

Aan de gemeenteraad.

Procedure behandeling Voorjaarsrapportage 2020, Uitgangspunten begroting 2021 en Jaarrekening 2019: **vergadering 30 juni 2020.**

Diever, 22 juni 2020

Geachte leden van de gemeenteraad,

Sinds enkele jaren vindt de procedure rond de behandeling van de Voorjaarsrapportage plaats op basis van de volgende uitgangspunten:

- De Algemene beschouwingen vinden, in principe, nog maar één keer per jaar plaats; namelijk bij de behandeling van de Voorjaarsrapportage.. Echter, gezien de financiële onzekerheid als gevolg van de coronacrisis en de ontwikkelingen rondom het gemeentefonds zijn de uitgangspunten voor de begroting 2021 slechts globaal van aard.
Het is de bedoeling dat de raad de Voorjaarsrapportage 2020 vaststelt. Het is nadrukkelijk niet de bedoeling om de uitgangspunten vast te stellen of te amenderen.
De uitgangspunten voor de begroting 2021 betreffen concept lijnen, die aangevuld met uw opmerkingen en toevoegingen door ons worden uitgewerkt in de begroting.
In het najaar ligt de begroting 2021 voor bij u. Dan kan een integrale afweging worden gemaakt en kunt u algemene beschouwingen houden en de begroting en het beleid vaststellen.
- De behandeling van de Voorjaarsrapportage en Uitgangspunten begroting 2021 zal geheel mondeling geschieden en fysiek plaatsvinden in de raadzaal. Er zal geen eerste schriftelijke ronde meer plaatsvinden. Dit betekent dat de vergadering al in de middag (vanaf 15.00 uur) begint (zie onderstaand schema).
- De technische behandeling van de Voorjaarsrapportage heeft plaatsgevonden op 18 juni jl.
- In verband met het niet tijdig beschikbaar zijn van de definitieve accountantsverklaring is de behandeling van de Jaarrekening 2019 doorgeschoven naar 30 juni.
- De Jaarrekening 2019 is besproken in de Auditcommissie. Het advies van de auditcommissie wordt aan de vergaderstukken toegevoegd.
- Tijdens de behandeling van de Voorjaarsrapportage en Uitgangspunten begroting 2021 zullen ook interrupties mogelijk zijn bij het onderdeel Algemene beschouwingen.
- In eerste termijn van de behandeling van de Voorjaarsrapportage en Uitgangspunten begroting 2021 is er één woordvoerder per fractie.
- De behandeling van de begroting vindt plaats in een aparte begrotingsraad op 10 november. Voorafgaand aan de behandeling is nog een technische behandeling van de begroting. De begroting dient voor 15 november 2019 te zijn ingediend bij Gedeputeerde staten van Drenthe.

Aandachtspunten bij de behandeling van de Voorjaarsrapportage en Uitgangspunten begroting 2021.

1. De vergadering op 30 juni begint om **15.00 uur**
2. Begonnen wordt de benoeming van de nieuwe griffier (onder voorbehoud).
3. Vervolgens start de behandeling van de Voorjaarsrapportage en Uitgangspunten begroting 2021, en daarna vindt de behandeling van de Jaarrekening 2019 plaats.
4. Er vindt vervolgens eerst stemming plaats over de Jaarrekening en daarna over de Voorjaarsrapportage.
5. De behandeling van de Voorjaarsrapportage geschiedt geheel mondeling en vindt plaats in de raadzaal in aanwezigheid van het voltallige college. Ambtelijke ondersteuning kan de vergadering live volgen in de hal van het gemeentehuis.
6. Amendementen en moties worden uiterlijk in de tweede termijn door de fracties ingediend, dus na de reactie van het college in 1^e termijn.
7. De maximale spreektijd in 1^e termijn bedraagt 10 minuten per fractie. Interrupties tussen de raadsfracties onderling zullen in deze termijn worden toegestaan. Het college heeft in de eerste termijn 60 minuten spreektijd. In deze termijn hebben de raadsfracties maximaal 2 interrupties per fractie (totaal dus 10) en 2 interrupties per collegelid ($3 \times 2 = 6$) (Een interruptie is een vraag en een vervolgvraag). De tijd die nodig is voor het beantwoorden van de interruptie telt niet mee voor de spreektijd.
8. In de tweede termijn is de spreektijd beperkt tot 5 minuten per fractie. Het college heeft in tweede termijn 30 minuten spreektijd. In die termijn heeft elke fractie eveneens 2 interrupties per fractie beschikbaar en 2 interrupties per collegelid. Ook hier geldt dat de tijd die nodig is voor het beantwoorden van de interruptie niet mee telt voor de spreektijd.
9. Om een goede behandeling van eventuele amendementen (wijzigingen in beslispunten) of moties (politieke wensen) mogelijk te maken is het verzoek deze stukken uiterlijk **maandag 29 juni vóór 09.00 uur** bij de griffie aan te leveren.

Indien noodzakelijk kunnen we u dan alvast van advies dienen en de amendementen en moties digitaal voorbereiden. Zonder expliciete opdracht, zullen wij de amendementen en moties na binnenkomst **niet** verspreiden onder de overige raadsleden en het college. De griffie gaat wel, in het kader van haar algemene advisering, intern bekijken of een eventueel amendement feitelijk haalbaar zou kunnen zijn..

De moties en amendementen worden tijdens de vergadering ingediend bij de voorzitter, door overhandiging daarvan. Zowel de ingediende moties als amendementen moeten worden voorgelezen door de indiener. Na indiening wordt het stuk alleen via iBabs verspreid. Uiteindelijk niet ingediende amendementen/moties worden uiteraard ook niet in iBabs geplaatst. Pas na indiening ervan maakt een motie of amendement onderdeel uit van het debat.

Deze afspraak is geen verbod om een amendement of motie pas aan te leveren tijdens de vergadering, maar het is wel bedoeld als een poging om de behandeling van moties en amendementen en de besluitvorming daarover voor een ieder zo overzichtelijk en duidelijk mogelijk te laten verlopen.

Wilt u bij het indienen van een amendement concreet aangeven welke tekst op welke wijze moet worden gewijzigd, welke tekst moet worden geschrapt of welke tekst moet worden toegevoegd? Als u wijzigingen met een financieel karakter voorstelt dan dient u bij het voorstel dekking aan te geven. De resultaten van de Jaarrekening kunt u hiervoor gebruiken.

Modellen voor moties en amendementen treft u aan op iBabs/persoonlijke documenten/kennismap gemeenteraad. U kunt uiteraard ondersteuning krijgen bij het opstellen van uw motie of amendement. Nogmaals: neem hiervoor *tijdig* contact op met de

griffie.

10. Besluitvorming vindt plaats door te stemmen per beslispunt, waarbij per beslispunt eerst wordt gestemd over eventuele amendementen bij dat beslispunt en vervolgens over het al dan niet gewijzigde beslispunt. Als u een stemverklaring wenst af te leggen, dan doet u dat voordat aan de stemming wordt begonnen.

Over eventuele moties, ingediend tijdens de behandeling van de Voorjaarsrapportage wordt conform het Reglement van orde gestemd na de bestemming over het betreffende voorstel.

Algemene tijdsplanning.

De algemene tijdsplanning ziet er als volgt uit:

1. Uiterste datum en tijdstip indiening mogelijke amendementen: maandag 29 juni voor 09.00 uur.
2. Benoeming nieuwe griffier (onder voorbehoud). 15.00 uur
3. Behandeling van de Voorjaarsrapportage in de raad: **30 juni 2020**
 - a. Eerste ronde algemene beschouwingen door de fracties: 15.15 uur.
 - b. schorsing: ca. 17.30 uur;
 - c. reactie eerste termijn door college: ca. 18.45 uur
 - d. schorsing om de fracties de gelegenheid te geven zich te beraden over de gegeven reacties door het college: ca. 19.45 uur
 - e. tweede termijn door de fracties: ca. 20.00 uur;
 - f. schorsing om het college de gelegenheid te geven hun reactie voor te bereiden: 21:00 uur
 - g. tweede termijn door college: 21.15 uur
4. Behandeling + besluitvorming Jaarrekening 2019 ca. 22.30
5. Besluitvorming Voorjaarsrapportage ca. 22.45 uur
6. Behandeling en besluitvorming benoeming nieuw lid auditcommissie ca. 23.15 uur

7. Dan nog enkele uitvoeringszaken;
 - a. gedurende *beide termijnen* wordt gebruik gemaakt van het spreekgestoelte;
 - b. Afwisselend krijgen de niet coalitiepartijen en de coalitiepartijen het woord, in volgorde van groot naar klein. De volgorde wordt dus: PW-DSW-CDA-VVD- PvdA-GB.
 - c. indien u beschikt over een uitgeschreven versie van uw eerste termijn, dan ontvangt de griffie die graag van u.
8. Ten behoeve van de schorsingen worden kamers gereserveerd voor de fracties en het college.
 - de fractie van Progressief Westerveld: kamer 18 (Brink)
 - de fractie van de VVD: kamer 15 (Hunebed)
 - de fractie van Gemeentebelangen: kamer 10 (Katwilg)
 - de fractie van de PvdA: kamer 16 (Kolonie)
 - de fractie van het CDA: de fractiekamer/leeskamer
 - de fractie van DSW: kamer 17 (Noaberschap)\

- Voor het college + ambtelijke ondersteuning is de B&W-kamer gereserveerd

9. Voor burgerleden en ambtelijke ondersteuning is geen plaats in de raadzaal. Voor hen zijn zitplaatsen beschikbaar in de hal van het gemeentehuis zodat men daar de vergadering live kan volgen.
10. Tijdens de eerste schorsing, om 17.30 uur, zal een maaltijd worden gereserveerd worden (buffet). Indien u dieetwensen heeft, wilt u dit dan zo spoedig mogelijk bij de griffie laten weten?

Voor zover dit memo, de procedure of de behandeling van de Voorjaarsrapportage vragen oproept, aarzelt u dan niet om contact met de griffie op te nemen. Ook voor de ondersteuning bij de opstelling van moties, amendementen en overige vragen staat de griffie graag tot uw beschikking.

met vriendelijke groet,

Mede namens de voorzitter van de gemeenteraad,
de griffie
Martin Frensel
Jody Tuin
Nathalie Seidel