



# Overdracht van cliëntgegevens AWBZ naar Wmo

*3 april 2014*

Martijn Mallie, projectleider Min. VWS



- 1 januari 2015 AWBZ naar WMO
  - Extramurale begeleiding
  - Persoonlijke verzorging (ong. 5%)  
(alleen die nauw samenhangt met begeleiding, geen somatische aandoening of primaire medische problematiek)<sup>1</sup>
  - Kortdurend verblijf
  - Beschermd wonen (RIBW)
  - Doventolk
- Overdracht cliëntgegevens vanaf 1 juli 2014, maar na publicatie van de wet in de Staatscourant
- Overgangsregeling tot 31 dec 2015

<sup>1</sup>. PV: 1% aan zintuiglijke beperking, 2% aan verstandelijke beperking, 2% psychiatrische problematiek



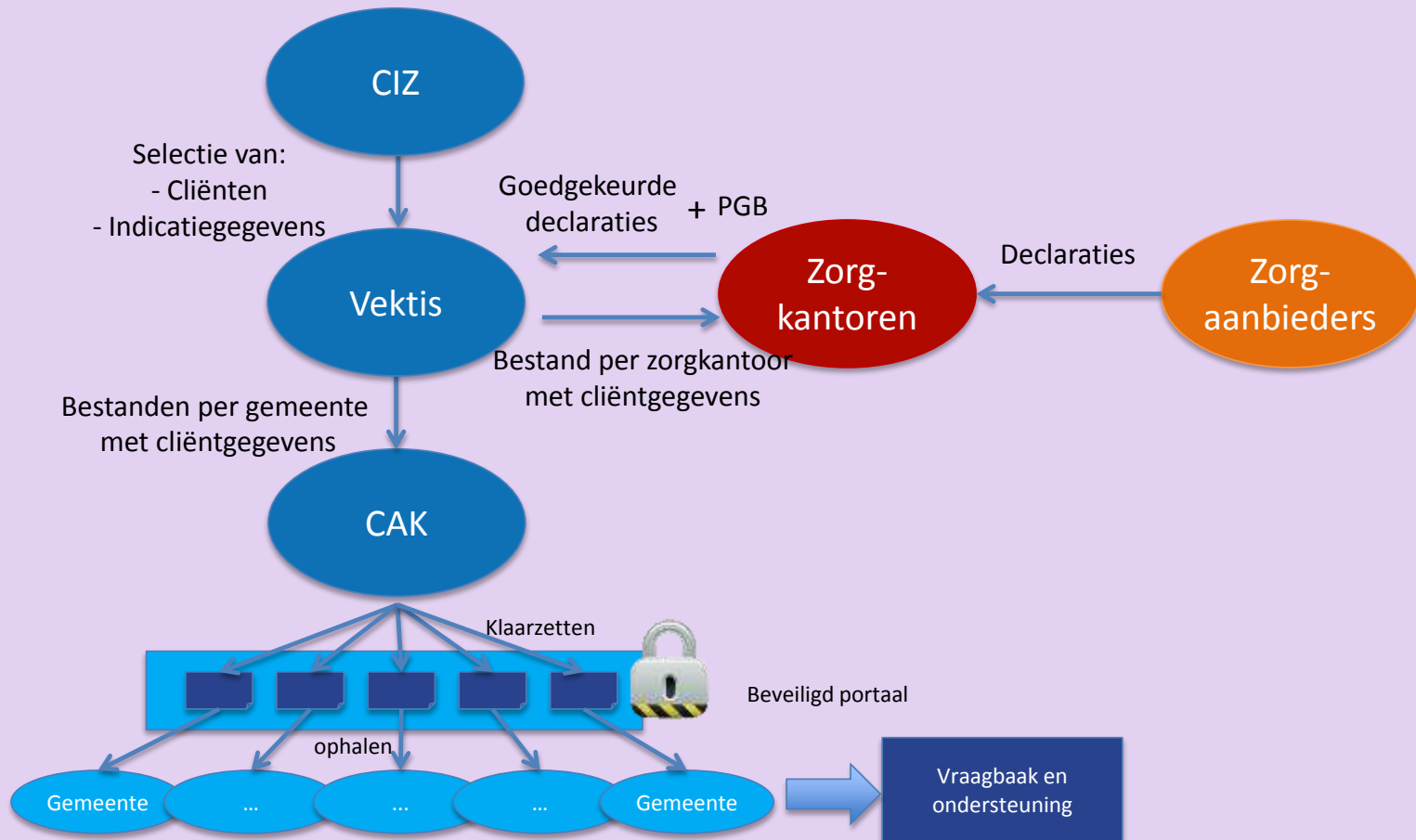
- Het leveren van informatie over de zorg van individuele cliënten, zodat
- gemeenten het gesprek/onderzoek kunnen starten met de cliënten voor de overgang naar een Wmo maatwerkvoorziening (uiterlijk per 31 december 2015)

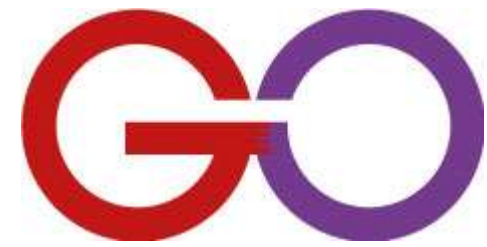


- Definiëren cliëntgroepen (filters)
- Vaststellen set cliëntgegevens
- Bepalen uitleverspecificaties
- Ontwikkelen technische voorziening
- Garanderen kwaliteit (inclusief interpretatie)
- Inregelen beveiliging (in relatie tot privacy)

Aan de ontvangende kant (de gemeenten) liggen ook diverse uitdagingen, maar deze maken geen deel uit van het project

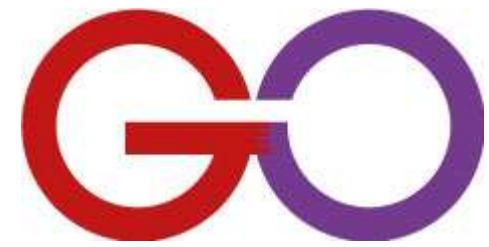
# Oplossingsrichting





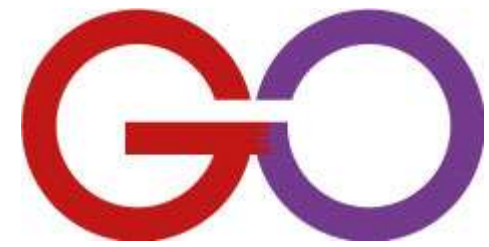
Selectie op het geldende indicatiebesluit op peildatum voor:

- **Begeleiding** - Cliënten met indicatie functies begeleiding (code 81 en 82)
  - Vervoer (bij cliënten met een indicatie voor de functies begeleiding wordt vermeld of de cliënt geïndiceerd is voor vervoer)
- **Persoonlijke verzorging**  
Cliënten met functie PV (functiecode 31) en grondslag psychiatrische aandoening, psychische stoornis (grondslag 3) of verstandelijke handicap (grondslag 5)
- **Beschermd wonen RIBW** - Cliënten met indicatie voor ZZP GGZ-C
- **Kortdurende verblijf** - Cliënten met functie kortdurende verblijf (71)



- Uitgesloten:
  - Zorg voor kinderen <18 jaar (= Jeugdwet)
  - Cliënten met indicatie voor langdurig verblijf (ZZP) die intramuraal verblijven (= Wet Langdurige Zorg)
  - Cliënten met ZZP indicatie die (nog) niet intramuraal verblijven (70.000 mensen incl. PGB en VPT).
  - Cliënten met extramurale palliatieve zorg (= Zorgverzekeringswet)

# Zorg waarvoor geen gegevensoverdracht plaatsvindt



Voor zorg waarvoor het CIZ geen indicatie heeft afgegeven moet de zorgaanbieder de cliëntgegevens aan de gemeente doorgegeven, bijvoorbeeld:

- Regelarme experimenten (Buurtzorg en Zorgboog)
- Doventolkzorg
- Lumpsum vergoeding aan zorgaanbieder
  - Bijvoorbeeld inloopvoorziening
- Correcties achteraf op lumpsum niveau verrekend



# Bestanden



Noot: Definitieve opbouw bestanden wordt binnenkort gepubliceerd

1. Bestand CIZ - identificerende en indicatiegegevens
2. Bestand Vektis - zorgconsumptiegegevens ZIN
3. Bestand Vektis - PGB gegevens

*Voor de zorg via de centrumgemeenten ontvangen de gemeenten een zelfde set van bestanden. De gemeenten moeten deze bestanden zelf aanleveren bij de centrumgemeente.*

Nr.	Omschrijving	M/C	Format	Toelichting
1	Kenmerk bericht	M	N2	Altijd 01
2	Bron	M	AN3	Altijd CIZ
3	Gemeentecode	M	N4	Gemeentecode van cliënt volgens GBA
4	Zorgkantoor	M	N4	Zorgkantoor uit IO31 rubriek 0105
5	Burgerservicenummer	M	N9	BSN uit IO31 rubriek 0203
6	Geïndiceerde functie	C	N8	Functiecode uit IO31 rubriek 0906 Gevuld indien rubriek 7 ZPP leeg
7	Geïndiceerde ZPP	C	N3	ZPP code uit IO31 rubriek 2206 Gevuld indien rubriek 6 Functie leeg
8	Geïndiceerde zorgomvang	M	AN4	Klassen uit IO31 rubriek 0909
9	Indicatie vervoer	M	N1	Vervoer uit IO31 rubriek 0912
10	Naam cliënt	M	AN25	Uit GBA volgens Vektis NAM195-NEN
11	Geboortedatum	M	N8	Geboortedatum uit GBA check
12	Postcode huisadres GBA	M	N6	Uit GBA volgens Vektis COD082-KPN
13	Huisnummer	M	N5	Uit GBA volgens Vektis NUM030-NEN
14	Huisnummer toevoeging	C	AN6	Uit GBA volgens Vektis NUM079-NEN1
15	Dominante grondslag	M	N2	Grondslag(1) uit IO31 rubriek 0807
16	Secundaire grondslag	C	N2	Grondslag(2) uit IO31 rubriek 0808
17	Indicatiebesluitnummer	M	N9	Besluit uit IO31 uit rubriek 0805
18	Besluitdatum indicatie	M	N8	Afgiftedatum uit IO31 rubriek 0810
19	Ingangsdatum functie/ZPP	M	N8	Ingangsdatum uit IO31 rubriek 0907/2207
20	Einddatum functie/ZPP	M	N8	Einddatum uit IO31 rubriek 0908/2208
21	Leveringsvorm	M	N1	Leveringsvorm uit IO31 rubriek 0913
22	Regelvolgnummer	M	N6	Regelvolgnummer bericht
23	Peildatum	M	N8	Peildatum selectie
24	Aanmaakdatum	M	N8	Aanmaakdatum bestand
			148	Totaal aantal posities

Nr.	Omschrijving	M/C	Format	Toelichting
1	Kenmerk bericht	M	N2	Altijd 02
2	Bron	M	AN6	Vektis
3	Gemeentecode	M	N4	Uit rubriek 3 van bestand CIZ
4	Zorgkantoor	N	N4	Zorgkantoor uit QA301
5	Burgerservicenummer	M	N9	Volgens Vektis NUM312-GBA
6	Functiecode	C	N2	Functiecode uit QA301 rubriek 410 Gevuld indien ZPP code leeg
7	ZPP code	C	N3	ZPP code uit QA301 rubriek 411 Gevuld indien Functie leeg
8	Leveringsvorm	M	AN3	Vullen met ZIN
9	Prestatiecode	C	AN5	Prestatiecode uit QA301 rubriek 415
10	Begindatum prestatie	M	N8	Begindatum uit QA301 rubriek 412
11	Einddatum prestatie	M	N8	Einddatum uit QA301 rubriek 413
12	Geleverde zorgomvang 1	M	N4	Aantal prestaties uit QA301 rubriek 416
13	Geleverde zorgomvang 2	C	N2	Tijdseenheid uit QA301 rubriek 417
14	AGB code zorgaanbieder	M	N8	Zorgaanbieder uit QA301 rubriek 418
15	Naam zorgaanbieder	M	AN25	Uit AGB register
16	Adres zorgaanbieder	M	AN24	Uit AGB register
17	Plaats	M	AN24	Uit AGB register
18	Regelvolgnummer	M	N6	Regelvolnummer bericht
19	Peildatum	M	N8	Peildatum selectie
20	Aanmaakdatum	M	N8	Aanmaakdatum bestand
			163	Totaal aantal posities

Nr.	Omschrijving	M/C	Format	Toelichting
1	Kenmerk record	M	N2	Altijd 03
2	Bron	M	AN6	Altijd Vektis
3	Gemeentecode	M	N4	Uit rubriek 3 van bestand CIZ
4	Zorgkantoor	N	N4	Zorgkantoor uit PGB bestand
5	Burgerservicenummer	M	N9	Volgens Vektis NUM312-GBA
6	Functiecode	M	N2	Uit PGB bestand rubriek 15
7	ZPP code	C	N3	ZPP code uit PGB bestand Gevuld indien Functie leeg
8	Leveringsvorm	M	AN3	Vullen met PGB
9	Ingangsdatum functie	M	N8	Uit PGB bestand rubriek 17
10	Einddatum functie	M	N8	Uit PGB bestand rubriek 18
11	Regelvolgnummer	M	N6	Regelvolnummer bericht
12	Peildatum	M	N8	Peildatum selectie
13	Aanmaakdatum	M	N8	Aanmaakdatum bestand
			71	Totaal aantal posities



# Verdeling verantwoordelijkheden



Partij	Verantwoordelijkheid
CIZ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Selecteren cliënten op basis van indicatiebesluit</li><li>• Schonen bestand cliënten op basis van GBA</li><li>• Selecteren gegevens van indicatiebesluit</li><li>• Actualiseren adresgegevens van cliënten</li><li>• Tweede lijns helpdesk</li></ul>
Vektis	<ul style="list-style-type: none"><li>• Selecteren declaratiegegevens en PGB van cliënten</li><li>• Alloceren cliënten aan juiste gemeenten (op basis van CIZ gegevens)</li><li>• Uitgebreide bestandsbeschrijving en toelichting maken voor gemeenten</li><li>• Uitvoeren kwaliteitstoets op gegevens (input)</li><li>• Rapporteren over tijdigheid aanlevering QA en PGB door zorgkantoren</li><li>• Beschikbaar stellen overgedragen gegevens per zorgkantoor</li></ul>
Zorgkantoren	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tijdige en maandelijkse aanlevering declaratiegegevens ZIN aan Vektis</li><li>• Tijdige en maandelijks aanlevering PGB gegevens aan Vektis</li><li>• Beoordelen uitval n.a.v. kwaliteitstoets Vektis en beantwoording vragen</li><li>• Tweedelijns helpdesk voor vragen over declaraties en PGB</li><li>• Communicatie met gemeenten indien na laatste overdracht nog met terugwerkende kracht over te hevelen aanspraken worden toegekend</li></ul>

# Verdeling verantwoordelijkheden

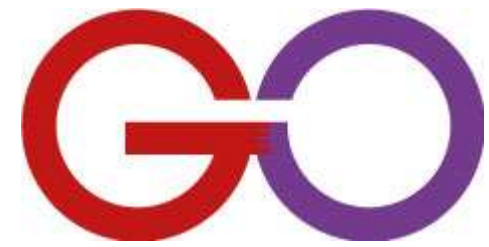


Partij	Verantwoordelijkheid
CAK	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uitleveren van bestanden via beveiligd portaal (ZIN en PGB)</li><li>• Verantwoordelijk voor communicatie naar cliënten (inclusief brief aan cliënten)</li><li>• Helpdesk</li><li>• Rapporteren over uitlevering aan gemeenten</li></ul>
VWS	<ul style="list-style-type: none"><li>• Overall verantwoordelijk voor communicatie</li><li>• Vaststellen van de uiteindelijke selectiecriteria</li><li>• Communicatie met zorgaanbieders over hun rol in gegevensoverdracht</li><li>• Vaststellen informatie in brief m.b.t. gegevensoverdracht</li></ul>
Gemeente	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uitvoeren GBA-controle voor wettelijke vertegenwoordiging</li><li>• Uitvoeren GBA-controle voor actuele status (overleden)</li><li>• Accepteren overgedragen cliënten</li><li>• Indien nodig dragen zij zelf zorg voor het op papier her-routeren van de gegevens naar een andere gemeente (bij uitval)</li><li>• Beveiliging van de via het CAK portaal beschikbaar gestelde gegevensbestanden</li><li>• Aanleveren van bestanden met cliëntgegevens aan centrumgemeente</li></ul>
Zorgaanbieders	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gegevensoverdracht aan gemeenten in die gevallen dat zij naar de WMO over te hevelen zorg verlenen, waarvoor het CIZ geen indicatiebesluit heeft afgegeven</li></ul>

# Aanpak en tijdsplanning



- Plan van Aanpak 1-12-13
- Uitwerken oplossing 15-12-13
- Start communicatie naar gemeenten 15-1-14
- Publicatie PvE en bestandspecificatie 15-4-14
- Realiseren incl. testen voorziening 15-5-14
- Inrichten helpdeskfunctie 1-6-14
- Start uitvoeren overdracht 1-7-14



Actuele informatie over het project GO  
kunt u vinden op  
[www.platform-izo.nl](http://www.platform-izo.nl) (kopje GO)

Vragen: [m.mallie@minvws.nl](mailto:m.mallie@minvws.nl) of 06-13310965