



Overdracht van cliëntgegevens AWBZ naar Wmo

3 april 2014

Martijn Mallie, projectleider Min. VWS



- 1 januari 2015 AWBZ naar WMO
 - Extramurale begeleiding
 - Persoonlijke verzorging (ong. 5%)
(alleen die nauw samenhangt met begeleiding, geen somatische aandoening of primaire medische problematiek)¹
 - Kortdurend verblijf
 - Beschermd wonen (RIBW)
 - Doventolk
- Overdracht cliëntgegevens vanaf 1 juli 2014, maar na publicatie van de wet in de Staatscourant
- Overgangsregeling tot 31 dec 2015

¹. PV: 1% aan zintuiglijke beperking, 2% aan verstandelijke beperking, 2% psychiatrische problematiek



- Het leveren van informatie over de zorg van individuele cliënten, zodat
- gemeenten het gesprek/onderzoek kunnen starten met de cliënten voor de overgang naar een Wmo maatwerkvoorziening (uiterlijk per 31 december 2015)

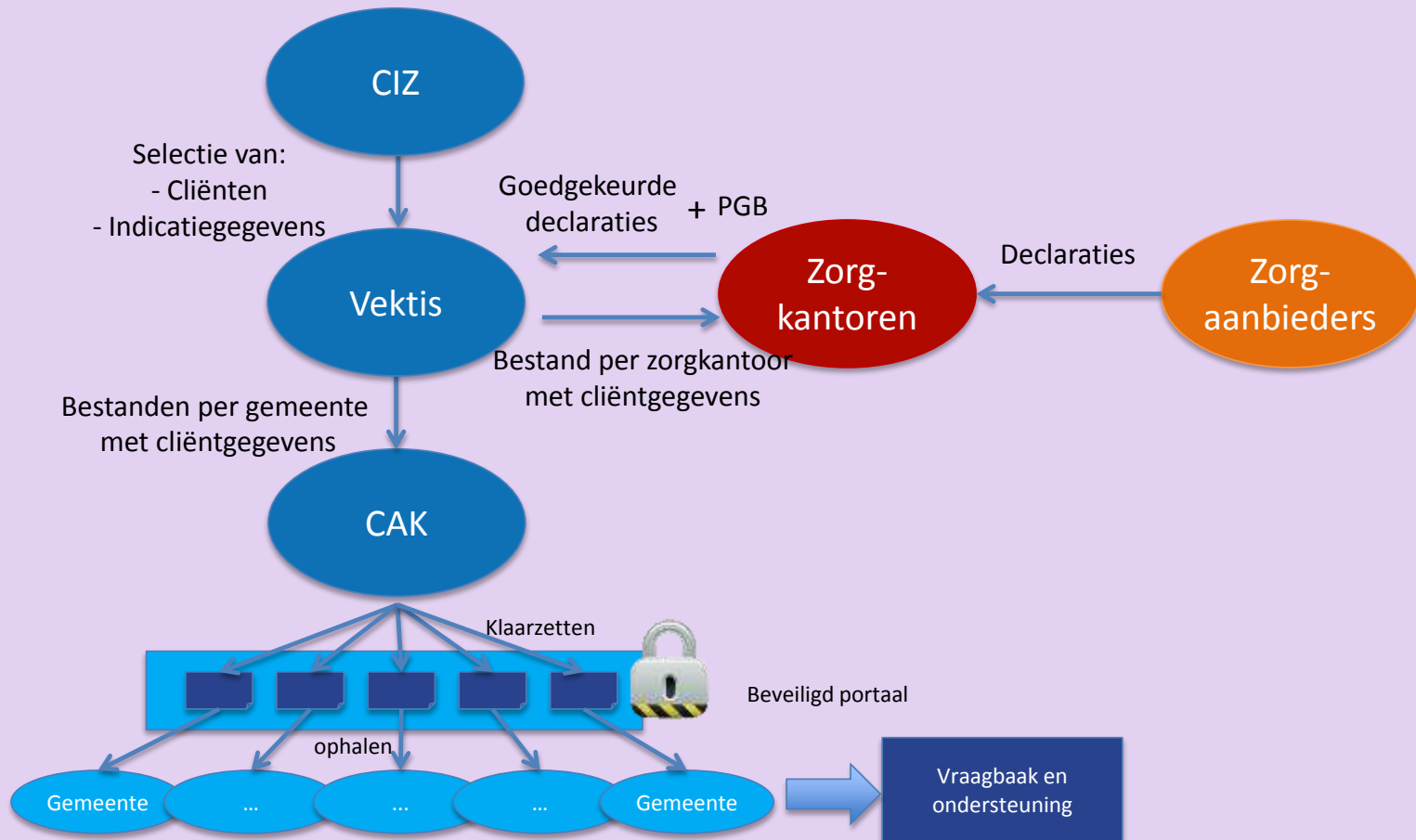
Belangrijke producten

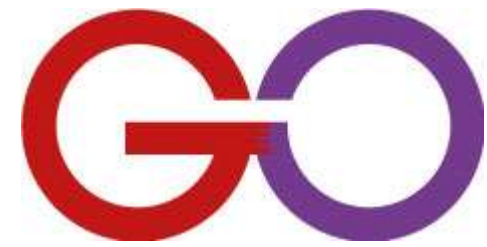


- Definiëren cliëntgroepen (filters)
- Vaststellen set cliëntgegevens
- Bepalen uitleverspecificaties
- Ontwikkelen technische voorziening
- Garanderen kwaliteit (inclusief interpretatie)
- Inregelen beveiliging (in relatie tot privacy)

Aan de ontvangende kant (de gemeenten) liggen ook diverse uitdagingen, maar deze maken geen deel uit van het project

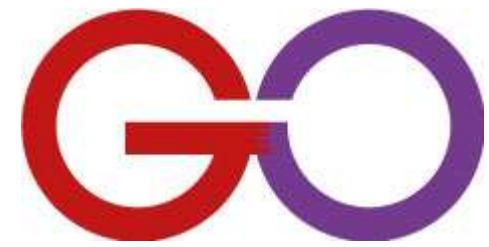
Oplossingsrichting





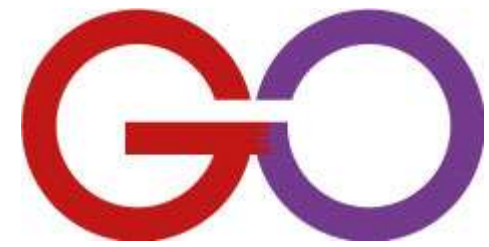
Selectie op het geldende indicatiebesluit op peildatum voor:

- **Begeleiding** - Cliënten met indicatie functies begeleiding (code 81 en 82)
 - Vervoer (bij cliënten met een indicatie voor de functies begeleiding wordt vermeld of de cliënt geïndiceerd is voor vervoer)
- **Persoonlijke verzorging**
Cliënten met functie PV (functiecode 31) en grondslag psychiatrische aandoening, psychische stoornis (grondslag 3) of verstandelijke handicap (grondslag 5)
- **Beschermd wonen RIBW** - Cliënten met indicatie voor ZZP GGZ-C
- **Kortdurende verblijf** - Cliënten met functie kortdurende verblijf (71)



- Uitgesloten:
 - Zorg voor kinderen <18 jaar (= Jeugdwet)
 - Cliënten met indicatie voor langdurig verblijf (ZZP) die intramuraal verblijven (= Wet Langdurige Zorg)
 - Cliënten met ZZP indicatie die (nog) niet intramuraal verblijven (70.000 mensen incl. PGB en VPT).
 - Cliënten met extramurale palliatieve zorg (= Zorgverzekeringswet)

Zorg waarvoor geen gegevensoverdracht plaatsvindt



Voor zorg waarvoor het CIZ geen indicatie heeft afgegeven moet de zorgaanbieder de cliëntgegevens aan de gemeente doorgegeven, bijvoorbeeld:

- Regelarme experimenten (Buurtzorg en Zorgboog)
- Doventolkzorg
- Lumpsum vergoeding aan zorgaanbieder
 - Bijvoorbeeld inloopvoorziening
- Correcties achteraf op lumpsum niveau verrekend

Bestanden



Noot: Definitieve opbouw bestanden wordt binnenkort gepubliceerd

1. Bestand CIZ - identificerende en indicatiegegevens
2. Bestand Vektis - zorgconsumptiegegevens ZIN
3. Bestand Vektis - PGB gegevens

Voor de zorg via de centrumgemeenten ontvangen de gemeenten een zelfde set van bestanden. De gemeenten moeten deze bestanden zelf aanleveren bij de centrumgemeente.

Nr.	Omschrijving	M/C	Format	Toelichting
1	Kenmerk bericht	M	N2	Altijd 01
2	Bron	M	AN3	Altijd CIZ
3	Gemeentecode	M	N4	Gemeentecode van cliënt volgens GBA
4	Zorgkantoor	M	N4	Zorgkantoor uit IO31 rubriek 0105
5	Burgerservicenummer	M	N9	BSN uit IO31 rubriek 0203
6	Geïndiceerde functie	C	N8	Functiecode uit IO31 rubriek 0906 Gevuld indien rubriek 7 ZPP leeg
7	Geïndiceerde ZPP	C	N3	ZPP code uit IO31 rubriek 2206 Gevuld indien rubriek 6 Functie leeg
8	Geïndiceerde zorgomvang	M	AN4	Klassen uit IO31 rubriek 0909
9	Indicatie vervoer	M	N1	Vervoer uit IO31 rubriek 0912
10	Naam cliënt	M	AN25	Uit GBA volgens Vektis NAM195-NEN
11	Geboortedatum	M	N8	Geboortedatum uit GBA check
12	Postcode huisadres GBA	M	N6	Uit GBA volgens Vektis COD082-KPN
13	Huisnummer	M	N5	Uit GBA volgens Vektis NUM030-NEN
14	Huisnummer toevoeging	C	AN6	Uit GBA volgens Vektis NUM079-NEN1
15	Dominante grondslag	M	N2	Grondslag(1) uit IO31 rubriek 0807
16	Secundaire grondslag	C	N2	Grondslag(2) uit IO31 rubriek 0808
17	Indicatiebesluitnummer	M	N9	Besluit uit IO31 uit rubriek 0805
18	Besluitdatum indicatie	M	N8	Afgiftedatum uit IO31 rubriek 0810
19	Ingangsdatum functie/ZPP	M	N8	Ingangsdatum uit IO31 rubriek 0907/2207
20	Einddatum functie/ZPP	M	N8	Einddatum uit IO31 rubriek 0908/2208
21	Leveringsvorm	M	N1	Leveringsvorm uit IO31 rubriek 0913
22	Regelvolgnummer	M	N6	Regelvolgnummer bericht
23	Peildatum	M	N8	Peildatum selectie
24	Aanmaakdatum	M	N8	Aanmaakdatum bestand
			148	Totaal aantal posities

Nr.	Omschrijving	M/C	Format	Toelichting
1	Kenmerk bericht	M	N2	Altijd 02
2	Bron	M	AN6	Vektis
3	Gemeentecode	M	N4	Uit rubriek 3 van bestand CIZ
4	Zorgkantoor	N	N4	Zorgkantoor uit QA301
5	Burgerservicenummer	M	N9	Volgens Vektis NUM312-GBA
6	Functiecode	C	N2	Functiecode uit QA301 rubriek 410 Gevuld indien ZPP code leeg
7	ZPP code	C	N3	ZPP code uit QA301 rubriek 411 Gevuld indien Functie leeg
8	Leveringsvorm	M	AN3	Vullen met ZIN
9	Prestatiecode	C	AN5	Prestatiecode uit QA301 rubriek 415
10	Begindatum prestatie	M	N8	Begindatum uit QA301 rubriek 412
11	Einddatum prestatie	M	N8	Einddatum uit QA301 rubriek 413
12	Geleverde zorgomvang 1	M	N4	Aantal prestaties uit QA301 rubriek 416
13	Geleverde zorgomvang 2	C	N2	Tijdseenheid uit QA301 rubriek 417
14	AGB code zorgaanbieder	M	N8	Zorgaanbieder uit QA301 rubriek 418
15	Naam zorgaanbieder	M	AN25	Uit AGB register
16	Adres zorgaanbieder	M	AN24	Uit AGB register
17	Plaats	M	AN24	Uit AGB register
18	Regelvolgnummer	M	N6	Regelvolnummer bericht
19	Peildatum	M	N8	Peildatum selectie
20	Aanmaakdatum	M	N8	Aanmaakdatum bestand
			163	Totaal aantal posities

Nr.	Omschrijving	M/C	Format	Toelichting
1	Kenmerk record	M	N2	Altijd 03
2	Bron	M	AN6	Altijd Vektis
3	Gemeentecode	M	N4	Uit rubriek 3 van bestand CIZ
4	Zorgkantoor	N	N4	Zorgkantoor uit PGB bestand
5	Burgerservicenummer	M	N9	Volgens Vektis NUM312-GBA
6	Functiecode	M	N2	Uit PGB bestand rubriek 15
7	ZPP code	C	N3	ZPP code uit PGB bestand Gevuld indien Functie leeg
8	Leveringsvorm	M	AN3	Vullen met PGB
9	Ingangsdatum functie	M	N8	Uit PGB bestand rubriek 17
10	Einddatum functie	M	N8	Uit PGB bestand rubriek 18
11	Regelvolgnummer	M	N6	Regelvolnummer bericht
12	Peildatum	M	N8	Peildatum selectie
13	Aanmaakdatum	M	N8	Aanmaakdatum bestand
			71	Totaal aantal posities



Verdeling verantwoordelijkheden



Partij	Verantwoordelijkheid
CIZ	<ul style="list-style-type: none">• Selecteren cliënten op basis van indicatiebesluit• Schonen bestand cliënten op basis van GBA• Selecteren gegevens van indicatiebesluit• Actualiseren adresgegevens van cliënten• Tweede lijns helpdesk
Vektis	<ul style="list-style-type: none">• Selecteren declaratiegegevens en PGB van cliënten• Alloceren cliënten aan juiste gemeenten (op basis van CIZ gegevens)• Uitgebreide bestandsbeschrijving en toelichting maken voor gemeenten• Uitvoeren kwaliteitstoets op gegevens (input)• Rapporteren over tijdigheid aanlevering QA en PGB door zorgkantoren• Beschikbaar stellen overgedragen gegevens per zorgkantoor
Zorgkantoren	<ul style="list-style-type: none">• Tijdige en maandelijkse aanlevering declaratiegegevens ZIN aan Vektis• Tijdige en maandelijks aanlevering PGB gegevens aan Vektis• Beoordelen uitval n.a.v. kwaliteitstoets Vektis en beantwoording vragen• Tweedelijns helpdesk voor vragen over declaraties en PGB• Communicatie met gemeenten indien na laatste overdracht nog met terugwerkende kracht over te hevelen aanspraken worden toegekend

Verdeling verantwoordelijkheden

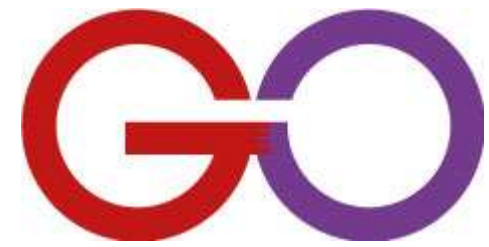


Partij	Verantwoordelijkheid
CAK	<ul style="list-style-type: none">• Uitleveren van bestanden via beveiligd portaal (ZIN en PGB)• Verantwoordelijk voor communicatie naar cliënten (inclusief brief aan cliënten)• Helpdesk• Rapporteren over uitlevering aan gemeenten
VWS	<ul style="list-style-type: none">• Overall verantwoordelijk voor communicatie• Vaststellen van de uiteindelijke selectiecriteria• Communicatie met zorgaanbieders over hun rol in gegevensoverdracht• Vaststellen informatie in brief m.b.t. gegevensoverdracht
Gemeente	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren GBA-controle voor wettelijke vertegenwoordiging• Uitvoeren GBA-controle voor actuele status (overleden)• Accepteren overgedragen cliënten• Indien nodig dragen zij zelf zorg voor het op papier her-routeren van de gegevens naar een andere gemeente (bij uitval)• Beveiliging van de via het CAK portaal beschikbaar gestelde gegevensbestanden• Aanleveren van bestanden met cliëntgegevens aan centrumgemeente
Zorgaanbieders	<ul style="list-style-type: none">• Gegevensoverdracht aan gemeenten in die gevallen dat zij naar de WMO over te hevelen zorg verlenen, waarvoor het CIZ geen indicatiebesluit heeft afgegeven

Aanpak en tijdsplanning



- Plan van Aanpak 1-12-13
- Uitwerken oplossing 15-12-13
- Start communicatie naar gemeenten 15-1-14
- Publicatie PvE en bestandspecificatie 15-4-14
- Realiseren incl. testen voorziening 15-5-14
- Inrichten helpdeskfunctie 1-6-14
- Start uitvoeren overdracht 1-7-14



Actuele informatie over het project GO
kunt u vinden op
www.platform-izo.nl (kopje GO)

Vragen: m.mallie@minvws.nl of 06-13310965