zorg (BW/MO) die Nijmegen op dit moment betaalt vanuit de centrumfunctie. Vanaf 2021 zijn alle regiogemeenten hiervoor verantwoordelijk.
- Druten draagt niet vanzelfsprekend procentueel meer bij dan € 229.362 als andere gemeenten niet instemmen met het voorstel

Communicatie

Een besluit heeft gevolgen voor de huidige en nieuwe inwoners van de Hulsen. Bij het opstellen van het programma van eisen zijn de bestaande inwoners betrokken. Hun inbreng is opgehaald in huiskamergesprekken en tijdens interviews.

Het besluit van Druten delen we met Nijmegen en de andere regio gemeenten.

Uitvoering of Vervolgstappen

Proces de Hulsen
Naast het de uitkomsten van het haalbaarheidsonderzoek heeft Nijmegen ook een positief besluit van de regio nodig om de nieuwbouw in gang te zetten. Nijmegen vraagt de regiogemeenten daarom om uiterlijk 20 mei te reageren op het verzoek. We hebben Nijmegen laten weten dat we uiterlijk 21 mei een collegebesluit kunnen nemen. Hierbij geldt het voorbehoud van een positief raadsbesluit. We hebben laten weten dat uw raad pas in juni het voorstel bespreekt.

Proces samenwerking beschermd wonen/maatschappelijke opvang
Het Bestuursteam BW/MO heeft de ambtelijke werkgroep opdracht gegeven om voor alle BW en MO taken de scenario's rondom samenwerking te verkennen. Deze moet de werkgroep financieel vertalen en aangeven hoe we de samenwerking het beste vorm kunnen geven. De besluitvorming over de regionale samenwerking en de financiële consequenties legt de regio eind dit jaar voor aan alle colleges en gemeenteraden. Hieraan voorafgaand organiseert de regio in ieder geval nog informatiebijeenkomsten voor raadsleden over o.a. de inkoop en de doordecentralisatie. De eerste bijeenkomst was op 9 mei te Nijmegen.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 31158

Proces lokale aanpak beschermd wonen/maatschappelijke opvang
Beschermd wonen en maatschappelijke opvang zijn taken binnen de Wmo. Vanaf 2021 vervalt de centrumgemeenteconstructie op dit domein. Vanaf dat moment moeten de individuele gemeenten hun eigen verantwoordelijkheid nemen op het werkveld beschermd wonen/maatschappelijke opvang. De gemeente Druten bereidt zich hier samen met Wijchen op voor. Voor het ontwikkelen van een lokale aanpak, werken we samen met onze partners in een "kopgroep lokale aanpak BW/MO". Een vertegenwoordiging van netwerkpartners uit de beide gemeenten neemt deel aan deze kopgroep (o.a. RIBW, Pro Persona en MeerVoormekaar).

Naast het beschermd wonen en de maatschappelijke opvang, zijn er meer ontwikkelingen binnen de geestelijke gezondheidszorg (GGZ). U ontvangt daarom nog een afzonderlijke informatienota over deze GGZ taken in de gemeente. Hierin geven we een overzicht van alle taken en beschrijven we de stand van zaken.

Geheimhouding - niet van toepassing

Postadres
Gemeente Nijmegen
MO10
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres
Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

T 14 024
nijmegen.nl

Contactpersoon
Zohra Homayouni
z.homayouni@nijmegen.nl
T 024 – 329 34 63

Bijlage(n)
Bijgevoegd: Ja

Datum 16 april 2019
Betreft Besluitvorming regionale samenwerking na 2021: De Hulsen

Geachte college,

We staan aan de vooravond van de volgende fase in de transformatie. Met ingang van 1 januari 2021 krijgt elke gemeente zelf de (budgettaire) verantwoordelijkheid voor beschermd wonen (BW) en maatschappelijke opvang (MO). De beweging is van 'regionaal wat moet, lokaal wat kan' naar 'zo lokaal mogelijk'. Het Rijk en de VNG hebben ons opdracht gegeven om op bestuurlijk niveau afspraken te maken over hoe we willen samenwerken vanaf 1 januari 2021; wat willen gemeenten lokaal inrichten en wat willen we regionaal blijven organiseren? De basis hiertoe hebben wij als regio gelegd door in een eerder stadium per gemeente aan het Ministerie van VWS aan te geven in welke regio we willen samenwerken. Hierin is voor onze regio, met uitzondering van Gennep niets verandert: we blijven in regio Rivierenland en Rijk van Nijmegen samenwerken. Vervolgens hebben we in 2018 met elkaar een regionaal visie/beleidsplan vastgesteld getiteld "Samen Dichtbij". Dit beleidsplan moeten we nu verder uitwerken in concreet uitvoeringsplan met daar in de afspraken voor onze regio. Uiterlijk eind dit jaar moeten wij dit aan het Ministerie van VWS en de VNG toesturen.

De Hulsen als urgent startpunt
Een belangrijk onderdeel van de samenwerking tussen gemeenten zijn de afspraken die we maken over de inkoop en bekostiging van (kostbare) intramurale verblijfsvoorzieningen, waarvoor voldoende beschikbaarheid (plaats en capaciteit), expertise (specialistische hulp en kennis) en kwaliteit belangrijk zijn, maar waarvan het daadwerkelijk gebruik zeer moeilijk is te voorspellen. Voor deze (kostbare) voorzieningen is het belangrijk afspraken te maken over de schaalkeuze en risicodeling tussen gemeenten. Gelet op de urgentie en actualiteit rond de Hulsen hebben we deze voorziening, vooruitlopend op het regionale plan, als eerste opgepakt. In bijgevoegde notitie *(bijlage 1)* zijn voor de Hulsen twee scenario's uitgewerkt voor toekomstige samenwerking: lokaal of regionaal. Van deze scenario's zijn

steeds de belangrijkste voor- en nadelen opgesomd. De notitie is besproken in het Regionaal Bestuursteam BW/MO op 27 maart 2019. We komen tot een voorkeur voor scenario 2. Om redenen van inhoud (zorg voor een dekkend zorglandschap), efficiency (vermindering administratieve belasting bij gemeenten en aanbieders) en bedrijfsvoering (bundeling van kennis en capaciteit) is samenwerking van gemeenten bij de meer specialistische zorg/voorzieningen de afgelopen jaar van meerwaarde gebleken.

Vraag aan uw College/Raad
Wij willen de regionale samenwerking voor de Hulsen na 2021 graag voortzetten. Dit sluit ook aan bij de regionale bestuurlijke uitgangspunten en draagt bij aan continuïteit in uitvoeringsprocessen voor bewoners en aanbieders. Gelet echter op het feit dat de herontwikkeling van de Hulsen een forse investering vraagt die de gemeente Nijmegen dan voornemens is voor haar rekening te nemen[1] vragen wij nu (vooruitlopend het nog vast te stellen regionaal uitvoeringsplan) of u kunt instemmen met het voortzetten van deze regionale samenwerking met betrekking tot de zorgvoorziening de Hulsen zoals opgenomen in de bijlage (voor zover het Wmo zorg betreft!).

Uitgangspunt is financiering op basis van beschikbaarheid. Verder zijn we uitgegaan van het huidige kostenniveau van de Hulsen (zie bijlage 1). Om u een beeld te geven wat dit mogelijk financieel betekent hebben wij dit neergezet in een financieel kader op basis van het objectief verdeelmodel zoals dit onlangs is gepresenteerd door het Rijk en op grond waarvan u straks ook de middelen voor realisatie van voorzieningen voor maatschappelijke opvang en beschermd wonen zult ontvangen. Dit voorlopige financiële kader vindt u in bijlage 2.

Planning vervolg
Het Bestuursteam BW/MO heeft de notitie over de Hulsen omarmt en heeft de ambtelijke werkgroep opdracht gegeven om voor alle MO en BW taken de scenario's rondom samenwerking te verkennen, financieel te vertalen en aan te geven hoe de samenwerking het best vorm te geven. De besluitvorming over de regionale samenwerking en de financiële consequenties zal eind dit jaar worden voorgelegd aan alle colleges en gemeenteraden. Hieraan voorafgaand zullen wij in ieder geval nog informatiebijeenkomsten over o.a. de inkoop en de doordecentralisatie organiseren waarbij wij raadsleden actief informeren. De eerste bijeenkomst zal plaatsvinden op 9 mei te Nijmegen.

Graag horen wij zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 20 mei of uw College/Raad kan instemmen met het ook de komende jaren in gezamenlijkheid, realiseren van de Hulsen.

[1] Indien de haalbaarheidsonderzoek positief is (voor de zomer volgt besluitvorming hierover).

Hoogachtend,
Het college van burgemeester en wethouders van Nijmegen

drs. H.M.F. Bruls
burgemeester

mr. drs. A.H. van Hout
gemeentesecretaris

Bijlage 1: Doordecentralisatie 2021: de Hulsen

Doordecentralisatie 2021: de Hulsen

Achtergrond
We hebben in het beleidsplan 'Samen Dichtbij' afgesproken om bij verschillende MO/BW taken samen op te trekken, omdat dit inhoudelijk gewenst is om de beoogde doelmatigheidswinst **te** behalen. Het beleidsplan ligt dan ook aan de basis van de manier waarop we met elkaar samenwerken en ook na 2021 gaan werken. In het beleidsplan staan de volgende uitgangspunten opgenomen over samenwerking en schaalniveau:

- Onderlinge solidariteit;
- Het organiseren van voorzieningen lokaal waar dit kan en (sub)regionaal waar dit moet, of waar dit schaalvoordelen oplevert;
- Dit impliceert een lichte samenwerkingsvorm met stevige onderlinge afspraken.

Deze notitie beoogt de aanzet te zijn in de besluitvorming op regionale samenwerking en maakt deel uit van een ambitieus ontwikkelproces (eind 2019 totaalplan voor MO en BW gereed). Gelet op de urgentie en conform afspraak in het regionaal Bestuursteam MO/BW stellen we voor om bij de maatschappelijke opvangvoorzieningen te beginnen, specifiek de Hulsen. Uitgangspunt hierbij is: de gezamenlijke verantwoordelijkheid van de regio om de continuïteit van de uitvoering van maatschappelijke opvang te garanderen. Uiteindelijk is onze doelstelling om, los van eventuele herverdeling van middelen, een toekomstbestendig samenwerkingsmodel te creëren met oog voor de inhoud van de problematiek van de doelgroepen en de kwaliteit van zorg.

Wettelijk kader en beleid regio Nijmegen en Rivierenland
Artikel 2.6.1 van de Wmo verplicht gemeenten om met elkaar samen te werken indien dat voor een doeltreffende en doelmatige uitvoering van de taken gewenst is. In de Memorie van Toelichting bij de wet valt hierover onder andere te lezen: *"De verantwoordelijkheid voor opvang wordt belegd bij alle gemeenten. Het ligt in de rede dat deze mede op grond van de in het wetsvoorstel opgenomen samenwerkingsverplichting hiervoor zullen samenwerken met de andere gemeenten die deel uitmaakten van een regio waarin een zgn. centrumgemeente de middelen ontving op het terrein van maatschappelijke opvang. Voordeel daarvan is dat de ervaring die binnen die gemeenten is opgedaan op het terrein van maatschappelijke opvang, kan worden benut. "*

Kenmerken van voorzieningen voor maatschappelijke opvang
MO-voorzieningen worden nog regionaal georganiseerd en gefinancierd. Het palet aan voorzieningen laat zien dat de MO-voorzieningen nu hoofdzakelijk in Nijmegen gesitueerd zijn. Dit is historisch en praktisch verklaarbaar en wijkt niet af van andere regio's in Nederland. De huidige regionale voorzieningen hebben de volgende kenmerken:
a. *Doelgroep en veiligheid en (ernstige) overlast:* Personen worden in de huidige regionale voorzieningen opgevangen omdat zij zware verslaving, psychiatrische problemen, ernstige gedragsproblemen, of een combinatie daarvan hebben. Deze personen zijn er (nog) niet aan toe om ergens zelfstandig in de wijk te wonen (al dan niet in verband met risico's voor eigen veiligheid en veiligheid van de omgeving).
b. *Bijzondere (voorzieningen aanpalend aan) opvang:* De medische heroïne unit (MHU), methadonverstrekking en gebruikersruimtes (op het MFC) zijn vormen van bijzondere (voorzieningen aanpalend aan) opvang. De MHU bevindt zich op de Hulsen terrein, gekoppeld aan de woonzorgvoorziening. Naast de opvang in het MFC is vanwege het gebruik van de doelgroep een gebruikersruimte aanwezig waar gecontroleerd gebruikt kan worden en waar ook de methadonverstrekking plaatsvindt.
b. *Type ondersteuning:* Een vorm van (zeer) intensieve zorg en begeleiding is nodig, waarbij de aanbieder voorziet in 24-uurs aanwezigheid van zorg en toezicht.

d. *Personen die nergens terecht kunnen*: De maatschappelijke opvang in Nederland is landelijk toegankelijk. Ook personen die geen 'regiobinding' hebben met de regio Nijmegen en Rivierenland maar wel dakloos zijn, hebben recht op opvang. Zij worden *tijdelijk* opvangen in regionale voorzieningen.
e. *Combinatie van zorgvormen – functies:* Bij de regionale voorzieningen gaat het vaak om een combinatie van verschillende zorgvormen die vanuit een locatie aangeboden worden (vaak ook vanuit verschillende financieringsbronnen: Wmo, Wlz, Zvw).

De Hulsen is bij uitstek een voorbeeld van een regionale voorziening die voldoet aan alle bovenstaande kenmerken: specialistisch, bijzondere complexe doelgroep en de combinatie van verschillende zorgfuncties.

De Hulsen
Op het terrein van de Hulsen bevinden zich: een woonzorgvoorziening voor dak- en thuislozen, een werkplaats, een polikliniek en een MHU *(bijlage 1: locatie de Hulsen).* De Hulsen bestaat al meer dan 50 jaar en bevindt zich in de wijk Goffert. Een wijk die voor een groot gedeelte bestaat uit een bedrijventerrein, het grote Goffertpark en het icoon: de Hulsen. De Hulsen heeft nadrukkelijk een regiofunctie. De woonvoorziening biedt een veelheid aan opvang- en verblijfsmogelijkheden aan, zowel kort- als langdurend: een nachtopvang (Wmo), 24-uursopvang (Wmo), beschermd wonen inclusief meerzorg (Wmo), en een verpleegafdeling (Wlz). Voor wat betreft de doelgroep richt de woonzorgvoorziening zich op cliënten met multi-problematiek. Het gaat om volwassenen (vanaf 23 jaar) en ouderen met complexe zorgvraag op het gebied van verslaving, psychiatrie en co-morbiditeit.

Het gaat veelal om chronisch verslaafde cliënten die moeilijk direct plaatsbaar zijn in de wijk en in de reguliere (ouderen) zorg. Door het samenbreng van Wmo, Wlz en Zvw functies is een mooie synergie ontstaan. Oudere verslaafden van de meerzorg afdeling hoeven bijvoorbeeld niet noodgedwongen te verhuizen naar een andere plek/instelling (waar zij vanwege hun verslaving zeer moeilijk binnenkomen). De omvang van de doelgroep kent een redelijk stabiel beeld, met dien verstande dat wij een toename zien van ouderen met chronische verslavingsproblematiek en somatische problematiek. Ook ouderen die instromen vanuit de reguliere ouderenzorg omdat deze daar niet of moeilijk mee om kan gaan. Wij voorzien dat deze doelgroep groter zal worden en ook steeds ouder. Mogelijk treedt hierdoor de komende jaren wel een verschuiving op van de Wmo naar Wlz.

Haalbaarheidsonderzoek de Hulsen
De woonzorgvoorziening op de Hulsen terrein behoeft vernieuwing. Het gebouw is verouderd en is niet meer van deze tijd. De kwaliteit en veiligheid (m.n. de brandveiligheidseisen) van het gebouw is onvoldoende geborgd en wel zodanig dat er dringend actie nodig is om een nieuwe woonzorgvoorziening te realiseren. Omdat de buurt bekend is met de ggz-cliënten, er zeer weinig overlast wordt ervaren en er meerdere voorzieningen (polikliniek, werkplaats, MHU) op de huidige locatie zijn blijft deze locatie de aangewezen locatie voor een dergelijke specialistische opvang voorziening. Een alternatieve locatie voor de opvang van dak- en thuislozen in deze omvang is er op dit moment niet en zal binnen Nijmegen niet of zeer moeilijk te vinden zijn. Het proces om eventueel tot een nieuwe locatie voor deze doelgroep te komen (al dan niet in Nijmegen) zal linksom of rechtsom altijd een zeer intensief en tijdrovend proces zijn. Die tijd is er niet i.v.m. de staat van het vastgoed.

Al langere tijd heeft IrisZorg de wens nieuw te bouwen. Gelet op haar financiële positie en de wijzigingen in de zorg zijn banken niet of onvoldoende bereid gebleken om te investeren in de

Hulsen. Een private partij was wel bereid te investeren via sale-leaseback maar stelde eisen door huurgaranties aan gemeente en daarnaast om het bestemmingsplan te verbreden. Dit in combinatie met de strategische waarde van het hebben van een 'eigen locatie' voor de doelgroepen van maatschappelijke opvang hebben het College en Raad van Nijmegen er toe doen besluiten (principebesluit 19 december 2018) om in principe zelf te investeren in deze locatie en het benodigde vastgoed voor deze doelgroep. Het definitieve besluit is nog niet genomen. Dit moet volgen voor de zomer. Het college van B&W Nijmegen heeft de opdracht gegeven om een haalbaarheidsonderzoek uit te voeren. Het haalbaarheidsonderzoek heeft als doel het verkrijgen van inzicht in de actuele ontwikkelingsmogelijkheden en de financiële haalbaarheid.

In het haalbaarheidsonderzoek willen we o.a. het functioneel programma van eisen (PvE) gezamenlijk met IrisZorg en een onafhankelijke adviseur uitwerken tot een volwaardig ruimtelijk programma van eisen. Op basis van dat PvE wordt een schetsontwerp gemaakt ten behoeve van de te onderzoeken scenario's dat tevens gebruikt wordt voor de aanbesteding van de nieuwbouw. Er worden een aantal scenario's voor de herontwikkeling onderzocht: Een gefaseerde sloop-nieuwbouw op de huidige locatie met voortgezet gebruik op de huidige locatie, sloop-nieuwbouw op de huidige locatie en tijdelijke huisvesting op een alternatieve locatie en eventueel nieuwbouw op een alternatieve locatie en voortgezet gebruik op de huidige locatie tot de nieuwbouw gereed is.

Uitgangspunten haalbaarheidsonderzoek de Hulsen
Bij de besluitvorming in december 2018 zijn een aantal bestuurlijke uitgangspunten vastgesteld t.a.v. het haalbaarheidsonderzoek:

- Een financieel kader voor de herontwikkeling: aankoop, sloop, nieuwbouw (indien haalbaarheidsonderzoek positief uitpakt en College/Raad hiertoe besluiten);
- We zijn uitgegaan van 8000 m2 (gebaseerd op PvE CBRE);
- We continueren het huidige volume (geen uitbreiding van Wmo- plekken t.o.v. huidige situatie, verschuiving is wel mogelijk. Denk aan de overgang van Wmo- zorg naar Wlz-zorg);
- Met behoud van de huidige maatschappelijke zorgfuncties (MO/BW/Wlz).

Capaciteitsrange de Hulsen
Een belangrijk onderdeel van het haalbaarheidsonderzoek betreft de capaciteitsrange (tabel 2).

Tabel 1: De Hulsen, capaciteitsontwikkeling 2019 – 2021

Zorgvorm	**Capaciteit huidig**	**Reële verwachting nieuwbouw**	**Huidige kosten Wmo €**	**Opmerking**
Nachtopvang	15	15	€ 586.882	€ 27.229,00 gereserveerd voor het winterprotocol
24-uursopvang	15	15	€ 879.722	
Beschermd wonen	91	55	€ 8.776.094*	Totaal BW budget* Trainingshuis: 30 Middellang wonen: 25
Totaal Wmo doelgroep	**121**	**85**	**€ 10.242.698**	
WLZ VV	*25*	*25*	*n.v.t.*	
WLZ overgang Wmo	*n.v.t.*	*15*	*n.v.t.*	

langdurig wonen				
WLZ somatisch	*10*	*30*	*n.v.t.*	
Forensisch	*12*	*15*	*n.v.t*	

Overgang: 2019 – 2020:
De verwachting is dat de populatie WLZ somatisch met 20 cliënten zal stijgen. Dit zal deels komen door de overgang van een deel van de huidige WMO cliënten naar de WLZ en deels worden gerealiseerd door externe groei. Het aantal BW plaatsen Wmo zal hiermee ook afgebouwd worden. Verder is de verwachting dat de forensische capaciteit zal doorgroeien van 12 naar 15 plaatsen.

Overgang: 2020 - 2021
In 2021 zal de populatie WMO-cliënten gesplitst worden, een deel hiervan zal in het trainingshuis komen, een deel in beschermd wonen (2-3 jaar) en een deel in de WLZ (chronische psychiatrie).

Bespreekpunt 1: Gaat u akkoord met de **capaciteit** (85 plekken totaal) voor de **Wmo-doelgroep?** De overige plekken (Wlz en forensisch) vallen buiten de gemeentelijke financiering. Gemeente Nijmegen wordt in de nieuwe situatie risicodrager voor de investering in het pand. Hiervoor vragen wij geen garantie van de regiogemeenten.

Argumenten voor lokaal of regionaal organiseren MO-voorzieningen
Argumenten die bepalen welk niveau (lokaal, (sub)regionaal het meest geschikt is, zijn:

- *Omvang van de doelgroep – ondersteuningsbehoefte doelgroep:* Komt het vraagstuk veelvuldig voor? Als de doelgroep lokaal erg klein is en de gevraagde zorg daarvan specialistisch zijn er schaalvoordelen om de zorg regionaal of bovenregionaal in te kopen.
- *Belang van beschikbaarheid en bereikbaarheid van de zorg: Bij* specialistische ondersteuning is vaak sprake van24 uurs-bereikbaarheid en (directe)beschikbaarheid. Het is moeilijker en duurder om dit op lokaal niveau te organiseren.
- *Schaal waarop de aanbieders georganiseerd zijn: Afhankelijk* van het niveau waarop huidige en potentieel nieuwe aanbieders zijn georganiseerd, kan het schaalvoordelen hebben om als gemeente de vraag te formuleren en afspraken te maken op datzelfde niveau.
- *Frequentie van de vraag naar zorg*: Als de zorgvraag onregelmatig is, maar wel gepaard gaat met hoge kosten kunnen individuele gemeenten veel (financieel) risico lopen.
- *Benodigde expertise/kwaliteit***:** Specialistische expertise vraagt vaak een investering in opleiding en het onderhouden en inzetten daarvan. Door schaal te vergroten, kunnen de kosten per gemeente of regio worden beperkt. Hoe hoger de kostprijs van een zorgproduct is, hoe meer schaalvoordelen het kan opleveren om het zorgproduct regionaal te organiseren.

Scenario's samenwerking MO-voorzieningen
Hieronder leggen wij u een tweetal scenario's voor over de toekomstige organisatie/financiering van MO-voorzieningen zoals de Hulsen. Per scenario schetsen we kort, aan de hand van de afwegingscriteria, de voor- en nadelen van de schaalkeuze. Het gaat er om de voordelen maximaal te benutten en de nadelen te onderkennen, zodat er naar gehandeld kan worden.

Regionaal niveau

Voordelen	**Nadelen**
In gezamenlijkheid heb je meer schaalvoordelen (bijv. op deze schaal is het mogelijk om een breed aanbod te realiseren	Wensen van de individuele gemeenten worden pas uitgevoerd als daarvoor een meerderheidsstandpunt is

van woonvarianten in combinatie met (nieuwe) vormen van ondersteuning)	
Specifieke deskundigheid vereist (specialistische zorg)	Weinig lokale sturing op aanbieders die regionaal functioneren
Lokaal verzorgingsgebied is voor de zorgaanbieders te klein om het benodigde aanbod kostenefficiënt te kunnen doen. Zorgaanbieders hebben een minimale volume nodig t.b.v. gezonde bedrijfsvoering	
Relatief groot volume vergroot risicospreiding en maakt beheer van wachtlijsten eenvoudiger	
Relatief groot volume kan uitvoeringspartners helpen om ook ruimte te maken voor innovatie	
Zorgaanbieders hebben meer uniformiteit en daardoor verminderde administratieve lasten in de regio	
Meer solidariteit in risicovolle en dure zorg	
Cliënt heeft meer keuzevrijheid gezien grotere regio en dus meer aanbod	
Gespecialiseerde zorgaanbieders zijn vaak (sub)regionaal georganiseerd	
Behoud flexibiliteit t.b.v. veranderende zorgvraag	

Lokaal niveau

Voordelen	**Nadelen**
Beperkt aantal deelnemende gemeenten maakt bestuurlijk en ambtelijke afstemming eenvoudiger	Minder schaalvoordelen
Betere mogelijkheden om ambtelijke deskundigheid en inzet/capaciteit te verdelen tussen gemeenten (risicospreiding)	Verminderde invloed op de regio voor producten met verblijf
Maatwerk met lokale aanbieders is mogelijk voor inwoners	Verschillen tussen gemeenten in dezelfde regio kunnen groter worden
	Cliëntperspectief: minder keuzevrijheid
	Zorgaanbieders hebben geen uniformiteit in de regio en kunnen daardoor mogelijk meer administratieve lasten ervaren
	Verlies kenniscentrum
	Risico op extra kosten door vervallen centrale toegang

Bespreekpunt 2: Gaat u akkoord met bovenstaande **afwegingscriteria** die het schaalniveau voor toekomstige samenwerking bepalen?

Financiële kaders

Het huidige kostenniveau van de Hulsen is bekend: € 7.109.000 (zie hieronder). Tegelijkertijd bouwen we de komende periode de BW capaciteit af ten gunste van Wlz capaciteit. De gemeentelijke kosten van de Hulsen zullen dus afnemen. Omwille van de duidelijkheid gaan wij op dit moment even uit van het huidige voorzieningen en huidige kostenniveau. Uitgangspunt voor alle gemeenten is dat de MO en BW taken worden uitgevoerd binnen de financiële middelen die we daarvoor van het Rijk ontvangen (macrobudget). Onlangs zijn de voorlopige bedragen bekend gemaakt die de gemeenten vanaf 2021 ontvangen van het Rijk voor het uitvoeren de MO/BW taken. De gepresenteerde uitkomsten zijn nog niet definitief. In de meicirculaire van 2020 volgen de definitieve uitkomsten. Aan de hand van deze voorlopige cijfers en de huidige kosten van de Hulsen hebben wij een berekening gemaakt wat het aandeel in kosten per gemeente inhouden.

Tabel 2: financiering de Hulsen, aandeel per gemeente (voorlopig)

Gemeente	**Voorlopige uitkomst nieuwe verdeling BW/MO/BG incl. Wlz**	**%-aandeel**	**Aandeel in kosten De Hulsen**
Berg en Dal	€ 7.875.041	6,9%	€ 488.838
Beuningen	€ 4.586.585	4,0%	€ 284.709
Buren	€ 3.989.067	3,5%	€ 247.619
Culemborg	€ 5.562.182	4,9%	€ 345.269
Druten	€ 3.694.956	3,2%	€ 229.362
Geldermalsen (West Betuwe)	€ 4.125.439	3,6%	€ 256.084
Gennep	€ 3.834.532	3,3%	€ 238.026
Heumen	€ 3.006.048	2,6%	€ 186.599
Lingewaal (West Betuwe)	€ 1.862.399	1,6%	€ 115.607
Mook en Middelaar	€ 1.259.041	1,1%	€ 78.154
Neder-Betuwe	€ 3.802.033	3,3%	€ 236.009
Neerijnen (West Betuwe)	€ 1.762.847	1,5%	€ 109.428
Nijmegen	€ 47.878.421	41,8%	€ 2.972.023
Tiel	€ 9.836.141	8,6%	€ 610.572
West Maas en Waal	€ 3.342.790	2,9%	€ 207.502
Wijchen	€ 8.106.386	7,1%	€ 503.199
Totaal	**€ 114.523.908**	**100,0%**	**€ 7.109.000**

Bijlage 1: Persona's de Hulsen

Persona nachtopvang

Ismail vertelt:
Ik ben 38 jaar en kom uit Nijmegen. Ik heb tot tien jaar geleden samen met mijn vader gewoond in een kleine wo-ning. Mijn vader is toen helaas overleden en ik ben er gewoon blijven wonen. Opeens moest ik toch weg uit het huis, omdat het een aangepaste woning was. Ik kon lange tijd terecht bij vrienden en kennissen. De laatste jaren leefde ik op straat. Ik heb helemaal geen inkomen en kan nu nergens meer terecht. Daarom ben ik nu op de nachtopvang terecht gekomen. Hier heb ik weer een postadres gekregen en zijn ze voor mij een uitkering aan het aanvragen.
Ik zou wel willen werken, maar ik weet helemaal niet wat ik kan. Daarom ben ik nu voor drie dagen bij de werkplaats van de Hulsen aan het werk. Dat vind ik leuk om te doen. Nu hoef ik ook niet steeds de straat op. Ik heb iedere week contact met mijn maatschappelijk hulpverlener. Zij helpt mij met alles zoals, de uitkering, mijn verzekering, en andere dingen.
Ik wil graag weer een eigen plek om te wonen. Dat wil ik het liefst in een huis met anderen. Ik kan niet zo goed tegen alleen zijn. Ik maak mij veel zorgen om alles wat er nog geregeld moet worden. Mijn maatschappelijk hulpverlener zegt dat ik ook schulden heb, omdat ik na het overlijden van mijn vader de huur en mijn zorgverzekering niet meer heb betaald. Ik weet helemaal niet hoe dat allemaal geregeld moet worden. Mijn vader regelde dat allemaal voor mij.

Persona 24-uursopvang

Kim vertelt:
Ik ben Kim. Ik ben 45 jaar en woon op de Flet van de Hulsen. Ik heb daar mijn eigen woon/ slaapkamer een keukentje, douche en toilet. Ik heb borderline, PTSS en raak snel in paniek. In rook dagelijks wiet. Dit doe ik om rust te krijgen in mijn hoofd. Ik heb ook COPD. Ik ben uit huis gezet toen mijn moeder naar een verzorgingshuis moest en ik daar niet kon blijven wonen. Ik had geen netwerk waar ik op terug kon vallen en ben daardoor in de nachtopvang terecht gekomen. Ik heb wel altijd voor mezelf gezorgd. Maar ben ook vaak opgenomen geweest binnen de GGZ. Ik ben vroeger misbruikt en door herbelevingen is mijn leven bergafwaarts gegaan. Ik raakte verslaafd aan wiet, cocaïne en medicatie. Mijn 2 kinderen werden hierdoor uit huis geplaatst. Sinds 2 jaar woon ik nu bij IrisZorg. Ik woon nu op de Flet waar de begeleiding mij helpt bij mijn leven op orde te krijgen. Ik vind het prettig om dagelijks met iemand van de begeleiding te praten. Ook houden zij in de gaten dat ik niet weer cocaïne ga gebruiken. De urinecontroles die ik krijg, zijn voor mij een stok achter de deur om niet te gaan gebruiken. Ik krijg wekelijks mijn medicatie verstrekt. De begeleiding houdt mij in de gaten of ik de medicatie op de juiste manier gebruik.

Ik ben op de Flet begonnen met dagbesteding. Ik maakte daar de gangen en trappen schoon. Dit ging niet zo goed. Ik vond het werk niet zo leuk en ook moeilijk om me aan de afspraken te houden. Nu doe ik vrijwilligerswerk in een verzorgingshuis. Dit vind ik ontzettend leuk om te doen. Ik vind het fijn om te zorgen voor anderen. Ik doe hier verschillende werkzaamheden. Ik ga hier 2 keer 2 uur naar toe. Dit wil ik uiteindelijk gaan uitbreiden naar 2 hele dagen. Ik ben altijd blij als ik er geweest ben. Soms vind ik het nog lastig om er heen te gaan. De begeleiding motiveert mij dan om toch te gaan. Het gaat al steeds beter, maar soms heb ik de begeleiding dan toch nog nodig om me over de streep te helpen. Voor mijn schulden heb ik een bewindvoerder. Dit heeft budgetbeheer van IrisZorg voor mij aangevraagd. Ik krijg wekelijks €50,- waar ik van rond moet komen. Dit lukt mij goed. Ik kan ook van dit geld mijn wiet kopen. Ik wil weer op mezelf wonen. Een flatje in Nijmegen waar ik mijn katten kan houden is mijn droom. Nu durf ik deze stap nog niet te

maken. Omdat ik bang ben om weer te veel drugs te gaan gebruiken. Maar de planning is dat ik over een jaar een flatje krijg.

Persona middellang wonen

Remco vertelt:
Ik ben 36 jaar en kom uit Tiel. Daar heb ik zelfstandig gewoond op een kamer. Helaas maakte ik teveel schulden en ben mijn kamer kwijtgeraakt. Dat kwam omdat ik steeds meer cocaïne ging gebruiken en hierdoor veel conflicten kreeg met mijn baas. Ook is door mijn gebruik al het contact met mijn familie verbroken. Ik ben naar de nachtopvang gegaan en kon na een tijdje gaan wonen bij de afdeling Woonzorg. Ik kan weer werken voor mijn oude opdrachtgever en doe dat graag. Ik werk als dakdekker. Helaas is het voor mij ook erg moeilijk om geen cocaïne meer te gebruiken. Mijn maatschappelijk hulpverlener en mijn persoonlijk begeleider helpen mij om hier meer greep op te krijgen. Ik probeer om sterker te worden en nee te zeggen tegen mijn medebewoners. Ik weet nog niet of ik ook behandeling wil om meer controle te krijgen over mijn gebruik. Ik wil weer graag helemaal zelfstandig kunnen wonen en mijn werk kunnen blijven doen. Het liefst wil ik een eigen bedrijf. Maar dan moet ik eerst mijn schulden zien op te lossen. Nu maak ik mij nog erg veel zorgen over mijn schulden. Samen met mijn matschappelijk hulpverlener en budgetbeheerder probeer ik hier meer zicht op te krijgen. Ik zou ook weer graag het contact met mijn familie willen herstellen.

Persona langdurig wonen (meerzorg)

Joop vertelt:
Ik ben Joop. Ik ben 75 jaar en kom uit Nijmegen. Ik woon op de Meerzorg afdeling van de Hulsen. Ik heb daar mijn eigen slaapkamer. Ik drink dagelijks graag een biertje. En omdat ik graag meerdere biertjes op een dag drink heeft mijn persoonlijk be-geleider met mij afgesproken dat ik 6 keer per dag een flesje bier verstrekt krijg. Ik ben gediagnosticeerd met een obsessieve compulsieve persoonlijkheidsstoornis (is een persoonlijkheidsstoornis die wordt gekenmerkt door algemene psychologische inflexibiliteit, zeer strikte naleving van regels en procedures, perfectionisme, en overmatige ordelijkheid), een post traumatische stress stoornis en alcoholafhankelijkheid. Toen ik op mezelf woonde ging het niet zo goed met me. Ik kan niet goed koken of boodschappen doen. Ik at soms een boterham, maar soms ook niets. Er kwam dagelijks thuiszorg langs om mij te ondersteunen bij mijn ADL. Maar als er geen hulp in huis was deed ik eigenlijk niets. Het lukt mij ook niet goed om schoon te maken. Ik vind dat ook minder belangrijk. Ik vind het al snel goed, zeggen de begeleiders. Nu word ik iedere ochtend gewekt en verzorgt door de begeleiding. Ik kan 2 keer per week onder begeleiding in bad.

Ook wordt de was voor mij gedaan en mijn kamer houd ik samen met de begeleiding schoon.
Er staat 3 keer per dag een maaltijd voor me klaar. Sinds ik op Meerzorg woon ben ik al 4 kilo aangekomen. Ik ga wel graag een biertje drinken met een kennis in het café. Dat deed ik elke dag. Ik dronk dan ook wel eens koffie. In het café kennen ze me goed. Ik hou van een praatje maken met de barman. Ik heb hartproblemen en problemen met mijn huid. Daar heb ik medicatie voor. Toen ik op mezelf woonde, was ik mijn medicatie vaak kwijt. Ik nam het niet goed in. Daardoor kreeg ik veel medische klachten. Nu krijg ik mijn medicatie 4 keer per dag verstrekt door de begeleiding. Ze herinneren mij er aan als ik het vergeet. En als ik naar de stad ga, krijg ik de medicatie mee.
Ik kan niet goed slapen. Daar heb ik ook medicatie voor. Ik heb COPD gold 3. Daardoor ben ik snel benauwd. Ik kan niet traplopen of lange afstanden afleggen. Gelukkig kan Ik op Meerzorg gebruik maken van een lift en mijn scootmobiel en rollator.

Ik kan mijn plas niet goed ophouden. Daarvoor moet ik incontinentie materiaal gebruiken. Ik vind het heel moeilijk om dit te accepteren. Ik zie en ik hoor slecht. Daarvoor heb ik hulpmiddelen. Ik heb veel pijn in mijn benen. Ik kan ook niet meer zo goed lopen. Ik gebruik een rollator en een scootmobiel. Ik ben de afgelopen weken een paar keer gevallen. Gelukkig kan ik dan op de zusterbel drukken en komt de begeleiding meteen. Ik heb schulden gemaakt. Ik weet niet goed hoe ik door de grote zakken met post heen moet komen. Daarom heb ik nu hulp van een budget coach. Deze helpt mij met orde op zaken stellen en mijn financiën weer gezond te maken. Ik krijg 2x per week zakgeld. Hiervan koop ik shag en ga ik naar het café. Ik ga soms naar Plexat. Dat is de hobbyruimte op Meerzorg. Ik drink daar een kopje koffie en lees de krant. Ik vind het moeilijk om te accepteren dat ik op Meerzorg moet wonen. De begeleiding is erg aardig en behulpzaam, maar ik had het graag nog allemaal zelf gekund. Ik zou ontzettend graag op mezelf willen wonen. Maar ik weet dat dit niet meer kan. Ik probeer er de jaren die ik nog heb het beste van te maken.

Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten

Omschrijving	Aankruisen wat van toepassing is
Schriftelijke vragen (art. 44 RvO)	
Technische vragen	**X**

Onderwerp:

Fractie: Dorpslijst Puiflijk/Druten-Zuid **Datum:** 10-06-2019
Cc: Gemeenteraad Druten **Datum vragen ingekomen:**

- Technische vragen RTG 13 juni 2019: **Beslisnota RVS Nieuwbouw de Hulsen**

Vragen:

- **Beslisnota RVS nieuwbouw de Hulsen**
  - **Wat als we niet mee doen? Wat zijn de alternatieven?**
    Het alternatief is dat de regio de cliënten verdeelt over de regiogemeenten. In dat geval moet iedere gemeente de opvang zelf organiseren. Dit is inhoudelijk en financieel een zeer lastige (zo niet onhaalbare) opgave. Bovendien zal Nijmegen in dat geval een afbouw regeling willen treffen.
    Wanneer 1 of enkele gemeenten niet deelnemen, moet de regio in overleg over de (financiële) gevolgen.

  - **Wat zijn de doorlopende kosten voor nieuwbouw (voor gemeente Nijmegen) de komende jaren versus wat dragen de regio gemeente bij?**
    De bouwkosten voor Nijmegen zijn vanwege de aanbesteding niet openbaar.
    De regiogemeenten betalen samen de zorgkosten. Deze kosten zijn naar schatting ruim € 7 mio. Iedere gemeente betaalt naar rato mee. Zie hieronder de verdeling per gemeente.

Gemeente	Voorlopige uitkomst nieuwe verdeling BW/MO/BG incl. Wlz	%-aandeel	Aandeel in kosten De Hulsen
Berg en Dal	€ 7.875.041	6,9%	€ 488.838
Beuningen	€ 4.586.585	4,0%	€ 284.709
Buren	€ 3.989.067	3,5%	€ 247.619
Culemborg	€ 5.562.182	4,9%	€ 345.269
Druten	€ 3.694.956	3,2%	€ 229.362
Geldermalsen (West Betuwe)	€ 4.125.439	3,6%	€ 256.084
Gennep	€ 3.834.532	3,3%	€ 238.026
Heumen	€ 3.006.048	2,6%	€ 186.599
Lingewaal (West Betuwe)	€ 1.862.399	1,6%	€ 115.607
Mook en Middelaar	€ 1.259.041	1,1%	€ 78.154
Neder-Betuwe	€ 3.802.033	3,3%	€ 236.009
Neerijnen (West Betuwe)	€ 1.762.847	1,5%	€ 109.428
Nijmegen	€ 47.878.421	41,8%	€ 2.972.023
Tiel	€ 9.836.141	8,6%	€ 610.572
West Maas en Waal	€ 3.342.790	2,9%	€ 207.502
Wijchen	€ 8.106.386	7,1%	€ 503.199
Totaal	**€ 114.523.908**	**100,0%**	**€ 7.109.000**

- **Tot wanneer draagt Nijmegen niet bij aan de WMO zorgkosten?**
  Dat is niet aan de orde. Nijmegen betaalt ook haar deel van de zorgkosten. Zij betalen dus én de bouwkosten én de zorgkosten.

Antwoord:

Verzonden:

Ter informatie: Indienen en wijze van afdoening door het college

Schriftelijke vragen	**Afdoening door college:** schriftelijke beantwoording binnen 30 dagen
Technische vragen	**Indienen:** Uiterlijk maandag vooraf een RTG. **Afdoening door college:** tijdens RTG vergadering

Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten

Omschrijving	Aankruisen wat van toepassing is
Schriftelijke vragen (art. 44 RvO)	
Technische vragen	X

Fractie: Fractie Kernachtig Druten **Datum:** 10 juni 2019
CC: raad **Datum vragen ingekomen:**

Onderwerp:
Nieuwbouw maatschappelijke opvang de Hulsen

1.Kan er een onderbouwing worden geven waarop de bijdrage van € 229.362,00 is gebaseerd?
-het huidige (zorg)kostenniveau is de basis en bedraagt ruim € 7 mio (o.b.v. een afbouw van Wmo van 121 naar 85 plekken). Hierin is nog geen rekening gehouden met de verschuiving van Wmo t.l.v. Wet langdurige zorg (Wlz). Het kostenniveau daalt daarmee nog op termijn.
-de bijdrage per gemeente is naar rato. Dit is gebaseerd op de inkomsten die we verwachten op basis van het voorlopige verdeelmodel. Zie hieronder de verdeling per gemeente.

Gemeente	Voorlopige uitkomst nieuwe verdeling BW/MO/BG incl. Wlz	%-aandeel	Aandeel in kosten De Hulsen
Berg en Dal	€ 7.875.041	6,9%	€ 488.838
Beuningen	€ 4.586.585	4,0%	€ 284.709
Buren	€ 3.989.067	3,5%	€ 247.619
Culemborg	€ 5.562.182	4,9%	€ 345.269
Druten	€ 3.694.956	3,2%	€ 229.362
Geldermalsen (West Betuwe)	€ 4.125.439	3,6%	€ 256.084
Gennep	€ 3.834.532	3,3%	€ 238.026
Heumen	€ 3.006.048	2,6%	€ 186.599
Lingewaal (West Betuwe)	€ 1.862.399	1,6%	€ 115.607
Mook en Middelaar	€ 1.259.041	1,1%	€ 78.154
Neder-Betuwe	€ 3.802.033	3,3%	€ 236.009
Neerijnen (West Betuwe)	€ 1.762.847	1,5%	€ 109.428
Nijmegen	€ 47.878.421	41,8%	€ 2.972.023
Tiel	€ 9.836.141	8,6%	€ 610.572
West Maas en Waal	€ 3.342.790	2,9%	€ 207.502
Wijchen	€ 8.106.386	7,1%	€ 503.199
Totaal	**€ 114.523.908**	**100,0%**	**€ 7.109.000**

2.Wat is de dagprijs voor het verblijf op de Hulsen?
De kosten voor verblijf en opvang in de Hulsen zijn op basis van trajecten. Die bestaan uit verschillende modules. Indien de raad de kosten per module wil inzien, vragen wij die in Nijmegen op.

3. Hoeveel burgers van de gemeente Druten verblijven er op dit moment in de Hulsen, wat is het gemiddelde aantal cliënten uit de Druten van de afgelopen 5 jaar?
Deze vraag is begrijpelijk, maar voor het beschermd wonen en maatschappelijk opvang lastig om te beantwoorden. Het gaat vaak om cliënten die een zwervend/verhuizend bestaan hebben geleid. Recent onderzoek van Bureau HHM leert dat we bij 50% van de doelgroep de herkomst niet kunnen achterhalen. Deze groep komt mogelijk van buiten de regio. Voor de overige 50% geldt dat 8% van buiten de regio komt, 34 % uit Nijmegen en 8% uit de overige gemeenten in de regio Nijmegen. Het Drutense aandeel is 1,4% voor BW en MO.

Belangrijke kanttekening: voor beschermd wonen en maatschappelijke opvang geldt een *landelijke* toegankelijkheid. Dat bekent dat iemand gebruik kan maken van deze voorzieningen ongeacht zijn/haar huidige woonplaats.

4. Zijn er alternatieven of zijn deze onderzocht ? Bv een eigen opvang of een opvang in combinatie met Wijchen.
Nee, dit is niet onderzocht. Het realiseren van een dergelijke opvang voorziening op lokaal niveau is niet realistisch. De doelgroep is klein en heeft een complexe problematiek. Voor de opvang is 24-uurs toezicht nodig en specifieke expertise. Maatschappelijke opvang organiseer je bovendien op basis van beschikbaarheid. Dit maakt het erg kostbaar om op kleine schaal te organiseren.

In het regionale beleidsplan “Samen Dichtbij” spraken we af samen aan de lat te staan voor de organisatie van het beschermd wonen en de maatschappelijke opvang. Het ligt dan ook voor de hand dat we als regio samen de verantwoordelijkheid nemen bij de huisvestingsproblematiek van de Hulsen nu deze zo urgent is.

5. Welk standpunt neemt de gemeente Wijchen / raad in?
Het college heeft nog geen besluit genomen. Zij hebben aanvullende vragen gesteld, met name over de mogelijke financiële gevolgen voor Rondom Wijchen. Voor de zomer ligt het voorstel weer ter besluitvorming voor bij het Wijchense college.

6. Vanaf 2021 zal de gemeente Druten afgerond 3.7 miljoen euro ontvangen van het rijk voor de taken begeleiding, beschermd wonen en maatschappelijke opvang. Hoe voor ziet het college deze middelen te gaan inzetten?
Dit hangt onder meer af van het inhoudelijke plan voor beschermd wonen en maatschappelijke opvang. Hieraan werkt de regio op dit moment. Vragen die we

hierin moeten beantwoorden zijn: welke voorzieningen hebben we nodig en hoe organiseren we die (op welk niveau: regio/subregio/lokaal?). Als de financiële gevolgen hiervan in beeld zijn, kan Druten beslissen hoe we het totaalbudget BW/MO/BG gaan inzetten.
Overigens weten we nog niet zeker of het budget ruim 3 mio bedraagt. Het verdeelmodel is immers nog niet definitief.

7.De tarieven voor de WMO in 2021 zijn nog onduidelijk, ook hoe het beschermd wonen en dan uit komt te zien, waarom wordt er al een voorschot genomen op de regionale samenwerking? Welk risico lopen wij als gemeente Druten als we geen structurele bijdrage leveren, maar jaarlijks de gemaakte zorgkosten afrekenen.
Nijmegen neemt forse verantwoordelijkheid voor een probleem waarin we uiteindelijk samen verantwoordelijkheid dragen. Het ligt voor de hand dat Nijmegen hiervoor commitment vraagt van de regiogemeenten. De veiligheid van het gebouw dwingt de betrokken partijen nu zo snel mogelijk actie te ondernemen.
De aanwezigheid van de voorziening is nodig en deze organiseren we dus op basis van beschikbaarheid. Zo financieren we de opvang dus ook. Afrekenen op basis van gemaakte kosten is daarmee niet aan de orde.

8. Hoe lang gaan we deze financiële verplichting aan?
Tot 2035.

9. Wat omvat de af te geven garantie exact? Is dit een beleidsgarantie?
De garantie om (Wmo)zorg af te nemen bij de Hulsen.

10.Uitgangspunt is momenteel dat alle gemeente de MO en BW taken worden uitgevoerd binnen de financiële midden die we daarvoor van het Rijk ontvangen. Staat de gemeente Nijmegen ervoor in dat bij wijzigend rijksoverheidsbeleid dit niet ten laste gaat van onze gemeentelijke budgetten? Zo nee, voor wie komt dit risico en kunnen we dan van de garantie af?
Bij wijzigingen in beleid, maken we als regio nieuwe afspraken.

11.Beslisnota RVS nieuwbouw de Hulsen, onder punt 3; "Druten draagt overigens niet vanzelfsprekend procentueel meer bij dan 229.362 als andere gemeenten niet instemmen met het voorstel". Hoezo niet? Wie betaalt dan de 'nee-stem'
Daarover moeten we dan in overleg. We hebben dit punt opgenomen om dit overleg in ieder geval aan te gaan. Dat de deelnemende gemeenten in die situatie meer moeten betalen, is wat ons betreft geen vanzelfsprekendheid.

12.Bijlage III RVS De Hulsen notitie bestuursteam BW door decentralisatie 2021, onder kopje Regionaal Niveau, onder Nadelen. Hier wordt gesproken over noodzakelijkheid van een meerderheidsstandpunt. Vindt besluitvorming niet plaats op basis van unanimiteit? Of althans, wat gebeurt er als één gemeente een tegengesteld standpunt inneemt bij de besluitvorming?
Dat geeft inderdaad een probleem, we moeten dan opnieuw met elkaar in gesprek. Niet meedoen betekent op z'n minst dat we als regio met die gemeente een afbouw regeling treffen.

13. Beslisnota RVS nieuwbouw de Hulsen: Onder kanttekeningen en risico's. Hier wordt gesproken over een regionaal tekort van 13 miljoen euro. Hoe kon dit tekort ontstaan?
Het tekort ontstaat doordat het landelijke verdeelmodel een objectief verdeelmodel is. In de huidige financiering spelen historische gegevens wel een rol. In het nieuwe model betaalt de aanwezigheid van instellingen die effect hebben op de opvang van de doelgroep BW en MO, zich financieel niet uit. Nijmegen is een nadeelgemeente; er wordt geen rekening gehouden met de aanwezigheid van bijv. de Pompekliniek (forensisch psychiatrisch centrum/kliniek). Daarnaast bezuinigt het rijk op het totale rijksbudget BW/MO/BG.

14.De gemeente Nijmegen draagt de kosten voor nieuwbouw. Hoe hoog zijn deze geraamde kosten en komen de structurele lasten van nieuwbouw ook voor rekening van de gemeente Nijmegen?
De geraamde kosten zijn vanwege de aanbesteding niet openbaar. De structurele lasten (beheer/onderhoud) zijn ook voor rekening van de gemeente Nijmegen. De huurders van het pand (Iriszorg en de Zorggroep Maas en Waal) dragen hieraan bij in de huur die zij gaan betalen.

Antwoord

Verzonden:

Ter informatie: Indienen en wijze van afdoening door het college

Schriftelijke vragen	**Afdoening door college:** schriftelijke beantwoording binnen 30 dagen
Technische vragen	**Indienen:** Uiterlijk maandag vooraf een RTG. **Afdoening door college:** tijdens RTG vergadering

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	379
Extern Zaak ID	Z/19/030635
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	6.4
Omschrijving	Toekomstbestendig Wonen Gelderland - gemeente Druten
Organisatieonderdeel	domein Fysieke leefomgeving - team Milieu
Eigenaar	Winkel, te, Henrieke
Soort nota	Beslisnota
Programma/Paragraaf	§2 Duurzaamheid
Portefeuillehouder(s) Druten	Springveld, A (André)
Telefoonnummer steller	0884327928
E-mail adres steller	h.te.winkel@drutenwijchen.nl

Bijlagen
Beslisnota Toekomstbestendig Wonen Gelderland gemeente Druten
Bijlage 1 verordening Toekomstbestendig Wonen Gelderland definitief
Bijlage 2 brief aan gemeenten van de provincie over Toekomsbestendig Wonen Gelderland
Bijlage 3 Lijst met maatregelen

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Raad RTG Druten	13 juni 2019
College BenW openbaar Druten	21 mei 2019
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019

Voorgesteld besluit

1. De verordening 'Toekomstbestendig Wonen Gelderland - gemeente Druten 2019' vast te stellen. 2. In te stemmen met het intrekken van de verordening Duurzaamheidslening. 3. In te stemmen met het overhevelen van het budget van de Duurzaamheidslening naar de Toekomstbestendig Wonen Gelderland regeling.

Besluit (Aangenomen met aanpassing)

Aan het besluit wordt punt 4 toegevoegd, luidende:

“De gemeente neemt 100% van de financiering over wanneer de provinciale middelen op zijn”.

Unaniem conform aangepast voorstel besloten.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 30635

Beslisnota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Toekomstbestendig Wonen Gelderland

Voorgesteld besluit
de Gemeenteraad besluit:

1. De verordening 'Toekomstbestendig Wonen Gelderland - gemeente Druten 2019' vast te stellen.
2. In te stemmen met het intrekken van de verordening Duurzaamheidslening.
3. In te stemmen met het overhevelen van het budget van de Duurzaamheidslening naar de Toekomstbestendig Wonen Gelderland regeling.

Aanleiding

Woningeigenaren in de gemeente Druten kunnen al enkele jaren gebruik maken van de Duurzaamheidslening, bedoeld om de woning te verduurzamen. Deze regeling wordt uitgevoerd door SVn, het Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse gemeenten.

De nieuwe bredere en integrale regeling 'Toekomstbestendig Wonen Gelderland' kan de duurzaamheidslening vervangen en uitbreiden.
De provincie Gelderland stelt voor het jaar 2019 €10 miljoen beschikbaar voor deze integrale regeling. Deze regeling is bedoeld voor particulieren die hun woning toekomstbestendig willen maken. De maatregelen die met deze regeling kunnen worden gefinancierd zijn: duurzaamheidsmaatregelen, maatregelen ten behoeve van levensloopbestendigheid, asbestsanering en indien van toepassing funderingsherstel. De provincie stelt 50% van de lening beschikbaar, de gemeente stelt ook 50% beschikbaar. De uitvoering van de lening wordt gedaan door SVn.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
1 maart 2018	Wijziging Verordening Duurzaamheidslening Druten 2014
25 oktober 2018	Routekaart Energieneutraal Druten 2040

Gewenst resultaat

Huiseigenaren worden gestimuleerd om hun woning te verduurzamen en toekomstbestendig te maken, waardoor ze langer thuis kunnen blijven wonen in een gezonde en duurzame leefomgeving. Het draagt bij aan de energietransitie in de gebouwde omgeving en levert een bijdrage aan de klimaatdoelen.
De regeling helpt meerdere ambities te realiseren zoals energiebesparing, duurzame opwek, langer zelfstandig wonen, veiligheid en asbestsanering. Met deze brede en integrale regeling worden zoveel mogelijk inwoners bereikt.

Argumenten

1.1 De maatregel past in bestaand beleid.
De maatregel past binnen de in 2018 vastgestelde 'Routekaart Energieneutraal Druten 2040.' Daarin staat de ambitie om de energietransitie te faciliteren met financieel instrumentarium. Deze nieuwe regeling draagt bij aan het faciliteren en aanzetten tot het nemen van maatregelen door huiseigenaren.
Daarnaast sluit de regeling aan bij de Woonvisie Samen werken aan beter wonen waarin bewustwording op het gebied van duurzaamheid en energieverbruik en het langer zelfstandig thuis wonen aandachtspunten zijn.

1.2 De regeling vergroot bewustwording.
Bij iedere lening die wordt verstrekt moet verplicht minimaal één energiemaatregel worden getroffen. Dit zorgt voor bewustwording bij huiseigenaren die aanpassingen aan hun woning willen doen. Zij worden zo gestimuleerd om ook hun energieverbruik te verduurzamen. Andersom is het niet het geval dat er behalve een energiemaatregel altijd een andere toekomstbestendige maatregel hoeft te worden getroffen.

1.3 De regeling is breed en integraal waardoor verduurzaming en toekomstbestendig maken voor particuliere huiseigenaren zo aantrekkelijk mogelijk wordt gemaakt.
Een voordeel van deze nieuwe regeling is dat het voor huiseigenaren duidelijk en overzichtelijk is waar zij terecht kunnen voor de financiering van aanpassingen aan hun woning. Er hoeft niet gezocht te worden welke regeling past bij de wensen van de huiseigenaar.

1.4 De regeling geeft inwoners meer keuze in financieringsvarianten.
De Toekomstbestendig Wonen Gelderland regeling heeft uniforme basisvoorwaarden met vier financieringsvarianten: consumptief, hypothecair, de verzilverlening en de maatwerklening. Door de uniforme afhandelprocedure wordt het voor aanvragers snel duidelijk welke financieringsvariant bij hun persoonlijke situatie past. Een ander voordeel is dat huiseigenaren ouder dan 75 jaar ook een lening kunnen aanvragen. Dat is met de huidige Duurzaamheidslening niet mogelijk. Voor een uitgebreide toelichting op de financieringsvarianten verwijzen wij u naar bijlage 1 en 2 van deze beslisnota.

1.5 Het is een financieel voordelige regeling.
Betaalbaarheid is een belangrijke voorwaarde voor maatschappelijk draagvlak, en daar draagt deze lening met aantrekkelijke voorwaarden aan bij. Daarnaast co-financiert de provincie Gelderland 50% van alle leningen. Door deel te nemen aan deze regeling verdubbelt daarmee het beschikbare budget van de gemeente voor leningen. Daardoor bereiken we meer woningeigenaren en stimuleren we hen om hun woning toekomstbestendig te maken en te verduurzamen.

1.6 Invoering van de regeling is een stap in harmonisatie tussen Druten en Wijchen.
De regeling wordt op gelijke wijze ingevoerd in de gemeente Wijchen. Daarmee zetten we een stap in de door beide gemeenten beoogde harmonisatie van beleid.

2.1 Bij invoering van de regeling wordt de Duurzaamheidslening overbodig.
De Toekomstbestendig Wonen Gelderland regeling is een integrale en brede aanpak. De Duurzaamheidslening kan daarom stopgezet worden bij de invoering van deze nieuwe regeling. De Starterslening blijft bestaan in de huidige vorm.

3.1 Door het bestaande budget van de Duurzaamheidslening over te hevelen naar de Toekomstbestendig Wonen regeling hoeven we geen extra budget vrij te maken.

Doordat de provincie 50% co-financiert kan de gemeente twee keer zoveel inwoners faciliteren. Doordat er bij de Duurzaamheidslening nog voldoende budget beschikbaar is, hoeft er op dit moment geen extra budget vrijgemaakt te worden.

Tegenargumenten en risico's

1.1 Het beschikbare budget van de provincie Gelderland kan opraken.
Als de populariteit van de lening de verwachtingen van de provincie Gelderland overstijgt, raakt het budget van de provincie voortijdig op. Dit heeft als gevolg dat de co-financiering stopt. De gemeente neemt in dat geval 100% van de financiering op zich.

1.2 De voorwaarden voor de Toekomstbestendig Wonen Gelderland regeling zijn vastgesteld door de provincie waardoor de gemeente geen eigen keuzes kan maken binnen de regeling.
De gemeente heeft geen vrijheid om eigen keuzes te maken wat betreft financieringsvarianten en voorwaarden. Deze uniformiteit heeft een praktische reden in de uitvoering. Daarnaast kan door deze integrale en brede aanpak de grootste impact worden gemaakt door zoveel mogelijk particuliere huiseigenaren. Door hier als gemeente beperkingen aan te verbinden wordt dit doel niet gehaald.

1.3 Er bestaat een risico dat leningen niet worden terugbetaald.
De SVn toetst de kredietwaardigheid van de aanvrager. Het risico is daardoor beperkt. Ervaringen van de SVn tot nu leren dat het risico van betalingsproblemen en/of achterstanden lager is dan 1%. De gemeente heeft de afgelopen jaren geen leningen af hoeven boeken. Dat geeft vertrouwen voor de nieuwe regeling.

Financiële gevolgen

In 2013 besloot de raad om €300.000,- beschikbaar te stellen voor het verstrekken van Duurzaamheidsleningen. Dat is in 2016 verhoogd met €200.000,- en in 2018 met €1 miljoen. Daardoor bedraagt het totaalbedrag voor duurzaamheidsleningen nu €1,5 miljoen.

Van die €1,5 miljoen is op dit moment nog ongeveer €700.000,- leningscapaciteit beschikbaar. Omdat per lening de helft van het budget beschikbaar wordt gesteld door de gemeente en de andere helft door de provincie kan er in totaal €1,4 miljoen aan leningen worden toegekend. Er hoeft op dit moment geen extra budget aangevraagd te worden.

De lening is een revolverend fonds. Omdat het een lening betreft, zullen deze na verloop van tijd worden afbetaald. Dit budget wordt dan opnieuw ingezet voor het verstrekken van leningen. Dus het geld dat terugkomt vanuit de Duurzaamheidslening wordt opnieuw ingezet voor de Toekomstbestendig Wonen regeling.

Communicatie

De Toekomstbestendig Wonen lening zal via diverse (sociale) media en evenementen worden gepromoot zoals de website, persberichten, Facebook, de Maas- & Waler, het Energieloket Duurzaam Wonen Plus, de bouwconsulenten en via de leefbaarheidsgroepen.

Uitvoering of Vervolgstappen

We stellen een lijst op van maatregelen die in ieder geval in aanmerking komen voor financiering via de Toekomstbestendig Wonen lening. Deze lijst is niet uitputtend; maatwerk is altijd mogelijk. Zo kunnen we snel inspelen op nieuwe (technologische) ontwikkelingen.

De Toekomstbestendig Wonen lening wordt afgehandeld en beheerd door de beleidsadviseur duurzaamheid. De uitvoering wordt gedaan door de productondersteuner van het domein Fysieke Leefomgeving. In het geval van aanvragen voor levensloopgeschikte maatregelen kan geconsulteerd worden bij de Wmo consulenten van het Sociaal Wijkteam.

Deze regeling gaat in twee weken na publicatie in het Staatsblad.

Advies

Voor dit voorstel is advies gevraagd aan:
- Jos van der Lint (energieloket duurzaam wonen+)
- Lucas van Horck (adviseur sociaal domein)
- Maajke van der Mark (adviseur wonen)
- Nienke Pol en Yvette Sieuwerts (juridisch adviseurs)
- Rob Bekkering (financieel adviseur)

Bijlagen

Bijlage 1 Verordening
Bijlage 2 Brief van de provincie
Bijlage 3 Lijst van maatregelen

Verordening ‘Toekomstbestendig Wonen Gelderland’

gemeente Druten

Artikel 1 Begrippen

Deze Verordening verstaat onder:

a) *Aanvrager:* een natuurlijk persoon zoals omschreven in artikel 2 lid 1;2 en 3, die een aanvraag doet voor een Toekomstbestendig Wonen lening’, ‘Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening’, of de ‘Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening’;
b) *Aanvraag:* het door aanvrager ingediende verzoek om een ‘Toekomstbestendig Wonen lening’, ‘Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening’, of de ‘Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening’;
c) *College*: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Druten
d) *‘Toekomstbestendig Wonen Lening’*: een Stimuleringslening die consumptief of hypothecair wordt verstrekt ten behoeve van de financiering van de door het college aanvaarde werkelijke kosten van de verbeteringsmaatregelen;
e) *‘Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening’:* een Verzilverlening ten behoeve van de financiering van de door het college aanvaarde werkelijke kosten van de maatregelen.
f) *‘Toekomstbestendig Wonen* Maatwerklening’: De Maatwerklening is beschikbaar voor asbestsanering en/of funderingsherstel. De Maatwerking lening is een hypothecaire lening, bedoeld voor aanvragers die op grond van hun inkomen niet in aanmerking komen voor een lening zoals beschreven in lid d;
g) *Maatregelen:* maatregelen die het college toestaat die kunnen worden gefinancierd met de ‘Toekomstbestendig Wonen Lening’, de ‘Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening’ of de ‘Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening’;
h) *Werkelijke kosten:* de totale kosten van materialen en werkzaamheden of de kosten van de investering voor zover noodzakelijk voor het treffen van maatregelen;
i) *SVn*: Stichting Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse gemeenten, statutair gevestigd te Hoevelaken en kantoorhoudende te Amersfoort, financiële dienstverlener, geregistreerd onder AFM–vergunningnummer 12013647.

Artikel 2 Toepassingsbereik

Deze verordening is uitsluitend van toepassing op lening aanvragen waarvan:

1. De aanvrager van een ‘Toekomstbestendig Wonen Lening’ consumptief is een eigenaar-bewoner van de gemeente Druten Bij twee of meer eigenaren gelden deze gezamenlijk als aanvrager. Eén van beide aanvragers is jonger dan 76 jaar. De peildatum hiervoor is de datum dat de aanvraag bij SVn binnenkomt.
2. De aanvrager van een ‘Toekomstbestendig Wonen Lening’ hypothecair is een eigenaar-bewoner van de gemeente Druten Bij twee of meer eigenaren gelden deze gezamenlijk als aanvrager.
3. De aanvrager van een ‘Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening’ is een eigenaar-bewoner van de gemeente Druten De minimale leeftijd is 10 jaar voor de wettelijke AOW-leeftijd (58+) en kent geen maximum leeftijd. Indien er twee aanvragers zijn geldt dit voor beiden.
4. Voor het treffen van maatregelen in bestaande bouw (en nieuwbouw*, klik aan indien van toepassing*) en aanhorigheden (zoals schuren).

Artikel 3 Kenmerken

A. 1. De ‘Toekomstbestendig lening’ die consumptief wordt verstrekt:

- Bedraagt minimaal € 2.500,- en maximaal € 30.000,-
- Heeft een looptijd van maximaal 10 jaar voor bedragen tot en met € 15.000,- en maximaal 15 jaar voor bedragen vanaf € 15.001,-

- Heeft een rentepercentage van 1,6%
- Wordt verstrekt vanuit een bouwdepot
- De ‘Toekomstbestendig Wonen Lening’ die consumptief wordt verstrekt is een annuïtaire lening en is in overeenstemming met de productspecificaties en uitvoeringsregels van de Stimuleringslening van SVn.

A. *2. De ‘Toekomstbestendig wonen lening’ die consumptief wordt verstrekt voor maatregelen t.b.v. NOM, aardgasvrij en asbest:*
- Bedraagt minimaal € 2.500,- en maximaal € 50.000,-
- Heeft een looptijd van maximaal 10 jaar voor bedragen tot en met € 15.000,- en maximaal 15 jaar voor bedragen vanaf € 15.001,-
- Heeft een rentepercentage van 1,6%
- Wordt verstrekt vanuit een bouwdepot.
- De ‘Toekomstbestendig Wonen Lening’ die consumptief wordt verstrekt is een annuïtaire lening en is in overeenstemming met de productspecificaties en uitvoeringsregels van de Stimuleringslening van SVn.

B. *De ‘Toekomstbestendig Wonen Lening’ die hypothecair wordt verstrekt:*
- Bedraagt minimaal € 2.500,- en maximaal € 50.000,-
- Heeft een looptijd van maximaal 10 jaar voor bedragen tot en met € 25.000,- en maximaal 20 jaar voor bedragen vanaf € 25.001,-
- Heeft een rentepercentage van 1,6% bij een looptijd van 10 jaar en 2,0% bij een looptijd van 20 jaar
- Wordt verstrekt vanuit een bouwdepot
- De ‘Toekomstbestendig Wonen Lening’ die hypothecair wordt verstrekt is een annuïtaire lening en is in overeenstemming met de productspecificaties en uitvoeringsregels van SVn.

C. *De ‘Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening’:*
- Wordt hypothecair verstrekt
- Bedraagt minimaal € 2.500,- en maximaal € 50.000,-
- Heeft een rentepercentage van 1,7%
- Wordt verstrekt van uit een bouwdepot
- De ‘Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening’ is een annuïtaire lening en is in overeenstemming met de productspecificaties en uitvoeringsregels van SVn.

D. *De ‘Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening’:*
- Wordt hypothecair verstrekt
- Bedraagt minimaal € 2.500,- en maximaal € 50.000,-
- De looptijd is maximaal 30 jaar
- De rente is 2,0%
- De ‘Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening’ is een annuïtaire lening en is overeenstemming met de productspecificaties en uitvoeringsregels van SVn.

Artikel 4 Wijzigingen

De rentepercentages genoemd in deze verordening kunnen wijzigen wanneer de renteontwikkeling op de geldmarkt en/of de rentetarieven van SVn daar aanleiding toe geven. De productspecificaties en uitvoeringregels van SVn zijn leidend.

Artikel 5 Maatregelen

1. Te realiseren maatregelen die bijdragen aan het meer toekomstbestendig maken van de (te bouwen) woning met aanhorigheden en betrekking hebben op het verduurzamen en het levensloopbestendig maken van de (te bouwen) woning met aanhorigheden, asbestsanering, en/of sloop van opstallen in combinatie met energiemaatregelen. De investeringen dienen te allen tijde gecombineerd te worden met minimaal één energiemaatregel.
2. Het college kan de in het eerste lid vermelde beleidsdoelen nader specificeren door het vaststellen van een lijst van maatregelen.

Artikel 6 Budget

1. De 'Toekomstbestendig Wonen Lening', de 'Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening' en de 'Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening' zijn alleen beschikbaar voor zover het vastgestelde budget hiervoor toereikend is.
2. Indien het vastgestelde budget niet meer toereikend is, worden de aanvragen door het college afgewezen.

Artikel 7 Bevoegdheid college

Het college toetst de aanvraag aan artikel 2, 3, 4 en 5 en is bevoegd om, met inachtneming van het bepaalde in deze verordening, de aanvrager naar SVn te verwijzen voor het aanvragen van een 'Toekomstbestendig Wonen Lening', een 'Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening' of een 'Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening'.

Artikel 8 Procedure aanvraag en toewijzing

1. Een aanvraag voor een 'Toekomstbestendig Wonen Lening' en/of 'Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening' of de 'Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening' wordt bij het college ingediend op een door de gemeente beschikbaar gesteld formulier of digitaal via een door de gemeente aangewezen website/portal en gaat onder opgave van:
   a. De te treffen maatregelen.
   b. Een financiële onderbouwing van de te treffen maatregelen, bijvoorbeeld offertes.
   c. Een planning van de uitvoering van de werkzaamheden.
2. Het college bevestigt de ontvangst van de aanvraag binnen twee weken. Het college handelt aanvragen in volgorde van binnenkomst af.
3. Het college neemt binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag, dan wel na het compleet worden daarvan, een beslissing en deelt die door middel van een toewijzings- of afwijzingsbesluit mee aan de aanvrager.
4. Uit overschrijding van de in het derde lid bedoelde termijn kan de aanvrager niet afleiden dat zijn aanvraag is of wordt gehonoreerd.
5. De in lid 3 bedoelde beslissing is een besluit in de zin van artikel 1:3 van de Algemene wet bestuursrecht, waartegen bezwaar en beroep kan worden ingesteld door belanghebbenden.

Artikel 9 Afwijzen aanvraag/intrekken toewijzing

Het college wijst een aanvraag af of trekt een toewijzingsbesluit voor het aanvragen van een 'Toekomstbestendig Wonen Lening' en/of 'Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening' of de 'Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening' bij SVn in, indien:

   a. het budget niet toereikend is om de aanvraag te honoreren;
   b. de werkelijke kosten naar zijn oordeel niet in redelijke verhouding staan tot het te verkrijgen resultaat;
   c. er niet is voldaan aan de bij of krachtens deze verordening gestelde voorschriften en/of bepalingen;
   d. de werkelijke kosten minder bedragen dan € 2.500,-;

e. de ‘Toekomstbestendig Wonen Lening’, en/of de ‘Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening’ of de ‘Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening’ is toegekend of vastgesteld op grond van onjuiste gegevens;
f. De werkzaamheden die gepaard gaan met de investering waarvoor de lening wordt aangevraagd al zijn begonnen of al zijn gerealiseerd.

Artikel 10 Financiële toets, verstrekken en beheer ‘Toekomstbestendig Wonen’ door SVn

1. De toewijzing door het college betreft een reservering voor een Toekomstbestendig Wonen Lening’ en/of ‘Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening’ of de ‘Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening’ uit zowel het provinciale en/of het gemeentelijke budget. De toewijzing voor het aanvragen van een ‘Toekomstbestendig Wonen lening’, ‘Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening’ of ‘Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening’ vormt het startpunt voor een autonome financiële toetsing door SVn.
2. De verordening is in overeenstemming met de productspecificaties Stimuleringslening van SVn, productspecificaties Verzilverlening van SVn en de productspecificaties van de Maatwerklening van SVn en de deelnemingsovereenkomst die is gesloten tussen de gemeente en SVn.
3. SVn stelt de definitieve hoogte van de ‘Toekomstbestendig Wonen Lening’ en/of ‘Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening’ of de ‘Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening’ vast en bij een positieve financiële toets brengt SVn een offerte uit. Bij een negatieve financiële toets, wijst SVn de lening af en brengt de aanvrager en gemeente hiervan op de hoogte.
4. SVn verstrekt en beheert een geoffreerde de ‘Toekomstbestendig Wonen Lening’, de ‘Toekomstbestendig Wonen Verzilverlening’ en de ‘Toekomstbestendig Wonen Maatwerklening’. Indien de aanvrager het niet eens is met de financiële toets van SVn, kan er een klachtenprocedure worden gestart bij SVn en vervolgens eventueel bij het KifiD of zich wenden tot de bevoegde burgerlijk rechter.

Artikel 11 Nadere regels

Het college kan voor de uitvoering van deze verordening nadere regels vaststellen.

Artikel 12 Hardheidclausule

Indien vanwege bijzondere omstandigheden een strikte toepassing van deze verordening naar het oordeel van het college zou leiden tot een onredelijke beslissing, kan het college gemotiveerd afwijken van het bepaalde in deze verordening.

Artikel 13 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking twee weken na de datum van de op de voorgeschreven wijze van bekendmaking.

Artikel 14 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als verordening ‘Toekomstbestendig Wonen Gelderland’, gemeente Druten

Aldus besloten op 21-5-2019 te Druten

Datum
23 januari 2019

Zaaknummer
2019-000348

Onderwerp
Stimuleringsfonds Energiemaatregelen en asbestsanering particuliere woningen

Inlichtingen bij
Jacco Rodenburg
026 359 9002
post@gelderland.nl

Mergebrief met CRM-lijst alle Gelderse gemeenten

Geacht college van B&W,

De energietransitie in gebouwde omgeving levert een substantiële bijdrage aan de klimaatdoelen. Een belangrijke voorwaarde voor maatschappelijk draagvlak is betaalbaarheid. Samen met de Gelderse gemeenten en de stichting Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse gemeenten (SVn) willen wij een aantrekkelijke lening aanbieden aan particuliere woningeigenaren die hun woning willen verduurzamen en toekomstbestendig maken. Wij nodigen u uit om hieraan deel te nemen. Wij hebben aan Provinciale Staten voorgesteld om € 10 miljoen beschikbaar te stellen voor het Stimuleringsfonds Energiemaatregelen en asbestsanering particuliere woningen, van waaruit de leningen door SVn kunnen worden verstrekt. Wij stellen 50% van de lening beschikbaar, deelnemende gemeenten stellen ook 50% beschikbaar. Het gaat om een integrale regeling gericht op het verduurzamen en toekomstbestendig maken van woningen. De regeling biedt de mogelijkheid om energiemaatregelen te combineren met asbestsanering van daken van gebouwen op percelen van de aanvrager. Daarbij kan het ook gaan om gebouwen met een voormalige agrarische bestemming (VAB). De regeling staat niet open voor ondernemingen. De regeling wordt in de uitvoering de *Toekomstbestendig Wonen Lening* genoemd.

Stimuleringsfonds in de vorm van cofinanciering
Wij hebben aan Provinciale Staten voorgesteld om gemeenten die een duurzaamheidslening of vergelijkbare lening aanbieden, vanuit het stimuleringsfonds cofinanciering te bieden, zodat we met dezelfde investering vanuit de gemeenten samen meer bewoners aan een lening kunnen helpen om hun woning te verduurzamen. Op dit moment biedt twee derde van de Gelderse gemeenten een duurzaamheidslening aan. De gemeente blijven fungeren als schakel naar haar bewoners en toetst de aanvraag aan beleidsuitgangspunten van gemeente en provincie. Het college van B&W neemt hiertoe een besluit waarmee de aanvrager aanspraak kan maken op een lening. Daarna volgt een kredietbeoordeling door SVn.

Na een positieve beslissing van de gemeente op deze toets volgt een kredietbeoordeling door SVn. Bij een positieve toets verstrekt SVn een offerte van geldlening, bij negatieve toets wijst SVn af. Bij het ingaan van de lening onttrekt SVn 50% van het leenbedrag uit 'het potje' van de provincie en 50% uit 'het potje' van de gemeente. Rente en aflossing vloeien maandelijks evenredig terug. Voor de gemeente betekent dit dat zij gemiddeld tweemaal zoveel leningen kan verstrekken. Voor de provincie heeft deze werkwijze als voordeel dat de ambtelijke capaciteit die nodig is om de regeling uit te voeren beperkt blijft. Het budget wordt niet gelabeld per gemeente. Is uw gemeente actief in het onder de aandacht brengen van de lening en het stimuleren van haar bewoners, dan kunnen binnen uw gemeente meer mensen gebruik maken van Stimuleringsfonds. SVn zal u benaderen om u bilateraal over deelname aan de regeling te informeren.

Hoe werkt de Toekomstbestendig Wonen regeling in cofinanciering?
SVn stelt een model verordening beschikbaar aan gemeenten. In de verordening is vastgelegd op welke doelgroep de regeling zicht richt, voor welke maatregelen een lening kan worden aangevraagd en zijn de kenmerken van de lening (oa. rentepercentage en maximale looptijd) en voorwaarden voor het verstrekken van de lening bepaald. Gemeenten die mee willen doen stellen op basis van dit model een verordening of regeling vast. Daarnaast stelt u middelen beschikbaar voor cofinanciering. Uniformiteit in de basisvoorwaarden, zoals het minimaal leenbedrag en de hoogte van de rente is, gelet op de uitvoerbaarheid door SVn, het meest praktisch. Daarbovenop is – binnen kaders – maatwerk mogelijk. Bijvoorbeeld omdat er sprake is van funderingsproblematiek of krimp. Naar aanleiding van een consultatie onder gemeenten hebben wij besloten om in het Stimuleringsfonds vier varianten op te nemen:

a. Consumptieve lening

Een annuïteitenlening die onderhands wordt verstrekt. Er wordt geen zekerheid gegeven in de vorm van een onderpand door degene die de lening aangaat. Bij de krediettoets voor een consumptieve lening wordt alleen gekeken naar loan tot income (LTI): de maandlasten in relatie tot de hoogte van het inkomen en het uitgavenpatroon. Daarnaast wordt uiteraard gekeken naar andere aspecten zoals een notering door het Bureau voor Kredietregistratie (BKR). Leningen kunnen worden verstrekt aan aanvragers tot en met 75 jaar. De looptijd van een consumptieve lening is maximaal 15 jaar; de rente staat vast gedurende deze looptijd. In overleg met gemeenten is het minimale leenbedrag € 2.500 en het maximale leenbedrag € 30.000,- voor alleen energiemaatregelen. Voor de uitvoering van energiemaatregelen in combinatie met asbestsanering, energietransitie aardgasvrij of sloop in combinatie met zonnepanelen op percelen van lener is het leenbedrag minimaal € 2.500,- tot maximaal €50.000,-. Voor leenbedragen tot en met € 15.000 is de rente 1,6% bij een looptijd van 10 jaar. Voor bedragen vanaf € 15.001,- blijft de rente 1,6% en is de looptijd 15 jaar. Sinds 2016 mag SVn op consumptieve leningen geen afsluitkosten in rekening brengen. De kosten die gepaard gaan met het verstrekken van een consumptieve lening worden verdisconteerd in de rente. Indien de kapitaalmarkt aanleiding geeft om de rente te herzien, bestaat deze mogelijkheid.

b. Hypothecair op basis van loan to value

Een annuïteitenlening die wordt verstrekt met de woning als onderpand/zekerheid. Bij de krediettoets wordt naast LTI ook gekeken naar loan to value (LTV): beoordeeld wordt of het totaal van hypothecaire leningen op de woning niet meer bedraagt dan de waarde van het onderpand of de daarvoor toegestane normen. SVn hanteert voor hypothecaire leningen geen leeftijdsgrens. Het minimale leenbedrag is € 2.500,- de hoogte is maximaal € 50.000,- . Voor bedragen tot en met € 25.000,- is de looptijd 10 jaar en de rente 1,6%. Voor bedragen vanaf € 25.001,- is de looptijd 20 jaar bij een rente van 2,0%. De afsluitkosten bedragen € 850,- (prijspeil 2019). Vanwege de afsluitkosten is de verwachting dat woningeigenaren kiezen voor een hypothecaire lening bij bedragen vanaf € 10.000,-.

c. Verzilverlening voor mensen die onvoldoende inkomen hebben om consumptief of hypothecair te kunnen lenen of te oud zijn hiervoor

Een grote groep van vooral oudere woningeigenaren heeft haar vermogen in de stenen van de woning zitten, maar kan dit vermogen niet benutten om grote uitgaven zoals het verduurzamen en toekomstbestendig maken van de woning te financieren. Ook is het maandelijks inkomen onvoldoende of onzeker (pensioen onder druk, stijgende zorgkosten en energielasten). De Verzilverlening biedt mensen vanaf 10 jaar voor de pensioengerechtigde leeftijd (de huidige pensioenleeftijd ligt op 66 jaar en 4 maanden) met een minimale leeftijd van 58 jaar de mogelijkheid om zonder eigen financiële middelen hun woning te verduurzamen en levensloopbestendig te maken. Het minimale leenbedrag is € 5.000,- het maximale bedrag is € 50.000,-. De verzilver variant is beschikbaar voor alle beleidsdoelen in de verordening. De rente is momenteel 1,7% bij een rentevaste periode van 40 jaar. De schuld loopt op door de samengestelde rente. Rente en aflossing zijn opeisbaar bij verkoop. Er zijn geen maandlasten voor de lener: het besteedbaar inkomen blijft gelijk. Een verzilverlening kan worden verstrekt tot maximaal 80% van de WOZ waarde (leenbedrag + rente gedurende looptijd incl. nog ingeschreven hypotheken). De hoogte van de afsluitkosten is € 475,- (prijspeil 2019).

d. Maatwerklening op basis van loan to value. Voor mensen die alleen onder strikt toezicht mogen lenen; op dit moment uitsluitend beschikbaar voor noodzakelijke kosten asbestsanering en funderingsproblematiek

De maatwerklening is er voor omstandigheden waarin geen standaard lening kan worden afgesloten bij de bank, maar er toch een onhoudbare situatie moet worden opgelost, zoals noodzakelijk funderingsherstel of asbestsanering. Voor investeringen in energiemaatregelen alleen is deze lening niet beschikbaar; de lening is beschikbaar voor situaties waarin noodzakelijk funderingsherstel wordt gecombineerd met bodemisolatie en vloerverwarming of asbestsanering wordt gecombineerd met dakisolatie en zonnepanelen of een zonneboiler. Het minimale leenbedrag is € 5.000,- het maximale bedrag € 50.000,-. De maatwerklening is een hypothecaire lening met een rente van 2,0% bij 15 jaar vast. De looptijd is 30 jaar. Na 3, 6, 10 of 15 jaar wordt de inkomenstoets herhaald. De lening moet passen binnen loan to value (LTV) ter hoogte van 100% van de marktwaarde incl. andere hypotheken die op het onderpand gevestigd zijn. De schuld is opeisbaar bij verkoop. Box 3 lening; de rente is niet aftrekbaar. De afsluitkosten zijn relatief hoog: € 950,- (prijspeil 2019) dit hangt samen met de uitgebreide krediettoets.

Beheerskosten SVn

De bovengenoemde afsluitkosten zijn marktconform en worden in alle varianten door de lener betaald; deze worden ingehouden op het uit te betalen bedrag dat in het bouwdepot wordt gestopt. Daarnaast rekent SVn beheerskosten voor het beheren van het Stimuleringsfonds en het opstellen van kwartaalrapportages. De beheerskosten over de verstrekte leningen van 0,5% zijn marktconform en worden betaald vanuit de middelen die de gemeenten en provincie beschikbaar stellen. SVn sluit met de gemeenten en de provincie ieder een rekening courant af. Per lening onttrekt SVn 50% uit de rekening courant van de gemeente en 50% uit de rekening courant van de provincie. Ieder betaalt dus beheerskosten over haar deel van de leningen. Rente en aflossing vloeien evenredig terug naar een ieder van de rekeningen courant, dus ook 50%/50%. De beheerskosten voor het provinciale deel komen ten laste van het bedrag van € 10 miljoen dat door Provinciale Staten voor 2019 beschikbaar wordt gesteld.

Consultatie gemeenten

Het voorstel om samen met gemeenten en SVn een Stimuleringsfonds energiemaatregelen en asbestsanering of Toekomstbestendig Wonen regeling in te richten wordt breed gedragen door gemeenten. Om te peilen of er draagvlak is voor het gezamenlijk opzetten van een Stimuleringsfonds heeft in november 2018 een consultatie plaatsgevonden onder 12 gemeenten: Apeldoorn, Arnhem, Berkelland, Bronkhorst, Doetinchem, Ede, Oldebroek, Voorst, Wageningen en Zutphen plus een vertegenwoordiging van de Regionale Samenwerking Noord-Veluwe. Deze gemeenten gaven aan dat zij willen samenwerken.

Koppeling met asbestsanering
De regeling Toekomstbestendig wonen heeft een integraal karakter: de uitvoering van energiemaatregelen kan worden gecombineerd met asbestsanering, sloop of het levensloopbestendig maken van de woning. Door woningeigenaren de ruimte te bieden om energiemaatregelen te koppelen aan andere doelen, wordt de basis en het draagvlak voor investeringen in de energietransitie verbreed en worden kansen die asbestsanering biedt voor dakisolatie en de opwekking van zonne-energie op daken benut. Echter, de realisatie van energiedoelen blijft het vertrekpunt en is een basisvoorwaarde voor het verkrijgen van een lening.

Vervolgproces
De verwachting is dat het voorstel op 12 februari wordt besproken in de Statencommissie Economie, Energie en Milieu (EEM) en wordt voorgelegd voor besluitvorming door Provinciale Staten op 27 februari 2019. Als Provinciale Staten instemmen met het voorstel kan het Stimuleringsfonds vanaf 1 april 2019 kan worden opengesteld; afhankelijk van de planning van gemeenten. Zodra u een verordening of regeling heeft vastgesteld en middelen beschikbaar heeft gesteld, kunnen inwoners van uw gemeente gebruik maken van de regeling.

Met vriendelijke groet,
Gedeputeerde Staten van Gelderland



Clemens Cornielje
Commissaris van de Koning

Pieter Hilhorst
Secretaris

Bijlage
- Model verordening SVn

Bijlage: Lijst met maatregelen

Lijst duurzaamheidsmaatregelen behorende bij de Verordening Toekomstbestendig Wonen Gelderland, gemeente Druten

Volgens artikel 5 van de Verordening Toekomstbestendig Wonen Gelderland, gemeente Druten stelt het college de niet-uitputtende lijst met maatregelen vast.

Energiemaatregelen

- Warmtepomp;
- Lage temperatuu centraal verwarmingsysteem (LTV) waarvan de ontwerp aanvoertemperatuur maximaal 55 graden bedraagt.
- Zonnepanelen of zonnefolie en de daarbij behorende spanningsomvormer;
- Kleine windturbine, die geschikt is voor de stedelijke omgeving en de daarbij behorende spanningsomvormer;
- (Combi-) Zonneboiler;
- Houtpelletkachel;
- Pelletketel;
- Microwarmtekrachtsystemen;
- Dakisolatie, met Rc-waarde van minimaal 3,5 m2K/W;
- Vloer-/bodemisolatie, met Rc-waarde van minimaal 3,5 m2K/W;
- Spouwmuurisolatie in een bestaande spouw met een warmteweerstand van tenminste 1,3m2K/W
- Gevelisolatie (inclusief na-isolatie van de spouw), met Rd-waarde van minimaal 2,5 m2K/W;
- HR++ glas of beter (inclusief buitendeuren en kozijnen ten behoeve van isolerende geglazing), met U-waarde van maximaal 1,2 W/m2K. Indien van hout, dan voorzien van FSC keurmerk.
- Hotfill set voor (af)wasmachine.
- Installatie om warmte uit douchewater terug te winnen
- Installatie voor het terugwinnen van warmte uit ruimteventilatielucht, inclusief het daarbij behorende kanaalwerk en de luchtbehandelingskast.
- Energie Prestatie Advies (Maatwerkadvies) uitgevoerd door een gecertificeerd adviseur. Een overzicht van deze adviseurs is te vinden op de website van QBISnl.nl. Zoek daar op BRL 9500 deel 4.
- Energiemonitoringsysteem, dat inzicht geeft in het elektriciteitsverbruik en/of elektriciteitsopbrengst van de woning.
- Vegetatiedak uitgevoerd met drainage en bescherm/filterlaag.
- Witte dakbedekking.
- Infrarood warmtepanelen ten behoeve van ruimteverwarming, gekoppeld aan zonnepanelen of kleine windturbine.
- Accusysteem voor de opslag van energie in de woning, gekoppeld aan zonnepanelen of kleine windturbine.

Toegang woning

- Drempelloop voor oplossen hoogteverschil (buiten)

- Wandbeugel bij de deur
- Toegangspad of hellingbaan ophogen/verbreden om niveauverschillen te compenseren

Verlichting woning

- Buitenlamp (optioneel bewegingsmelder of schemerschakelaar)
- Verlicht huisnummer zonder extra stroomaansluiting

Beveiliging woning

- Spion in voordeur aanbrengen
- Plaatsen video-intercom
- Digitaal spiekoog aanbrengen in de deur
- Aanbrengen van een seniorenslot/comfortslot
- Electronisch slot
- Sleutelkluisje voor thuiszorg
- Inbraakalarm installeren
- Draadloze magneetcontacten aanbrengen
- Bewegingsmelders bij het raam aanbrengen
- Plaatsen van een extra veilig driepuntsslot
- Hang- en sluitwerk conform politiekeurmerk

Tuin

- Onderhoudsvrij maken tuin
- Tuin toegankelijk en doorgankelijk maken

Deurbel

- Deurbel met geluidsversterking aanbrengen
- Deurbel met lichtflitssignaal aanbrengen

Electrisch bedienbare zonwering/gordijnen/garagedeur

- Electrisch bedienbare uitval zonwering installeren
- Gemotoriseerde (rol)gordijnen.
- Automatische opener garage

Binnendeuren

- Een wandbeugel aanbrengen bij de deur
- Een rubberen oploop plaatsen bij de deur
- Huidige drempel verwijderen, een afwerkstrip en een tochtstrip plaatsen
- Drempelranden afschuinen en een tochtstrip aan brengen
- Verbreden deuren
- Teruggebogen deurklinken

Trap

- Tweede trapleuning
- Trapleuning verlengen
- Wandbeugel aan of vlak naast spiltrap
- Trapbekleding of trapleuningen vastzetten
- Infreezen antislipranden in traptreden
- Aanbrengen traplift.
- Lichtpunt met hotelschakelaar of sensor in trapgat

Bovenramen

- Bedieningspunt van een kantelraam of rooster verlagen
- Stok met haak voor het bedienen van hoge ramen
- Automatische raamopener voor hoog klep-, val- of uitzetraam (met afstandbediening)

Verlichting en stopcontacten

- Lichtschakelaar of stopcontact (ver)plaatsen
- Hotelschakelaar aanbrengen
- Stopcontactschakelaars voor de bediening op afstand aanbrengen
- Geïntegreerde stopcontactschakelaars plaatsen
- Extra lichtpunt met sensor aanbrengen
- Lampen uitbreiden met afstandsbediening
- Lampen in een eenvoudig schakelnetwerk onderbrengen
- Automatische nachtverlichting in het stopcontact plaatsen

Aanrecht/kookplaat/wasautomaat

- TL-buis aanbrengen boven aanrecht e/of kookplaat.
- TL-buis aanbrengen en stopcontact plaatsen
- Verstelbaar keukenblok
- Inductie koken ipv gas of electra
- Wasautomaat + droger op verhoging plaatsen

Mengkranen

- Eenhendelmengkraan op de wastafel plaatsen
- Eenhendelmengkraan op het aanrechtblad plaatsen
- Mengkranen met sensor.

Rook-/gas-/water-/CO2 melders

- Optische rookmelder op het lichtnet (ipv op batterijen)
- Rookmelder op batterijen
- Draadloos gekoppelde rookmelder
- Koolstofmonoxidemelder
- Gasmelder
- Gasafsluiter
- Waterdetector

Op- en afstapjes

- Wandbeugel aanbrengen

Badkamer

- Antislip aanbrengen op bestaande tegels
- Verwijderen oude tegels en antisliptegels aanbrengen
- Geschikt maken/vergroten badkamer voor verzorging
- Bad vervangen door inloopdouche inclusief leiding- en tegelwerk
- badkamer op de begane grond
- Een in hoogte verstelbare douchekop aanbrengen
- Een thermostatische douchemengkraan

- De douchevloer verdiepen i.v.m afwatering
- Beugels naast de douche
- Het plaatsen van een opklapbaar douchezitje met armleggers

Toilet

- Een verhoogde toiletpot plaatsen
- Een zwevend toilet plaatsen
- Opklapbare beugel aanbrengen naast het toilet
- Wandbeugel aanbrengen naast het toilet
- Tweede toilet aanbrengen in bestaande doucheruimte
- Tweede toilet (ruimte) op de verdieping
- Spoel-föhn installatie

Verwarming/koeling woning

- Programmeerbare thermostaat
- Airconditioning
- Automatisch ventilatiesysteem plaatsen

(Aan-)bouw van:

- Mantelzorg unit
- Stallingsruimte voor scootmobiel en andere hulpmiddelen
- Badkamer en/of slaapkamer begane grond

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	431
Extern Zaak ID	Z/19/029094
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	6.5
Omschrijving	Wijziging Algemene Plaatselijke Verordening Druten
Organisatieonderdeel	domein Fysieke leefomgeving - team Gebiedsontwikkeling
Eigenaar	Warrens, Frank
Soort nota	Beslisnota
Programma/Paragraaf	
Portefeuillehouder(s) Druten	Springveld, A (André)
Telefoonnummer steller	088-432 7459
E-mail adres steller	f.warrens@drutenwijchen.nl

Bijlagen
Beslisnota voor gemeenteraad Wijziging APV
Bijlage 1 Besluit Wijzigingsverordening Apv Druten
Versie 6 juni Reclame- en terrassenbeleid druten (PRINT)

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
College BenW openbaar Druten	5 juni 2019
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**

Toelichting

Deze wijziging in de APV is noodzakelijk voor het toepassen van de beleidsregels uit het vastgestelde reclame- en terrassenbeleid gemeente Druten 2019.

Voorgesteld besluit

de Gemeenteraad besluit:

De Wijzigingsverordening Algemene Plaatselijke Verordening 2010 (hierna: APV) van de gemeente Druten vast te stellen.

Besluit (Aangenomen)
Conform voorstel besloten.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 32500

Beslisnota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Wijziging Algemene Plaatselijke Verordening Druten

Voorgesteld besluit
de Gemeenteraad besluit:

1. De Wijzigingsverordening Algemene Plaatselijke Verordening 2010 (hierna: APV) van de gemeente Druten vast te stellen.

Aanleiding
In het collegeprogramma heeft het college vastgelegd dat er nieuw reclame- en terrassenbeleid moet opgesteld. Directe aanleiding is de wens vanuit de gemeenteraad voor een kwalitatief hoogwaardiger uitstraling van het centrumgebied in de kern Druten, met name het gebied Hogestraat en directe omgeving. Dat heeft recent een flinke impuls gekregen met de herbestrating en herinrichting van de openbare ruimte. Een logisch vervolg is dan ook dat kritisch wordt gekeken naar de ruimtelijke kwaliteit van reclames, uitstallingen en terrassen. Doel is uiteindelijk een integrale nota voor reclame en terrassenbeleid op te stellen, met daarin een toetsingskader. De nota reclame- en terrassenbeleid ligt thans ter vaststelling aan het college voor. Om toetsing aan deze beleidsregels mogelijk te maken, moet de APV worden aangepast.
Daarnaast wordt tevens de sluitingstijd van een terras formeel vastgelegd in de APV.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
1-3-2010	Vaststelling APV Druten 2010.
	Nadien diverse malen gewijzigd.

Gewenst resultaat
De APV aanpassen zodat er getoetst kan worden aan het reclame- en terrassenbeleid

Argumenten
Momenteel geldt er geen vergunningplicht of algemene regels voor terrassen in Druten. Dit betekent dat terrassen in beginsel vrij kunnen worden geplaatst, ook naar uiterlijk en vorm. In de nota zijn regels opgenomen waaraan terrassen moeten voldoen. Denk hierbij aan locatie, uitstraling/beeldkwaliteit en veiligheid.
Om te kunnen toetsen of terrassen voldoen aan deze regels, moet de APV aangepast worden. Er wordt – mede in het kader van deregulering en harmonisatie met Wijchen – gekozen voor het plaatsen van terrassen mits ze voldoen aan algemene regels, zoals verwoord in de nota reclame- en terrassenbeleid.
Er wordt dus geen vergunningplicht geïntroduceerd.

In de APV zijn geen regels opgenomen over sluitingstijden van terrassen. Nu de nota reclame- en terrassenbeleid is vastgesteld en er regels voor een terras zijn, lijkt het ons ook wenselijk om sluitingstijden te regelen voor terrassen. Voorgesteld wordt dat terrassen om 0.00 uur moeten sluiten. Dit is in overeenstemming met de huidige praktijk.

Tegenargumenten en risico's
n.v.t.

Financiële gevolgen
Er zijn geen financiele gevolgen.

Communicatie
De wijziging van de APV wordt na besluitvorming gepubliceerd op overheid.nl. De wijziging treedt de dag na die van bekendmaking in werking.

Uitvoering of Vervolgstappen
De ondernemers zijn betrokken bij de totstandkoming van de nota reclame- en terrassenbeleid. Zie voor meer informatie Nota reclame- en terrassenbeleid.

Geheimhouding:
n.v.t.

Voorstel
Advies
Er is advies gevraagd aan de deelnemers van de Projectgroep Reclame- en terrassenbeleid waarin vertegenwoordigers van de betrokken teams vertegenwoordigd zijn.
Bij de totstandkoming van het reclame- en terrassenbeleid zijn de ondernemers, winkeliers en inwoners van het centrumgebied Druten betrokken geweest.

Wijzigingsverordening Algemene Plaatselijke Verordening Druten 2010

De raad van de gemeente Druten; gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 5 juni 2019 (Z/19/32500)
gelet op artikel 147 en 149 Gemeentewet

b e s l u i t

vast te stellen de volgende verordening tot wijziging van de Algemene Plaatselijke Verordening Druten 2010.

Artikel I Wijziging verordening

De Algemene Plaatselijke Verordening (APV) wordt gewijzigd als volgt:

(In de 'bestaande tekst' zijn de woorden en leestekens waaraan iets verandert, cursief gezet. In de 'nieuwe tekst' zijn de nieuwe woorden en leestekens vet gedrukt.)

A. Artikel 2.1.5.1 wordt gewijzigd als volgt:

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
Artikel 2.1.5.1 1. Het is verboden zonder voorafgaande vergunning van het college een openbare plaats anders te gebruiken dan overeenkomstig de publieke functie van die openbare plaats. 2. Een vergunning bedoeld in het eerste lid kan worden geweigerd: a. indien het beoogde gebruik schade toebrengt aan de openbare plaats, gevaar oplevert voor de bruikbaarheid van de weg of voor het doelmatig en veilig gebruik daarvan, dan wel een belemmering kan vormen voor het doelmatig beheer en onderhoud van de openbare plaats; b. indien het beoogde gebruik hetzij op zichzelf, hetzij in verband met de omgeving niet voldoet aan redelijke eisen van welstand, te beoordelen op grond van het bepaalde in hoofdstuk 5 van de Welstandsnota gemeente Druten; c. in het belang van de voorkoming of beperking van overlast voor gebruikers van de in de nabijheid gelegen onroerende zaak. 3. Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het in eerste lid bedoelde gebruik , voor zover dit een activiteit betreft als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, onder j. of onder k. van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht. 4. Het verbod in het eerste lid van dit	Artikel 2.1.5.1 1. Het is verboden zonder voorafgaande vergunning van het college een openbare plaats anders te gebruiken **dan** overeenkomstig de publieke functie van die openbare plaats. 2. Een vergunning bedoeld in het eerste lid kan worden geweigerd: a. indien het beoogde gebruik schade toebrengt aan de openbare plaats, gevaar oplevert voor de bruikbaarheid van de weg of voor het doelmatig en veilig gebruik daarvan, dan wel een belemmering kan vormen voor het doelmatig beheer en onderhoud van de openbare plaats; b. indien het beoogde gebruik hetzij op zichzelf, hetzij in verband met de omgeving niet voldoet aan redelijke eisen van welstand, te beoordelen op grond van het bepaalde in hoofdstuk 5 van de Welstandsnota gemeente Druten; c. in het belang van de voorkoming of beperking van overlast voor gebruikers van de in de nabijheid gelegen onroerende zaak. 3. Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het in eerste lid bedoelde gebruik , voor zover dit een activiteit betreft als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, onder j. of onder k. van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht. 4. Het verbod in het eerste lid van dit

artikel geldt niet voor: a. evenementen als bedoeld in artikel 1.1 onder l.; *b. terrassen als bedoeld in artikel 1.1 onder q.;* *c. standplaatsen als bedoeld in artikel 1.1 onder j.* 5. *Het verbod in het eerste lid van dit artikel geldt tevens niet voor voorwerpen of stoffen waarop gedachten of gevoelens worden geopenbaard.* 6. Het verbod in het eerste lid van dit artikel geldt niet voor zover in het daarin geregelde onderwerp wordt voorzien door de Wet beheer rijkswaterstaatswerken, artikel 5 van de Wegenverkeerswet 1994, of de Gelderse wegenverordening. 7. De weigeringsgrond van het tweede lid, onder a, van dit artikel geldt niet voorzover in het daarin geregelde onderwerp wordt voorzien door artikel 5 van de Wegenverkeerswet. 8. De weigeringsgrond van het tweede lid, onder b, van dit artikel geldt niet voor bouwwerken. 9. De weigeringsgrond van het tweede lid, onder c, van dit artikel geldt niet voor zover in het geregelde onderwerp wordt voorzien door de Wet milieubeheer. 10. Indien het college niet binnen de in artikel 1:2 genoemde termijn op de aanvraag heeft beslist, wordt de vergunning geacht te zijn verleend. 11. Het college kan categorieën van voorwerpen aanwijzen waarvoor het verbod in het eerste lid van dit artikel niet geldt.	artikel geldt niet voor: a. evenementen als bedoeld in artikel 1.1 onder l.; **b. standplaatsen als bedoeld in artikel 1.1 onder j.**; **c. voorwerpen of stoffen waarop gedachten of gevoelens worden geopenbaard.** 5. **Het verbod is voorts niet van toepassing op de volgende voorwerpen, mits wordt voldaan aan de krachtens het zesde lid gestelde nadere regels:** **a. terrassen als bedoeld in artikel 1.1 onder q.;** **b. uitstallingen;** **c. reclameborden.** 6. **Het bevoegde bestuursorgaan stelt nadere regels voor de categorieën, bedoeld in het vijfde lid** 7. Het verbod in het eerste lid van dit artikel geldt niet voor zover in het daarin geregelde onderwerp wordt voorzien door de Wet beheer rijkswaterstaatswerken, artikel 5 van de Wegenverkeerswet 1994, of de Gelderse wegenverordening. 8. De weigeringsgrond van het tweede lid, onder a, van dit artikel geldt niet voorzover in het daarin geregelde onderwerp wordt voorzien door artikel 5 van de Wegenverkeerswet. 9. De weigeringsgrond van het tweede lid, onder b, van dit artikel geldt niet voor bouwwerken. 10. De weigeringsgrond van het tweede lid, onder c, van dit artikel geldt niet voor zover in het geregelde onderwerp wordt voorzien door de Wet milieubeheer. 11. Indien het college niet binnen de in artikel 1:2 genoemde termijn op de aanvraag heeft beslist, wordt de vergunning geacht te zijn verleend. 12. Het college kan categorieën van voorwerpen aanwijzen waarvoor het verbod in het eerste lid van dit artikel niet geldt.

B. Artikel 2.3.1.4 wordt gewijzigd als volgt

Bestaande tekst	Nieuwe tekst
1. Het is de exploitant verboden het horecabedrijf voor bezoekers geopend te hebben, of bezoekers in het horecabedrijf te laten verblijven: op maandag tot en met vrijdag tussen 01.00 uur en 05.00 uur, en op zaterdag en zondag tussen 02.00 uur en 05.00 uur. 2. De burgemeester kan door middel van een vergunningvoorschrift andere sluitingstijden vaststellen voor een afzonderlijk horecabedrijf of een daartoe behorend terras. 3. Het in het eerste en *tweede* lid bepaalde geldt niet voor zover in het daarin geregelde onderwerp wordt voorzien door op de Wet milieubeheer gebaseerde voorschriften.	1. Het is de exploitant verboden het horecabedrijf voor bezoekers geopend te hebben, of bezoekers in het horecabedrijf te laten verblijven: op maandag tot en met vrijdag tussen 01.00 uur en 05.00 uur, en op zaterdag en zondag tussen 02.00 uur en 05.00 uur. **2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 zijn terrassen gesloten tussen 24.00 en 9.00 uur.** 3. De burgemeester kan door middel van een vergunningvoorschrift andere sluitingstijden vaststellen voor een afzonderlijk horecabedrijf of een daartoe behorend terras. 4. Het in het eerste en **derde** lid bepaalde geldt niet voor zover in het daarin geregelde onderwerp wordt voorzien door op de Wet milieubeheer gebaseerde voorschriften.

Artikel II Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking de dag na die van bekendmaking.

Aldus vastgesteld door de gemeenteraad in de openbare raadsvergadering van 27 juni 2019.

De voorzitter, De griffier,

2019

Reclame- & Terrassenbeleid

gemeente Druten



Gemeente Druten

Colofon

Reclame- & Terrassenbeleid
gemeente Druten

Versie
Definitief

Datum
6 juni 2019

Eindredactie
Gelders Genootschap

Ontwerp
www.studio026.nl

Inhoudsopgave

1. Inleiding 03
2. Doelstelling 04
3. Soorten reclames 05
4. Reclamebeleid 06
5. Juridisch kader 16
6. Terrassenbeleid 17
7. Uitvoeringsplan 20
8. Overgangsrecht 21
9. Handhaving 22

Bijlage 23
Verslag bijeenkomst winkeliers

1. Inleiding

Aanleiding voor een geactualiseerd reclamebeleid en nieuw terrassenbeleid is de wens vanuit de gemeenteraad voor een kwalitatief hoogwaardiger uitstraling van het centrumgebied in de kern Druten, met name het gebied Hogestraat en directe omgeving. Dat heeft recent een flinke impuls gekregen met de herbestrating en herinrichting van de openbare ruimte. Een logisch vervolg is dan ook dat kritisch wordt gekeken naar de ruimtelijke kwaliteit van reclames, uitstallingen en terrassen, met begrip voor het belang van winkelier of ondernemer.

In overleg met de gemeente is gekeken in hoeverre het oude reclamebeleid nog actueel was en waar aanvullingen of aanscherpingen nodig waren. Zo wordt met het beleid geanticipeerd op nieuwe reclame-uitingen als (bewegende) lichtreclame zoals LED-schermen, digitale billboards en lichtcouranten. Daarnaast heeft het beleid van Wijchen als referentie gediend in het kader van de gewenste harmonisatie voor gemeentelijk beleid tussen de gemeenten Druten en Wijchen.

Geheel in lijn met de Omgevingswet is het betrekken van de samenleving bij het opstellen van beleid. Specifiek voor dit beleid is voor ondernemers, winkeliers en betrokken inwoners een Klankbordavond georganiseerd. Tijdens deze avond is enerzijds een kijk gegeven op diverse verschijningsvormen van reclames en terrassen en is anderzijds de gelegenheid geboden om inzichten en ervaringen met en tussen deelnemers uit te wisselen met als doel om gezamenlijk de gewenste bandbreedte voor o.a. plaatsing en uitstraling van reclames en terrassen helder te krijgen.

Eveneens in lijn met de Omgevingswet zullen in het nieuwe reclame- en terrassenbeleid de regels niet voorop staan. Dat betekent dat gestreefd is naar een minimaal toetsingskader waarmee de gemeente kan sturen op kwaliteit en waarmee ondernemers de nodige ruimte krijgen voor het voeren van reclame en het plaatsen van terrassen. Naast criteria is daarom zoveel mogelijk gewerkt met beeldend materiaal, die de essentie van de criteria weergeven. Het beleid wordt zodoende op een overzichtelijke en gebruiksvriendelijke wijze gepresenteerd en is voor een brede doelgroep toegankelijk.

2. Doelstelling

Deze nota heeft tot doel beleid vast te stellen met betrekking tot het toelaten van reclame-uitingen en terrassen. Door criteria aan te reiken, ontstaat er duidelijkheid en rechtszekerheid voor inwoners, winkeliers en ondernemers.
Het reclamebeleid van Druten was voor het opstellen van deze nota vastgelegd in meerdere documenten, of vindt daar zijn formele basis. Dat betreft de Notitie Reclamebeleid (2010), de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) (2010) en de welstandsnota (2009). Voor de verschijningsvorm van terrassen was voorheen nog geen beleid opgesteld. Doel van dit document is één integrale nota voor reclame- én terrassenbeleid. Voor het actualiseren van het reclamebeleid is naast het centrum ook gekeken naar overige gebieden. Deze nota bevat een volledig toetsingskader en heeft, door het beeldend materiaal, het karakter van een beeldkwaliteitplan.
Terrassen horen bij horecagelegenheden, zorgen voor sfeer en dragen bij aan de levendigheid en verblijfskwaliteit van het centrumgebied. Ook reclames vormen een vanzelfsprekend deel van het straatbeeld, met name in winkel- en bedrijfsgebieden. Ze zijn onmisbaar voor een effectieve bedrijfsvoering en geven tegelijkertijd levendigheid en kleur aan een straat of gebied. Wel moet rekening worden gehouden met de ruimtelijke kwaliteit en uitstraling van een gebied en toegankelijkheid voor mindervaliden. Idealiter zijn de verschijningsvorm van reclames en terrassen en de beleving van ruimtelijke kwaliteit in balans en kunnen ze elkaars effect versterken. Vanuit deze principes is het beleid geformuleerd. Voor het terrassenbeleid is alleen gekeken naar het centrum van Druten; Hogestraat, Markt en Kattenburg. Het reclamebeleid dekt het gehele grondgebied van de gemeente Druten. De criteria zijn zo geformuleerd dat ze de winkeliers en ondernemers voldoende ruimte bieden. Maar het doel is ook om een prettig winkel- en verblijfsklimaat te creëren voor publiek, winkeliers en ondernemers. Zowel terrassen als reclames mogen geen afbreuk doen aan de gewenste ruimtelijke kwaliteit. Ook mogen vrijstaande objecten de verkeersveiligheid en toegankelijkheid van de openbare ruimte voor minder validen, niet belemmeren.

3. Soorten reclames

In deze Nota wordt uitsluitend gesproken over handelsreclame. Handelsreclame is iedere openbare aanprijzing van goederen of diensten, waarmee kennelijk beoogd wordt een commercieel belang te dienen. Hieronder vallen onder andere bedrijfsnamen, logo's, vignetten, uithangborden, vlaggen, menuborden en uitstallingen:

- **aan of op een gebouw;**
- **aan of op een bouwwerk, geen gebouw zijnde (zowel op openbare- als op privé-grond);**
- **als een op zichzelf staand bouwwerk (zowel op openbare- als op privé-grond);**
- **in een gebouw, voor zover dit zichtbaar is vanaf de openbare ruimte of openbaar gebied.**

Reclame-uitingen welke geplakt zijn tegen en achter onder andere winkelruiten, tussen ramen van abri's en op stadsplattegronden worden ook aangemerkt als reclame. De verkeerstekens zoals opgenomen in het RVV 1990, vallen niet onder het begrip reclame en dus ook niet onder dit beleid. Voor overige bewegwijzering worden wel regels opgenomen.

Het beleid gaat ervan uit dat bij het plaatsen van reclame, rekening wordt gehouden met karakterverschillen van gebiedsdelen. Onderscheiden worden woongebieden, winkelgebieden, recreatie- en sportterreinen, bedrijventerreinen en het buitengebied. Per deelgebied zijn uitgangspunten opgenomen voor de plaatsing, het aantal, de maatvoering en de verschijningsvorm van reclame-uitingen. Voor reclame-uitingen bij monumenten zijn aparte criteria opgenomen. Deze criteria prevaleren boven de criteria van het deelgebied waar het monument zich bevindt en gelden zowel voor het monumentale object als voor het bijbehorende perceel. Voor reclame in gebouwen geldt dat dit gewoonlijk een privaatrechtelijke aangelegenheid is, tenzij er sprake is van het gericht zijn op of zichtbaar zijn vanaf de openbare weg. Ideële reclame valt buiten het kader van deze Nota. Artikel 7 van de Grondwet bepaalt dat niemand voorafgaand toestemming nodig heeft om via drukpers, gedachten of gevoelens te openbaren. Dit kan via strooibiljetten, aanplakbiljetten, reclameborden, spandoeken etc. De gemeentelijke wetgever is niet bevoegd ten aanzien van de inhoud hierin beperkend op te treden. Wel kan de gemeente het openbaar bekendmaken (verspreiden) beperken in het belang van de openbare orde, zedelijkheid en andere zaken betreffende de huishouding van de gemeente. In dat geval houdt de gemeente de plicht een ieder 'een gebruik van enige betekenis' toe te laten. Met betrekking tot tijd en plaats van de uiting kan, volgens jurisprudentie, de gemeente wel regelend optreden.

4. Reclamebeleid gemeente Druten

Reclames bij monumenten



Bescheiden uithangbord in een traditionele vorm en met verfijnde detaillering.

Algemeen

Zijn zeer ondergeschikt, komen bescheiden over in het bebouwings- en straatbeeld en sluiten aan bij de gevelkarakteristiek en de monumentale landschappelijke en architectuurhistorische waarden.

Specifiek

Plaatsing + aantal

- maximaal één reclame-uiting tegen de gevel van de begane grond nabij de entree of bij de inrit indien het gebouw niet direct aan de openbare (doorgaande) weg is gelegen;

Maatvoering

- tegen de gevel: bescheiden en afgestemd op entree- of puibreedte;
- haaks op de gevel: bescheiden en afgestemd op de schaal van het gebouw;
- richtlijn maximaal 0,70 x 0,50 meter;
- vrijstaande zuil of vrijstaand bordje, maximaal 1,2 meter hoog en 0,5 m2, eventueel tweezijdig bedrukt.

Verschijningsvorm

- reclame heeft een eigen vormgevingskwaliteit;
- losse (doos)letters tegen de gevel;
- bescheiden uithangbord, bij voorkeur in een traditionele vorm en met verfijnde detaillering;
- geen verlichting, lichtbakken, knipperende of bewegende onderdelen. Eventueel kan reclame subtiel en/of indirect worden aangelicht;
- geen productreclame;



Vrijstaand bordje van 0,5m2 en maximaal 1,2 m hoog.



Één bescheiden bord tegen de gevel bij de entree.

- geen spandoekframes;
- geen vlaggen.

Materiaal, kleur en detaillering

- afgestemd op de gevelkarakteristiek en op het straatbeeld en bijdragend aan een bescheiden uitstraling;
- duurzaam materiaal, waarvan de kwaliteit ook op langere termijn behouden blijft;
- geen felle kleuren en/of contrastrijke kleuren.

Reclames in woongebieden
bij een bedrijf of een beroep aan huis

Onder reclames in woongebieden wordt begrepen alle gebieden die vanuit het bestemmingsplan een woonfunctie hebben.



Reclame is ondergeschikt en bescheiden.



Reclame komt bescheiden over in het straatbeeld.


Vrijstaand bordje, maximaal 1,2 meter hoog.

Algemeen

Zijn ondergeschikt en komen bescheiden over in het bebouwings- en straatbeeld, belemmeren niet het zicht op de openbare ruimte of het open landschap en zijn afgestemd op de gevelkarakteristiek of het tuinkarakter.

Specifiek

Plaatsing + aantal

- maximaal één reclame-uiting tegen de gevel op het niveau van de begane grond, gerelateerd aan de entree;
- afgestemd op de gevelindeling;
- één vrijstaand bord of zuiltje bij de inrit;
- de reclame heeft een relatie met het bedrijf op het perceel;
- geen reclame haaks op de gevel.

Maatvoering

- losse (doos)letters tegen de gevel of klein bordje afgestemd op de gevelindeling;
- richtlijn: maximaal 0,5 m2;
- vrijstaande zuil of vrijstaand bordje, maximaal 1,2 meter hoog en 0,5 m2, eventueel tweezijdig bedrukt.

Verschijningsvorm

- geen verlichting, lichtbakken, knipperende of bewegende onderdelen;
- de reclame heeft een eigen vormgevingskwaliteit;
- zorgvuldig ontworpen en met een verzorgde uitstraling;
- geen productreclame;
- geen raamfolie;
- geen spandoekframes;
- geen vlaggen.

Materiaal, kleur en detaillering

- afgestemd op de gevelkarakteristiek en bijdragend aan een bescheiden uitstraling;
- duurzaam materiaal, waarvan de kwaliteit ook op langere termijn behouden blijft;
- geen felle en/of contrastrijke kleuren.

Reclames in woongebieden
op bedrijfsbebouwing



Gebouw met een maatschappelijke functie: reclame kan worden aangelicht.



Reclame is ondergeschikt en bescheiden in het straatbeeld.



Vrijstaand bord maximaal 1,5 m breed en hoog + één reclame-uiting tegen de gevel.

Algemeen

Zijn ondergeschikt en komen bescheiden over in het bebouwings- en straatbeeld, belemmeren niet het zicht op de openbare ruimte of het open landschap en zijn afgestemd op de gevelkarakteristiek of het tuinkarakter.

Specifiek

Plaatsing + aantal

- maximaal één reclame-uiting tegen de gevel, tenzij het gebouw met meerdere gevels aan een openbare weg grenst. Dan is een evenredig aantal toegestaan;
- bij een grotere gevellengte dan 15 meter zijn twee reclame-uitingen tegen de gevel denkbaar;
- één vrijstaande reclamezuil bij de inrit;
- tegen de gevel op het niveau van de begane grond, gerelateerd aan de entree en afgestemd op de gevelindeling;
- de reclame heeft een relatie met het bedrijf op het perceel;
- niet op het dak.

Maatvoering

- geschilderde (open) letters, losse doosletters of klein bordje, maximaal 0,5 m2;
- vrijstaande zuil of vrijstaand bordje, maximaal 1,5 m breed en 1,5 m hoog eventueel tweezijdig bedrukt;
- indien haaks op de gevel: niet groter dan 0,5 m², minimaal 2.20 m. boven het trottoir.

Verschijningsvorm

- geen verlichting, lichtbakken, knipperende of bewegende onderdelen;
- de reclame heeft een eigen vormgevingskwaliteit;
- geen productreclame;
- geen raamfolie;
- geen spandoekframes.



Vrijstaande zuil of bord bij de inrit maximaal 1,5m hoog.

Materiaal, kleur en detaillering

- afgestemd op de gevelkarakteristiek of op het karakter van de tuin of straatbeeld en bijdragend aan een bescheiden uitstraling;
- duurzaam materiaal waarvan de kwaliteit ook op langere termijn behouden blijft;
- geen felle kleuren en/of contrastrijke kleuren.

Aanvulling voor reclames (naamsaanduidingen) op gebouwen met een maatschappelijke functie

- reclame kan subtiel en/of indirect worden aangelicht.

Reclames in winkelgebieden
of op winkels en cafe's e.d. in woongebieden

Onder reclames in winkelgebieden wordt begrepen het winkelgebied in het centrum van Druten.



Losse letters. reclame heeft vormgevingskwaliteit.



Maximaal twee reclame-uitingen per gevel.



Passend binnen de contouren van de luifelrand.



Plaatsing is afgestemd op de gevelindeling.

Algemeen

Zijn ondergeschikt en komen bescheiden over in het bebouwings- en straatbeeld, belemmeren niet de vrije doorgang en het zicht op de openbare ruimte en zijn afgestemd op de gevelkarakteristiek.

Specifiek

Plaatsing + aantal

- maximaal twee reclame-uitingen per gevel, geplaatst tegen de gevel of luifel, tenzij het gebouw met meerdere gevels aan een openbare weg grenst. Dan is een evenredig aantal toegestaan, bij plaatsing tegen een luifel;
- reclame tegen de gevel is afgestemd op de gevelindeling, passend binnen de contouren van de luifelrand en geplaatst nabij de winkelentree;
- reclame tegen de gevel is geplaatst onder de raamdorpel van de eerste verdieping en/of niet op bouwlaag met een woonbestemming;
- de reclame heeft een relatie met het bedrijf op het perceel.

Maatvoering

- tegen de gevel: niet breder dan 70% van de gevelbreedte;
- richtlijn: maximaal 4 meter breed en 0,6 meter hoog;
- haaks op de gevel: niet groter dan 0,5 m², maximaal 0,75 breed, vrije hoogte minimaal 2.20 m. boven het trottoir.

Verschijningsvorm

- de reclame heeft vormgevingskwaliteit;
- geschilderde letters, losse of geschakelde doosletters of bord;
- geen knipperende of bewegende (licht) reclame op de gevel;
- bewegende lichtreclame, lichtcouranten en productreclame is alleen toegestaan in de etalage / achter het glas;
- raamfolie reclame: beperken tot maximaal 30% van het glasoppervlak van de winkelgevel aan de voorzijde tenzij het een leegstaand pand betreft, dan mag voor het gehele glasoppervlak raamfolie worden toegepast;
- geen spandoekframes.



Raamfolie beperken tot maximaal 30% van het glasoppervlak van de winkelgevel.

Materiaal, kleur en detaillering

- afgestemd op de (historische) gevelkarakteristiek of op het straatbeeld en bijdragend aan een bescheiden uitstraling;
- duurzaam materiaal, waarvan de kwaliteit ook op langere termijn behouden blijft;
- felle kleuren beperkt toepassen.

Reclame in winkelgebieden



Losse reclame tegen de gevel plaatsen.



Uitstalling producten, maximaal 1 m uit de gevel, mits vrije doorgang minimaal 1,8 m bedraagt.



Uitstalling producten, niet breder dan 2 meter.



Vrije doorgang minimaal 1,8 meter, maximaal 1,0 meter.

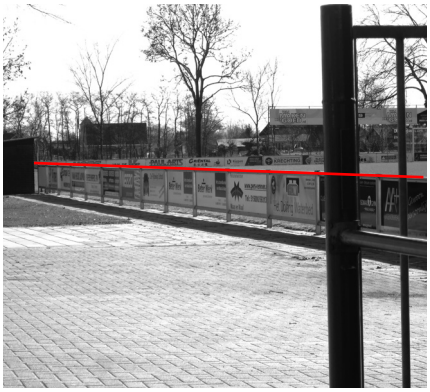
Aanvulling voor losse reclame-uitingen

- plaatsing is uitsluitend toegestaan direct tegen de gevel en maximaal 1 meter uit de gevel, mits de vrije doorgang (van het voetgangersgebied) minimaal 1,8 meter bedraagt, tenzij het voetgangersgebied smaller is, dan mag de vrije doorgang beperkt worden tot 1,50 meter;
- maximaal één losse reclame-uiting per bedrijf niet hoger dan 1,5 meter en maximaal 1 meter breed ten opzichte van de looprichting;
- de afstand tussen twee reclame-uitingen moet minimaal 3 meter zijn;
- plaatsing alleen tijdens de openingstijden van de winkel / het bedrijf.

Aanvulling voor uitstallingen van producten

- plaatsing is uitsluitend toegestaan direct tegen de gevel en maximaal 1 meter uit de gevel, mits de vrije doorgang (van het voetgangersgebied) minimaal 1,8 meter bedraagt, tenzij het voetgangersgebied smaller is, dan mag de vrije doorgang beperkt worden tot 1,50 meter;
- uitstallingen zijn niet breder dan 2 meter, behalve bij bloemen/planten en groenten/fruit. Dan is een breedte van maximaal de breedte van de winkel toegestaan;
- indien de gevel meer dan 16 meter breed is dan zijn maximaal twee aaneengesloten uitstallingen toegestaan;
- geen uitstallingen van witgoed, o.a. Koelkasten en wasmachines;
- plaatsing alleen tijdens de openingstijden van de winkel / het bedrijf.

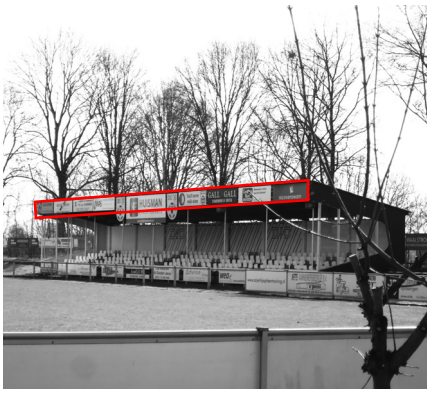
Reclames op recreatie- en sportterreinen



Borden rondom het veld maximaal 1,2m hoog.



Een bescheiden bord bij de inrit.



Op tribune plaatsen binnen contouren overkapping.

Algemeen

Zijn ondergeschikt en komen bescheiden over in het bebouwings- en straatbeeld, zijn afgestemd op de gevelkarakteristiek en/of op het karakter van de omgeving.

Specifiek

Plaatsing + aantal

- maximaal één naamsvermelding tegen de gevel ter plaatse van de entree;
- maximaal één vrijstaande zuil of verzamelbord (voor alle clubs) bij de inrit;
- sponsoringborden tegen scoreborden en tribunes of rondom het veld, niet naar openbaar gebied gericht;
- maximaal 3 vlaggenmasten geconcentreerd geplaatst bij entree of inrit;

Maatvoering

- tegen gevel: maximaal 3 meter breed en 0,5 meter hoog;
- haaks op gevel: maximaal 0,8 meter breed en 0,8 meter hoog;
- bord/zuil: maximale hoogte 1.50 meter en 1 m2;
- borden rondom veld: hoogte maximaal 1,2 meter;
- op scoreborden en tribunes: binnen de contouren, richtlijn hoogte maximaal 0.5 meter.

Verschijningsvorm

- aanlichten van bord, zuil en reclametekst is toegestaan, lichtreclame niet;
- geen reclame aanlichten op scorebord of tribune;
- geen plaatsing reclame haaks op de gevel m.u.v. uithangbord horecavoorziening;
- de naar de natuur gekeerde zijde van borden rondom het veld is donker van kleur;
- reclame op scoreborden uitsluitend gericht naar veldzijde.

Reclames op bedrijventerreinen



Afgestemd op de gevelindeling en architectuur.



Bij bedrijfsverzamelgebouwen reclame tegen de gevel qua plaatsing onderling afstemmen.



Bij bedrijfsverzamelgebouwen één vrijstaande zuil voor alle bedrijven per gebouw.



Losse letters met een eigen vormgevingskwaliteit.

Algemeen

Zijn geplaatst op eigen terrein, ondergeschikt in het bebouwings- en straatbeeld, afgestemd op de gevelkarakteristiek en belemmeren niet in ernstige mate het uitzicht op de openbare ruimte of het open landschap.

Specifiek

Plaatsing + aantal

- maximaal één reclame-uiting per gebouw, tenzij het gebouw met meerdere gevels aan een openbare weg grenst. Dan is een evenredig aantal toegestaan;
- relateren aan entreegebied;
- evenwijdig aan de gevel;
- afgestemd op de gevelindeling en architectuur van het pand;
- niet op een plat dak of uitstekend buiten het gebouwsilhouet;
- frames of roterende reclame; alleen direct tegen de gevel geplaatst en evenwijdig hieraan;
- de plek van de reclame moet een relatie hebben met het bedrijf;
- maximaal één vrijstaande reclamezuil per gebouw bij de entree of inrit;
- maximaal drie vlaggenmasten per perceel bij de entree of inrit;
- de reclame heeft een relatie met het bedrijf op het perceel.

Maatvoering

- afgestemd op de maat en schaal en gevelgeleding van het gebouw;
- tegen de gevel; richtlijn maximaal 50 % van de lengte van de gevel met een maximum van 6 meter en 0,8 meter hoog of maximaal 7% van het betreffende geveloppervlak;
- frames of roterende reclame; voldoende ondergeschikt in het gevelbeeld; richtlijn oppervlak maximaal 4,0m2;
- vlaggenmast: maximaal 5 meter hoog;
- vrijstaande zuil: maximaal 3 meter hoog en niet hoger dan de bouwhoogte van het op het betreffende perceel gesitueerde hoofdgebouw.



Één per gevel grenzend aan de openbare weg.



Één vrijstaande zuil per gebouw bij entree of inrit.

Verschijningsvorm

- de reclame moet een eigen vormgevingskwaliteit hebben;
- reclame integreren in het architectuurbeeld;
- verlichting of aanlichten is toegestaan behalve aan de randen van terreinen welke grenzen aan landelijk gebied;
- geen knipperende of bewegende elementen of onderdelen.

Aanvullend voor bedrijfsverzamelgebouwen

- maximaal één reclame-uiting per bedrijf evenwijdig tegen de gevel van het gebouw;
- de reclame-uiting is afgestemd op reclames van andere bedrijven in hetzelfde pand en op dezelfde gevel;
- de plek van de gevelreclame moet een relatie hebben met de aan het bedrijf ter beschikking staande geveloppervlak;
- maximaal één vrijstaande reclamezuil voor alle bedrijven per gebouw.

Reclames in het buitengebied

– maximaal één LED-reclame per bedrijfsverzamelgebouw

Aanvullend voor bewegende lichtreclame (led-schermen, digitale billboards, lichtcouranten)

– stralen geen aanstootgevende boodschappen en verbeeldingen uit;
– vertonen qua vormgeving en/of kleur geen gelijkenis met verkeersrelevante informatiedragers, zoals verkeersborden/-signaleringen enz.;
– zijn niet verblindend (conform Richtlijnen Lichthinder);
– geen flikkerende afbeeldingen, films, tuimelende of wervelende overgangen; maximaal 1 vervagende of verschuivende beeldwisseling per 20 seconden;

Algemeen

Zijn geplaatst op eigen terrein, passend bij de landelijke omgeving en afgestemd op de karakteristiek van de bebouwing. Zijn niet toegestaan op een onbebouwd perceel.

Specifiek

Plaatsing en aantal

– één reclame-uiting tegen de gevel, afgestemd op de gevelindeling;
– één vrijstaand reclamebord bij de inrit/toegang tot het bedrijf alleen indien de entree van het gebouw niet zichtbaar is vanaf de openbare weg.

Maatvoering

– tegen de gevel: richtlijn; maximaal 25% van de lengte van de gevel met een maximum van 4 meter en 0,5 meter hoog of 2 m² ;
– vrijstaande reclame: oppervlak maximaal 1 m², hoogte (inclusief constructie) maximaal 1,5 meter.

Verschijningsvorm

– bij voorkeur geen zuil, maar een bord geplaatst op poten;
– bescheiden uitstraling, passend bij de landelijke omgeving;
– het materiaal is duurzaam;
– aanlichten van de reclametekst, een lichtbak of lichtreclame is niet toegestaan;
– vrijstaande reclame: één- of tweezijdig bedrukt.



Bescheiden bord tegen de gevel.



Entree ver van de weg; vrijstaand bord bij de inrit. Bij voorkeur geen zuil, maar een bord ‘op poten’.

Tank-stations

Algemeen

Reclame-uitingen bij een verkoopstation voor motorbrandstoffen zijn uitgevoerd overeenkomstig de merkstandaard.

Specifiek

Plaatsing

- bevestigd aan het verkoopstation, behoudens één zuil voor prijsaanduiding. De zuil is geplaatst op eigen grond en mag een maximale hoogte hebben zoals aangegeven in het bestemmingsplan voor bouwwerken geen gebouw zijn;
- geen andere reclame op de zuil dan de merkreclame van het station;
- geen reclame-uitingen boven de goot- of dakrand;

Maatvoering

- de zuil mag een maximale hoogte hebben zoals aangegeven in het bestemmingsplan voor bouwwerken geen gebouw zijnde.

Verschijningsvorm

- verlichte reclame is alleen toegestaan als het station open is;
- mobiele reclame-uitingen zijn niet toegestaan

Reclames op rotondes

Algemeen

Zijn alleen toegestaan op specifieke (in overleg met de gemeente bepaalde) locaties en voldoende passend in het straatbeeld. Zijn in landelijk gebied voldoende ondergeschikt.

Specifiek

Plaatsing en aantal

- bij elke aansluiting van een weg op de rotonde kan maximaal één bord worden geplaatst. Per rotonde is het maximaal toegestane aantal reclameborden dus gelijk aan het aantal wegen dat aansluit op de rotonde;
- per rotonde de borden in plaatsing (in hoogte, afstand tot de weg en onderlinge afstand) op elkaar afstemmen;

Maatvoering

- borden zijn maximaal 0,6 meter breed en 0,4 meter hoog, hoogte inclusief palen maximaal 0,5 meter;

Verschijningsvorm

- per rotonde is de vormgeving van alle hierop geplaatste borden gelijk;
- op bord alleen logo en bedrijfsnaam, geen verwijzingen, pijlen of contactgegevens.

Reclame-uitingen langs de openbare weg

Reclamedisplays aan lichtmasten op maaiveldniveau
De gemeente Druten heeft aan één partij het exclusieve recht verleend om, met uitsluiting van anderen, in en op openbare gemeente grond, reclamedisplays op maaiveldniveau aan lichtmasten te plaatsen en te exploiteren voor reclame affiches van het formaat A0 (84,1 x 118,9 cm), conform vastgelegde bepalingen op 45 aangewezen lichtmasten. Overige sandwichborden/driehoeksborden/displays langs de openbare weg zijn niet toegestaan.
Uitgangspunten voor de toegestane reclamedisplays zijn:
- per periode mag aan maximaal vier adverteerders een vergunning worden verleend;
- reclame mag maximaal 14 dagen vóór het plaatsvinden van de aangekondigde activiteit worden geplaatst;
- binnen zeven dagen na afloop van de activiteit moet de reclame worden weggehaald;
- reclame-uitingen dienen gerelateerd te zijn aan activiteiten binnen de regio Land van Maas en Waal, waarbij de prioriteit wordt gegeven aan activiteiten binnen de gemeente Druten.

Lichtmastreclame hoog aan de paal
Naast bovengenoemde displays heeft de gemeente Druten een overeenkomst afgesloten met één partij (exploitant) voor het leveren, plaatsen, beheren, onderhouden en exploiteren van lichtmastreclames aan 13 lichtmasten op 7 locaties binnen de bebouwde kom en op 6 locaties buiten de bebouwde kom. Deze lichtmastreclames zijn 0,8 X 0,8 meter en aangebracht op een standaardhoogte van 300 cm gemeten vanaf het maaiveld tot onderzijde reclamebord. Voor technische specificatie, plaatsing- en uitvoeringsrichtlijnen etc. wordt verwezen naar 'Eisen aan lichtmastreclame'.
Uitgangspunten voor de lichtmastreclames:
- tussen 24:00 uur en 06:00 uur is de lichtmastreclame volledig uitgeschakeld;
- materiaal is hoogwaardig, lichtgewicht en duurzaam;
- bevestigd middels een vaste en solide constructie aan de lichtmast en uniform uitgevoerd op alle locaties;
- niet toegestaan binnen een afstand van 25 meter tot verkeerslichten, kruispunten, T-aansluitingen, rotondes of overige belemmeringen, obstakels en belendingen;
- per kruising zijn maximaal 4 lichtmastreclames mogelijk met in acht name van de afstand van 25 meter;
- per T-aansluiting zijn maximaal 3 lichtmastreclames mogelijk met in acht name van de afstand van 25 meter;
- belemmert niet het uitzicht op verkeersborden of bewegwijzeringborden;
- geen lichtmastreclame aan ANWB-masten;
- plaatsen haaks op de as van de weg;
- op dezelfde weg: plaatsen op identieke wijze (aan één zijde van de lichtmast);
- één reclameobject per mast;
- alleen bevestigd op lichtmasten van minimaal 8 meter en hoger;
- per drie lichtmasten, één lichtmastreclame;
- niet boven de rijbaan (en fietspaden), maar boven de zijberm (contragewicht) of middenberm;
- reclame verwijst alleen naar lokale bedrijven en instellingen. Andere commerciële reclame is niet toegestaan.

Reclame in plattegrondkasten langs de openbare weg
In de gemeente staan een aantal plattegrond-/ informatiekasten met reclame-uitingen, welke zijn geplaatst op strategische plaatsen, zoals langs de invalswegen, bij de toegangen tot de wijken en in het centrum. Deze kasten hebben naast een informatieve functie tevens de functie van reclame-uiting. Plaatselijke ondernemers kunnen hierop een reclame-uiting aanbrengen.
Uitgangspunten zijn:
- De plattegrond-/ informatiekasten mogen maximaal 2.50 m hoog zijn en maximaal 2.00 m breed.
- Het percentage aan oppervlakte ten behoeve van reclame-uitingen mag maximaal 30 % te bedragen.
- Er mogen in de gemeente maximaal elf plattegrond-/ informatiekasten geplaatst worden, waarvan drie in Druten en twee in ieder kerkdorp.

Digitale informatieborden
- Maximaal 1 bord per toegangsweg per woonkern.
- minimaal 1 meter vanaf de weg;
- maximaal 2 meter breed en 4 meter hoog;
- alleen reclames van lokale en regionale ondernemers;
- maximaal 1 beeldwisseling per zes seconden;
- geen reclames omtrent seks, tabak, drugs, alcohol of die aanstootgevend kunnen zijn in woord of beeld.

Reclame bij bouwwerken
Hieronder worden opschriften verstaan die betrekking hebben op de naam of aard van in uitvoering zijnde bouwwerken of op de namen van degenen die bij het ontwerp of de uitvoering van het bouwwerk betrokken zijn. Deze opschriften mogen worden geplaatst, mits ze voldoen aan de volgende voorwaarden:
- De opschriften dienen bij of op de in uitvoering zijnde bouwwerken te worden aangebracht.
- De opschriften mogen uiterlijk 4 weken voorafgaand aan het begin van de uitvoering worden aangebracht.
- De opschriften dienen uiterlijk 2 weken na voltooiing van de werkzaamheden te worden verwijderd.
- Maximaal toegestane oppervlakte van het bord bedraagt 12 m².

Spandoeken
Een spandoek mag worden opgehangen op de volgende locaties:
- Mr. van Coothstraat te Druten;
- Raadshuisstraat te Druten;
- Kerkstraat te Druten.
- In ieder kerkdorp één spandoek. Locatie bepalen in overleg met de gemeente Druten.

Aanvullend geldt:
- per locatie maximaal één spandoek;
- voor de periode waarin de actie wordt gehouden met een maximum van 21 dagen;
- minimale hoogte van spandoeken boven een weg is 4,65 meter;
- niet toegestaan voor bekendmaking van commerciële evenementen of andere commerciële activiteiten.

5. Juridisch kader

De nieuwe, geactualiseerde reclamenota van Druten is zowel een toetsingskader voor omgevingsvergunningplichtige reclames als voor APV-plichtige reclame-uitingen (o.a. uitstallingen, aanplakborden, spandoeken, tijdelijke reclames). Tevens worden in de nieuwe nota nadere regels omtrent plaatsing en uiterlijk van terrassen (centrum Druten) opgenomen. Daarmee is straks sprake van één integraal reclame- en terrassenbeleid voor de gehele gemeente Druten.
De nieuwe nota anticipeert hiermee op de Omgevingswet, die per 1 januari 2021 in werking treedt. Vanaf dat moment vervangt het Omgevingsplan bestaand beleid zoals vastgelegd in bestemmingsplannen, verordeningen / APV, welstandsnota's etc. Ook het onderscheid tussen omgevingsvergunningplichtige en APV-plichtige reclame-uitingen vervalt hiermee.
De geactualiseerde nota 'Reclame- en terrassenbeleid' gaat per 1 januari 2021 op grond van overgangsregelgeving (Invoeringswet) dus naadloos op in het Omgevingsplan. Tot die tijd blijven de welstandsnota en de huidige APV de juridische grondslag voor toetsing. Waar het gaat om omgevingsvergunningplichtige reclames wordt derhalve vanuit de welstandsnota verwezen naar de nieuwe reclamenota. Vanuit de APV wordt voor desbetreffende onderdelen eveneens verwezen naar de reclamenota. Daarmee is het beleid formeel juist geborgd, maar vindt tevens een integratieslag plaats naar één overzichtelijk document.

Aanpassing APV ivm terrassenbeleid

Wat betreft terrassen is in de APV Druten een specifieke verwijzing opgenomen ivm nadere (beleids)regels. Daarin staat dat terrassen vergunningvrij zijn, mits voldaan wordt aan nadere regels voor terrassen, vastgelegd in de nota 'Reclame- en Terrassenbeleid'.
De juridische basis voor nadere regels ivm *gebruik, plaatsing en uiterlijk* van terrassen ligt in de APV. Hiertoe is art. 2.1.5.1, lid 4 van de bestaande APV gewijzigd / vervangen en is een nieuw artikel toegevoegd.

6. Terrassenbeleid gemeente Druten

Inleiding

De terrassen dragen op een positieve wijze bij aan de beeldkwaliteit van de panden en de uitstraling en inrichting van het openbaar gebied. De terrassen zijn alleen geplaatst op de daartoe, op basis van dit beleid, aangewezen plaatsen en beperken niet de toegankelijkheid en verkeersveiligheid van de openbare ruimte. Een terras mag niet worden geplaatst:

- indien er geen vrije doorgang van minimaal 1,8 meter behouden blijft van het voergangersgebied;
- indien op de locatie van het terras onderhoudswerkzaamheden moeten worden verricht;
- op aanzegging van het bevoegd gezag in het belang van de openbare orde, de openbare ruimte, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of de bescherming van het milieu.

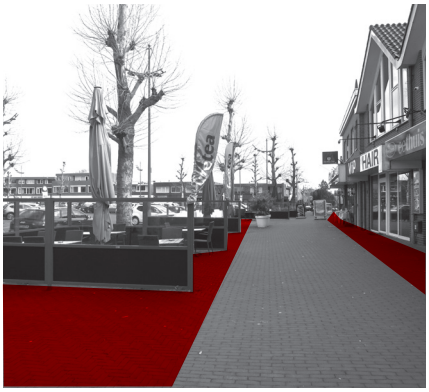
Op of naast het terras aanwezige bomen dienen daarnaast toegankelijk te zijn voor regulier onderhoud en mogen niet worden gebruikt om materiaal aan te bevestigen.
Verlichting mag tijdelijk (niet jaarrond) in of aan een boom worden gehangen, mits deze de boom niet aantasten of in de groei belemmeren door bijvoorbeeld een bevestigingsmethode die kan ingroeien of door beschadiging van de bast.
Tijdens evenementen maakt de evenementenorganisatie samen met de horecaondernemers afspraken over het gebruik maken van het terras. Verwezen wordt hierbij naar het evenementenbeleid. Het is gebruikelijk om precario te heffen voor het innemen van een terras in de openbare ruimte. Vooralsnog is hiervoor niet gekozen.

Veiligheidseisen

- Terrasmeubilair mag niet aard- of nagelvast worden aangebracht en moet direct van de terraslocatie kunnen worden verwijderd.
- Terrasmeubilair moet na sluitingstijd van de openbare inrichting op de terraslocatie afdoende worden beveiligd, door het vastmaken van het meubilair met kettingen en/of kabels.
- Terrasmeubilair dat niet afdoende kan worden vastgemaakt, moet buiten de openingstijden van de openbare inrichting inpandig worden opgeslagen.
- De ingang(en), nooduitgang(en) van de openbare inrichting, alsmede de uit- en inritten van alle omliggende panden en percelen mogen niet op enigerlei wijze worden geblokkeerd of belemmerd.
- Brandkranen, bluswaterwinplaatsen en nutsvoorzieningen moeten goed zichtbaar en onbelemmerd bereikbaar zijn voor hulpvoertuigen. In een straal van 90 cm rondom een brandkraan mag niets worden geplaatst.



Markt: binnen een strook van 1,5 meter vanaf de gevel.



Markt: binnen een strook van 1,5 meter vanaf de gevel en/of binnen de zone gemarkeerd in het plaveisel.

Specifiek

Plaatsing

Markt

- binnen een strook van 1,5 meter vanaf de gevel en/of als vrijstaand terras binnen de zone gemarkeerd in het plaveisel (zie foto)

Hogestraat

Algemeen:

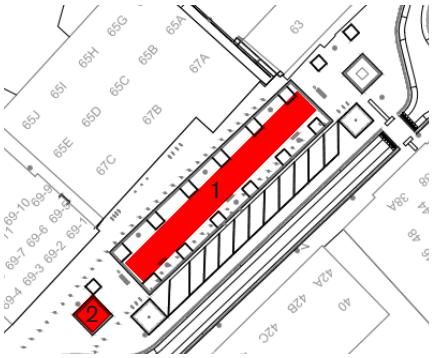
- binnen een zone van maximaal 3,5 meter vanaf de gevel mits de vrije doorgang van het voetgangersgebied minimaal 1,8 meter bedraagt (zie foto)
- het terras is niet breder dan de breedte van de gevel van het bijbehorende pand / onderneming.

Specifiek:

- Hogestraat 1-11: in de zone direct tegen de gevel. De maximale diepte van het terras is gemarkeerd in het plaveisel (zie foto);
- Hogestraat 60-60A: in de zone direct tegen de gevel tot een diepte van maximaal 4 meter (zie foto)
- Pleinruimte Hogestraat 38-44, 67a-c: per (toekomstige) horecagelegenheid is een vrijstaand terras mogelijk op het plein tussen de boomvakken, mits niet breder dan de breedte van het pand, loodrecht gemeten vanaf de gevel (zie foto).
- Hogestraat 69-3: binnen het vierkant zoals aangegeven in het plaveisel is een vrijstaand terras mogelijk.

Kattenburg

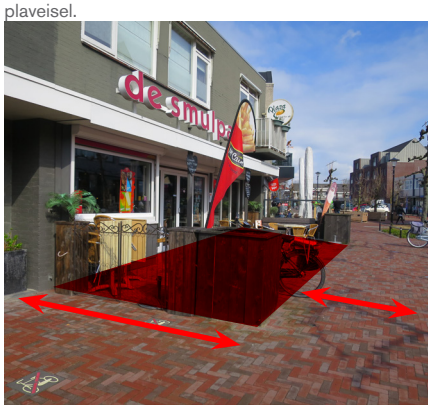
- binnen een zone van maximaal 3 meter vanaf de gevel mits de vrije doorgang van het voetgangersgebied minimaal 1,8 meter bedraagt (zie foto)



1. Pleinruimte Hogestraat 38-44, 67a-c: vrijstaande terras mogelijk tussen de boomvakken.
2. Hogestraat 69-3: binnen het vierkant.



Hogestraat 1-11: diepte terras is gemarkeerd in het plaveisel.



Hogestraat algemeen: binnen een zone van maximaal 3,5 meter vanaf de gevel, mits de vrije doorgang minimaal 1,8 meter bedraagt.



Kattenburg: binnen een strook van 3,0 meter vanaf de gevel.



Meubilair: geen loungebanken tenzij geplaatst direct tegen – en evenwijdig aan de gevel.



Opslag: Geen opslag buiten het terrassenseizoen.



Windschermen: Windschermen op de Markt.

Beeldkwaliteit

Meubilair

- losse tafels en stoelen bestaande uit metaal, aluminium, (hard)hout, kunststof of rotan;
- geen loungebanken en ander massief ogend meubilair, tenzij geplaatst evenwijdig aan- en direct tegen- de gevel, binnen een zone van maximaal 1 meter.

Opslag

- geen terrasmeubilair op vrijstaande terrassen buiten het terrassenseizoen (1 november – 1 april);
- geen opslag van terrasmeubilair buiten het terrassenseizoen (1 november- 1 april);

Windschermen

- in de zone tegen de gevel; alleen haaks op de gevel;
- niet langer dan de diepte van het terras;
- alle windschermen zijn conform bestaande windschermen op de Markt; gesloten tot maximaal 1,10 hoog, daarboven transparant tot maximaal 1,60 en uitgevoerd in aluminium, in een donkere antracietkleur;
- aaneengeschakelde terrasschermen zijn op één horizontale lijn geplaatst;
- geen reclame-uitingen op windschermen.

Verlichting

- toegestaan mits rustig in kleur en intensiteit

Parasols

- parasols hebben één staander, een maximale maat van 4x4 m en kunnen te allen tijde worden ingeklapt;
- de parasols zijn niet breder dan het terras waarop ze gebruikt worden;
- de onderzijde van de volant (de zijkant die naar beneden hangt) moet minimaal 2,20 meter hoog zijn;
- per terras één type en kleur parasol;
- geen felle kleuren;
- bescheiden reclame op de volant is mogelijk.

Terrasverwarming

- toegestaan mits niet opvallend aanwezig

Bloem- en plantenbakken

- plaatsen binnen de terrasruimte;
- dragen niet bij aan een gesloten uitstraling en/of worden niet gebruikt om het terras af te sluiten.









Meubilair: losse tafels en stoelen bestaande uit metaal, aluminium, hout, kunststof of rotan.

7. Uitvoeringsplan

Het maken van beleid is een eerste aanzet tot een uniforme aanpak van reclame-uitingen. Op basis van het beleid is het mogelijk om een aantal vormen van reclame-uitingen toe te staan.
Indien men een reclame-uiting wil gaan voeren moet men goed bedacht zijn op de vraag of er een omgevingsvergunning voor nodig is of niet. Zodra geen omgevingsvergunning nodig is, is de reclame-uiting in beginsel vergunningvrij, mits voldaan wordt aan de voorwaarden genoemd in de APV. Wanneer een reclame-uiting omgevingsvergunningplichtig is, kan de omgevingsvergunning worden aangevraagd bij het bevoegd gezag.
Een jaar na inwerkingtreding van dit beleid, zal er een evaluatie plaatsvinden. Dan wordt gekeken of het beleid uitvoerbaar is, of het handhaafbaar is en of de regels voldoende zijn of niet. Afhankelijk van de uitkomst daarvan, kan zowel versoepeling als aanscherping van het beleid aan de orde zijn.

Hardheidsclausule

De hardheidsclausule als bedoeld in artikel 4:84 Awb is uiteraard ook hier van toepassing. Dit betekent dat van deze beleidsregels wordt afgeweken indien bijzondere omstandigheden tot gevolg hebben dat toepassing van de beleidsregels voor een belanghebbende gevolgen heeft die onevenredig zijn in verhouding tot de met de beleidsregel te dienen doelen. In de praktijk geldt de hardheidsclausule als een bevoegdheid van het college van burgemeester en wethouders om van de voorschriften en voorwaarden af te wijken.

8. Overgangsrecht

8.1 Overgangsrecht / uitsterfconstructie locatie-gebonden reclame

Gekozen wordt om alle bestaande reclame-uitingen die eerder vergund zijn of pasten binnen de algemene regels uit het reclamebeleid 2010, onder het overgangsrecht te laten vallen. Er moet wel sprake zijn van een functionele relatie tussen reclame-uiting en gebouw c.q. erf waartegen ze zijn aangebracht c.q. waarop ze zijn geplaatst.
Voor deze reclame-uitingen geldt een zogeheten “uitsterfconstructie”. Dat wil zeggen zolang de reclame-uiting ongewijzigd blijft wat betreft omvang, kleur en plaats op het gebouw of ondergrond, mag deze blijven staan en zal er niet handhavend tegen worden opgetreden.
Zodra er sprake is van wijziging, vervanging of verplaatsing van de reclame-uiting dient een nieuwe omgevingsvergunning aangevraagd te worden. Uiteraard dient die aanvraag te passen binnen de Welstandcriteria. Betreft het niet omgevingsvergunningsplichtige reclame, dan dient deze te voldoen aan dit nieuwe beleid.
Voor het plaatsen van nieuwe reclame-uitingen moet een omgevingsvergunning worden aangevraagd c.q. deze dienen te voldoen aan dit beleid. Wanneer dat niet wordt gedaan, wordt er direct handhavend opgetreden.
Voor terrassen geldt geen overgangsrecht, omdat deze niet eerder omgevingsvergunningsplichtig waren of onder algemene regels vielen. Terrassen dienen daarom aan het nieuwe terrassenbeleid te voldoen.

8.2 Uitzonderingen overgangsrecht

Dit overgangsrecht is niet van toepassing op:
1. sandwichborden/driehoeksborden;
2. reclame-objecten die op gemeentegrond zijn geplaatst (o.a. bordjes op rotondes);
3. reclame geregeld bij contract.

Voor deze soorten reclame-uitingen geldt het navolgende overgangsrecht:

8.2.1 Sandwichborden en driehoeksborden

Sandwichborden en driehoeksborden met handelsreclame zijn niet toegestaan in de gemeente Druten. Verwezen wordt naar de mogelijkheid van een reclame op de displays bij de lichtmasten.
De gemeente heeft hiervoor afspraken gemaakt met een concessiehouder.

8.2.2 Reclame-objecten die op gemeentegrond zijn geplaatst

Deze reclame-uitingen moeten in overeenstemming worden gebracht met dit beleid. Na inwerkingtreding van het beleid zal er actief gehandhaafd gaan worden. De gemeente reguleert reclame op gemeentegrond via bestaande en/of nieuwe concessiehouders.

8.2.3 Reclame geregeld bij contract

Voor contracten inzake reclame-uitingen, die zijn afgesloten met een externe partij, geldt dat deze tegen het einde van de looptijd nader bekeken worden. De gemeente heeft dan de volgende mogelijkheden:
– het contract verlengen;
– dezelfde externe partij een nieuw contract aanbieden;
– een contract afsluiten met een nieuwe externe partij.

9. Handhaving

Zonder handhaving is het introduceren van geactualiseerde en nieuwe beleidsregels ten aanzien van reclame-uitingen en terrassen niet zinvol. Het te voeren beleid valt of staat met de controle op de uitvoering ervan en aansluitend hierop in een aantal gevallen handhaven. Om te voorkomen dat het nieuwe reclamebeleid niet goed wordt opgevolgd, zal na de vaststelling ervan het handhavingstraject moeten worden bezien.
Indien een reclame-uiting bezwaren oplevert dan wel zonder vergunning is geplaatst, dient handhavend te worden opgetreden en de reclame-uiting onverwijld te worden vervangen, verwijderd of gewijzigd. Voor reclame-uitingen waarbij een exclusief contract is afgesloten, zal handhaving niet of nauwelijks aan de orde zijn. De externe partij dient zich immers te houden aan het gesloten contract.
Een verdere prioriteitenstelling en de uitvoering zal in het jaarlijks op te stellen handhavingsuitvoeringsprogramma worden uitgewerkt. In dit programma worden alle handhavingszaken op het gebied van de fysieke leefomgeving geprioriteerd en naar gelang de beschikbare capaciteit opgepakt.

Bijlage Verslag bijeenkomst winkeliers/ondernemers

Maandag 1 april, D'n Bogerd, Druten

Aanwezig
Gemeente Druten: wethouder RO, ambtelijke delegatie
Adviseurs Gelders Genootschap
Klankbordgroep Hogestraat
Evenementenorganisaties (Drupro, Dickens)
Ondernemers: ong. 30 personen
Stuurgroep Ondernemers
OogCafé Druten
Gemeenteraad: 2 raadsleden

Doel bijeenkomst
Met winkeliers en ondernemers uit het centrum-winkelgebied in Druten het gesprek aangaan over de gewenste ruimtelijke kwaliteit van reclames, uistallingen en terrassen. Dit vervolgens een vertaling geven in nieuw op te stellen reclame- en terrassenbeleid.

Opzet
Adviseurs van het Gelders Genootschap hielden een inleiding over ruimtelijke en kwalitatieve aspecten van reclames en terrassen. Dit werd geïllustreerd aan de hand van voorbeelden uit Druten en andere gemeenten. Toegelicht werd hoe je vanuit de volgende perspectieven kunt kijken naar de kwaliteit van reclames en terrassen:

1. Levert het terrasmeubilair een positieve bijdrage aan het straatbeeld / de openbare ruimte?
2. Past het terras bij Druten?
3. Uitstallingen: kan het / kan het niet?
4. Is de reclame voldoende ondergeschikt aan de gevel?
5. Is de reclame afgestemd op de indeling van de gevel?
6. Heeft de reclame voldoende kwaliteit?

Voor elk van deze perspectieven was een paneel gemaakt met daarop foto's van reclames, uitstallingen en terrassen. De deelnemers konden vervolgens met groene of rode plakkers aangeven of de betreffende voorbeelden wel of niet bijdroegen aan ruimtelijke kwaliteit. Na afloop werd per paneel gekeken naar de resultaten en werd dit met de deelnemers geanalyseerd.
Voorafgaand aan het interactieve deel van de bijeenkomst werd door de belangengroep 'Oog café Druten' een rapport aangeboden aan de wethouder. Dit betrof het Handboek 'Toegankelijkheid openbare ruimte en gebouwen', met tips en adviezen.

Bevindingen
In het algemeen was er een breed draagvlak te vinden voor de gedachte dat reclames en terrassen qua verschijningsvorm moeten aansluiten bij de bestaande (hoge) kwaliteit van het winkelgebied en openbare ruimte. Zeker met de kwaliteitsimpuls die het gebied Hogestraat / Markt recent heeft ondergaan.

Specifiek / thematisch
De foto's van beplakte panelen zijn aan het eind van dit verslag weergegeven. Hieruit blijkt dat over de meeste voorbeelden nagenoeg geen discussie ontstond. Het was ofwel een geslaagd voorbeeld van ruimtelijke kwaliteit, of het was evident dat de getoonde reclame, terras of uitstalling niet bijdroeg aan de ruimtelijke kwaliteit. Bij een enkel voorbeeld waren de meningen wat meer verdeeld, maar dan bleek vooral te komen door het perspectief van waaruit men naar het voorbeeld keek. Gaat het om de kwaliteit van het materiaal, kleurstelling, combinatie van zaken (terrasafscheiding, parasols, bestaande pui etc.). Afhankelijk daarvan kan het beeld positief of negatief zijn.

Reactieformulieren
Naast de discussie zelf, was er ook gelegenheid om ter plekke op door de gemeente uitgedeelde reactieformulieren, een mening te geven of vraag te stellen. Daardoor kwamen ook met de ruimtelijke kwaliteit samenhangende vraagstukken naar voren. Bijvoorbeeld dat een nieuw en aangescherpt beleid ook vraagt om meer inzet op handhaving door de gemeente. Verder moet er meer aandacht komen voor de parkeerproblematiek van fietsen, met name bij horecagelegenheden. De fietsen belemmeren namelijk regelmatig de doorgang voor voetgangers. Daarom is er behoefte aan meer fietsenstallingen. Tevens moet de gemeente beter handhaven op fietsers die ongeoorloofd gebruik maken van loopstroken.
Voor ondernemers aan de Hogestraat moeten wat betreft het materiaal en inrichting van terrassenafscheidingen door de gemeente dezelfde eisen worden gesteld, als eerder aan winkeliers aan de Markt. Dit ging immers om forse investeringen door de winkeliers. In het nieuwe terrassenbeleid moet dit duidelijk worden aangegeven.
Uit de ingevulde reactieformulieren en uit de discussie blijkt verder dat kwaliteit niet betekent dat reclames en terrassen eenheidsworst moeten zijn. Variatie en een gezellige uitstraling zijn wenselijk en dat kan prima gecombineerd met aandacht voor kwaliteit.

Conclusie
De bijeenkomst werd door de deelnemers als heel positief ervaren. Goed dat in een vroeg stadium de gelegenheid is gegeven om op een informele manier met elkaar van gedachten te wisselen.
De aanwezige wethouder zegt toe om rekening te houden met de gemaakte opmerkingen en op de formulieren aangegeven reacties. Waar het niet de eigen portefeuille betreft, neemt hij dit mee richting de betreffende collega-wethouder.
De wethouder kijkt verder terug op een geslaagde avond met een goede opkomst en prima discussie. Hij bedankt alle aanwezigen voor hun inbreng.

M. Bogie
Gelders Genootschap

Paneel 1:

Levert het terras een positieve bijdrage aan het straatbeeld / de openbare ruimte?















Paneel 2:

Past het terras bij Druten?















Paneel 3:

Uitstallingen
Kan het of kan het niet?















Paneel 4:

Is de reclame voldoende ondergeschikt aan de gevel?















Paneel 5:

Is de reclame afgestemd op de indeling van de gevel?















Paneel 6:

Heeft de reclame voldoende kwaliteit?















Vip
HAIR
eethuis
Ontwerp www.studio026.nl

Raadsvoorstel

Gemeente Druten

Voorloper

Onderwerp	**Lijst met ingekomen stukken gemeenteraad**

Vergadering	**Datum**	**Agendapunt**
Raad	**27 juni 2019**	**7**

Datum	20 juni 2019
Behandelende afdeling	Griffie

Overige opmerkingen	De gemeenteraad ontvangt post. Alle fysieke post (stukken) staan op de lijst met ingekomen stukken en liggen ter inzage op de Raadskamer. De digitale stukken zijn rechtstreeks toegevoegd aan de digitale raadsagenda. Raadsleden kunnen over ingekomen stukken het woord voeren mits uiterlijk 24 uur van te voren gemeld bij voorzitter, fractievoorzitters en griffier.

Bijlagen

Bijgevoegd:

- Lijst met ingekomen stukken

Raadsvoorstel

Gemeente Druten

Onderwerp	**Lijst met ingekomen stukken gemeenteraad**

Voorstel:
1. Lijst met ingekomen stukken vaststellen.

Datum ingekomen	**Soort stuk**	**Afdoeningsvoorstel**
05-2019	Aanbieding advies zoeken naar waarheid	t.k.n.
06-2019	St. Oude Gelderse Kerken, Venster, nummer 2	t.k.n.
06-2019	Nieuwsbrief ProDemos	t.k.n.

Bovengenoemde documenten liggen ter inzage in de Raadskamer.

HET PRESIDIUM,

de secretaris, de voorzitter,

H.W.G.M. Vreman . C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld

Aldus besloten in de openbare vergadering van 27 juni 2019

de griffier Plv., de voorzitter,

H.W.G.M. Vreman C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 32276

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp:
Bijdrage van Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V. in de kosten van het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost

Kernboodschap
Voor het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost draagt Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V. uit de grondexploitatie 50% van de werkelijke kosten bij, tot een maximum van € 50.000,-.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
31-1-2019	Raadsbesluit om € 200.000,- uit de eenmalige middelen beschikbaar te stellen voor het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost.

Toelichting
Op 31 januari 2019 heeft uw raad besloten om € 200.000,- uit de eenmalige middelen beschikbaar te stellen voor het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost. Tot aan dat moment was Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V., als samenwerkingspartner van de gemeente in de Ontwikkelingsmaatschappij Druten-Oost C.V., niet bereid om hier financieel aan bij te dragen.
Inmiddels is dat wel het geval, want de directie van dit bedrijf is onlangs akkoord gegaan met een bijdrage uit de grondexploitatie van 50% van de werkelijke kosten, tot een maximum van 50.000,-. Dit is ondertussen bekrachtigd met een besluit van de Stuurgroep Druten-Oost.

Gevolgen
Met de besluiten van de directie van Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V. en de Stuurgroep Druten-Oost komen de kosten van het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen niet meer volledig voor rekening van de gemeente. Dit is verwerkt in de Perspectiefnota 2019.

Communicatie
Niet van toepassing.

Uitvoering
Over de wijze van uitvoering vindt overleg plaats met de omwonenden. De uitkomst hiervan koppelen wij terug aan uw raad.
De werkzaamheden worden uitgevoerd nadat een Plan van Aanpak is opgesteld en goedgekeurd door het bevoegd gezag én de gunning heeft plaatsgevonden.

Geheimhouding
Niet van toepassing.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 31463

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Informatienota jaarverslag kinderopvang gemeente Druten 2018

Kernboodschap
Gemeenten zijn volgens de Wet kinderopvang verantwoordelijk voor het toezicht op en de handhaving van de kwaliteit van kinderopvangvoorzieningen. Jaarlijks legt de gemeente aan de Inspectie van het Onderwijs verantwoording af over de uitvoering van de Wet kinderopvang middels het Jaarverslag Kinderopvang.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)

Toelichting
Per 1 januari 2018 zijn de peuterspeelzalen als gevolg van de harmonisering kinderopvang wettelijk gelijkgesteld aan de kinderdagverblijven en als zodanig geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Het aantal voorzieningen kinderopvang op 31 december 2018 in de gemeente Druten:

10 centra voor kinderdagopvang (inclusief het peuterspeelzaalwerk)
5 centra voor buitenschoolse opvang (BSO's)
26 geregistreerde gastouders

Lichte handhaving wordt uitgevoerd door de GGD
Per 1 januari 2016 zijn, naast de uitvoering van de wettelijke inspecties op de centra, ook de gemeentelijke taken met betrekking tot de uitvoering van de handhaving kwaliteit kinderopvang overgeheveld naar de GGD. Dit betekent dat de GGD de registraties in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen bijhoudt en wijzigingsverzoeken en beëindigingen van voorzieningen verwerkt. Daarnaast verzorgt de GGD de lichte handhaving op basis van de inspectierapporten.

Zwaardere handhaving wordt uitgevoerd door de gemeente
Bij herhaalde tekortkomingen wordt het dossier overgedragen aan de gemeente. Deze situatie deed zich in 2018 enkele keren voor. Dit leidde tot extra handhavingsacties als het opleggen van een (voornemen) tot last onder dwangsom (2x), extra handhavingsgesprekken met houders, extra aanwijzingsbrieven, en in één geval tot tijdelijke opschorting één de exploitatie bij een gastouder.

Conclusies naar aanleiding van het jaarverslag:

- Gedurende 2018 was het Landelijk Register kinderopvang en Peuterspeelzalen volledig op orde.
- In 2018 zijn er drie aanvragen voor registratie ingediend. Deze aanvragen zijn allen binnen de wettelijke termijn behandeld, geïnspecteerd en geregistreerd.
- Alle locaties kinderopvang (15) hadden in 2018 hun reguliere inspectie. Er zijn zes handhavingstrajecten ingezet op basis van zes inspectierapporten met handhavingsadvies. In 2018 zijn vijf handhavingstrajecten overgedragen aan de gemeente voor zwaardere handhaving. Dit betekent dat er in de reguliere onderzoeken tekortkomingen zijn gesignaleerd en dat bij het nader onderzoek na de hersteltermijn opnieuw tekortkomingen zijn vastgesteld. Deze handhaving is door de gemeente opgepakt en afgehandeld.
- 7,1% van de bestaande gastoudervoorzieningen zijn geïnspecteerd op basis van het aantal gastouders per 1 januari 2018 (26). Dit is boven de normstelling van minimaal 5%.

Steekproef inspecties gastouderopvang
Het is bewust beleid om de minimaal vereiste 5% aan te houden voor de steekproef inspecties gastouders. Voor 2019 wordt hetzelfde percentage aangehouden, zoals ook Wijchen en andere regiogemeenten doen. Dat heeft te maken met beschikbaar budget voor inspecties. In de voorbereiding van de opdracht aan de GGD voor 2020 kan overwogen worden of verhoging van dit percentage gewenst is.

Gevolgen
n.v.t.

Communicatie
Na vaststelling door het college van B&W wordt het jaarverslag naar de Inspectie van het Onderwijs verzonden en ter informatie voorgelegd aan de gemeenteraad

Geheimhouding:

Niet van toepassing.

Hartelijk welkom in het Internet Schooldossier van de Inspectie van het onderwijs.

Onderaan deze pagina kunt u doorklikken naar de concept-jaarverantwoording van de gemeente **Druten**. Het is de bedoeling dat u de verantwoordingsinformatie controleert en toelichtingen toevoegt waar nodig.

Indien uw gemeente niet werkt met GIR-handhaven en/of uw GGD niet werkt met GIR-inspecteren, konden niet alle gegevens vooraf worden ingevuld. In deze gevallen is het de bedoeling dat u ook de ontbrekende verantwoordingsinformatie zelf invult (in het toelichtingenveld).

Let er bij het geven van de benodigde toelichtingen alstublieft op dat u geen privacygevoelige gegevens vermeldt (dat wil zeggen: gegevens die zijn te herleiden tot specifieke personen die niet voor derden zijn bedoeld). Het noemen van gegevens die ook in het LRK staat is geen probleem aangezien deze gegevens openbaar zijn.

Aan het einde van de vragenlijst kunt u ook nog een algemene toelichting geven. Bijvoorbeeld als u informatie heeft die van belang is voor de interpretatie van de verantwoordingsinformatie door de Inspectie.

U kunt de jaarverantwoording vervolgens voor uzelf downloaden en gebruiken voor de vaststelling door het College en de jaarlijkse verantwoording aan de gemeenteraad.

Na vaststelling door het College kunt u de jaarverantwoording, weer via de website, bij ons indienen. Met het indienen van de jaarverantwoording onderschrijft u, namens uw gemeente, dat de gegevens compleet en kwalitatief op orde zijn, en dat de jaarverantwoording is vastgesteld door het College.

Jaarverantwoording Kinderopvang 2018, gemeente Druten

De kinderopvang omvat de volgende voorzieningen: Kinderdagverblijven (KDV), Buitenschoolse Opvang (BSO), Gastouderbureaus (GOB) en Voorzieningen voor Gastouderopvang (VGO). Gemeenten zijn volgens de Wet kinderopvang verantwoordelijk voor het toezicht op en de handhaving van de kwaliteit van kinderopvangvoorzieningen. De gemeente legt over de uitvoering van haar taken jaarlijks verantwoording af aan de gemeenteraad en de Inspectie van het Onderwijs (hierna: Inspectie). De Inspectie is door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) aangewezen om interbestuurlijk toezicht uit te oefenen op de manier waarop gemeenten invulling geven aan hun wettelijke taken op het gebied van toezicht en handhaving in de kinderopvang.

De verantwoording van gemeenten richting de Inspectie vindt plaats via de jaarverantwoording. Deze moet uiterlijk 1 juli worden ingediend en betreft het verslag van het voorgaande jaar.

De vier criteria die in de jaarverantwoording aan de orde komen, zijn gebaseerd op de vier wettelijke taken van gemeenten, namelijk:

1. Het uitvoeren van de registertaak van het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).
2. De behandeling van aanvragen tot registratie.
3. Het laten uitvoeren van de verplichte onderzoeken door de toezichthouder.
4. Handhaven of actie ondernemen om door de toezichthouder geconstateerde tekortkomingen op te lossen.

1. Criterium registervoering

Toelichting wettelijke taak

Het LRK moet juist en volledig zijn gevuld en actueel zijn. Bij onvolkomenheden kan worden gedacht aan: ingediende mutaties (inschrijvingen, uitschrijvingen, wijzigingen) die niet op tijd zijn verwerkt, of onjuiste informatie door onjuiste invoer. Mutaties die de houder niet heeft doorgegeven vallen buiten dit criterium.

Ook onherroepelijke handhavingsbesluiten (aanwijzing, boete, last onder dwangsom en exploitatieverbod) moeten in het LRK worden gepubliceerd.

NB: het gaat bij dit criterium uitdrukkelijk niet om de invoer in GIR-handhaven en GIR-inspecteren.

Verantwoordingsinformatie registervoering

1a. Was het LRK gedurende het verslagjaar 2018 juist, volledig en actueel?

- (•) ja
- ( ) nee

2. Criterium tijdig afgehandelde aanvragen KDV, BSO, GOB, VGO

Toelichting wettelijke taak

Dit criterium betreft het tijdig afhandelen van de aanvragen die door de gemeente zijn ontvangen in de periode van 1 oktober 2017 tot 1 oktober 2018. Voor deze termijn is gekozen omdat aanvragen die aan het einde van de periode binnenkomen dan nog voor 31 december 2018 kunnen worden afgehandeld.
Voor het tijdig afhandelen wordt een termijn gehanteerd van tien weken, eventueel vermeerderd met de in het LRK vastgelegde opschorting. Binnen deze termijn moet de voorziening in het LRK de vervolgstatus 'geregistreerd', 'afgewezen' of 'ingetrokken' hebben gekregen.

Ingetrokken aanvragen worden bij de verantwoordingsinformatie over dit criterium buiten beschouwing gelaten.

Verantwoordingsinformatie tijdig afgehandelde aanvragen

2a. De gemeente heeft in de periode 1 oktober 2017 tot 1 oktober 2018 **3** aanvragen ontvangen, waarvan er **3** tijdig afgehandeld zijn. Dit betekent dat **100%** van de aanvragen tijdig afgehandeld is.

2b. U kunt hieronder ingaan op de behaalde resultaten en, indien van toepassing, toelichten waarom niet alle aanvragen tijdig afgehandeld zijn.

3. Criterium uitvoering inspecties

Toelichting wettelijke taak

Het toezicht op de kinderopvang wordt door de GGD uitgevoerd in opdracht van de gemeente. De GGD voert inspecties uit en rapporteert hierover aan de gemeente. Hierbij geldt het volgende:

- Ieder geregistreerd kinderdagverblijf (KDV), buitenschoolse opvang (BSO) en gastouderbureau (GOB) moet jaarlijks worden geïnspecteerd. Bij iedere nieuwe voorziening dient binnen 3 maanden na inschrijving in het LRK een onderzoek na registratie plaats te vinden.
- Elke nieuwe voorziening voor gastouderopvang (VGO) dient voor registratie geïnspecteerd te worden.
- Tenminste 5% van de geregistreerde voorzieningen voor gastouderopvang (VGO) moet jaarlijks worden geïnspecteerd.

Verantwoordingsinformatie inspecties geregistreerde en nieuwe KDV, BSO, en GOB

Ieder geregistreerd kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang en gastouderbureau moet jaarlijks worden geïnspecteerd. Bij iedere nieuwe voorziening dient binnen 3 maanden na inschrijving in het LRK een onderzoek na registratie plaats te vinden.

3a. De GGD heeft **15** van de **15** locaties geïnspecteerd. Dat betekent dat **100%** van de locaties is geïnspecteerd.

3b. U kunt hieronder ingaan op de behaalde resultaten en, indien van toepassing, toelichten waarom bepaalde locaties niet zijn geïnspecteerd.

Het aantal te inspecteren KDV's, BSO's en GOB's is gebaseerd op aantal ingeschreven voorzieningen op 31 december 2018, verminderd met het aantal voorzieningen ingeschreven vanaf 1 oktober 2018. De reden hiervoor is dat het onderzoek na registratie van deze voorzieningen na de jaargrens (1 januari 2019) kan zijn uitgevoerd.

Het aantal geïnspecteerde KDV's, BSO's en GOB's is gebaseerd op het aantal voorzieningen dat in 2018 is onderzocht (datum inspectiebezoek) via een jaarlijks onderzoek of een onderzoek na registratie. Een onderzoek moet voor 1 maart 2019 door de GGD zijn afgesloten om geteld te worden. Een voorziening die meerdere onderzoeken of een combinatie van onderzoeken heeft gehad, is slechts één keer geteld.

Verantwoordingsinformatie inspecties nieuwe voorzieningen voor gastouderopvang

Elke nieuwe voorziening voor gastouderopvang (VGO) dient voor registratie geïnspecteerd te worden.

3c. De gemeente heeft **2** van de **2** nieuwe voorzieningen voor gastouderopvang geïnspecteerd. Dat betekent dat **100%** van de nieuwe voorzieningen voor gastouderopvang is geïnspecteerd.

3d. U kunt hieronder ingaan op de behaalde resultaten en, indien van toepassing, toelichten waarom bepaalde voorzieningen niet zijn geïnspecteerd.

Het aantal nieuwe voorzieningen voor gastouderopvang is gebaseerd op het aantal aanvragen voor registratie dat is ontvangen in de periode 1 oktober 2017 tot 1 oktober 2018 en heeft geresulteerd in een inschrijving. Voor deze termijn is gekozen, zodat het onderzoek voor registratie van deze nieuwe inschrijvingen kon worden uitgevoerd binnen de periode van 1 oktober 2017 tot en met 31 december 2018.

Het aantal geïnspecteerde voorzieningen is gebaseerd op het aantal voorzieningen dat binnen de periode van 1 oktober 2017 tot en met 31 december 2018 is bezocht (datum inspectiebezoek). Het onderzoek voor registratie moet voor 1 maart 2019 door de GGD zijn afgesloten om geteld te worden.

Verantwoordingsinformatie inspecties geregistreerde voorzieningen voor gastouderopvang

Tenminste 5% van de geregistreerde voorzieningen voor gastouderopvang (VGO) moet jaarlijks worden geïnspecteerd.

3e. De gemeente heeft **2** van de **28** bestaande voorzieningen voor gastouderopvang geïnspecteerd. Dat betekent dat **7.1%** van de bestaande voorzieningen voor gastouderopvang is geïnspecteerd.

3f. U kunt hieronder ingaan op de behaalde resultaten en, indien van toepassing, toelichten waarom bepaalde voorzieningen niet zijn geïnspecteerd.

Het aantal geregistreerde voorzieningen voor gastouderopvang is gebaseerd op alle voorzieningen voor gastouderopvang die waren ingeschreven op 1 januari 2018.

Het aantal geïnspecteerde voorzieningen voor gastouderopvang is gebaseerd op het aantal voorzieningen voor gastouderopvang dat in 2018 is bezocht voor een jaarlijks onderzoek (datum inspectiebezoek). Een onderzoek moet voor 1 maart 2019 door de GGD zijn afgesloten om geteld te worden.

4. Criterium Handhaving

Toelichting wettelijke taak

Gemeenten moeten handhaven als uit het toezicht door de GGD blijkt dat er sprake is van 1 of meer tekortkomingen (hetgeen leidt tot een inspectierapport met een handhavingsadvies).
Er kunnen omstandigheden zijn waarin gemeenten onderbouwd/beredeneerd afzien van handhaving. Voorbeelden hiervan zijn: zicht op legalisatie, strijd met de beginselen van behoorlijk bestuur, het niet meer in exploitatie zijn van de betrffende locatie, etcetera. We noemen dit beredeneerd niet handhaven.

Informatie over het gebruik van GIR-handhaven door de gemeente

4a. Maakte uw gemeente gedurende het gehele jaar 2018 gebruik van GIR-handhaven?

- (•) ja
- ( ) nee

Verantwoordingsinformatie ingezette handhavingsacties bij rapporten met advies 'handhaven'

4c. De gemeente heeft **6** handhavingstrajecten ingezet naar aanleiding van de **6** inspectierapporten met handhavingsadvies. Dat betekent dat **100%** van de rapporten met een handhavingsadvies door de gemeente is opgepakt.

4d. U kunt hieronder ingaan op de behaalde resultaten en, indien van toepassing, toelichten waarom er geen traject is gestart naar aanleiding van een inspectierapport met een handhavingsadvies. Indien uw gemeente niet het gehele jaar gebruik heeft gemaakt van GIR-H, dient u de informatie die ontbreekt in 4c zelf op te nemen in uw toelichting.

Het aantal inspectierapporten met een handhavingsadvies is gebaseerd op alle afgeronde onderzoeken (jaarlijks of na registratie), met een datum van afsluiting tussen 1 oktober 2017 en 1 oktober 2018 waarin tekortkomingen werden geconstateerd en de toezichthouder een advies tot handhaven heeft gegeven. Het gaat hier alleen om voorzieningen die op 31 december 2018 nog steeds waren ingeschreven.

Van deze totale groep afgeronde inspecties met advies 'handhaven' worden geteld: alle handhavingstrajecten waaraan handhavingsacties zijn gekoppeld (dit is inclusief alle acties waarbij in de GIR door u 'niet handhaven' is ingevuld).

Zo wordt ook het aantal inspecties met advies 'handhaven' waarbij geen handhavingstraject is gekoppeld of waarbij geen actie is vastgelegd, in beeld gebracht.

Onderstaand overzicht geeft (in percentages) weer in welke mate de gemeente handhavingsacties heeft ingezet.

Ingezette handhavingsactie op het totale aantal tekortkomingen:

	Druten 2018
Percentage tekortkomingen waarop een handhavingsactie is ingezet	100%
Percentage tekortkomingen waarop beredeneerd niet is gehandhaafd	0%
Percentage tekortkomingen waarvoor geen handhavingsactie is vastgelegd	0%
Totaal	100%*

*Omdat in de praktijk soms meerdere soorten acties worden vastgelegd op dezelfde tekortkoming, kan het voorkomen dat de verschillende percentages optellen tot meer dan 100%.

Een inspectierapport met handhavingsadvies kan meerdere tekortkomingen betreffen. Het totale aantal tekortkomingen is gebaseerd op alle geconstateerde tekortkomingen in rapporten met een handhavingsadvies.

Het aantal ingezette handhavingsacties = het aantal tekortkomingen waarvoor een (juridische of niet-juridische) handhavingsactie is ingezet.
Beredeneerd niet gehandhaafd = Het aantal tekortkomingen waarvoor (onderbouwd) de actie 'niet handhaven' is vastgelegd
Geen handhavingsactie vastgelegd = er is niets ingevuld in de GIR-handhaven.

Een actie moet uiterlijk 31 december 2018 zijn vastgelegd om geteld te worden.

Verantwoordingsinformatie handhavingsacties bij tekortkomingen

4e. Op de in totaal **33** tekortkomingen uit alle inspectierapporten met een handhavingsadvies heeft de gemeente **33** keer een handhavingsactie ingezet, **0** keer beredeneerd niet gehandhaafd, en **0** keer geen handhavingsactie vastgelegd.

4f. U kunt hieronder ingaan op de behaalde resultaten en, indien van toepassing, toelichten waarom er geen actie is vastgelegd, of wat de motivatie was voor het beredeneerd niet te handhaven op tekortkomingen. Indien uw gemeente niet het gehele jaar gebruik heeft gemaakt van GIR-H, dient u de informatie dien ontbreekt in 4e zelf op te nemen in uw toelichting.

Maakt u bij de motivering van beredeneerd niet handhaven alsublieft onderscheid tussen beredeneerd niet handhaven na herstelaanbod en beredeneerd niet handhaven vanwege andere redenen (graag wel aangeven welke redenen dat waren).

5. Algemene toelichting op de jaarverantwoording 2018

Als u informatie heeft die van belang is voor de interpretatie van de verantwoordingsgegevens door de Inspectie, kunt u deze hier invullen. Houd de toelichting s.v.p. zakelijk en op hoofdlijnen. Vermeld geen privacygevoelige gegevens.

6. Downloaden jaarverantwoording t.b.v. vaststelling door het college

U bent aan het einde van de vragenlijst gekomen. De volgende stap bestaat uit het vaststellen van de jaarverantwoording door het College.

Ten behoeve van de communicatie met het College kunt u gebruik maken van een download van de in de vragenlijst gepresenteerde informatie, inclusief de door u gegeven antwoorden en toelichtingen.

Deze download heeft de vorm van een PDF-bestand. U kunt dit bestand downloaden door op deze link te klikken.

Na het downloaden van het bestand zijn er verschillende mogelijkheden:

- U kunt het PDF-bestand als bijlage toevoegen aan een door uzelf op te stellen document ten behoeve van het College.
- U kunt vanuit het PDF-bestand elementen knippen en plakken naar een door uzelf op te stellen document ten behoeve van het College. (Indien u over meer geavanceerder pdf-software beschikt, zoals Adobe Acrobat, heeft u hiertoe meer mogelijkheden.)

Na vaststelling van de jaarverantwoording door het College, kunt u de jaarverantwoording indienen bij de Inspectie.
Dit doet u door deze vragenlijst opnieuw te openen en vanuit het huidige scherm te klikken op 'Opslaan en verder'.

Let op: Wanneer de vaststelling door het college heeft geleid tot aanpassingen, moet u de door u ingevulde jaarverantwoording eerst overeenkomstig aanpassen alvorens deze te accorderen. U kunt dit doen door vanaf dit punt terug te bladeren en de eventuele aanpassingen aan te brengen.

NB: Na het downloaden van een PDF-bestand kunt u de vragenlijst verlaten door uw browser-scherm af te sluiten. Wij raden u aan het bestand te downloaden via de link op deze pagina, omdat deze alle gewenste gegevens bevat. U kunt later (via Toon antwoorden in het scherm van de vragenlijstdetailpagina) het bestand ook downloaden, maar deze bevat alleen uw antwoorden.

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	415
Extern Zaak ID	Z/19/032276
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	7.1.1
Omschrijving	Bijdrage van Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V. in de kosten van het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost
Organisatieonderdeel	domein Fysieke leefomgeving - team Gebiedsontwikkeling
Eigenaar	Flier, Menno
Soort nota	Informatienota
Programma/Paragraaf	P8 Wonen en bouwen
Portefeuillehouder(s) Druten	Springveld, A (André)
Telefoonnummer steller	088-4327458
E-mail adres steller	m.flier@drutenwijchen.nl

Bijlagen
Informatienota over bijdrage VWPO BV aan berg in TLD versie 28 mei 2019.pdf
Brief_Actiegroep Weg met de Berg_behorende bij informatienota_zaaknummer 32276.docx

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019
College BenW openbaar Druten	28 mei 2019

Voorgesteld besluit

De fractie Sociaal Maas en Waal/Dini Uitdehaag wenst het woord te voeren over de financiële afwikkeling van de Berg op Tichellande.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 32276

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp:
Bijdrage van Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V. in de kosten van het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost

Kernboodschap
Voor het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost draagt Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V. uit de grondexploitatie 50% van de werkelijke kosten bij, tot een maximum van € 50.000,-.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
31-1-2019	Raadsbesluit om € 200.000,- uit de eenmalige middelen beschikbaar te stellen voor het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost.

Toelichting
Op 31 januari 2019 heeft uw raad besloten om € 200.000,- uit de eenmalige middelen beschikbaar te stellen voor het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost. Tot aan dat moment was Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V., als samenwerkingspartner van de gemeente in de Ontwikkelingsmaatschappij Druten-Oost C.V., niet bereid om hier financieel aan bij te dragen.
Inmiddels is dat wel het geval, want de directie van dit bedrijf is onlangs akkoord gegaan met een bijdrage uit de grondexploitatie van 50% van de werkelijke kosten, tot een maximum van 50.000,-. Dit is ondertussen bekrachtigd met een besluit van de Stuurgroep Druten-Oost.

Gevolgen
Met de besluiten van de directie van Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V. en de Stuurgroep Druten-Oost komen de kosten van het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen niet meer volledig voor rekening van de gemeente. Dit is verwerkt in de Perspectiefnota 2019.

Communicatie
Niet van toepassing.

Uitvoering
Over de wijze van uitvoering vindt overleg plaats met de omwonenden. De uitkomst hiervan koppelen wij terug aan uw raad.
De werkzaamheden worden uitgevoerd nadat een Plan van Aanpak is opgesteld en goedgekeurd door het bevoegd gezag én de gunning heeft plaatsgevonden.

Geheimhouding
Niet van toepassing.

Naar aanleiding van Informatienota voor de gemeenteraad – zaak nummer 32276

Druten, 26 juni 2019.

Aan de griffier van de gemeenteraad,

Naar aanleiding van bovenvermelde nota kunnen wij als actiegroep ‘Weg met de berg’ het volgende melden.

Op voorstel van de ambtenaar ruimtelijke ordening Nick Bos, collega van Menno Flier, hebben wij op 4 juni ll. een bijeenkomst gehad in het Gastenhuis. De ambtenaar voornoemd heeft ons aan de hand van een werktekening 4 opties getoond voor het herschikken van de zgn. berg tegenover het Gastenhuis, Ticheldreef 80, alhier. Als actiegroep hebben wij gekozen voor het aftoppen van deze berg tot 110 cm. boven maaiveld en daarmee blijvend binnen het bedrag van 200.000,=euro. Aftoppen tot 100 cm. zou 218.000,= euro gaan kosten.

De ambtenaar voornoemd verklaarde de bevoegdheid te hebben om de uitvoering van onze optie in werking te zetten.

Om misverstanden te voorkomen hebben wij de afspraken van 4 juni hierbij schriftelijk vastgelegd.

Actiegroep ‘Weg met de berg’
Jack van Bemmelen
Willie Eikhout
Wilma Boeijen
Bettie Janssen-Smits
Han Veraart

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	422
Extern Zaak ID	Z/19/032034
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	7.1.2
Omschrijving	Concept startnotitie RES Arnhem Nijmegen
Organisatieonderdeel	domein Fysieke leefomgeving - team Milieu
Eigenaar	Aelmans, Patrick
Soort nota	Informatienota
Programma/Paragraaf	P7 Volksgezondheid en milieu
Portefeuillehouder(s) Druten	Springveld, A (André)
Telefoonnummer steller	0884327172
E-mail adres steller	p.aelmans@drutenwijchen.nl

Bijlagen
bijlage 1 Definitief Concept Startnotitie RES Arnhem Nijmegen mei 2019
bijlage 2 Bestuurlijke samenvatting Routekaart Energietransitie RAN final
Informatienota concept startnotitie RES Arnhem Nijmegen

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019
Raad RTG Druten	12 september 2019
College BenW openbaar Druten	5 juni 2019
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**

Voorgesteld besluit

Kennis te nemen van en een reactie te geven op de concept startnotitie Regionale Energie Strategie (RES) Arnhem Nijmegen. De raad kan dan in een vroegtijdig stadium hun aandachtspunten meegeven aan het college van B&W.

De fractie Sociaal Maas en Waal/Dini Uitdehaag wenst het woord te voeren over de RES.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 32034

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Informatienota over concept startnotitie RES Arnhem Nijmegen

Kernboodschap

1. Kennis te nemen van en een reactie te geven op de concept startnotitie Regionale Energie Strategie (RES) Arnhem Nijmegen. De raad kan dan in een vroegtijdig stadium hun aandachtspunten meegeven aan het college van B&W.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
n.v.t.	

Toelichting

Via nieuwsbrieven en raadsinformatiebijeenkomsten bent u eerder geïnformeerd over de Regionale Energie Strategie Arnhem Nijmegen (RES): een strategie voor opwekking van grootschalige duurzame energie en een regionale structuur warmte binnen onze regio.

De RES kent verschillende fasen. We zijn nu in de eerste fase: het maken van een startnotitie.
De startnotitie ligt nu in concept voor u. Ons college onderschrijft de inhoud van de concept startnotitie en de uitgangspunten die in de startnotitie zijn opgenomen als ook de voorgestelde werkwijze om te komen tot een RES Arnhem Nijmegen.

Wij bespreken de concept startnotitie graag met uw raad(scommissie) zodat wij ook uw reacties kunnen meenemen in het proces tot het opstellen van de definitieve startnotitie.

We staan aan de vooravond van een grote transitie: als we de wereld ook voor onze kinderen goed willen achterlaten, moeten we verduurzamen, zeker ook in onze regio. In de regio Arnhem Nijmegen hebben we die handschoen opgepakt en we zijn flink aan de slag gegaan.

De concept startnotitie geeft duidelijkheid over de uitgangspunten en spelregels die we in de regio hanteren om tot de duurzame energieopwekking te komen. De uitgangspunten zijn helder en geven goed weer hoe we in de regio Arnhem Nijmegen aan de slag gaan.

We weten dat de opgave fors is en moeilijk, er zullen zeker momenten zijn waarop we stevige gesprekken met elkaar hebben. Maar we moeten ons ook beseffen dat we samen met de andere regiogemeenten en stakeholders al goed op weg zijn, omdat we al werken met de Routekaart Energietransitie (zie bijlage 2). Dat geeft ons vertrouwen dat we ook de komende jaren een duurzame regio worden waarin we in 2030 de beoogde CO2 reductie van 55% halen.

Gevolgen

De concept startnotitie schetst het proces die we in de regio Arnhem Nijmegen voor ogen hebben om te kunnen voldoen aan de opgave om 55% reductie CO2 in 2030 te hebben gerealiseerd (ten opzichte van 1990). U bent in de gelegenheid gesteld om te reageren op het geschetste proces.

Communicatie
Nederland heeft het Klimaatakkoord van Parijs ondertekend. Voor de uitwerking van het Klimaatakkoord Parijs is een Nationaal Klimaatakkoord opgesteld. Naar verwachting wordt die kort na de zomer ondertekend. In het Nationaal Klimaatakkoord is bepaald dat alle regio's in Nederland een Regionale Energie Strategie moeten opstellen: een strategie voor opwekking van grootschalige duurzame energie en een regionale structuur warmte.

De regio Arnhem Nijmegen stelt samen met stakeholders de RES Arnhem Nijmegen op. Met het opstellen van de strategie maken we als regio gebruik van de vele stappen die we al gezet hebben in de energietransitie, zoals de Routekaart Energietransitie, waarin de route wordt geschetst om tot een CO2 reductie van 55% te komen in 2030.

Uitvoering of Vervolgstappen
Het opstellen van de RES Arnhem Nijmegen kent het volgende proces:
concept startnotitie → startnotitie → concept bod aan het Nationaal Programma RES → doorrekening door planbureau van de concept biedingen uit alle 30 regio's → definitief bod aan het Nationaal Programma RES (RES 1.0).

We zijn nu in de eerste fase aanbeland: de concept startnotitie.
In de concept startnotitie RES Arnhem Nijmegen staan de uitgangspunten die we als regio hanteren om te komen tot een concept RES (concept bod). Er staan afspraken in over de opgave, het resultaat, het proces, de planning van de activiteiten, besluitvorming, en participatie.
In bijlage 1 vindt u de concept startnotitie. Wilt u snel een overzicht hebben van de afspraken, dan kunt u de grijze blokken lezen.

De reacties uit de raden op de concept startnotitie worden meegenomen door de wethouders in het PFO Duurzaamheid. In het PFO wordt de definitieve startnotitie opgemaakt waarin de input uit de raden en ook eventuele wijzigingen uit het ondertekende Nationaal Klimaatakkoord worden meegenomen.

De ondertekening van het Nationaal Klimaatakkoord door het rijk en de diverse koepels zoals de VNG staat in juni gepland. Maar de verwachting is dat ondertekening plaatsvindt kort na de zomervakantie. Zodra de ondertekening een feit is wordt de definitieve startnotitie ter vaststelling aangeboden aan de gemeenteraden, Staten en Algemene Besturen.

Geheimhouding:
Niet van toepassing.

Bijlage(n)
1. Concept startnotie RES Arnhem Nijmegen versie 17 mei 2019
2. Bestuurlijke samenvatting 'Routekaart Energietransitie regio Arnhem Nijmegen'



Concept Startnotitie RES

Regio Arnhem Nijmegen

17 mei 2019

concept Startnotitie RES Regio Arnhem Nijmegen

De RES-regio Arnhem Nijmegen bestaat uit de volgende overheden: provincie Gelderland, de waterschappen Rijn en IJssel, Vallei en Veluwe en Rivierenland en de gemeenten Doesburg, Rheden, Zevenaar, Duiven, Westervoort, Rozendaal, Renkum, Arnhem, Lingewaard, Overbetuwe, Druten, Beuningen, Nijmegen, Berg en Dal, Heumen en Wijchen.

versie 1
17 mei 2019

Voorwoord

Nederland heeft het Klimaatakkoord van Parijs ondertekend en haar doelstellingen bepaald voor 2030 (49% CO_2-emissiereductie ten opzichte van 1990) en 2050 (minimaal 80-95% CO_2-emissiereductie ten opzichte van 1990). Voor de uitwerking van de afspraken is een Nationaal Klimaatakkoord opgesteld die dit vertaalt naar landelijke doelstellingen. Aan vijf klimaattafels zijn voorstellen ontwikkeld:

- industrie;
- gebouwde omgeving;
- mobiliteit;
- landbouw en landgebruik;
- elektriciteit.

De voorstellen zijn voorzien van een doorrekening door het Planbureau voor de Leefomgeving (PBL). Het Kabinet neemt nu een standpunt in over de voorstellen. Voor de decentrale overheden (provincies, gemeenten en waterschappen) is een belangrijk onderdeel van het akkoord het opstellen van Regionale Energiestrategieën in 2019. De Regionale Energiestrategie (RES) geeft een overzicht van lopende projecten, plannen en strategische keuzes voor de korte en lange termijn. De RES geeft inzicht in het realiseren van die transitie tot en met 2030.

In deze startnotitie spreken we - provincie, gemeenten en waterschappen in de regio Arnhem Nijmegen - met elkaar af een RES voor de regio op te stellen. In de aanloop van deze startnotitie zijn in het portefeuillehoudersoverleg Duurzaamheid van de regio Arnhem Nijmegen een aantal uitgangspunten besproken. Deze zijn in de tekst en kaders verwerkt. In het proces van de RES werken we samen met maatschappelijke partners. We doen dit in een context die verandert. Transities zijn per definitie dynamisch en brengen onzekerheden met zich mee, maar ook kansen.

Vanuit het Nationaal Klimaatakkoord dat ter ondertekening aan de decentrale overheden (VNG, IPO en UvW) wordt voorgelegd tekent zich af aan welke eisen en voorwaarden de RES precies moet voldoen en op welke wijze deze tot stand moet komen. Dat werken we in de loop van dit jaar verder uit met elkaar. We verwachten geen grote wijzigingen voor het proces en de startnotitie. Ook het proces van uitvoering komt later aan de orde. Daarom spreken we van een startnotitie die markeert dat de gemeenten, provincie, waterschappen, samen met de netbeheerder en maatschappelijke partners en inwoners beginnen aan een (meerjarig) proces van samenwerking in de energietransitie gericht op 2030.

In de loop van de tijd zullen omstandigheden en inzichten wijzigen en zal ook de aanpak en de samenwerking aan verandering onderhevig zijn. Niemand kan op dit moment (voorjaar 2019) overzien wat de volledige impact zal zijn van de energietransitie op het landschap, de economie, de mobiliteit, de wijze van wonen en werken en zeker nog niet tot op het niveau van de eigen woning en woonomgeving. Juist om die reden hebben de decentrale overheden in de regio Arnhem Nijmegen de handen ineengeslagen om tot een gezamenlijke energiestrategie te komen. Zo zijn wij in staat om, samen met de inwoners, adequaat te reageren op de uitdagingen die de komende decennia op ons af komen.

1. Inleiding

Aanleiding
De regio Arnhem Nijmegen is volop bezig met de energietransitie. Overheden, bedrijven en maatschappelijke organisaties werken samen om de energievoorziening in de regio te verduurzamen en daarmee de CO_2-uitstoot te verminderen. De gemeenten in de regio hebben hiertoe al in 2013 een Routekaart Energietransitie opgesteld die in 2018 is geactualiseerd. De gezamenlijke inzet heeft al geleid tot concrete projecten voor het opwekken van duurzame energie en daarmee tot een vermindering van de CO_2-uitstoot. Zo zijn de eerste windparken in Duiven en Nijmegen gerealiseerd en zijn zonnepanelen op daken sinds 1990 met een factor 25 toegenomen (Bron: Routekaart Energietransitie Arnhem-Nijmegen, 2018). De gezamenlijke inzet in de regio op de energietransitie draagt ook bij aan een versterking van innovatieclusters zoals IPKW (Arnhem), ENGIE (Nijmegen) en Innofase (Duiven) en daarmee ook bij aan de duurzame economische ontwikkeling van de regio.

Klimaatakkoord
Met het ondertekenen van het Nationale Klimaatakkoord in het voorjaar van 2019 komt de opgave van de energietransitie in een volgende fase. In dit Klimaatakkoord zijn de doelstellingen uit het Klimaatakkoord van Parijs (2015) in vijf klimaattafels vertaald naar nationale doelstellingen. De hoofddoelstelling is om in 2030 de CO_2-uitstoot in Nederland met 49% te verminderen en in 2050 terug te brengen met 95%.

Regionale energiestrategie
Vanuit de afspraken die zijn gemaakt tussen het Rijk en de decentrale overheden (VNG, IPO en Unie van Waterschappen) in het Interbestuurlijk Programma “Naar een duurzaam Nederland” stellen de decentrale overheden in de regio (gemeenten, waterschappen en provincie) samen een RES op. Zij betrekken daarbij maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven in de regio.

De RES is een instrument om gezamenlijk te komen tot keuzes voor de opwekking van duurzame elektriciteit, de warmtetransitie in de gebouwde omgeving en de daarvoor benodigde opslag en energie infrastructuur. De RES is ook een manier om de samenwerking tussen alle regionale partijen (overheden en maatschappelijke organisaties) te organiseren in voorbereiding op concrete projecten die voortkomen uit de RES. Tot slot is de RES een product waarin staat beschreven welke strategie de RES-regio hanteert om lokale/regionale energiedoelstellingen te bepalen en te behalen. De RES heeft een horizon van 2030 met een doorkijk naar 2050.

Voor de regio Arnhem Nijmegen biedt de RES een mooie kans om verder door te gaan op de al ingeslagen weg van de Routekaart Energietransitie en daarmee de energietransitie in de regio een extra impuls te geven. We hebben daarbij als regio een voorsprong, omdat we gebruik kunnen maken van alle resultaten die al zijn bereikt. De aanwezige betrokkenheid, samenwerking en energie in de regio vormen een goede voedingsbodem om tot een RES te komen. Om als regio uiting te geven aan onze verregaande ambitie, vormt het verminderen van de CO_2-uitstoot met 55% in 2030 het uitgangspunt. Overigens is deze ambitie reeds door alle overheden en maatschappelijke partners in de regio in het Gelders energieakkoord afgesproken en reikt daarmee verder dan de nationale doelstelling.

Doel startnotitie
Het opstellen van de RES is een gezamenlijk regionaal proces dat de overheden met elkaar ingaan, samen met maatschappelijke partners en inwoners. In deze startnotitie leggen we de uitgangspunten en afspraken vast voor dit gezamenlijke proces. Wij leggen daarbij gezamenlijk afspraken vast over de opgave, het proces, de op te leveren resultaten, de uitgangspunten en ‘spelregels’ die we willen hanteren, de planning en besluitvorming en de betrokkenheid en participatie van inwoners en partijen uit de samenleving bij de totstandkoming van de RES.

Uitgangspunten voor de RES:

De regio Arnhem Nijmegen levert met de RES een bijdrage aan de nationale klimaatdoelstellingen en gaat daarbij uit van de vastgestelde ambitie van 55% CO2-reductie in 2030 (en 95% CO2-reductie in 2050) en borduurt voort op de Routekaart Energietransitie;

We streven daarbij naar een maximale inzet van de potentiele bronnen voor opwek van duurzame energie en warmte, zonder een regionale onderverdeling te maken;

Wij stellen een RES op die past bij de regio, namelijk "Van, voor en door de regio". De RES heeft een focus op de regionale schaal; lokale afwegingen over hoe iets lokaal ruimtelijk en maatschappelijk in te passen worden overgelaten aan lokale overheden. Daarbij wordt overigens rekening gehouden met de regionale en bovenregionale context;

Wij hanteren hierbij een integrale benadering met andere maatschappelijke opgaven en streven naar een optimale balans tussen de unieke ruimtelijke kwaliteit van de regio, maatschappelijke acceptatie en maatschappelijke kostenefficiency;

In de RES worden nog geen ruimtelijke besluiten genomen. De RES geeft aan welke concrete zoekgebieden in de regio geschikt zijn voor de opwek van hernieuwbare energie inclusief potentiële opbrengst in TJ's/kW, hoe de warmtevraag en het warmteaanbod in de regio wordt verdeeld en wat de daarvoor benodigde opslag en energie-infrastructuur is.

2. De koers van regio Arnhem-Nijmegen naar 2050

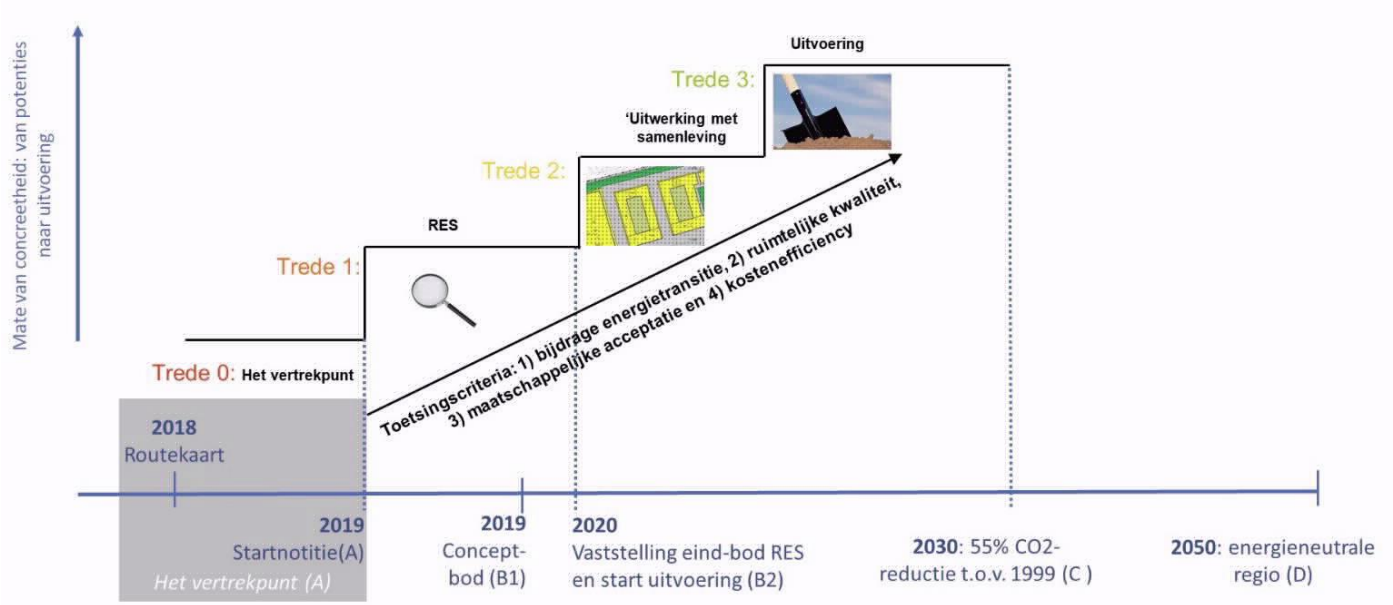
De regionale energietransitie is geen gemakkelijke opgave en vraagt om samenwerking tussen de deelnemende overheden en partijen in de samenleving. De energietransitie lijkt op een traject van A naar D (zie figuur 1), waarbij wij als regio:

- vertrekpunt **A** weten: waar staan we momenteel als regio en hoe zijn we hier gekomen? Dit vertrekpunt bestaat zowel uit de regionale Routekaart als huidig beleid en deze startnotitie.
- Het einddoel (**D**) hebben om in 2050 als regio energieneutraal te zijn, zoals is vastgelegd in de routekaart voor de Regio Arnhem Nijmegen;
- De RES als tussenstation **(B)** gebruiken in deze reis en daarbij als tussendoel hebben om de CO_2-uitstoot in 2030 (**C**) met 55% te verminderen t.o.v. 1990. Daarbij stellen we allereerst een concept-bod op in 2019 (B1) en vervolgens een eindbod in 2020 (B2).

Gefaseerde route via een integrale afweging

Bij het opstellen van de RES kunnen we de route naar 2030 nog niet concreet uitstippelen. Wij kiezen daarom voor een gefaseerde aanpak, waarbij we trapsgewijs toewerken naar realistische / haalbare projecten die passen binnen het landschap en kunnen rekenen op maatschappelijk draagvlak en die uiteindelijk leiden tot het behalen van de 55% reductie in 2030. Bij elke stap en bijbehorend besluit maken we een integrale afweging, waarbij wij streven naar een optimale balans tussen: 1) bijdrage aan de energietransitie, 2) ruimtelijke kwaliteit, 3) maatschappelijke acceptatie en 4) maatschappelijke kostenefficiency[1].

[1] *Onder maatschappelijke kostenefficiency verstaan wij: kosten voor infrastructuur en daarmee de (toekomstige) betaalbaarheid van de energierekening van de burgers en bedrijven.*



Figuur 1 gefaseerde aanpak energietransitie: van A naar D

Gaandeweg wordt de energietransitie in de regio concreter: van potenties naar ruimtelijke planning, projecten en uiteindelijk uitvoering. De betrokkenheid van stakeholders en inwoners is verschillend in deze stappen. Overheden hebben ook verschillende sturingsmogelijkheden bij de verschillende treden. Onderstaande tabel geeft aan hoe dit eruit ziet voor trede 1 en 2.

	Resultaat	**Uw rol → hoe kunt u sturen?**	**Participatie samenleving**
Trede 1: vaststelling RES	- Een *regionaal bod* voor de *opwekking van duurzame elektriciteit* - Regionale Structuur Warmte	Besluit over: - Waar gaan we zoeken (en met wie?). Waar liggen de potenties om doel te halen? - Proces vervolgreis → hoe komen we van potenties naar uitvoering?	Stakeholderconsultatie via ateliers. Hiermee worden de potenties in kaart gebracht en wordt het zoekgebied voor de vervolgreis (na vaststelling RES) ingekaderd: waar gaan we zoeken? Hoe gaan we het halen? En wie en wat hebben we hiervoor nodig en wanneer?
Trede 2: uitwerking RES samen met samenleving	- Concrete uitwerking in project(plann)en samen met stakeholders (?) - Ruimtelijke borging	Besluitvorming ruimtelijke plannen (dit ligt bij de gemeenten)	- Op projectniveau: samen projecten optuigen (potenties verzilveren); van en door de samenleving. - Inspraak in ruimtelijke procedures

2.1 Het vertrekpunt van de reis (A)

Gelukkig beginnen we in onze regio niet bij nul. Alle 16 deelnemende gemeenten zijn al sinds 2013 actief om de energietransitie in regionaal verband te adresseren. In 2018 is de regionale Routekaart Arnhem Nijmegen geactualiseerd. De ingezette koers, met bijbehorende resultaten, vormen zo al de eerste opmaat om te komen tot de nu gevraagde RES voor Arnhem Nijmegen.

Uitgangspunt Regionale Routekaart als stimulans voor de RES:

In de regio Arnhem-Nijmegen hebben we een voorsprong. We kunnen namelijk gebruik maken van alle resultaten die al zijn geboekt in het kader van de Regionale Routekaart. Die betrokkenheid en samenwerking is er al. Er is dus al veel energie aanwezig, dat hoeven we in het RES niet over te doen.

Al in de routekaart is helder gemaakt dat de benodigde energietransitie sterke verbindingen en (ruimtelijke) samenhang kent met andere thema's en sectoren. We proberen daarbij zoveel mogelijk aansluiting te zoeken bij thema's als klimaatadaptatie (in samenhang met het proces van de Regionale Adaptatie Strategie), mobiliteit, ondergrond en de transitie van het landelijke gebied. We bouwen voort op de ontwikkelpaden uit de routekaart, nieuwe (technologische) ontwikkelingen en regionale/lokale initiatieven.

Wij nemen de parallel lopende transities en andere opgaven in het gebied niet over, maar zoeken verbinding en ruimtelijke samenhang en borgen daarbij de ruimtelijk kwaliteit.

Uitgangspunt RES voorziet in brede meerwaarde:

Energietransitie biedt kansen. En zeker niet alleen voor duurzaamheid. Afstemming met een slimmere mobiliteit, kwalitatief wonen en economische meerwaarde heeft grote potenties. Hiervoor bieden de regionale Woonagenda, Mobiliteitsagenda en RPW interessante handvatten.

2.2 De Regionale energiestrategie als tussenstation (B)

Focus RES op twee hoofdsporen: wat levert de RES op?
In de basis levert de RES twee basisproducten:

- Een ***regionaal bod*** voor de grootschalige ***opwekking van duurzame elektriciteit*** (o.a windturbines en zonnevelden) en de benodigde infrastructuur hiervoor. De RES geeft daarbij zoekgebieden voor de opwekking van duurzame opwekking elektriciteit op een kaart, met daarin wel concrete aantallen en opbrengst in TJ's/kWh. De opties worden daarbij dus nog niet specifiek ingetekend, maar de RES geeft aan waar vanuit de technische, ruimtelijke, juridische potentie en vanuit maatschappelijk als meest kansrijk geziene zoekgebieden zijn voor de verschillende opwekkingsmogelijkheden.
- De **Regionale Structuur Warmte** (RSW) c.q. het inzichtelijk maken van beschikbare warmtebronnen (onder andere aquathermie, restwarmte, hernieuwbaar gas en geothermie) en de verdeling hiervan, inclusief inzicht in de hiervoor benodigde infrastructuur. We nemen hierbij de potentiestudies oppervlaktewater van de waterschappen mee.

Ook wordt in de RES helder hoe, na vaststelling van de RES 1.0, de ***uitvoeringskaders*** en de ***bijbehorende governance*** wordt vormgegeven.

Uitgangspunt:

het regionale bod in de RES bestaat uit *1) concrete zoekgebieden inclusief de opbrengst die we daarin denken te gaan realiseren in TJ's/kWh, 2) een beeld van de regionale verdeling van warmtebronnen in relatie tot de warmtevraag en 3) de daarvoor benodigde opslag en energie-infrastructuur.* Waarbij een eerste inschatting van de haalbaarheid wordt gegeven.

De RES als onderdeel van de grotere opgave
De RES is voor de regio niet het enige instrument waarmee de energietransitie kan slagen. Ook werken we hard aan andere thema's zoals energiebesparing, mobiliteit, waterkracht en biomassa. We benutten kansen van innovaties. Binnen de RES gaan we met behulp van ateliers samen met stakeholders een ruimtelijk ontwerp opstellen voor de thema's ruimte en warmte. Oftewel, we gaan zoekgebieden aanwijzen voor windturbines en zonnevelden en we denken na over de verdeling en distributie van warmte (bronnen). Op basis van deze ontwerpen berekenen we de opbrengst.

Naast deze onderdelen tellen we de bijdrage van andere onderdelen binnen de regio zoals energiebesparing, mobiliteit en biomassa mee. We gaan deze weliswaar niet ontwerpen binnen de RES, maar ze vormen wel een cruciaal onderdeel in de aanpak om de energietransitie te laten slagen.

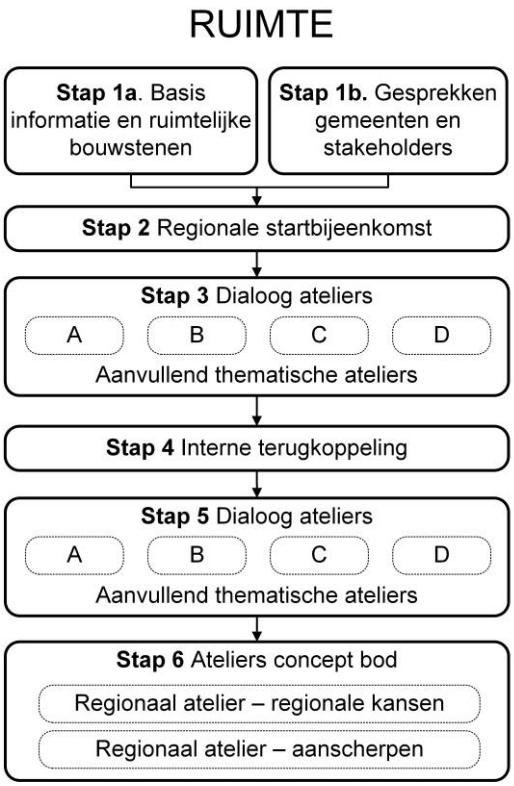
We gaan in de ruimte- en warmteateliers wel zoveel mogelijk koppelkansen benutten met andere thema's zoals bedrijventerreinen, recreatie, woningbouw opgave, mobiliteit, bodem, landbouw, etc. Waar nodig zetten we een specifiek thema atelier in om de relatie met het thema te verankeren in de RES. De uitwerking van deze thema's gebeurt deels regionaal en deels lokaal, parallel aan of volgend op de RES.

Uitgangspunt mee koppelen = meerwaarde:

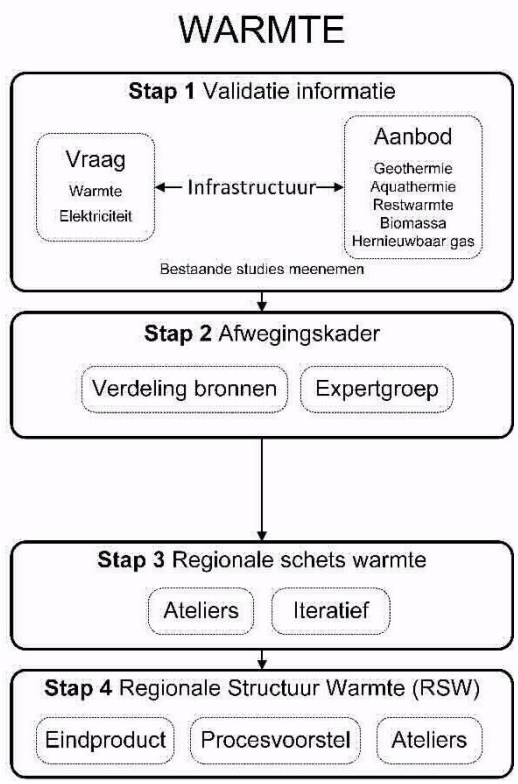
Het landschap verandert door energietransitie, dus we kijken met een open vizier naar tijdelijk, dan wel definitief dubbelgebruik van het landschap. Daarbij proberen we zoveel mogelijk koppelkansen in het landschap en met andere thema's te benutten.

2.3 Hoe komen we tot de RES?

Aanpak spoor ruimte
We hebben voor het opstellen van de RES een aanpak opgesteld voor het spoor ruimte en het spoor warmte. In figuur 2.a staan de belangrijkste stappen binnen het spoor ruimte. In deze stappen worden stakeholders actief betrokken. In stap 1 wordt een zorgvuldige voorbereiding gedaan, zodat we in stap 2 regionaal met elkaar kunnen starten met het ontwerpproces. In stap 3 volgen ruimtelijke dialoog ateliers en thema ateliers. We kiezen deze indeling om het praktisch haalbaar te maken en ontwerpen continu aan een regionale opgave. Na een interne terugkoppeling en reflectie in stap 4 gaan we in stap 5 een verdieping maken en de basis leggen van het concept bod. In stap 6 verwachten we dit met 2 regionale ateliers bij elkaar te brengen om regionale kansen te benutten.



Figuur 2.a Aanpak spoor ruimte



Figuur 2.b Aanpak spoor warmte

Aanpak spoor warmte
In figuur 2.b staan de belangrijkste stappen binnen het spoor warmte. Wij stellen een proces voor bestaande uit 4 stappen: (1) inventarisatie en validatie van vraag en potentie, (2) opstellen afwegingskader, (3) grove schets regionale inzet en verdeling warmtebronnen, (4) Regionale Structuur Warmte. Samen met spoor ruimte wordt een stakeholderanalyse uitgevoerd zodat we kunnen bepalen wie er betrokken moeten worden bij het opstellen van de Regionale Structuur warmte en wat hun belang en invloed is.

Het resultaat is een Regionale Structuur Warmte, met een voorstel voor de regionale verdeling van warmtebronnen. De Regionale Structuur Warmte bevat bovendien een procesvoorstel om te komen tot een toekomstige efficiënte en betaalbare warmtevoorziening, waarin beschikbare bronnen, warmtevraag en infrastructuur optimaal gekoppeld worden, en de rol die verschillende stakeholders daarin spelen.

De sporen ruimte en warmte zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. De toekomstige invulling van de warmtevraag heeft namelijk effect op de toekomstige vraag naar duurzaam opgewekte energie.

Inhoudelijke uitgangspunten voor de ateliers
Voor de ateliers gaan wij uit van de volgende inhoudelijke uitgangspunten:

- We gebruiken de energiemixen 2050 die in 2018 is opgesteld en de energiemix 2030 die bij de start van de ateliers beschikbaar zal zijn als vertaling van de opgave voor de regio;
- We gebruiken het Energie Transitie Model, de rekenmachine is achter de energiemixen met een totaal energiesysteem benadering, voor berekeningen en kengetallen tijdens de RES. Dit model sluit aan bij landelijke uitgangspunten en kengetallen.
- We rekenen en ontwerpen met bekende technieken van dit moment en sluiten aan bij Gelderse uitgangspunten voor de inzet van technieken tot en met 2030. Dat betekent dat we:
    - niet ontwerpen met kernenergie (dat is geen regionale discussie)
    - niet ontwerpen met wind op zee (er wordt al 49 TWh meegenomen in het Klimaatakkoord) of elders buiten de regio
    - uitgaan van de maximale potentie PV-panelen op alle daken zoals in de energiemixen voor 2050 en 2030 berekend. Deze getallen kunnen we niet ophogen in de ruimte ateliers als vervanging voor grootschalige opwekking.
- We maken gebruik van de landelijke potentiekaarten die aangereikt zijn door de koepels en vullen dit aan met lokaal beschikbare GIS-analyses, ruimtelijke verkenningen en warmte studies. In goed overleg met betrokken partijen kiezen we welke informatie we gebruiken.

Afstemming met omliggende RES-regio's
We zullen onze strategie voor Arnhem-Nijmegen af moeten stemmen op die van de aangrenzende RES-regio's. Naar verwachting zullen de uit het RES voortkomende uitvoeringsplannen niet persé in hetzelfde regioverband tot realisatie komen. Sterker nog: veelal worden plannen gerealiseerd juist in de grensgebieden tussen betrokken regio's. Met name daar waar het voor de hand ligt om op basis van de ruimtelijke en/of economische samenhang in de uitvoering de verbinding te leggen met andere regio's, kan het de voorkeur hebben om de opgave vanuit de Energiestrategie door, of in samenwerking met, een andere regionaal samenwerkingsverband tot stand te brengen.
Dat benadrukt het belang dat tijdens de ontwikkeling van de Energiestrategie Arnhem-Nijmegen afstemming plaatsvindt met de "aangrenzende regio's" zoals de Cleantechregio, de Achterhoek en Rivierenland. Hiervoor sluiten we in de basis aan bij de nationale georganiseerde momenten. Maar wellicht is het ook nodig om bij (interactieve) ruimte- en of warmte ateliers met de omliggende regio's af te stemmen. Het voornemen van de zes RES-regio's in Gelderland is om een tot twee provinciale ateliers te organiseren om interregionale kansen te benutten.

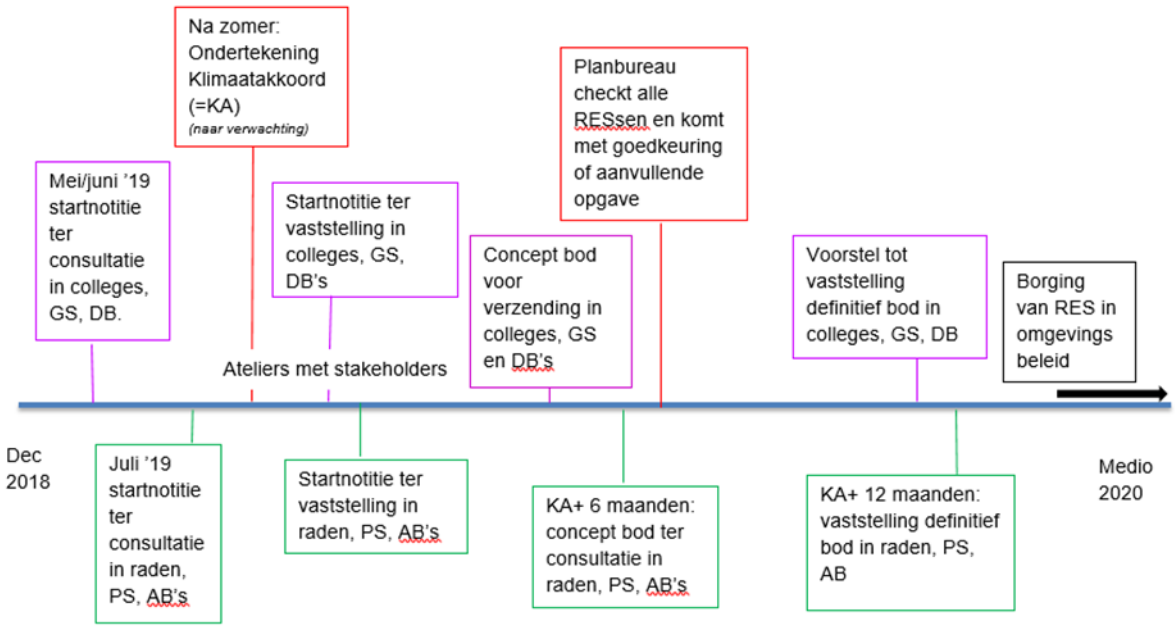
Uitgangspunt:

De RES-regio Arnhem Nijmegen stemt af met omliggende RES-regio's om interregionale kansen te benutten.

3. Hoe ziet de besluitvorming eruit?

3.1 Het besluitvormingsproces

De planning van de RES is afhankelijk van de ondertekening van het Klimaatakkoord. Vooralsnog is de planning dat het Klimaatakkoord in juni wordt ondertekend en het proces er als volgt uitziet



Figuur 3 overzicht besluitvormingsproces

Bij uitstel van de ondertekening van het Klimaatakkoord willen wij als overheden in de Regio Arnhem Nijmegen toch doorgaan met het in gang gezette proces. De extra tijd die hierdoor beschikbaar komt, willen wij gebruiken om de colleges, raden, inwoners (door gemeenten) en stakeholders goed bij het RES-proces en de besluitvorming te betrekken.

De RES vraagt een zorgvuldig bestuurlijk besluitvormingsproces, met oog voor betrokkenheid, draagvlak en participatie van belanghebbenden in de regio. We willen daarom Gemeenteraden, Provinciale Staten en de Algemene Besturen (AB) van de waterschappen goed informeren zodat ze hun rol kunnen vervullen. Figuur 3 laat zien dat de drie besluitstukken (startnotitie, het concept-bod en het eindbod) worden voorgelegd aan de hoogste democratische organen (Raden, Staten en AB's).

Uitgangspunten:

De formele start van de RES vindt plaats na de ondertekening van het Klimaatakkoord door de decentrale overheden (VNG, IPO, UvW) door vaststelling van de startnotitie RES door de 16 gemeenten, de 3 waterschappen en de provincie.

De besluitvorming over de startnotitie RES, het concept-bod en het definitieve bod vindt in principe plaats door hoogste democratische organen: Gemeenteraden, Provinciale Staten en de Algemene Besturen van de waterschappen.

Bij het opstellen van de RES streven we naar consensus. Mocht volledige consensus (unanimiteit) onverhoopt niet lukken, dan streven we naar een zo groot mogelijke meerderheid. We gaan daarbij uit van gelijkwaardigheid. Dit houdt in dat elke afzonderlijke overheidspartner eenzelfde stem heeft in het besluit om als regio achtereenvolgens een concept-bod en een definitief bod te doen. Wanneer een overheidspartner besluit om het concept-bod of definitieve bod niet vast te stellen, wordt hiervan bij het aanbieden van het bod aan het Nationaal Programma RES aantekening gemaakt onder opgave van redenen. Als er niet een meerderheid te vinden is voor een RES en een bijbehorend uit te brengen (concept) bod, dan vraagt de regio de provincie– in lijn met de beginselen van het Huis van Thorbecke – om het voortouw te nemen om via het goede gesprek de partners in de regio alsnog te bewegen om samen tot een RES en een daarbij behorend definitief bod te komen. We gaan ervan uit dat we er samen uitkomen en we deze weg niet hoeven te bewandelen.

Uitgangspunten:

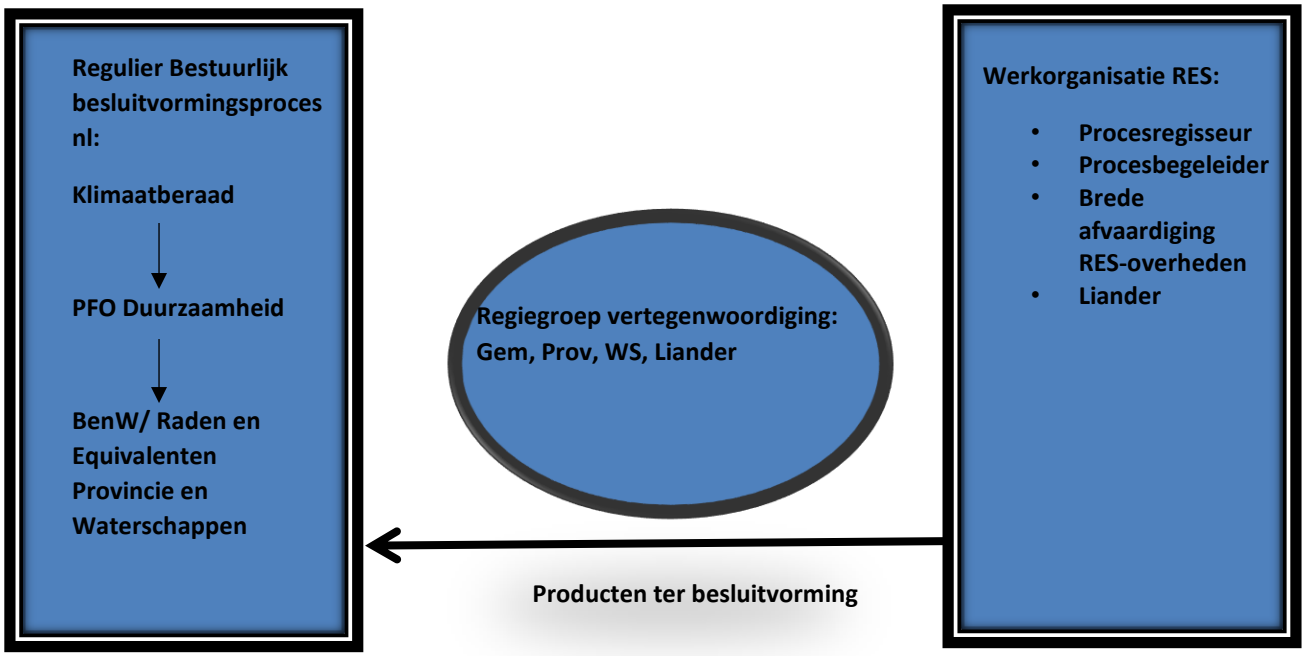
Wij stellen een RES op die past bij de regio, namelijk "Van, voor en door de regio". De RES heeft een focus op de regionale schaal; lokale afwegingen over hoe iets lokaal ruimtelijk en maatschappelijk ingepast wordt, wordt overgelaten aan de lokale overheden. Daarbij wordt overigens rekening gehouden met de regionale en bovenregionale context;

Alleen samen komen we verder. Wij streven naar consensus zodat wij er op regionaal niveau samen uitkomen. We zoeken daarbij gezamenlijk naar oplossingen. Als consensus niet mogelijk is dan streven we naar een zo groot mogelijke meerderheid.

De RES-partners zijn bereid om hun eigen beleid te heroverwegen. Daar waar huidige beleidskaders beperkend zijn voor de realisatie van de opgave vanuit de integrale benadering, zijn de partners bereid om deze te heroverwegen en zo nodig en waar mogelijk bij te stellen.

3.2 De werkstructuur

We willen een RES die past bij de regio: "Van, Voor en Door de Regio". Om tot een RES Arnhem Nijmegen te komen, werken we samen in een werkstructuur zoals weergegeven in figuur 4.



Figuur 4 werkstructuur RES

Iedere gemeente is in deze werkstructuur vertegenwoordigd in het Klimaatberaad en het Portefeuillehoudersoverleg (PFO). Het Klimaatberaad is daarbij de ambtelijke voorbereidingsgroep van het PFO Duurzaamheid Arnhem Nijmegen. Voor wat betreft de RES bespreekt het PFO de strategie, het proces en de stukken die de wethouders meenemen richting hun eigen colleges (en raden). De colleges en uiteindelijk de raden nemen de besluiten.

Werkorganisatie: voorbereiding besluitvorming

De werkorganisatie gaat aan de slag volgens het opgestelde plan van aanpak 2019. Zij levert de volgende documenten op die nodig zijn voor de besluitvorming in de Gemeenteraden, Provinciale Staten en de Algemene Besturen van de waterschappen: startnotitie, concept bod, eindbod. De werkorganisatie RES bestaat uit een procesregisseur, projectbegeleider, medewerker communicatie en de werkgroepen Ruimte, Warmte en Bestuurlijke Besluitvorming.

De werkorganisatie kan helpen bij de communicatie en informatie naar raad, PS of AB. Ze kan bijvoorbeeld raadsinformatiebrieven aanleveren, presentaties maken of een bijeenkomsten organiseren. De verschillende RES-partners hebben de ruimte om er een eigen klank en kleur aan te geven, zonder de inhoud te wijzigen.

De regiegroep

Wij vinden het belangrijk dat de RES van de hele regio is. Als gezamenlijke overheden in de regio nemen wij samen met de netbeheerder als ‘regiegroep’ het voortouw om met de partners in de regio tot een breed gedragen RES te komen. De regiegroep bestaat uit een brede afvaardiging uit de regio: een vertegenwoordiging van gemeenten, provincie, twee waterschappen en netbeheerder Liander. De regiegroep beoordeelt de stukken die de door de werkorganisatie worden aangeleverd en geleidt deze voor verdere bespreking door naar het PFO en de bestuurlijke gremia van de gemeenten, waterschappen en provincie.

Iedere bestuurder in de RES werkt in een eigen omgeving met de daarbij behorende gevoeligheden en structuren. Het is dan ook aan de bestuurder (wethouder, gedeputeerde, heemraad) om te

bepalen op welke wijze de RES wordt besproken in de Raad, Provinciale Staten of Algemeen Bestuur en om te bepalen hoe en wanneer inwoners worden betrokken.

4. Participatie en communicatie

4.1 Participatie

Een belangrijk uitgangspunt in het opstellen van de RES voor de regio Arnhem Nijmegen is dat deze *van, voor en door de regio* is. Dit houdt in dat in het opstellen van de RES door de overheden nadrukkelijk samenwerking wordt gezocht met de andere partners en ook met inwoners, zowel op regionaal als op lokaal niveau. De betrokkenheid van andere partijen dan de overheden, zoals het bedrijfsleven, maatschappelijke organisaties en (vertegenwoordigers van) inwoners draagt in grote mate bij aan regionaal gedragen keuzes.

“Samen met de samenleving” is daarbij ons credo. Dit betekent enerzijds dat we in de realisatie van duurzame energieprojecten streven naar een optimale (financiële) participatie vanuit de samenleving, waarbij goed wordt gekeken naar een eerlijke verdeling van lusten en lasten, met name ook voor omwonenden. Anderzijds willen we ook in de totstandkoming van de RES vroegtijdig ‘stakeholders’ betrekken om tot een breed gedragen regionaal bod aan het Nationaal Programma RES te komen. We realiseren ons daarbij dat de doorlooptijd om te komen tot een beperkt is.

Gaandeweg het RES-proces, wanneer het aankomt op het daadwerkelijk invullen en realiseren van de RES, zal de participatie van maatschappelijke partners, bedrijven en inwoners steeds verder toenemen. In deze startnotitie beperken we ons nu tot de wijze waarop de samenleving wordt betrokken bij de totstandkoming van de RES. Wij maken hierbij een onderscheid tussen participatie van de ‘stakeholders’ en participatie van inwoners en bedrijven.

In het vormgeven van de RES, in het bijzonder het opstellen van eerst een voorlopig bod (een half jaar na ondertekening van het Klimaatakkoord) en vervolgens definitief bod (een jaar na ondertekening van het Klimaatakkoord) van de regio aan het Nationaal Programma RES nodigen wij de stakeholders uit de regio uit die belangrijke partners zijn om tot een breed gedragen regionaal bod te komen. De netbeheerder in de regio heeft daarbij een belangrijke rol, met name in het afstemmen van vraag en aanbod van energie en de daarvoor aanwezig en extra benodigde infrastructuur. De netbeheerder is daarom in alle fasen van het proces betrokken om de kansrijkheid ten aanzien van kosten en maakbaarheid van het energienet vroegtijdig in beeld te hebben en hierin te adviseren. Daarnaast zijn vanzelfsprekend ook de verschillende natuur- en milieuorganisaties, land- en tuinbouworganisaties, energiecoöperaties en woningcorporaties belangrijke partners. Maar ook grote bedrijven en het midden- en kleinbedrijf (MKB) in de regio en maatschappelijke instellingen willen wij, daar waar zij een relevante bijdrage kunnen leveren, graag betrekken.

In het proces om te komen tot de RES en een daarbij behorend regionaal bod zullen meerdere regionale energieateliers worden georganiseerd, waarin partijen uitgenodigd worden een bijdrage te leveren aan het proces om tot een regionaal bod te komen. Wij willen ons daarbij niet alleen richten op de ‘voorlopers’ in de energietransitie, maar ook op partijen en groepen in de samenleving die nog wat op afstand staan van of sceptisch staan tegenover de energietransitie. Naast betrokkenheid bij het proces is hierbij tevens een doel om (meer) bewustwording te creëren van de opgave van de RES in de regio Arnhem Nijmegen en de noodzaak om hierin als partijen te komen tot een onderling begrip en afstemming van doelstellingen en belangen.

De mate en wijze van participatie van inwoners en lokale bedrijven hangt voor een groot deel samen met de fase van de eigen planvorming van de gemeente in het kader van duurzaamheid en energietransitie en de keuze van de gemeente hoe en in welke mate inwoners hierbij betrokken worden. Het tot stand komen van de RES kan volgens een zorgvuldig proces van participatie gebeuren, maar de besluitvorming over de vertaling van de RES in lokaal ruimtelijk beleid volgt daarna en is een zaak van met name colleges en raden. Het meenemen van de stakeholders en inwoners in dit proces is primair aan de lokale besturen. Via diverse communicatie-uitingen nemen we inwoners en stakeholders mee in de stappen van het proces.

Uitgangspunten:

Samen met de samenleving: In de uitvoering van de energietransitie streven we naar optimale (financiële) participatie vanuit de samenleving. Maar ook de totstandkoming van de RES is een proces waarbij tal van 'stakeholders' uit de regio zijn betrokken.

4.2 Communicatie

De energietransitie zal op termijn een belangrijke impact krijgt op het wonen en leven in de regio en gaandeweg de komende decennia steeds meer zichtbaar worden. Zo kan de ruimtelijke inpassing van zon- en windenergie consequenties hebben voor de inrichting van het landschap en zal de transitie naar aardgasvrije wijken ook leiden tot merkbare veranderingen in huishoudens en bedrijven.

De energietransitie is daarmee een opgave van ons allemaal. Dit vertrekpunt vraagt in eerste instantie om bewustwording en een breed gedeeld beeld, zowel van de omvang van de opgave als van de urgentie. De manier waarop wij op dit moment voorzien in onze energiebehoefte leidt op termijn tot schaarste aan grondstoffen en tot grote milieuproblemen. Mede door de klimaatverandering brengt dit ook risico's met zich mee voor onze veiligheid en gezondheid. Bewustwording en het gevoel van eigenaarschap dragen bij aan de maatschappelijke acceptatie en daarmee ook aan versnelling op de energietransitie. De gedachte van een omgevingsfonds nemen wij mee in het proces.

In het bevorderen hiervan ligt vooral een taak van de gezamenlijke overheden, zowel op Rijksniveau als op provinciaal en gemeentelijk niveau. Daar waar de energietransitie het dichtst bij de inwoners komt en ingrijpt op de leefwereld van inwoners ligt het voor de hand dat de communicatie met inwoners in beginsel via gemeenten zelf loopt en in de communicatie over de RES aansluiting wordt gezocht bij het bestaande lokale energie- en durzaamheidsbeleid.

Het proces van de RES is, zeker in de fase van totstandkoming en het opstellen van een regionaal bod, voornamelijk een proces van de gezamenlijke overheden, de netbeheerder en maatschappelijke partijen die nauw betrokken zijn bij de regionale invulling en verdeling van de energieopgave. Dit proces moet echter resulteren in regionale keuzes die op lokaal niveau hun uitwerking zullen gaan krijgen. In het RES-proces is het daarom van belang dat met name lokale bestuurders en volksvertegenwoordigers goed zicht hebben op de stappen die in het proces worden doorlopen, hoe samen met partijen in de regio tot breed gedragen voorstellen en keuzes wordt gekomen en welke besluitvormingsmomenten in het RES-proces zijn ingebouwd. De zorgvuldigheid en transparantie van het proces om te komen tot een RES zijn cruciaal voor de maatschappelijke acceptatie van de uitkomst van het proces en het door de regio uit te brengen concept- en eindbod.

Voorafgaand aan het voorleggen van deze startnotitie is daarom door de regiegroep RES een eerste nieuwsbrief opgesteld voor de colleges en de raden en zijn drie regionale informatiebijeenkomsten voor Gemeenteraden georganiseerd, waarbij ook leden van Provinciale Staten en leden van de Algemene Besturen van de drie waterschappen zijn uitgenodigd. Met deze nieuwsbrief (en de volgende nieuwbrieven) en de bijeenkomsten willen wij de Raden, als ook de Staten en Algemeen

Besturen periodiek (blijven) informeren over het proces van de RES. Ook via de website van de regio (www.regioan.nl) communiceren wij periodiek over de stand van zaken en voortgang van de RES in de regio. Hiermee willen wij niet alleen de bestuurlijke gremia informeren, maar richten wij ons ook een bredere doelgroep van inwoners, maatschappelijke organisaties en bedrijven.

Samenvatting Routekaart Energietransitie Regio Arnhem Nijmegen

Opgesteld door Royal HaskoningDHV, Edward Pfeiffer, d.d. 22 februari 2018

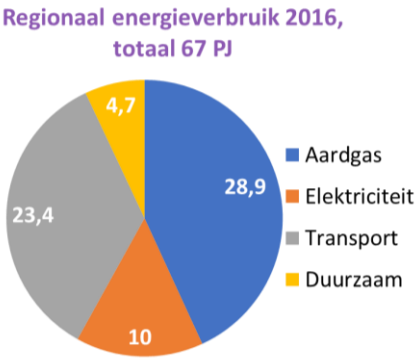
De energietransitie in de regio Arnhem Nijmegen is in volle gang. Toch gaat het niet snel genoeg om het doel van een energieneutrale regio in 2050 te halen. In de afgelopen vijf jaar is het verbruik van fossiele energie weliswaar afgenomen, maar de productie van duurzame energie is ook verminderd. Energieneutraal in 2050 vergt daarom een versnelling. Die versnelingsopgave is fors en urgent: gemeenten en regio moeten daar nu mee starten. Het vergt een goede regionale samenwerking, duidelijke afspraken en een gezamenlijke marktbenadering. Om effectief te zijn én om de opgave van stedelijk en van landelijk gebied zowel ruimtelijk, economisch als maatschappelijk tijdig en voldoende het hoofd te kunnen bieden.

In 2013 heeft de Stadsregio Arnhem Nijmegen de Routekaart De Groene Kracht vastgesteld. De routekaart gaf aan hoe de regio uiterlijk in 2050 energieneutraal kon worden binnen haar eigen grenzen. Toen werd al duidelijk dat het om een opgave ging met een grote ruimtelijke en maatschappelijke impact. Nu, in 2018 is de vraag: hoe staat de regio er voor en hoe houden we koers op 2050?

Waar staat de regio nu?

Er zijn de afgelopen vijf jaar mooie projecten gerealiseerd in de regio Arnhem Nijmegen:

- De eerste windparken in Duiven en Nijmegen;
- Groei warmtenetten, 10% wonen is zonder gasketel;
- Een toename van zonPV op daken met een factor 25;
- Gezamenlijke inkoop 92 GWh duurzame elektriciteit;
- Bouw van groen gas fabrieken bij ARN en Bergerden.



Het absolute energieverbruik is, in vergelijking met 2011, gedaald in bijna alle sectoren tot 67 PJ De fossiele CO_2-emissie in de regio is gedaald, van 7,7 Mton in 1990 naar 5,5 Mton in 2016. Dit past binnen de 25% CO_2-reductie doelstelling van Urgenda voor 2020. Dat is een mooi resultaat, maar mag ook niet los worden gezien van de recessie en de sluiting van de kolencentrale. Er moet dan ook nog veel gebeuren:

- Nog maar 7% van het verbruik is gedekt door duurzame energie, dat is 4,7 PJ. In 2011 was dit nog 8,4 PJ (met houtpellets in de kolencentrale) en een aandeel van ruim 11%;
- In de afgelopen vijf jaar is het fossiele energieverbruik gedaald met gemiddeld 1,1 PJ per jaar. Om in 2050 energieneutraal te zijn is een grotere daling nodig, zeker 1,8 PJ per jaar;

De doelen uit de routekaart van 2013 voor het jaar 2020 worden, zoals het er nu naar uitziet, voor het overgrote deel niet gehaald, zelfs niet op het gebied van zonPV.

De regio gebruikt op dit moment nog steeds ruim 62 PJ aan fossiele brandstoffen. De kosten van deze import bedragen ruim € 1,5 miljard per jaar. Door energie te besparen en meer zelf op te wekken, kan dit geld (deels) in de regio blijven. Die besparing zal echter wel moeilijker worden, vanwege de aantrekkende economie en toegenomen bedrijvigheid. Extra aandacht voor de groei van duurzame energie in de komende jaren is dan ook noodzakelijk.

De actualisatie van de Routekaart 2050 Energieneutraal

Versnellen in energietransitie, maar hoe dan? De afgelopen vijf jaar laat vele ontwikkelingen zien op het gebied van techniek, akkoorden en financiering van de energietransitie. Dit biedt nieuwe mogelijkheden. De agenda is uitgebreid met onderwerpen als aardgasloos, circulaire economie, elektrisch vervoer, waterstof en geothermie. Veel gemeenten hebben een eigen energieplan en geven met

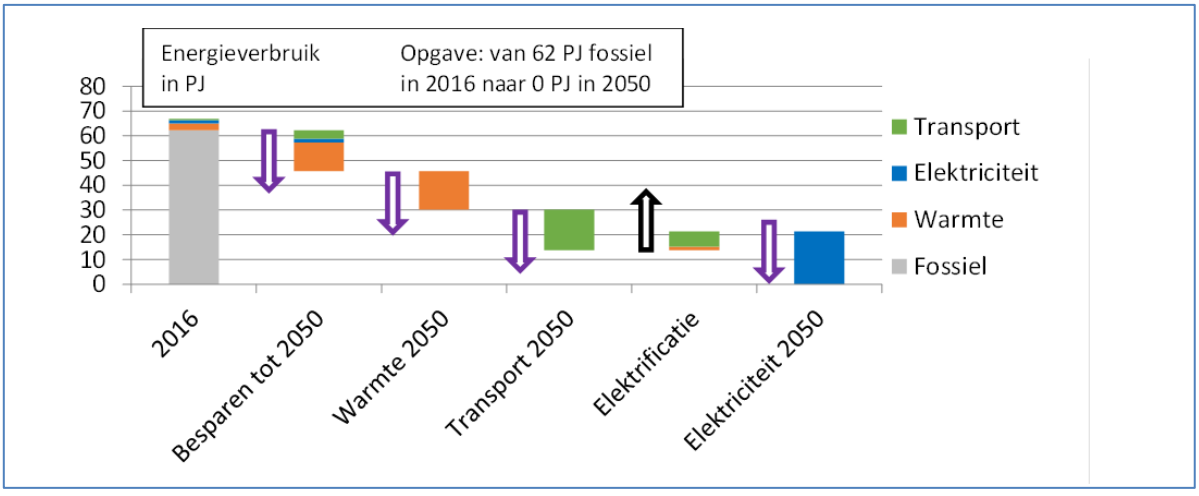
inwoners, bedrijven en energiecoöperaties de energietransitie actief vorm en inhoud in het dagelijkse leven. De regio kan alleen goed op deze ontwikkelingen en mogelijkheden inspelen, als er een breed gedragen beeld is over de inrichting van de energiehuishouding op langere termijn.

De nieuwe routekaart biedt dit actuele inzicht. Het richt zich vooral op de technologische dimensie, en dus alleen zijdelings op onder andere de ruimtelijke dimensie en de governance. De routekaart combineert de transitie op het gebied van elektriciteit, vervoer, en warmte. Bij warmte gaat het vooral om laag temperatuurwarmte, voor hoog temperatuurwarmte ligt een bedrijfsspecifieke aanpak voor de hand). De routekaart bestaat uit een mix van maatregelen die de regio kan nemen om zo bij te dragen aan energieneutraliteit. De filosofie van de nieuwe routekaart is als volgt:

1. Zorg eerst dat de energiebehoefte daalt (preventie) door o.a. stimuleren van circulaire economie;
2. Pas dan energiebesparing toe, ook door uitwisselen restwarmte en energiezuinige apparaten;
3. Produceer duurzame energie in gebouwde omgeving en bij bedrijven waar mogelijk;
4. Vul de resterende vraag naar energie in met grootschalige duurzame energie uit de regio;
5. Wanneer dit niet toereikend is importeer dan duurzame energie, denk aan wind op zee.

De routekaart leert dat ‘Energieneutraal 2050’ alleen kan worden gehaald als alle opties en kansen in de regio zelf worden benut. Zowel de kleinschalige als de grootschalige opties zijn hard nodig. Grootschalig is vooral gekoppeld aan bedrijven en steden waar op grote schaal energie wordt verbruikt. Kleinschalig past bij de gebouwde omgeving en bij de energie vraag in het landelijk gebied. De routekaart laat ook de noodzaak van innovatie zien: waterstof, energieopslag en circulaire economie zijn weliswaar nog onbekende factoren, maar ze maken dat de energievraag sneller kan dalen en duurzame energie beter inpasbaar wordt tegen lagere kosten. Andere inzichten uit de routekaart zijn:

- Energie besparen blijft een must, maar is niet ongelimiteerd mogelijk;
- De elektriciteitsvraag stijgt (warmtepomp, elektrische auto en -processen);
- Warmtenetten zijn nodig voor benutten restwarmte, grootschalige bronnen en verwarmen stad;
- Windenergie, bioWKK en zonnevelden zijn, naast zonPV op dak nodig voor elektriciteitsproductie
- De elektrische auto wordt gemeengoed, maar ook tweede generatie biobrandstoffen zijn nodig;
- De mogelijkheden van geothermie moeten benut worden, bij voorkeur voor warmte;
- Voor individueel verwarmen van gebouwen zijn houtpelletketels en warmtepompen de opties.

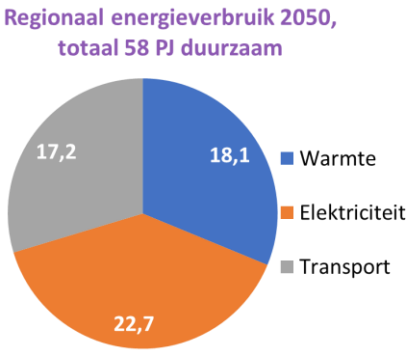


Leidend scenario routekaart energietransitie regio Arnhem Nijmegen. Op weg naar 2050 gaat het fossiel energieverbruik dalen tot 0 door besparen, duurzame warmte, duurzaam transport en duurzame elektriciteit. Elektrificatie doet de vraag naar elektriciteit toenemen. In dit scenario zijn de energievraag en het aanbod per energiesoort in balans.

De routekaart heeft ook een ruimtelijke dimensie. Duurzame energie vraagt bijvoorbeeld om ruimte. Een eerdere indicatie laat zien dat in 2050 circa 32 km^2 aan zonnevelden nodig, dat windparken ruim

16 km^2 vragen en dat voor biomassa zelfs 268 km^2 nodig is, bijna een kwart van de regio (Routekaart, 2013). Dat zijn forse keuzen, die (steeds weer) om zowel een afweging vragen binnen de actuele ruimtelijk-economische ontwikkelingen als om duidelijke bovenlokale afspraken voor de uitvoering.

Per saldo wordt verwacht dat de regio in 2050 met een netto besparing van 14% een energievraag heeft van bijna 58 PJ. Die energie is nodig voor verwarming, transport en elektriciteit (zie figuur). Bij het opwekken van deze energie kan met maatregelen worden geschoven. Minder windturbines betekent bijvoorbeeld meer zonnevelden. En vice versa. Minder bio-energie, betekent zoeken naar andere warmtebronnen. Dit schuiven heeft wel financiële en ruimtelijke consequenties en is dan ook niet ongelimiteerd mogelijk. De huidige routekaart heeft hierin de gulden middenweg gekozen, elke optie is van belang.



Verder richting 2023, de opgave op de korte termijn

Belangrijke thema's voor de opgave voor de komende zes jaar zijn, naast verdere energiebesparing, meters maken in warmtetransitie (aardgasloos), meer duurzame elektriciteit en meer duurzaam vervoer. Meters maken lukt alleen wanneer er goede afspraken gemaakt kunnen worden met bedrijven en organisaties, de gemeenten kunnen het niet alleen. Waar mogelijk met een wortel, waar nodig met een stok. De omgevings-diensten helpen daarbij. Het is ook belangrijk dat het gemeenten lukt de transitie samen te organiseren met hun inwoners. Bedrijven en inwoners zullen alleen bewegen met een handelings-perspectief: laagdrempelig, zonder rompslomp, financierbaar en betaalbaar, en geholpen door o.a. koplopers en energiecoöperaties. Het is daarom ook belangrijk dat gemeenten hun eigen organisatie op orde hebben. 'Goed voorbeeld doet goed volgen'.

De gemeenten en regio hebben de volgende rollen (regionaal met *) in de energietransitie:

- Coördinerend, vooral van toepassing op initiatiefnemers grootschalige projecten*;
- Initiërend, rond energiebesparing en duurzame energie in gebouwde omgeving en bij bedrijven;
- Faciliterend, zorg voor voorlichting en E-laad-infrastructuur, helpen bij belemmerende regels*;
- Het goede voorbeeld geven met duurzaam vervoer en energieneutrale gebouwen;
- Monitorend, voortgang rapporterend en zo nodig bijsturen*.

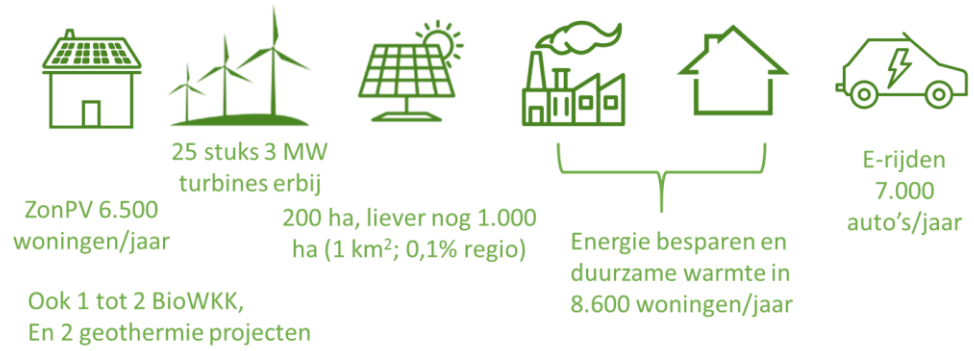
Waarom is regionaal samenwerken een *must* in de energietransitie?:

- Grootschalige energieprojecten hebben altijd een bovenlokale uitstraling;
- De markt houdt zich niet aan gemeentegrenzen, denk aan initiatiefnemers wind en zon;
- Bij publieke aanbesteding van gemeenten is schaalgrootte nodig om het verschil te maken;
- Samen beschik je over meer denkkracht, wiel wordt niet steeds opnieuw uitgevonden;
- Samen beschik je over meer doe-kracht, de tijd van energietransitie erbij doen is voorbij;
- Lusten en lasten moeten gedeeld kunnen worden tussen stedelijke en landelijke gemeenten.

De tussendoelen voor 2023, gebaseerd op ambitieuze maar realistische verwachtingen, zijn o.a.:

- Energie besparen, doel 1,5% per jaar in gebouwde omgeving, bij bedrijven en in vervoer;
- Toename duurzame energieproductie met ruim 2% per jaar;
- ZonPV op daken uitbreiden met 6.500 woningen/jaar, een verdubbeling t.o.v. nu;
- Meer duurzame warmte in woningen (warmtepomp, houtpellets), 4.300 woningen/jaar;
- Meer duurzame warmte via warmtenetten, omvang ruim 6.000 woningequivalenten/jaar;
- 25 windturbines (3 MW) erbij in de regio, in lijn met initiatieven die er nu al zijn;

- Zonnevelden, er zijn circa 200 ha aan initiatieven, maar bijna 1.000 ha is nodig;
- Mogelijk maken van groei elektrisch vervoer, een groei met 7.000 auto's per jaar is gewenst.



Het doel 23% energieneutraal in 2023 is haalbaar door te versnellen met een mix van maatregelen
De investeringskosten tot en met 2023 bedragen circa € 350 miljoen per jaar
De hiermee samenhangende extra werkgelegenheid heeft een omvang van 500 tot 800 fte

Als deze tussentijdse doelen voor 2023 worden gehaald, dan is de regio voor 23% energieneutraal. Dat is meer dan het 16%-doel uit het landelijke Energieakkoord. De lijn doortrekkend naar een energieneutraal 2050 maakt dat het doel voor 2030 41% energieneutraal moet zijn. Dan wordt ook aan het 49% CO_2-reductie doel van het huidige, nieuwe kabinet voldaan.

De regionale energietransitie-agenda, samenwerken om de doelen te halen
Op basis van de enquête onder verantwoordelijke ambtenaren, de inbreng van de Icoongroep en de resultaten van de workshop op 6 november 2017 met wethouders en ambtenaren is een 10-punten plan opgesteld. Het betreft een eerste aanzet voor samenwerking tot 2023. Dit plan is een aanvulling op wat nu al gebeurt, zoals het energieloket.

De 10 maatregelen en punten voor regionale samenwerking zijn:

1. Besluit tot nieuwbouw aardgasloos, een harde randvoorwaarde bij bouwvergunningen;
2. Goede voorbeeld geven door energie audit / energie plan en duurzaam inkopen /fair trade;
3. Kom met een warmtetransitieplan bestaande bouw rond uitfaseren aardgas en alternatief;
4. Kom met een regionale aanpak inplannen windenergie en zonnevelden in landschap;
5. Zorg voor een omgevingsdienst die bedrijven met wortel/stok aanzet tot besparen;
6. Zorg voor een planning, samen met energiedistributiebedrijf, voor E-infrastructuur auto's;
7. Zorg voor bewustwording, urgentie en handelingsperspectief voor inwoners en bedrijven;
8. Ga met mainstream doelgroepen onder inwoners en bedrijven aan de slag;
9. Sluit convenanten met bedrijven en organisaties over aanpak energietransitie;
10. Activeren en zet maatschappelijke organisaties (co-creatie) en bedrijven (platforms) in.

Wanneer het de gemeenten menens is met de energietransitie in de regio dan zullen zij de regie moeten nemen gericht op het mogelijk maken van projecten in de gebouwde omgeving en bij bedrijven. Zelf het goede voorbeeld geven hoort daarbij om vervolgens tot harde afspraken te kunnen komen met bedrijven en organisaties en van grotere betekenis te kunnen zijn voor de inwoners. De verantwoordelijke wethouders zouden met elkaar moeten uitspreken waar zij willen staan in 2023 om zo een basis te leggen voor de invulling van de regionale samenwerking in 2018. Het devies is daarbij dat we 'Lokaal doen wat lokaal kan' … daar heeft de gemeente contact met haar inwoners en bedrijven en dat we 'Regionaal doen wat lokaal helpt' … capaciteit, coördinatie, lobby en boven gemeentelijke projecten.

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	399
Extern Zaak ID	Z/19/031463
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	7.1.3
Omschrijving	Informatienota jaarverslag Kinderopvang Druten 2018
Organisatieonderdeel	domein Sociale leefomgeving - team Welzijn & Sport
Eigenaar	Hulsebosch, Ellen
Soort nota	Beslisnota
Programma/Paragraaf	P4 Onderwijs
Portefeuillehouder(s) Druten	Elk van, S (Sjef)
Telefoonnummer steller	088 432 7523
E-mail adres steller	e.hulsebosch@drutenwijchen.nl

Bijlagen
Jaarverslag 2018 Kinderopvang concept
Informatienota voor de gemeenteraad

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**
College BenW openbaar Druten	28 mei 2019

Toelichting

Gemeenten zijn volgens de Wet kinderopvang verantwoordelijk voor het toezicht op en de handhaving van de kwaliteit van kinderopvangvoorzieningen. Jaarlijks legt de gemeente aan de Inspectie van het Onderwijs verantwoording af over de uitvoering van de Wet kinderopvang middels het Jaarverslag Kinderopvang.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 31463

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Informatienota jaarverslag kinderopvang gemeente Druten 2018

Kernboodschap
Gemeenten zijn volgens de Wet kinderopvang verantwoordelijk voor het toezicht op en de handhaving van de kwaliteit van kinderopvangvoorzieningen. Jaarlijks legt de gemeente aan de Inspectie van het Onderwijs verantwoording af over de uitvoering van de Wet kinderopvang middels het Jaarverslag Kinderopvang.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)

Toelichting
Per 1 januari 2018 zijn de peuterspeelzalen als gevolg van de harmonisering kinderopvang wettelijk gelijkgesteld aan de kinderdagverblijven en als zodanig geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Het aantal voorzieningen kinderopvang op 31 december 2018 in de gemeente Druten:

10 centra voor kinderdagopvang (inclusief het peuterspeelzaalwerk)
5 centra voor buitenschoolse opvang (BSO's)
26 geregistreerde gastouders

Lichte handhaving wordt uitgevoerd door de GGD
Per 1 januari 2016 zijn, naast de uitvoering van de wettelijke inspecties op de centra, ook de gemeentelijke taken met betrekking tot de uitvoering van de handhaving kwaliteit kinderopvang overgeheveld naar de GGD. Dit betekent dat de GGD de registraties in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen bijhoudt en wijzigingsverzoeken en beëindigingen van voorzieningen verwerkt. Daarnaast verzorgt de GGD de lichte handhaving op basis van de inspectierapporten.

Zwaardere handhaving wordt uitgevoerd door de gemeente
Bij herhaalde tekortkomingen wordt het dossier overgedragen aan de gemeente. Deze situatie deed zich in 2018 enkele keren voor. Dit leidde tot extra handhavingsacties als het opleggen van een (voornemen) tot last onder dwangsom (2x), extra handhavingsgesprekken met houders, extra aanwijzingsbrieven, en in één geval tot tijdelijke opschorting één de exploitatie bij een gastouder.

Conclusies naar aanleiding van het jaarverslag:

- Gedurende 2018 was het Landelijk Register kinderopvang en Peuterspeelzalen volledig op orde.
- In 2018 zijn er drie aanvragen voor registratie ingediend. Deze aanvragen zijn allen binnen de wettelijke termijn behandeld, geïnspecteerd en geregistreerd.
- Alle locaties kinderopvang (15) hadden in 2018 hun reguliere inspectie. Er zijn zes handhavingstrajecten ingezet op basis van zes inspectierapporten met handhavingsadvies. In 2018 zijn vijf handhavingstrajecten overgedragen aan de gemeente voor zwaardere handhaving. Dit betekent dat er in de reguliere onderzoeken tekortkomingen zijn gesignaleerd en dat bij het nader onderzoek na de hersteltermijn opnieuw tekortkomingen zijn vastgesteld. Deze handhaving is door de gemeente opgepakt en afgehandeld.
- 7,1% van de bestaande gastoudervoorzieningen zijn geïnspecteerd op basis van het aantal gastouders per 1 januari 2018 (26). Dit is boven de normstelling van minimaal 5%.

Steekproef inspecties gastouderopvang
Het is bewust beleid om de minimaal vereiste 5% aan te houden voor de steekproef inspecties gastouders. Voor 2019 wordt hetzelfde percentage aangehouden, zoals ook Wijchen en andere regiogemeenten doen. Dat heeft te maken met beschikbaar budget voor inspecties. In de voorbereiding van de opdracht aan de GGD voor 2020 kan overwogen worden of verhoging van dit percentage gewenst is.

Gevolgen
n.v.t.

Communicatie
Na vaststelling door het college van B&W wordt het jaarverslag naar de Inspectie van het Onderwijs verzonden en ter informatie voorgelegd aan de gemeenteraad

Geheimhouding:

Niet van toepassing.

Hartelijk welkom in het Internet Schooldossier van de Inspectie van het onderwijs.

Onderaan deze pagina kunt u doorklikken naar de concept-jaarverantwoording van de gemeente **Druten**. Het is de bedoeling dat u de verantwoordingsinformatie controleert en toelichtingen toevoegt waar nodig.

Indien uw gemeente niet werkt met GIR-handhaven en/of uw GGD niet werkt met GIR-inspecteren, konden niet alle gegevens vooraf worden ingevuld. In deze gevallen is het de bedoeling dat u ook de ontbrekende verantwoordingsinformatie zelf invult (in het toelichtingenveld).

Let er bij het geven van de benodigde toelichtingen alstublieft op dat u geen privacygevoelige gegevens vermeldt (dat wil zeggen: gegevens die zijn te herleiden tot specifieke personen die niet voor derden zijn bedoeld). Het noemen van gegevens die ook in het LRK staat is geen probleem aangezien deze gegevens openbaar zijn.

Aan het einde van de vragenlijst kunt u ook nog een algemene toelichting geven. Bijvoorbeeld als u informatie heeft die van belang is voor de interpretatie van de verantwoordingsinformatie door de Inspectie.

U kunt de jaarverantwoording vervolgens voor uzelf downloaden en gebruiken voor de vaststelling door het College en de jaarlijkse verantwoording aan de gemeenteraad.

Na vaststelling door het College kunt u de jaarverantwoording, weer via de website, bij ons indienen. Met het indienen van de jaarverantwoording onderschrijft u, namens uw gemeente, dat de gegevens compleet en kwalitatief op orde zijn, en dat de jaarverantwoording is vastgesteld door het College.

Jaarverantwoording Kinderopvang 2018, gemeente Druten

De kinderopvang omvat de volgende voorzieningen: Kinderdagverblijven (KDV), Buitenschoolse Opvang (BSO), Gastouderbureaus (GOB) en Voorzieningen voor Gastouderopvang (VGO). Gemeenten zijn volgens de Wet kinderopvang verantwoordelijk voor het toezicht op en de handhaving van de kwaliteit van kinderopvangvoorzieningen. De gemeente legt over de uitvoering van haar taken jaarlijks verantwoording af aan de gemeenteraad en de Inspectie van het Onderwijs (hierna: Inspectie). De Inspectie is door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) aangewezen om interbestuurlijk toezicht uit te oefenen op de manier waarop gemeenten invulling geven aan hun wettelijke taken op het gebied van toezicht en handhaving in de kinderopvang.

De verantwoording van gemeenten richting de Inspectie vindt plaats via de jaarverantwoording. Deze moet uiterlijk 1 juli worden ingediend en betreft het verslag van het voorgaande jaar.

De vier criteria die in de jaarverantwoording aan de orde komen, zijn gebaseerd op de vier wettelijke taken van gemeenten, namelijk:

1. Het uitvoeren van de registertaak van het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).
2. De behandeling van aanvragen tot registratie.
3. Het laten uitvoeren van de verplichte onderzoeken door de toezichthouder.
4. Handhaven of actie ondernemen om door de toezichthouder geconstateerde tekortkomingen op te lossen.

1. Criterium registervoering

Toelichting wettelijke taak

Het LRK moet juist en volledig zijn gevuld en actueel zijn. Bij onvolkomenheden kan worden gedacht aan: ingediende mutaties (inschrijvingen, uitschrijvingen, wijzigingen) die niet op tijd zijn verwerkt, of onjuiste informatie door onjuiste invoer. Mutaties die de houder niet heeft doorgegeven vallen buiten dit criterium.

Ook onherroepelijke handhavingsbesluiten (aanwijzing, boete, last onder dwangsom en exploitatieverbod) moeten in het LRK worden gepubliceerd.

NB: het gaat bij dit criterium uitdrukkelijk niet om de invoer in GIR-handhaven en GIR-inspecteren.

Verantwoordingsinformatie registervoering

1a. Was het LRK gedurende het verslagjaar 2018 juist, volledig en actueel?

- (•) ja
- ( ) nee

2. Criterium tijdig afgehandelde aanvragen KDV, BSO, GOB, VGO

Toelichting wettelijke taak

Dit criterium betreft het tijdig afhandelen van de aanvragen die door de gemeente zijn ontvangen in de periode van 1 oktober 2017 tot 1 oktober 2018. Voor deze termijn is gekozen omdat aanvragen die aan het einde van de periode binnenkomen dan nog voor 31 december 2018 kunnen worden afgehandeld.
Voor het tijdig afhandelen wordt een termijn gehanteerd van tien weken, eventueel vermeerderd met de in het LRK vastgelegde opschorting. Binnen deze termijn moet de voorziening in het LRK de vervolgstatus 'geregistreerd', 'afgewezen' of 'ingetrokken' hebben gekregen.

Ingetrokken aanvragen worden bij de verantwoordingsinformatie over dit criterium buiten beschouwing gelaten.

Verantwoordingsinformatie tijdig afgehandelde aanvragen

2a. De gemeente heeft in de periode 1 oktober 2017 tot 1 oktober 2018 **3** aanvragen ontvangen, waarvan er **3** tijdig afgehandeld zijn. Dit betekent dat **100%** van de aanvragen tijdig afgehandeld is.

2b. U kunt hieronder ingaan op de behaalde resultaten en, indien van toepassing, toelichten waarom niet alle aanvragen tijdig afgehandeld zijn.

3. Criterium uitvoering inspecties

Toelichting wettelijke taak

Het toezicht op de kinderopvang wordt door de GGD uitgevoerd in opdracht van de gemeente. De GGD voert inspecties uit en rapporteert hierover aan de gemeente. Hierbij geldt het volgende:

- Ieder geregistreerd kinderdagverblijf (KDV), buitenschoolse opvang (BSO) en gastouderbureau (GOB) moet jaarlijks worden geïnspecteerd. Bij iedere nieuwe voorziening dient binnen 3 maanden na inschrijving in het LRK een onderzoek na registratie plaats te vinden.
- Elke nieuwe voorziening voor gastouderopvang (VGO) dient voor registratie geïnspecteerd te worden.
- Tenminste 5% van de geregistreerde voorzieningen voor gastouderopvang (VGO) moet jaarlijks worden geïnspecteerd.

Verantwoordingsinformatie inspecties geregistreerde en nieuwe KDV, BSO, en GOB

Ieder geregistreerd kinderdagverblijf, buitenschoolse opvang en gastouderbureau moet jaarlijks worden geïnspecteerd. Bij iedere nieuwe voorziening dient binnen 3 maanden na inschrijving in het LRK een onderzoek na registratie plaats te vinden.

3a. De GGD heeft **15** van de **15** locaties geïnspecteerd. Dat betekent dat **100%** van de locaties is geïnspecteerd.

3b. U kunt hieronder ingaan op de behaalde resultaten en, indien van toepassing, toelichten waarom bepaalde locaties niet zijn geïnspecteerd.

Het aantal te inspecteren KDV's, BSO's en GOB's is gebaseerd op aantal ingeschreven voorzieningen op 31 december 2018, verminderd met het aantal voorzieningen ingeschreven vanaf 1 oktober 2018. De reden hiervoor is dat het onderzoek na registratie van deze voorzieningen na de jaargrens (1 januari 2019) kan zijn uitgevoerd.

Het aantal geïnspecteerde KDV's, BSO's en GOB's is gebaseerd op het aantal voorzieningen dat in 2018 is onderzocht (datum inspectiebezoek) via een jaarlijks onderzoek of een onderzoek na registratie. Een onderzoek moet voor 1 maart 2019 door de GGD zijn afgesloten om geteld te worden. Een voorziening die meerdere onderzoeken of een combinatie van onderzoeken heeft gehad, is slechts één keer geteld.

Verantwoordingsinformatie inspecties nieuwe voorzieningen voor gastouderopvang

Elke nieuwe voorziening voor gastouderopvang (VGO) dient voor registratie geïnspecteerd te worden.

3c. De gemeente heeft **2** van de **2** nieuwe voorzieningen voor gastouderopvang geïnspecteerd. Dat betekent dat **100%** van de nieuwe voorzieningen voor gastouderopvang is geïnspecteerd.

3d. U kunt hieronder ingaan op de behaalde resultaten en, indien van toepassing, toelichten waarom bepaalde voorzieningen niet zijn geïnspecteerd.

Het aantal nieuwe voorzieningen voor gastouderopvang is gebaseerd op het aantal aanvragen voor registratie dat is ontvangen in de periode 1 oktober 2017 tot 1 oktober 2018 en heeft geresulteerd in een inschrijving. Voor deze termijn is gekozen, zodat het onderzoek voor registratie van deze nieuwe inschrijvingen kon worden uitgevoerd binnen de periode van 1 oktober 2017 tot en met 31 december 2018.

Het aantal geïnspecteerde voorzieningen is gebaseerd op het aantal voorzieningen dat binnen de periode van 1 oktober 2017 tot en met 31 december 2018 is bezocht (datum inspectiebezoek). Het onderzoek voor registratie moet voor 1 maart 2019 door de GGD zijn afgesloten om geteld te worden.

Verantwoordingsinformatie inspecties geregistreerde voorzieningen voor gastouderopvang

Tenminste 5% van de geregistreerde voorzieningen voor gastouderopvang (VGO) moet jaarlijks worden geïnspecteerd.

3e. De gemeente heeft **2** van de **28** bestaande voorzieningen voor gastouderopvang geïnspecteerd. Dat betekent dat **7.1%** van de bestaande voorzieningen voor gastouderopvang is geïnspecteerd.

3f. U kunt hieronder ingaan op de behaalde resultaten en, indien van toepassing, toelichten waarom bepaalde voorzieningen niet zijn geïnspecteerd.

Het aantal geregistreerde voorzieningen voor gastouderopvang is gebaseerd op alle voorzieningen voor gastouderopvang die waren ingeschreven op 1 januari 2018.

Het aantal geïnspecteerde voorzieningen voor gastouderopvang is gebaseerd op het aantal voorzieningen voor gastouderopvang dat in 2018 is bezocht voor een jaarlijks onderzoek (datum inspectiebezoek). Een onderzoek moet voor 1 maart 2019 door de GGD zijn afgesloten om geteld te worden.

4. Criterium Handhaving

Toelichting wettelijke taak

Gemeenten moeten handhaven als uit het toezicht door de GGD blijkt dat er sprake is van 1 of meer tekortkomingen (hetgeen leidt tot een inspectierapport met een handhavingsadvies).
Er kunnen omstandigheden zijn waarin gemeenten onderbouwd/beredeneerd afzien van handhaving. Voorbeelden hiervan zijn: zicht op legalisatie, strijd met de beginselen van behoorlijk bestuur, het niet meer in exploitatie zijn van de betrffende locatie, etcetera. We noemen dit beredeneerd niet handhaven.

Informatie over het gebruik van GIR-handhaven door de gemeente

4a. Maakte uw gemeente gedurende het gehele jaar 2018 gebruik van GIR-handhaven?

- (•) ja
- ( ) nee

Verantwoordingsinformatie ingezette handhavingsacties bij rapporten met advies 'handhaven'

4c. De gemeente heeft **6** handhavingstrajecten ingezet naar aanleiding van de **6** inspectierapporten met handhavingsadvies. Dat betekent dat **100%** van de rapporten met een handhavingsadvies door de gemeente is opgepakt.

4d. U kunt hieronder ingaan op de behaalde resultaten en, indien van toepassing, toelichten waarom er geen traject is gestart naar aanleiding van een inspectierapport met een handhavingsadvies. Indien uw gemeente niet het gehele jaar gebruik heeft gemaakt van GIR-H, dient u de informatie die ontbreekt in 4c zelf op te nemen in uw toelichting.

Het aantal inspectierapporten met een handhavingsadvies is gebaseerd op alle afgeronde onderzoeken (jaarlijks of na registratie), met een datum van afsluiting tussen 1 oktober 2017 en 1 oktober 2018 waarin tekortkomingen werden geconstateerd en de toezichthouder een advies tot handhaven heeft gegeven. Het gaat hier alleen om voorzieningen die op 31 december 2018 nog steeds waren ingeschreven.

Van deze totale groep afgeronde inspecties met advies 'handhaven' worden geteld: alle handhavingstrajecten waaraan handhavingsacties zijn gekoppeld (dit is inclusief alle acties waarbij in de GIR door u 'niet handhaven' is ingevuld).

Zo wordt ook het aantal inspecties met advies 'handhaven' waarbij geen handhavingstraject is gekoppeld of waarbij geen actie is vastgelegd, in beeld gebracht.

Onderstaand overzicht geeft (in percentages) weer in welke mate de gemeente handhavingsacties heeft ingezet.

Ingezette handhavingsactie op het totale aantal tekortkomingen:

	Druten 2018
Percentage tekortkomingen waarop een handhavingsactie is ingezet	100%
Percentage tekortkomingen waarop beredeneerd niet is gehandhaafd	0%
Percentage tekortkomingen waarvoor geen handhavingsactie is vastgelegd	0%
Totaal	100%*

*Omdat in de praktijk soms meerdere soorten acties worden vastgelegd op dezelfde tekortkoming, kan het voorkomen dat de verschillende percentages optellen tot meer dan 100%.

Een inspectierapport met handhavingsadvies kan meerdere tekortkomingen betreffen. Het totale aantal tekortkomingen is gebaseerd op alle geconstateerde tekortkomingen in rapporten met een handhavingsadvies.

Het aantal ingezette handhavingsacties = het aantal tekortkomingen waarvoor een (juridische of niet-juridische) handhavingsactie is ingezet.
Beredeneerd niet gehandhaafd = Het aantal tekortkomingen waarvoor (onderbouwd) de actie 'niet handhaven' is vastgelegd
Geen handhavingsactie vastgelegd = er is niets ingevuld in de GIR-handhaven.

Een actie moet uiterlijk 31 december 2018 zijn vastgelegd om geteld te worden.

Verantwoordingsinformatie handhavingsacties bij tekortkomingen

4e. Op de in totaal **33** tekortkomingen uit alle inspectierapporten met een handhavingsadvies heeft de gemeente **33** keer een handhavingsactie ingezet, **0** keer beredeneerd niet gehandhaafd, en **0** keer geen handhavingsactie vastgelegd.

4f. U kunt hieronder ingaan op de behaalde resultaten en, indien van toepassing, toelichten waarom er geen actie is vastgelegd, of wat de motivatie was voor het beredeneerd niet te handhaven op tekortkomingen. Indien uw gemeente niet het gehele jaar gebruik heeft gemaakt van GIR-H, dient u de informatie dien ontbreekt in 4e zelf op te nemen in uw toelichting.

Maakt u bij de motivering van beredeneerd niet handhaven alsublieft onderscheid tussen beredeneerd niet handhaven na herstelaanbod en beredeneerd niet handhaven vanwege andere redenen (graag wel aangeven welke redenen dat waren).

5. Algemene toelichting op de jaarverantwoording 2018

Als u informatie heeft die van belang is voor de interpretatie van de verantwoordingsgegevens door de Inspectie, kunt u deze hier invullen. Houd de toelichting s.v.p. zakelijk en op hoofdlijnen. Vermeld geen privacygevoelige gegevens.

6. Downloaden jaarverantwoording t.b.v. vaststelling door het college

U bent aan het einde van de vragenlijst gekomen. De volgende stap bestaat uit het vaststellen van de jaarverantwoording door het College.

Ten behoeve van de communicatie met het College kunt u gebruik maken van een download van de in de vragenlijst gepresenteerde informatie, inclusief de door u gegeven antwoorden en toelichtingen.

Deze download heeft de vorm van een PDF-bestand. U kunt dit bestand downloaden door op deze link te klikken.

Na het downloaden van het bestand zijn er verschillende mogelijkheden:

- U kunt het PDF-bestand als bijlage toevoegen aan een door uzelf op te stellen document ten behoeve van het College.
- U kunt vanuit het PDF-bestand elementen knippen en plakken naar een door uzelf op te stellen document ten behoeve van het College. (Indien u over meer geavanceerder pdf-software beschikt, zoals Adobe Acrobat, heeft u hiertoe meer mogelijkheden.)

Na vaststelling van de jaarverantwoording door het College, kunt u de jaarverantwoording indienen bij de Inspectie.
Dit doet u door deze vragenlijst opnieuw te openen en vanuit het huidige scherm te klikken op 'Opslaan en verder'.

Let op: Wanneer de vaststelling door het college heeft geleid tot aanpassingen, moet u de door u ingevulde jaarverantwoording eerst overeenkomstig aanpassen alvorens deze te accorderen. U kunt dit doen door vanaf dit punt terug te bladeren en de eventuele aanpassingen aan te brengen.

NB: Na het downloaden van een PDF-bestand kunt u de vragenlijst verlaten door uw browser-scherm af te sluiten. Wij raden u aan het bestand te downloaden via de link op deze pagina, omdat deze alle gewenste gegevens bevat. U kunt later (via Toon antwoorden in het scherm van de vragenlijstdetailpagina) het bestand ook downloaden, maar deze bevat alleen uw antwoorden.

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	433
Extern Zaak ID	Z/19/028761
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	7.1.4
Omschrijving	Informatienota Motie naar aanleiding van Afwegingskader
Organisatieonderdeel	domein Fysieke leefomgeving - team Gebiedsontwikkeling
Eigenaar	Mark, van der, Maajke van der
Soort nota	Informatienota
Programma/Paragraaf	P8 Wonen en bouwen
Portefeuillehouder(s) Druten	Springveld, A (André)
Telefoonnummer steller	088 432 7337
E-mail adres steller	m.van.der.mark@drutenwijchen.nl

Bijlagen
Informatienota Motie nav afwegingskader

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019
College BenW openbaar Druten	5 juni 2019

Voorgesteld besluit

De informatienota voor kennisgeving aannemen.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 28761

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Onderzoek naar haalbaarheid en consequenties van zelfbewoningsplicht en anti speculatiebeding.

Een onderzoek n.a.v. een motie van Kernachtig Druten

Naar aanleiding van een motie van Kernachtig Druten op 28 februari 2019, waarin zij het college verzoekt onderstaande maatregelen te onderzoeken op haalbaarheid en consequenties, informeren wij u graag over onze bevindingen en aanbevelingen.

Kernboodschap

De in de motie benoemde doelgroepen hebben onze aandacht en passen binnen de speerpunten zoals benoemd in de Woonvisie "Samen werken aan beter wonen". Per situatie en/of project beoordelen we welke doelen we nastreven en stemmen we daarom de instrumenten af.

Toelichting

Voordat we ingaan op de motie plaatsen we deze eerst in het perspectief van de Woonvisie en geven we globaal aan welke ontwikkelingen we afgelopen periode hebben ingezet. Zoals op 29 april 2019 besproken in de gemeenteraad tijdens de bijeenkomst over de "raadsagenda Wonen" zal het college u nog informeren over welke onderdelen van de geldende woonvisie zijn gerealiseerd. Omdat deze motie veel raakvlakken heeft met diverse speerpunten uit de Woonvisie geven we nu alvast een globaal beeld van wat we hierin doen of hebben gedaan. Daarna komt de relatie met de woonvisie aan de orde en welke instrumenten er nog meer zijn.

Woonvisie "Samen werken aan beter wonen"

In de Woonvisie 2016-2021 "Samen werken aan beter wonen" zijn speerpunten benoemd die richtinggevend zijn voor het woonbeleid in deze periode. Al deze speerpunten raken direct of indirect de motie. Hieronder de vijf speerpunten op een rij.

1. Faseren, doseren en samenwerken; nieuwbouwontwikkelingen stemmen we af op de vraag naar woningen.
2. Invulling geven aan woonwensen; Druten is een echte gezinsgemeente. Dit profiel versterken we, met name door het aanbod van betaalbare eengezinskoopwoningen te vergroten. Daarnaast zetten we ons in voor levensloopgeschikte woningen en innovatieve woonvormen.
3. Betaalbaar wonen; een beperkte groei van het aanbod sociale huurwoningen, doorstroming, alternatieven voor de middeninkomens (huurwoningen boven de liberalisatiegrens).
4. Leefbare wijken en dorpen; is in de eerste plaats de verantwoordelijkheid van de gemeente.
5. Toekomstbestendig wonen; dit bestaat uit twee elementen, namelijk het vergroten van het aantal levensloopgeschikte woningen en het energiezuiniger maken van woningen. Deze twee elementen zijn een grote opgave om met name bestaande woningen aan te passen.

Uitvoering Woonvisie
Nieuwbouwprojecten stemmen we af op de actuele vraag naar woningen. Om een voorbeeld te noemen, in Horssen is het bestemmingsplan flexibel opgesteld zodat die woningen gerealiseerd kunnen worden waar behoefte aan is. Is er bijvoorbeeld veel vraag naar levensloopbestendige woningen, dan worden die gerealiseerd.
Met de corporaties zijn we in gesprek over het aanbod aan sociale huurwoningen en hoe we de doorstroming kunnen bevorderen. Daarnaast laten we op dit moment een onderzoek "Blik op middenhuur" uitvoeren. Een zogenoemde maatschappelijke kosten baten analyse waaruit naast de behoefte naar woningen in dit segment wordt onderzocht wat de maatschappelijke effecten zijn van het toevoegen van deze woningen. En voor welke doelgroep (jongeren, senioren…) je deze woningen het beste kunt realiseren.
Leefbare wijken en dorpen kunnen we realiseren door in te zetten op het realiseren van diverse, afwisselende wijken waarbij we zo mogelijk voorkomen dat te veel kwetsbare inwoners bij elkaar wonen.
Wat betreft het toekomstbestendig wonen. Hiervoor ligt een voorstel bij de gemeenteraad, met ook deze titel, om te regelen dat inwoners geld kunnen lenen om hun woning aan te passen om deze energiezuiniger te maken (de huidige Duurzaamheidslening) maar daarnaast zit hierin de mogelijkheid om de woning aan te passen zodat men langer zelfstandig kan blijven wonen (Verzilverlening). Bij gebruikmaking van de verzilverlening moet er ook een energiemaatregel genomen worden.

Woonvisie in relatie met de motie
De in de motie genoemde doelgroepen komen overeen met de doelgroepen die ook in de Woonvisie zijn benoemd. Afhankelijk van de doelgroep zijn de instrumenten die het beste ingezet kunnen worden heel verschillend zijn. Met andere woorden, het na te streven doel bepaalt ook welk instrument waar ingezet wordt. Twee voorbeelden:
Een koopstarter is gebaad bij een zelfbewoningsplicht. Maar mogelijk niet bij een anti speculatiebeding omdat dit de doorstroming belemmert. Een starter die na een paar jaar meer verdient, zal wachten met verhuizen als hem dat een boete oplevert.
Iemand met een middeninkomen kan niet kopen en is er juist bij gebaar dat er meer woningen verhuurt worden. Dan werkt een zelfbewoningsplicht averechts.
In de bijlage zijn de voor- en nadelen van een zelfbewoningsplicht en het anti speculatiebeding globaal in beeld gebracht. De juridische consequenties en de gevolgen voor het ambtelijke apparaat, van wege de uitvoering, zijn hierin niet in detail meegenomen.

Andere instrumenten
Naast de zelfbewoningsplicht en het anti speculatiebeding zijn er meer instrumenten die er op gericht zijn om de juiste woningen te realiseren en de juiste doelgroepen te bedienen. Denk bijvoorbeeld aan grondprijsbeleid, korting op grond om te zorgen dat betaalbare woningen gerealiseerd kunnen worden. Of denk aan een doelgroepenverordening. Dit is een nog weinig gebruikt instrument. Deze verordening kan een gemeente gebruiken om via bestemmingsplannen sociale en middeldure huurwoningen te realiseren. Amsterdam heeft sinds kort zo'n verordening met daarin de volgende punten: de minimale en maximale aanvangshuren; de definiëring van de doelgroepen en de instandhoudingstermijnen.

Gevolgen
Afhankelijk van het type maatregel of instrument en of er een maatregel genomen wordt betekent dit dat de gemeente actief gaat sturen-ingrijpen op de werking van de lokale woningmarkt. De ene maatregel vraagt om verdergaande uitwerking en heeft meer gevolgen voor bijvoorbeeld kopers van (nieuwbouw)woningen in Druten, grondeigenaren of corporaties, dan andere maatregelen.

Communicatie
Afhankelijk van de te nemen maatregelen of inzet van instrumenten wordt hierop de communicatie afgestemd.

Uitvoering of Vervolgstappen
Zoals aangegeven zijn er verschillende instrumenten die voor verschillende doelen toegepast kunnen worden. Per situatie en/of project beoordelen we welke doelen we nastreven en stemmen we daarom de instrumenten af. U kunt er ook voor kiezen om meer richting te geven in de na te streven doelen of doelgroepen bij het vervolg van de "raadsagenda wonen".

Geheimhouding:
Niet van toepassing.

Bijlage Voor- en nadelen van de zelfbewoningsplicht en anti speculatiebeding

Hieronder worden globaal de voor- en nadelen van deze twee instrumenten aangegeven.

Zelfbewoningsplicht

Voordelen

- De woning wordt bewoond door de koper. En kan niet onbedoeld als huurwoning worden gebruikt.

Nadelen

- Meer regelgeving voor inwoners, in dit geval voor de koper van een (nieuwbouw) woning.
- De uitvoering van deze zelfbewoningsplicht brengt veel werk met zich mee.
- Het project wordt minder aantrekkelijk voor kopers om dat zij niet volledig zelf kunnen besluiten wat zij met de woning doen. Bij toepassen van de zelfbewoningsplicht met een kettingbeding, dat wil zeggen; ook voor toekomstige eigenaren, brengt dit met zich mee dat ook de verkoopbaarheid van de woning door de eigenaar op dat moment in gevaar kan komen, zeker op momenten waarin de druk op de woningmarkt beperkt is.
- Verhuurders kunnen geen nieuwbouw woningen kopen om deze, bijvoorbeeld in de zogenoemde middenhuur, te gaan verhuren. Juist in dit segment zien we een behoefte zoals ook in de Woonvisie is aangegeven.

Anti speculatiebeding

Een anti speculatiebeding is een bepaling die opgenomen wordt in het koopcontract van (goedkope) nieuwbouwkoopwoningen met name als de grond verkocht wordt met korting om het mogelijk te maken dat er betaalbare woningen gerealiseerd worden. Om te zorgen dat deze woningen, die veelal onder de marktprijs worden aangeboden, gekocht worden om winst mee te maken, dus om te speculeren, kan een dergelijk beding worden opgenomen.

Voordelen

- Voorkomen van aankoop met slechts een winstoogmerk.
- De woning wordt bewoond door de koper.
- In geval de verkoopprijs van de grond of de woning(en) tegen een lagere prijs wordt verkocht dan de marktwaarde kan een anti speculatieregel voorkomen dat er met deze woningen wordt gespeculeerd.

Nadelen

- Het is een conjunctuur gevoelige maatregel. Wanneer de woningmarkt weer veranderd zal speculatie door middel van nieuwbouwwoningen minder aan de

orde zijn en kan dit zelfs remmend werken op de verkoop van woningen en daarmee op de doorstroming van de woningmarkt.
- Antispeculatie blijkt lastig te handhaven.
- De maximale termijn van vijf jaar is relatief kort
- Anti-speculatiebeding en de administratieve behandeling ervan wordt vaak als hinderlijk ervaren door woningeigenaren.
- Doordat bewoners bij antispeculatie verplicht worden gesteld om een bepaalde periode in de gekochte woning te blijven wonen, werkt dat de zo gewenste doorstroming op de woningmarkt tegen.

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	445
Extern Zaak ID	Z/19/030971
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	7.1.5
Omschrijving	Leerplichtjaarverslag Druten 2017-2018
Organisatieonderdeel	domein Sociale leefomgeving - team Welzijn & Sport
Eigenaar	Visscher, Hajo
Soort nota	Informatienota
Programma/Paragraaf	P4 Onderwijs
Portefeuillehouder(s) Druten	Elk van, S (Sjef)
Telefoonnummer steller	088 432 75 25
E-mail adres steller	h.visscher@drutenwijchen.nl

Bijlagen
Informatienota Leerplichtjaarverslag Druten 2017-2018
Leerplichtjaarverslag Druten 2017-2018.pdf

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
College BenW openbaar Druten	11 juni 2019
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**

Voorgesteld besluit

Kennis te nemen van de informatienota inzake het Leerplichtjaarverslag Druten 2017-2018.

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 30971

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: Leerplichtjaarverslag 2017-2018

Kernboodschap

Conform artikel 25 van de Leerplichtwet brengen burgemeester en wethouders jaarlijks verslag uit aan de gemeenteraad over het laatst afgesloten schooljaar. Het verslag biedt inzicht in de omgang en wijze van behandeling van het schoolverzuim van leerplichtige en kwalificatieplichtige jongeren. Dit doen wij in de vorm van bijgaand jaarverslag over het schooljaar 2017-2018.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)

Toelichting

De inzet van de leerplichtambtenaar is gericht op preventie. Dit doet de leerplichtambtenaar samen met ouders/school/partners én leerling. Met als doel het voorkomen van voortijdig schoolverlaten en het bevorderen dat zoveel mogelijk leerlingen een startkwalificatie[1] halen. Hiertoe wordt er ook in onze gemeente gewerkt conform de Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS).

In de regio (Druten, Wijchen, Beuningen, Heumen en Mook en Middelaar) werken de leerplichtambtenaren intensief samen. Hiermee bundelen ze hun professionaliteit, wat leerlingen, ouders en school ten goede komt. Middels de huidige opmaak van dit jaarverslag wordt ook deelgenomen aan het regionale format voor het leerplichtverslag.

Gevolgen

Voor Druten is de leerplichtambtenaar bij 146 zaken betrokken geweest. Het relatief verzuim[2] (dit is signaal[3]- en luxe verzuim[4]) is veruit het hoogste. Relatief verzuim betrof 119 zaken, waarvan het 4 keer om luxe verzuim ging.
Na interventie van de leerplichtambtenaar is bijna 60 procent van de leerlingen weer naar school gegaan.
Bij 12 procent is er gehandhaafd. Hierbij ging het 14 keer om een waarschuwing, 2 keer om een proces-verbaal en 1 keer om een verwijzing naar Bureau Halt[5].
Verder is 11 procent van de leerlingen doorverwezen naar (jeugd)hulpverlening.

[1] Een startkwalificatie is een afgeronde havo/vwo-opleiding of mbo-diploma niveau 2 of hoger.
[2] Een leerling is zonder toestemming van school of leerplichtambtenaar niet op school.
[3] Verzuim gerelateerd aan zorg.
[4] Een leerling is zonder toestemming van school of leerplichtambtenaar met vakantie.
[5] Bureau Halt biedt alternatieve straffen voor jongeren.

Voor ongeveer 5 procent is het werkproces voortgezet in het volgende schooljaar.

In dit schooljaar is het aantal voortijdig schoolverlaters licht gestegen. Voor Druten van 1,5% naar 1,8% (32 leerlingen). Hierbij gaat het om één leerling van het voortgezet onderwijs en 31 leerlingen van het MBO. De stijging is een landelijke trend.

Er is in het afgelopen schooljaar twee keer een vrijstelling van inschrijving verleend en één keer een vrijstelling geregeld schoolbezoek.

In de regio Nijmegen is er een Regionaal Verzuimprotocol Voortgezet (Speciaal) Onderwijs vastgesteld. Hiermee is in het voortgezet (speciaal) onderwijs de werkwijze voor leerplicht in deze gemeenten gelijk.

Communicatie

De aanbieding van het jaarverslag is iets later dan in een aantal regiogemeenten vanwege langdurige ziekte en de overgang naar een nieuwe werkorganisatie.

Uitvoering of Vervolgstappen

Na uw raadsvergadering wordt het leerplichtjaarverslag verspreid onder netwerkpartners.

Geheimhouding
Niet van toepassing.

Leerplicht jaarverslag 2017-2018

‘Preventie is het sleutelwoord’



“Alle kinderen in Nederland hebben recht op onderwijs en krijgen de kans zich te ontwikkelen. Op deze manier leggen ze een goede basis voor hun toekomst. Het lukt alle kinderen echter niet om op tijd of dagelijks naar school te gaan. Wanneer een leerling vaak te laat of helemaal niet op school komt is er meestal meer aan de hand dan ‘ik heb geen zin in school’. Zo kunnen motivatieproblemen een rol spelen, ziekte of een moeilijke thuissituatie.

Om een kind én ouders hierbij te helpen wordt vanuit leerplicht de samenwerking gezocht met scholen en ketenpartners. Binnen leerplicht is preventie daarbij het sleutelwoord. Het liefst komen wij in het preventieve kader samen in actie. Zo helpen we met elkaar het kind in een vroegtijdig stadium en zorgen ervoor dat hij of zij weer naar school gaat en bouwt aan een goede toekomst”.

Sjef van Elk
Wethouder Onderwijs

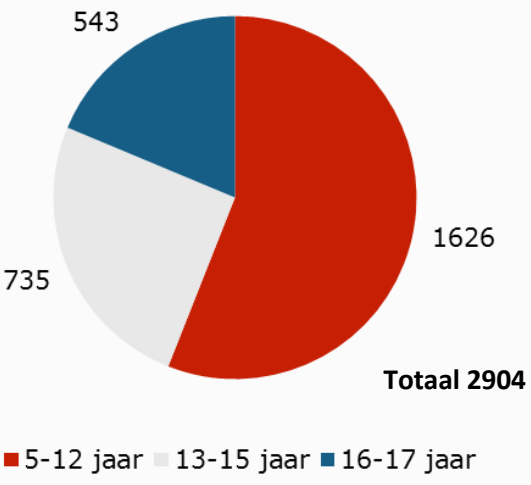
Leerplicht, hoe werkt het?

Het doel van de leerplichtwet is het recht op onderwijs voor alle kinderen tussen 5 en 18 jaar te waarborgen. Ieder kind heeft recht op onderwijs en tegelijk de plicht om naar school te gaan. Jongeren die elke dag naar school gaan, werken aan hun toekomst! De gemeente heeft een centrale (wettelijke) rol in het toezicht op de naleving van de leerplichtwet. Die rol wordt in de praktijk uitgevoerd door de leerplichtambtenaar. Dit doen de leerplichtambtenaren door alle jongeren tussen de 5 en 18 jaar een passend traject aan te bieden met onderwijs op de eerste plaats. Pas als onderwijs niet mogelijk is wordt gekeken naar andere vormen van participatie, dagbesteding of zorg.

Maatwerk kan alleen gerealiseerd worden door een goede samenwerking met onze partners en scholen, waarbij we niet praten over, maar juist mét de leerling en ouders. Essentieel hierbij is om zo snel mogelijk in beeld te komen, zodat er preventief gehandeld wordt en escalatie van problemen voorkomen wordt. Bij zwaardere problematiek wordt opgeschaald naar de benodigde hulpverlening. In Druten is er een goede samenwerking tussen leerplicht en de scholen zowel binnen als buiten de gemeentegrens.

Door samen te werken aan een vroegtijdige signalering en de bijbehorende interventies kunnen we leerlingen en hun ouders helpen waar nodig.

Aantal leerlingen



Leerplicht-kwalificatieplicht

Een kind is volledig leerplichtig vanaf het 5e jaar tot aan het einde van het schooljaar waarin hij of zij 16 jaar wordt. Aansluitend op de volledige leerlicht volgt de kwalificatieplicht. Bureau Leerplicht Nijmegen voert de kwalificatieplicht uit voor leerlingen die in de regiogemeenten wonen.

De kwalificatieplicht loopt door tot de leerling 18 jaar wordt of stopt wanneer de leerling een startkwalificatie heeft. Een startkwalificatie is een HAVO- of VWO- diploma, of een diploma op minimaal MBO-2 niveau.

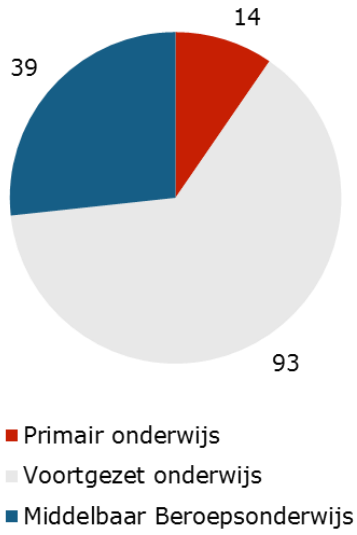


Gemeente Druten

Werkprocessen

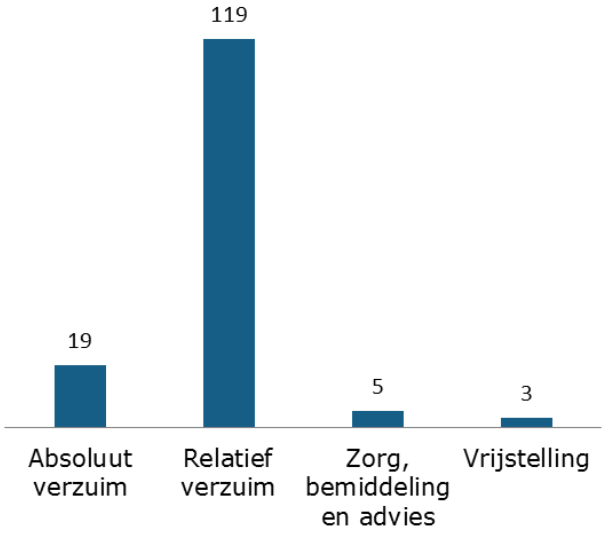
De school is wettelijk verantwoordelijk voor het melden van alle soorten verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waarin de betreffende leerling woont. Het is dus erg belangrijk dat verzuim (ook het te laat komen) goed door school wordt geregistreerd. Alleen zo ontstaat er inzicht in verzuimgedrag en is er een goede basis om actie te ondernemen. Wanneer leerplicht een verzuimmelding van een school ontvangt, wordt er een werkproces opgestart (hierin wordt de melding geregistreerd en de activiteiten van de leerplichtambtenaar vastgelegd). Een werkproces wordt pas afgesloten als het ongeoorloofde verzuim is gestopt.
Er zijn verschillende soorten verzuim, namelijk absoluut verzuim (niet ingeschreven op een school) en relatief verzuim (wel ingeschreven op een school, maar er is sprake van vermoedelijk ongeoorloofd verzuim). Onder relatief verzuim valt ook luxe verzuim (leerling is, zonder toestemming van school of leerplichtambtenaar, op vakantie) en signaalverzuim (verzuim is gerelateerd aan zorg).

Verdeling per onderwijssoort



Soorten werkprocessen

Totaal 146 werkprocessen



In het schooljaar 2017-2018 heeft leerplicht Druten 146 dossiers verwerkt. In 5% van alle leerplichtige leerlingen (5-18 jaar) (op een totaal van 2904 leerlingen) is de leerplichtambtenaar betrokken geweest. De meeste werkprocessen komen voor binnen het voortgezet onderwijs (64%). Binnen het primair onderwijs is het aantal werkprocessen het laagst (10%).
Relatief verzuim komt het meest voor (119 werkprocessen van 146; 82%). Hiervan gaan 4 meldingen over luxe verzuim. Bij de werkprocessen zorg, bemiddeling en advies, is er geen sprake van ongeoorloofd verzuim, maar is de leerplichtambtenaar preventief betrokken geweest om ongeoorloofd verzuim te voorkomen.

Resultaten werkprocessen



Een werkproces wordt pas afgesloten als het ongeoorloofde verzuim is gestopt of als er een vrijstelling is afgegeven.

⇒ *Het merendeel (58%) van de leerlingen heeft de schoolgang hervat, zonder dat er en vervolgactie nodig was.*

⇒ *Handhaving heeft 17 keer (12%) plaatsgevonden.*

⇒ *Bij 16 werkprocessen (11%) is verwezen naar (jeugd)hulpverlening.*

⇒ *Bij 8 leerlingen is het werkproces voortgezet in het volgende schooljaar.*

⇒ *Bij 6 leerlingen bleek de verzuimmelding niet voor leerplicht bestemd, maar is er wel advies gegeven.*

⇒ *In totaal zijn er 5 leerlingen naar een andere school gegaan, omdat bijvoorbeeld het onderwijsaanbod daar meer passend is of omdat er op de oude school sprake was van een conflictsituatie.*

Thuiszitters

Thuiszitters zijn leerplichtige leerlingen (5 tot 18 jaar) die zonder geldige reden, zoals ziekte of ontheffing, de school niet bezoeken en dus thuis zitten.

In Druten hebben we in schooljaar 2017-2018 6 keer met een thuiszitter te maken gehad:

⇒ bij 3 leerlingen was er niet direct een passend onderwijsaanbod;

⇒ bij 3 leerlingen was er sprake van ongeoorloofd verzuim.

Naast deze thuiszitters, zitten er ook leerlingen thuis door ziekte (bijvoorbeeld psychische problematiek). Vanuit leerplicht hebben wij geen wettelijke taak, omdat er sprake is van geoorloofd verzuim. De jeugdarts (GGD) wordt dan betrokken.

M@ZL

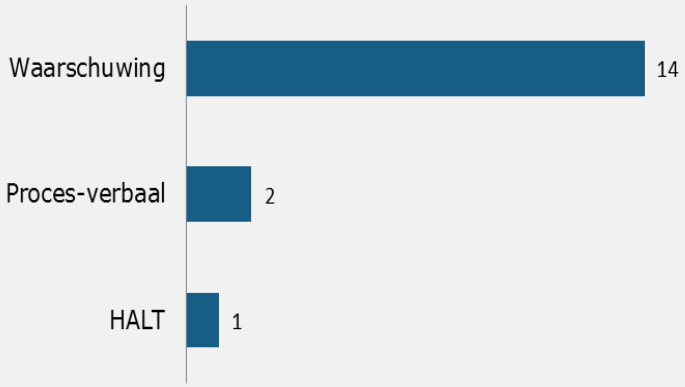


Vorig schooljaar hebben we in de regio kennis gemaakt met het project M@ZL. M@ZL staat voor Medische Advisering Ziekgemelde Leerling. Het is een landelijke aanpak, ontwikkeld door de GGD en de scholen.

Het is een project om ziekteverzuim vroegtijdig te signaleren en te begeleiden. Twijfelachtige ziekmeldingen van leerlingen worden onderzocht, zodat enerzijds het verzuim wordt beperkt en anderzijds vroegtijdige signalering van ernstiger problematiek plaatsvindt.

Er zijn nu pilots gaande in de regio. Bij positieve resultaten willen wij dit ook graag uitrollen binnen de gemeente Druten.

Handhaving



Een groot deel van de interventies door de leerplichtambtenaar wordt goed afgesloten met heldere afspraken die ertoe leiden dat de leerling weer naar school gaat. Maar wanneer deze afspraken niet tot het gewenste resultaat leiden, kan de leerplichtambtenaar overwegen om handhavend op te treden.

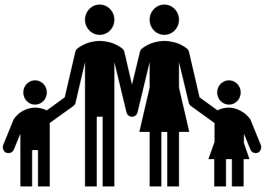
⇒ *Er is 14 keer een formele waarschuwing afgegeven.*

⇒ *1 Leerling is naar Halt verwezen. Dit is een straf op maat. Een jongere komt dan niet direct in aanraking met het Openbaar Ministerie (OM). Bureau Halt, die de straf uitvoert treedt corrigerend op naar de leerling.*

⇒ *In 2 gevallen is een proces-verbaal opgemaakt. Het OM bepaalt dan welke strafmaatregel er volgt.*

MAS: pas toe of leg uit

Om het verzuim meer preventief aan te pakken, hebben de branche organisatie Ingrado, Halt, het OM en de Raad voor de Kinderbescherming de Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS) ontwikkeld. Dit vanuit de volgende gedeelde visie:



⇒ het doel van de aanpak is terug-/toeleiding naar een passend onderwijsprogramma;

⇒ vroegtijdige inzet van (jeugd)hulpverlening bij verzuim;

⇒ ketensamenwerking die bijdraagt aan een effectieve aanpak van schoolverzuim;

⇒ de aanpak is licht waar het kan en zwaar(der) waar het nodig is, maatwerk dus.

Wanneer er sprake is van verzuim, ontvangt de leerplichtambtenaar een melding van school of wordt door de ouders betrokken. Vervolgens nodigt de leerplichtambtenaar ouders en leerling en eventueel school uit voor een gesprek. Op basis van de uitkomst van het gesprek zijn er op grond van de MAS verschillende opties mogelijk:

- doorverwijzing naar vrijwillige (jeugd)hulpverlening bij het sociaal team;
- Halt-straf schoolverzuim;
- drang/dwang in een civiel kader (opschaling binnen de (jeugd)hulpverlening);
- dwang in een strafrechtelijk kader (proces verbaal).

De keuze van de route helpt om tot een aanpak te komen die aansluit bij het probleem en ingaat op de achtergrond van het verzuim. De rol van de leerplichtambtenaar is hierdoor in situaties waarin er een hulpvraag ligt achter het verzuim, anders geworden. Er wordt eerst ingezet op een traject vanuit de (jeugd) hulpverlening. Op deze manier voorkomen we verdere escalatie en zwaardere hulpverlening op termijn. De nadruk ligt hiermee nog meer op preventie. Lokaal zijn er afspraken gemaakt waardoor leerplicht en (jeugd)hulpverlening goed op elkaar aansluiten. Het doel van de samenwerking is het creëren van een gezamenlijk plan dat het beste voor de leerling.

Vrijstellingen

Kinderen kunnen op basis van een aantal redenen worden vrijgesteld van de leerplicht;

⇒ Vrijstelling van inschrijving

Een kind kan bijv. omwille van psychische of lichamelijke gronden geen school bezoeken. Dit schooljaar zijn hiervoor 2 vrijstellingen afgegeven.

⇒ Vrijstelling geregeld schoolbezoek

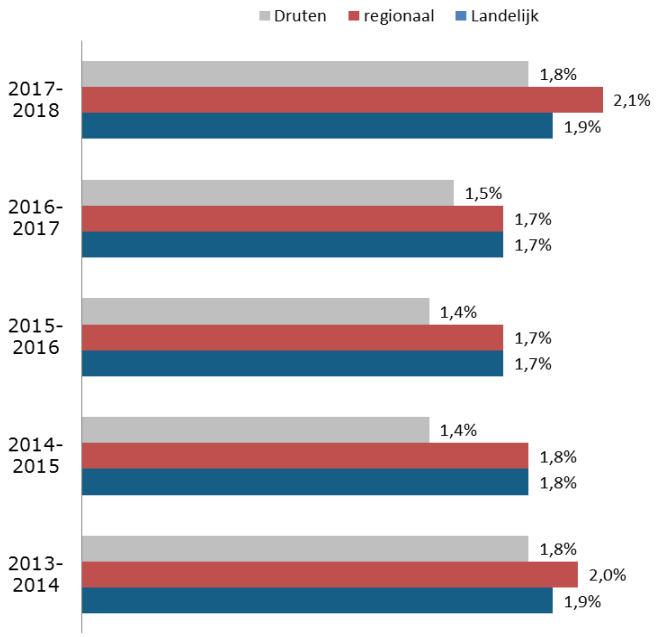
Ouders kunnen o.a. verlof aanvragen voor religieuze feestdagen of bij bijzondere gebeurtenissen (o.a. bij overlijden of het bijwonen van een huwelijk van een familielid). Bij aanvragen t/m 10 dagen beslist de schooldirecteur. De leerplichtambtenaar heeft hierbij geen rol, maar wordt wel regelmatig benaderd voor advies.

Als het om meer dan 10 dagen gaat (bijv. bij gewichtige omstandigheden) dan ligt het besluit bij de leerplichtambtenaar. Dit schooljaar is hiervoor bij 1 leerling vrijstelling afgegeven.

Voortijdig schoolverlaters

Wanneer een leerling zijn opleiding zonder diploma verlaat en ook niet doorstroomt naar een andere onderwijssoort, is er sprake van schooluitval. Een deel van de leerlingen dat uitvalt, begint na verloop van tijd opnieuw aan een opleiding, bijvoorbeeld in het voortgezet algemeen onderwijs voor volwassenen (VAVO).

Degenen die niet terug naar school gaan, zijn vsv-ers. Zij zijn niet in het bezit van een mbo niveau 2, havo of vwo-diploma en beschikken daarom niet over een startkwalificatie. De stijging van het aantal voortijdig schoolverlaters (vsv'ers) zet in 2017-2018 opnieuw door. Dit is een landelijke trend die mogelijk te verklaren is door de instroom van asielzoekers en groenpluk (gaan werken zonder diploma). Daarnaast zijn psychische problemen een bekende veroorzaker van vroegtijdige schooluitval.



Vsv-cijfers

Uit de voorlopige cijfers van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) blijkt dat het aantal voortijdig schoolverlaters in Druten in het schooljaar 2017-2018 is gestegen van 1.5% naar 1,8%. Wel blijft het aantal voortijdig schoolverlaters onder het landelijke gemiddelde van 1.9%.

De RMC regio (Arnhem Nijmegen) laat een grotere stijging zien van 1.7% in 2016-2017 naar 2.1% in het jaar 2017-2018.

Van de in totaal 32 voortijdig schoolverlaters in Druten is 1 leerling jonger dan 18 jaar en komt uit het voortgezet onderwijs. De overige 31 leerlingen hebben tussen hun 18e en hun 23e het MBO verlaten zonder startkwalificatie.

De cijfers van DUO voor Druten zijn voorlopig en worden later definitief vastgesteld.

Beleidsontwikkelingen

- Door de ambtelijke fusie zijn er binnen de WDW (werkorganisatie Druten-Wijchen) drie leerplichtambtenaren werkzaam. Hiermee is de kwetsbaarheid van de solofunctie verdwenen. Niet alleen kunnen de leerplichtambtenaren elkaar vervangen bij afwezigheid, ook kunnen ze profiteren van elkaars kennis. Er zijn wekelijks overlegmomenten om casuïstiek en ontwikkelingen te bespreken.
- Om leerplicht en (jeugd)hulpverlening goed op elkaar aan te laten sluiten voert leerplicht regelmatig overleg met het sociaal team. Zo zijn er korte lijnen en kunnen we voor iedere leerling maatwerk bieden.
- De leerplichtambtenaren van de gemeenten Beuningen, Heumen, Mook en Middelaar en de Werkorganisatie Druten-Wijchen werken intensief samen. Deze regionale samenwerking is geïntensiveerd door de benoeming voor elkaars gemeenten. Hierdoor kunnen de leerplichtambtenaren elkaar in de regio vervangen wanneer nodig.
- Maandelijks vindt er een Regionaal Overleg Leerplicht (ROL) plaats. Er is ruimte voor overleg, om kennis uit te wisselen en voor deskundigheidsbevordering. De regionale beleidsontwikkelingen staat ook op de agenda. Hiervoor sluit een beleidsambtenaar van de werkorganisatie Druten-Wijchen aan om ons te informeren, maar ook om signalen uit de praktijk mee te nemen. Bureau Leerplicht Nijmegen is ook afgevaardigd, zodat ontwikkelingen binnen de kwalificatieplicht besproken worden. Met regelmaat worden netwerkpartners uitgenodigd om af te stemmen en de samenwerking te vergroten.
- Het regionaal verzuimprotocol V(S)O (voortgezet (speciaal)onderwijs) is op 22 februari 2018 definitief gemaakt en vervolgens bij alle regiogemeenten vastgesteld.

Dit jaarverslag is een uitgave van de gemeente Druten. Het verslag is een gezamenlijk format van de gemeenten Beuningen, Heumen, Mook en Middelaar en de werkorganisatie Druten-Wijchen. Op de inhoud rust een copyright. De redactie kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele fouten of onduidelijkheden.

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	450
Extern Zaak ID	Z/19/031966
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	7.1.6
Omschrijving	ontbinding en liquidatie van de BV Logistieke Hotspot Rivierenland
Organisatieonderdeel	domein Fysieke leefomgeving - team Gebiedsontwikkeling
Eigenaar	Berkers, Manoeska
Soort nota	Beslisnota
Programma/Paragraaf	P3 Economie
Portefeuillehouder(s) Druten	Springveld, A (André)
Telefoonnummer steller	088 4327457
E-mail adres steller	m.berkers@drutenwijchen.nl

Bijlagen
bijlage 2 - Informatienota ontbinding en liquidatie van de BV Logistieke Hotspot Rivierenland

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**
College BenW openbaar Druten	11 juni 2019
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 31966

Informatienota voor de Gemeenteraad

Onderwerp: informatienota ontbinding en liquidatie van de BV Logistieke Hotspot Rivierenland (LHR)

Kernboodschap
De Stichting Logistieke Hotspot Rivierenland (LHR) vaart een nieuwe koers waarbij de huidige Stichting wordt ontbonden en een nieuwe Stichting wordt opgericht. Hiermee verandert de organisatiestructuur en het bijbehorende financieringsmodel. Gemeente Druten wordt geen partner in het nieuwe Platform Logistieke Hotspot Rivierenland.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)
20-2-2014	De gemeenteraad nam kennis van de ontwikkeling van de organisatie van de LHR als project van het Programma Welvarend van regio Rivierenland naar een zelfstandige Stichting LHR die als enig aandeelhouder optreedt van een op te richten Programmabureau LHR BV en stemde in met het voornemen van het college om hierin te participeren.
25-9-2014	De gemeenteraad heeft naar aanleiding van de uitwerkingen geen aanvullende wensen en bedenkingen kenbaar gemaakt, waarna het college van Druten officieel tot de aankoop van 200 certificaten / deelname overging.

Toelichting
Het ontstaan van de Logistieke Hotspot Rivierenland
De gemeenten in regio Rivierenland, inclusief Druten, hebben in 2014 samen met het bedrijfsleven en de provincie Gelderland de handen ineengeslagen om de kansen voor economische ontwikkeling op basis van de logistieke kwaliteiten van de regio te benutten: de Logistieke Hotspot Rivierenland (LHR) werd opgericht. Hiervoor is een organisatie ingericht met een Stichting Beheer Aandelen LHR, die enig aandeelhouder is van de BV Programmabureau LHR. Het programmabureau draagt zorg voor de uitvoering (acquisitie, projecten en communicatie) en de Stichting geeft certificaten uit aan belangstellende partijen. In 2014 besloot Druten deel te nemen aan de ontwikkeling en kocht net als de andere gemeenten in regio Rivierenland 200 certificaten aan.

De resultaten en voortgang
De Logistieke Hotspot boekte resultaten waaronder een vierde plaats op de lijst van Nederlandse Logistieke Hotspots, een aantal strategische projecten die de logistieke positie van Rivierenland versterken en (inter)nationale samenwerking in Logistics Valley. Echter, er bleven ook verbeterpunten waaronder de samenwerking met het regionale netwerk en de financiering van het model. Medio 2017 was er bestuurlijk draagvlak vanuit Regio Rivierenland om met LHR door te gaan naar een nieuwe fase waarin het regionaal samenwerken met ondernemers, overheden en onderwijs moest worden geïntensiveerd. Het initiëren van ondernemersgedreven initiatieven, de realisatie van een stevig regionaal bestuurlijk fundament en de onderlinge communicatie waren daarbij de

kernopgaven. Daarnaast moest de samenwerking met het Platform Transport & Logistiek Rivierenland verder worden vormgegeven en alles moest worden opgepakt in goede verbinding met de collega hotspots in Logistics Valley. Een belangrijk beslispunt in deze fase was het loslaten van het speerpunt (inter)nationale acquisitie. Hierdoor veranderde het nut en de noodzaak van de daarmee samenhangende financiering en ontstond een transitie om de doelstelling, de organisatiestructuur en het financierings-model van de LHR anders te gaan invullen; Logistieke Hotspot Rivierenland 2.0.

De nieuwe koers
In 2018 werd de nieuwe koers uitgewerkt en besproken met de stakeholders. De nieuwe koers werd vastgesteld. Op 13 februari 2019 stemde het bestuur van de Stichting Beheer Aandelen (met instemming van de certificaathouders) in met de nieuwe opzet en besloot tot ontbinding en liquidatie van de BV. Na afwikkeling zal de stichting zichzelf opheffen. Er komt een nieuwe Stichting die voortgaat met het verbinden van ondernemers, overheden, onderwijs en onderzoekspartijen in regio Rivierenland. De stakeholders worden verbonden door middel van een partnermodel. De certificaathouders uit het oude model krijgen in het nieuwe model de keuze om hun rechtmatige deel van het eindsaldo op te vragen of om te zetten in een meerjarig lidmaatschap als partner van het Platform Logistieke Hotspot Rivierenland (nieuwe stijl).

Onze deelname
Op 11 juni 2019 besloot het college van Druten om te kiezen voor het opvragen van het rechtmatige deel van het eindsaldo. Onze deelname aan de LHR vloeit voort uit het feit dat gemeente Druten bij het ontstaan van de LHR deelnam aan het programma Welvarend van Regio Rivierenland (dat het initiatief tot de LHR nam). Inmiddels maakt onze gemeente geen deel meer uit van Regio Rivierenland. Alhoewel samenwerken over de grens richting Tiel belangrijk blijft, zijn we qua intergemeentelijke samenwerking aangesloten bij projecten in de regio Arnhem – Nijmegen. Daarnaast heeft de LHR nieuwe stijl het speerpunt (intern)nationale acquisitie losgelaten. Een belangrijk argument van onze deelname was onderdeel uit te maken van een krachtig internationaal acquisitie-vehikel voor het aantrekken van bedrijven van buitenaf naar de regio.

Gevolgen
Gemeente Druten maakt niet langer deel uit van de organisatie LHR en wordt geen partner in het nieuwe Platform LHR.

Communicatie
De Stichting in ontbinding wordt geïnformeerd.

Geheimhouding:
Niet van toepassing.

Raad openbaar Druten

Dossiernummer	456
Extern Zaak ID	Z/19/032107
Vertrouwelijk	Nee
Vergaderdatum	27 juni 2019
Agendapunt	7.1.7
Omschrijving	Vragen K8D over Regionale Energiestrategie
Organisatieonderdeel	domein Fysieke leefomgeving - team Milieu
Eigenaar	Josten, Ron
Soort nota	Informatienota
Programma/Paragraaf	§2 Duurzaamheid
Portefeuillehouder(s) Druten	Springveld, A (André)
Telefoonnummer steller	088-4327319
E-mail adres steller	r.josten@drutenwijchen.nl

Bijlagen
Schriftelijke vragen_Kernachtig Druten en de Dorpslijsten_Regionale Energiestrategie
Informatienota ingekomen schriftelijke vragen Kernachtig Druten en de Dorpslijsten

Geagendeerd	**Vergaderdatum**
College BenW openbaar Druten	11 juni 2019
Raad openbaar Druten	**27 juni 2019**
Stukken gemeenteraad Druten	27 juni 2019

Toelichting

Antwoorden op vragen van Kernachtig Druten en lokale dorpslijsten over RES

Gemeente Druten

Openbaar Zaaknummer: 32107

Informatienota voor de Gemeenteraad

Antwoord op schriftelijke vragen: Ingekomen schriftelijke vragen - Kernachtig Druten en de Dorpslijsten

Kernboodschap

In de totstandkoming van de Regionale Energiestrategie (RES) Arnhem Nijmegen staan de ambities, afspraken en mogelijkheden van gemeente Druten centraal, die worden afgestemd met andere regiogemeenten en regio's in Gelderland, inwoners en partners. De provincie neemt geen besluit over het definitieve bod voor de RES, dat doen de gemeenten in onderling overleg en uiteindelijk in de gemeenteraad.

Eerdere besluiten

Datum	Korte omschrijving eerder genomen besluit (vermeld zo mogelijk het zaaknummer/documentnummer)

Antwoord van het college

In navolgende tekst beantwoorden wij de gestelde vragen

1. *In hoeverre geeft een Regionale Energiestrategie de provincie de bevoegdheid om, bovenop de nu voorbereide en soms al genomen raadsbesluiten, aanvullende taakstellingen aan de gemeente op te leggen? Voor de grotere steden met te weinig ruimte, zoals bijvoorbeeld Nijmegen, is er extra opbrengst aan Terajoules nodig. In het kader van de RES geeft de provincie geen helderheid over deze "restopgave". Zoals bekend kan deze, gegeven de technische mogelijkheden van dit moment, alleen vertaald worden naar extra windmolens en zonnevelden. De provincie geeft wel duidelijkheid over de beoogde vermindering van CO2 maar daar gaat het ons niet om! We zijn bezorgd dat deze gehele restopgave – bovenop de lokale opgaven - in het landelijk gebied moet worden gerealiseerd.*

De antwoorden op deze en volgende vragen staan in de concept "Startnotitie RES Regio Arnhem Nijmegen" dd 17 mei 2019 die in de gemeenteraad zal worden besproken.
We beginnen niet vanaf 0, we hebben in 2018 met z'n allen een regionale Routekaart Energietransitie vastgesteld en ook het Interbestuurlijk Programma "Naar een duurzaam Nederland" ondertekend waarin is afgesproken dat gemeenten samen een RES opstellen en niet de provincie. Het opstellen van een RES is dus niet een verantwoordelijkheid van de provincie.
De focus ligt op een bod op de schaal van de regio Arnhem-Nijmegen. Lokale afwegingen over hoe iets lokaal ruimtelijk en maatschappelijk ingepast wordt, wordt overgelaten aan de lokale overheden rekening houdend met de regionale en bovenregionale context. Centraal staan dus de gemeenten, die er op regionaal niveau samen uit moeten komen en gezamenlijk naar oplossingen gaan zoeken. Het zijn ook de gemeenten die uiteindelijk unaniem of met een meerderheid een concept- en definitief bod zullen doen aan het Rijk.

De provincie heeft geen bevoegdheid om aanvullende taakstellingen op te leggen maar kan het gesprek aangaan met partijen cq gemeenten mocht er geen meerderheid zijn voor een definitief bod. We gaan ervan uit dat we er samen uitkomen en we deze weg niet hoeven te bewandelen.

2. *Wilt u ons aangeven wat de totale opgave aan energie- opwekking in Terajoules is, die in "ons" RES- gebied moet worden gehaald? Wilt u ons aangeven wat de "restopgave" is, zoals hierboven aangeduid? De Regionale Energiestrategie wordt uitgewerkt in zogenaamde ateliers. Zo ook voor ons RES- gebied. Iedere deelnemer heeft daarin één stem.*

Tot op heden is er nog geen duidelijk beeld van de totale opgave in TJoules op regionaal niveau en ook niet van de 'restopgave'. Dit moet komen uit de ateliers die binnenkort starten en in het najaar een eerste beeld leveren.

3. Wilt u ons aangeven of en in hoeverre afgeronde of aanstaande lokale plannen in dit regionale "Atelier Rijk van Nijmegen" worden meegenomen?

Lokale plannen worden zeker meegenomen. Momenteel wordt door de werkorganisatie RES aan alle gemeenten gevraagd te komen met bestaande plannen en projecten, die vervolgens in de komende ateliers met elkaar worden vergeleken en afgewogen.

4. *Wilt u duidelijk maken of en in hoeverre de lokale afspraken over het meenemen van onze inwoners in de planvorming in de regionale energiestrategie en in het regionale atelier worden meegenomen?*

Een belangrijk uitgangspunt in het opstellen van de RES voor de regio Arnhem Nijmegen is dat deze "van, voor en door de regio" is. Dit houdt in dat in het opstellen van de RES door de overheden nadrukkelijk samenwerking wordt gezocht met de andere partners en ook met inwoners, zowel op regionaal als op lokaal niveau. De betrokkenheid van andere partijen dan de overheden, zoals het bedrijfsleven, maatschappelijke organisaties en (vertegenwoordigers van) inwoners draagt in grote mate bij aan regionaal gedragen keuzes (uit Startnotitie, 4.1. participatie) .
Iedere bestuurder in de RES werkt in een eigen omgeving met de daarbij behorende gevoeligheden en structuren. Het is dan ook aan de wethouder om te bepalen op welke wijze de RES wordt besproken in de Raad en om te bepalen hoe en wanneer inwoners worden betrokken.

5. *Kunt u ons verzekeren dat de gemaakte lokale afspraken en door de raad genomen besluiten conform worden meegenomen in de regionale ateliers en de besluitvorming door de provincie?*

De lokale afspraken en besluiten worden vanzelfsprekend meegenomen in de regionale ateliers, de voorbereidingen daarvoor lopen al en er zijn (ambtelijk) gesprekken.
De provincie neemt geen besluit over het definitieve bod voor de RES, dat doen de gemeenten in onderling overleg en uiteindelijk in de gemeenteraad.

Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten

Omschrijving	Aankruisen wat van toepassing is
Schriftelijke vragen (art. 44 RvO)	X
Technische vragen	

Fractie:
Kernachtig Druten
Dorpslijst Deest
Dorpslijst Afferden
Dorpslijst Horssen
Dorpslijst Puiflijk/ Druten Zuid
CC: raad

Datum: 19-5-2019

Datum vragen ingekomen:

Onderwerp: Regionale Energiestrategie

Vragen:

Geacht college,

De ontwikkelingen rondom de Regionale Energiestrategie zijn onderwerp van gesprek geweest tussen de lokale politieke partijen in de regio. In de regiogemeenten zijn raadsbesluiten genomen of “onderweg”. De gemeenten en de raden proberen samen met de inwoners lokale antwoorden te vinden op de enorme uitdaging waarvoor we ons geplaatst zien. Dat is geen eenvoudig proces of debat en er is al veel tijd, energie en geld in geïnvesteerd.

Ondertussen lijkt de Regionale Energiestrategie (RES) van de provincie ons links en rechts in te halen. Wij zijn bezorgd, dat dit ten koste gaat van het lokale draagvlak voor genomen besluiten en van afspraken over lokale procedures.

1. In hoeverre geeft een Regionale Energiestrategie de provincie de bevoegdheid om, bovenop de nu voorbereide en soms al genomen raadsbesluiten, aanvullende taakstellingen aan de gemeente op te leggen?

Voor de grotere steden met te weinig ruimte, zoals bijvoorbeeld Nijmegen, is er extra opbrengst aan Terajoules nodig. In het kader van de RES geeft de provincie geen helderheid over deze “restopgave”. Zoals bekend kan deze gegeven de technische mogelijkheden van dit moment alleen vertaald worden naar extra windmolens en zonnevelden. De provincie geeft wel duidelijkheid over de beoogde vermindering van CO2 maar daar gaat het ons niet om! We zijn bezorgd dat deze gehele restopgave – bovenop de lokale opgaven - in het landelijk gebied moet worden gerealiseerd.

2. Wilt u ons aangeven wat de totale opgave aan energie- opwekking in Terajoules is, die in “ons” RES- gebied moet worden gehaald? Wilt u ons aangeven wat de “restopgave” is, zoals hierboven aangeduid?

Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten

De Regionale Energiestrategie wordt uitgewerkt in zogenaamde ateliers. Zo ook voor ons RES-gebied. Iedere deelnemer heeft daarin één stem.

3. Wilt u ons aangeven of en in hoeverre afgeronde of aanstaande lokale plannen in dit regionale “Atelier Rijk van Nijmegen” worden meegenomen?
4. Wilt u duidelijk maken of en in hoeverre de lokale afspraken over het meenemen van onze inwoners in de planvorming in de regionale energiestrategie en in het regionale atelier worden meegenomen?
5. Kunt u ons verzekeren dat de gemaakte lokale afspraken en door de raad genomen besluiten conform worden meegenomen in de regionale ateliers en de besluitvorming door de provincie?

In afwachting van uw antwoord,

Namens Kernachtig Druten

Gerard Worm

Namens de Dorpslijsten

Ronald Thoonen

Antwoord:

Verzonden:

Ter informatie: Indienen en wijze van afdoening door het college

Schriftelijke vragen	**Afdoening door college:** schriftelijke beantwoording binnen 30 dagen
Technische vragen	**Indienen:** Uiterlijk maandag vooraf een RTG. **Afdoening door college:** tijdens RTG vergadering

Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten

Omschrijving	Aankruisen wat van toepassing is
Schriftelijke vragen (art. 44 RvO)	**X**
Technische vragen	

Fractie: Dorpslijst Puiflijk/Druten-Zuid
CC: raad

Datum: 08-04-2019
Datum vragen ingekomen: Datum_vragen

Onderwerp: Onveilige verkeersituatie Nijenkamp Druten
Onderwerp

Vanuit de bewoners van de Nijenkamp in Druten-Zuid hebben we als fractie het signaal gekregen dat er sprake is van een onveilige verkeerssituatie. Automobilisten en fietsers die vanuit de Langstuk de Nijenkamp inrijden worden verrast door tegemoetkomend verkeer van rechts (ter hoogte van Nijenkamp 2).

Aangezien in het verleden op deze plaats kop/kop botsingen, kop/staart botsingen en fietsers aangereden zijn door automobilisten willen wij u vragen om deze onveilige situatie zo snel mogelijk aan te pakken door de verkeerssituatie verkeersveiliger te maken.









Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten

Vragen:

1. Bent u bekend met deze onveilige verkeerssituatie op de Nijenkamp in Druten-Zuid?
2. Bent u bereid om de boom en boombak te verwijderen zodat automobilisten en fietsers die vanuit de Langstuk de Nijenkamp inrijden niet meer verrast worden door rechts komend verkeer?
3. Heeft u de eigenaar van de woning (Nijenkamp 2) gevraagd om zijn hoge heg zodanig te snoeien dat verkeer komende vanuit de Langstuk, het verkeer komend vanuit rechts in een eerder stadium kan zien?
4. Welke mogelijkheden heeft u om de eigenaar van de woning aan de Nijenkamp nummer 2 te verplichten passende maatregelen te treffen of medewerking te verlenen om de onveilige situatie te verkleinen door de heg in zijn tuin permanent te verwijderen of structureel te snoeien zodat rechtskomend verkeer op de openbare weg eerder gesignaleerd kan worden?

Namens de fractie van Dorpslijst Puiflijk-Druten/Zuid,

Hartelijk dank voor de beantwoording van onze schriftelijke vragen.

Antwoord:

1. Voor binnenkomst van deze schriftelijke vragen waren wij niet op de hoogte van een verkeersveiligheidsprobleem op deze locatie;
2. De boombak met boom is tijdens het recente onderhoud van de wijk verwijderd;
3. Uit een schouw van de situatie is geen situatie aangetroffen waarvoor de perceeleigenaar aangesproken hoeft te worden. Het betreft een woonerf waarbij alleen stapvoets met maximum snelheid van 15km/per uur gereden mag worden. Naar onze mening is voor de toegestane snelheid de overzichtelijkheid voldoende. Bij hogere snelheden dan toegestaan kan de overzichtelijkheid van de situatie onvoldoende zijn. Spreekt voor zich dat hogere snelheden niet gefaciliteerd gaan worden door de overzichtelijkheid verder te vergroten;
4. Het APV Druten biedt mogelijkheden om te handhaven bij een situatie die hinder of gevaar oplevert. Zie onderstaand het APV artikel.
   Artikel 2.1.6.3 Hinderlijke beplanting of gevaarlijk voorwerp
   Het is verboden beplanting of een voorwerp aan te brengen of te hebben op zodanige wijze dat aan het wegverkeer het vrije uitzicht wordt belemmerd of daaraan op andere wijze hinder of gevaar oplevert.

Verzonden:

Ter informatie: Indienen en wijze van afdoening door het college

Schriftelijke vragen	**Afdoening door college:** schriftelijke beantwoording binnen 30 dagen

Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten

Technische vragen	**Indienen:** Uiterlijk maandag vooraf een RTG. **Afdoening door college:** tijdens RTG vergadering

Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten

Omschrijving	Aankruisen wat van toepassing is
Schriftelijke vragen (art. 44 RvO)	X
Technische vragen	

Fractie: Dorpslijst Afferden **Datum:** 21-05-2019
CC: raad **Datum vragen ingekomen:** Datum_vragen

Onderwerp: Hondenlosloopgebied

Dorpslijst Afferden krijgt van inwoners regelmatig de vraag of het mogelijk is dat gemeente Druten een hondenlosloopgebied aanwijst op en rond de dijk.
Artikel 2.4.17 "*loslopende honden*" van de APV schrijft voor dat honden binnen de bebouwde kom aangelijnd moeten zijn. De APV schrijft geen aanlijnplicht voor honden buiten de bebouwde kom voor.
De "nieuwe" dijk ter hoogte van Afferden wordt veelvuldig gebruikt door wandelaars. Omdat er in het verleden wildroosters lagen aan het begin en einde van deze nieuwe dijk was het hier rustig en veilig om de trouwe viervoeter geoorloofd los te laten. Aan deze situatie is een einde gekomen nadat de wildroosters verwijderd zijn en deze dijk meer en meer door racefietsers gebruikt wordt.
Er zijn ons situaties bekend waarbij wandelaars (met en zonder honden) worden opgeschrikt door racefietsers en racefietsers door loslopende honden.

De Afferdense en Deestse Waarden grenzend aan dit dijkvak zijn recentelijk van een degelijke omheining voorzien, waardoor loslopende honden niet meer ongeoorloofd dit gebied in kunnen.

Bovenstaande leidt tot de volgende vraag aan het College van B&W:

Vraag:

1. Bent u bereid om het blauw gemarkeerde gebied op het kaartje aan te duiden als losloopgebied?

Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten



Voorstel hondenlosloopgebied



Uiterwaard gemeente Beuningen

Antwoord:

Verzonden:

Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten

Ter informatie: Indienen en wijze van afdoening door het college

Schriftelijke vragen	**Afdoening door college:** schriftelijke beantwoording binnen 30 dagen
Technische vragen	**Indienen:** Uiterlijk maandag vooraf een RTG. **Afdoening door college:** tijdens RTG vergadering

Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten

Omschrijving	Aankruisen wat van toepassing is
Schriftelijke vragen (art. 44 RvO)	X
Technische vragen	

Fractie:
Kernachtig Druten
Dorpslijst Deest
Dorpslijst Afferden
Dorpslijst Horssen
Dorpslijst Puiflijk/ Druten Zuid
CC: raad

Datum: 19-5-2019

Datum vragen ingekomen:

Onderwerp: Regionale Energiestrategie

Vragen:

Geacht college,

De ontwikkelingen rondom de Regionale Energiestrategie zijn onderwerp van gesprek geweest tussen de lokale politieke partijen in de regio. In de regiogemeenten zijn raadsbesluiten genomen of “onderweg”. De gemeenten en de raden proberen samen met de inwoners lokale antwoorden te vinden op de enorme uitdaging waarvoor we ons geplaatst zien. Dat is geen eenvoudig proces of debat en er is al veel tijd, energie en geld in geïnvesteerd.

Ondertussen lijkt de Regionale Energiestrategie (RES) van de provincie ons links en rechts in te halen. Wij zijn bezorgd, dat dit ten koste gaat van het lokale draagvlak voor genomen besluiten en van afspraken over lokale procedures.

1. In hoeverre geeft een Regionale Energiestrategie de provincie de bevoegdheid om, bovenop de nu voorbereide en soms al genomen raadsbesluiten, aanvullende taakstellingen aan de gemeente op te leggen?

Voor de grotere steden met te weinig ruimte, zoals bijvoorbeeld Nijmegen, is er extra opbrengst aan Terajoules nodig. In het kader van de RES geeft de provincie geen helderheid over deze “restopgave”. Zoals bekend kan deze gegeven de technische mogelijkheden van dit moment alleen vertaald worden naar extra windmolens en zonnevelden. De provincie geeft wel duidelijkheid over de beoogde vermindering van CO2 maar daar gaat het ons niet om! We zijn bezorgd dat deze gehele restopgave – bovenop de lokale opgaven - in het landelijk gebied moet worden gerealiseerd.

2. Wilt u ons aangeven wat de totale opgave aan energie- opwekking in Terajoules is, die in “ons” RES- gebied moet worden gehaald? Wilt u ons aangeven wat de “restopgave” is, zoals hierboven aangeduid?

Indienen en beantwoording raadsvragen

Gemeente Druten

De Regionale Energiestrategie wordt uitgewerkt in zogenaamde ateliers. Zo ook voor ons RES-gebied. Iedere deelnemer heeft daarin één stem.

3. Wilt u ons aangeven of en in hoeverre afgeronde of aanstaande lokale plannen in dit regionale “Atelier Rijk van Nijmegen” worden meegenomen?
4. Wilt u duidelijk maken of en in hoeverre de lokale afspraken over het meenemen van onze inwoners in de planvorming in de regionale energiestrategie en in het regionale atelier worden meegenomen?
5. Kunt u ons verzekeren dat de gemaakte lokale afspraken en door de raad genomen besluiten conform worden meegenomen in de regionale ateliers en de besluitvorming door de provincie?

In afwachting van uw antwoord,

Namens Kernachtig Druten

Gerard Worm

Namens de Dorpslijsten

Ronald Thoonen

Antwoord:

Verzonden:

Ter informatie: Indienen en wijze van afdoening door het college

Schriftelijke vragen	**Afdoening door college:** schriftelijke beantwoording binnen 30 dagen
Technische vragen	**Indienen:** Uiterlijk maandag vooraf een RTG. **Afdoening door college:** tijdens RTG vergadering

Besluitenlijst College BenW openbaar Druten

Datum	14-05-2019
Tijd	9:30 - 12:00
Locatie	Kamer 1.06
Voorzitter	C.A.A. van Rhee- Oud Ammerveld **Secretaris** A.J.E.M. Buise-Jansen
Aanwezigen	A. Springveld, W.G.M. Brink

1 **Opening**

2 **Verslag van de vergadering d.d. 7 mei 2019**

Besluit (Aangenomen)

Vastgesteld.

3 **Hamerstukken**

3.1 **Zienswijze op de jaarrekening 2018 en begroting 2020 van de Regio Arnhem Nijmegen**

Besluit (Aangenomen)

1. De zienswijze uit de bijlage vast te stellen over de voorlopige jaarrekening 2018 en de ontwerpbegroting van de Regio Arnhem Nijmegen. Hiermee stemt u in met:

- het bestemmingsvoorstel om het positieve resultaat van € 81.177,- bij de regio te laten
- de ontwerp begroting 2020;
- het bepalen van de deelnemersbijdrage voor 2020 op € 1,88, waardoor die gelijk blijft aan de bijdrage van 2019

3.2 **Informatienota Munitax jaarverantwoording 2018 en begroting 2019**

Besluit (Aangenomen)

Het College van B&W besluit:

1. In te stemmen met bijgevoegde informatienota
2. Bijgevoegde informatienota te sturen aan de raad.

3.3 Zienswijze op de GGD begroting 2020 en jaarrekening 2018

Besluit (Aangenomen)

1) Vast te stellen de zienswijze op de GGD begroting 2020 en jaarrekening 2018, met als belangrijkste punten:

• Instemmen met de begroting 2020, inclusief indexering van 2,94%, met enkele uitzonderingen:

- Niet instemmen met extra middelen voor Veilig Thuis à € 1.207.173
- Niet instemmen met structurele middelen voor inzet van gezondheidsmakelaars à € 335.000
- Niet instemmen met hogere kosten toezicht kinderopvang à € 84.787

• Instemmen met de jaarrekening 2018

- Het negatief resultaat van € 272.000 onttrekken aan de algemene reserve van de GGD.
- Instemmen met het aanvullen van de algemene reserve van de GGD met € 232.000 t.b.v. extra kosten gemaakt voor Veilig Thuis.
- Niet instemmen met het aanvullen van de algemene reserve van de GGD met € 378.000 voor 30% van het weerstandsvermogen.

2) Na besluitvorming in het Algemeen Bestuur de financiële consequenties van de jaarrekening 2018 (eventuele aanvulling algemene reserve met € 7.841) te verwerken in de najaarsnota 2019, en de bedragen van de vastgestelde GGD begroting 2020 rechtstreeks op te nemen in onze begroting 2020.

3.4 Zienswijze op de jaarstukken (begroting 2020-2023) MGR

Besluit (Aangenomen)

1. Een zienswijze over de ontwerp begroting 2020-2023 vast te stellen, om onder andere:

a. In te stemmen met de bijgestelde begroting 2019;

b. In te stemmen met de ontwerp begroting 2020;

c. De deelnemersbijdrage te bepalen op € 2.964.000,- zijnde de bijdrage van 2020;

d. Kennis te nemen van de meerjarenbegroting 2021-2023;

3.9 **Nieuw bodeminformatiesysteem en overnemen bodemtaken provincie**

Besluit (Aangenomen)

Het college besluit:

1. Akkoord te gaan met de aanschaf van een nieuw bodeminformatiesysteem;

2. Akkoord te gaan met het overdragen van de projectmatige aanpak van bodemsaneringen en bodembeheer aan de ODRN;

3. Voor beide punten middelen op te nemen in de perspectiefnota 2019 Druten

4 **Bespreekstukken**

4.1 **Begroting 2020 en jaarrekening 2018 VRGZ Druten**

Besluit (Aangenomen)

Voorgesteld besluit

het College van B&W besluit:

1. Bijgevoegde zienswijze vast te stellen over de voorlopige jaarrekening 2018 van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (hierna VRGZ) waarmee u:

A. instemt met de voorlopige jaarrekening 2018 met een positief resultaat van € 78.000;

B. voor het onderdeel crisis- en rampenbestrijding instemt met de door het dagelijks bestuur van de VRGZ gedane bestemmingsvoorstellen ten aanzien van het positieve resultaat van € 234.000 en

- hiervan € 126.000 toe te voegen aan de in te stellen bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling en

- hiervan € 108.000 toe te voegen aan de algemene reserve crisis- en Rampenbestrijding;

C. voor het onderdeel Regionale Ambulance Voorziening (RAV) instemt met het bestemmingsvoorstel om het negatieve resultaat van € 156.000 te onttrekken aan de algemene reserve aanvaardbare kosten.

2. Bijgevoegde zienswijze vast te stellen over de begrotingswijziging 2019 van de VRGZ waarmee u:

A. niet instemt met de incidentele (€ 900.000) en de structurele (€ 480.000) doorberekening naar de gemeenten van de tegenvallende onderhoudslasten brandweerkazernes door een extra bijdrage en door verhoging van de jaarbijdrage per 2019 (begrotingswijziging);

B. de VRGZ adviseert de extra onderhoudskosten van de brandweerkazernes te dekken vanuit hun eigen middelen zoals opgenomen in de vastgestelde programmabegroting 2019.

3.5 Zienswijze op jaarstukken 2018 MGR

Besluit (Aangenomen)

1. De zienswijze uit bijlage 4 vast te stellen over de voorlopige jaarrekening 2018 van de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling (MGR) waarmee u

- instemt met de voorlopige jaarrekening 2018

- niet in te stemmen met het voorstel om een bedrag van € 240.000,- in te zetten als extra impuls voor de AVG-BIG (BIO).

3.6 Zienswijze jaarstukken GR-ODRN 2018, begroting 2020 en meerjarenraming 2021-2023

Besluit (Aangenomen)

Het college besluit:

1. In te stemmen met de jaarrekening 2018 van de GR-ODRN;

2. In te stemmen met de voorgestelde resultaatbestemming, door het nadelig rekeningresultaat, ad. € 721.584,- te onttrekken aan de algemene reserve;

3. In te stemmen met de begroting 2020;

4. Kennis te nemen van de meerjarenraming 2021 - 2023;

5. In te stemmen met de bijgevoegde zienswijze;

6. De gemeenteraad een afschrift van het collegestandpunt te doen toekomen.

3.7 Beslisnota adviesaanvraag voorgenomen fusie SPOM en Oeverwal

Besluit (Aangenomen)

1. positief advies uit te brengen over de voorgestelde fusie van Stichting SPOM en Stichting Oeverwal

2. aanvrager op de hoogte te stellen door middel van bijgevoegde verklaring

3.8 Concept huisvestingsverordening Druten 2020

Besluit (Aangenomen)

1. De concept Huisvestingsverordening Druten 2020 met bijlagen vast te stellen.

2. De concept Huisvestingsverordening Druten 2020 vanaf 14 mei 2019 voor inspraak vrij te geven tot 1 juli 2019.

3. Bijgevoegde zienswijze vast te stellen over de ontwerp begroting 2020 van de VRGZ waarmee u:

A. nadere dekkingsvoorstellen af wilt wachten voor de structureel hogere onderhoudslasten Brandweerkazernes van jaarlijks € 480.000;

B. instemt met de gevraagde extra bijdrage (€ 313.289) voor het schoon werken brandweer;

C. instemt met de 2,9% indexverhoging (€ 1.087.119) van de jaarbijdrage per 2020 en met de hogere verzekeringspremie (€ 160.000);

D. het algemeen bestuur verzoekt een algemene audit van de organisatie VRGZ uit te laten voeren.

4. De structurele verhoging van de bijdrage van de gemeente Druten vanaf 2020, groot € 20.898, te verwerken in de Perspectiefnota van de gemeente Druten.

4.2 Zienswijze WDW concept jaarrekening 2018 en ontwerp begroting 2020 (Druten)

Besluit (Aangenomen)

1. In te stemmen met de beslisnota 'zienswijze WDW concept jaarrekening 2018 en ontwerp begroting 2020' voor de gemeenteraad.

4.3 Zienswijze GR MARN DRUTEN

Besluit (Aangenomen)

het College van B&W besluit:

De volgende zienswijze vast te stellen

- in te stemmen met de voorlopige jaarrekening 2018
- in te stemmen met het bestemmingsvoorstel van € 30.041,- voor de gemeente Druten
- in te stemmen met de eerste wijziging begroting 2019
- in stemmen met de ontwerp begroting 2020;
- kennis te nemen van de meerjarenraming 2021-2023

4.4 **Zienswijze ontwerpbegroting 2020 (inclusief gewijzigde begroting 2019) BVO DRAN**

Besluit (Aangenomen)

Het college besluit in te stemmen met de beslisnota aan de raad inhoudende de vaststelling van de zienswijze over de ontwerpbegroting 2020 en de gewijzigde begroting 2019 van de Bedrijfsvoeringsorganisatie Doelgroepenvervoer regio Arnhem Nijmegen (BVO DRAN) en kennis te nemen van de meerjarenbegroting BVO DRAN 2020-2023.

5 **Gemeenschappelijke regelingen**

6 **Terugblik/vooruitblik RTG, Raad, Presidium**

7 **Sluiting**

Vastgesteld in het College van burgemeester en wethouders d.d. 21 mei 2019

A.J.E.M. Buise-Jansen, secretaris

C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld, burgemeester

Besluitenlijst College BenW openbaar Druten

Datum	21-05-2019
Tijd	9:30 - 12:00
Locatie	Kamer 1.06
Voorzitter	C.A.A. van Rhee- Oud Ammerveld **Secretaris** A.J.E.M. Buise-Jansen
Aanwezigen	G.C.M. van Elk, A. Springveld, W.G.M. Brink

1 **Opening**

2 **Verslag van de vergadering d.d. 14 mei 2019**

Besluit (Aangenomen)

Vastgesteld.

3 **Hamerstukken**

n.v.t.

4 **Bespreekstukken**

4.1 **Nieuwbouw maatschappelijke opvang de Hulsen - Druten**

Besluit (Aangehouden)

Aangehouden.

4.2 **Toekomstbestendig Wonen Gelderland - gemeente Druten**

Besluit (Aangenomen met aanpassing)

1. De verordening 'Toekomstbestendig Wonen Gelderland - gemeente Druten 2019' vast te stellen.
2. In te stemmen met het intrekken van de verordening Duurzaamheidslening.
3. In te stemmen met het overhevelen van het budget van de Duurzaamheidslening naar de Toekomstbestendig Wonen Gelderland regeling.

4.3 **Zonnepanelen D'n Bogerd**

Besluit (Aangenomen met aanpassing)

1. Zonnepanelen voor De Bogerd te bestellen en te plaatsen.

2. De kapitaallasten van € 7.508,45 behorende bij de investering van € 86.636 (incl. BTW), ten laste te brengen van het bij de begroting 2017 vastgestelde krediet.

5 **Gemeenschappelijke regelingen**

6 **Terugblik/vooruitblik RTG, Raad, Presidium**

7 **Sluiting**

Vastgesteld in het College van burgemeester en wethouders d.d. 28 mei 2019

A.J.E.M. Buise-Jansen, secretaris



C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld, burgemeester



Besluitenlijst College BenW openbaar Druten

Datum	28-05-2019
Tijd	10:30 - 13:00
Locatie	Kamer 1.06
Voorzitter	C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld **Secretaris** A.J.E.M. Buise-Jansen
Aanwezigen	G.C.M. van Elk, A. Springveld, W.G.M. Brink

1 **Opening**

2 **Verslag van de vergadering d.d. 21 mei 2019**

Besluit (Aangenomen)

Vastgesteld.

3 **Hamerstukken**

3.1 **beslisnota jaarverslag Kinderopvang Druten 2018**

Besluit (Aangenomen)

1. het jaarverslag kinderopvang 2018 vast te stellen
2. het jaarverslag ter informatie aan de raad voor te leggen middels bijgaande informatienota

3.2 **Nieuwbouw maatschappelijke opvang de Hulsen**

Besluit (Aangenomen)

Het college besluit bijgevoegde voorstel ter besluitvorming aan de gemeenteraad voor te leggen met onderstaande beslispunten:

de Gemeenteraad besluit:

1. In te stemmen met het voortzetten van de regionale samenwerking voor zorgvoorziening de Hulsen
2. Het aandeel van de Wmo zorgkosten voor Druten dat hieruit volgt (€ 229.362) te dekken uit het financieel kader dat het Rijk beschikbaar stelt per 2021
3. De beslissing mee te delen aan de gemeente Nijmegen en de regio gemeenten in Nijmegen en Rivierenland

3.3 Uitvoeringsprogramma VTH 2019

Besluit (Aangenomen)

Het college van B&W besluit:

1. Het uitvoeringsprogramma VT&H 2019 voor de werkorganisatie Druten - Wijchen vast te stellen;
2. Het uitvoeringsprogramma bekend te maken aan de gemeenteraad;
3. Het uitvoeringsprogramma toe te sturen aan andere betrokken instanties.

3.4 Wijzigingsplan 'Rogberg (ong.) Puiflijk'

Besluit (Aangenomen)

Het College van B&W besluit:

1. Het wijzigingsplan 'Rogberg (ong.) Puiflijk' ongewijzigd vast te stellen, zowel in analoge vorm als digitaal met IDN: NL.IMRO.0225.BPWpuiRogberg-1903, overeenkomstig de daartoe behorende verbeelding, regels en toelichting.

4 Bespreekstukken

4.1 Perspectiefnota 2019

Besluit (Aangenomen)

1. Instemmen met de concept perspectiefnota 2019;
2. De financiële consequenties doorrekenen in de begroting 2020 en conceptbegroting 2021-2023;
3. De perspectiefnota 2019 ter vaststelling aanbieden aan de raad.

4.2 Raadsvragen Dorpslijst Puiflijk Druten-Zuid verkeersveiligheid Nijenkamp 2

Besluit (Aangenomen)

1. In te stemmen met de concept beantwoording van de gestelde raadsvragen.

4.3 **Principeverzoek woningsplitsting De Gelenberg 2 in Druten**

Besluit (Aangenomen met aanpassing)

1. In principe medewerking te verlenen aan woningsplitsing door het herbestemmen van de burgerwoning aan De Gelenberg 2 in Druten tot twee burgerwoningen.
2. Verkoopbaarheid van de woning is voor het college daarbij geen argument.
3. Als voorwaarde te stellen dat een planschadeverhaalsovereenkomst wordt gesloten voordat het bestemmingsplan in procedure gaat.
4. De verzoeker hiervan schriftelijk in kennis te stellen.

4.4 **Bijdrage van Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V. in de kosten van het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost**

Besluit (Aangenomen met aanpassing)

Het college van B&W besluit:

1. In te stemmen met de bijgevoegde informatienota, waarmee de raad wordt geinformeerd over de bijdrage van Van Wanrooij Projectontwikkeling B.V. in de kosten van het herschikken c.q. creëren van zichtlijnen van de berg aan de Ticheldreef in Druten-Oost
2. De uitvoering na overleg met de inwoners op te pakken en de uitkomst daarvan te delen met de gemeenteraad.

5 **Gemeenschappelijke regelingen**

6 **Terugblik/vooruitblik RTG, Raad, Presidium**

7 **Sluiting**

Vastgesteld in het College van burgemeester en wethouders d.d. 5 juni 2019

A.J.E.M. Buise-Jansen, secretaris

C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld, burgemeester

Besluitenlijst College BenW openbaar Druten

Datum	05-06-2019
Tijd	13:00 - 15:00
Locatie	Kamer 1.06
Voorzitter	C.A.A. van Rhee- Oud Ammerveld **Secretaris** A.J.E.M. Buise-Jansen
Aanwezigen	M.H.T. Lepoutre, G.C.M. van Elk

1 **Opening**

2 **Verslag van de vergadering d.d. 28 mei 2019**

Besluit (Aangenomen)

Vastgesteld.

3 **Hamerstukken**

3.1 **Aanwijzing leden van bestuur Werkorganisatie Druten Wijchen**

Besluit (Aangenomen)

Het college besluit;

1. Mevrouw C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld (burgemeester) en de heer drs. M.H.T. Lepoutre (wethouder) aan te wijzen als lid van het bestuur van de werkorganisatie Druten-Wijchen.

2. De heer G.C.M. van Elk (wethouder) aan te wijzen als plaatsvervanger.

3.2 **Concept startnotitie RES Arnhem Nijmegen**

Besluit (Aangenomen met aanpassing)

1. Kennis nemen van de concept startnotitie RES Arnhem Nijmegen.

2. De raad met bijgevoegde raadsinformatienota te informeren over de concept startnotitie RES en hen vragen om een reactie.

3.3 **Vaststellen ontwerp bestemmingsplan "Pas ongenummerd Afferden"**

Besluit (Aangenomen)

Het college van B&W besluit het ontwerp bestemmingsplan "Pas ongenummerd Afferden" vast te stellen en voor zienswijzen ter inzage te leggen.

4 Bespreekstukken

4.1 Jaarrekening Druten 2018

Besluit (Aangenomen)

Het college besluit:

- om in te stemmen met de jaarrekening 2018;
- de uitvoering te mandateren aan de portefeuillehouder Financien.

4.2 Informatienota Motie naar aanleiding van Afwegingskader

Besluit (Aangenomen)

In te stemmen met de informatienota voor de gemeenteraad.

4.3 Nota reclame en terrassenbeleid Druten 2019

Besluit (Aangenomen met aanpassing)

het College van B&W besluit:

1. De Nota Reclamebeleid gemeente Druten 2010 in te trekken;
2. De Nota Reclame- en terrassenbeleid Druten 2019 inclusief bijlagen gewijzigd vast te stellen;
3. een hardheidsclausule op te nemen zodat het college kan afwijken;
4. De mogelijkheid opnemen tot het heffen van precario in de toekomst;
5. De gemeenteraad voor te stellen om in te stemmen met de wijzigingsverordening Algemene Plaatselijke Verordening (APV) voor de gemeente Druten conform bijgevoegde beslisnota.

5 Gemeenschappelijke regelingen

6 Terugblik/vooruitblik RTG, Raad, Presidium

7 Sluiting

Vastgesteld in het College van burgemeester en wethouders d.d. 11 juni 2019

A.J.E.M. Buise-Jansen, secretaris

C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld, burgemeester

Besluitenlijst College BenW openbaar Druten

Datum	11-06-2019
Tijd	9:00 - 12:30
Locatie	Kamer 1.06
Voorzitter	C.A.A. van Rhee- Oud Ammerveld **Secretaris** A.J.E.M. Buise-Jansen
Aanwezigen	M.H.T. Lepoutre, G.C.M. van Elk, A. Springveld

1 Opening

2 Verslag van de vergadering d.d. 5 juni 2019

Besluit (Aangenomen)

Vastgesteld.

3 Hamerstukken

3.1 Aanwijzen mevrouw ing. M.J.A. Walraven als Functionaris Gegevensbescherming

Besluit (Aangenomen)

het College van B&W besluit:

1. Mevrouw ing. M.J.A. Walraven, werkzaam bij de Werkorganisatie Druten-Wijchen, aan te wijzen als Functionaris Gegevensbescherming voor de periode 1 juli 2019 tot en met 31 januari 2020.

2. Te bepalen dat dit aanwijzingsbesluit op 1 juli 2019 in werking treedt.

de Burgemeester besluit:

1. Mevrouw ing. M.J.A. Walraven, werkzaam bij de Werkorganisatie Druten-Wijchen, aan te wijzen als Functionaris Gegevensbescherming voor de periode 1 juli 2019 tot en met 31 januari 2020.

2. Te bepalen dat dit aanwijzingsbesluit op 1 juli 2019 in werking treedt.

3.2 Convenant weer thuis

Besluit (Aangenomen)

1. Het uitstroomconvenant Regio Rivierenland en Rijk van Nijmegen te ondertekenen.

3.3 Leerplichtjaarverslag Druten 2017-2018

Besluit (Aangenomen)

Het bijgevoegde Leerplichtjaarverslag Druten 2017-2018 ter kennisgeving aanbieden aan de raad.

3.4 Ontbinding en liquidatie van de BV Logistieke Hotspot Rivierenland

Besluit (Aangenomen)

1. Kennis te nemen van de ontbinding en liquidatie van de BV Logistieke Hotspot Rivierenland en het opheffen van de Stichting.

2. In te stemmen met het aanvragen van ons rechtmatige deel van het eindsaldo en dit door het inzenden van de ontvangen machtiging (optie 1) kenbaar te maken.

3. De gemeenteraad te informeren via bijgevoegde informatienota.

3.5 Vragen K8D over Regionale Energiestrategie

Besluit (Aangenomen)

In te stemmen met de antwoorden.

4 Bespreekstukken

4.1 Aanwijzing huwelijkslocatie "Aan Dek"

Besluit (Aangenomen met aanpassing)

College B&W besluit:

"Aan Dek" gesitueerd op het schip "de Veerdam" aan het adres de Veerdam 1 in Druten per 15 juni 2019 aanwijzen als permanente huwelijkslocatie

4.2 Eerste kwartaalrapportage 2019 MGR

Besluit (Aangenomen)

Kennis te nemen van de rapportage over het eerste kwartaal van 2019 van de MGR.

5 **Gemeenschappelijke regelingen**

6 **Terugblik/vooruitblik RTG, Raad, Presidium**

7 **Sluiting**

Vastgesteld in het College van burgemeester en wethouders d.d. 18 juni 2019

A.J.E.M. Buise-Jansen, secretaris

M.H.T. Lepoutre, Locoburgemeester

Besluitenlijst College BenW openbaar Druten

Datum	18-06-2019		
Tijd	9:30 - 12:00		
Locatie	Kamer 1.06		
Voorzitter	M.H.T. Lepoutre	**Secretaris**	A.J.E.M. Buise-Jansen
Aanwezigen	G.C.M. van Elk		

1 **Opening**

2 **Verslag van de vergadering d.d. 11 juni 2019**

Besluit (Aangenomen)

Vastgesteld.

3 **Hamerstukken**

3.1 **Samenwerkingsovereenkomst Gelderland Herdenkt (75 jaar vrijheid)**

Besluit (Aangenomen met aanpassing)

- de "Samenwerkingsovereenkomst Regioprogramma Rijk van Nijmegen herdenkt 75-jaar vrijheid" vast te stellen.

4 **Bespreekstukken**

4.1 **Meicirculaire 2019**

Besluit (Aangenomen)

het College van B&W besluit:

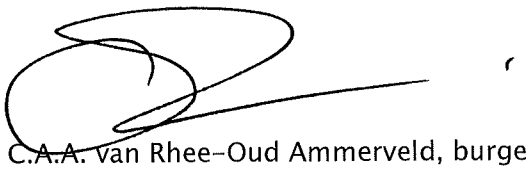
1. In te stemmen met de notitie meicirculaire 2019.
2. De financiële effecten van de meicirculaire voor 2019, een voordeel van € 706.000, te verwerken in een aanvullende begrotingswijziging bij de perspectiefnota 2019.
3. De financiële effecten van de meicirculaire 2019 voor de jaren 2020 tot en met 2023 te verwerken in de concept programmabegroting 2020-2023
4. In te stemmen met bijgevoegde informatienota aan de raad.

5 Sluiting

Vastgesteld in het College van burgemeester en wethouders d.d. 25 juni 2019



A.J.E.M. Buise-Jansen, secretaris



C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld, burgemeester

Besluitenlijst College BenW openbaar Druten

Datum	25-06-2019		
Tijd	9:30 - 12:00		
Locatie	Kamer 1.06		
Voorzitter	C.A.A. van Rhee- Oud Ammerveld	**Secretaris**	A.J.E.M. Buise-Jansen
Aanwezigen	M.H.T. Lepoutre, G.C.M. van Elk		

1 Opening

2 Verslag van de vergadering d.d. 18 juni 2018

Besluit (Aangenomen)

Vastgesteld.

3 Hamerstukken

3.1 Reactie motie 'Valpreventietraining en integrale aanpak valpreventie'

Besluit (Aangenomen)

Het college besluit de raad middels een informatienota een reactie te geven op de motie 'Valpreventietraining en integrale aanpak valpreventie'.

3.2 Uitvoeren motie Regionale Energie Strategie (RES) Arnhem-Nijmegen

Besluit (Aangenomen)

De door de raad aangenomen motie overnemen en uitvoeren.

4 Bespreekstukken

-

5 Sluiting

Vastgesteld in het College van burgemeester en wethouders d.d. 2 juli 2019

A.J.E.M. Buise-Jansen, secretaris

C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld, burgemeester

VNG-congres Gemeentefinanciën 2019

Voor de zevende keer organiseert de VNG haar jaarlijkse congres Gemeentefinanciën, hét landelijke congres voor gemeenteambtenaren op het gebied van financiën.

Op dit moment wordt hard gewerkt aan een sterk aanbod met inhoudelijke workshops, altijd inspelend op de actualiteit en met gebruik van praktijkvoorbeelden.

Nieuw dit jaar zijn de colleges, door vooraanstaande sprekers uit het vakgebied! Als tipje van de sluier: na zijn zeer goed gewaardeerde plenaire bijdrage van vorig jaar, is prof. dr. Maarten Allers dit jaar één van de sprekers die een college verzorgt.

Blokkeer je maandag 25 november alvast in je agenda? Na de zomervakantie ontvang je de officiële uitnodiging.

VNG Congres

Op 4 en 5 juni was het VNG Jaarcongres 'Besturen is mensenwerk' in de Gelderse gemeente Barneveld.

Onder andere burgemeester Somers uit Mechelen en minister Ollongren spraken de aanwezige gemeentebestuurders toe. De heer van Zanen werd herbenoemd als voorzitter van de VNG.

Kijk hier voor een terugblik.

Gastgemeente 2020

De gastgemeente voor de Dag van de Gelderse Gemeenten 2020 werd bekend gemaakt tijdens de ALV op 8 april in Nijmegen. We zijn volgend jaar te gast tijdens het 625 Burenstad jaar. Buren viert 625 jaar stadsrechten in 2020.

Bijeenkomst ‘Toekomst lokale partijen’

Op 2 juli a.s. vindt in Lansingerland de bijeenkomst ‘Toekomst lokale partijen’ plaats. Deze bijeenkomst wordt georganiseerd door de VNG in samenwerking met de scoutingscommissie lokale partijen. Deze scoutingscommissie is eerder door de VNG gevraagd om vertegenwoordigers van lokale partijen te motiveren om zich kandidaat te stellen voor het lidmaatschap van VNG bestuur en commissies. Kijk voor meer informatie op onze site.

Terugblik Dag Gelderse Gemeenten 2019

De gasten werden op 8 april jl. verwelkomd op de Radboud Universiteit door burgemeester Bruls van Nijmegen en rector magnificus Wigboldus.

Tijdens de ALV is de heer Verhulst benoemd tot voorzitter van VNG Gelderland. De leden stemden tevens in met een uitbreiding van de Gelderland Academie en het koersdocument van VNG Gelderland dat de toekomstplannen van de afdeling uiteen zet.

In het daaropvolgende themagedeelte spraken burgemeester Van Eert van Rheden, gedeputeerde Scheffer en prof. Mastenbroek van de Radboud Universiteit over de Gelderse uitdaging in Europa.

Als afsluiting van het ochtendprogramma werd de gastgemeente voor 2020 bekend gemaakt.

Na de lunch volgde een middagprogramma met verschillende excursies en workshops. De dag werd afgesloten met een hapje en drankje.

Gelderland Academie

Ondermijningsconferentie

Op vrijdag 17 mei verzamelden meer dan zestig raads- en Statenleden zich in het Huis der Provincie voor de Ondermijningsconferentie. Deze bijeenkomst werd in samenwerking met het Programma Weerbare Overheid van Gelderland georganiseerd.

Commissaris van de Koning John Berends opende de bijeenkomst met een oproep tot samenwerking om ondermijning tegen te gaan.

Vervolgens werden de aanwezigen toegesproken door John Lucas, Hoofdofficier van Justitie van het OM in Oost Nederland. Hij riep de aanwezigen op om hun burgemeester als meest publieke figuur van de gemeente te steunen in de strijd tegen ondermijning.

Na een korte pauze konden de deelnemers kiezen uit vijf verschillende workshops.

Klik hier voor een verslag van de conferentie.

Save the date

Op 30 en 31 augustus vindt het Democratiefestival plaats op het eiland Veur-Lent in de Waal bij Nijmegen. De Gelderland Academie is er natuurlijk ook bij.

Op 29 augustus zijn we ook bij de Summerschool, een nieuw initiatief van de organisatoren van de Dag van de Lokale Democratie.

Jij bent er toch ook bij?

Vernieuwing lokale democratie

Op initiatief van een aantal raadsleden uit de regio Rivierenland organiseert de Gelderland Academie op 6 september een werkconferentie waarin we de vraag 'Hoe geven we inwoners meer invloed bij de lokale politieke besluitvorming?' beantwoorden. Een mooie start van het nieuwe politieke jaar! Kijk hier voor meer informatie over de te volgen workshops.

Klimaatadaptatie Rivierenland

Op vrijdag 27 september organiseert de Gelderland Academie samen met de SNR een bijeenkomst voor collegeleden over klimaatadaptatie. Aan de hand van bollenschema's gaan we met elkaar in gesprek over wat klimaatverandering betekent voor jouw gemeente en hoe je daar als wethouder mee omgaat. Kijk voor meer informatie op de site van de Gelderland Academie.

Samen sterk voor een eigen interne academie

Op 14 mei namen vijftien gemeenten en uitvoerings-organisaties deel aan de bijeenkomst Samen sterk, georganiseerd door de Gelderland Academie en de Harderwijk Academie.

Beginnen en doen: Tijdens de bijeenkomst gaf Charlotte Matthes van de Harderwijk Academie een boeiende presentatie over het opzetten en inrichten van een eigen academie. Ook de dilemma's en vraagstukken die daarbij speelden, kwamen hierbij aan de orde.

Vervolgens bracht Emiel Neijenhuis van Koffie en Bubbels een leerzame en verhelderende presentatie over de verschillende generaties op de werkvloer.

Vervolg: Op 19 november 2019 krijgt deze bijeenkomst op verzoek van de aanwezigen een vervolg. Hou de site van de Gelderland Academie in de gaten voor meer informatie.



Beste Griffie,

Door ontmoetingen en kennisdeling groeit de beweging RvN@. Er ontstaan steeds meer nieuwe samenwerkingen waarin innovatieve ideeën het licht zien en bestaande initiatieven worden versterkt. In deze nieuwsbrief vind je de ontmoetingen die de komende week op de agenda staan en delen we het laatste bewegingsnieuws met je.

Ontmoeten

Samen met ondernemers werkte de gemeente Nijmegen sinds januari aan een economische visie. Komende vrijdag, **21 juni**, vindt de afsluitende inspiratie- en netwerkmiddag van deze Economische Visie Nijmegen plaats. Iedereen is welkom op deze bijzondere bijeenkomst die om 14.30u in het Honigcomplex start. Meld je wel eerst via de onderstaande knop aan.

AANMELDEN

Dinsdag **25 juni** organiseert 'Bedrijvig Berg en Dal' een veelzijdig evenement voor starters en ervaren ondernemers. Dit startersevent bestaat uit vier informatieve workshops over lokale economische thema's met groeipotentie, een starterswedstrijd en een netwerkborrel. In de workshops zullen onder andere het project 'Zorgeloos op vakantie', sociale ondernemers en het product Circulaire Kickstart van RvN@ aanwezig zijn. Wil jij er ook bij zijn? Klik dan op de onderstaande knop.

AANMELDEN

Talent en ondernemerschap

Woensdag 5 juni vond de ZomerLABclub plaats; het netwerk plus voor studenten en ondernemers. Hier gingen HAN, ROC en RU studenten in een LABhack met een ondernemersvraagstuk aan de slag. De resultaten hiervan worden binnenkort op de RvN@website gepubliceerd. Tijdens de aansluitende netwerkborrel en BBQ was er ruimte voor een verdere kennismaking, waarbij acht nieuwe studenten zich voor RvN@LAB hebben aangemeld. 30 september staat de volgende LABclub op de agenda. Meer informatie...

Heb jij altijd al willen ondernemen? Maar weet je niet wat voor onderneming je moet starten? Op **4 juli** geeft StartUp Nijmegen 4 business-ideeën weg waar jij op kan pitchen. Je kan een business case winnen, €2500,- startkapitaal en een gratis werkplek voor 6 maanden inclusief professionele begeleiding. Interesse?

9 juli start het project **Zomerondernemer in het Rijk van Nijmegen**. ZomerOndernemer helpt jongeren tussen de 15 en 22 jaar met het starten van hun eigen bedrijf tijdens de zomervakantie. Meedoen aan ZomerOndernemer is gratis. Sterker nog je krijgt zelfs startkapitaal en als het goed is levert je bedrijf meteen geld op. Dit dankzij de bijdrage en inzet van o.a. RvN@LAB, StartUp Nijmegen, The Economic Board, TaskForce OndernemersFonds, StudieKunst Lent, Fonds 21 en Instituut Gak. Meer informatie...

RvN@ stimuleert sociaal ondernemerschap in de regio ook door verbindingen met innovatieve partners te leggen. Zoals Stichting Anton Jurgens Fonds die de **IGNITE Award** aan het beste sociale business idee toekennen. Deelnemers maken kans op professionele begeleiding in het versterken van hun sociale onderneming én een investering van €100.000. Aanmelden kan tot en met 12 juli.

Circulair ondernemen

Het RvN@product Circulaire Kickstart helpt organisaties bij het ontwikkelen van een circulaire businesscase. Na de succesvolle introductie bij bouwbedrijf Cuppens +zn en brouwerij Oersoep (zie artikel) zijn de ontwikkelaars nu met diverse geïnteresseerde MKB bedrijven en instellingen in gesprek. Samenwerken verhoogt de kans op circulair succes. De reststroom van de ene organisatie kan bijvoorbeeld de grondstof voor de andere vormen. Daarom bundelt RvN@ alle regionale kennis over Circulair Ondernemen in het Startpunt Circulair. Het startpunt zal deze zomer samen met het netwerk rond de Circulaire Kickstart verder vorm krijgen. Heb je nu al vragen of aanvullingen? Laat het ons weten.

Hartelijke groet,

Kristie Lamers
directeur RvN@

Klik hier voor de complete RvN@ agenda

ZomerLABclub: netwerk plus voor student en ondernemer

Word je eigen baas!

Kickstart brengt circulariteit naar MKB

IGNITE Award zoekt startende sociaal ondernemers in Oost-Nederland

De stippers, de vragen en de beweging!

Klik hier voor het complete RvN@ nieuwsoverzicht

Copyright © 2019 Rijk van Nijmegen @, All rights reserved.

Je ontvangt de nieuwsbrief omdat je betrokken bent bij RvN@.

Ons mailadres:

Rijk van Nijmegen @

Keizer Karelplein 1

Nijmegen, KvK: 70106142 6511 NC

Netherlands

Add us to your address book

Wil je je voorkeuren aanpassen?
Je kan hier je profiel aanpassen of jezelf helemaal uitschrijven..



BRUSSELS LOF



De zomer is van start en er zijn weer voldoende Europese ontwikkelingen te melden. De Europese verkiezingen zijn geweest en aan de horizon gloren goede regionale contacten in Brussel en aandacht voor onze Gezonde Groei ambities, bijv. op internationale spoorverbindingen, schone binnenvaart en regionale energie. In deze nieuwsbrief laten wij vooral concrete projecten en events zien, met name deze keer HECTOR; een waterstof project dat Europees is ontwikkeld en nu in de regio van start gaat!

Veel leesplezier toegewenst, Arnout Smit en Geert Ritsema



EU project: huisvuilwagen op waterstof in regio Arnhem Nijmegen

In de regio Arnhem Nijmegen gaat een huisvuilwagen op waterstof rijden. De waterstofwagen is een resultaat van het EU project HECTOR: een samenwerkingsproject van 7 Europese steden, waaronder de gemeente Arnhem. SUEZ, specialist in afval- en grondstoffenmanagement, en Hogeschool Arnhem Nijmegen (HAN) participeren in dit project.

Het doel van het project is aantonen dat huisvuilwagens op waterstof een effectieve oplossing zijn om emissies in het Europese wegtransport te reduceren. Een mooi resultaat van Europese samenwerking en ons EU netwerk dat leidt tot concrete projecten!

LEES MEER →

Stem nu op de regio in de EU Regiostar Awards!

Twee Europese projecten uit de regio Arnhem Nijmegen – Climate Active Neighbourhoods en Ebus2020 - zijn genomineerd voor de Regiostar Awards. Regiostars zijn door de Europese Commissie ingestelde awards voor de meest innovatieve regionale EU projecten. Wie de awards uiteindelijk binnensleept wordt bepaald aan de hand van een stemming door het publiek.
Laat uw stem niet verloren gaan en voorzie de projecten uit onze regio van een “like”.

Climate Active Neighbourhoods heeft als doel de duurzaamheidstrategie van lokale overheden uit te werken door bewoners bij te laten dragen aan lokale initiatieven in de buurten die het meest achtergesteld zijn en waar het energieverbruik het hoogst ligt ('bottom-up'). De gemeente Arnhem is een van de partners in dit Interreg NWE project. Voor meer informatie zie de Flyer en de Leaflet.

behoeve van optimalisatie van het energieverbruik en een optimaal gebruik van de oplaad-infrastructuur van Trolleybussen.

STEM NU

De regio als 'Climate Action Hero' bij Austrian World Summit

In de klimaatverandering discussie is er veel aandacht voor plannen, strategieën en (inter)nationale afstemming. Maar (vaak langverwachte) concrete duurzame activiteiten vinden al plaats in steden & regio's, waaronder de Regio Arnhem Nijmegen. Daarover ging de Austrian World Summit, georganiseerd in Wenen door Arnold Schwarzenegger's R20 Regions of Climate Action en de Oostenrijkse overheid.

Harriët Tiemens mocht als wethouder van Nijmegen European Green Capital 2018 goede voorbeelden op het gebied van klimaat en energie presenteren bij deze high-level conferentie met ministers, presidenten, de secretaris-generaal van de VN en oa. Greta Thunberg en 'Climate Action Hero himself' Arnold Schwarzenegger. En op 29 mei heeft Arnout Smit van Bureau Brussel namens de regio deelgenomen aan een panel met oa. de stad Wenen, de AER, Energy Cities over regionale best practices in de energietransitie. Dit alles leidde tot voldoende aanknopingspunten voor Europese samenwerking!

Lees het verslag

Projectnieuws

HECTOR waterstof vuilniswagen is van start, zie bovenstaand nieuwsbericht.

Liveable Cities is vanuit 67 projecten goedgekeurd naar de tweede fase in het H2020 programma. Tot september hebben we de tijd om deze aanvraag met Radboud Universiteit, Arnhem, Nijmegen en 20 andere partners uit te werken om het goedgekeurd te krijgen. Doel van het project is gezondheid in wijken te verbeteren door het co-creëren van 'nature-based solutions' (groen, parken, beweging, etc.).

Het **HEET project energiearmoede** is ingediend

project ingediend. HEET staat voor Homeowner Empowerment in the Energy Transition. Doel van HEET is om huiseigenaren met een laag inkomen te helpen met het investeren in de verduurzaming van hun huis. HEET is gestart vanuit de gedachte dat de energietransitie voor iedereen toegankelijk moet zijn, en dat sommige mensen die niet de middelen hebben om hun huis energiezuiniger en comfortabeler te maken daarbij hulp aangeboden moeten krijgen. HEET is een zogeheten INTERREG NWE project, waarin wordt samengewerkt met partners uit Noord West Europa, waaronder de gemeente Plymouth (VK), de provincie Vlaams Brabant (B) en het Centraal Bureau voor de Statistiek (NL). Medio september wordt duidelijk of het HEET project door mag naar de tweede ronde.

Nijmegen partner in project **Repair Economy**
Eind mei heeft de gemeente Leuven (B) de tweede fase van het INTERREG NWE project Digital Support Infrastructure for Citizens in the Repair Economy (Disicire) bij de Europese Commissie ingediend. De gemeente Nijmegen is “associated partner” van het project. Doel van het project is om de keuzemogelijkheden van de burger voor meer reparatie (van o.a. electronica) te vergroten, waardoor de rol van "prosumenten" in de circulaire economie toeneemt. De beslissing of het project definitief doorgaat valt naar verwachting in september.

Robust is ingediend bij Interreg NWE (eerste fase). Doel van het project is samen met EU steden de beste preventie en gezondheidsaanpak te ontwikkelen ter voorkoming van obesitas. Het project moet nog verder uitgewerkt worden in de tweede fase. Voorlopige regionale partner is de gemeente Arnhem.

Eerste jaarvergadering ACRplus voor Regio Arnhem Nijmegen

Op 12 en 13 juni nam Bureau Brussel namens de Regio Arnhem Nijmegen deel aan de jaarvergadering van het ACRplus netwerk in Dublin. Voor ACRplus was alweer de 25e jaarvergadering, maar voor onze regio was het de eerste keer dat wij een ledenbijeenkomst van dit netwerk bezochten. ACRplus is een Europees netwerk op het gebied van circulaire economie, waarvan de regio Arnhem Nijmegen onlangs lid is geworden.

circulaire economie kan leveren aan het tegengaan van klimaatverandering. Daarnaast kwamen het bevorderen van korte voedselketens en het voorkomen van voedselverspilling uitvoerig aan de orde. Voor meer informatie over de conferentie, zie : http://www.acrplus.org/en/news/acr-news/2066-what-happened-during-the-acr-general-assembly Indien gewenst kunt u bij Bureau Brussel de inlogcode voor het "members only" deel van de ACRplus website opvragen.



Mondiaal fietscongres Velo-city dit jaar in Dublin

Het jaarlijkse internationale fietscongres Velo-city –dat in 2017 gehouden werd in de regio Arnhem Nijmegen- vindt dit jaar plaats in de Ierse hoofdstad Dublin, van 25 tot en met 28 juni. Het congres wordt georganiseerd door de European Cyclists' Federation (ECF), in samenwerking met de stad Dublin en de National Transport Authority. Het motto van de conferentie is "Cycling for the Ages".

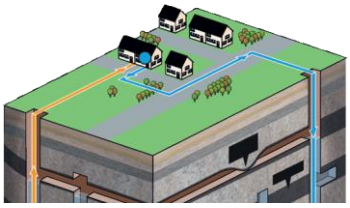
Velocity is hét mondiale platform voor kennisuitwisseling en discussie over de laatste ontwikkelingen op het gebied van fietsen en fietsbeleid. Meer informatie over het programma, de sprekers en registratie vindt u via https://www.velo-city2019.com/registration

---

Europese bijeenkomst over opslag duurzame energie

Op woensdagochtend 9 oktober organiseert de regio Arnhem Nijmegen samen met Oost NL in de Nederlandse Permanente vertegenwoordiging in Brussel een evenement over de opslag van duurzame energie. Tijdens de bijeenkomst krijgen Nederlandse bedrijven die zich bezighouden met de opslag en distributie van duurzame energie de gelegenheid krijgen zich te presenteren ten overstaan van een internationaal publiek. De belangrijkste doelstellingen van de bijeenkomst zijn het profileren van de regio Arnhem Nijmegen als internationale hotspot voor duurzame energie opwekking en energie opslag, het verstevigen van de relatie met Europese partners rond deze thematiek en het ontwikkelen van nieuwe Europese projecten. Naast bedrijven zullen ook sprekers namens

Vertegenwoordiging het woord voeren. Schrijft u de datum vast in uw agenda. In de volgende edities van deze nieuwsbrief volgen meer details over het programma en de aanmeldingsprocedure.



EU workshop geothermie op 20 juni, Brussel

Op 20 juni organiseren de regio's Toscane en Schotland, de Cleantech regio en de regio Arnhem Nijmegen in Brussel een Europese workshop over geothermie.

Geothermische energie heeft een geweldig potentieel als duurzame energiebron van de toekomst. De ontwikkeling van de technologie verkeert nog in een vroeg stadium , maar de verwachting is dat geothermie in de nabije toekomst een belangrijke rol zal gaan spelen bij de overgang naar een fossielvrije samenleving. De organiserende regio's hebben samen met andere Europese regio's een transnationaal Europees zogeheten S3 partnership in het leven geroepen. Doel van het partnerschap is om geothermische technieken verder te ontwikkelen, kennis te delen en om samen met de Europese Commissie te werken aan toekomstige technische en maatschappelijke uitdagingen rond geothermie. Met de workshop in Brussel wordt het S3 partnerschap afgetrapt, worden best practices gedeeld en worden de mogelijkheden voor verdere toekomstige samenwerking verder verkend.
Aanmelden kan via deze link : https://www.eventbrite.co.uk/e/geothermal-energy-the-regional-approach-tickets-61984285667

VOORLOPIG PROGRAMMA →

Agenda

- **17-21 juni**. European Sustainable Energy Week. Lees meer.
- **20 juni**: Geothermie. Lees het bovenstaande artikel.
- **25-27 juni** : Horizon2020 Energy Info Day, Brussel. Lees meer.
- **25-28 juni:** Velo-city, Dublin
- **4 juli:** Horizon2020 Health Partnering Day, Brussel. Lees meer.
- **24-26 september**: European Research & Innovation Days, Brussel. Lees meer.
- **4 - 6 oktober**. Innovate festival, Arnhem. Informatie volgt.
- **7 - 11 oktober.** European Week of Regions and Cities. Uitnodiging naar bestuurders gestuurd.
- **9 oktober**: internationaal evenement "Energy Storage and management solutions" met sprekers en bedrijven uit o.a. de regio Arnhem Nijmegen. Locatie: Nederlandse Permanente Vertegenwoordiging te Brussel. Meer informatie volgt.

Een jaar AVG: controleert u uw inschrijving?

Per 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Vorig jaar informeerden we onze abonnees hoe we omgaan met persoonsgegevens. U leest de uitgebreide informatie op onze site: www.regioan.nl/privacy.

Wilt u uw gegevens controleren of bijwerken? Zonder uw toestemming kunnen we de nieuwsbrief niet sturen.

MIJN INSCHRIJVING BEKIJKEN

regioan.nl/bureaubrusse arnout.smit@arnhemnijmegen. @BureauBruss

Wilt u deze nieuwsbrief niet meer ontvangen? Afmelden
Profiel bijwerken.

This email was sent to griffie@druten.nl
why did I get this? unsubscribe from this list update subscription preferences
Bureau Brussel - Regio Arnhem Nijmegen · Avenue Palmerston 3 · Brussel 1000 · Belgium

mailchimp

MUSEUM DE TUUT
Erfgoed in bedrijf
Stoomgemaal & Motorenmuseum

Nieuwsbrief nr. 67

100 jaar De Tuut
1918-2018

Stoomweekend zaterdag 6 en zondag 7 juli



Op zaterdag 6 en zondag 7 juli staat DeTuut weer onder stoom. Zoals elk stoomweekend zijn de vrijwilligers van De Tuut bezig om te zorgen dat tijdens het stoomweekend de machines kunnen draaien. Tijdens deze stoomweekends zijn erin het gemaal vrijwilligers aanwezig die u graag vertellen over de techniek en de historie van het gemaal. Ook beantwoorden zij graag uw vragen.

Tijdens het stoomweekend is het **Motorenmuseum** ook geopend. Hier is een grote collectie oude motoren, waarvan sommige meer dan 100 jaar oud zijn te zien. Ook hier vrijwilligers die op uw vragen graag antwoord geven.

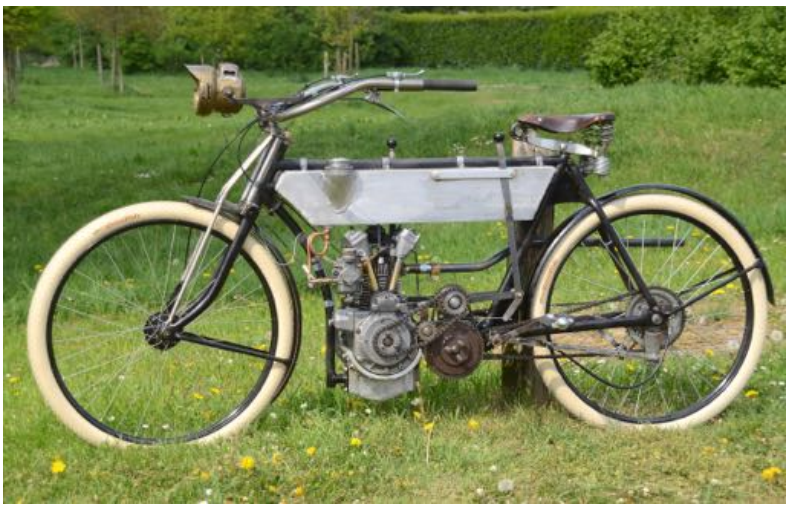
Motorfietsen in jaren 1915-1930: in het Motorenmuseum van De Tuut weer een themadag op zondag 23 juni.

Dat er in het motorenmuseum de Tuut onder andere de stationaire motoren collectie van Thijs en Ger Loeffen te bewonderen is, is u vast bekend, maar dat er sinds enige tijd ook twee motorfietsen aan het geheel toegevoegd zijn is iets waar nog niet iedereen van op de hoogte is.

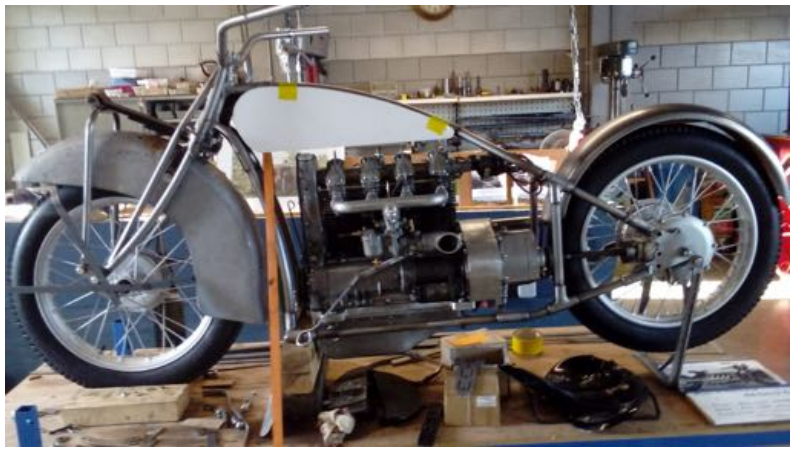
De eerste motorfiets is een Gazelle–Bernard nagebouwd naar model motorfiets 1915 – 1920. De allereerste motorfietsen ontstonden omstreeks 1900 door het eenvoudig weg een motor en een fiets samen te voegen waardoor er een 'motor-fiets' ontstond. Zo ook deze Gazelle-Bernard. Het betreft hier een aangepast vooroorlogs Gazelle transportfietsframe met daarin gemonteerd een Bernard stationairmotor en een Albion versnellingsbak.

De tweede motorfiets in het motorenmuseum betreft een project in wording. Als voorbeeld voor deze motorfiets is uitgegaan van een Indian Four van omstreeks 1930. Het frame is nagebouwd als van een Indian, als krachtbron is gekozen voor een viercilinder lucht gekoelde 1000 cc. automobielmotor van het merk NSU, met daarachter een versnellingsbak en cardan aandrijflijn van een Nimbus motorrijwiel.

Kortom, voor motorliefhebbers in de breedste zin van het woord een museum om niet te missen.



De Gazelle-Bernard



Motorfiets in aanbouw in bij het Motorenmuseum van De Tuut

In het Motorenmuseum hangen sinds kort een aantal spandoeken, die een beeld geven van de ontwikkeling van krachtbronnen. Bijgaand leest u het verhaal achter elk spandoek.

Spandoek 1



- Heel lang geleden trokken de mensen door bos en veld en zochten naar vruchten, zaden en ze versmaadden ook een gestrikt konijntje niet. Al in de Romeinse tijd begon men zich te vestigen, legde men akkertjes aan en ging dieren houden voor bemesting van het land.
- Paarden en ossen bleken te kunnen helpen bij het zware werk op het land en bij het transport.
- Rond 1200 werden wind- en watermolens gebouwd waardoor extra energie door de natuur aan de mens geleverd kon worden.
- Omstreeks 1650 was de Hollandse Molen uitontwikkeld en werd hij toegepast voor o.a. polderbemaling, graanmalen, oliepersen en houtzagen. Aan de Zaan ontstond een groot industriegebied met 1000 windmolens. Tezamen met de zeilvaart was een duurzame windeconomie ontstaan.

Spandoek 2:



- In 1661 deed Otto von Guericke proeven met vacuüm gepompte halve bollen en 1673 bedacht Christiaan Huijgens in Den Haag zijn buskruitmotor, die door een vacuüm moest werken, maar deze was nog niet maakbaar.
- Omstreeks 1700 werd de zuigerloze vacuüm stoomwaterpomp bedacht en in 1712 bouwde Newcomen een vacuüm stoomzuigermachine met balans. Het pompen van water uit kolenmijnen was het doel.
- James Watt ontwikkelt rond 1770 een zuigermachine die op stoomdruk werkte. Het rendement werd sterk verbeterd door een condensor, waardoor de stoomcilinder constant heet kon blijven en de condensor koud. Voor het eerst zette hij met een krukdrijfstangmechanisme de heen en weergaande beweging om in een draaiende.
- Via draaiende assen en riemoverbrengingen konden hele textielfabrieken van meerdere verdiepingen door één stoommachine aangedreven worden. Hierdoor ontstond een grootschalige industrialisatie in grote steden en verdween de huisindustrie. Een volksverhuizing en de eerste milieuproblemen in de steden waren het gevolg.
- In 1905 ontwikkelde Alfred Búchi de turbo drukvulling.

Spandoek 3:



- In 1816 verkreeg dominee Robert Sterling een patent op zijn heteluchtmotor met regenerator, waardoor het rendement beter werd. Hij streefde om sociale redenen naar een motor met een klein vermogen geschikt voor kleinere bedrijven. Een voordeel was dat de motor geen stoomketel nodig had, veilig was en dat alle brandstoffen bruikbaar waren. Omdat de warmte door een wand heen moest bleef het vermogen beperkt tot enkel pk's.
- Omstreeks 1850 bedachten de priesters Barsanti en Mateucci een twee-taktmotor met inwendige verbranding en een aparte lucht/gaspomp.
- In 1860 brengt Etienne Lenoir de eerste echt bruikbare gasmotor met inwendige verbranding op de markt. Deze was gebaseerd op de al bekende dubbelwerkende stoommachine en werkte zonder compressie.
- Nicolaus August Otto was koopman en geen ingenieur, maar hij bleek een geniale technicus. Ook hij zag de behoefte aan een eenvoudige krachtbron en hij bouwde op gevoel de eerste 4-takt-motor, die helaas mislukte.
- In 1866 kreeg Otto een patent op de atmosferische motor , die veel zuiniger was dan die van Lenoir , betrouwbaar werkte en de grondslag legde voor de eerste motorenfabriek "Deutz".
- In 1876 slaagde Otto erin in om een goed werkende 4-takt gasmotor te bouwen. Hij bedacht ook de elektrische ontsteking.
- In 1885 ontwikkelde Maybach een snellopende 4-takt benzinemotor en bouwde Carl Benz de eerste auto.
- In 1886 bouwde Herbert Akroyd Stuart de eerste gloeikop petroleummotor met lage compressie en brandstofinspuiting.
- Rudolf Diesel was ingenieur en streefde op basis van kennis van de thermodynamica naar de motor met het hoogst mogelijke rendement. In 1892 verkreeg hij een patent op zijn "nieuwe rationele krachtmachine": de dieselmotor met hoge compressie en brandstof inspuiting.



Spandoek 4:

- In 1903 bouwde MAN de eerste scheepsdieselmotor van 140 pk en in 1910 werd bij Werkspoor in Amsterdam de zeegaande motortanker Vulcanus gebouwd. *(Vervolg op pag. 4)*

- In 1907 patenteerde Jan Brons een vereenvoudigde dieselmotor met verstuiverbakje.
- Gedurende de Eerste Wereldoorlog werden de vliegtuigbenzinemotor en de snellopende dieselmotoren voor onderzeeboten ontwikkeld.
- In 1924 kwam de eerste dieselmotor voor vrachtauto's op de markt.
- Na de Tweede Wereldoorlog nam de massamotorisering een enorme vlucht.

Spandoek 5:



- Het verbranden van kolen en olie bij de opwekking van elektrische energie, in de industrie en bij de vele miljoenen motorvoertuigen heeft geleid tot luchtverontreiniging in de steden , waarvoor technische oplossingen zijn bedacht en toegepast, met een gedeeltelijk resultaat.
- Al lang besefte men dat onze fossiele energievoorraden niet onbeperkt zijn. Eerst was de turf op, maar kolen en olie was er veel en er werd steeds weer nieuw gevonden.
- De enorme productie van koolzuurgas bij de verbranding van kolen en olie heeft geleid tot een ongewenste verandering van de samenstelling van de atmosfeer, waardoor weer en klimaat beïnvloed worden.
- De vraag is nu hoe verder?
  Terug naar de windeconomie van de 17e eeuw en zijn relatieve armoede, of slagen we erin de overvloedige energie van de zon te benutten door deze in elektrische energie en synthetische brandstoffen om te zetten?
- Blijft er nog een belangrijke rol over voor de verbrandingsmotor, groot of klein, of gaan we geheel over op elektrische aandrijvingen?

Deel 4 over de geschiedenis van Appeltern

In de reeks over de geschiedenis van Appeltern vindt U hieronder het vierde deel. De geschiedenis van Appeltern is geschreven door een van onze vrijwilligers, Joep van den Brink. In deze uitvoerige beschrijving schetst hij het beeld van de ontwikkeling van het gebied . Over de schrijver kunt U in de vorige nieuwsbrieven informatie vinden.

500 jaar geleden

Ruim vijfhonderd jaar geleden werden de dijken langs de rivier de Maas gesloten. De dijk rond de kasteelplaats is zo'n oude dijk. Een van de laatste gaten die gedicht werden is het dijkvak bij het **Spikswiel**, (een oude oeverwal doorbraak) een diep gat, volgens de overlevering wel 20 meter diep, dat moeilijk te dichten was.


Het Spikswiel bij Appeltern

Het dorpje Altforst is uiteindelijk voor de kosten opgedraaid, omdat zij het meeste last hadden van het water dat bij hoog water door het gat stroomde en het laag gelegen gebied tussen Appeltern en Altforst onder water zette. “Wie het water deert, die het water keert’ is het oude beginsel, dat tot veel meningsverschillen en onderlinge strijd aanleiding heeft gegeven. De hoger gelegen gronden, stroomopwaarts langs de Maas, oostelijk van Batenburg wilden het overstromingswater graag kwijt en loosden dat in de polders richting Appeltern. Die zaten daar natuurlijk niet op te wachten, vooral niet omdat het zogenaamd ‘kaal’ water is, waar al het vruchtbare slib al uit is bezonken. De polders van Appeltern loosden op hun beurt het overstromingswater naar de lager gelegen polders in het westen richting Alphen. Dat heeft aanleiding gegeven tot honderden jaren strijd en tegen elkaar procederen. Die processtukken zijn deels bewaard gebleven en daardoor weten we veel van de geschiedenis van het gebied uit die tijd, met name hoe er ruzie gemaakt werd.

250 jaar geleden

In de periode rond 1750, ongeveer 250 jaar geleden, is er veel geïnvesteerd in het gebied. Kennelijk was er sprake van enige welvaart, en zagen de mensen van toen kans hun levensomstandigheden te verbeteren. De sluis voor het stoomgemaal is daarvan een voorbeeld. Vermoedelijk iets meer dan 250 jaar geleden, in 1686, is door de familie Sweerts de Landas, rijke kooplieden uit Antwerpen, het kasteel van Appeltern verbouwd tot een landhuis, en is het landgoed met het park aangelegd. De bekende telg van het geslacht Van der Capellen, Joan Derk van der Capellen tot den Pol, de schrijver van het democratisch manifest en daarmee een van de grondleggers van onze moderne democratie, werd geboren in 1741, nu ruim 250 jaar geleden. In de heerlijkheid Appeltern stond dus de wieg van de Nederlandse democratie. De oudste boerderijen aan de Walstraat (nr. 3, 11, 21) en **de Tuut (nr. 7)** stammen van rond 1800, die zijn dus ook al meer dan tweehonderd jaar oud. Hetzelfde geldt voor de ‘Bouwhuizen’ (landbouwschuren) bij het kasteel.

150 jaar geleden

In 1861 was de voorlaatste grote overstroming in Maas en Waal. Nagenoeg het hele gebied liep onder water, met veel schade en een aantal slachtoffers als gevolg. In Altforst, aan de Woerdsestraat is daarna een vluchtheuvel opgeworpen, bedoeld om de bewoners van Appeltern een goed heenkomen te bieden. Op die heuvel staat nu een villa. Wat zullen de bewoners daarvan opkijken als alle Appelterners daar bij hoog water komen logeren.
Omstreeks 1870, nu bijna 150 geleden, is het landhuis dat door de familie Van der Capellen gebouwd is, grotendeels gesloopt. Alleen **het ‘Washuis’** is daarvan over gebleven. Even daarvoor, omstreeks 1850 is de Griet Geurtshof (Walstraat 15)gebouwd door Joseph Alexandre de Villiers, volgens zeggen een van de vroegere luitenants van Napoleon die kennelijk in deze streek was blijven hangen.

100 jaar geleden

Het **Stoomgemaal** de Tuut is honderd jaar oud. Het is gebouwd in 1918 en heeft 50 jaar dienst gedaan. Ook de dienstwoningen bij het gemaal zijn toen gebouwd, evenals een aantal huizen en boerderijen langs de Walstraat (nrs. 5, 7, 13 en 19). Er leven bijna geen mensen meer die uit die tijd stammen. Alleen de heel sterken is het gegeven een leeftijd van meer dan 100 jaar te bereiken. Aan de Walstraat en in het dorp wonen echter nog wel een aantal families die uit overlevering van hun vader of grootvader weten hoe het leven hier 100 jaar geleden was. Appeltern was een van de laatste dorpen in Nederland waar elektriciteit werd aangelegd. Dat vonden de notabelen van toen maar onnodige dure fratsen. Geen stroom, dus 's avonds en op donkere winterdagen alleen maar een kaars of een olielamp als je het al kon betalen. Geen waterleiding, dus water uit de put en nauwelijks verharde wegen, waardoor vooral bij slecht weer transport en je verplaatsen zwaar en moeilijk was en veel tijd kostte. Veel van de mensen die hier toen woonden zijn hun hele leven niet buiten Maas en Waal geweest.

75 Jaar geleden

Ruim vijfenzeventig jaar geleden is het gebied grootschalig op de schop gegaan. In 1926 vond de laatste grote overstroming plaats in Maas en Waal. Er is toen niemand verdronken, maar er was wel heel veel schade en zeer veel mensen in de streek waren dakloos en nog veel meer brodeloos. Beroemd is het verhaal van een 11-jarig meisje dat bijna een week in een boom gezeten heeft voordat ze werd gered. De overstroming was aanleiding om het probleem van de wateroverlast door de Maas en de moeilijke bevaarbaarheid van de rivier bij de wortel aan te pakken en de Maas te kanaliseren - recht te trekken - en met stuwen aan banden te leggen. Verder zijn de dijken verhoogd. **De Maas** zoals u die nu kent is toen aangelegd met noeste handenarbeid, veelal door werkelozen in het kader van de gedwongen werkverschaffing. Daarvan waren er hier veel, want Maas en Waal was voor de Tweede Wereldoorlog een van de armste streken van Nederland.



Een van de vroegere bewoners van de Walstraat, een oud visserman, kwam ook in de werkverschaffing terecht. Nadat hij op een morgen te laat kwam, en daarom werd uitgeveterd door de voorman, sprak hij de gedenkwaardige woorden: 'als er hier een kapstok was om mijn jas aan op te hangen, was ik al aan het werk geweest'. Hij mocht ophoepelen en kon fluiten naar zijn uitkeringsgeld.

50 Jaar geleden

Er wordt wel eens gezegd dat God de wereld geschapen heeft, behalve Nederland, want dat is door de Nederlanders zelf aangelegd. De hiervoor genoemde Maaskanalisatie is daarvan een sprekend voorbeeld. Ongeveer 50 jaar geleden is de streek voor een tweede maal grootscheeps op de schop gegaan, tussen 1958 en 1973 is er hier namelijk de ruilverkaveling uitgevoerd. Het grootschalige landschap ten noorden van het Landgoed Appeltern is daarvan het resultaat.

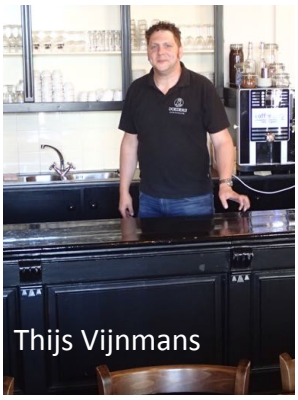


De belangrijkste bronnen bij het tot stand komen van het artikel op de vorige pagina's:

- Atlas van Nederland in het Holoceen, Landschap en bewoning vanaf de laatste ijstijd tot nu.
- De geologie, de bodemvorming en de waterstaatkundige ontwikkeling van Het Land van Maas en Waal en een gedeelte van Het Rijk van Nijmegen. L.J. Pons 1957.
- Archeologisch onderzoek in Beneden Leeuwen, vindplaats 'De Ret', gemeente West Maas en Waal. W.K. Vos
- Vissen in het verleden van Bergharen, Archeologisch onderzoek van de prehistorische en Mid-deleeuwse bewoningsresten aan Dorpsstraat 35 te Bergharen, gemeente Wijchen. Ivo Hermsen
- Een Romeins grafveld aan de voet van de Molenberg, Gemeente Wijchen.
- Grote Historische topografische atlas, ca. 1905, Gelderland
- Wat was waar, Historischecartografie.NL
- Topografische kaart, opname 1821
- Stedelijke nederzettingen in Nederland tot de Franse tijd. J.G. Wegner
- Typologie van landelijke nederzettingen in Nederland. Drs. W. Wolters
- Atlas van de verstedelijking in Nederland

Het Stoomcafé

In de voormalige kolenloods van "de Tuut" is nu het Stoomcafé gevestigd. Een sfeervolle plek om te genieten van een kopje koffie, thee of fris met wat lekkers. Als u het Stoomcafé binnengaat, is er een goede kans dat u als eerste de goedlachse uitbater Thijs Vijnmans ziet. Een horecaman in hart en nieren, die graag vertelt over het Stoomcafé.


Thijs Vijnmans

Thijs is geboren in het dorp Zeeland (Brabant), en op jonge leeftijd de horeca ingerold zoals hij zegt, eerst als vakantiebaan, later structureler. Tijdens deze periode van een jaar of tien ontdekte hij dat hij zich ook goed kon verhouden met mensen met een verstandelijke beperking. Hij volgde de SKW opleiding in Nijmegen waar hij ook zijn huidige vrouw Charlotte ontmoette. Zij is de eigenaar van de Doederij (www.doede-rij.com) , een organisatie die oplossingen zoekt voor mensen in de vorm van dagbesteding. Enkele jaren geleden hebben zij de Tuut het voorstel gedaan om de (kleinschalige) horeca voor hun rekening te nemen. Dit wil zeggen: het aanbieden van thee, koffie of fris met lek-kers aan de bezoekers van de Tuut. Later uitgebreid met bezoekers van het Motorenmuseum en passanten. Naast het aanbieden van een natje en droogje, gaf het ook de mogelijkheid om jonge mensen een zinvolle dagactiviteit te geven door hen te betrekken bij de werkzaamheden van het Stoomcafé. Elke donderdag bijvoorbeeld maken zij soep voor de vrijwilligers van de Tuut en het Motorenmuseum.

De oudere deelnemers maken gebruik van het café als activeringsplaats.

Hier is duidelijk sprake van een win-win-win situatie. Een kleinschalige zelfstandige horecavoor-ziening, die mogelijkheden biedt aan mensen met een verstandelijke beperking, maar ook kijkt naar een verdere uitbreiding van hun horeca-aanbod. Zij maken het bezoek aan de Tuut op deze manier ook aantrekkelijker, kortom beiden zijn tevreden met de wederzijdse samenwerking.- Daarnaast is het Stoomcafé , evenals "de Tuut" een trouwlocatie van de gemeente West Maas en Waal. Ook bedrijfsbijeenkomsten, recepties, lunches, rustplek bij bijvoorbeeld toertochten, familiebijeenkomsten enz. Dit alles gecombineerd met een bezoek aan het stoomgemaal.

Voor meer informatie zie ook: www.de-tuut.nl.

Toegangsprijzen 2019

Tijdens de stoomweekends en de motorendag op 18 augustus is de toegangsprijs € 6,00 p.p.

Het motorenmuseum is dan óók open en bij de prijs inbegrepen. Kinderen t/m 12 jaar onder begeleiding en donateurs met 1 introducé gratis.

- Voor groepen > 15 op afspraak, met rondleiding: € 3,50 voor rondleiding alleen stoomgemaal en € 5,00 voor rondleiding stoomgemaal én motorenmuseum.

Het rondvaartbootje dat door de spuisluis vaart is **uitsluitend** tijdens de stoomweekenden in bedrijf.

Toegangsprijzen buiten de stoomweekenden tijdens de reguliere openingstijden:

- Bezoek stoomgemaal € 3,50 p.p.

- Kinderen t/m 12 jaar, onder begeleiding en donateurs met 1 introducé gratis.

MUSEUM DE TUUT
STOOMGEMAAL EN MOTORENMUSEUM
Erfgoed in Bedrijf
De Tuut 1, 6629 AA Appeltern
T: 0487-541156 info@de-tuut.nl
www.de-tuut.nl

DOEDERIJ ZORGGELUK
Bij de exploitatie krijgt het Museum intensieve ondersteuning van de Doederij. Zie voor meer informatie: www.doederij.com

Programma 2019

Museumseizoen De Tuut
Het seizoen van Museum De Tuut loopt van 1 mei tot en met 27 oktober 2019.
Gedurende die periode is het museum 6 dagen per week van 11:00 tot 16:00 uur geopend. Op maandag is het museum gesloten.
Permanente thematentoonstelling “De geschiedenis van de Stoommachine. De machine die de wereld en de mens veranderde”.

Zaterdag	06 en zondag 07 juli: Stoomweekend
Zondag	04 augustus: Maas- Waalse Maaldag
Zaterdag	17 en zondag 18 augustus: Stoomweekend
Zondag	18 augustus: Stationaire Motorendag
Zaterdag	14 en zondag 15 september: Stoomweekend, tevens Open Monumentendag
Zaterdag	19 en zondag 20 oktober: Stoomweekend

Voor groepen zijn er op de De Tuut veel mogelijkheden. Neem contact op voor informatie.



Resultaten Euregioraadsvergadering d.d. 12 juni 2019 in Doetinchem

Op uitnodiging van de Gemeente Doetinchem vond de Euregioraadsvergadering deze keer in het Amphiontheater in Doetinchem plaats. Deze moderne theaterzaal vormt het hart van het culturele leven in de Achterhoek.

Apeldoorn toegetreden tot de Euregio Rijn-Waal
De Gemeente Apeldoorn heeft op 9 april jl. officieel om toetreding tot de Euregio Rijn-Waal per 1 juni 2019 verzocht. De Gemeente Apeldoorn heeft haar focus de laatste jaren steeds meer op de versterking van de samenwerking met de Duitse buren gericht. Om deze banden te kunnen verstevigen en optimaal te benutten heeft Apeldoorn besloten om zich aan te sluiten bij de Euregio Rijn-Waal. De sectoren economie, duurzame ontwikkeling, mobiliteit en toerisme zijn sectoren waar samenwerkingsmogelijkheden worden gezien

- ➔ De Euregioraad heeft met dit verzoek ingestemd.
- ➔ De Gemeente Apeldoorn zal conform de statuten met 4 leden in de Euregioraad vertegenwoordigd zijn.

Actualisering Euregio-statuten
De Bezirksregierung Düsseldorf (toezichthouder) heeft de Euregio Rijn-Waal onlangs aangeraden om de statuten op enkele punten aan te passen. Formeel gezien is bijvoorbeeld voor elke verandering in de ledenstructuur een wijziging van de statuten nodig. Ook sluit o.a. de samenstelling van de statuten niet langer aan bij de huidige ledenstructuur. Vandaar dat het Dagelijks Bestuur heeft besloten de statuten te actualiseren. De geactualiseerde statuten zijn ter instemming aan de Euregioraad voorgelegd.

- ➔ De Euregioraad heeft met de voorgestelde actualisering van de Euregio-statuten ingestemd.
- ➔ De statuten worden ter formele goedkeuring voorgelegd aan de Bezirksregierung Düsseldorf. Na goedkeuring zullen de statuten op www.euregio.org worden gepubliceerd en aan de lidorganisaties worden toegezonden

Herijking Strategische Agenda 2020
In de vergadering van 22 november 2018 heeft de Euregioraad besloten de actuele Strategische Agenda van de Euregio Rijn-Waal te herijken. Daartoe werd begin 2019 in een eerste stap geïnventariseerd in hoeverre de doelstellingen uit de Strategische Agenda tot nu toe gerealiseerd konden worden. De resultaten van deze inventarisatie zijn in een kort evaluatiebericht (Link) samengevat. De informele Euregioraadsbijeenkomst van 21 maart 2019 stond thematisch eveneens in het teken van de herijking van de Strategische Agenda. Op basis van deze eerste resultaten is een enquête ontwikkeld, die de leden eind mei digitaal ontvangen. De resultaten van de enquête worden gebruikt voor de inhoudelijke sturing van het verdere proces. Het Dagelijks Bestuur heeft bovendien Euregio-Ambassadeur Jan van Zomeren verzocht om het secretariaat bij de actualisering van de Strategische Agenda te ondersteunen.

- ➔ Alle lidorganisaties zijn per e-mail verzocht om tot 1 juli de enquête (https://www.surveymonkey.de/r/FSTW6GY) in te vullen.
- ➔ In het najaar worden diverse stakeholder bijeenkomsten georganiseerd.
- ➔ Het eerste concept zal in het voorjaar aan de Euregioleden worden voorgelegd. ER wordt naar gestreefd om de geactualiseerde agenda in november 2020 door de Euregioraad te laten vaststellen

Euregionaal Arbeidsmarktplatform
De Euregio Rijn-Waal streeft naar een transparante grensoverschrijdende arbeidsmarkt. Om dit doel te bereiken is er op initatief van de Euregio Rijn-Waal op 24 januari jl in Arnhem besloten om een arbeidsmarktplatform voor de Euregio Rijn-Waal op te richten. In drie werkgroepen, te weten arbeidsbemiddeling, onderwijs en informatie en communicatie zullen concrete acties en maatregelen in samenwerking met de regionale belanghebbenden worden ontwikkeld. O.a. het UWV, de Agentur für Arbeit en Nederlandse en Duitse werkgevers- en werknemersorganisaties zijn bij het platform aangesloten. Het GrensInfoPunt bij de Euregio Rijn-Waal coördineert de activiteiten van het platform.

Met dit platform geeft de Euregio Rijn-Waal tevens invulling aan het punt Arbeidsmarkt zoals dit is opgenomen in de grenslandagenda die Nederland en Nordrhein-Westfalen voor het buurlandenbeleid (GROS Governance) hebben opgesteld. Deze grenslandagenda werd tijdens de eerste grenslandconferentie op 9 mei jl. in Venlo aangekondigd. Centrale onderwerpen zijn arbeidsmarkt, onderwijs en mobiliteit. Het onderwerp veiligheid zal op een later moment aan de grenslandagenda worden toegevoegd.

Snelfietspaden – Euregionaal mobiliteitsplan
De zes grote steden in de Euregio Rijn-Waal Düsseldorf, Duisburg, Moers, Arnhem, Nijmegen en Ede werken de komende jaren intensief samen aan een grensoverschrijdende duurzaamheidsagenda. Daarom hebben deze zes steden in kader van een INTERREG People-to-People-project een haalbaarheidsstudie uitgevoerd naar ontwikkeling van (grensoverschrijdende) fietssnelroutes.

De studie brengt (potentiële) snelfietsroutes in de gehele Euregio Rijn-Waal in beeld. De meesten zijn geconcentreerd in en rond het stedelijk gebied. Enkele (grensoverschrijdende) snelfietsroutes komen als kansrijk naar voren. Dit betreft o.a. de verbindingen Emmerich-Doetinchem-Zevenaar en Emmerich-Kleve en Moers-Kamp-Lintfort. Ook het snelfietspad Kleve-Kranenburg(-Groesbeek-Nijmegen) biedt veel potentieel. Het doel is om op middellange termijn deze verbindingen uit te bouwen en als fietssnelroutes te etableren.

➔ Het rapport kan via de volgende link worden gedownload: Euregionaal mobiliteitsplan

Stand van zaken INTERREG V A
De projectontwikkeling in het kader van het programma INTERREG V A Deutschland-Nederland verloopt voorspoedig. Tot nu toe zijn er 38 projecten door de INTERREG-stuurgroep goedgekeurd; 9 bovenregionale projecten en 29 regionale projecten met een totaal volume aan EU-middelen van € 64,4 miljoen.

➔ De Euregioraad heeft in de vergadering een positief standpunt ingenomen met betrekking tot de volgende INTERREG-aanvragen:
1. Zorg: korter, sneller, beter – zorginnovatie op het gebied van voedsel-allergie bij kinderen en beroertezorg zonder grenzen
2. Endocare – verbetering en vernieuwing in de endosopische zorg (darmkanker)

➔ Voor informatie over deze projecten en het INTERREG programma kunt u graag contact opnemen met het Regionale Programmamanagement bij de Euregio Rijn-Waal: info@euregio.org, +49-28217-793038.

Toekomst INTERREG 2020+

Hoewel de huidige INTERREG-periode pas halverwege is, heeft de Europese Commissie vorig voorjaar al de eerste conceptverordeningen gepubliceerd voor het INTERREG VI-programma. Hiermee is ook het startschot voor de onderhandelingen tussen de lidstaten en de Europese Commissie over de uiteindelijke precieze verordeningen en het budget gegeven. O.a. wegens de Brexit zal het naar verwachting nog enige tijd duren, voordat het definitieve budget bekend is.

Dat neemt niet weg, dat de programma-partners op 4 juli 2018 zijn gestart met de voorbereidingen voor INTERREG VI Deutschland-Nederland. In de voorbereidingsgroep zijn alle partners vertegenwoordigd. De vier Duits-Nederlandse Euregio's worden door de Euregio Rijn-Waal vertegenwoordigd. De voorbereidingsgroep heeft eind maart en begin april 2 stakeholderbijeenkomsten georganiseerd in Emmen en Kalkar. Uit de stakeholderbijeenkomsten kwamen twee prioriteiten voor het nieuwe programma, die ook aansluiten bij de standpunten van de programma-partners:

1) Een slimmer Europa
2) Een socialer Europa, dat dichter bij de burger staat.

Daarnaast werkt de voorbereidingsgroep aan nieuwe vereenvoudigingsvoorstellen en een snellere besluitvormingsprocedure.

➔ Goedkeuring van het programma wordt in de loop van 2021 verwacht.

Bekijk deze nieuwsbrief in uw browser

VNG ledenbrief - Wijziging Model Algemene subsidieverordening 2013

vrijdag 14 juni 2019

Geachte mevrouw van der Lugt,

Het betreft de tweede update van de Model Algemene subsidieverordening 2013 (hierna: model-ASV 2013). Aanleiding is in de eerste plaats recente jurisprudentie over de toelaatbaarheid van een weigeringsgrond die gerelateerd is aan het betalen van salarissen die de norm van de Wet normering topinkomens te boven gaan. Met het oog hierop is een facultatieve weigeringsgrond uit de model-ASV 2013 geschrapt. Een tweede punt is dat vanwege de inwerkingtreding op 1 juli 2018 van de Wet terugvordering staatssteun een overeenkomstige bepaling in de model-ASV 2013 overbodig is geworden. Verder zijn enkele definities van begrippen die te maken hebben met het Europees steunkader geactualiseerd.

Downloaden

- Ledenbrief: Wijziging Model Algemene subsidieverordening 2013
- Bijlage 1 : Was-wordt-tabel wijziging Model-ASV 2013 met artikelsgewijze toelichting
- Bijlage 2 : Model Raadsbesluit wijziging ASV 2013: Opgemaakt in Word 3.0-format (DROP) voor publicatie, zonder toelichting
- Bijlage 3 : Geconsolideerde tekst Model-ASV 2013 (inclusief Model Subsidieregeling), met wijzigingen bijgehouden

De VNG verstuurt deze e-mail naar alle algemene e-mailadressen van gemeenten voor verspreiding binnen de gemeente. Daarnaast verzendt de VNG deze mail aan alle burgemeesters, wethouders, gemeentesecretarissen en griffiers (op basis van het VNG relatiebeheersysteem).

vng.nl

Voor vragen: mail naar info@vng.nl
Heeft u deze mail op naam ontvangen? Dan kunt u zich afmelden via deze link.



Het Gelders Genootschap bestaat dit jaar 100 jaar! In deze speciale Beeldspraak houden we u op de hoogte van alle activiteiten. Dit keer: voorpret voor de kennisdag op 20 juni, een terugblik op onze derde excursie naar Dieren en Doesburg en twee bestuurders van onze jarige vereniging aan het woord over schoonheid.

Noteer vast:

- 26 september excursie Rivierenland
- Jubileumfeest 21 november Arnhem

Uitnodiging kennisdag Gelders Genootschap

20 JUNI 2019
Wageningen Universiteit
Gebouw 100 (Lumen)
Droevendaalseweg 3a
6708 PB Wageningen

Samen sterk voor schoonheid

Al 100 jaar zetten wij ons met onze leden in voor de schoonheid van stad en land. Dat blijven we ook de komende eeuw graag doen. Daarom kijken wij in dit jubileumjaar niet alleen terug, maar vooral ook vooruit. Dat doen we ook tijdens onze kennisdag op 20 juni op de WUR (Wageningen University & Research), waarvoor we u van harte uitnodigen! Wat we na 100 jaar met zekerheid kunnen zeggen, is dit dat schoonheid alleen ontstaat door dialoog en draagvlak. Participatie is tegenwoordig vanzelfsprekend, maar hoe we dat met elkaar doen blijft zoeken. Hoe ervaren inwoners schoonheid, wat voelen zij daarbij en hoe voeren we het gesprek daarover? Hoe maken wij ons de komende jaren samen met inwoners én met elkaar sterk voor schoonheid?

"Schoonheid ontstaat door dialoog"

Twee sprekers op het gebied van participatie en beleving van omgevingskwaliteit bieden ons 's ochtends inspiratie. 's Middags gaan we erop uit en kunt u de nieuwe campus van de WUR verkennen, het historische centrum van Wageningen bekijken of de pareltjes rondom Wageningen bewonderen.



Bioloog Arita Baaijens is ontdekkingsreiziger, ook in eigen land. Zij merkte dat in de landen die zij tijdens haar reizen bezocht inwoners veel uitdrukkingen kennen voor hun verwantschap met het landschap. Nederlanders blijven we nuchter; we beschrijven de omgeving met kaarten en tastbare zaken. Maar is dit voldoende in gesprekken met bewoners? Verzet gaat altijd over niet-tastbare zaken zoals gevoelens en herinneringen. Wat kun je daarmee? Hoe ga je daar goed mee om? De oplossing ligt in de verbeelding, denkt Arita Baaijens. Zij presenteert tijdens de kennisdag haar recept voor burgerparticipatie op z'n best.



Socioloog en organisatieadviseur Frans Soeterbroek werkt met zijn bureau 'De Ruimtemaker' onder meer aan de invoering van de Omgevingswet, maatschappelijke gebieds- en stadsontwikkeling en gebiedsgericht werken. Zijn drive: met burgers en overheid sámen ontwikkelen, ontwerpen en vormgeven. Hoe maak je een einde aan de vrijblijvende koekoeksklokparticipatie'? Weg ermee! Frans Soeterbroek leert ons hoe wij ervoor zorgen dat inwoners van Gelderland wérkelijk bijdragen aan de schoonheid van hun stad en land.

Klaar voor de kennisdag?

De kennisdag nadert … Op 20 juni beleeft u een interessante dag op de **Wageningen** Universiteit! Nog niet aangemeld voor onze kennisdag? Dat kan nog. Doen, want sprekers Arita Baaijens en Frans Soeterbroek geven u kennis en inzichten mee, we gaan in gesprek over schoonheid en 's middags valt er op de campus en in en rond Wageningen veel te bewonderen.



Interviewreeks bestuurders Gelders Genootschap

Het Gelders Genootschap viert als vereniging het 100-jarig jubileum. De bestuursleden laten zich horen in interviews in deze nieuwsbrief. Hoe zien zij het Gelders Genootschap nu en straks en wat is hun beeld van schoonheid? Anne Janssen is als wethouder van Wageningen gastvrouw voor alle bezoekers van de komende kennisdag. Ook wethouder van Gennep Peter Lucassen kijkt uit naar de kennisdag.



“Verjaardagwens: houd vast aan de missie om schoonheid te bevorderen”

Op 20 juni wordt ze tijdens het officiële deel van de kennisdag officieel geïnstalleerd, maar wethouder Anne Janssen van Wageningen draait sinds kort al mee in het bestuur van het Gelders Genootschap. “Heel boeiend”, is de eerste indruk. Janssen kijkt óók uit naar 20 juni omdat zij dan collega’s uit andere Gelderse gemeenten mag rondleiden door ‘haar’ mooie Wageningen. > **Lees verder**



“Mooie rol voor het Gelders Genootschap om naast gemeenten ook burgers te begeleiden in de zoektocht naar beeldkwaliteit”

Over schoonheid en beeldkwaliteit raak je niet snel uitgesproken, meent Peter Lucassen, wethouder van Gennep en bestuurder van het Gelders Genootschap. Vandaar dat hij zich niet alleen verheugt op het jubileumfeest om 100 jaar Gelders Genootschap te vieren, maar zeker ook op de kennisdag. Daar is één van de thema’s ‘participatie’. Actueel, want we gaan steeds meer samen met inwoners van Gelderland verkennen wat schoonheid nu precies is. >

Lees verder



Derde jubileumexcursie 100 jaar Gelders Genootschap: ingenieurskunst

Het monumentale Carolinapark te Dieren vormde een schitterend decor voor de start van de derde jubileumexcursie, die deze keer ging over ingenieurskunst. Zo'n veertig mensen hoorden op 23 mei alles over de schoonheid van infrastructuur. Ook daar bekommert het Gelders Genootschap zich al 100 jaar om! Zo werd op de jaarvergadering van 1928 al gesproken over de esthetiek van autosnelwegen en het behoud van fraaie bomenlanen. Onderwerpen die anno 2019 nog steeds actueel zijn. Ook in Doesburg – de tweede bestemming van de excursie - was het genieten, onder meer van het project Beleef de Linies. > Lees meer



Op stap met dagblad De Gelderlander

Directeur Renée Koning en hoofd kwaliteit en innovatie Janos Boros van het Gelders Genootschap gingen met journalist Menno Pols van dagblad De Gelderlander op stap ter gelegenheid van het 100-jarig bestaan. Wat is mooi en wat is lelijk? Daarover ging het interview, op reis door Arnhem.

Lees het artikel!

Foto: Rolf Hensel



Vierde excursie gaat naar Rivierenland - 26 september -

Het landschap van het rivierengebied wordt bepaald door waterlopen en infrastructuur van oost naar west, dwars daar doorheen ligt de Nieuw Hollandse Waterlinie. In de toekomst wellicht Werelderfgoed. Het is een regio die volop in ontwikkeling is en ook te maken heeft met opgaven zoals klimaatadaptatie, energietransitie en dijkversterking. Hoe krijgt dat zijn plek in het cultuurhistorisch waardevolle landschap? We nemen u graag mee, dwars door het rivierengebied, langs herbestemde forten en nieuwe architectuur en gaan met elkaar in gesprek over de nieuwe opgaven in dit bijzondere gebied. Aanmelden kan via **deze link**.



Feest!

Jubileumfeest - 21 november 2019 – Arnhem

Ons feestprogramma krijgt steeds meer vorm. En dat maakt dat wij er steeds meer zin in krijgen. We werken aan een inspirerend middag- en avondprogramma, dus houd 15 november zéker vrij in uw agenda.



Lees hier het jubileumblog van Geert Jan: ***Het Gelders Genootschap: al twintig jaar in transitie***



Het Gelders Genootschap is jarig!

Al 100 jaar zetten wij ons met onze leden in voor de schoonheid van stad en land. Dat blijven we ook de komende eeuw graag doen. Daarom kijken wij in dit jubileumjaar niet alleen terug, maar vooral ook vooruit. We trekken er in 2019 op uit, delen kennis en inspiratie, voeren een goed gesprek en bouwen natúúrlijk een feestje. Dit jaar vieren wij de schoonheid van Gelderland en uiteraard ook die van Oss en onze drie Limburgse leden. Dit doen wij samen met u: onze leden en opdrachtgevers.

Mail LinkedIn Facebook Twitter

Copyright © 2019 Gelders Genootschap, alle rechten voorbehouden.
U ontvangt deze mail omdat u bent aangemeld voor de nieuwsbrief @Beeldspraak van het Gelders Genootschap.

Contactgegevens:
Zijpendaalseweg 46

Arnhem, Gelderland 6814 CL
Netherlands

Toevoegen aan adressenlijst

Wilt u uw persoonlijke gegevens veranderen of afmelden voor deze nieuwsbrief?
Bewerk mijn persoonlijke gegevens of Uitschrijven voor deze lijst

Bekijk deze nieuwsbrief in uw browser

VNG ledenbrief - Aanpassing voorbeeldregeling melden vermoeden misstand

donderdag 13 juni 2019

Geachte heer, mevrouw,

Het LOGA heeft de voorbeeldregeling melden vermoeden misstand aangepast. De grondslag voor de gemeentelijke regeling vermoeden misstand is vanaf 1 januari 2020 niet meer de CAR-UWO maar de Ambtenarenwet. De nieuwe voorbeeldregeling verwijst daarom niet meer naar de CAR-UWO maar naar de Ambtenarenwet. Dit is een gevolg van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra). Het is de enige aanpassing in de voorbeeldregeling.

Downloaden

- Ledenbrief: Aanpassing voorbeeldregeling melden vermoeden misstand
- Bijlage: Voorbeeld Regeling melden vermoeden misstand

De VNG verstuurt deze e-mail naar alle algemene e-mailadressen van gemeenten voor verspreiding binnen de gemeente. Daarnaast verzendt de VNG deze mail aan alle burgemeesters, wethouders, gemeentesecretarissen en griffiers (op basis van het VNG relatiebeheersysteem).

vng.nl

Voor vragen: mail naar info@vng.nl
Heeft u deze mail op naam ontvangen? Dan kunt u zich afmelden via deze link.

Bekijk deze nieuwsbrief in uw browser



VNG ledenbrief - Implementatie abonnementstarief Wmo

woensdag 12 juni 2019

Geachte mevrouw van der Lugt,

In april is het voorstel tot wijziging van de Wmo 2015 inzake de bijdrage voor de maatschappelijke ondersteuning en de beoordeling voor de verstrekking van de maatwerkvoorziening (hierna: ‘wetswijziging abonnementstarief’) door het parlement aangenomen. Deze wetswijziging wordt met ingang van 1-1-2020 van kracht. De wetswijziging heeft consequenties voor het beleid van en de uitvoering door de gemeente.

In deze ledenbrief geven wij informatie over de beleidsinhoudelijke keuzes die de gemeente zal moeten maken. Deze keuzes moeten vastgelegd worden in de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2015. De Modelverordening maatschappelijke ondersteuning 2015 van de VNG is aangepast en bij deze ledenbrief gevoegd. Deze ledenbrief biedt verder globale informatie over de wijzigingen in het berichtenverkeer tussen gemeenten, aanbieders en het CAK.

In de periode 20 juni tot en met 2 juli houdt de VNG met de ketenpartners een vijftal regionale bijeenkomsten voor gemeenten over de consequenties van de wetswijziging. Inmiddels zijn deze bijeenkomsten bijna volgeboekt. In Haarlem zijn nog enkele plaatsen vrij.

Downloaden

- Ledenbrief: Implementatie abonnementstarief Wmo

Bijlagen

- Toelichting beleidskeuzes
- Was-wordt-tabel wijziging Model Verordening Wmo 2015 met artikelsgewijze toelichting
- Model Raadsbesluit wijziging Verordening Wmo 2015: Opgemaakt in Word 3.0-format (GVOP/DROP)
- Geconsolideerde tekst modelverordening Wmo 2015, met wijzigingen bijgehouden

- Implementatiehandleiding bij Modelverordening Wmo 2015
- Notitie toelichting duurzame hulpverleningsrelatie
- Handreiking Gegevensuitwisseling Abonnementstarief 2020 (GA2020)

De VNG verstuurt deze e-mail naar alle algemene e-mailadressen van gemeenten voor verspreiding binnen de gemeente. Daarnaast verzendt de VNG deze mail aan alle burgemeesters, wethouders, gemeentesecretarissen en griffiers (op basis van het VNG relatiebeheersysteem).

Voor vragen: mail naar info@vng.nl
Heeft u deze mail op naam ontvangen? Dan kunt u zich afmelden via deze link.

NEDERLANDS
DEBAT INSTITUUT

SPECIAL EDITION DEEL III

Hoe laat je anderen harder voor je werken?



Wij zijn vaker geneigd iets voor iemand te doen, als diegene net iets voor ons heeft gedaan. Dat werkt al heel simpel met het zetten van koffie of thee voor een collega. Je kunt er zeker van zijn dat diegene de volgende ochtend ook aan jou denkt met het koffierondje. Maar dit kun je ook inzetten op grotere schaal op de werkvloer. Anita Schmale vertelt in **deze video** hoe je anderen harder voor je kunt laten werken aan de hand van het beïnvloedingsprincipe *wederkerigheid*.

BEKIJK DE VIDEO



Verleid jouw collega's tot het steunen van je plan!

Wil jij binnenkort een plan of idee presenteren in een vergadering? En weet je al dat een aantal collega's positief gestemd zijn over jouw ideeën? Verleid ze dan om jouw plan te steunen. Hoe je dat aanpakt? In **deze video** beschrijft operationeel manager Anita Schmale het beïnvloedingsprincipe *commitment & consistentie* en hoe jij dit kunt inzetten om jouw collega's aan jou te binden.

BEKIJK DE VIDEO



Hoe kun je het beste framen?

| Overtuigtip

Hoe zorg je ervoor dat jouw boodschap in het juiste denkkader terecht komt? Dat doe je door te framen. Over dit taalkundige concept wordt vaak gesproken, maar hoe pas je deze techniek nou toe in de praktijk? Trainer Nick Schoemaker legt in **deze video** uit hoe jij stap voor stap het beste kunt framen. Het begint allemaal bij deze vraag: *Waarom wil je iemand van jouw boodschap overtuigen?...*

MEER INFORMATIE



Hoe creëer je meer eenheid op de werkvloer?

Het WK voetbal voor vrouwen gaat vandaag van start. Massaal kijken we naar onze voetballeeuwinnen en ineens is er een wij-gevoel wat sterker wordt bij elke winst. In 2017 zagen we dit al toen 'ons' vrouwenteam wedstrijd na wedstrijd won. Een goed voorbeeld van het beïnvloedingsprincipe *eenheid*. Anita Schmale **legt uit** hoe je dit ook kunt toepassen op de werkvloer.

MEER INFORMATIE

LEREN OVERTUIGEN?
ABONNEER JE OP ONS YOUTUBE-KANAAL

Meer overtuigtips?

Vragen of suggesties?

Nederlands Debat Instituut
T (035) 625 20 50
E info@debatinstituut.nl

Onderstaand een bericht uit de nieuwsbrief van Vereniging van Griffiers.

Nieuwe login digitale leeromgeving voor raadsleden

De digitale leeromgeving voor raadsleden heeft een nieuwe login gekregen. Eerst moest een gebruikersnaam en wachtwoord ingevoerd worden. Nu hoeft er alleen een keuze gemaakt te worden om de leeromgeving te bezoeken als raadslid, commissielid, of griffier. De leeromgeving biedt raadsleden en anderen belangstellenden de mogelijkheid om online en op elk gewenst moment modules te volgen. Met de besluitvorming over voorjaars- en kadernota's, bestuursrapportages en jaarrekeningen in het vooruitzicht kunnen een aantal modules over gemeentefinanciën bekeken of gevolgd worden, zoals de infographic van de gemeente Zuidplas, of een uitgebreide e-learning waarin aandacht besteed wordt aan:

1. Rolverdeling tussen raad en college
2. Inkomsten van de gemeente
3. Uitgaven van de gemeente
4. Reserves en voorzieningen
5. Waar en wanneer heb ik invloed als raadslid?

Geïnteresseerd? Via leeromgeving.raadsleden.nl kom je op de leeromgeving.

Dutch Child Center
CENTRUM VOOR KINDEREN EN OUDERS

Gouda, 04-06-2019

Geachte leden Vereniging Nederlandse Gemeenten.

Geachte voorzitter Jan van Zanen,

Mede t.a.v. VNG afd. .Jeugdhulp

De financiering van o.a. de jeugdhulp door uw gemeenten is onlangs voor drie jaar via een accoord met het Rijk aanzienlijk verbeterd, een meer structurele financiering is nog uw wens.

Stichting Dutch Child Center is voor kwalitatieve jeugdhulp en maakt zich met andere organisaties al jaren grote zorgen over de vorm en inhoud van uw jeugdhulp. Immers vele (10)duizenden kinderen en ouders zijn de dupe van systeemfouten bij jeugdzorgorganisaties en rechterlijke macht.

Gelet de vorm van de jeugdhulp is onze wens, dat organisaties als Jeugdbescherming -JB, William Schrikker Groep-WSG en Leger des Heils-LdH beduidend minder ver van de gemeenten zullen afstaan.

Vele raadsleden vinden JB e.a. te ver, veel te ver afstaan van de gemeente (een ver bastion, een ver eiland), terwijl de gemeente volledig verantwoordelijk is voor alle vormen van jeugdhulp. Jaarververslagen ontbreken, cijfers worden Colleges van B. en W. nauwelijks gegeven.

De vorm, de structuur van de Provinciale Bureaus JeugdZorg-BJZ is vrijwel ongewijzigd gebleven na de jeugdwet 2015. Vele wethouders en burgemeesters weten geen raad met schrijnende situaties rond uithuisplaatsingen en jongelui in gesloten jeugdinstellingen.

Zeven (7) kinderen zijn weg in de gemeente Hoorn, wie doet wat? Niemand dus. Al enkele jaren.

Raadsleden (ver)wijzen graag naar hun wethouders Jeugd, die zich op hun beurt laten overrulen door aangedikte verhalen van de directeuren en teammanagers Jeugdbescherming e.a.

De inhoud en de manier van functioneren van jeugdzorginstanties als JB, WSG en LdH vormt al vele jaren de aanleiding tot honderden klachten per provincie. Dat is ook niet vreemd als per Nederlandse gemeente gemiddeld 50 kinderen uithuisgeplaatst zijn.

Dus in Middelbroek 5 kinderen, in Gouda 100 kinderen en in Haagdam 1000 kinderen.

Bij elkaar minimaal 22.000 kinderen komen NOOIT meer thuis en vervreemden van hun ouder(s) leidend tot complete ouderverstoting.

Stichting Dutch Child Center verzoekt u dringend -gelet de grote nood bij (10) duizenden kinderen en ouders -om bij de randvoorwaarden en de uitvoering van het hoofdlijnen accoord ook aandacht willen geven aan:

- realisering van het aantal teruggeplaatste/inhuisgeplaatste kinderen per jeugdzorginstelling per regio/werkgebied
- vermindering van het aantal klachten over jeugdzorginstellingen per regio/werkgebied.

Wij wensen u prettige en nuttige congresdagen en ledenvergadering toe.

Hoogachtend,

Stichting Dutch Child Center

B.J. van der Kooi [T] 0620673029

[M] info@dutchchildcenter.nl

Bekijk deze nieuwsbrief in uw browser

VNG Ledenbrief Bekendmaking nieuwe moties en amendement

woensdag 29 mei 2019

Geachte heer, mevrouw,

In de ledenbrief van 24 mei jl., Lbr. 19/041, informeerden wij u over drie ingediende moties voor de ALV van 5 juni a.s. Daarna hebben wij nog het volgende amendement en twee moties ontvangen:

- Amendement inzake het contributievoorstel 2020 van de gemeenten Dinkelland, Tubbergen, Hellendoorn e.a.
- Motie 'Uitvoerbaar en betaalbaar inburgeringsstelsel' van de gemeenten Almere, mede namens de G40-gemeenten
- Motie 'Extra ALV Klimaatakkoord' van de gemeenten Zwijndrecht, Delft e.a.

Het VNG bestuur stelt in zijn vergadering van 3 juni a.s. zijn preadviezen vast op het amendement en de moties. Wij zullen u hierover na de bestuursvergadering informeren. In de bijlagen treft u het amendement en de moties aan.

Downloaden

Volledige brief:
Bekendmaking nieuwe moties en amendement

Bijlage(n):

- Amendement inzake het contributievoorstel 2020 van de gemeenten Dinkelland, Tubbergen, Hellendoorn e.a.
- Motie 'Uitvoerbaar en betaalbaar inburgeringsstelsel' van de gemeenten Almere, mede namens de G40-gemeenten

- Motie ‘Extra ALV Klimaatakkoord’ van de gemeenten Zwijndrecht, Delft e.a.

De VNG verstuurt deze e-mail naar alle algemene e-mailadressen van gemeenten voor verspreiding binnen de gemeente. Daarnaast verzendt de VNG deze mail aan alle burgemeesters, wethouders, gemeentesecretarissen en griffiers (op basis van het VNG relatiebeheersysteem).

Voor vragen: mail naar info@vng.nl
Heeft u deze mail op naam ontvangen? Dan kunt u zich afmelden via deze link.

Atrivé nieuwsbrief voor gemeenten
juni 2019

In deze nieuwsbrief voor gemeenten, belicht Atrivé ontwikkelingen op het vlak van wonen, welzijn en zorg, duurzaamheid, energietransitie, sociaal domein en organisatieontwikkeling.

Wat speelt er zoal op dit moment:

* Veel gemeenten gaan aan de slag met het maken van de prestatieafspraken; de meeste corporaties hebben hun bod op tafel gelegd. Nu is het tijd voor overleg tussen corporatie, gemeente en huurdersorganisatie.
* In 2021 moet elke gemeente een transitievisie warmte hebben opgesteld.
* Ook was er het WoONcongres waarbij Atrivé aanwezig was. Aanleiding was het verschijnen van het nieuwe WoonOnderzoek Nederland (WoON 2018). Atrivé-adviseurs hebben ruime ervaring met het analyseren van de WoONonderzoeken en het vertalen van de resultaten naar concrete beleidsaanbevelingen. Ook hebben ze onder andere gegevens uit het WoONonderzoek gebruikt voor artikelen in het blad Ruimte+Wonen, zoals: "Een verloren generatie? De positie van starters op de woningmarkt" en "Schimmelwoning biedt een kans".

Kortom: veel dynamiek. We merken dit in onze opdrachten: er zijn veel onderzoeks- en adviesvragen. We zoeken dan ook nieuwe collega's: bekijk dus vooral de twee boeiende vacatures onderaan deze nieuwsbrief, of bezoek de vacaturepagina op onze website.

Prestatieafspraken 2020:

Ruimte en meer focus op wat er lokaal toe doet



Sinds de nieuwe Woningwet in 2015, staan prestatieafspraken (nog) meer in de belangstelling. Voor 1 juli moet elke corporatie een bod uitbrengen en uitnodigen voor overleg hierover; ook jouw corporatie. Hoe wordt dit ervaren? Als een verplichting of als een goed proces voor het komen tot betere prestaties voor huurders en woningzoekenden? Eind 2018 en begin 2019 is de Woningwet (en dus ook het proces van prestatieafspraken) geëvalueerd. Minister Ollongren heeft hieruit conclusies getrokken voor de komende jaren. We zoomen in op de kansen die dit biedt.

Lees meer

Woonvisie als katalisator

De gemeente Uden gaat ervoor samen met een ontwerpteam van inwoners



De gemeente Uden heeft een traditie om inwoners nauw te betrekken bij beleid. Nu het tijd is voor een nieuwe woonvisie, stelde de gemeente zich dan ook de vraag: "Hoe kan de woonvisie een katalysator zijn voor een duurzame, circulaire en inclusieve samenleving?" De gemeente daagde Atrivé-adviseur Janine Boers uit om hiermee aan de gang te gaan en de woonvisie nog meer in interactie met belanghebbenden op te pakken.

Lees meer

Gemeente Heemskerk: toegang sociaal domein in dilemma's



Atrivé-adviseur Kim Oude Luttikhuis is sinds maart projectleider toegang Sociaal Domein bij de gemeente Heemskerk. De (gemeentelijke) toegang vindt in Heemskerk op dit moment nog versnipperd plaats. Inwoners melden zich met vragen over gemeentelijke voorzieningen bij verschillende loketten van de gemeente Heemskerk of van ketenpartners. De gemeente Heemskerk wil dat de integrale toegang zo georganiseerd is, dat een inwoner zich in principe maar op één plek hoeft te melden.

Lees meer

Atrivé partner van Platform31

De zorg om een baan maakt bij veel mensen plaats voor de zorg om een

passend koop- of huurhuis, het liefst in een gezonde en duurzame omgeving. In veel wijken die van het 'gas af' gaan, spelen ook problemen in de sfeer van vergrijzing, leefbaarheid, veiligheid en armoede. Hoe gaan we dat aanpakken in de straat/ in de buurt?
Binnen Atrivé wordt door de diversiteit aan projecten veel kennis en lokale ervaring gebundeld. Dit sluit goed aan bij de werkvelden van Platform31. Voor Atrivé is het dan ook een logische keuze om partner te worden van Platform31. Door in dat netwerk samen te experimenteren en ontwikkelde kennis toe te passen in beleid en praktijk kunnen we je nog beter van dienst zijn. Met concrete aanpakken voor maatschappelijke vraagstukken van vandaag en morgen.

Participatielab - sparren en voorbereiding op het driehoeksoverleg



Het in april gehouden Participatielab is weer druk bezocht. Met de deelnemers van diverse huurdersorganisaties is gepraat over recente ontwikkelingen in corporatieland: met name de evaluatie van de Woningwet en de brief van minister Ollongren. In de gehouden werksessies worden aandachtspunten en ideeën uitgewisseld. Het leren staat centraal. Zo kunnen de deelnemers beter geïnformeerd aan het driehoeksoverleg gaan deelnemen. De invloed van

huurderorganisaties bij het tot stand komen van prestatieafspraken wordt zo ten volle benut.

Lees meer

Vacature adviseur Wonen

Je hebt een passie voor beleidsvragen op het terrein van wonen en ervaring met het opzetten van (woningmarkt)onderzoek. Met collega's en opdrachtgevers werk je samen aan diverse projecten. Je hebt ambitie om door te groeien naar zelfstandig senior adviseur.

Lees meer

Vacature senior adviseur Wonen

Je hebt een stevig netwerk, kan acteren in een complexe bestuurlijke omgeving, hebt een passie voor beleidsadvisering, een vlotte pen en wil werken aan effectieve oplossingen en energieke allianties. Je bent één van de kartrekkers in het team Wonen en Wijken.

Lees meer

Enkele recente projecten



es Onderzoek Detachering

ingskader woonzorg-
even Wijk bij Duurstede

visie Uden

visie Elburg

visie Putten
visie Stede Broec

atie toegangstaken sociaalteams

ale visie landschap, natuur en groen
nte Oude IJsselstreek

Haalbaarheid gasloze woningen Fryske Marren
Woningmarkt Noord-Veluwe
Woningmarkt Hollands Kroon
Betaalbaarheid Velsen
Woonwensen Halle
Verhuismotieven Schagen

Programma-man.duurzaa Koggenland
Man. woningbouwprogr. Meierijstad
Sr. beleidsadviseur Wone Oegstgeest

Australiëlaan 5 | 3526 AB Utrecht | T 030 - 693 60 00 | E info@atrive.nl

Wilt u onze digitale nieuwsbrief niet meer ontvangen?
klik dan hier.

Bekijk de nieuwsbrief in uw browser

CAO nieuwsbericht
Informatie van het College voor Arbeidszaken van de VNG voor gemeentebestuurders

Verkennende overleggen Cao Gemeenten



Roel Cazemier voorzitter College voor Arbeidszaken

Zoals u weet is de Cao Gemeenten op 1 januari afgelopen en hebben de vakbonden op 12 april het overleg over een nieuwe cao stopgezet. De vakbonden hebben ons op 4 juni op het VNG-congres bezocht, en ons verzocht om 'over de brug te komen'. We hebben die dag afgesproken om het overleg te heropenen, en te onderzoeken of er een akkoord mogelijk is. Graag vertel ik u hier hoe wij als VNG dit overleg ingaan.

Belang van de cao
Het is voor de gemeentelijke werkgevers net zo belangrijk als voor de werknemers dat er een cao komt. Dat de vakbonden terugkeren naar de overlegtafel stemt hoopvol. We gaan daarom ons best doen om ervoor te zorgen dat er een akkoord komt waarin zowel de werkgevers als de werknemers zich herkennen. Hiervoor moeten we nog wel een aantal forse verschillen overbruggen.

Overeenkomsten en verschillen
Wat zijn de belangrijkste verschillen? De VNG wil in deze cao afspreken dat werknemers hun koopkracht gaan behouden en dat in de toekomst alle werknemers van alle gemeenten dezelfde verlofrechten krijgen. De vakbonden willen in deze cao afspreken dat de koopkracht van werknemers fors stijgt en dat er een vitaliteitsregeling komt met als belangrijkste onderdeel extra verlof voor oudere werknemers.

De VNG wil dat er geen stapeling ontstaat van cao-ontslagregelingen en de wettelijke transitievergoeding. De vakbonden zijn bereid om afspraken te maken waarmee zo'n stapeling wordt voorkomen, maar willen in ruil daarvoor een werkgeversbijdrage van €22 per jaar per werknemer.

Gesprekken met gemeentelijke werkgevers

Het College voor Arbeidszaken heeft deze dilemma's op 15 mei besproken, en het VNG-bureau heeft in mei meerdere bijeenkomsten met gemeentelijke werkgevers georganiseerd. De meningen liepen op onderdelen uiteen, wat niet verbaast met 355 heel verschillende gemeenten, maar er was wel een duidelijke lijn.

Verreweg de meeste gemeentelijke werkgevers herkennen zich in de koers van de VNG. Tegelijk begrijpt men dat ook de VNG uiteindelijk bereid moet zijn om compromissen te sluiten.

Gemeentelijke werkgevers vinden dat de werknemers recht hebben op een redelijke salarisverhoging. Ontwikkelingen bij de andere sectoren (markt en overheid) en de inflatie vormen belangrijke onderdelen van het kader. Maar ook de recente tegenslagen voor het Gemeentefonds.

Een cao zonder afspraken over harmonisatie van verlof heeft niet de voorkeur maar is wel acceptabel. Veel gemeentelijke werkgevers onderschrijven de noodzaak tot voorzieningen voor specifieke (groepen) oudere werknemers in zware beroepen maar voelen niet voor een generieke verlofregeling voor alle oudere werknemers.

Werkgevers vinden het belangrijk dat er duidelijkheid komt over de transitievergoeding. Een concreet ontwerp voor een afspraak, van VNG en vakbonden samen, kreeg veel instemming. Dat in ruil daarvoor een werkgeversbijdrage aan vakbonden nodig is, stuit bij een minderheid van werkgevers op principiële bezwaren. Maar voor een meerderheid mag dit, ook gezien de geringe kosten, geen struikelblok voor een cao zijn.

Vertrekpunt VNG bij de verkenningen
De reacties van de gemeentelijke werkgever sterken ons in onze lijn, maar maken ook duidelijk dat er bereidheid is om compromissen te steunen. Voor ons als gemeentelijke werkgevers is dat een goed vertrekpunt.

Het laatste loonbod dat de VNG tijdens de onderhandelingen heeft gedaan, was 4,9 procent voor twee jaar (2019 en 2020). Hierna schortten de vakbonden het overleg op. Intussen zijn de financiële vooruitzichten van gemeenten niet beter geworden. Tegelijk zien we een stijgende lijn in de inflatie en in de loonafspraken in recent gesloten cao's. U moet er als gemeentelijke werkgever rekening mee houden dat een cao een salarisafspraak zal bevatten die boven het laatste bod ligt.

De harmonisatie van verlof is een langgekoesterde wens van gemeentelijke werkgevers. Maar het is duidelijk dat die harmonisatie van verlof er niet komt zonder borging van verlofrechten van zittende medewerkers. Voor de VNG is een cao zonder afspraak over verlof nog steeds een reële optie, als de vakbonden bereid zijn om een cao te sluiten zonder een afspraak over vitaliteit.

Voor een generieke verlofregeling voor oudere medewerkers is geen draagvlak onder de achterban. Wel is het voor een cao nodig om te zoeken naar oplossingen voor duurzame inzetbaarheid. Het zeer recente Pensioenakkoord biedt mogelijk daarvoor aanknopingspunten.

De VNG wil afspraken maken waarmee de stapeling van transitievergoeding en cao-

ontslagregelingen wordt voorkomen, en is bereid om in ruil daarvoor een werkgeversbijdrage af te spreken.

Eén geluid

We gaan ons er voor inzetten dat er zo snel mogelijk een goede cao komt. De bijeenkomsten in het land hebben de VNG daarvoor goede input gegeven. Als club van gemeentelijke werkgevers staan we natuurlijk het sterkste als we naar buiten toe één geluid laten horen. Maar met zo'n diverse achterban als die van de VNG is het natuurlijk altijd mogelijk dat u zich niet in de lijn van de VNG of in afzonderlijke onderdelen daarvan, kan vinden. Mocht dat zo zijn, dan nodig ik u van harte uit om ons daarover direct te benaderen. Dan kunnen we daarover binnen de vereniging met elkaar in gesprek gaan.

Bekijk deze e-mail in je browser



In deze nieuwsbrief informeren we u over de voortgang van de samenwerking tussen de Investeringsagenda en The Economic Board, onze nieuwe collega Robert Smits, het jaarlijkse event van The Economic Board en nog veel meer.

Een dag uit het leven van...

Roos Lavrijsen vervulde de afgelopen drie jaar met veel plezier de rol van Marketing communications manager bij het projectbureau. Zij werd vanuit partner Alliander als *linking pin* bij The Economic Board ingezet. Per 30 juni gaat zij ons verlaten, maar niet voordat ze het stokje heeft overgedragen aan haar opvolger Dirk van Schaijk. In onderstaande video neemt ze u en Dirk mee voor een kijkje



Boardupdate

De board vergadert regulier vijf keer per jaar. De eerstvolgende vergadering is op donderdag 20 juni. Het belangrijkste onderwerp op de agenda is de ontwikkelingen op het gebied van regionale samenwerking. Het voorstel hoe de intensievere samenwerking tussen de Investeringsagenda en The Economic Board eruit kan zien en welke principes daaraan ten grondslag liggen, wordt besproken in samenhang met de discussienota 'Versterking regionale samenwerking' van de achttien regiogemeenten. Het voorstel wordt een dag later, op 21 juni, gezamenlijk met de stuurgroep Investeringsagenda besproken.

Bij het projectbureau is afgelopen maand Robert Smits begonnen als nieuwe Program manager Lobby vanuit partner gemeente Nijmegen. Zijn werkzaamheden liggen nadrukkelijk op het bundelen en coördineren van lobbytrajecten in de regio. Om de belangen van onze regio in onder andere Den Haag, Brussel en Duitsland te bewaken werkt hij veelvuldig samen met de verschillende lobbygremia, zoals Bureau Brussel en de lobbyisten van de provincie Gelderland. Mocht u willen kennismaken, *neem dan contact op met Robert*.





Greenhouse Protein is een project dat valt onder de paraplu van NEXTgarden in de gemeente Lingewaard. Het project is gericht op de teelt, raffinage en afzet van waterlinzen in het gebied van NEXTgarden als alternatieve bron voor proteïne. Momenteel wacht men op een belangrijke beslissing in Brussel: worden (de eiwitten uit) waterlinzen goedgekeurd voor menselijke consumptie of niet? ***Lees hier meer over het project***.

Het laatste nieuws



Studenten van Rijn IJssel winnen landelijke prijs, project HAN publiekslieveling

Het bedrijf GIGG van drie studenten van Rijn IJssel uit Arnhem is gisteren uitgeroepen tot Student Company van het Jaar 2019 in de categorie mbo. Ze werden in het Beatrix Theater in Utrecht verkozen boven vier andere genomineerde bedrijven. GIGG mag nu in juli meedoen aan de Europese finale in

van 200 euro.

Ook de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (HAN) viel in de prijzen. Het project Iedereen Beweegt, dat als derde eindigde in de categorie hbo, werd gekozen tot publiekslieveling.

Lees hier meer



WUR duurzaamste universiteit, VHL duurzaamste hogeschool van Nederland

De regio heeft uitermate goed gescoord bij de bekendmaking van de ranglijst SustainaBul 2019 voor duurzame hogescholen en universiteiten.

Wageningen University & Research (WUR) kreeg de eerste plek toebedeeld. De hogeschool Van Hall Larenstein (VHL) eindigde op een eervolle tweede plek en mag zich opnieuw de duurzaamste hogeschool van Nederland noemen.

"Échte duurzame innovatie komt van jonge mensen, zoals onze studenten, alumni en ondernemers", zo liet lector Rik Eweg van VHL eerder al weten aan The Economic Board.

Lees hier meer





Ook op de hoogte blijven van de nieuwste ontwikkelingen? Volg ons dan nu op Twitter.

Volg ons en praat mee

Succesvolle Dutch Technology Week en festival The Future of Us

Van 20 tot en met 25 mei vond de Dutch Technology Week plaats. Ook in Nijmegen en Arnhem werden deze editie activiteiten georganiseerd.

The Future of Us georganiseerd. Ruim 400 bezoekers luisterden naar sprekers als Jan Jonker en Ruud Koornstra. Bezoekers konden daarnaast deelnemen aan kennissessies over waterstof, biomassa, human capital en circulair geld.

Zaterdag 25 mei 2019 kwam de landelijke Dutch Technology Week voor het eerst naar Nijmegen, in de vorm van een High Tech Ontdekkingsroute op de Radboud Universiteit en Novio Tech Campus. Ruim 1500 bezoekers, waarvan veel ouders met kinderen, kwamen kennismaken met techniek.



Verdieping: *WUR gaat samen met partners voor miljoen ton minder voedselverspilling*

Al jarenlang zet Wageningen University & Research (WUR) fors in op het thema voedselverspilling. Programmamanager Toine Timmermans is de initiator en verbinder. "*Het is noodzakelijk dat het systeem uiteindelijk op zijn kop gaat*", zegt hij.

dat we een miljoen ton voedsel in de keten willen houden. We hebben zes verschillende roadmaps bepaald, waaronder één voor consumenten, maar ook één voor de retail en één die specifiek over voedselproductie gaat."

"We willen graag met alle retailers en leveranciers in de hele keten afspraken maken, bijvoorbeeld over de verspilling van groente en fruit. En we proberen ook te zorgen voor aangepaste wetgeving, om innovaties makkelijker toe te kunnen passen. Dat is bijvoorbeeld nodig om het afval van restaurants weer te mogen gebruiken als voer voor varkens en kippen."

Lees het interview

Op de agenda



Business Angels Netwerk Nijmegen

Hierbij willen wij u graag informeren over de voortgang van *het Business Angels Netwerk Nijmegen*. Op donderdag 13 juni vindt een volgende, besloten, bijeenkomst plaats die in het teken staat van het thema: *Wat doet een plek met een bedrijf*? *Ondernemers en business angels gaan met elkaar in gesprek*. De bijeenkomst wordt georganiseerd door The Economic Board, Oost NL, gemeente Nijmegen, Briskr, Rockstart, Rabobank Rijk van Nijmegen en Poelmann van den Broek Advocaten. Voor meer informatie kan contact worden opgenomen met *Richard Dobbelmann*.

INNOVATE Meetup PLASTIC

Tijdens de INNOVATE Meetup PLASTIC op 11 juni 2019 wordt er gediscussieerd over oplossingen voor de plastic problematiek. De Meetup is onderdeel van het jaarlijks terugkerende INNOVATE-festival. ***Meer informatie***.



Mercator Launch Summer School

Van 8 t/m 12 juli organiseert Mercator Launch de 'Summer School: start your own business'. In één week tijd werken (PhD-)studenten hun business idee uit tot een uitgewerkt en gevalideerd business plan. Tijdens deze crash course, georganiseerd door Mercator Launch, leren de studenten hoe ze een idee valideren, een bedrijfsplan schrijven, een team opzetten en hoe ze fondsen werven. *Meer informatie*.



Event The Economic Board x INNOVATE

In Arnhem – Nijmegen – Wageningen gaan verbinden, samenwerken, experimenteren en innoveren hand in hand. Op 3 oktober spreken inspirerende innovators over belangrijke oplossingen voor maatschappelijke uitdagingen tijdens het jaarlijkse event The Economic Board in de Eusebiuskerk. Dit keer slaan we de handen ineen met festival INNOVATE.

Tipje van de sluier:
Heino Falcke, hoogleraar astrodeeltjesfysica en radioastronomie aan de Radboud Universiteit, heeft in april samen met zijn wetenschapscollega's tijdens een persconferentie in Brussel de eerste resultaten van sterrenstelsel M87 gepresenteerd. Op 3 oktober vertelt hij als keynote-spreker over zijn twintig jaar oude droom die eindelijk in vervulling ging.

Meer informatie.

En dan nog dit

- Bart Kiemeney, hoogleraar kankerepidemiologie en onderzoeker aan het Radboudumc, gaat deze zomer de 21 etappes van de Tour de France fietsen. Zijn doel? 50.000 euro ophalen voor het Radboud Oncologie Fonds. "*Het was ooit een jongensdroom. Nu het steeds dichterbij komt lijkt het*

meer op een verlate midlifecrisis. De Tour de France fietsen. 5 juli is het zover. Dan ga ik, op mijn 59e, beginnen aan de 21 etappes." Lees Kiemeney zijn verhaal ***hier verder***.

- Deze zomer kunnen (aspirerend) ondernemers uit het Rijk van Nijmegen voor het eerst meedoen met *de ZomerOndernemer*. Dit concept is al ruim tien jaar in verschillende Nederlandse steden beproefd en heeft als doel jongeren te boeien en binden aan de regio. Fleur Huijs, deelnemer ZomerOndernemer Utrecht en oprichter Fleur Presents, vertelt hoe het traject haar verder heeft geholpen. Geïnteresseerde (aspirant) ondernemers kunnen zich nu nog aanmelden. ***Meer informatie***.
- Bent u sociaal ondernemer? De *IGNITE Award* biedt u de mogelijkheid op een intensief coachingstraject, een bedrijfsvideo én een geldprijs ter waarde van 100.000 of 50.000 euro. Aanmelden kan tot en met 12 juli. ***Meer informatie***.
- Drie jaar na de start van The Economic Board was het niet alleen tijd om te kijken wat onze resultaten zijn, maar ook om te evalueren. In oktober 2018 is begonnen met het evaluatieproces, dat eind april 2019 is afgerond. Wij kijken met een tevreden gevoel terug op het evaluatieproces. Het rapport van zowel de uitkomsten uit de zelfevaluatie als de externe evaluatie met stakeholders laten ons inziens zien dat er behoefte is om door te gaan met The Economic Board. Uiteraard is er ruimte voor verbetering en daar gaan we de komende tijd mee aan de slag. ***U kunt hier meer lezen over het proces en het rapport.***

Ontvangen uw collega's, zakenrelaties, concurrenten, partners,

dat ze op de hoogte blijven over ontwikkelingen in de Beste Circulaire Regio van Nederland.

Schrijf ze hier in

Copyright © 2019 The Economic Board, alle rechten voorbehouden.

Ons e-mailadres is:

redactie@theeconomicboard.com



Griffierskring Gelderland-Centraal
Griffierskring Rijk van Nijmegen

Geachte leden van het bestuur van de Regio Arnhem Nijmegen,

De griffierskringen Gelderland-Centraal en Rijk van Nijmegen hebben met belangstelling de discussienotitie "Regionale samenwerking: Samen steviger en sterker (april 2019)", opgesteld door de Kring van Gemeentesecretarissen regio Arnhem Nijmegen, gelezen[1]. We zijn verheugd om in uw brief te lezen dat u de raden uitnodigt om vanaf de start van dit proces hun rol te spelen. We gaan daarom graag met u in gesprek over de rol van de raden bij het opstellen van het procesontwerp, bij de kaderstelling op de inhoudelijke agenda en het sturen op de ambities bij de samenwerking. Hieronder lichten wij dit nader toe.

Aanleiding

Uw bestuur heeft een proces in gang gezet dat moet leiden tot een versterkte regionale samenwerking in de regio Arnhem Nijmegen en u heeft de ambitie om een langetermijnvisie op te stellen die bijdraagt aan één agenda en één gezicht naar buiten. U wilt de regionale samenwerking voorzien van een slimme, effectieve en begrijpelijke governance. Op 19 juni spreekt u hier verder over en dat is de reden dat wij u graag enkele punten aanreiken rondom de betrokkenheid van de gemeenteraden.

Handreikingen

Voor de volgende punten vragen wij uw aandacht:

- Een regio waarin effectief wordt samengewerkt heeft ook de raden veel te bieden. We merken in onze raden dat zij niet allemaal op dezelfde wijze worden meegenomen in het goede verhaal van de regionale samenwerking. Het is jammer als er meteen na de start van dit veelbelovende proces verschillende beelden ontstaan. Samen in beweging komen is één ding, samen reizen naar dezelfde bestemming vergt verbinding en communicatie. Het is belangrijk om samen succeservaringen op te doen, zeker omdat raadsleden wisselende herinneringen hebben overgehouden aan de eerdere samenwerking in de regio.
  De samenwerking kan alleen slagen als alle deelnemers beseffen welke bestuurlijke winst kan worden behaald door samen te werken. 'Alleen ga je sneller, samen kom je verder'. Vanuit dat motto gaan we graag met u in gesprek over hoe uw bestuur en de colleges dat aansprekende verhaal met de raden kunnen delen.

- Raden zijn mede-eigenaar van een regionaal samenwerkingsverband en moeten kunnen sturen op de thema's die prioriteit hebben bij de regionale samenwerking. Wat is het wenkend perspectief? Welke opgaven pakken we als eerste op en hoe gaat ons samenwerkingsverband ons daarbij helpen? Het is van belang dat we met elkaar een governance ontwerpen die ondersteunend is aan deze inhoudelijke agenda. We vinden het inspirerend dat de discussienotitie voorbeelden geeft van regionale samenwerkingsvormen.

[1] Op 3 juni is er een bijeenkomst geweest van de beide griffierskringen en de regio-coördinatoren. Tijdens deze bijeenkomst is gesproken over de versterking van de regionale samenwerking Arnhem-Nijmegen. De bespreking heeft geleid tot deze brief.



Griffierskring Gelderland-Centraal
Griffierskring Rijk van Nijmegen

Aan de andere kant brengt dit ook een risico met zich mee; niet zelden gebeurt het dat de meeste aandacht uitgaat naar de structuur van de samenwerking in plaats van naar "het waarom" van de samenwerking. De raden zouden een zodanige positie moeten krijgen dat zij kunnen sturen op de doelstellingen van de samenwerking en invloed kunnen uitoefenen op de thema's waardoor het doel bereikt kan worden. Ook hierover gaan we graag met u in gesprek.

Het is daarom dat we u uitnodigen om, samen met een vertegenwoordiging van uw bestuur, een vertegenwoordiging van de te vormen stuurgroep en van de kring van gemeentesecretarissen, in gesprek te gaan om ideeën uit te wisselen over de wijze waarop we de betrokkenheid van onze raden kunnen vormgeven.

Graag buigen we ons na uw reactie over een datum voor dit gesprek.

Voor nadere informatie over deze brief kunt u contact opnemen met:

- Patrick Peters (p.peters@lingewaard.nl; 06-31048731) en Joyce Le Comte (j.le.comte@renkum.nl; 06-51016406) vanuit de griffierskring Gelderland-Centraal
- Sandra Ruta (s.ruta@nijmegen.nl; 06-46195521) en Linda Berendsen (l.berendsen@wijchen.nl; 06-46824264) vanuit de griffierskring Rijk van Nijmegen.

Met vriendelijke groet,

Patrick Peters, Joyce le Comte, Sandra Ruta en Linda Berendsen

Bekijk deze e-mail in je browser



In deze nieuwsbrief informeren we u over de voortgang van de samenwerking tussen de Investeringsagenda en The Economic Board, onze nieuwe collega Robert Smits, het jaarlijkse event van The Economic Board en nog veel meer.

Een dag uit het leven van...

Roos Lavrijsen vervulde de afgelopen drie jaar met veel plezier de rol van Marketing communications manager bij het projectbureau. Zij werd vanuit partner Alliander als *linking pin* bij The Economic Board ingezet. Per 30 juni gaat zij ons verlaten, maar niet voordat ze het stokje heeft overgedragen aan haar opvolger Dirk van Schaijk. In onderstaande video neemt ze u en Dirk mee voor een kijkje



Boardupdate

De board vergadert regulier vijf keer per jaar. De eerstvolgende vergadering is op donderdag 20 juni. Het belangrijkste onderwerp op de agenda is de ontwikkelingen op het gebied van regionale samenwerking. Het voorstel hoe de intensievere samenwerking tussen de Investeringsagenda en The Economic Board eruit kan zien en welke principes daaraan ten grondslag liggen, wordt besproken in samenhang met de discussienota 'Versterking regionale samenwerking' van de achttien regiogemeenten. Het voorstel wordt een dag later, op 21 juni, gezamenlijk met de

Bij het projectbureau is afgelopen maand Robert Smits begonnen als nieuwe Program manager Lobby vanuit partner gemeente Nijmegen. Zijn werkzaamheden liggen nadrukkelijk op het bundelen en coördineren van lobbytrajecten in de regio. Om de belangen van onze regio in onder andere Den Haag, Brussel en Duitsland te bewaken werkt hij veelvuldig samen met de verschillende lobbygremia, zoals Bureau Brussel en de lobbyisten van de provincie Gelderland. Mocht u willen kennismaken, *neem dan contact op met Robert*.





Spotlight: Waterlinzen, de proteïne van de toekomst

de gemeente Lingewaard. Het project is gericht op de teelt, raffinage en afzet van waterlinzen in het gebied van NEXTgarden als alternatieve bron voor proteïne. Momenteel wacht men op een belangrijke beslissing in Brussel: worden (de eiwitten uit) waterlinzen goedgekeurd voor menselijke consumptie of niet? ***Lees hier meer over het project***.

Het laatste nieuws



Studenten van Rijn IJssel winnen landelijke prijs, project HAN publiekslieveling

Het bedrijf GIGG van drie studenten van Rijn IJssel uit Arnhem is gisteren uitgeroepen tot Student Company van het Jaar 2019 in de categorie mbo. Ze werden in het Beatrix Theater in Utrecht verkozen boven vier andere genomineerde bedrijven. GIGG mag nu in juli meedoen aan de Europese finale in Lille. Daarnaast kregen ze een cheque van 200 euro.

Nijmegen (HAN) viel in de prijzen. Het project Iedereen Beweegt, dat als derde eindigde in de categorie hbo, werd gekozen tot publiekslieveling.

Lees hier meer



WUR duurzaamste universiteit, VHL duurzaamste hogeschool van Nederland

De regio heeft uitermate goed gescoord bij de bekendmaking van de ranglijst SustainaBul 2019 voor duurzame hogescholen en universiteiten.

Wageningen University & Research (WUR) kreeg de eerste plek toebedeeld. De hogeschool Van Hall Larenstein (VHL) eindigde op een eervolle tweede plek en mag zich opnieuw de duurzaamste hogeschool van Nederland noemen.

"Échte duurzame innovatie komt van jonge mensen, zoals onze studenten, alumni en ondernemers", zo liet lector Rik Eweg van VHL eerder al weten aan The Economic Board.

Lees hier meer





Ook op de hoogte blijven van de nieuwste ontwikkelingen? Volg ons dan nu op Twitter.

Volg ons en praat mee

Succesvolle Dutch Technology Week en festival The Future of Us

Van 20 tot en met 25 mei vond de Dutch Technology Week plaats. Ook in Nijmegen en Arnhem werden deze editie activiteiten georganiseerd.

Donderdag 23 mei werd op IPKW het festival over duurzaamheid en innovatie The Future of Us georganiseerd. Ruim 400 bezoekers luisterden naar sprekers als Jan Jonker en Ruud Koornstra. Bezoekers konden daarnaast deelnemen aan kennissessies over waterstof, biomassa, human capital en circulair geld.

eerst naar Nijmegen, in de vorm van een High Tech Ontdekkingsroute op de Radboud Universiteit en Novio Tech Campus. Ruim 1500 bezoekers, waarvan veel ouders met kinderen, kwamen kennismaken met techniek.



Verdieping: *WUR gaat samen met partners voor miljoen ton minder voedselverspilling*

Al jarenlang zet Wageningen University & Research (WUR) fors in op het thema voedselverspilling. Programmamanager Toine Timmermans is de initiator en verbinder. “*Het is noodzakelijk dat het systeem uiteindelijk op zijn kop gaat*”, zegt hij.

“We willen in Nederland binnen tien jaar de voedselverspilling halveren. Dat betekent dat we een miljoen ton voedsel in de keten willen houden. We hebben zes verschillende roadmaps bepaald, waaronder één voor consumenten, maar ook één voor de retail en één die specifiek over voedselproductie gaat."

"We willen graag met alle retailers en leveranciers in de hele keten afspraken maken, bijvoorbeeld over de verspilling van groente en fruit. En we proberen ook te zorgen voor aangepaste wetgeving, om innovaties makkelijker toe te kunnen passen. Dat is

voor varkens en kippen.”

Lees het interview

Op de agenda



Business Angels Netwerk Nijmegen

Hierbij willen wij u graag informeren over de voortgang van *het Business Angels Netwerk Nijmegen*. Op donderdag 13 juni vindt een volgende, besloten, bijeenkomst plaats die in het teken staat van het thema: *Wat doet een plek met een bedrijf? Ondernemers en business angels gaan met elkaar in gesprek*. De bijeenkomst wordt georganiseerd door The Economic Board, Oost NL, gemeente Nijmegen, Briskr, Rockstart, Rabobank Rijk van Nijmegen en Poelmann van den Broek Advocaten. Voor meer informatie kan contact worden opgenomen met *Richard Dobbelmann*.



INNOVATE Meetup PLASTIC

Tijdens de INNOVATE Meetup PLASTIC op 11 juni 2019 wordt er gediscussieerd over oplossingen voor de plastic problematiek. De Meetup is onderdeel van het jaarlijks terugkerende INNOVATE-festival. ***Meer informatie***.



Mercator Launch Summer School

Van 8 t/m 12 juli organiseert Mercator Launch de ‘Summer School: start your own business’. In één week tijd werken (PhD-)studenten hun business idee uit tot een uitgewerkt en gevalideerd business plan. Tijdens deze crash course, georganiseerd door Mercator Launch, leren de studenten hoe ze een idee valideren, een bedrijfsplan schrijven, een team opzetten en hoe ze fondsen werven. *Meer informatie*.



Event The Economic Board x INNOVATE

In Arnhem – Nijmegen – Wageningen gaan verbinden, samenwerken, experimenteren en innoveren hand in hand. Op 3 oktober spreken inspirerende innovators over belangrijke oplossingen voor maatschappelijke uitdagingen tijdens het jaarlijkse event The Economic Board in de Eusebiuskerk. Dit keer slaan we de handen ineen met festival INNOVATE.

Tipje van de sluier:
Heino Falcke, hoogleraar astrodeeltjesfysica en radioastronomie aan de Radboud Universiteit, heeft in april samen met zijn wetenschapscollega’s tijdens een persconferentie in Brussel de eerste resultaten van sterrenstelsel M87 gepresenteerd. Op 3 oktober vertelt hij als keynote-spreker over zijn twintig jaar oude droom die eindelijk in vervulling ging.

Meer informatie.

En dan nog dit

- Bart Kiemeney, hoogleraar kankerepidemiologie en onderzoeker aan het Radboudumc, gaat deze zomer de 21 etappes van de Tour de France fietsen. Zijn doel? 50.000 euro ophalen voor het Radboud Oncologie Fonds. "*Het was ooit een jongensdroom. Nu het steeds dichterbij komt lijkt het meer op een verlate midlifecrisis. De Tour de France fietsen. 5 juli is het zover. Dan ga ik, op mijn 59e, beginnen aan de 21 etappes*." Lees Kiemeney zijn verhaal ***hier verder***.
- Deze zomer kunnen (aspirerend) ondernemers uit het Rijk van Nijmegen voor het eerst meedoen met *de ZomerOndernemer*. Dit concept is al ruim tien jaar in verschillende Nederlandse steden beproefd en heeft als doel jongeren te boeien en binden aan de regio. Fleur Huijs, deelnemer ZomerOndernemer Utrecht en oprichter Fleur Presents, vertelt hoe het traject haar verder heeft geholpen. Geïnteresseerde (aspirant) ondernemers kunnen zich nu nog aanmelden. ***Meer informatie***.
- Bent u sociaal ondernemer? De *IGNITE Award* biedt u de mogelijkheid op een intensief coachingstraject, een bedrijfsvideo én een geldprijs ter waarde van 100.000 of 50.000 euro. Aanmelden kan tot en met 12 juli. ***Meer informatie***.
- Drie jaar na de start van The Economic Board was het niet alleen tijd om te kijken wat onze resultaten zijn, maar ook om te evalueren. In oktober 2018 is begonnen met het evaluatieproces, dat eind april 2019 is afgerond. Wij kijken met een tevreden gevoel terug op het evaluatieproces. Het rapport van zowel de uitkomsten uit de zelfevaluatie als de externe evaluatie met stakeholders laten ons inziens zien dat er behoefte is om door te gaan met The Economic Board. Uiteraard is er ruimte voor verbetering en daar gaan we de komende tijd mee aan de slag. ***U kunt hier meer lezen over het proces en het rapport.***

concurrenten, partners, werknemers en werkgevers onze maandelijkse update al? Zorg dat ze op de hoogte blijven over ontwikkelingen in de Beste Circulaire Regio van Nederland.

Schrijf ze hier in

Copyright © 2019 The Economic Board, alle rechten voorbehouden.

Ons e-mailadres is:
redactie@theeconomicboard.com

Wilt u uw voorkeuren aanpassen?
U kunt uw instellingen wijzigen of u uitschrijven voor deze nieuwsbrief

This email was sent to griffie@druten.nl

why did I get this? unsubscribe from this list update subscription preferences
The Economic Board · Mercator II · Toernooiveld 300 · Nijmegen, CT 6525 EC · Netherlands

NEDERLANDS
DEBAT INSTITUUT

3 praktische tips
om beter te vergaderen



Beste griffier,

Zitten is het nieuwe roken en vergaderen is vooral heel veel zitten. Dus vergaderen is dodelijk. Een beetje een omslachtige beargumentatie, maar zeker niet onwaar. Het is dus belangrijk om je vergadertijd zo efficiënt mogelijk in te delen. Trainer Dirk van Dorsselaer vertelt in **deze video** over 3 vormen van vergaderen en wanneer je deze het beste kunt inzetten. Deze praktische vergadervormen helpen jou beter te vergaderen.

BEKIJK DE VIDEO



Eerste spreker Gemeenteraadsdebat is bekend!

Na het grote succes van de eerste editie vindt op 12 oktober het tweede Nationaal Gemeenteraadsdebat wederom in Hilversum plaats. Ga met 150 raadsleden vanuit het hele land in gesprek over dé twee onderwerpen waar ieder raadslid in Nederland over zou moeten nadenken.

Met de mooie locatie Hilversum tot onze beschikking, is de burgemeester Pieter Broertjes wederom erg enthousiast. Hij zal dan ook met een bijzondere speech het Nationaal Gemeenteraadsdebat 2019 openen. Wil jij hem horen spreken? **Meld je gratis aan** én ontvang ook als eerste updates over o.a. de keynote spreker, de thema's en andere ontwikkelingen over het Gemeenteraadsdebat.

MEER INFORMATIE

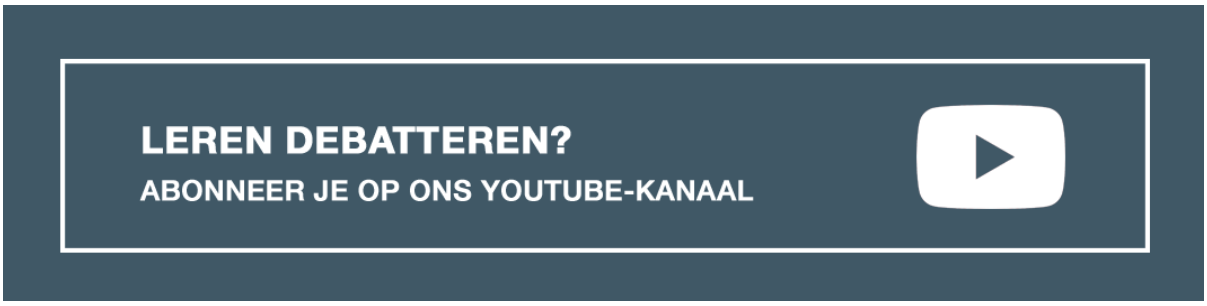


Hoe kun je nog meer autoriteit uitstralen op de werkvloer?

Ben jij weleens overgehaald door een leidinggevende of een expert op de werkvloer? Dat is de kracht van autoriteit, één van de 7 principes van Cialdini. Wat kun jij nu doen om meer autoriteit te krijgen op de werkvloer? En hoe kun je dit goed inzetten om je collega's te overtuigen? Projectmanager Gemeente en researcher naar politiek leiderschap Jesse Markus laat je in **deze video** zien hoe je meer autoriteit kunt uitstralen en daarmee je voordeel kunt doen.

Meer weten over beïnvloeden? Houd ons **YouTube-kanaal** in de gaten! Hier vind je een afspeellijst met **alle 7 overtuigprincipes** van Cialdini. Abonneer je op het kanaal en bekijk gratis al deze video's vol met beïnvloedingstechnieken.

MEER INFORMATIE



Volg ons

Contact

Nederlands Debat Instituut
T (035) 625 20 50
E **info@debatinstituut.nl**

Aanmelden | **Afmelden** | **Website**

Indien deze e-mail van het Nederlands Debat Instituut niet goed zichtbaar is, **klik dan hier** voor de online versie.

Bekijk deze nieuwsbrief in uw browser

VNG Ledenbrief Moties, amendement en preadviezen bestuur ALV 5 juni 2019

dinsdag 4 juni 2019

Geachte heer, mevrouw,

In deze ledenbrief informeren wij u over de moties en een amendement voor de ALV van 5 juni a.s. die in de afgelopen weken zijn ontvangen. Hierbij geven wij steeds aan wat het preadvies is van het VNG bestuur en bij welk agendapunt de moties en het amendement worden behandeld. In de bijlagen vindt u moties, amendement en preadviezen.

Downloaden

Volledige brief:

Moties, amendement en preadviezen bestuur ALV 5 juni 2019

Bijlage(n):

01. Motie ‘daken voor zonne-energie’ van de gemeente Veldhoven e.a.
01. Samenvatting en preadvies motie voor VNG Daken voor Zonne-energie
02. Motie ‘verhuurdersheffing’ van de gemeente Barneveld e.a.
02. Samenvatting en preadvies motie Barneveld over verhuurderheffing
03. Motie ‘politiekorps op sterkte’ van de gemeente Utrechtse Heuvelrug e.a.
03. Samenvatting en preadvies motie Utrechtse Heuvelrug ea over politiesterkte op orde
04. Amendement inzake het contributievoorstel 2020 van de gemeenten Dinkelland, Tubbergen, Hellendoorn e.a.
04. Samenvatting en amendement aantal Twentse gemeenten
05. Motie ’Uitvoerbaar en betaalbaar inburgeringsstelsel’ van de gemeenten Almere, mede namens de G40-gemeenten
05. Samenvatting en preadvies motie Almere over inburgering
06. Motie ‘Extra ALV Klimaatakkoord’ van de gemeenten Zwijndrecht, Delft e.a.

06. Samenvatting en preadvies motie Klimaatakkoord van G40
07. Motie ‘Tekorten in aanpak huiselijk geweld en kindermishandeling’ van de gemeente Stein e.a.
07. Samenvatting en preadvies motie Stein
08. Motie ‘Op weg naar een definitief Klimaatakkoord’ van de gemeente Middelburg e.a.
08. Samenvatting en preadvies motie Klimaatakkoord van Zeeuwse gemeenten
09.Motie ‘Compensatie extra kosten invoering abonnementstarief Wmo-voorzieningen’ van gemeente De Fryske Marren
09. Samenvatting en preadvies motie Fryske Marren compensatie Wmo
10. Motie ‘Compensatie kosten Wmo-voorzieningen’ van de gemeente Terschelling
10. Motie WMO van Terschelling
10. Samenvatting en preadvies motie Terschelling compensatie kosten WMO voorzieningen
11. Motie ‘Dekking verhoging raadsledenvergoeding gemeenten tot 24.000 inwoners’, van gem. Oudewater en Dordrecht
11. Samenvatting en preadvies Raadsledenvergoeding Motie Oudewater-Dordrecht
12. Motie ‘Stevige borging gelijkwaardig partnerschap IBP’, van de gemeente Groningen e.a.
12. Samenvatting en preadvies motie G40 over gelijkwaardig partnerschap
13. Motie ’Naar een structureel financieel totaalkader GGZ op basis van feiten’ van de gemeente Breda e.a.
13. Samenvatting en preadvies motie structureel en financieel totaalkader GGZ
14. Motie ‘Naar een passend financieel en sturingskader Jeugd op basis van feiten’ van de gemeenten Assen en Leiden
14. Samenvatting en preadvies motie G40 over sturingskader Jeugd
15. Motie ‘Structurele compensatie tekorten jeugdzorg’ van de gem. Leidschendam-Voorburg en Zoetermeer
15. Samenvatting en preadvies motie structurele compensatie tekorten Jeugdzorg
16. Motie ‘Doordecentralisatie van beschermd wonen naar beschermd thuis’ van de gemeente Renkum
16. Samenvatting en preadvies motie doordecentralisatie van beschermd wonen naar beschermd thuis
17. Motie ‘Programmatische Aanpak Stikstof’ van de gemeente Bergen (NH)
17. Samenvatting en preadvies motie Bergen over de PAS
18. Brief gemeente Kampen aan VNG bestuur inzake implementatie WvGGZ

De VNG verstuurt deze e-mail naar alle algemene e-mailadressen van gemeenten voor verspreiding binnen de gemeente. Daarnaast verzendt de VNG deze mail aan alle burgemeesters, wethouders,

vng.nl

gemeentesecretarissen en griffiers (op basis van het VNG relatiebeheersysteem).

Voor vragen: mail naar info@vng.nl
Heeft u deze mail op naam ontvangen? Dan kunt u zich afmelden via deze link.

View this email in your browser

Redactioneel

Beste lezer,

Logistiek in Rivierenland staat op de kaart. Daarover hoeven we niet meer te twijfelen sinds het bezoek op 29 mei 2019 aan Tiel van koning Willem-Alexander en koningin Máxima. Zij bezochten op Bedrijvenpark Medel de logistiekonderneming Vonk en Co en werden ontvangen door Eef en Stephan Vonk. In deze nieuwsbrief doen wij uitgebreid verslag van het koninklijk bezoek.

Uit onderzoek van Buck Consultants International (BCI) blijkt dat Gelderland binnen de Benelux op de vijfde plaats staat van de ranglijst van regio's met het beste logistieke ecosysteem. We danken die hoge notering met name aan de thema's innovatie en verduurzaming. Directeur Nanne Zwiep van Industrieschap Medel legt uit waarom en geeft aan waar nog kansen liggen voor verbetering.

Transportmanager Hans van Veen van Van Opzeeland vertelt over zijn deelname aan de Talent & Innovatie Pool van KennisDC Logistiek Gelderland. Binnen het initiatief delen bedrijven en HBO-stagiairs kennis en ervaring en inspireren elkaar zo tot innovatie en vernieuwing. Bedrijven die zich na het enthousiaste verhaal van Hans van Veen aan willen sluiten, kunnen zich bij het KennisDC Logistiek Gelderland aanmelden.

De brandstoftransitie heeft grote gevolgen voor transportbedrijven. Zij moeten

bewust na gaan denken over de energiebron van materieel; diesel, ‘dual fuel’, LNG, waterstof of elektriciteit. En chauffeurs moeten worden omgeschoold om met dergelijke trucks en vrachtwagens te kunnen rijden. Bram Veenhuizen van HAN Automotive Research zet de technische details en de hiermee gemoeide dilemma’s op een rij. Nieuwsgierig geworden? Meld je aan voor het Event Brandstoftransitie op 18 juni 2019 in Arnhem.

Logistics Valley is dit jaar opnieuw vertegenwoordigd op de Provada, dé Nederlandse vastgoedbeurs in de RAI in Amsterdam van 4 tot en met 6 juni 2019. Monique Spijker van het Regionaal Acquisitie Platform (RAP) vertelt waarom de beurs interessant is en wat logistiekondernemers uit Rivierenland er zouden kunnen halen.

Naast al dit mooie nieuws, wil ik niet onvermeld laten dat er op de achtergrond hard is gewerkt aan de nieuwe structuur van Logistieke Hotspot Rivierenland. Zo is er een bestuur gekozen dat de nieuwe stichting gaat leiden. De certificaathouders van LHR hebben de keuze gekregen om hun rechtmatige aandeel uit te laten keren of om vier jaar partner van de nieuwe club te worden. Daarnaast is besloten dat we afscheid nemen van de naam ‘Logistieke Hotspot Rivierenland’. We gaan bovendien een nieuw logo lanceren. Meer hierover in de volgende nieuwsbrief!

Veel leesplezier!

Frank Engelbart

Zonnig Rivierenland ontvangt koning en koningin



Koning Willem-Alexander en koningin Máxima brachten op 29 mei 2019 een bezoek aan Rivierenland. Op de foto geeft Chris Roest onder begeleiding van Stephan Vonk (midden) het afscheidscadeau.

Tiel, 3 juni 2019 – Koning Willem-Alexander en Koningin Máxima toonden tijdens het bezoek aan Rivierenland op woensdag 29 mei 2019 veel belangstelling voor de logistieksector. Ze lieten zich uitgebreid voorlichten door gastheren Eef en Stephan Vonk van het gelijknamige transportbedrijf in Tiel.

Lees verder

Per golfwagen door distributiecentrum van Vonk en Co



Tiel, 3 juni 2019 - Koning Willem-Alexander en koningin Máxima werden per elektrische golfwagen door het distributiecentrum (dc) van Vonk en Co gereden, waar Eef en Stephan Vonk een rondleiding verzorgden. Het familiebedrijf, gespecialiseerd in het internationaal transport van witgoed, ontving op 29 mei 2019 het hoge bezoek namens de regio Rivierenland en Bedrijvenpark Medel. Het koninklijk echtpaar liet zich uitgebreid bijpraten over de logistieksector en de samenwerking in Rivierenland tussen onderwijs, onder meer ROC Rivor in Tiel, ondernemers en overheden. Het bezoek nam ook een kijkje bij het WeCycle station van Vonk en Co. Jaarlijks sorteert het bedrijf hier 14 miljoen kilo afgedankte huishoudelijke apparatuur. Hiervan wordt 85% opnieuw gebruikt als grondstof voor nieuwe producten. Logistieke Hotspot Rivierenland werd tijdens de gesprekken met koning en koningin vertegenwoordigd

door Frank Engelbart. (foto: Persblik, Connecting Minds)

‘Koning en koningin goed geïnformeerd’

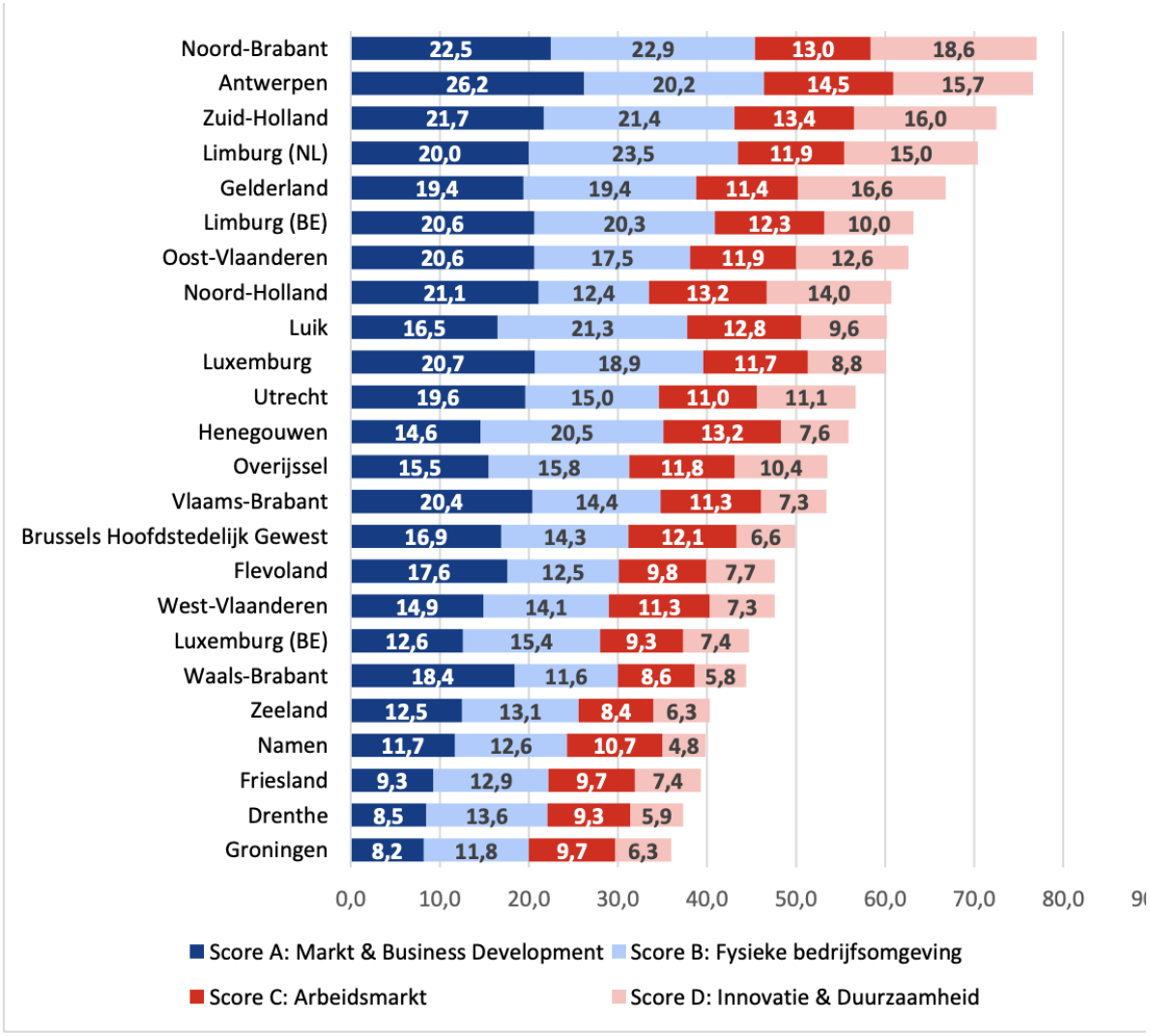
Medel, 3 juni 2019 – Koning Willem-Alexander en koningin Máxima hadden zich goed voorbereid op het bezoek aan het Tielse familiebedrijf Vonk en Co op 29 mei 2019, vertelt burgemeester Hans Beenakker van de gemeente Tiel. ‘Ze stelden goede vragen, met name over innovatie, duurzaamheid en scholing en opleiding.’



Stephan Vonk, koningin Máxima, koning Willem-Alexander en Eef Vonk. De gemeente Tiel opperde voor het bezoek het thema logistiek. Burgemeester Beenakker: 'Het was bijzonder eervol dat koning Willem-Alexander en koningin Máxima op bezoek kwamen.' (foto: Persblik, Connecting Minds)

Lees verder

LHR in Cijfers: Gelderland in Benelux op vijfde plek



Bron: Buck Consultants International, 2019

Nijmegen, 3 juni 2019 –De provincie Gelderland is op vier na de regio met het beste logistieke ecosysteem van de Benelux. Dat blijkt uit onderzoek van adviesbureau Buck Consultants International en WDP, een investeerder in logistiek vastgoed. De vijfde plaats dankt de provincie voornamelijk aan de hoge score voor innovatie en duurzaamheid, met 83 van de 100 punten de op een na hoogste score op dit vlak. Alleen Noord-Brabant scoort met 93 punten beter. Buck Consultants en WDP hebben de logistiekregio's op in het totaal vier thema's beoordeeld, waarbij naast innovatie en duurzaamheid is gekeken naar markt & business development, fysieke bedrijfsomgeving en arbeidsmarkt. De ranglijst wordt aangevoerd door Noord-Brabant, gevolgd door Antwerpen en Zuid-Holland op respectievelijk plaats twee en drie. Binnen de top 10 van logistieke ecosystemen in de Benelux wordt de arbeidsmarkt in

Antwerpen niet alleen binnen de top tien het hoogst op dit gebied, maar ook voor alle vierentwintig onderzochte regio's. De fysieke bedrijfsomgeving van Gelderland wordt op 65 punten gewaardeerd door de centrale ligging in Nederland aan de oost-west transportcorridor van 'weg, water en spoor'. Deze bestaat uit de A15, de rivier de Waal en de Betuweroute. De A2 verzorgt de noord-zuidverbinding van de regio.

'Gelderse triple helix basis voor succes logistiek'

Tiel, 3 juni 2019 – De aandacht van het koningspaar voor logistiek tijdens het bezoek aan Rivierenland op 29 mei 2019 is een erkenning voor het succes van de sector, stelt directeur Nanne Zwiep van Industrieschap Medel. De Gelderse 'triple helix' van overheid, onderwijs en bedrijfsleven is de basis onder dit succes.



Directeur Nanne Zwiep (links) van Industrieschap Medel, het grootste logistieke bedrijvenpark in Gelderland, in gesprek met koning Willem-Alexander en koningin Máxima op 29 mei 2019 tijdens het bezoek aan Vonk en Co in Medel. (foto: Persblik, Connecting Minds)

Lees verder

Agenda trekken!

***Vastgoedbeurs Provada, Amsterdam**

LHR is als onderdeel van Logistics Valley met een stand aanwezig op de

belangrijkste vastgoedbeurs van Nederland. d: 4,5,6 juni 2019 t: iedere beursdag 10.00-19.00 uur l: RAI Amsterdam, Europaplein 24, 1078GZ, Amsterdam i: provada.nl

***How2Finance, Geldermalsen**

How2Finance is speciaal voor ondernemers in de regio Oost-Nederland die op zoek zijn naar een financiering voor hun bedrijfsactiviteiten. d: 6 juni 2019 t: 8.00-11.30 uur l: Rabobank Geldermalsen, Laan van Leeuwenstein 4, 4191NB, Geldermalsen i: how2finance.nl

***Transport Logistic, München**

Borrel van onder meer OostNL en Logistics Valley op de stand van Holland Logistics (B2.305) tijdens de Transport Logistic in München van 4 tot en met 7 juni 2019. d: 6 juni 2019 t: 15.00-17.00 hours l: München Messe, Am Messesee, 81829, München, Deutschland i: transportlogistic.de

***Event Brandstoftransitie, Arnhem**

Logistics Valley en HAN University of Applied Sciences presenteren onderzoek en ondersteuningsmogelijkheden voor bedrijven die plannen maken voor de brandstoftransitie. d: 18 juni 2019 t: 13.00-17.00 uur l: HAN Automotive Research, Ruitenberglaan 29, 6826CC, Arnhem i: han.nl e: Nicole Vuulink

***Werving en selectie voor HR-professional, Medel**

Logistieke Ondernemers Rivierenland organiseert een bijeenkomst voor HR-professionals in de logistiek over werving en selectie. d: 25 juni 2019 t: 15.00-17.30 uur l: Huis van de Logistieke Samenwerking, Medelsestraat Oost 17, 4004LG, Tiel i: logistic-hotspot.nl e: aanmeldformulier

HBO'ers aantrekken met 'Talent & Innovatie Pool'



Hans van Veen (r.) met HBO-stagiair Gerrit van Ewijk (l.). Hans van Veen: ‘Om in te kunnen spelen op de huidige markt moet je binnen je organisatie een gezonde mix krijgen van praktische en theoretische mensen.’ *(foto: HvV)*

Hedel, 3 juni 2019 – Digitalisering heeft geleid tot een toenemende vraag naar hoog opgeleide mensen, constateert transportmanager Hans van Veen van distributeur Van Opzeeland. Een Talent & Innovatie Pool, waarbinnen Van Opzeeland met sectorgenoten kennis deelt, helpt bedrijven om HBO’ers voor de sector interesseren.

Lees verder

‘Verduurzaming wagenpark kans voor Rivierenland’

Arnhem, 3 juni 2019 – Bedrijfsterreinen vervullen een aanjaagrol bij de introductie van schone trucks en het op gang brengen van de brandstoftransitie. Dat constateert lector Bram Veenhuizen van HAN Automotive Research.

gebied nog volop kansen.’



Lector Bram Veenhuizen van HAN Automotive Research. ‘Over zaken als de realisatie van nieuwe tank- en laadinfra, het gebruik van verschillende brandstoffen binnen één vloot en de omscholing van chauffeurs moeten transporteurs totaal om gaan denken.’ (foto: HAN)

Lees verder

OPROEP: EU-project zoekt MKB’ers die willen

verduurzamen

Het STRASUS-project is op zoek naar MKB-bedrijven die samen met Maastricht University, HAN University of Applied Sciences en Hochschule Niederhein willen werken aan het integreren van duurzaamheid binnen de eigen organisatie. Er zijn verschillende workshops en er is ruimte voor persoonlijk advies. In zes tot acht maanden werken de deelnemers toe naar een hoger duurzaamheidsniveau, afhankelijk van de bestaande situatie en de beschikbare tijd. Het project STRASUS wordt in het kader van het INTERREG-programma Deutschland-Nederland uitgevoerd en financieel ondersteund met een bedrag van 1,5 miljoen euro door de Europese Unie, het Nederlandse ministerie van Economische Zaken en Klimaat, het MWIDE NRW en de Provincie Gelderland. Belangstelling? Kijk op www.strasus.eu. Of neem contact op met Raphael Heereman von Zuydtwyck of Dirk-jan Smelt.

LHR met partners van Logistics Valley op Provada

Amsterdam, 3 juni 2019 – Logistieke Hotspot Rivierenland is als onderdeel van Logistics Valley vertegenwoordigd op de Provada, dé vastgoedbeurs van Nederland. ‘Zoek je een vastgoedfinancier of belegger, dan is een bezoek zeker de moeite waard’, vertelt Monique Spijker van het Regionaal Acquisitie Platform (RAP).



Artist impression van de stand van Logistics Valley voor de Provada, de vastgoedbeurs die van 4 tot en met 6 juni 2019 in RAI Amsterdam plaatsvindt. Monique Spijker: 'Woensdag is de beste dag om te komen, dan vinden de meeste activiteiten plaats en is ‘t het drukst.’ (foto: RAP)

Lees verder

Leuke nieuwsbrief ... ? Stuur ‘m door!

Genoten van deze LHR Nieuwsbrief? Stuur ‘m door naar je relaties. Kunnen zij ook n's genieten. Aanmelden voor de nieuwsbrief kan via onze website. Klik hier om je gegevens of die van je relaties achter te laten.

Copyright © 2019 Logistieke Hotspot Rivierenland, Alle rechten voorbehouden.

Ons postadres:

Postbus 6278, 4000 HG Tiel

Ons vestigingsadres:
Medelsestraat-Oost 17, 4004 LE Tiel

Want to change how you receive these emails?
You can update your preferences or unsubscribe from this list.



Wordt de nieuwsbrief in de mail niet goed getoond? Bekijk deze in uw browser.

Raadsledennieuwsbrief

29 MEI 2019



Reactie Jan van Zanen op kabinetsbrief jeugdzorg en GGZ

‘Dankzij de inzet van vele vertegenwoordigers van gemeenten en de VNG is het kabinet tot het inzicht gekomen om de komende jaren zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de wens om onze inwoners niet de dupe te laten worden van de tekorten in de jeugdzorg.'

Aldus VNG-voorzitter Jan van Zanen afgelopen maandag in reactie op de brief van het kabinet aan de Tweede Kamer en de VNG over de tekorten in jeugdzorg en de GGZ. De brief is een antwoord op de open brief en oproep van gemeenten, eerder deze maand. We bespreken het antwoord van het kabinet met de leden tijdens de ALV op 5 juni. Lees verder

Nieuws



29 mei 2019

Blog Omgevingswet: Gewoon

Regelmatig geeft Pascale Georopoulou aan gemeenteraden presentaties over de Omgevingswet. Uiteraard besteedt ze daarbij aandacht aan de veranderingen in bevoegdheden en hoe het straks gaat werken, maar: 'de lokale mores blijven doorslaggevend.'
Lees verder



29 mei 2019

Workshop voor raadsleden over risicosturing

Welke risico's liggen er in het publieke domein? Hoe is hierop te sturen? Wat kunt u doen om met de raad scherp aan de wind te varen? Hoe werkt de risicoparagraaf in de begroting? Wat is eigenlijk weerstandsvermogen en wat kan ik als raadslid hiermee?
Lees verder



28 mei 2019

Oproep aan raden: 'Stel kaders op voor bewonersinitiatieven'

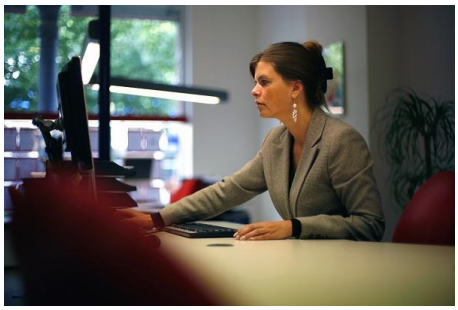
'Stel duidelijke kaders op voor initiatiefnemers.' Deze oproep aan gemeenteraden deed Thijs van Mierlo, directeur van het Landelijke Samenwerkingsverband Actieve bewoners (LSA), tijdens de Inspiratiebijeenkomst Aan de slag met Right to Challenge op 7 mei in Utrecht.
Lees verder



24 mei 2019

Preadvies VNG-bestuur over ingediende moties ALV 5 juni

Voor de ALV van 5 juni zijn drie moties ingediend. Het preadvies van het VNG-bestuur aan de leden is om deze moties over te nemen. Ook informeert het bestuur u over het overleg met het kabinet rondom de motie 'Stevige structurele afspraken sociaal domein II' die is aangenomen op de BALV in 2018.
Lees verder



22 mei 2019

Nieuwe online tool: Europese subsidie per gemeente

Een online tool brengt voor elke gemeente in kaart hoeveel Europees subsidiegeld per inwoner beschikbaar is gesteld. Zoeken op thema is ook mogelijk.
Lees verder



13 mei 2019

Meerjarenprogramma Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering

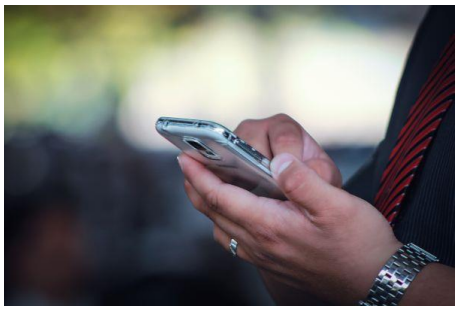
Gezamenlijk werken aan uitvoeringskracht is voor gemeenten noodzakelijk om tegemoet te kunnen komen aan de verwachtingen van inwoners, bedrijven, gemeentelijke organisaties en bestuurders. Daarom kozen gemeenten in 2017 voor Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering (GGU).
Lees verder



10 mei 2019

Klimaatakkoord: ledenbrief en bijeenkomsten in aanloop ALV

Op de agenda van de Algemene ledenvergadering van de VNG op 5 juni staat onder meer het Klimaatakkoord. Het kabinet heeft op dit moment nog geen besluit genomen over het Klimaatakkoord. Het concept-Klimaatakkoord dat 21 december 2018 is gepresenteerd, is doorgerekend door de planbureaus.
Lees verder



8 mei 2019

Agenda en stukken ALV 5 juni

De agenda en de stukken van de Algemene Ledenvergadering (ALV) van de VNG staan online. De ALV is op woensdag 5 juni in Barneveld, tijdens de tweede dag van het VNG Jaarcongres 2019.
Lees verder



3 mei 2019

Nieuwe modellen voor ambtelijke bijstand, griffie

De oude modelverordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning en oude de modelinstructies voor de griffier en de secretaris zijn kritisch bezien en waar mogelijk en nodig aangepast. Dit heeft geleid tot geheel nieuwe modellen.
Lees verder



1 mei 2019

Antwoord op Kamervragen Amendement Omtzigt en advies VNG

Minister Ollongeren (BZK) heeft de vragen beantwoord van Tweede Kamerlid PIeter Omtzigt over zijn eigen amendement dat het OZB-woningtarief mogelijk maakt voor 'instellingen van sociaal belang'. De minister gaat met de VNG op zoek naar mogelijke en wenselijke oplossingen.
Lees verder

Bijeenkomsten

25 september 2019

Nacht van de Integriteit

Na de succesvolle edities van 2017 en 2018 organiseert de VNG samen met zijn partners ook in 2019 weer de Dag en Nacht van de Integriteit. Deze zijn dit jaar op 25 en 26 september en vormen hét jaarcongres over integriteit en integriteitsbevordering in de publieke sector.
Lees verder

31 augustus 2019

Democratiefestival: dag 2

Op het Democratiefestival vieren en ervaren we de democratie. Dat we in een land leven waar iedereen zijn of haar mening mag geven, waar verschillen mogen zijn en waar we samen de keuzes maken, hoe moeilijk dat soms ook is.
Lees verder

30 augustus 2019

Democratiefestival: dag 1

Op het Democratiefestival vieren en ervaren we de democratie. Dat we in een land leven waar iedereen zijn of haar mening mag geven, waar verschillen mogen zijn en waar we samen de keuzes maken, hoe moeilijk dat soms ook is.
Lees verder

29 augustus 2019

Save the date: Summer School Democratie

Frisse blikken, nieuwe kennis en verbeterde democratische vaardigheden: begin het politieke jaar goed met deze Summer School Democratie. Met onder meer colleges, workshops en masterclasses in een inspirerende omgeving.
Lees verder

27 juni 2019

Leeratelier: Energietransitie en Right to Challenge (Friesland)

In Friesland zijn honderden lokale energie-initiatieven. Zij willen vaak zelf het heft in handen houden bij energieopwekking en -besparing. Hoe kan Right to Challenge helpen om hun ambities waar te maken? En hoe verloopt dan de afstemming en samenwerking met overheden?
Lees verder

14 juni 2019

Bestuurlijke bijeenkomst: Faillissementen in de retail

Ons winkellandschap is in transitie en dat is al geruime tijd aan de gang. Om deze transitie in goede banen te leiden moeten we ervoor zorgen dat binnensteden en centra toekomstbestendig worden en zullen alle betrokken partijen moeten samenwerken.
Lees verder

13 juni 2019

Leeratelier: Right to Challenge (Zeeland)

Het Netwerk R2C organiseert samen met de Zeeuwse Vereniging voor Kleine Kernen (ZVKK), de VNG en het ministerie van BZK, dit Leeratelier over de Right to Challenge. We kijken bij (welzijns-) voorzieningen in steden en dorpen. Maar we gaan ook na hoe inwoners zelf dorpsvisies kunnen maken.
Lees verder

5 juni 2019

VNG Jaarcongres 2019: dag 2 inclusief ALV

'Besturen is mensenwerk' is het thema van het VNG Jaarcongres 2019 dat op dinsdag 4 en woensdag 5 juni plaatsvindt.
Lees verder

4 juni 2019

VNG Jaarcongres 2019: dag 1

'Besturen is mensenwerk' is het thema van het VNG Jaarcongres 2019 dat op dinsdag 4 en woensdag 5 juni plaatsvindt.
Lees verder

Praktijkvoorbeeld: Strategie voor het brede sociaal domein (Dronten)

Samen met inwoners en betrokken partners stelde de gemeente Dronten een maatschappelijke agenda op, en gezamenlijk werd een strategie geformuleerd om die te realiseren. Dit mondde uit in concrete themaplannen en vele maatschappelijke coalities die aan de slag zijn met de diverse vraagstukken.

De gemeenteraad van Dronten is enthousiast over de aanpak. Zie verder onze Databank Praktijkvoorbeelden:
Samen bouwen aan samen leven: strategie voor het brede sociaal domein 2019-2022

Moties gemeenteraden

>> AANGENOMEN MOTIES verzonden aan de VNG << (o.a. tekorten sociaal domein, verhuudersheffing, kinderpardon)

Heeft u een motie waarvan u de VNG en andere gemeenten op de hoogte wilt stellen, en die is aangenomen door een meerderheid van de raad? Mail deze dan naar: info@vng.nl

Over de **Raadsledennieuwsbrief**
U ontvang deze nieuwsbrief omdat u raadslid of griffier bent (volgens het relatiebeheersysteem van de VNG) of omdat u zich heeft aangemeld. Voor vragen: mail naar info@vng.nl

vng.nl/raadsleden

Klik hier om u af te melden voor de raadsledennieuwsbrief.

Bekijk deze nieuwsbrief in uw browser

VNG Ledenbrief Resultaat gesprekken VNG en kabinet over tekorten sociaal domein (nav motie 'Stevige structurele afspraken sociaal domein II')

maandag 27 mei 2019

Geachte heer, mevrouw,

In de ledenbrief van 8 mei jl. informeerden wij u over de inzet van de VNG naar aanleiding van de in de Buitengewone ALV aangenomen motie ‘Stevige structurele afspraken sociaal domein II’.
In de onderhavige ledenbrief informeren wij u over het resultaat van onze recente gesprekken met het kabinet over de tekorten in het sociaal domein. Op basis daarvan legt het VNG bestuur een voorstel aan de ALV voor met een duiding van de door het kabinet genomen besluiten en de afspraken die door de VNG met het kabinet zijn gemaakt.

Downloaden

- Resultaat gesprekken VNG en kabinet over tekorten sociaal domein (nav motie 'Stevige structurele afspraken sociaal domein II')

De VNG verstuurt deze e-mail naar alle algemene e-mailadressen van gemeenten voor verspreiding binnen de gemeente. Daarnaast verzendt de VNG deze mail aan alle burgemeesters, wethouders, gemeentesecretarissen en griffiers (op basis van het VNG relatiebeheersysteem).

vng.nl

Voor vragen: mail naar info@vng.nl
Heeft u deze mail op naam ontvangen? Dan kunt u zich afmelden via deze link.

Bekijk deze nieuwsbrief in uw browser

VNG Ledenbrief Moties ALV en overleg met kabinet op basis van motie Stevige structurele afspraken sociaal domein II

vrijdag 24 mei 2019

Geachte heer, mevrouw,

Hierbij informeren wij u over drie ingediende moties voor de ALV van 5 juni a.s.:
- Motie ‘daken voor zonne-energie’ van de gemeente Veldhoven e.a.
- Motie ‘verhuurdersheffing’ van de gemeente Barneveld e.a.
- Motie ‘politiekorps op sterkte’ van de gemeente Utrechtse Heuvelrug e.a.

Het preadvies van het VNG bestuur aan de leden is om deze moties over te nemen. Zie in de bijlagen de volledige moties en per motie een samenvatting inclusief een toelichting bij het preadvies van het bestuur. Volgende week zullen wij u opnieuw informeren over de stand van zaken rondom moties en amendementen.

Naar aanleiding van de in de Buitengewone ALV aangenomen motie ‘Stevige structurele afspraken sociaal domein II’ is door een VNG-delegatie op 23 mei jl. opnieuw gesproken met een delegatie van het kabinet. Het VNG bestuur komt op 27 mei a.s. in een extra vergadering bijeen om op basis van de uitkomsten van het overleg met het kabinet een voorstel aan de leden vast te stellen en aan de leden toe te zenden.

Downloaden

Samenvatting en preadvies 'daken voor zonne-energie'

Motie 'daken voor zonne-energie'

Samenvatting en preadvies 'politiekorps op sterkte’

Motie 'politiesterkte op orde'

Samenvatting en preadvies 'verhuurderheffing’

Motie 'verhuurderheffing'

De VNG verstuurt deze e-mail naar alle algemene e-mailadressen van gemeenten voor verspreiding binnen de gemeente. Daarnaast verzendt de VNG deze mail aan alle burgemeesters, wethouders, gemeentesecretarissen en griffiers (op basis van het VNG relatiebeheersysteem).

Voor vragen: mail naar info@vng.nl
Heeft u deze mail op naam ontvangen? Dan kunt u zich afmelden via deze link.

allen akkoord, aangenomen

Motie: Denk aan de ambulante handel

De raad van de gemeente Bunschoten in vergadering bijeen op 22 mei 2019,

overwegende dat:

- Sinds een uitspraak van de Raad van State in november 2016 zogeheten 'schaarse vergunningen' niet meer voor onbepaalde tijd mogen worden verstrekt;
- Deze uitspraak tot grote onrust en onzekerheid leidt onder de ambulante handelaren, die vaak een grote klantenkring hebben opgebouwd en/of vaak grote investeringen doen in onder andere verkoopwagens, personeel, opslag, inventaris, et cetera;
- Ambulante handelaren voldoende tijd nodig hebben om de investeringen die zij doen of willen doen terug te verdienen;
- De uitspraak van de Raad van State vooral betrekking lijkt te hebben op nieuwe vergunningen en dat bestaande vergunningen mogelijk onder een overgangsregeling kunnen vallen;
- In november 2018 een motie door alle fracties in de Tweede Kamer is aangenomen die bovenstaande problematiek benoemt en de regering oproept in overleg te gaan en te voorkomen dat het voortbestaan van bedrijven in de ambulante handel in gevaar komt;
- De belangenvereniging voor ambulante ondernemers – de Centrale Vereniging voor Ambulante Handel (CVAH) – momenteel in overleg is met het ministerie en een onafhankelijk onderzoek laat uitvoeren dat een antwoord moet geven op de vraag welke termijnen redelijk zijn om te hanteren;
- De staatssecretaris momenteel in afwachting is van dit onderzoek en de beantwoording van de motie van de Tweede Kamer daarop wacht.

verzoekt het college:

- Vooralsnog geen aanpassingen te doen in de marktverordening en eerst de uitkomsten van het onderzoek van de CVAH en de landelijke discussie af te wachten;

verzoekt de griffier:

- Deze motie te verspreiden onder alle gemeenteraden van Nederland om aandacht te vragen voor de problematiek en de lopende landelijke discussie.

En gaat over tot de orde van de dag.

A. van de Groep (CDA)

A. Broekmaat-Hagens (ChristenUnie)

W. de Boer (VVD)

J.B. Heinen (SGP)

W. de Jong(CAP)

GELDERS genootschap @Beeldspraak



Het Gelders Genootschap is jarig!

Het Gelders Genootschap bestaat dit jaar 100 jaar! In deze speciale Beeldspraak een terugblik op de tweede excursie naar Apeldoorn en Zutphen. Aanmelden voor onze dérde jubileumexcursie aanstaande donderdag naar Dieren en Doesburg kan nog! Verder meer over de kennisdag op 20 juni, het jubileumfeest en interviews met twee bestuurders van onze jarige vereniging.

Noteer vast:

- Excursies 23 mei (Dieren-Doesburg), 26 september (Rivierengebied)
- ALV/Kennisdag 20 juni Wageningen
- Jubileumfeest 15 november Arnhem



Donderdag mee op pad naar Dieren en Doesburg? Kan nog nét!

De afgelopen 100 jaar was het Gelders Genootschap actief betrokken bij ingenieurskunst. Dit gaan we aanstaande donderdag 23 mei bekijken in Dieren en Doesburg. We bezoeken onder meer de vestingwerken van Doesburg uit de achttiende eeuw en de pas geopende Traverse Dieren. **Lees meer en meld u nog aan!**



Terugblik: excursie Apeldoorn en Zutphen

De tienduizend stappen die geadviseerd worden voor je dagelijkse portie beweging, hebben de deelnemers aan de twee jubileumexcursie ‘Stadswijken, toen, nu en straks’ zéker gehaald. Op 11 april gingen zij met het Gelders Genootschap op pad om te zien hoe je schoonheid van het verleden en heden met elkaar verbindt in oude en nieuwe stadswijken. En hoe je met inwoners slim stappen zet richting een schone toekomst. **Lees meer**



Vierde excursie gaat naar Rivierenland

- 26 september 2019- Rivierengebied

Op 26 september organiseren we onze laatste jubileumexcursie, in Rivierenland. Ingrediënten voor deze dag: Waterlinie, wederopbouw en klimaatadaptatie. Het precieze programma volgt binnenkort. Wie al zin heeft: aanmelden kan **hier**



Klaar voor de kennisdag?

ALV/ Kennisdag -20 juni 2019- Wageningen

Op donderdag 20 juni a.s. nodigen we u van harte uit voor onze jaarlijkse ALV / Kennisdag. Dit keer bij de Wageningen University & Research. De Kennisdag staat in 2019 natúúrlijk in het teken van ons 100-jarig jubileum. We gaan met elkaar in debat en sprekers Arita Baaijens en Frans Soeterbroek verrassen ons met hun visie op participatie en wat die kan betekenen voor de schoonheid van stad en land. ’s Middags gaan we op pad en genieten van de schoonheid van de campus en (de omgeving van) Wageningen. Uitnodiging gemist? **Kijk hier en meld u aan**!





Het Gelders Genootschap viert als vereniging het 100-jarig jubileum. De bestuursleden laten zich horen in interviews in deze nieuwsbrief. Hoe zien zij het Gelders Genootschap nu en straks en wat is hun beeld van schoonheid? In deze editie André Baars, burgemeester van Ermelo en Ingrid Lambregts, wethouder van Doetinchem.



“Schoonheid in stand houden meer dan ooit actueel ”

Met een achtergrond als docent bouwkunde en jarenlange lokale bestuurlijke ervaring in ruimtelijke ontwikkeling en ‘welstand’, past het bestuurswerk voor het Gelders Genootschap helemaal in zijn straatje, merkt burgemeester van Ermelo, André Baars. Het zijn dynamische tijden, waarin gemeenten het advies van het 100-jarig Gelders Genootschap zéker kunnen gebruiken, denkt hij, net als inwoners en ontwikkelaars die ‘iets’ willen realiseren in hun omgeving.

Lees meer



“Gesprek over schoonheid blijven voeren”

Wethouder Ingrid Lambregts verhuisde vijf jaar geleden naar de Achterhoek en geniet daar volop van de schoonheid van de Kruisbergse bossen, historische gebouwen zoals kasteel de Slangenburg en het natuurgebied de Zumpe. Wat haar betreft is het thema voor 100 jaar Gelders Genootschap goed gekozen. Sterker nog: schoonheid zou permanent een gespreksthema moeten zijn. **Lees meer**



Feestdatum al genoteerd?

Jubileumfeest - 15 november 2019 - Arnhem

Medio november sluiten we ons jubileumjaar af met een spetterend feest. Voor wie de feestdatum 15 november nog niet heeft genoteerd: snel doen! Het belooft een inspirerende en gezellige middag en avond te worden.

Aanmelden kan hier





Blog GG 100

Gelders Genootschap, 100 jaar adviseren over infrastructuur

Bij de aanleg van wegen en bruggen is goede inpassing in het landschap cruciaal. Dat heeft altijd hoog op de agenda gestaan van het Gelders Genootschap, dat ook adviseert over infrastructuur. Jan Wabeke legt het uit in zijn jubileumblog. **Lees meer**

Het Gelders Genootschap is jarig!

Al 100 jaar zetten wij ons met onze leden in voor de schoonheid van stad en land. Dat blijven we ook de komende eeuw graag doen. Daarom kijken wij in dit jubileumjaar niet alleen terug, maar vooral ook vooruit. We trekken er in 2019 op uit, delen kennis en inspiratie, voeren een goed gesprek en bouwen natúúrlijk een feestje. Dit jaar vieren wij de schoonheid van Gelderland en uiteraard ook die van Oss en onze drie Limburgse leden. Dit doen wij samen met u: onze leden en opdrachtgevers.

Mail LinkedIn Facebook Twitter



Copyright © 2019 Gelders Genootschap, alle rechten voorbehouden.

U ontvangt deze mail omdat u bent aangemeld voor de nieuwsbrief @Beeldspraak van het Gelders Genootschap.

Contactgegevens:

Zijpendaalseweg 46

Arnhem, Gelderland 6814 CL

Netherlands

Toevoegen aan adressenlijst

Wilt u uw persoonlijke gegevens veranderen of afmelden voor deze nieuwsbrief?

Bewerk mijn persoonlijke gegevens of Uitschrijven voor deze lijst

Brief aan de leden
T.a.v. het college en de raad

Datum
21 mei 2019

Ons kenmerk
TAZ
/U201900419/
Lbr: 19/039

Telefoon
070-3738393

College voor Arbeidszaken

Bijlage(n)
-

Onderwerp
Oprichting werkgeversvereniging voor gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen (niet-gemeenten)

Samenvatting

Met deze ledenbrief informeren wij u over een aantal zaken betreffende de oprichting van de werkgeversvereniging voor gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen (niet-gemeenten).

Op 18 april 2019 heeft het VNG bestuur besloten een werkgeversvereniging voor gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen op te richten. De aanleiding is de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) waarbij ambtenaren op 1 januari 2020 verhuizen van het ambtenarenrecht naar het ‘normale’ private arbeidsrecht. Door de oprichting van deze werkgeversvereniging kunnen de huidige aangesloten organisaties na de normalisering (Wnra) hun medewerkers dezelfde arbeidsvoorwaarden blijven bieden als in de Cao Gemeenten.

De VNG is voor de gemeenten de werkgeversvereniging. De nieuwe werkgeversvereniging is de vereniging voor de gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen met als doel om dezelfde arbeidsvoorwaarden vast te stellen als in de Cao Gemeenten. Door de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren werkt het systeem van aangesloten organisaties bij de VNG niet meer goed onder het private recht dat met ingang van 2020 van toepassing is.

VNG kent ongeveer 170 aangesloten organisaties, veelal gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen. Het betreft onder andere volledig gefuseerde en/of samenwerkende ambtelijke organisaties, maar ook samenwerkingsverbanden van gemeenten op het vlak van sociaal domein, werk en inkomen, sociale dienst, HR, ICT en sociale werkvoorziening. Daarnaast ook omgevingsdiensten en GGD’en.

Vereniging van Nederlandse Gemeenten
Nassaulaan 12 Den Haag | Postbus 30435 | 2500 GK Den Haag
070 - 373 83 93 | info@vng.nl

Aan de leden

Datum
21 mei 2019

Ons kenmerk
TAZ
/U201900419/
Lbr: 19/039
Telefoon
070-3738393

College voor Arbeidszaken

Bijlage(n)
-

Onderwerp
Oprichting werkgeversvereniging voor gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen (niet-gemeenten)

Geacht college en gemeenteraad, bestuur aangesloten organisatie,

Inleiding
Op 1 januari 2020 treedt de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) in werking. Met het oog daarop heeft het VNG bestuur op 18 april jl. besloten een werkgeversvereniging voor gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen op te richten.

Van de VNG kunnen alléén gemeenten lid worden. Organisaties die de CAR UWO volgen, niet zijnde gemeenten, kunnen géén lid worden van de VNG. In de ledenbrieven van 27 juli 2018, 3 september 2018 en 22 november 2018 is aangegeven dat deze niet-gemeenten zich bij de genormaliseerde Cao Gemeenten kunnen aansluiten met een zogenaamde aansluitingsovereenkomst bij de VNG.

Door de oprichting van de werkgeversvereniging voor organisaties in de gemeentelijke sector (verder: *niet-gemeenten*) komt het systeem van aansluitingen aan het einde van dit jaar te vervallen. Organisaties die hun medewerkers dezelfde arbeidsvoorwaarden willen blijven bieden als in de Cao Gemeenten, kunnen lid worden van de nieuwe werkgeversvereniging.

In deze brief informeren wij u over:
- de oprichting van de nieuwe werkgeversvereniging voor niet-gemeenten;
- de voordelen van de werkgeversvereniging;

Vereniging van Nederlandse Gemeenten
Nassaulaan 12 Den Haag | Postbus 30435 | 2500 GK Den Haag
070 - 373 83 93 | info@vng.nl

- wat het betekent voor de huidige CAR UWO en Cao Gemeenten volgers;
- praktische informatie over de werkgeversvereniging, en
- de uitzondering voor Veiligheidsregio's.

Oprichting werkgeversvereniging gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen
Het VNG bestuur heeft besloten een werkgeversvereniging voor gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen op te richten. De VNG is voor zijn leden, de gemeenten, de werkgeversvereniging. De nieuwe werkgeversvereniging is de vereniging voor de gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen met als doel om in een aparte cao dezelfde arbeidsvoorwaarden vast te stellen als in de Cao Gemeenten.
VNG heeft hiertoe besloten omdat door de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren het systeem van aangesloten organisaties bij de VNG niet meer goed werkt onder het private recht dat met ingang van 2020 van toepassing is (zie: *Waarom een werkgeversvereniging*).

Daarnaast is bij de VNG bekend dat veel werkgevers van niet-gemeenten het systeem van de aansluitingsovereenkomst met de Cao Gemeenten suboptimaal vinden. Zij geven de voorkeur aan binding via lidmaatschap of algemeen verbinden verklaring. De VNG heeft in de bijlage van de ledenbrief van 3 september 2018 aangegeven dat de VNG andere mogelijkheden zou verkennen waarmee ook niet-gemeenten directer aan de cao gebonden konden worden.
De afgelopen maanden heeft die verkenning plaatsgevonden met als uitkomst dat het verstandig is om voor niet-gemeenten een aparte werkgeversvereniging op te richten met een aparte cao die inhoudelijke identiek is aan de Cao Gemeenten.

De VNG kent ongeveer 170 aangesloten gemeentelijke organisaties, veelal gemeentelijke gemeenschappelijke regelingen. Het betreft onder andere volledig gefuseerde en/of samenwerkende ambtelijke organisaties, maar ook samenwerkingsverbanden van gemeenten op het vlak van sociaal domein, werk en inkomen, sociale dienst, HR, ICT en sociale werkvoorziening. Daarnaast ook omgevingsdiensten en GGD'en.

Waarom een werkgeversvereniging
Het VNG bestuur heeft besloten tot de oprichting van een werkgeversvereniging voor niet-gemeenten en een aparte cao (identiek aan de Cao Gemeenten) omdat dit de nodige voordelen oplevert:

1. Voorkomen intreden overgangsrecht Wnra
De niet-gemeente die lid wordt van de werkgeversvereniging heeft een directe binding met de cao voor niet-gemeenten (*directe binding door lidmaatschap*). Als de Wnra in werking treedt en er is op dat moment een cao voor niet-gemeenten dan vervangt die cao de bestaande rechtspositieregelingen. Als de Wnra in werking treedt en er is op dat moment geen cao, dan blijft voor elke niet-gemeente de rechtspositie in stand 'als ware het een cao'.
VNG is van mening dat het systeem met lidmaatschap van een werkgeversvereniging een stevigere juridische basis vormt voor het voorkomen van het intreden van overgangsrecht Wnra dan het systeem met aansluitingsovereenkomsten.

2. Volgen van gemeentelijke arbeidsvoorwaarden via een aparte cao geeft meer binding
Het is bij de VNG bekend dat vrijwel alle niet-gemeenten voor hun medewerkers dezelfde arbeidsvoorwaarden willen hebben als medewerkers van gemeenten. De nieuwe werkgeversvereniging heeft dan ook als doel om in de cao van niet-gemeenten dezelfde

arbeidsvoorwaarden vast te stellen als in de Cao Gemeenten. Een cao geeft meer binding dan een aansluitingsovereenkomst. De niet-gemeente die lid is van de werkgeversvereniging is verplicht de cao te volgen en toe te passen op alle werknemers. Dat geeft zekerheid.

3. Gebruik kunnen maken van afspraken in de cao waarin wordt afgeweken van ¾ dwingend recht
De cao voor niet-gemeenten maakt het mogelijk voor de leden om gebruik te maken van afspraken in de cao waarin wordt afgeweken van de wet (zogenaamd ¾-dwingend recht). Op dit moment gaat het om cao bepalingen rondom de loondoorbetaling bij kortdurend zorgverlof, de ontslagcommissie en een eventuele afspraak in de cao over de transitievergoeding bij bedrijfseconomisch ontslag. Eerder heeft de VNG in bijlage van de ledenbrief van 3 september 2018 aangegeven niet zeker te weten of aangesloten organisaties (ongebonden werkgevers volgens de wet cao) cao bepalingen mogen gebruiken waarin wordt afgeweken van de wet. In een kamerbrief van 21 december 2018 heeft Minister Koolmees benadrukt dat individuele, ongebonden werkgevers, wanneer zij een cao vrijwillig volgen, geen gebruik kunnen maken van de in die cao overeengekomen afwijkingen van ¾-dwingend recht.
Een cao voor niet-gemeenten lost dit op en levert daarmee voordelen op ten opzichte van het systeem van aansluitingen.

4. Duidelijkheid voor alle partijen
De nieuwe werkgeversvereniging zal met de vakbonden de cao voor niet-gemeenten afspreken. Op die wijze is het voor alle bij de cao betrokken partijen – de nieuwe vereniging, vakbonden, werkgevers en werknemers – duidelijk welke cao geldt. De cao voor niet-gemeenten werkt direct. Niet-gemeenten hoeven deze niet langer te verwerken in een eigen rechtspositieregeling. Ook zijn eenduidige arbeidsvoorwaarden voor gemeenten en niet-gemeenten vanuit het oogpunt van onderlinge personeelsmobiliteit van belang.

Nu geconcludeerd kan worden dat het systeem van aansluitingsovereenkomsten géén zekerheid biedt met betrekking tot het overgangsrecht Wnra en géén gebruik kan worden gemaakt van cao bepalingen waarin wordt afgeweken van ¾ dwingend recht, heeft de VNG besloten het systeem van aansluitingsovereenkomsten niet voort te zetten. In de plaats daarvan wordt dus de werkgeversvereniging voor niet-gemeenten opgericht.

Wat betekent dit voor de huidige CAR UWO en Cao Gemeenten volgers?
Voor de huidige CAR UWO en Cao Gemeenten volgers betekent dit het volgende:

1. De aansluitingsovereenkomst voor de CAR UWO blijft in stand tot en met 31 december 2019
Het huidige systeem van aansluitingsovereenkomsten ten behoeve van de CAR UWO blijft bestaan tot en met 31 december 2019. Met het oog op de normalisatie en daarmee de overgang naar de Cao Gemeenten wordt deze opgezegd vóór 1 juli 2019. De dienstverlening van de VNG aan de aangesloten organisaties blijft doorlopen tot het einde van het jaar.

2. De aansluitingsovereenkomst voor de Cao Gemeenten wordt pro forma door de VNG opgezegd
Organisaties (niet-gemeenten) die een nieuwe aansluitingsovereenkomst bij de VNG hebben voor het volgen van de Cao Gemeenten die geldt per 1 januari 2020, krijgen een brief waarin de VNG de overeenkomst pro forma opzegt. Namelijk onder de voorwaarde dat er tijdig een werkgeversvereniging met een aparte cao is. Zij worden geadviseerd lid te worden van de nieuwe werkgeversvereniging.

3. Organisaties kunnen de Cao Gemeenten niet meer volgen met een aansluitingsovereenkomst
Organisaties die zich nog niet hadden aangemeld voor een nieuwe aansluitingsovereenkomst voor de Cao Gemeenten per 2020, kunnen zich niet meer aanmelden. Ook zij worden geadviseerd lid te worden van de nieuwe werkgeversvereniging.

Praktische informatie over de werkgeversvereniging
De komende maanden moet nog veel worden uitgewerkt rondom de werkgeversvereniging. Onderstaand vast een aantal zaken die we u kunnen meegeven:

1. Aanmelden voor de werkgeversvereniging kan vanaf 1 oktober 2019
De planning is dat aanmelden voor het lidmaatschap van de werkgeversvereniging mogelijk is vanaf 1 oktober 2019. De bedoeling is dat organisaties die nu de CAR UWO volgen en/of een aansluitingsovereenkomst hebben en/of die hebben aangegeven de Cao Gemeenten te willen volgen, lid kunnen worden. Veelal zijn dit organisaties die in opdracht van gemeenten taken of delen van taken van één of meer gemeenten uitvoeren in de vorm van een gemeenschappelijke regeling. Maar ook stichtingen, BV's, etc. kunnen lid worden zolang het gaat om aan gemeenten gelieerde organisaties in het publiek domein. Bij samenwerkingsverbanden moet ten minste de helft van de deelnemende organisaties bestaan uit gemeenten. In de statuten van de vereniging en de werkingssfeer van de cao wordt dit nader uitgewerkt. Bij twijfel beslist het bestuur van de vereniging.

2. Dienstverlening
De hoofdtaak van de werkgeversvereniging is het afsluiten van een cao voor de leden die dezelfde arbeidsvoorwaarden heeft als de Cao Gemeenten. Vanzelfsprekend worden leden geïnformeerd, geraadpleegd, krijgen ledenbrieven en kunnen contact opnemen voor het stellen van vragen zoals dat nu ook het geval is bij organisaties met een aansluitingsovereenkomst.
De ondersteuning van de werkgeversvereniging vindt plaats door de VNG-bureau. Daarmee wordt de dienstverlening geborgd, gezorgd voor schaalvoordelen en blijft zicht op ontwikkelingen.
De omvang van de dienstverlening wordt de komende maanden uitgewerkt en wordt bekend in de loop van de maand september.

3. Contributie
De contributie van de werkgeversvereniging moet nog worden vastgesteld, maar zal meer zijn dan de huidige aansluitingskosten (nu jaarlijks € 500). De hoogte hangt namelijk samen met de omvang van de dienstverlening. Aangesloten organisaties liften nu mee op de voorzieningen van de VNG zonder dat die zijn doorberekend waardoor de aansluitingskosten onvoldoende bijdragen aan de kosten van dienstverlening.
Daarbij dient een aparte werkgeversvereniging op onderdelen eigen voorzieningen te hebben. De structurele kosten voor een eigen ledenadministratie, jaarverslag, accountantsverklaring, ledenraadpleging, communicatie, doorberekende dienstverlening van VNG, etc. zullen dus hoger zijn dan voorheen. De hoogte van de contributie wordt bekend in de loop van de maand september.

4. Wat kunnen niet-gemeenten nu al doen?
Als uw organisatie (niet-gemeente) de wens heeft om lid te worden van de werkgeversvereniging, dan kunt u alvast het volgende doen:

- In de gemeenschappelijke regeling wordt veelal aangegeven welke arbeidsvoorwaarden gelden voor het personeel. Indien u uw gemeenschappelijke regeling aanpast met het oog

op de normalisering, kunt u vast opnemen dat uw organisatie (de gemeenschappelijke regeling) de cao voor niet-gemeenten hanteert na de normalisering;
- U kunt het besluitvormingsproces om lid te worden van de werkgeversvereniging in uw niet-gemeente alvast voorbereiden (bijvoorbeeld het voorbereiden of nemen van een principe besluit). Zo kunt u na gaan wie in de organisatie bevoegd is om het lidmaatschap van de werkgeversvereniging aan te gaan en welke procedures daarvoor gelden.

Veiligheidsregio's uitgezonderd

Er is een uitzondering voor de Veiligheidsregio's. De inwerkingtreding van de normalisatie (Wnra) voor personeel van veiligheidsregio's is formeel tot een nader te bepalen moment uitgesteld. Naar verwachting is dit tot 1 januari 2021. Dit heeft tot gevolg dat:

- Voor het jaar 2020 de CAR UWO in stand wordt gehouden voor de Veiligheidsregio's;
- De aansluitingsovereenkomst met de VNG voor het volgen van de CAR UWO voor de Veiligheidsregio's blijft bestaan;

De wijze waarop de arbeidsvoorwaarden van de Veiligheidsregio's vorm krijgen na de voorgenomen normalisering in 2021 in relatie tot de nieuwe werkgeversvereniging en de cao voor niet-gemeenten moet nog worden uitgewerkt.

Tot slot

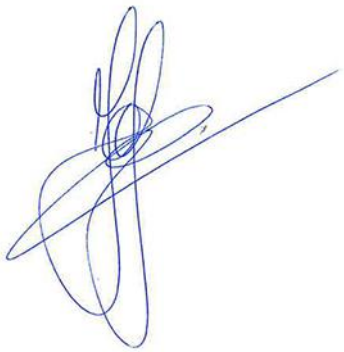
Wij realiseren ons dat voor gemeenten en aangesloten organisaties deze aankondiging van de oprichting van de werkgeversvereniging en het einde van het systeem van aansluitingen onverwacht komt. Wij hebben echter de overtuiging dat we met de nieuwe werkgeversvereniging voor niet-gemeenten de huidige aangesloten organisaties beter van dienst kunnen zijn.

Zodra er meer informatie is, wordt u daarvan op de hoogte gebracht. Vragen en/of opmerkingen kunt u doorgeven aan het Klantcontactcentrum van de VNG.

- Telefoon: 070-373 8393 (op werkdagen van 8.30 tot 17.00 uur)
- E-mail: info@vng.nl

Hoogachtend,

College voor Arbeidszaken van de VNG,



Janine Jongepier
Secretaris van het College voor Arbeidszaken

Nieuwsbrief VNG Congres 2019

Speciale uitgave VNG Jaarcongres 2019

Geachte relatie,

4 en 5 juni aanstaande vindt wederom het VNG congres plaats. De gastgemeente dit jaar is Barneveld die in samenwerking met een aantal omliggende gemeenten een mooi programma hebben samengesteld rondom het thema ‘Besturen is mensenwerk’. Met trots kunnen wij aangeven weer Premium Sponsor te zijn en samen met Visma/Raet kunnen we weer een bijzondere invulling aan het congres geven. Mocht u het congres bezoeken heten wij u van harte welkom op onze stand op de beursvloer.



Workshop VNG Congres - Kracht van lokale partijen

Als Transitium Groep richten wij onze dienstverlening op het verbeteren en verhogen van de kwaliteit van het openbaar bestuur. Vanuit deze doelstelling organiseren wij een workshop op dinsdagmiddag 4 juni in kader van het VNG Congres. Als onderwerp is gekozen voor het thema '***De kracht van lokale partijen***'.



De workshop wordt gegeven door Joost Eerdmans (Leefbaar Rotterdam) en Lennart van der Linden (Echt voor Barendrecht) in samenwerking met een aantal eveneens ervaren bestuurders voor lokale partijen. U krijgt zicht op de steeds belangrijker wordende rol van lokale partijen die inmiddels in 75% van de colleges van B&W vertegenwoordigd zijn. Als locatie is gekozen voor hotel De Wereld in Wageningen.

Inschrijven?
Klik hier

Mocht u belangstelling hebben om de workshop bij te wonen kunt u zich inschrijven via de button; betreft workshop 12.

Programma zittende bestuurders

Op tijd nadenken over de toekomst na het burgemeesterschap of wethouderschap is de afgelopen

jaren steeds meer onderwerp van gedachten en gesprek geworden. Niet meer afwachten tot het zover is en dan gaan nadenken maar in plaats daarvan anticiperen op een mogelijk vervolg na aftreden, al dan niet als gevolg van herbenoeming of verkiezingsuitslagen. Rustte er een aantal jaren geleden nog een taboe op dit onderwerp, inmiddels is het bewustzijn daar dat het zinvol en verstandig is op tijd in actie te komen.



De Transitium Groep heeft een programma opgesteld dat in alle fases van het bestuurderschap kan worden uitgevoerd en gericht is op continuering van de loopbaan. Transitium Groep participeert onder andere met Visma/Raet in een onderzoek van het Ministerie van Binnenlandse Zaken over de arbeidsmarktmogelijkheden van wethouders. De resultaten worden meegenomen in ons programma. Binnenkort komt de informatie op de website en zullen wij u nader informeren in de komende nieuwsbrief.

Koninklijke onderscheidingen

Hans Jonkman en Frans Stienen, beiden associate partner bij de Transitium Groep, hebben op grond van hun maatschappelijk verdiensten op 27 april een Koninklijke onderscheiding ontvangen. Wij feliciteren hen nogmaals via deze weg met deze blijk van waardering van wat zij voor de gemeenschap hebben gedaan.

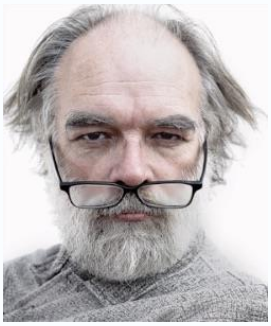
Verhuizing naar Zeist



Met ingang van begin januari zijn wij verhuisd van Hoevelaken naar Zeist op de fantastische locatie aan het Zusterplein nabij Slot Zeist. Het historische Zusterplein,en het nabij gelegen Broederplein, zijn in 1750 gebouwd in de toenmalige tuinen van Slot Zeist.

'Een inspireerde omgeving met een lange historie, een locatie passend bij de Transitium Groep. '

Meneer van Dalen



Transitium Groep is specialist waar het gaat om de begeleiding van wethouders welke (weer) gaan ondernemen. Samen met voormalig wethouder van IJsselstein Chris Baerveld is er middels een blog een manier gevonden de markt te bereiken. Op de blogsite staan onder andere de ervaringen van *Meneer van Dalen*.

Filmproject Sister Cities



De Transitium Groep is supporter van het filmproject Sister Cities van Stichting Collecting Stories. In korte documentaires vertellen vrouwen uit zuster (partner) steden over de invloed die de omgeving op hen heeft. De films geven een integer beeld van vrouwen uit alle culturen. Gemeenten die interesse hebben in deelname kunnen meer informatie vinden op de website van Collecting Stories.

Vernieuwde website

Vanaf vandaag is de vernieuwde website van Transitium Groep online. Frisser, helderder en veiliger om nog beter de diensten van de Transitium Groep over te kunnen brengen.

Klik hier om de vernieuwde website van Transitium Groep te bekijken...



Copyright © 2019 Transitium Groep
U ontvangt deze nieuwsbrief omdat u relatie bent van de Transitium Groep of heeft aangegeven op de hoogte gehouden te willen worden.

Ons e-mail adres is:
Transitium Groep
Zusterplein 22
Zeist, GD 3703 CB
Netherlands

Add us to your address book

Wilt u uw voorkeuren aanpassen?
Hier kunt u uw voorkeuren aanpassen of afmelden.

MUSEUM DE TUUT
Erfgoed in bedrijf
Stoomgemaal & Motorenmuseum

Nieuwsbrief nr. 66

100 jaar De Tuut
1918-2018

Op zondag 26 mei is het motorenmuseum geopend.

Dit is de eerste themazondag georganiseerd door het Motorenmuseum.
Het thema van deze dag is: de eerste aandrijving van werktuigen met stationaire motor in bedrijven.



In het museum is een opstelling gemaakt waarbij, door een stationaire motor via tussenassen voorzien van poelies, een draaibank aangedreven wordt. Met riemen wordt nu de draaibank via de poelies aangedreven.
Zo konden, met slechts één verbrandingsmotor, meerdere werktuigen/machines aangedreven worden. De allereerste riemen die gebruikt werden, waren plat en van leer. Erg belangrijk was om de aandrijfwielen of poelies goed in elkaars verlengde te plaatsen, anders liep de riem er vanaf. Een probleem was slip, de leren riem had soms niet genoeg grip op het gladde oppervlak van de poelie. Wanneer de riem tussen de poelies gekruist werd, kon de bewegingsrichting omgekeerd worden.

In de bijbehorende video, ook te zien in het Motorenmuseum, kunt U deze vroegere praktische toepassing in beeld gebracht.

Een bezoek aan het Motorenmuseum is zeker de moeite waard.

KOMEND WEEKEND TE ZIEN IN HET MOTORENMUSEUM

Deel 3 over de geschiedenis van Appeltern.

In de reeks over de geschiedenis van Appeltern vindt U hieronder het derde deel. De geschiedenis van Appeltern is geschreven door een van onze vrijwilligers, Joep van den Brink. In deze uitvoerige beschrijving schetst hij het beeld van de ontwikkeling van het gebied . Over de schrijver kunt U in de twee vorige nieuwsbrieven informatie vinden.

Tussen 1000 en 100 jaar geleden

We gaan een tijdsreis maken: 1000 jaar Appeltern in een notendop.

Al meer dan duizend jaar geleden woonden er nabij de protestantse kerk van Appeltern en langs de Walstraat al mensen; op de oeverwal.



De huizen waren eenvoudige bouwsels, gemaakt met materiaal uit de omgeving, ongeveer 20 bij 5 meter groot, waarin mensen en dieren bij elkaar huisden. Verharding bestond toen nog niet. Buiten was alles klei en gras, maar ook binnen in de huizen waren de vloeren van klei, met misschien wat riet of biezen er overheen. Stel je eens voor hoe nat en vies dat geweest moet zijn bij langdurig slecht weer. Koud, nat, en daarenboven binnen ook nog vergeven van de rook en de stank van de dieren.



Op dezelfde plek, waar de oorspronkelijke huizen stonden, staan nog steeds boerderijen en woningen. Aan de verkaveling is nu nog te zien hoe het gebied ontgonnen is, met rechthoekige percelen, vanuit de Walstraat, naar achteren (het Noorden). Een pot van **Rijns aardewerk**▶ die opdook bij graafwerk op een erf aan de Walstraat, vormt het bewijs van bewoning van meer dan duizend jaar geleden. Slechts iets jonger, vermoedelijk van het midden van de 11e eeuw, is het **tufstenen torentje** van het protestantse kerkje in het dorp. Nog een bewijs van de vroegste bewoning van dit gebied. Ook de kasteelplaats stamt waarschijnlijk uit die tijd. **750 jaar geleden**

In 1321 gaf Graaf Reinoud II van Gelre de opdracht om de waterhuishouding van het gebied tussen Maas en Waal grondig aan te pakken. In de voorgaande periode waren de leefomstandigheden steeds verder verslechterd door het toenemen van de

wateroverlast. De Oude Wetering, die grofweg van Beneden Leeuwen naar Alphen loopt, bestond al. De oudste vermelding van deze wetering stamt uit 1262.
Het water langs de Walstraat dat doorloopt tot in Nijmegen, is toen gegraven en waarschijnlijk is toen een eerste sluis gebouwd op de plek naast De Tuut, waar ook nu nog de sluizen liggen.
Honderden jaren heeft deze wetering gezorgd voor de afwatering van het zuid-oostelijke deel van het gebied tussen Maas en Waal. De weteringen zijn met de hand gegraven


e Nieuwe Wetering



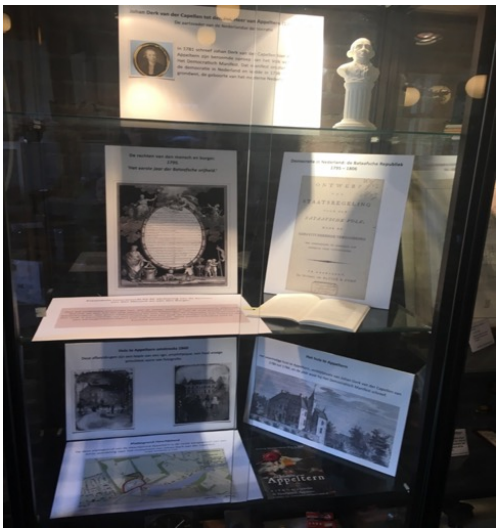
met spaden en kruiwagens en hooguit een beetje hulp van paarden en ossen. Alleen al bij het idee van al dat loodzware werk wordt je moe.
De plek waar de wetering uitmondt in de Maas is van strategisch belang; door het afsluiten van de wetering kun je immers het hele gebied tot aan Nijmegen onder water zetten. Vandaar dat er al vroeg een kasteel gebouwd is nabij de sluis.

Bij dit verhaal hoort een overzicht van de belangrijkste bronnen. Voor wie meer wil weten over de interessante geschiedenis van het Land van Maas en Waal hierbij de bronnenlijst.
In de loop van dit jaar verschijnt waarschijnlijk 'Een Ode aan Appeltern', een boekje over de geschiedenis van Appeltern. Bent u geïnteresseerd, let dan op de nieuwsbrief van De Tuut. In een van de komende nieuwsbrieven komt daarover meer informatie.

De belangrijkste bronnen:

- Atlas van Nederland in het Holoceen, Landschap en bewoning vanaf de laatste ijstijd tot nu.
- De geologie, de bodemvorming en de waterstaatkundige ontwikkeling van Het Land van Maas en Waal en een gedeelte van Het Rijk van Nijmegen. L.J. Pons 1957
- Archeologisch onderzoek in Beneden Leeuwen, vindplaats 'De Ret', gemeente West Maas en Waal. W.K. Vos
- Vissen in het verleden van Bergharen, Archeologisch onderzoek van de prehistorische en Middeleeuwse bewoningsresten aan Dorpsstraat 35 te Bergharen, gemeente Wijchen. Ivo Hermsen
- Een Romeins grafveld aan de voet van de Molenberg, Gemeente Wijchen
- Grote Historische topografische atlas, ca. 1905, Gelderland.
- Wat was waar, historischecartografie.nl
- Topografische kaart, opname 1821
- Stedelijke nederzettingen in Nederland tot de Franse tijd. J.G. Wegner
- Typologie van landelijke nederzettingen in Nederland. Drs. W. Wolters
- Atlas van de verstedelijking in Nederland

Eerbetoon aan de grondlegger van onze democratie: Johan Derk van der Capellen.



In het Stoomcafé van “De Tuut” staan bij de ingang aan de linkerkant een aantal vitrines. Hierin zijn verschillende voorwerpen te zien op het gebied van stoom. Onlangs is een van de vitrines ingericht voor een belangrijk historisch persoon, Johan Derk van der Capellen, de grondlegger van onze democratie. Hij heeft in de directe nabijheid van het stoomgemaal gewoond.

In een van de volgende nieuwsbrieven kunt U meer van zijn geschiedenis en het belang van hem voor de Nederlandse democratie lezen.



Gezocht: schippers en gidsen op de Jan Douwes (m/v).

Een door onze gasten, groot en klein, zeer gewaardeerd onderdeel van het bezoek aan de Tuut en ons Motorenmuseum tijdens de stoomweekenden, is de rondvaart met de Jan Douwes. Wij zoeken uitbreiding van de vrijwillige gidsen en schippers. Het gaat om enkele uren in de ochtend of de middag van een 5 tal zaterdagen en zondagen, tijdens de Stoomweekenden.Interesse, meer weten? Luc Remers heeft de antwoorden op uw vragen en uiteraard is er sprake van een inwerkperiode.
Bellen: 0487-514232 of per e-mail: lucremers@hetnet.nl.



Toegangsprijzen 2019

Tijdens de stoomweekends en de motorendag op 18 augustus is de toegangsprijs € 6,00 p.p.

Het motorenmuseum is dan óók open en bij de prijs inbegrepen. Kinderen t/m 12 jaar onder begeleiding en donateurs met 1 introducé gratis.

- Voor groepen > 15 op afspraak, met rondleiding: € 3,50 voor rondleiding alleen stoomgemaal en € 5,00 voor rondleiding stoomgemaal én motorenmuseum.

Het rondvaartbootje dat door de spuisluis vaart is **uitsluitend** tijdens de stoomweekenden in bedrijf.

Toegangsprijzen buiten de stoomweekenden tijdens de reguliere openingstijden:

- Bezoek stoomgemaal € 3,50 p.p.

- Kinderen t/m 12 jaar, onder begeleiding en donateurs met 1 introducé gratis.

MUSEUM DE TUUT
STOOMGEMAAL EN MOTORENMUSEUM
Erfgoed in Bedrijf
De Tuut 1, 6629 AA Appeltern
T: 0487-541156 info@de-tuut.nl
www.de-tuut.nl

DOEDERIJ ZORGGELUK
Bij de exploitatie krijgt het Museum intensieve ondersteuning van de Doederij. Zie voor meer informatie: www.doederij.com

Programma 2019

Museumseizoen De Tuut
Het seizoen van Museum De Tuut loopt van 1 mei tot en met 27 oktober 2019.
Gedurende die periode is het museum 6 dagen per week van 11:00 tot 16:00 uur geopend. Op maandag is het museum gesloten.
Permanente thematentoonstelling “De geschiedenis van de Stoommachine. De machine die de wereld en de mens veranderde”.

Zondag	26mei: Motorenmuseum geopend met speciale thema-dag
Zaterdag	11 en zondag 12 mei: Stoomweekend en tevens Molen- en Gemalendag
Zaterdag	06 en zondag 07 juli: Stoomweekend
Zondag	04 augustus: Maas- Waalse Maaldag
Zaterdag	17 en zondag 18 augustus: Stoomweekend
Zondag	18 augustus: Stationaire Motorendag
Zaterdag	14 en zondag 15 september: Stoomweekend, tevens Open Monumentendag
Zaterdag	19 en zondag 20 oktober: Stoomweekend

Voor groepen zijn er op de De Tuut vele mogelijkheden. Neem contact op voor informatie.



Kunt u deze e-mail niet goed lezen? Schakel dan afbeeldingen voor deze e-mail in of bekijk de online versie

Nederlands Instituut voor Studiereizen



Studiereizen met open inschrijving: Finland, Canada, Zweden en Zuid-Afrika

20 mei 2019

Voor het najaar van 2019 staan weer een aantal boeiende studiereizen met open inschrijving op het programma. Dé mogelijkheid om mee te gaan met een inspirerende studiereis, alleen of samen met enkele collega's.

- van 9 t/m 11 oktober: Lokale zorg, wonen en ondersteuning in Zweden
- Van 2 t/m 9 november: Van Passend naar Inclusief onderwijs in Canada.
- Van 7 t/m 15 november: Ubuntu & Leiderschap in Zuid-Afrika
- Van 26 t/m 29 november: Onderwijsreis naar Finland.

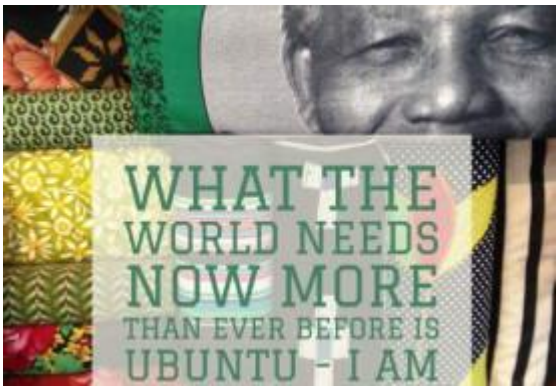
Allemaal erg populaire reizen. Wacht dan ook niet te lang met inschrijven.



Canada: Van Passend naar Inclusief onderwijs

Tijdens deze studiereis maakt u kennis met de wijze waarop in Canada het passend (inclusief) onderwijs vorm wordt gegeven. Waar alle kinderen naar dezelfde school gaan en begeleiding en ondersteuning in de klas en op school gebeurt....

Lees meer »



Studiereis Ubuntu, Leiderschap & Burgerschap

We beseffen steeds meer, dat we in onze families, organisaties en huidige samenleving complexe vraagstukken niet meer individualistisch opgelost krijgen. Samenzorg, co-creatie, participatiemaatschappij, duurzaamheid, diversiteit en...

Lees meer »



Lokale zorg, wonen en ondersteuning in Zweden

Tijdens deze studiereis van 9 t/m 11 oktober 2019 staat de zorg en ondersteuning op lokaal niveau centraal. Het programma steekt breed in op de thema's zorg, ondersteuning en begeleiding, wonen, jeugd, OGGZ, technologie en de rol en...

Lees meer »



Onderwijsreis naar Finland november 2019

Finland wordt genoemd als het met afstand beste onderwijsland van Europa, met de hoogste scores voor taal, rekenen en science. Zonder toetscircus, afrekenen op resultaten en concurrentie tussen scholen lukt het ze om deze faam te...

Lees meer »

En natuurlijk zijn er meer studiereizen. klik voor inspiratie

Wilt u geen berichten meer ontvangen? Geen probleem, meld u dan af.

Verzonden met iMailingtool | Doorsturen | Printen

Brief aan de leden
T.a.v. het college en de raad

Datum
22 mei 2019
Ons kenmerk
COS/U201900401
Lbr. 19/040
Telefoon
070 3938393
Bijlage(n)
-

Onderwerp
Bekendmaking ontbreken tegenkandidaten
voor VNG bestuur en commissies

Samenvatting
Op 1 mei jl. informeerden wij u over de enkelvoudige voordracht van de adviescommissie voor de invulling van in totaal 21 vacatures in het VNG bestuur en de vaste beleidscommissies. Eerder informeerden wij u over de 20 kandidaten die eerder door de adviescommissie zijn voorgedragen in de vacatureronde volgend op de raadsverkiezingen van 21 november jl.

Van de in totaal 41 voorgedragen kandidaten zijn de 13 kandidaten voor de commissie Europa & Internationaal door het VNG bestuur benoemd tot commissielid. Voor de overige 28 voorgedragen kandidaten voor VNG bestuur en commissies is op 1 mei jl. de mogelijkheid geopend tot het stellen van tegenkandidaten. Er zijn daarop geen tegenkandidaten gesteld. In de ALV van 5 juni a.s. zullen deze 28 kandidaten ter besluitvorming aan u worden voorgelegd.

Vereniging van Nederlandse Gemeenten
Nassaulaan 12 Den Haag | Postbus 30435 | 2500 GK Den Haag
070 - 373 83 93 | info@vng.nl

Aan de leden

Datum
22 mei 2019
Ons kenmerk
COS/U201900401
Lbr. 19/040
Telefoon
070 3938393
Bijlage(n)
-

Onderwerp
Bekendmaking ontbreken tegenkandidaten
voor VNG bestuur en commissies

Geacht college en gemeenteraad,

Op 1 mei jl. informeerden wij u over de enkelvoudige voordracht van de adviescommissie voor de invulling van in totaal 21 vacatures in het VNG bestuur en de vaste beleidscommissies. Eerder informeerden wij u over de 20 kandidaten die eerder door de adviescommissie zijn voorgedragen in de vacatureronde volgend op de raadsverkiezingen van 21 november jl.

Van de in totaal 41 voorgedragen kandidaten zijn de 13 kandidaten voor de commissie Europa & Internationaal door het VNG bestuur benoemd tot commissielid. Voor de overige 28 voorgedragen kandidaten voor VNG bestuur en commissies is op 1 mei jl. de mogelijkheid geopend tot het stellen van tegenkandidaten. Er zijn daarop geen tegenkandidaten gesteld. In de ALV van 5 juni a.s. zullen deze 28 kandidaten ter besluitvorming aan u worden voorgelegd.

Het gaat om de volgende kandidaten.

Lidmaatschap bestuur/commissie:	Voordracht adviescommissie:
VNG bestuur	Jan van Zanen, burgemeester Utrecht (voorzitter) Ina Adema, burgemeester Lelystad (lid) Annalies Usmany, wethouder Appingedam (lid) Wieke Paulusma, raadslid Groningen (lid)
Bestuur & Veiligheid	Peter Oskam, burgemeester Capelle a/d IJssel Annette Bronsvoort, burgemeester Oost-Gelre

Vereniging van Nederlandse Gemeenten
Nassaulaan 12 Den Haag | Postbus 30435 | 2500 GK Den Haag
070 - 373 83 93 | info@vng.nl

Informatiesamenleving	Renske Helmer-Englebert, wethouder Nijmegen
College van Dienstverleningszaken	Jan van Dellen, wethouder Arnhem **(*)** Peter Teesink, secretaris Amsterdam
Financiën	Arjan van Gils, wethouder Rotterdam Bert Nederveen, wethouder Westerkwartier
Participatie, Schuldhulpverlening en Integratie	Jerzy Soetekauw, wethouder Almere Carine Bloemhoff, wethouder Groningen Erik de Vries, wethouder Helmond
Zorg, Jeugd en Onderwijs	Nadya Aboyaakoub, wethouder Nijkerk Mattias Gijsbertsen, wethouder Groningen Sjoerd Feitsma, wethouder Leeuwarden Otwin van Dijk, burgemeester Oude IJsselstreek
Ruimte, Wonen & Mobiliteit	Harmannus Blok, wethouder Het Hogeland Harriet Tiemens, wethouder Nijmegen Laura Broekhujzen, wethouder Oldambt
Economie, Klimaat, Energie & Milieu	Paul de Rook, wethouder Groningen Laurens de Graaf, burgemeester Lopik
Raadsleden & Griffiers	Julie Bruinincx, raadslid Leeuwarden
College voor Arbeidszaken	Ewout Suithoff, wethouder Zeewolde Jan Iedema, wethouder Zoetermeer Jan Kuiper, wethouder Nieuwegein Hans Vroomen, burgemeester Ommen

(*) In de ledenbrief van 1 mei jl. stond wethouder Van Dellen abusievelijk als voorgedragen kandidaat voor het College voor Arbeidszaken vermeld.

De eerstvolgende vacatureronde vindt plaats voorafgaand aan de Buitengewone ALV van 29 november a.s. Deze vacatures zullen in september worden opengesteld.

Met vriendelijke groet,
Vereniging van Nederlandse Gemeenten



Mr. J.H.C. van Zanen
Voorzitter



KENNISPLATFORM VEEHOUDERIJ EN HUMANE GEZONDHEID

Fijnstof, geuroverlast, zoönosen: burgers en ondernemers hebben talloze vragen over de gezondheidseffecten van de veehouderij. Voor GGD-medewerkers, vergunningverleners van de Omgevingsdiensten en gemeenteambtenaren is een goede beantwoording niet altijd eenvoudig. Ook is er een levendig publiek debat over de ontwikkeling van de veehouderij in Nederland: welke gezondheidsrisico's zijn er voor omwonenden van veehouderijen? Wat de wetenschap hierover zegt wordt regelmatig betwist. Het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid is opgericht om deze en andere vragen over veehouderij en de gezondheid van mensen goed en onafhankelijk te beantwoorden.

Contact

Spelen er in uw gemeente ontwikkelingsvraagstukken rondom de veehouderij en heeft u moeite om vragen te beantwoorden over de gezondheidseffecten voor omwonenden?
Het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid heeft toegang tot kennis die u misschien kan helpen. U kunt ons bereiken via: secretariaat@kennisplatformveehouderij.nl



www.kennisplatformveehouderij.nl

KENNISPLATFORM
VEEHOUDERIJ
EN HUMANE GEZONDHEID

Onafhankelijke informatie over het effect van de veehouderij op de gezondheid van mensen









Betrouwbaarheid door samenwerking

Het Kennisplatform geeft, op een onafhankelijke manier, duidelijkheid over wat er bekend is over de gezondheidsimpact van veehouderijen. Ook geeft het Kennisplatform duiding aan nieuwe ontwikkelingen. We buigen ons over verschillende onderwerpen waarbij meestal één of meer van deze drie vragen speelt:

- Is er ongerustheid in de samenleving?
- Zijn er kennislacunes?
- Zijn er moeilijk te beantwoorden vragen?

Professionals van GGD, omgevingsdiensten en LTO vormen de voelsprieten naar de lokale praktijk. Zij adviseren bestuurders, burgers en boeren. De vragen en zorgen die zij in het dagelijks werk tegenkomen bepalen het werk van het Kennisplatform.

Het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid is een samenwerkingsverband van zeven organisaties: RIVM, Wageningen University & Research, Universiteit Utrecht, ZonMw, GGD GHOR Nederland, Omgevingsdienst NL en LTO Nederland.

Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

GGD GHOR NEDERLAND

ZonMw

Omgevingsdienst NL

Universiteit Utrecht

WAGENINGEN UNIVERSITY & RESEARCH

LTO Nederland

Wat kan het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid voor u betekenen?

Het Kennisplatform biedt een aantal verschillende producten en diensten: kennisberichten, Q&A's, bijeenkomsten en ondersteuning bij lokale besluitvorming. Kijk hiervoor op onze website: kennisplatformveehouderij.nl

Kennisberichten

In kennisberichten bundelen en interpreteren we de bestaande kennis over milieugezondheidsthema's. Zodat u niet alles zelf hoeft uit te zoeken. Kennisberichten gaan bijvoorbeeld over antibioticaresistentie, fijnstof, geur, mestbewerking en zoönosen. Omdat de zeven samenwerkende organisaties hierin samen met één signaal komen, bent u verzekerd van onafhankelijke en betrouwbare informatie online.

Meest gestelde vragen (Q&A)

Voor Q&A's gebruiken we cases die voortkomen uit een lokale kwestie, maar die voor veel gemeenten relevant zijn. Er zijn bijvoorbeeld Q&A's over biologische pluimveehouderij en de geitenhouderij, en over de relatie van hepatitis E met de varkenshouderij.
Een Q&A kan ook geschreven worden als reactie op de actualiteit. De Q&A over hoger risico op longontsteking rond veehouderijen is bijvoorbeeld geschreven om antwoord te geven op vragen over VGO-onderzoeken.
Q&A's geven op een onafhankelijke manier duidelijkheid en helpen professionals om de verscheidenheid aan berichtgeving te begrijpen.
De Q&A's zijn daardoor goed te gebruiken in gesprekken met burgers, beleidsmakers, bestuurders en bedrijfsleven.

Ondersteuning lokale besluitvorming

"Betekent het zogenaamde geitenmoratorium dat er in de buurt van geitenbedrijven niet gebouwd mag worden?"
Dit is een voorbeeld van een vraag waarmee gemeenten worstelen. In dit geval was dat de gemeente Bergeijk. Daarom organiseerde de gemeente een gesprek met de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant, de GGD en het Kennisplatform waar alle argumenten en overwegingen op tafel kwamen. Met ondersteuning van het Kennisplatform heeft de Omgevingsdienst het memo "Omgekeerde werking geitenmoratorium" opgesteld voor de gemeente. Daarin is goed beargumenteerd hoe omgegaan kan worden met dit soort ingewikkelde afwegingen in de nabijheid van een geitenhouderij.

Een mooi voorbeeld hoe een gemeente dankzij het Kennisplatform landelijke kennis kan benutten voor lokale afwegingen.

Bijeenkomsten

Om het gebruik en de inhoud van de kennisproducten te verbeteren, organiseren wij elk jaar themabijeenkomsten. Professionals ontmoeten elkaar en delen kennis en ervaringen. Betrokkenen uit het werkveld van veehouderij en gezondheid delen nieuwe inzichten met elkaar en bespreken oplossingen voor vragen uit de praktijk. Verschillende perspectieven komen bij elkaar. Zo ontstaat er ook veel wederzijds begrip.







Betrouwbaarheid door samenwerking

Het Kennisplatform geeft, op een onafhankelijke manier, duidelijkheid over wat er bekend is over de gezondheidsimpact van veehouderijen. Ook geeft het Kennisplatform duiding aan nieuwe ontwikkelingen. We buigen ons over verschillende onderwerpen waarbij meestal één of meer van deze drie vragen speelt:

- Is er ongerustheid in de samenleving?
- Zijn er kennislacunes?
- Zijn er moeilijk te beantwoorden vragen?

Professionals van GGD, omgevingsdiensten en LTO vormen de voelsprieten naar de lokale praktijk. Zij adviseren bestuurders, burgers en boeren. De vragen en zorgen die zij in het dagelijks werk tegenkomen bepalen het werk van het Kennisplatform.

Het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid is een samenwerkingsverband van zeven organisaties: RIVM, Wageningen University & Research, Universiteit Utrecht, ZonMw, GGD GHOR Nederland, Omgevingsdienst NL en LTO Nederland.

Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

GGD GHOR NEDERLAND

ZonMw

Omgevingsdienst NL

Universiteit Utrecht

WAGENINGEN UNIVERSITY & RESEARCH

LTO Nederland

Wat kan het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid voor u betekenen?

Het Kennisplatform biedt een aantal verschillende producten en diensten: kennisberichten, Q&A's, bijeenkomsten en ondersteuning bij lokale besluitvorming. Kijk hiervoor op onze website: kennisplatformveehouderij.nl

Kennisberichten

In kennisberichten bundelen en interpreteren we de bestaande kennis over milieugezondheidsthema's. Zodat u niet alles zelf hoeft uit te zoeken. Kennisberichten gaan bijvoorbeeld over antibioticaresistentie, fijnstof, geur, mestbewerking en zoönosen. Omdat de zeven samenwerkende organisaties hierin samen met één signaal komen, bent u verzekerd van onafhankelijke en betrouwbare informatie online.

Meest gestelde vragen (Q&A)

Voor Q&A's gebruiken we cases die voortkomen uit een lokale kwestie, maar die voor veel gemeenten relevant zijn. Er zijn bijvoorbeeld Q&A's over biologische pluimveehouderij en de geitenhouderij, en over de relatie van hepatitis E met de varkenshouderij.
Een Q&A kan ook geschreven worden als reactie op de actualiteit. De Q&A over hoger risico op longontsteking rond veehouderijen is bijvoorbeeld geschreven om antwoord te geven op vragen over VGO-onderzoeken.
Q&A's geven op een onafhankelijke manier duidelijkheid en helpen professionals om de verscheidenheid aan berichtgeving te begrijpen.
De Q&A's zijn daardoor goed te gebruiken in gesprekken met burgers, beleidsmakers, bestuurders en bedrijfsleven.

Ondersteuning lokale besluitvorming

"Betekent het zogenaamde geitenmoratorium dat er in de buurt van geitenbedrijven niet gebouwd mag worden?"
Dit is een voorbeeld van een vraag waarmee gemeenten worstelen. In dit geval was dat de gemeente Bergeijk. Daarom organiseerde de gemeente een gesprek met de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant, de GGD en het Kennisplatform waar alle argumenten en overwegingen op tafel kwamen. Met ondersteuning van het Kennisplatform heeft de Omgevingsdienst het memo "Omgekeerde werking geitenmoratorium" opgesteld voor de gemeente. Daarin is goed beargumenteerd hoe omgegaan kan worden met dit soort ingewikkelde afwegingen in de nabijheid van een geitenhouderij.

Een mooi voorbeeld hoe een gemeente dankzij het Kennisplatform landelijke kennis kan benutten voor lokale afwegingen.

Bijeenkomsten

Om het gebruik en de inhoud van de kennisproducten te verbeteren, organiseren wij elk jaar themabijeenkomsten. Professionals ontmoeten elkaar en delen kennis en ervaringen. Betrokkenen uit het werkveld van veehouderij en gezondheid delen nieuwe inzichten met elkaar en bespreken oplossingen voor vragen uit de praktijk. Verschillende perspectieven komen bij elkaar. Zo ontstaat er ook veel wederzijds begrip.







Betrouwbaarheid door samenwerking

Het Kennisplatform geeft, op een onafhankelijke manier, duidelijkheid over wat er bekend is over de gezondheidsimpact van veehouderijen. Ook geeft het Kennisplatform duiding aan nieuwe ontwikkelingen. We buigen ons over verschillende onderwerpen waarbij meestal één of meer van deze drie vragen speelt:

- Is er ongerustheid in de samenleving?
- Zijn er kennislacunes?
- Zijn er moeilijk te beantwoorden vragen?

Professionals van GGD, omgevingsdiensten en LTO vormen de voelsprieten naar de lokale praktijk. Zij adviseren bestuurders, burgers en boeren. De vragen en zorgen die zij in het dagelijks werk tegenkomen bepalen het werk van het Kennisplatform.

Het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid is een samenwerkingsverband van zeven organisaties: RIVM, Wageningen University & Research, Universiteit Utrecht, ZonMw, GGD GHOR Nederland, Omgevingsdienst NL en LTO Nederland.

Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

GGD GHOR NEDERLAND

ZonMw

Omgevingsdienst NL

Universiteit Utrecht

WAGENINGEN UNIVERSITY & RESEARCH

LTO Nederland

Wat kan het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid voor u betekenen?

Het Kennisplatform biedt een aantal verschillende producten en diensten: kennisberichten, Q&A's, bijeenkomsten en ondersteuning bij lokale besluitvorming. Kijk hiervoor op onze website: kennisplatformveehouderij.nl

Kennisberichten

In kennisberichten bundelen en interpreteren we de bestaande kennis over milieugezondheidsthema's. Zodat u niet alles zelf hoeft uit te zoeken. Kennisberichten gaan bijvoorbeeld over antibioticaresistentie, fijnstof, geur, mestbewerking en zoönosen. Omdat de zeven samenwerkende organisaties hierin samen met één signaal komen, bent u verzekerd van onafhankelijke en betrouwbare informatie online.

Meest gestelde vragen (Q&A)

Voor Q&A's gebruiken we cases die voortkomen uit een lokale kwestie, maar die voor veel gemeenten relevant zijn. Er zijn bijvoorbeeld Q&A's over biologische pluimveehouderij en de geitenhouderij, en over de relatie van hepatitis E met de varkenshouderij.
Een Q&A kan ook geschreven worden als reactie op de actualiteit. De Q&A over hoger risico op longontsteking rond veehouderijen is bijvoorbeeld geschreven om antwoord te geven op vragen over VGO-onderzoeken.
Q&A's geven op een onafhankelijke manier duidelijkheid en helpen professionals om de verscheidenheid aan berichtgeving te begrijpen.
De Q&A's zijn daardoor goed te gebruiken in gesprekken met burgers, beleidsmakers, bestuurders en bedrijfsleven.

Ondersteuning lokale besluitvorming

"Betekent het zogenaamde geitenmoratorium dat er in de buurt van geitenbedrijven niet gebouwd mag worden?"
Dit is een voorbeeld van een vraag waarmee gemeenten worstelen. In dit geval was dat de gemeente Bergeijk. Daarom organiseerde de gemeente een gesprek met de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant, de GGD en het Kennisplatform waar alle argumenten en overwegingen op tafel kwamen. Met ondersteuning van het Kennisplatform heeft de Omgevingsdienst het memo "Omgekeerde werking geitenmoratorium" opgesteld voor de gemeente. Daarin is goed beargumenteerd hoe omgegaan kan worden met dit soort ingewikkelde afwegingen in de nabijheid van een geitenhouderij.

Een mooi voorbeeld hoe een gemeente dankzij het Kennisplatform landelijke kennis kan benutten voor lokale afwegingen.

Bijeenkomsten

Om het gebruik en de inhoud van de kennisproducten te verbeteren, organiseren wij elk jaar themabijeenkomsten. Professionals ontmoeten elkaar en delen kennis en ervaringen. Betrokkenen uit het werkveld van veehouderij en gezondheid delen nieuwe inzichten met elkaar en bespreken oplossingen voor vragen uit de praktijk. Verschillende perspectieven komen bij elkaar. Zo ontstaat er ook veel wederzijds begrip.



KENNISPLATFORM VEEHOUDERIJ EN HUMANE GEZONDHEID

Fijnstof, geuroverlast, zoönosen: burgers en ondernemers hebben talloze vragen over de gezondheidseffecten van de veehouderij. Voor GGD-medewerkers, vergunningverleners van de Omgevingsdiensten en gemeenteambtenaren is een goede beantwoording niet altijd eenvoudig. Ook is er een levendig publiek debat over de ontwikkeling van de veehouderij in Nederland: welke gezondheidsrisico's zijn er voor omwonenden van veehouderijen? Wat de wetenschap hierover zegt wordt regelmatig betwist. Het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid is opgericht om deze en andere vragen over veehouderij en de gezondheid van mensen goed en onafhankelijk te beantwoorden.

Contact

Spelen er in uw gemeente ontwikkelingsvraagstukken rondom de veehouderij en heeft u moeite om vragen te beantwoorden over de gezondheidseffecten voor omwonenden?
Het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid heeft toegang tot kennis die u misschien kan helpen. U kunt ons bereiken via: secretariaat@kennisplatformveehouderij.nl



www.kennisplatformveehouderij.nl

KENNISPLATFORM
VEEHOUDERIJ
EN HUMANE GEZONDHEID

Onafhankelijke informatie over het effect van de veehouderij op de gezondheid van mensen





KENNISPLATFORM VEEHOUDERIJ EN HUMANE GEZONDHEID

Fijnstof, geuroverlast, zoönosen: burgers en ondernemers hebben talloze vragen over de gezondheidseffecten van de veehouderij. Voor GGD-medewerkers, vergunningverleners van de Omgevingsdiensten en gemeenteambtenaren is een goede beantwoording niet altijd eenvoudig. Ook is er een levendig publiek debat over de ontwikkeling van de veehouderij in Nederland: welke gezondheidsrisico's zijn er voor omwonenden van veehouderijen? Wat de wetenschap hierover zegt wordt regelmatig betwist. Het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid is opgericht om deze en andere vragen over veehouderij en de gezondheid van mensen goed en onafhankelijk te beantwoorden.

Contact

Spelen er in uw gemeente ontwikkelingsvraagstukken rondom de veehouderij en heeft u moeite om vragen te beantwoorden over de gezondheidseffecten voor omwonenden?
Het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid heeft toegang tot kennis die u misschien kan helpen. U kunt ons bereiken via: secretariaat@kennisplatformveehouderij.nl



www.kennisplatformveehouderij.nl

KENNISPLATFORM
VEEHOUDERIJ
EN HUMANE GEZONDHEID

Onafhankelijke informatie over het effect van de veehouderij op de gezondheid van mensen



KENNISPLATFORM
VEEHOUDERIJ
EN HUMANE GEZONDHEID



Onafhankelijke informatie over het effect van de veehouderij op de gezondheid van mensen



Kennisplatform Veehouderij en Humane Gezondheid 3

Betrouwbaarheid door samenwerking 4

Wat kan het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid voor u betekenen? 5

Kennisberichten 5

Meest gestelde vragen (Q&A) 5

Ondersteuning lokale besluitvorming 6

Bijeenkomsten 6

Contact 7

KENNISPLATFORM VEEHOUDERIJ EN HUMANE GEZONDHEID

Fijnstof, geuroverlast, zoönosen: burgers en ondernemers hebben talloze vragen over de gezondheidseffecten van de veehouderij. Voor GGD-medewerkers, vergunningverleners van de Omgevingsdiensten en gemeenteambtenaren is een goede beantwoording niet altijd eenvoudig. Ook is er een levendig publiek debat over de ontwikkeling van de veehouderij in Nederland: welke gezondheidsrisico's zijn er voor omwonenden van veehouderijen? Wat de wetenschap hierover zegt wordt regelmatig betwist. Het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid is opgericht om deze en andere vragen over veehouderij en de gezondheid van mensen goed en onafhankelijk te beantwoorden.





Betrouwbaarheid door samenwerking

Het Kennisplatform geeft, op een onafhankelijke manier, duidelijkheid over wat er bekend is over de gezondheidsimpact van veehouderijen. Ook geeft het Kennisplatform duiding aan nieuwe ontwikkelingen. We buigen ons over verschillende onderwerpen waarbij meestal één of meer van deze drie vragen speelt:

- Is er ongerustheid in de samenleving?
- Zijn er kennislacunes?
- Zijn er moeilijk te beantwoorden vragen?

Professionals van GGD, omgevingsdiensten en LTO vormen de voelsprieten naar de lokale praktijk. Zij adviseren bestuurders, burgers en boeren. De vragen en zorgen die zij in het dagelijks werk tegenkomen bepalen het werk van het Kennisplatform.

Het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid is een samenwerkingsverband van zeven organisaties.

Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

GGD GHOR NEDERLAND

ZonMw

Omgevingsdienst NL

LTO Nederland

Universiteit Utrecht

WAGENINGEN UNIVERSITY & RESEARCH



Wat kan het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid voor u betekenen?

Het Kennisplatform biedt een aantal verschillende producten en diensten: kennisberichten, Q&A's, bijeenkomsten en ondersteuning bij lokale besluitvorming. Met een abonnement op de nieuwsbrief blijft u op de hoogte.

Kennisberichten

In kennisberichten bundelen en interpreteren we de bestaande kennis over milieugezondheidsthema's. Zodat u niet alles zelf hoeft uit te zoeken. Kennisberichten gaan bijvoorbeeld over antibioticaresistentie, fijnstof, geur, mestbewerking en zoönosen. Omdat de zeven samenwerkende organisaties hierin samen met één signaal komen, bent u verzekerd van onafhankelijke, betrouwbare informatie online.

Meest gestelde vragen (Q&A)

Voor Q&A's gebruiken we cases die voortkomen uit een lokale kwestie, maar die voor veel gemeenten relevant zijn. Er zijn bijvoorbeeld Q&A's over biologische pluimveehouderij en de geitenhouderij, en over de relatie van hepatitis E met de varkenshouderij.
Een Q&A kan ook geschreven worden als reactie op de actualiteit.
De Q&A Longontsteking in relatie tot veehouderijen is bijvoorbeeld geschreven om antwoord te geven op vragen over VGO-onderzoeken. Q&A's geven op een onafhankelijke manier duidelijkheid en helpen professionals om de verscheidenheid aan berichtgeving te begrijpen. De Q&A's zijn daardoor goed te gebruiken in gesprekken met burgers, beleidsmakers, bestuurders en bedrijfsleven.

Ondersteuning lokale besluitvorming

“Betekent het zogenaamde geitenmoratorium dat er in de buurt van geitenbedrijven niet gebouwd mag worden?”

Dit is een voorbeeld van een vraag waarmee gemeenten worstelen. In dit geval was dat de gemeente Bergeijk. Daarom organiseerde de gemeente een gesprek met de Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant, de GGD en het Kennisplatform waar alle argumenten en overwegingen op tafel kwamen. Met ondersteuning van het Kennisplatform heeft de Omgevingsdienst het memo **Omgekeerde werking geitenmoratorium** opgesteld voor de gemeente. Daarin is goed beargumenteerd hoe omgegaan kan worden met dit soort ingewikkelde afwegingen in de nabijheid van een geitenhouderij. Een mooi voorbeeld hoe een gemeente dankzij het Kennisplatform landelijke kennis kan benutten voor lokale afwegingen.

Bijeenkomsten

Om het gebruik en de inhoud van de kennisproducten te verbeteren, organiseren wij elk jaar themabijeenkomsten. Professionals ontmoeten elkaar en delen kennis en ervaringen. Betrokkenen uit het werkveld van veehouderij en gezondheid delen nieuwe inzichten met elkaar en bespreken oplossingen voor vragen uit de praktijk. Verschillende perspectieven komen bij elkaar. Zo ontstaat er ook veel wederzijds begrip.



Contact

Spelen er in uw gemeente ontwikkelings-vraagstukken rondom de veehouderij en heeft u moeite om vragen te beantwoorden over de gezondheidseffecten voor omwonenden? Het Kennisplatform Veehouderij en humane gezondheid heeft toegang tot kennis die u misschien kan helpen.

U kunt ons bereiken via:
secretariaat@kennisplatformveehouderij.nl

www.kennisplatformveehouderij.nl



regio arnhem nijmegen



Nieuwsbrief

In deze nieuwsbrief berichten we over actuele zaken in de regionale samenwerking tussen 18 gemeenten. De regio waar het goed wonen, goed ondernemen, goed recreëren en vooral *goed leven* is. Waar we samen werken aan een 'Gezonde Groei' van onze regio.

BESTE CIRCULAIRE REGIO 2018

De Nieuwsbrief Regio Arnhem Nijmegen ontvangt iedereen die werkt in of voor de regio. Raadsleden ontvangen de nieuwsbrief ook via de lokale griffie.



RegioReis 2019

Op 8, 9 en 10 mei heeft de Regio Arnhem Nijmegen een bezoek gebracht aan Aarhus en het eiland Samsø in Denemarken. Deze reis stond volledig in het teken van de verregaande duurzaamheidsambities van Aarhus en Samsø. Het reisverslag is binnenkort op de website na te lezen. Nicole Olland deelt haar indrukken nu al met ons.

"Zeer inspirerend vond ik het mooie eiland Samsø dat voor 100% draait op eigen duurzame energie. En nòg inspirerender is de wijze waarop dit tot stand is gekomen. Niet lang geleden had het eiland te maken met grote zorgen over vergrijzing, ontgroening en een slechte economische positie. Vanuit dit urgentiebesef hebben de eilanders samen een toekomstplan gemaakt waarin de verduurzaming van het eiland centraal staat. Sleutelwoord daarin is het collectieve eigendom van de windmolens en zonnepanelen. Nu, ruim 10 jaar later, staat het eiland er in meerdere opzichten goed voor!"

"Ook de Regio Arnhem Nijmegen is aan de slag met de verduurzaming van de regio. De voorbereidingen voor het opstellen van een gezamenlijk toekomstplan, in de vorm van

een Regionale Energie Strategie (RES), worden nu getroffen. Later dit jaar zal het eerste besluitvormingsstuk aan de Raden worden voorgelegd."



Regionale Energie Strategie

Op 17, 18 april en 7 mei jl. hebben drie informatieavonden plaatsgevonden over de Regionale Energie Strategie (RES) voor de Regio Arnhem Nijmegen.

Doel van de informatieavonden was om de raadsleden nader te informeren over het proces dat in de regio is opgestart én om samen in gesprek te gaan over de opzet en inhoud van de RES, het proces en tijdpad dat hieraan is gekoppeld. Tijdens deze bijeenkomsten is veel gesproken over de opgave en het tijdpad van de RES.

LEES MEER →

Brede steun voor versterking regionale samenwerking

Op dinsdag 16 april jl. hebben alle 18 colleges in de regio hun steun uitgesproken voor versterking van de samenwerking in de Regio Arnhem Nijmegen.
Op tafel lag een discussienotitie 'Samen steviger en sterker ' (april 2019) en een voorstel van de Kring van gemeentesecretarissen, zoals dit onlangs besproken is in het Algemeen Bestuur op 27 maart in De Steeg. Doelstelling is om in samenwerking met de 18 regiogemeenten en de betrokken Triple Helix partners te komen tot een versterking van de samenwerking. Besloten is om een gezamenlijk proces te starten om te komen tot een gedeelde langetermijnvisie met de daarbij horende ambities en een passende governancevorm. De 18 gemeenteraden zijn in diezelfde week door de eigen colleges geïnformeerd.

Op uitdrukkelijk verzoek van de regiogemeenten nemen Arnhem en Nijmegen het voortouw. De volgende stap is de vorming van een Stuurgroep. De samenstelling van de Stuurgroep is inmiddels bekend en bestaat uit:

- Lucien van Riswijk, burgemeester gemeente Zevenaar,
- Marianne Schuurmans, burgemeester gemeente Lingewaard,
- Nick Derks, wethouder gemeente Wijchen,

- Jasper Verstand, wethouder gemeente Renkum,
- Hubert Bruls, burgemeester gemeente Nijmegen,
- Ahmed Marcouch, burgemeester gemeente Arnhem.

De 1e opdracht van de Stuurgroep is om op woensdag 19 juni in het Algemeen Bestuur een plan van aanpak te presenteren van het versterkingsproces.



Bekijk de toelichting die gemeentesecretaris Arne van Hout geeft op het voorstel van de Kring van Gemeentesecretarissen.



Circulaire werklocaties

Op 24 april jl is wethouder Carla Koers samen met een delegatie uit de regio AN naar de bijeenkomst van BT geweest in Amsterdam: BT verdiepingsbijeenkomst circulaire werklocaties / regio's. Het vond plaats op het ABN hoofdkantoor op de Zuidas, in het splinternieuwe Circl gebouw, waar de apparaten op gelijkstroom draaien, minimale veerlichting op zonnestroom nodig is, en de bouw en aankleding heeft plaatsgevonden met tweede hands puien en ramen, hout, en afval. Resultaat is de beste inspiratie.

LEES MEER →



Programma duurzame Mobiliteit & Bereikbaarheid op stoom: position paper 'Spoor' gereed

Op 1 maart 2019 is Johan Leferink met het programma duurzame Mobiliteit en Bereikbaarheid gestart om de regionale bereikbaarheidsaanpak te actualiseren en de positionering van de regio Arnhem Nijmegen te versterken. Het eerste resultaat ligt er: het position paper Spoor. Prioriteiten voor een kwaliteitsimpuls van spoor/knooppunten en verbetering van internationale verbindingen. Het spoornetwerk in de regio Arnhem Nijmegen is tenslotte de draaischijf van Oost Nederland!

LEES MEER →



Omgevingswet

Op uitnodiging van de Regio Arnhem Nijmegen zijn op 15 mei jl. een kleine 20 medewerkers van regiogemeenten en beide waterschappen bijeen geweest om een ochtend met elkaar in gesprek te gaan over de Omgevingswet.

In deze eerste ontmoeting op de schaal van de regio is aandacht besteed aan het creëren van een netwerk en het delen van informatie over het eigen gemeentelijk

proces. Aanleiding voor dit initiatief was het verzoek van het Voorzittersoverleg om te bezien in hoeverre de gemeentelijke Omgevingsvisies kunnen bijdragen aan de gedeelde regionale ambities. Een eerste stap daartoe is het organiseren van een ambtelijke ontmoeting en bouwen aan een regionaal ambtelijk netwerk. De volgende stap is dan, aldus het Voorzittersoverleg, een bestuurlijke samenkomst.

Door de deelnemers werd de bijeenkomst, waarin een Gaimed sessie een programma onderdeel vormde, zeer gewaardeerd. Concrete afspraken zijn gemaakt over een aantal vervolgontmoetingen.

Gemeenten zijn inmiddels druk met het ontwikkelen van een Omgevingsvisie. Rheden ging er ook mee van start en dat leverde een inspirerende video op.

BEKIJK DE VIDEO VAN RHEDEN→



Evenementen met maatschappelijke meerwaarde

Elke organisator van een groot of klein evenement wil dat het iets oplevert voor stad en regio. Meer bezoek, meer bekendheid en vooral ook maatschappelijk rendement met een leuk nieuw actief netwerk. Dat is waar Creatiing Legacy op inging. Want de regio heeft meerdere mooie evenementen gekend.

LEES GAUW VERDER →

Vrachtwagenheffing

Het Rijk wil op 1 januari 2023 een vrachtwagenheffing invoeren op alle autosnelwegen. Daarom worden er nu gesprekken gevoerd met provincies en gemeenten over de wegen waarop substantiële uitwijk van vrachtverkeer kan plaatsvinden. Het voorstel is om deze wegen te monitoren.

De Regio Arnhem Nijmegen stelt voor om de Pleij-route op te nemen in het heffingenstelsel en daarnaast veel andere wegen te monitoren. Als blijkt dat er veel uitwijk is op een bepaalde weg is, kan deze via een spoedprocedure alsnog opgenomen

De regionale heffingsvoorstellen worden in mei voorgelegd aan de minister I&W. De verwachting is dat het wetsvoorstel in 2020 behandeld wordt in de Tweede Kamer.

Het regionale voorstel is op 27 maart besproken in en geaccordeerd door de PFO's Mobiliteit en Economie.



Spoorverbinding Amsterdam-Berlijn

Het Rijk onderzoekt hoe de spoorverbinding Amsterdam-Berlijn verbeterd kan worden.

Er zijn twee aandachtspunten:

- versnelling van het huidige IC-traject via Enschede, zodat het spoor een volwaardig en duurzaam alternatief is voor vliegverkeer.
- een ICE-traject via Arnhem.

Op 10 april jl. woonden Regio Arnhem Nijmegen en de gemeenten Nijmegen en Arnhem een workshop bij in Berlijn over deze spoorverbinding. Verder waren ministeries uit Nederland en Duitsland aanwezig, steden Amsterdam en Berlijn, regio Twente, provincie Overijssel, diverse Duitse steden, NS, Prorail en Rover.

De belangrijkste conclusie is dat beide routes te verbeteren zijn, maar dit vraagt in

Nederland en Duitsland forse investeringen in vooral spoorinfrastructuur. Ook in de afstemming van dienstregelingen in beide landen is winst te behalen.

Meer informatie kunnen Johan Leferink of Suzan Hesseling geven.



The Future of Us

Tijdens de Dutch Technology Week organiseren IPKW en Kiemt samen met de hoofdrolspelers in de energietransitie het duurzaamheidsfestival The Future of Us. Op 23 mei zoomen we in op de belangrijkste thema's in onze maatschappij op dit moment, de energie- en klimaatuitdagingen. Met o.a. Ruud Koornstra (Nationale Energiecommissaris), Jan Jonker (hoogleraar Duurzaam Ondernemen van de Radboud Universiteit Nijmegen) en Jan Douwe Kroeske (SummerLabb).

LEES MEER →



Lees het verhaal van Overbetuwe.

Heeft u een bijzonder circulair project of een activiteit in uw gemeente? Meld het bij info@regioan.nl zodat we daar in de volgende nieuwsbrief over kunnen berichten.
De Circular Economy Award is nu in handen van wethouder Joa Maouche van gemeente Renkum.

Resultaten evaluatie

Drie jaar na de start van The Economic Board was het niet alleen tijd om te kijken wat de resultaten zijn, maar ook om te evalueren. In oktober 2018 is begonnen met het evaluatieproces, dat eind april 2019 is afgerond. Er is zowel een zelfevaluatie als een stakeholdersevaluatie uitgevoerd, die is begeleid door onafhankelijke partij Twynstra Gudde. Zij hebben ook het eindrapport opgeleverd.

LEES MEER →



Noteert u deze data?

- **23 mei**: The future of us. Festival over innovaties, duurzaamheid, biomassa en meer. Lees meer.
- **23 mei**: Kennissymposium 'Sturen op regionale economie'. Lees meer.
- **16 en 23 juni**: NK Wielrennen voor bedrijven, Montferland. Inschrijving voor dit sportieve evenement kan via deze link.
- **19 juni**: RegioOverleg(t), Montferland. Hou de agenda op de website in de gaten voor de updates.
- **7 - 10 oktober**: European Week of Regions and Cities, Brussel. Informatie over het bezoek vanuit de regio volgt in het voorjaar 2019.
- **REGIODAG?**
- **20 november**: extra PFO Duurzaamheid.



We lazen voor u:

Welke regio's staan aan de top als het gaat om de groei van het bruto regionaal product en de werkgelegenheid en wie blijven daarbij juist achter? De regio's hebben zelf grote invloed op het ondernemingsklimaat en kunnen daarmee het verschil maken ten opzichte van andere gebieden. De analyse is nu beschikbaar. Lees het artikel van Stadszaken.

En we lazen de nieuwsbrief Brussels Lof, van onze collega's van Bureau Brussel. Deze kunt u ook nalezen of, nog beter, u kunt u abonneren.

Contact opnemen

Persoonlijk abonneren? Doorsturen aan een geïnteresseerde? Geef uw tip door via info@regioan.nl en wij zorgen voor de rest!

Voor meer toelichting kunt u contact opnemen met de secretaris Henk van den Berg, tel. (026) 3773410. Of bel met Rachel Drosterij, tel. (026) 3772449, management-ondersteuning & communicatie.

regioan.nl info@regioan.nl @regioAN regioan

In de Regio Arnhem Nijmegen werken de volgende gemeenten samen:
Arnhem - Berg en Dal - Beuningen - Duiven - Doesburg - Druten - Heumen - Lingewaard - Montferland - Mook en Middelaar - Nijmegen - Overbetuwe - Renkum - Rheden - Rozendaal - Westervoort - Wijchen - Zevenaar

---

Copyright © 2019 Regio Arnhem Nijmegen,, All rights reserved.
U ontvangt deze mail omdat u zich voor deze regionale nieuwsbrief inschreef.

Ons adres is:
Regio Arnhem Nijmegen, Eusebiusbuitensingel 53 , 6828 HZ, Arnhem, Netherlands

U kunt op elk moment **uw profiel bijwerken** of **uitschrijven**.

mailchimp

Tips van Debat.NL
voor raden en staten

Bekijk deze tips in je browser



De agenda is van de raad

De raadsagenda is een krachtig middel, maar dan moet je 'm wel goed gebruiken. Vijf tips van Debat.NL om als raad meer *in control* te blijven over de eigen agenda.

1. Van wie is de agenda?

In de praktijk vraagt het presidium vaak aan de griffie om de agenda van de volgende vergadering en daar mogen de voorzitters het mee doen. **Dat kan beter.** Betrek voorzitters nadrukkelijk bij de agendavorming, zodat zij de vergaderingen beter kunnen leiden.

2. Het presidium bepaalt de lange termijn agenda

Als een onderwerp op de agenda uit de lucht komt vallen, heeft de raad te weinig voorbereidingstijd en kan ze haar werk niet goed doen. **Dat kan beter.** Laat het presidium politiek de grote lijnen bepalen met een strategische lange termijn agenda.

3. De voorzitters bepalen de korte termijn agenda

Iets op de agenda zetten is nog geen garantie voor een juiste behandeling. Raadsleden kunnen niet sturen zonder doel. **Dat kan beter.** Laat de voorzitters bepalen of een stuk beeld- of oordeelsvormend behandeld wordt en daarbij de vergaderwijze voorstellen.

Anderen lezen ook:

Controleer de agenda

Fractietrainingen

Leer hoe fracties meer kunnen bereiken met fractietrainingen van Debat.NL.

Bonustip

De agendacommissie bestaat uit de voorzitters in de raad. Zij zorgen voor de beste agenda op basis van de keuzes van het presidium.

4. Een leek moet de agenda begrijpen

Leest de agenda als een waslijst van technische termen? Dat wekt de indruk dat de openbare vergadering vooral een interne aangelegenheid is. **Dat kan beter.** Zorg voor een publieksvriendelijke agenda zodat elke inwoner snapt waar het over gaat.

5. De voorzitter verheldert de agenda

'Dan zijn we nu bij agendapunt 3. Omgevingswet, wie mag ik hierover woord geven?' Met zo'n opening krijgt de raad geen richting. **Dat kan beter.** Bij elk agendapunt noemt de voorzitter expliciet de aanleiding, doelstelling en behandelwijze van het onderwerp.

© Debat.NL 2019 | uw privacy | uitschrijven | inschrijven

Dagelijks een tip? @Debat_NL

Debat.NL | Rijnsburgerweg 56 | 2333 AC Leiden | www.debat.nl | info@debat.nl

NEDERLANDS
DEBAT INSTITUUT

Overtuigtip

Hoe word je een charismatische spreker?



Wil je een authentieke spreker zijn? Of spreken met meer charisma en uitstraling? Dat kan! Je werkt dan aan het overtuigingsmiddel ethos. Dit heeft alles te maken met de geloofwaardigheid van de spreker. In **deze video** geeft trainer Nick Schoemaker een aantal handvatten die je helpen een charismatische spreker te worden.

BEKIJK DE VIDEO



3 tips om een verpletterende TedTalk te geven

Hoe geef je de presentatie van je leven? Over welk onderwerp weet je het meest, of welk idee wil jij graag delen en hoe vat je dit samen in een sterke presentatie die iedereen bij blijft. Wat is het recept van een goede TedTalk? Dirk van Dorsselaer geeft in **deze video** 3 tips om een verpletterende TedTalk te geven.

BEKIJK DE VIDEO



Haal het maximale uit jouw training!

Binnenkort een training op de planning? Hoe bereid jij je voor op een workshop? Wist je dat je nog meer uit een training kunt halen als je vooraf al nadenkt over twee vragen. Welke vragen dat zijn vertelt trainer Arthur Noordhuis in **deze video**. Hij geeft 3

handige tips die ervoor zorgen dat jij het maximale haalt uit je training. Voor je het weet heb je jouw persoonlijke leerdoelen behaald.

MEER INFORMATIE



In 7 stappen leren beïnvloeden met Cialdini

Wil je jouw plannen erdoorheen krijgen in de vergadering? En anderen overtuigen van jouw ideeën? In de afgelopen maand deelden wij een afspeellijst met **beïnvloedingstechnieken**. Maar hoe kun je dit in de praktijk toepassen? Ontdek onze training 'Bewust beïnvloeden'. Hier leer je in twee dagen beïnvloedingstrucs te herkennen en zelf actief in te zetten.

MEER INFORMATIE

LEREN OVERTUIGEN?
ABONNEER JE OP ONS YOUTUBE-KANAAL

Meer overtuigtips?

Vragen of suggesties?

Nederlands Debat Instituut
T (035) 625 20 50
E info@debatinstituut.nl

Verslag Euregioraadsvergadering
06-06-2019, 14.00 uur
Amphion Theater in Doetinchem

Punt 1: Opening en begroeting

De plaatsvervangend voorzitter, de heer Bruls, opent de vergadering, begroet alle aanwezigen en bedankt voor ieders aanwezigheid. Overdracht van de plaatsvervangend voorzitter op de voorzitter. De voorzitter, de heer Francken, bedankt de gemeente Doetinchem voor de uitnodiging om de Euregioraadszitting in het Amphion Theater in Doetinchem plaats te laten vinden.

De heer Boumans, burgemeester gemeente Doetinchem, stelt zichzelf voor en bedankt eenieder voor zijn / haar aanwezigheid. Ook geeft hij een introductie over de gemeente Doetinchem.

De voorzitter, de heer Francken vraagd of iemand aanmerking betreffende de agenda heeft. Dit is niet het geval. De voorzitter stelt de agenda van de vergadering vast.

Punt 2: Goedkeuring van het verslag van 22-11-2018

Hierover geen opmerkingen.

Besluit:

Het verslag van de Euregioraadsvergadering wordt unaniem en ongewijzigd goedgekeurd.

Punt 3: Uitslagen Europese verkiezingen

De voorzitter, de heer Francken en de plaatsvervangend voorzitter, de heer Bruls bespreken kort de uitslagen van de Europese verkiezingen in Nederland en Duitsland. Ze doen dit apart voor de Duitse en Nederlandse uitslagen, en de totalen voor de EU.

Bij de vraag of er ook naar de uitslagen voor de gemeenten uit de Euregio Rijn-Waal is gekeken. De heren Kamps en Francken geven aan dat de landelijke trends ook zichtbaar zijn in de regio.

Punt 4: Opname nieuwe lidgemeente

De gemeente Apeldoorn heeft schriftelijk het lidmaadschap van de Euregio Rijn-Waal aangevraagd. Het Dagelijks Bestuur heeft de aanvraag besproken en met een positieve aanbeveling aan de Euregioraad voorgelegd.

Wethouder van de gemeente Apeldoorn, de heer Willems, legt uit waarom Apeldoorn lid wil worden en welke wederzijdse voordelen voor zowel Apeldoorn als de Euregio Rijn-Waal hieruit te behalen zijn. Voorbeelden hiervan zijn de ligging van Apeldoorn in de Cleantech Regio, de verschillende aanwezige grensoverschrijdende verbindingen vanaf Apeldoorn en de aanknopingspunten in de strategische agenda van de gemeente Apeldoorn en de Euregio Rijn-Waal.

Besluit:

De aanvraag tot lidmaatschap van de gemeente Apeldoorn wordt unaniem goedgekeurd.

Punt 5: Actualisering statuten Euregio Rijn-Waal

Vanwege een aantal actuele ontwikkelingen zijn aanpassingen in de statuten noodzakelijk. Daarom heeft het Dagelijks Bestuur van de Euregio Rijn-Waal besloten een actualisering van de statuten in gang te zetten.

De heer Van der Veer, provincie Gelderland, vraagt of de thema‘s herstel van biodiversiteit en dierenwelzijn toegevoegd kunnen worden aan punt 2 van de nieuwe statuten. De voorzitter, de heer Francken legt uit dat het belang van deze thema’s onderschreven wordt en dat deze onder de overkoepelende thema‘s Klimaat, Natuur en Landschap vallen. Deze thema's bieden veel ruimte voor interpretatie.

Besluit:

De actualisering van de statuten wordt unaniem goedgekeurd. Totaal aantal stemmen: 104

Punt 6: Herijking Strategische Agenda

De voorzitter, de heer Francken legt uit dat de Euregioraad in november 2018 besloten heeft tot een actualisering van de Strategische Agenda. Op 21 maart 2019 hebben de deelnemers van de informele Euregioraadsvergadering over de herijking van de Strategische Agenda gesproken aan de hand van drie discussie-thema’s.

Plaatsvervangend secretaris van de Euregio Rijn-Waal, de heer Kochs, vat de resultaten van deze informele Euregioraadszitting samen en wordt hiervoor bedankt door de voorzitter.

Het Dagelijks Bestuur heeft Euregio-ambassadeur Jan van Zomeren gevraagd om het actualiseringsproces te ondersteunen. De heer van Zomeren stelt zich voor en geeft aan dat hij door zijn ruime bestuurlijke ervaring in de grensregio, onder andere als burgemeester van Heumen, als Euregio-ambassadeur en bij de Politie Gelderland-Midden en als inwoner van de Euregio, weet welke thema’s spelen in de Euregio Rijn-Waal. De heer van Zomeren geeft aan dat de Strategische Agenda in nauw overleg met de lidorganisaties, partners en stakeholders wordt opgesteld. Dit gebeurt onder andere door een enquête onder de leden, stakeholderconferenties en regionale studies.

Besluit:

Kennisneming

Punt 7: Euregionaal mobiliteitsplan – fietssnelwegen

De zes 100.000+ steden , Düsseldorf, Duisburg, Moers, Arnhem, Nijmegen en Ede gaan in de komende jaren intensief samenwerken aan een grensoverschreidend snelfietsnetwerk.

De heer Kochs geeft uitleg over de bestaande en geplande fietssnelwegen in de Euregio. Kansrijke verbindingen zijn nog de verbinding Zevenaar – Doetinchem – Emmerich en Emmerich – Kleve – Kranenburg – Nijmegen.

De heer Bruls legt uit dat de resultaten van de gedane haalbaarheidsstudie, dat werd uitgevoerd door PTV Transport Consult GmbH en Roelofs Groep, laten zien dat de grensoverschrijdende fietssnelwegen haalbaar zijn door de fysieke nabijheid van de steden en de vervoerskans. De heer Bruls bedankt iedereen voor zijn of haar inzet. Dit project is een mooi voorbeeld van duurzame, grensoverschrijdende mobiliteit. De Euregio Rijn-Waal wil hier een verbindende rol aannemen.

De heer Cremer, gemeente Montferland, merkt op dat de verbinding Zevenaar – Elten – Emmerich, langs de betuwelijn, ontbreekt en vraagt of hier nog kansen liggen. De heer Kochs legt uit dat deze verbinding nog niet onderzocht is maar dat dit in de toekomst wordt meegenomen.

Besluit:

Kennisneming

Punt 8: Arbeidmarktplatform

De heer Kamps legt uit dat er in de grensregio veel vacatures zijn die moeilijk ingevuld worden. Als de grens minder als hindernis wordt gezien biedt dat ook meer kansen m.b.t. de arbeidsmarkt. Het is belangrijk om de uitwisseling van informatie over de grens te verbeteren. Ook is het belangrijk om opleidingen aan beide kanten van de grens te (h)erkennen. Het arbeidsmarktplatform brengt stakeholders bij elkaar om een plan van aanpak te maken.

Mevrouw Putman, gemeente Wageningen, vraagt of de problemen ook sectoraal aangepakt worden. De heer Kamps geeft aan dat de tekorten in de Duitse en Nederlandse grensregio vergelijkbaar zijn. Mevrouw Putman geeft als tip mee dat er veel mensen hun baan zullen verliezen door de energietransitie en hierdoor openstaan voor omscholing. De heer Kamps bedankt mevrouw Putman voor deze tip en geeft aan dit mee te zullen nemen bij verdere uitvoer van het aktieplan.

Besluit:

Kennisneming

Punt 9: INTERREG VA

Punt 9a: Bericht stuurgroep en budgetoverzicht

Over dit onderwerp geen vragen

Besluit:

Kennisneming

Punt 9b: Nieuw projectvoorstel

De heer Kochs legt kort de resultaten van de commissievergaderingen over het project „Zorg, korter, sneller, beter“ en „Endocare“ uit.

De heer Boerman, gemeente Doetinchem, vraagt hoe deze projecten gefinancieerd worden vanwege de krimpende budgetten van het Interreg programma. De heer Kamps geeft aan dat er nog geld voor deze projecten is. De voorzitter bedankt de Euregio Rijn-Waal en haar medewerkers voor het geleverde werk.

Besluit:

De projecten worden met een positieve aanbeveling aan de stuurgroep voorgelegd.

Punt 9c: Toekomst INTERREG 2020+

De voorzitter, de heer Francken, vraagt de heer Kamps de stand van zaken met betrekking tot de voorbereiding van INTERREG VI toe te lichten. De heer Kamps geeft aan dat het de bedoeling is om het programma in 2020 klaar te hebben. De begroting of het meerjarig financieel kader van de Europese Unie is nog niet vastgesteld, mede door de Brexit. Dit zorgt nog steeds voor veel onzekerheid.

Besluit:

Kennisneming

Punt 10: Financiën

10a: Jaarreking 2018
De heer Driessen, voorzitter van de financiele controlecommissie, legt de resultaten van de audit van de jaarrekening uit en bedankt de Euregio Rijn-Waal voor het gedane werk.

De Euregioraad neemt kennis van het verslag van de financiële controlecommissie. Kanttekeningen bij het controlerapport zijn niet noodzakelijk.

Besluit:
De Euregioraad stelt de jaarrekening 2018 vast en besluit het verlies over 2018 ter hoogte van € 801,47 uit de bijzondere reserve te ontnemen. De Euregioraad besluit over het begrotingsjaar 2018 decharge te verlenen aan het dagelijks bestuur en aan de secretaris.

10b: Correctie begroting 2019

Een verkeerde vermelding van een kostenpost in de begroting van 2019 is verbeterd. Hierover zijn geen vragen.

Besluit:

De gecorrigeerde begroting 2019 wordt goedgekeurd.

Punt 11: Mededelingen / terugblik

Geen mededelingen.

Punt 12: Rondvraag / Sluiting van de zitting

De heer Francken bedankt iedereen voor de constructieve en aangename vergadering. Hij nodigt de aanwezigen uit nog in de lobby te netwerken of aan een rondleiding door het Amphion Theater deel te nemen.

Sluiting van de raadsvergadering om 15:40 uur.

Bekijk deze nieuwsbrief in uw browser

VNG ledenbrief - Aangepaste modelverordening kwaliteit VTH Omgevingsrecht

dinsdag 25 juni 2019

Geachte heer, mevrouw,

Per 1 juli 2019 wordt de VNG Model Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht aangepast. Belangrijkste wijziging is dat de verwijzing naar de set kwaliteitscriteria 2.1 wordt vervangen door een verwijzing naar de geactualiseerde set 2.2. Graag vragen wij daarom uw aandacht voor de mogelijke aanpassing van uw Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht. De vernieuwde set vindt u op onze website.

Dit kan gevolgen hebben voor uw verordening en de kwaliteitseisen die u lokaal heeft opgesteld. In deze brief lichten wij toe waarom de modelverordening wordt aangepast, wat deze veranderingen van de kwaliteitscriteria zijn en welke gevolgen dit kan hebben voor uw gemeente.

Downloaden

- Volledige ledenbrief: Aangepaste modelverordening kwaliteit VTH Omgevingsrecht

De VNG verstuurt deze e-mail naar alle algemene e-mailadressen van gemeenten voor verspreiding binnen de gemeente. Daarnaast verzendt de VNG deze mail aan alle burgemeesters, wethouders, gemeentesecretarissen en griffiers (op basis van het VNG relatiebeheersysteem).

vng.nl

Voor vragen: mail naar info@vng.nl
Heeft u deze mail op naam ontvangen? Dan kunt u zich afmelden via deze link.

Vrijdag 21 juni 2019

Onderhoudsbedrijf elk® en installatiebedrijf De Leeuw verduurzaamden samen de woning

Woonwaarts maakt huurwoning uit 1960 succesvol aardgasloos

NIJMEGEN – Donderdag 20 juni ontvingen de nieuwe bewoners de sleutels van hun duurzame, aardgasloze huurwoning uit 1960. Karim el Youssoufi en zijn vrouw en twee kinderen kregen als verrassing bloemen en een mand met leuke en duurzame cadeaus. Karim el Youssoufi: "We vinden duurzaam wonen en leven belangrijk. Dus we zijn trots dat we met ons nieuwe huis bijdragen aan een beter klimaat. En ook heel benieuwd naar wat we er dagelijks van merken."

Zo heeft het huis in de Jacobus van 't Hoffstraat in Nijmegen geen cv-ketel meer. Een warmtepomp zorgt voor verwarming en warm water. De bewoners kregen uitleg over de werking en het gebruik ervan. Het komende jaar doen ze ervaring op. Daarna bespreekt Woonwaarts met hen de resultaten en kijkt wat de besparing op energie en kosten is.

'We zijn benieuwd of deze woning een geslaagd voorbeeld is voor de toekomst'

Die wens spreekt Dico van Verseveld uit, programmamanager Duurzaamheid bij Woonwaarts. Al eerder maakte corporatie Woonwaarts een aantal woningen aardgasloos. "Maar nog niet zo'n oude woning. Nederlandse huizen moet in 2050 aardgasloos zijn. Wij verhuren veel woningen uit de jaren 60 en eerder. Ook die maken we de komende 15 tot 25 jaar aardgasloos. Over een jaar weten we of de woning in de Jacobus van 't Hoffstraat een goed voorbeeld is."

Onderhoudsbedrijf elk® en installatiebedrijf De Leeuw verduurzaamden samen de huurwoning

Ze vervingen al het glas in de woning door drievoudig (begane grond) of tweevoudig isolatieglas. De spouw, de kruipruimte en het dak zijn helemaal na-geïsoleerd. Er is een mechanische ventilatie aangelegd. Daarna was de woning klaar voor het plaatsen van een warmtepomp en laagtemperatuur Eco radiatoren. Met de warmtepomp wint de woning warmte terug uit de afgezogen ventilatielucht.

EINDE PERSBERICHT

Alleen voor pers

Voor vragen over dit persbericht kun je contact met mij opnemen

Anne van Langen, medewerker Communicatie, telefoonnummer 06 - 10 90 02 30 of per e-mail via anne.vanlangen@woonwaarts.nl

Politici willen zich profileren, ook buiten verkiezingstijd

Raadsleden worstelen met de vraag: hoe profileer ik me? In verkiezingstijd is het gemakkelijk. Er is een programma dat aan de man/vrouw gebracht moet worden, er is nagedacht over een onderscheidend geluid ten opzichte van de concurrenten en er is een campagneteam dat meedenkt over de strategie. Als je eenmaal in de gemeenteraad zit is dat vaak over. De waan van de dag en de raadsagenda bepalen waarover het gaat. Stil staan bij de drijfveren van jouw partij, het leggen van de link tussen je verkiezingsprogramma en de actualiteit en ervoor zorgen dat je gehoord wordt, blijkt een stuk lastiger. Er kan zo maar een jaar voorbijgaan voor je je realiseert dat een eigen agenda, een eigen profiel ontbreekt. Trudy Veninga, oprichter van De Politieke School, komt dit vaak tegen in haar werk. Ze geeft trainingen aan gemeenteraadsleden en begeleidt intervisiegroepen. “Daar hoor ik regelmatig de frustratie over het niet goed over het voetlicht kunnen brengen van je politieke idealen. Het maakt niet uit of je partij vertegenwoordigd is in het college of niet, elke fractie wil zich laten zien en dat lukt vaak onvoldoende. Samen met Brigitte Leferink van Schrijven, spreken en meer, heb ik nagedacht hoe je dit probleem kunt aanpakken”.

Brigitte: “We concludeerden dat er twee momenten in het politieke jaar uitermate geschikt zijn om je als fractie(voorzitter) te profileren: bij de bespreking van de kaderbrief (-nota) en bij de begrotingsbehandeling. Dat zijn de momenten bij uitstek waarop je kunt toetsen of jouw idealen en plannen worden gerealiseerd. Dan kun je accenten leggen die passen bij de uitgangspunten van je partij en aandacht vragen voor de zaken die voor jou het belangrijkst zijn. Op deze momenten komt het aan op focus. Op keuzes maken. En dat blijkt niet eenvoudig. Politici vinden het vaak lastig zich te beperken tot de onderwerpen die er voor hen, hun fractie, voor de mensen voor wie zij zich willen inspannen, echt toe doen”. Trudy herkent het: “Dat kan ertoe leiden dat de hele begroting, hoofdstuk voor hoofdstuk, pagina voor pagina, van commentaar wordt voorzien. Dat er vragen worden gesteld over elk onderdeel van de kaderbrief. Wil je wat bereiken, dan kun je je beter richten op één of enkele thema’s. Onderwerpen waarbij jij het verschil wilt en kunt maken. Waarbij je duidelijk kunt laten zien waar jouw partij voor staat. Dat de achterban merkt dat je er niet alleen in verkiezingstijd voor hen bent, maar dat je ook echt iets bereikt. Dan is je raadswerk effectief”.

Om fractievoorzitters te helpen in dit proces, ontwikkelden Trudy Veninga (De Politieke School) en Brigitte Leferink (Schrijven, spreken en meer) een training waarin fractievoorzitters en eventueel hun rechterhand in twee dagen van kaderbrief naar begrotingsbehandeling gaan en een bijdrage schrijven die staat.
Meer informatie: De Politieke Zomerschool

www.depolitiekeschool.nl/de-politieke-zomerschool-1/

Beste griffier,

Wij zijn zo vrij u te mailen met een aanbod dat Brigitte Leferink Spreken, Schrijven en Meer en ondergetekende hebben ontwikkeld: De Politieke Zomerschool. Op 9 en 10 augustus bieden we een training aan: goed voorbereid van kadernota naar begroting.

Deze training is bedoeld voor fractievoorzitters en (eventueel) hun rechterhand. In twee dagen krijgen zij handvatten om goed beslagen ten ijs te komen bij de politieke beschouwingen, inclusief een doordachte politieke strategie én gerichte en aansprekende communicatie. Uitgebreide informatie over deze training vindt u hier.

https://www.depolitiekeschool.nl/de-politieke-zomerschool-1/.

Tevens doen wij u bijgaand het interview toekomen dat wij hebben aangeboden aan de redacties van Binnenlands Bestuur en het VNG magazine. Het interview gaat in op de aanleiding om deze training te ontwikkelen.

Zou u zo vriendelijk willen zijn deze training onder de aandacht te brengen van de fractievoorzitters in uw gemeenteraad? Zij kunnen zich inschrijven tot 15 juli a.s.

Met veel dank voor uw aandacht en uw moeite,

Met vriendelijke groet, mede namens Brigitte Leferink,

Trudy Veninga

06-21414200

--> de politieke zomerschool

--> wekelijkse weblog

De Politieke School
Vind je weg op het politieke speelveld

www.depolitiekeschool.nl

Stationsweg 7a, 2435 AN Zevenhoven, 06-21414200

Op al onze diensten zijn onze Algemene Leveringsvoorwaarden van toepassing

[a][19014]



UITNODIGING VNG JURIDISCHE 2-DAAGSE 2019
Datum: Maandag 11 & dinsdag 12 november
Locatie: Congrescentrum Papendal, Arnhem

Informatie, actualiteiten, vaardigheden en inspiratie op juridisch vakgebied. Dat is waar het al tien jaar om draait tijdens de VNG Juridische 2-daagse. Daarom nodigen we u en uw juridische collega's graag uit op maandag 11 en dinsdag 12 november op het feestelijke jubileumcongres van de **VNG Juridische 2-daagse 2019** in Congrescentrum Papendal in Arnhem. Met als letterlijk hoogtepunt: een inspirerend verhaal van plenaire spreker André Kuipers.

Workshops
Om uw juridische kennis en kunde te ontwikkelen en updaten, zijn er ruim twintig uitgebreide inhoudelijke deelsessies. Zo vindt u altijd een deelsessie die past bij de vraagstukken binnen uw organisatie. Ook kunt u kiezen uit twintig kortere workshops waarin u op belangrijke ontwikkelingen in het vak op hoofdlijnen wordt bijgepraat. Daarnaast staan vier vaardigheidssessies op de agenda: argumentatieleer, timemanagement voor juristen, in drie stappen naar een begrijpelijk besluit en 'mag het wat creatiever?'.

Inspiratie en netwerken
We prikkelen u niet alleen tijdens de workshops. U kunt rekenen op boeiende plenaire sprekers als cabaretier en poppenspeler **Armand Schreurs** en **André Kuipers,** arts en ESA-astronaut.

Natuurlijk is er voldoende gelegenheid om uw collega's uit het hele land te ontmoeten, vragen te stellen aan het VNG Team Recht en onderling bij te praten.

Schrijf nu in en krijg 15% korting

Op de website www.vngjuridische2daagse.nl staat het complete programma, vindt u informatie over alle workshops, de inschrijfvoorwaarden en het aanmeldformulier. En meldt u zich aan vóór zaterdag 20 juli? Dan krijgt u 15% korting op uw een- of tweedaagse deelname. Aanvullend kunt u kiezen voor een diner of overnachting.

Inschrijven

Graag tot ziens in Arnhem!

VNG Team Recht

Dit bericht is verzonden door VNG Congressen | Postbus 30435 | 2500 GK Den Haag
telefoon 070 - 373 84 58 | e-mail vngcongressen@vng.nl | website www.vngcongressen.nl | KvK-nummer 27195052

Klik hier om u af te melden voor e-mailberichten over VNG Juridische 2-daagse 2019.

Bekijk deze nieuwsbrief in uw browser

Uitnodiging bijeenkomst over de Wgr en regionale samenwerking op 8 juli 2019

Geachte heer, mevrouw,

Op **maandag 8 juli** organiseert het ministerie van BZK, in samenwerking met de VNG, een bijeenkomst over de effectiviteit en legitimiteit van interbestuurlijke samenwerking op basis van de Wgr. U bent hiervoor van harte uitgenodigd! ! Bovendien willen wij u vragen een of twee raadsleden uit te nodigen om aanwezig te zijn.

De bijeenkomst duurt van **19.00-21.00 uur** en vindt plaats in **Zwolle** (exacte locatie volgt). In bijgevoegde brief vindt u meer informatie over het doel en het programma van de bijeenkomst.

Aanmelden
U kunt zich aanmelden via deze link.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met ondergetekende.

Wij hopen u op 8 juli te mogen ontvangen!

Hartelijke groet,
Pepijn van der Beek, MSc | Adviseur Samenwerking en Publieke Innovatie
T 030-2916408 **| M** 06-55364787 **|** https://www.linkedin.com/in/pepijn-van-der-beek-32474092/

Heeft u vragen: mail naar info@vng.nl
Heeft u deze mail op naam ontvangen? Dan kunt u zich afmelden via deze link.

vng.nl

Bekijk deze nieuwsbrief in uw browser

Uitnodiging bijeenkomst over de Wgr en regionale samenwerking op 10 juli 2019

Geachte heer, mevrouw,

Op **woensdag 10 juli** organiseert het ministerie van BZK, in samenwerking met de VNG, een bijeenkomst over de effectiviteit en legitimiteit van interbestuurlijke samenwerking op basis van de Wgr.

U bent hiervoor van harte uitgenodigd! Bovendien willen wij u vragen een of twee raadsleden uit te nodigen om aanwezig te zijn.

De bijeenkomst duurt van **19.00-21.00 uur** en vindt plaats in **Den Haag** (exacte locatie volgt). In bijgevoegde brief vindt u meer informatie over het doel en het programma van de bijeenkomst.

Aanmelden
U kunt zich aanmelden via deze link.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met ondergetekende.
Wij hopen u op 10 juli te mogen ontvangen!

Hartelijke groet,
Pepijn van der Beek, MSc | Adviseur Samenwerking en Publieke Innovatie
T 030-2916408 **| M** 06-55364787 **|** https://www.linkedin.com/in/pepijn-van-der-beek-32474092/

Heeft u vragen: mail naar info@vng.nl
Heeft u deze mail op naam ontvangen? Dan kunt u zich afmelden via deze link.

vng.nl

Bekijk deze nieuwsbrief in uw browser

Uitnodiging bijeenkomst over de Wgr en regionale samenwerking op 3 juli 2019

Geachte heer, mevrouw,

Op **woensdag 3 juli** organiseert het ministerie van BZK, in samenwerking met de VNG, een bijeenkomst over de effectiviteit en legitimiteit van interbestuurlijke samenwerking op basis van de Wgr. U bent hiervoor van harte uitgenodigd! ! Bovendien willen wij u vragen een of twee raadsleden uit te nodigen om aanwezig te zijn.

De bijeenkomst duurt van **19.00-21.00 uur** en vindt plaats in **Eindhoven** (exacte locatie volgt). In bijgevoegde brief vindt u meer informatie over het doel en het programma van de bijeenkomst.

Aanmelden
U kunt zich aanmelden via deze link.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met ondergetekende.
Wij hopen u op 10 juli te mogen ontvangen!

Hartelijke groet,
Pepijn van der Beek, MSc | Adviseur Samenwerking en Publieke Innovatie
T 030-2916408 **| M** 06-55364787 **|** https://www.linkedin.com/in/pepijn-van-der-beek-32474092/

Heeft u vragen: mail naar info@vng.nl
Heeft u deze mail op naam ontvangen? Dan kunt u zich afmelden via deze link.

vng.nl

Aan de leden van het Algemeen Bestuur
Regio Arnhem Nijmegen*

Datum	:	7 juni 2019
Ons kenmerk	:	-
Zaaknummer	:	-
Contactpersoon	:	Henk van den Berg
Telefoonnummer	:	06-46737374

Onderwerp: uitnodiging

Geachte leden,

Hierbij nodig ik u uit voor de vergadeirng van het Algemeen Bestuur van de Regio Arnhem Nijmegen. Het overleg vindt plaats op **woensdag 19 juni 2019**, aanvang **15.00** uur (tot ca. 16.45 uur). Locatie: Kasteel Huize Bergh (Habsburgerzaal).

U wordt van harte uitgenodigd om vanaf 12.00 uur deel te nemen aan de gezamenlijke lunch. Deze werklunch wordt geserveerd bij het logistiek bedrijf Mainfright. Hierover ontvangt u nog nadere informatie.

De agenda luidt als volgt:

0. Opening en mededelingen.
1. Ingekomen stukken.
2. Vaststellen van het verslag van 27 maart 2019 (nr. 14).

Governance

3. Vaststellen van de voorlopige jaarrekening 2018/jaarverslag 2018.
   (inclusief voorstel voor inzet € 20.000 voor personele inzet PFO Wonen).
4. Vaststellen van de begroting 2020.

Inhoud

5. Evaluatie The Economic Board.
6. Versterking regionale samenwerking.
   Presentatie Plan van Aanpak door Stuurgroep.
7. Terugkoppeling vanuit de 4 Portefeuillehoudersoverleggen (PFO's).
   De voorzitters van de PFO's zijn aanwezig om te delen wat vandaag is besproken.

Afronding

8. Rondvraag en sluiting.

Met vriendelijke groet,

Ahmed Marcouch
Voorzitter

** de uitnodiging is eveneens gericht aan de voorzitters van de 4 PFO's en (de vertegenwoordiger van) de Kring gemeentesecretarissen.*

Eusebiusbuitensingel 53 - Postbus 9029 - 6800 EL Arnhem
Telefoon 026-3773410 - info@regioan.nl - www.regioAN.nl



Wat Summer School Democratie 2019

Waar Stadseiland Veur Lent bij Nijmegen

Wanneer Donderdag 29 augustus 2019, 10.00 – 18.00 uur

Voor wie Politieke ambtsdragers en ambtenaren van gemeenten en andere decentrale overheden

Deelname is **gratis**. Je kunt je nu opgeven. Wees er snel bij, want we hebben maar een beperkt aantal plaatsen.

De eerste 100 aanmeldingen hebben, zodra het volledige programma bekend is, voorrang bij het inschrijven voor een Masterclass!

Met de Summer School Democratie ga jij het nieuwe politieke jaar goed van start. Op 29 augustus kun je op Stadseiland Veur Lent bij Nijmegen inspirerende colleges, workshops en masterclasses volgen, een leergang kiezen én afronden, de opgedane kennis in de praktijk brengen en van gedachten wisselen met vakgenoten. Zo zijn er colleges van organisatiepsycholoog Anje-Marijcke van Boxtel, van het Team Brunel in de Volvo Ocean Race en Volkskrantcolumnist René Cuperus. Of je volgt masterclasses Deep Democracy, participatietechnieken of verbale en non-verbale communicatie. De dag staat onder leiding van Eveline van Rijswijk, bekend van haar onewomanshow ‘De première’.

De Summer School Democratie Campus vind je op Stadseiland Veur Lent. Aansluitend vindt hier het Democratiefestival plaats, het gratis tweedaags publieksfestival dat op 30 augustus begint. Kortom, een mooie locatie met een lekker zomerbriesje, uitzicht op de Waal en een borrel na afloop.

De Summer School Democratie is bedoeld voor politieke ambtsdragers en ambtenaren van gemeenten en andere decentrale overheden. Het lesaanbod

is samengesteld door het samenwerkingsprogramma Democratie in Actie. De Summer School Democratie is een nieuw initiatief van de organisatoren van de Dag van de Lokale Democratie, die afgelopen jaren plaatsvond in Amersfoort en Nieuwegein.

Schrijf je nu in!

Voor meer informatie over het programma, sprekers en de locatie verwijzen wij je naar de website:www.summerschooldemocratie.nl De volledige programmering wordt half juni gepubliceerd. De eerste 100 aanmeldingen krijgen voorrang op Masterclasses. Schrijf je nu in!

Dit bericht is verzonden door VNG Congressen | Postbus 30435 | 2500 GK Den Haag
telefoon 070 - 373 84 58 | e-mail vngcongressen@vng.nl | website www.vngcongressen.nl | KvK-nummer 27195052

Klik hier om u af te melden voor e-mailberichten over Summer School Democratie.

Van: ROB [mailto:info@raadopenbaarbestuur.nl]
Verzonden: maandag 27 mei 2019 16:08
Onderwerp: Uitnodiging | Slotbijeenkomst 'Jong Geleerd, Oud Gedaan', 24 juni in de Oude Zaal van de Tweede Kamer

T.a.v. B & W

RAAD VOOR HET OPENBAAR BESTUUR

Uitnodiging voor slotbijeenkomst 'Jong Geleerd, Oud Gedaan'

De voors en tegens van verlaging van de kiesgerechtigde leeftijd van 18 naar 16 jaar

Maandag 24 juni om 17.00 uur in de Oude Zaal van de Tweede Kamer

Beste genodigde,

Zou de leeftijd waarop je mag stemmen verlaagd moeten worden naar 16 jaar? Met veel jongeren heeft de Raad voor het Openbaar Bestuur over deze vraag gesproken. Ook organiseerden we een blog- en vlog wedstrijd hierover. Maandag 24 juni is de slotbijeenkomst in de Oude Zaal van de Tweede Kamer. Dan worden de winnaars van de wedstrijd bekend gemaakt en wordt het advies 'Jong Geleerd, Oud Gedaan' dat de Raad voor het Openbaar Bestuur over deze vraag opstelde, aangeboden aan het jongste lid van de Tweede Kamer Rens Raemakers.
Je bent van harte uitgenodigd om erbij te zijn!

Programma

- Professor **Sarah de Lange** van de Universiteit van Amsterdam presenteert het advies
- Het advies 'Jong geleerd, oud gedaan' wordt aangeboden aan het jongste lid van de Tweede Kamer **Rens Raemakers** (D66)
- De slotfilm over het adviestraject gaat in première

- De jury maakt de prijswinnaars van de blog- en vlogwedstrijd bekend
- **Bas Banning** presenteert namens ProDemos een vergelijking tussen de uitslag van de Scholierenverkiezing en de echte verkiezing.
- **David Muntslag** van ProDemos begeleidt de bijeenkomst.

Praktische informatie

Datum: Maandag 24 juni
Tijd: 17.00 – 18.30 uur
Locatie: Oude Zaal van de Tweede Kamer, op het Binnenhof in Den Haag

Aanmelden

Deelname is gratis, en kan door een e-mail te sturen naar:
info@raadopenbaarbestuur.nl

Meer weten

Kijk voor meer informatie over het adviestraject en de blog- en vlogwedstrijd de website van de ROB.

Graag tot 24 juni in de Oude Zaal van de Tweede Kamer!

Met hartelijke groet,

Rien Fraanje
Secretaris-directeur van de Raad voor het Openbaar Bestuur

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.
This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Bekijk deze nieuwsbrief in uw browser

Uitnodiging bestuurlijke regiobijeenkomsten Principes voor de Digitale Samenleving

29 mei 2019

Geachte Griffier, Gemeentesecretaris,

Graag nodigen wij u uit voor de VNG bestuurlijke regiobijeenkomsten Principes voor de Digitale Samenleving.

De digitalisering van onze samenleving gaat gepaard met soms lastige technische, sociale, juridische en ethische vraagstukken. De VNG heeft hierover vorig jaar een ledenbrief gestuurd naar gemeenten. Daarin roepen we gemeenten op om mee te werken aan de ontwikkeling van principes die richting bieden, bijvoorbeeld hoe om te gaan met dataverzameling en -gebruik in de openbare ruimte. De Commissie Informatiesamenleving heeft ingestemd met de oprichting van een werkgroep die op basis van bestaande lokale voorbeelden een vernieuwde set van principes maakt voor alle gemeenten.

Deze set Principes zullen we tijdens de Buitengewone Algemene Ledenvergadering in november aan uw gemeente voorleggen met de uitnodiging om deze te omarmen. Tijdens de bestuurlijke regiobijeenkomsten bieden wij u in aanloop hierop een interactieve kijk op de digitalisering van de samenleving. Ook besteden we dan aandacht aan dataverzameling in de openbare ruimte en bieden we een toelichting op de voorgestelde vernieuwde Principes voor de Digitale Samenleving. Op die manier willen we u alvast informeren en ook úw input ophalen. Voor meer informatie kunt u deze animatie afspelen.

Voorlopige programmaonderdelen

- Kennismaking en ‘datawandeling’ in de openbare ruimte
- Informatieve sessie waarin het voorstel voor nieuwe Principes wordt toegelicht en uw input wordt opgehaald.

U kunt zich via het aanmeldformulier aanmelden voor de bestuurlijke regiobijeenkomst van uw keuze. Deelname is gratis.

Praktische informatie

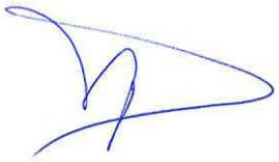
Datum: donderdag 5 september
Tijd: 14:00 – 17:00

Locatie: Eindhoven

Datum: vrijdag 20 september
Tijd: 14:00 – 17:00
Locatie: Amersfoort

Wij ontmoeten u graag op één van de bestuurlijke regiobijeenkomsten in september! Heeft u vragen of opmerkingen? Of heeft uw gemeente interesse om zelf een bestuurlijke bijeenkomst over dit onderwerp te organiseren? Neemt u dan contact op met Dirk van Brederode via dirk.vanbrederode@vng.nl.

Met vriendelijke groet,
Vereniging van Nederlandse Gemeenten



N. Ducastel
Directeur Beleid

Heeft u vragen: mail naar info@vng.nl
Heeft u deze mail op naam ontvangen? Dan kunt u zich afmelden via deze link.

vng.nl

Online versie

Uitnodiging kennissessie en workshop Elastic

Op 30 januari vond de eerste Elastic kennissessie plaats. Vanwege de vele vragen die we krijgen op het gebied van data science en datagedreven sturing organiseren we een tweede kennissessie. De tweede sessie inclusief lunch vindt plaats op dinsdag 2 juli van 9.30 tot 13.00 uur bij de Eenhoorn in Amersfoort.

eSpecialisten werkt nauw samen met PuurData en Elastic om organisaties te helpen hun data gestructureerd en in samenhang te ontsluiten en beter inzicht te krijgen. Hierdoor bent u in staat analyses te maken die uw informatievoorziening aanzienlijk verbeteren. De software die Elastic hiervoor heeft ontwikkeld is Open Source en maakt onder andere gebruik van Artificial Intelligence.

Deze sessie is bestemd voor medewerkers van overheidsorganisaties en beperkt tot 20 deelnemers om de kwaliteit en interactie te kunnen waarborgen.

Uw eigen case aandragen

Voor deze sessie kunt u zelf een case indienen die volgens u geschikt is om op te pakken met data science. We nemen dan contact met u op om het vraagstuk op te pakken met Elastic, zodat we de case tijdens de kennissessie kunnen presenteren en delen met uw collega's. Als u dit wilt kunt u dat eenvoudig aangeven via het webformulier onderaan deze pagina. Daarnaast presenteren we zelf twee praktijkcases over WOZ object signalering en eMail archivering.

Case 1 - WOZ object signalering

Door gebruik te maken van data uit verschillende bronnen van onder meer basisregistraties en vakapplicaties is het bijvoorbeeld mogelijk om de capaciteit van toezicht en handhaving efficiënter in te zetten. Zo is het mogelijk om een geografisch overzicht te genereren met daarop de WOZ objecten geplot die voor controle in aanmerking komen inclusief prioritering (rood is prio hoog). Zo kan toezicht en handhaving gerichter te werk gaan met een hogere slagingskans.

Case 2 - eMail archivering

Op basis van een eMail datakenmerken in combinatie met een DSP is het mogelijk om eMails geautomatiseerd te archiveren. Aan de hand van praktijkvoorbeelden laten we zien hoe dit proces en de koppeling met een DMS verlopen.

Slim en nauwkeurig zoeken

Iedereen kan zoeken in data. Het genereren van de juiste zoekresultaten is echter veel lastiger! Via Elastic - een generieke oplossing die toepasbaar is binnen iedere ICT-omgeving - is het mogelijk om grote hoeveelheden data te doorzoeken en alle relevante resultaten overzichtelijk te presenteren. Daarbij worden milliseconden alle resultaten getoond waarvoor men geautoriseerd is. De data kan verzameld worden uit all beschikbare bronnen. Denk bijvoorbeeld aan CMS'en, KCC systemen, Raadsverslagen, openbare publicaties en (soms al uitgefaseerde) DMS-systemen. Elastic zoekt daarbij in alle bronnen tegelijk.

Sturen op data

Het is belangrijk te weten welke (interne en externe) data gebruikt kan worden om strategische keuzes te maken. Met Elastic is het mogelijk om op basis van uw KPI’s en uw data geautomatiseerd suggesties te krijgen die u helpen deze keuzes te maken. Op deze wijze maakt u van uw moeilijk toegankelijke data direct in te zetten stuurinformatie.

Informatiesessie en workshop

We nodigen u uit voor een exclusieve informatiesessie op 2 juli 2019 in Amersfoort. U krijgt antwoord op al uw vragen over het toegankelijk en bruikbaar maken van uw ongestructureerde data. Dit doen we aan de hand van concrete praktijkvoorbeelden en daadwerkelijke oplossingen. Daarna doen we een workshop die u inzicht geeft in uw situatie en een plan van aanpak oplevert om direct aan de slag te gaan met de data in uw organisatie.

Aanmelden

Datum
Dinsdag 2 juli

Tijdstip
09.30 – 13.00 (inclusief lunch).

Locatie
Eenhoorn Amersfoort
Barchman Wuytierslaan 2
3818 LH Amersfoort

Aanmelden

Aanmelden kan via onderstaande link. Indien van toepassing kunt u het e-mailadres voor de factuur en een kostenplaats, opdrachtnummer of eigen kenmerk toevoegen.

Kosten
150 Euro per deelnemer exclusief btw.

KLIK HIER OM U IN TE SCHRIJVEN

eSpecialisten - Jan Tinbergenstraat 350 - 7559 ST - Hengelo -
www.especialisten.nl

Wilt u geen nieuwsbrieven meer ontvangen?
Klik dan hier om u af te melden.

	M	

MOTIE VREEMD AAN DE ORDE VAN DE DAG

Naar aanleiding van agendapunt: Niet van toepassing

Onderwerp: **Jeugdraad gemeente Druten**

De raad van de gemeente Druten in vergadering bijeen op: donderdag 27 juni 2019

Gehoord de beraadslaging, overwegende dat;

- Een afvaardiging van de gemeenteraad een zinvolle informatie bijeenkomst had samen met de adviesraad Sociaal Domein Druten;
- Er een discussie heeft plaatsgevonden over een jeugdraad (leeftijdscategorie 13 tot 18 jaar) in de gemeente Druten;
- Er in de gemeente Druten geen jeugdraad is;
- Een jeugdraad in diverse gemeenten succesvol is en een jeugdraad bruggen kan slaan tussen de jeugd in de gemeente en de lokale politiek.
- De jeugd d.m.v. een jeugdraad meer leert over democratie, participatie in de samenleving, de lokale politiek binnen de gemeente Druten en de eigen rechten.
- De gemeenteraad en het college door de plannen en activiteiten van de jeugdraad meer kunnen leren over hoe de jeugd de eigen gemeente ziet en wat zij belangrijk vinden.

Vraagt de gemeenteraad om:

1. Samen met de middelbare scholen en andere relevante maatschappelijke organisaties te verkennen of een jeugdraad in de gemeente Druten haalbaar is.
2. Bij draagvlak voor een jeugdraad te onderzoeken hoe dit vorm kan krijgen;
3. Hiervoor een plan (inclusief kosten) voor te leggen aan de gemeenteraad en hierbij te kijken naar:
   - Het doel;
   - Het mandaat;
   - Het budget;
   - De activiteiten;
   - De afspraken;
4. Om ad 1 en 2 te realiseren een werkgroep te formeren met twee raadsleden van de gemeenteraad van Druten

en gaat over tot de orde van de dag.

	M	

Namens de fracties van de Dorpslijsten:

Ramon Postulart
Raadslid Dorpslijst Puiflijk / Druten-Zuid,

John Reijers
Fractievoorzitter Dorpslijst Afferden,

Gérard de Wildt
Fractievoorzitter Dorpslijst Horssen,

Ellen Thomassen
Fractievoorzitter Dorpslijst Deest

Aldus besloten in de openbare vergadering van: 27 juni 2019

de raadsgriffier Plv.,	de voorzitter,
H.W.G.M. Vreman	C.A.A. van Rhee-Oud Ammerveld