foto DT

10/64A

Provincie Noord-Brabant

Poststuknr 2018-3107
Rappeldat 11-01-2018
Ontvangen op
10 DEC. 2018
Code 3.2.5.3
Afd Bestuur
WVS GROEP

Brabantlaan 1
Postbus 90151
5200 MC 's-Hertogenbosch
Telefoon (073) 681 28 12
Fax (073) 614 11 15
www.brabant.nl
IBAN NL86INGB0674560043

Bereikbaarheid
openbaar vervoer en fiets:
www.brabant.nl/route

Het dagelijks bestuur van
WVS-groep
Postbus 1130
4700 BC ROOSENDAAL

Onderwerp
Toezichtoordeel Archief- en Informatiebeheer

Datum
6 december 2018
Ons kenmerk
C2229739/4396417
Uw kenmerk
Bestsecr.-7/64A 2018-3107
Contactpersoon
I.J.H. (Ingmar) Koch
Telefoon
(073) 680 83 92
Email
ikoch@brabant.nl
Bijlage(n)
-

Geacht bestuur,

Door erop toe te zien dat de lokale overheden hun maatschappelijke taken goed uitvoeren, dragen we bij aan een bestendig en veilig Brabant met een sterk openbaar bestuur. Een bestuur waar de inwoners op kunnen vertrouwen. Respect voor de eigen verantwoordelijkheid van besturen en raden is het uitgangspunt.

Bij de uitvoering van ons systematisch toezicht vragen we gemeenschappelijke regelingen in Noord-Brabant voor 15 juli 2018 het verslag archiefbeheer over het vorige jaar, naar ons toe te sturen. Het verslag ontvingen we op 5 juli 2018.

Op basis van de criteria uit het Beleidskader Interbestuurlijk Toezicht 2016-2019 beoordelen wij uw gemeente voor wat betreft ons systematisch toezicht op het archief- en informatiebeheer als **voldoet**.

Archief- en informatiebeheer
Toegankelijke en betrouwbare overheidsarchieven zijn essentieel voor goed bestuur. Hierbij is het op orde zijn van de digitale en papieren archivering een voorwaarde om alle andere overheidstaken goed uit te kunnen voeren. Wanneer overheidsarchieven niet volledig en betrouwbaar zijn, belemmert dat een goede bedrijfsvoering en de verantwoording naar de samenleving.

Voor ons toezicht op het archief- en informatiebeheer sluiten we aan bij de aanbeveling die de VNG de gemeenten doet, dat het dagelijks bestuur jaarlijks het algemeen bestuur informeert over archiefzorg en -beheer van het voorafgaande jaar.

Voor de beoordeling van uw verslag baseren we ons op de volgende 5 thema's:

KPI-nr	Omschrijving
1	Lokale regelingen
3	Ordening, authenticiteit, context, toegankelijkheid en duurzaamheid archiefbescheiden
4	Digitale archiefbescheiden in het bijzonder
6	Overbrenging van archiefbescheiden naar de archiefbewaarplaats
7	Archiefbewaarplaatsen, archiefruimten en e-depots

Criteria waaraan wij toetsen
Uw verslag aan de raad beoordelen we aan de hand van de volgende criteria:

Oordeel	Criteria
Voldoet	U brengt jaarlijks verslag uit aan het algemeen bestuur, beschrijft minimaal de 5 prioritaire thema's - indien nodig - de voorgenomen verbetertrajecten en stuurt ons een afschrift hiervan voor 15 juli.
Voldoet gedeeltelijk	U brengt jaarlijks verslag uit aan het algemeen bestuur, maar beschrijft niet alle 5 prioritaire thema's of alle benodigde verbetertrajecten of de beschreven verbetertrajecten voldoen niet. U stuurt ons het verslag aan het algemeen bestuur in afschrift voor 15 juli.
Voldoet niet	U brengt geen verslag uit aan het algemeen bestuur of een afschrift van het verslag is niet voor 15 juli naar ons toegestuurd.

Oordeel
We baseren ons oordeel vooral op het proces van verslaglegging. Dit oordeel kan daardoor afwijken van de bevindingen en het oordeel die de archivaris in zijn verslag aan uw bestuur beschrijft. Deze zijn vooral op de inhoud gericht. Het verslag archiefbeheer ontvingen wij voor 15 juli en u bood het verslag aan het algemeen bestuur aan op 2 juli 2018.

Het verslag beschrijft de 5 thema's waar wij onze beoordeling op baseren en waar nodig zijn verbetervoorstellen gedaan. We beoordelen uw organisatie daarom als 'voldoet'. Over de verslaglegging op het gebied van archiefbeheer in uw organisatie spreken wij onze waardering uit.

Gevraagde actie van uw kant
Het volstaat als u het algemeen bestuur en ons volgend jaar, naast eventuele nieuwe ontwikkelingen, een voortgangsverslag stuurt van de verbeteracties.

Datum
6 december 2018
Ons kenmerk
C2229739/4396417

In het bijzonder zijn wij geïnteresseerd in: de stand van zaken bij de procesbeschrijvingen voor Bedrijf 4 en de vorderingen bij de omslag naar digitaal werken.

In verband met de rol van het algemeen bestuur in de horizontale verantwoording gaan we ervan uit dat u uw bestuur over het oordeel informeert.

Tot slot
Indien u nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de heer Koch van ons team IBT archief- en informatiebeheer. Hij is op maandag tot en met donderdag tijdens kantooruren bereikbaar via telefoonnummer (073) 680 83 92.

Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant,
namens deze,

Drs. R. Heijmerink,
Programmamanager Interbestuurlijk Toezicht

In verband met geautomatiseerd verwerken is dit document digitaal ondertekend.
i.a.a. de archivaris van het West-Brabants Archief