



Stichting Talent Westerveld  
Drift 1A  
7991 AA DWINGELOO  
Tel. 0521 – 59 49 44

Email: [info@talentwesterveld.nl](mailto:info@talentwesterveld.nl)  
Website: [www.talentwesterveld.nl](http://www.talentwesterveld.nl)

# REGLEMENT COLLEGE VAN BESTUUR

Werkveld:	Organisatie
Beleidslijn:	Reglement college van bestuur
Versie:	1
Datum:	12-01-2013
Status:	Concept / Vastgesteld
GMR:	Advies / Instemming / Informatie
Datum:	
Goedgekeurd / Vastgesteld	Bestuur / Algemeen Directeur
Datum:	

## **ARTIKEL 1: BEGRIJPSBEPALING**

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. Reglement: het reglement van het college van bestuur van de stichting;
- b. Bevoegd gezag: het college van bestuur van de stichting
- c. College van Bestuur: de bestuurder van de stichting;
- d. Raad van Toezicht: de interne toezichthouder van de stichting;
- e. Scholen: de openbare scholen voor primair onderwijs, die onder het bestuur van de stichting ressorteren;
- f. Statuten: de statuten van de stichting;
- g. Stichting: de stichting Talent Westerveld;
- h. Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van stichting Talent Westerveld.

## **ARTIKEL 2: EINDVERANTWOORDELIJKHEID VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR**

Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor de statutair en wettelijk aan hem toegekende verantwoordelijkheden en bevoegdheden.

## **ARTIKEL 3: INHOUD REGLEMENT**

Het reglement bevat regels over:

- a. De taak en werkwijze van het College van Bestuur;
- b. De relatie tussen College van Bestuur, Raad van Toezicht en de schooldirecteuren;
- c. De regeling van huishoudelijke zaken van het College van Bestuur.

## **ARTIKEL 4: VASTSTELLING REGLEMENT**

1. Het College van Bestuur stelt het reglement vast na goedkeuring van de Raad van Toezicht.
2. Alvorens het reglement vast te stellen dan wel te wijzigen wordt de gemeenschappelijke medezeggenschap door het college van bestuur in de gelegenheid gesteld om het college van bestuur te informeren.
3. Het reglement, alsmede een wijziging daarvan treedt in werking op de dag volgend op de dag waarop het College van Bestuur het reglement, dan wel een wijziging heeft vastgesteld.

## **ARTIKEL 5: TAKEN VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR**

Het College van Bestuur oefent de onderstaande taken uit:

- a. Het besturen van de stichting;
- b. Werkgever van de werknemers van de stichting;
- c. Het afleggen van verantwoording.

## ARTIKEL 6: HET BESTUREN VAN DE STICHTING

1. Bevoegdheden college van bestuur
  - a. Het college van bestuur oefent het bevoegd gezag uit over de scholen van de Stichting en aan hem komen alle bevoegdheden toe, voor zover deze in de statuten niet aan de raad van toezicht zijn opgedragen.
  - b. Het college van bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
2. Onverminderd het in de statuten bepaalde zijn de volgende besluiten onderworpen de aan een voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht:
  - a. De vaststelling van de procuratieregeling, het treasurystatuut en de meerjarenbegroting;
  - b. Het vaststellen van het reglement college van bestuur;
  - c. Een ingrijpende wijziging betreffende de organisatie van de stichting en de aan haar verbonden onderwijsinstellingen;
  - d. De oprichting van een nieuwe rechtspersoon alsmede de vaststelling van de statuten van een nieuwe rechtspersoon;
  - e. Besluiten tot verplaatsen, samenvoeging, omzetting, splitsing en besluiten tot opheffing van scholen. Aan de goedkeuring van de raad van toezicht zijn bovendien onderworpen voorstellen van het college van bestuur aan de gemeenteraad tot het nemen van een besluit als bedoeld in art. 15 lid 1 van de statuten.
3. Het ontbreken van de gevraagde goedkeuring door de raad van toezicht voor het genoemde in artikel 2 heeft geen opschortende werking met betrekking tot door het college van bestuur te nemen besluiten.
4. Tot de bevoegdheden van het college van bestuur behoren in ieder geval:
  - a. Het op voordracht van de schooldirecteuren benoemen van alle personeelsleden die werkzaam zijn op een school;
  - b. Het na overleg met de schooldirecteur treffen van een disciplinaire of orde maatregelen ten aanzien van personeelsleden die werkzaam zijn op een school;
  - c. Het nemen van alle, niet onder lid 1 en 2 genoemde, rechtstpositionele besluiten met betrekking tot het personeel dat een dienstverband heeft met de stichting;
  - d. Het ontwerpen en na zorgvuldig overleg met stakeholders vaststellen van jaarlijkse en meerjaarlijkse plannen op het gebied van onderwijskwaliteit, personeel, financiën en huisvesting voor zover die plannen betrekking hebben op alle scholen van het bevoegd gezag;
  - e. Het behartigen van de bovenschoolse belangen van de scholen bij derden;
  - f. Het vertegenwoordigen van de stichting in en buiten rechte en het onderhouden van de externe contacten die daaruit voortvloeiën;
  - g. Het voeren van overleg met centrale en lokale overheden, de inspectie voor onderwijs, overige schoolbesturen en met de centrales van overheids- en onderwijspersoneel in het DGO en de gemeenschappelijke medezeggenschapraad;
  - h. Het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken met de schooldirecteuren en indien van toepassing personeelsleden van de interne staforganisatie en het zo nodig informeren van de raad van toezicht omtrent de aan een beoordeling te verbinden rechtstpositionele gevolgen.

- i. Het doen van uitgaven en het aangaan van financiële verplichtingen ten laste van de stichting tot het totaal van de vastgestelde begroting evenwel met uitzondering van uitgaven en verplichtingen ten laste van budgetten waarvan het beheer is overgedragen aan de schooldirecteuren.
5. Goedkeuring schooldocumenten
  - a. Het college van bestuur is onder meer verantwoordelijk voor de goedkeuring van het schoolplan en de schoolgids.
  - b. Vaststelling wordt verleend indien het betreffende document naar het oordeel van het college van bestuur voldoet aan de bestuurlijke beleidskaders, waaronder de plannen op bestuursniveau, en de wettelijke voorschriften;
  - c. Het college van bestuur stelt, met het oog op een zorgvuldige toetsing, na overleg met de schooldirecteuren regels vast voor de procedure die moet worden gevolgd ter verkrijging van een tijdige vaststelling.

#### **ARTIKEL 7: MANDAAT/DELEGAAT EN MANDAAT/DELEGAATREGISTER**

1. Het college van bestuur is bevoegd om taken en bevoegdheden schriftelijk aan anderen over te dragen (mandaat).
2. De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de schooldirecteur zijn opgenomen in een door het college van bestuur vast te stellen managementstatuut.
3. Een overzicht van gemandateerde taken en bevoegdheden op alle niveaus wordt opgenomen in een mandaatregister onder vermelding van naam en functie van gemandateerde. Het mandaatregister wordt jaarlijks geactualiseerd door het college van bestuur en ter kennis gebracht van de raad van toezicht.
4. Lid 1, 2 en 3 van dit artikel zijn tevens van toepassing bij delegatie.

#### **ARTIKEL 8: WERKWIJZE VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR**

1. Een van de leden van het college van bestuur wordt door de raad van toezicht benoemd tot voorzitter van het college van bestuur.
2. Het college van bestuur laat zich bij zijn werkzaamheden adviseren door:
  - a. De schooldirecteur, waarbij de verhoudingen met het college van bestuur zijn vastgelegd in een door het college van bestuur vast te stellen managementstatuut;
  - b. De raad van toezicht, zoals geregeld in de reglement van de raad van toezicht;
  - c. De gemeenschappelijke medezeggenschapraad.
3. De voorzitter:
  - a. Is binnen de wettelijke en statutaire verantwoordelijkheden van het college van bestuur in het bijzonder verantwoordelijk voor de voortgang van de werkzaamheden van het college van bestuur en van het besluitvormingsproces van het college van bestuur;
  - b. Overlegt periodiek met de voorzitter van de raad van toezicht.
4. In geval van een meerhoofdig college van bestuur:
  - a. Wordt door het college van bestuur een onderverdeling van taken afgesproken;
  - b. Draagt de voorzitter zorg voor het plannen en bijeenroepen van periodieke vergaderingen van het college van bestuur waarbij onverkort het bepaalde in artikel acht van de statuten geldt;

- c. Bespreekt het college van bestuur regelmatig zijn eigen functioneren en de onderlinge verhoudingen en stelt zijn werkwijze op grond daarvan bij. Het college van bestuur informeert de raad van toezicht op hoofdlijnen over dit proces.
5. In geval van een eenhoofdig college van bestuur:
  - a. Is het eenhoofdige lid aan te merken als voorzitter;
  - b. Neemt de voorzitter pas een besluit over zaken die alle scholen aangaan nadat de schooldirecteuren advies hebben uitgebracht over het te nemen besluit;
  - c. De besluiten en de bijbehorende adviezen, in het voorgaande lid, worden opgenomen in de verslaglegging van de vergaderingen tussen het college van bestuur en de schooldirecteuren.

#### **ARTIKEL 9: WERKGEVERSCHAP**

1. Het college van bestuur treedt op als werkgever voor personen verbonden aan de stichting met uitzondering van de leden van het college van bestuur.
2. Het college van bestuur is werkgever conform het gestelde in de wet en de vigerende CAO-PO.

#### **ARTIKEL 10: VERANTWOORDING**

1. Het College van Bestuur is rechtstreeks verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht.
2. Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid van het college van bestuur is, bij een meerhoofdig college van bestuur, elk lid van het college van bestuur door de raad van toezicht en het college van bestuur primair aanspreekbaar op de aan dit lid toegewezen taken en aandachtsgebieden, met name op de voorbereiding en uitvoering van het beleid.
3. Het door het college van bestuur afleggen van verantwoording geschiedt via gestructureerd overleg tussen raad van toezicht en het college van bestuur.

#### **ARTIKEL 11: BENOEMING COLLEGE VAN BESTUUR**

1. De werving, selectie en benoeming van het college van bestuur wordt ten uitvoer gebracht op basis van hetgeen in de statuten is omschreven.
2. Bij de werving en selectie van het college van bestuur wordt gebruik gemaakt van een benoemingsadviescommissie zoals omschreven in de statuten.

#### **ARTIKEL 12: INWERKINGSTREDING EN GELDIGHEIDSDUUR**

Dit reglement treedt in werking met ingang van .. - .. - .... en geldt voor onbepaalde tijd.

#### **ARTIKEL 13: CITEERTITEL**

Dit statut kan worden aangehaald als reglement college van bestuur stichting Talent Westerveld.

#### **ARTIKEL 14: SLOTBEPALING**

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het college van bestuur.