

OPINIERAAD Bestuur

Openbare vergadering

Dinsdag 5 juli 2022

aanvang: direct na de opinieraad samenleving plm 20.15 uur

locatie: raadzaal

AGENDA

Opening door de voorzitter mevrouw M.E. de Lange

1. Vaststellen van de agenda
2. Vaststellen van de besluitenlijst van de opinieraad Bestuur van 19 mei 2022
3. Mededelingen
- 3a Mondelinge terugkoppeling uit de financiële commissie
4. Insprekers bij ingekomen stukken
5. Vragenronde

Te behandelen zaken

6. Aanwijzing contactpersoon wet open overheid
Alle bestuursorganen moeten vanaf 1 mei 2022 over een contactpersoon beschikken voor beantwoording van vragen van inwoners en over de beschikbaarheid van voor de raad de raadsinformatie. Voorgesteld wordt de griffier of diens plaatsvervanger(s) aan te wijzen.
7. Jaarstukken 2021
In de jaarstukken legt het college verantwoording af over de werkzaamheden over 2021 en de daarbij horende uitgaven en inkomsten. De jaarrekening sluit met een positief saldo van € 3.906162,-. In het bijhorend raadsvoorstel doet het college voorstellen voor aanvullende dekking van kredieten, de bestemming van het overschot en vraagt de raad de jaarrekening vast te stellen.
8. Ter bespreking gevraagde ingekomen stukken
D1. Overzicht moties en toezeggingen

Sluiting

Indien u wilt inspreken, wordt u er op geattendeerd dat een inspraakreactie maximaal 5 minuten mag duren en dat er maximaal 30 minuten inspreektijd per vergadering is.

U wordt er op attent gemaakt dat er camera-opnames worden gemaakt die via internet worden uitgezonden en daarop terug te zien zijn. Het is niet uit te sluiten dat u daarbij in beeld komt.

OPENBARE VERGADERING VAN DE RAAD

Donderdag 5 juli 2022

Direct na afloop van de Opinieraad Bestuur

locatie: Raadzaal

U wordt er op attent gemaakt dat er camera-opnames worden gemaakt die via internet worden uitgezonden en daarop terug te zien zijn

Opening door de voorzitter, de heer drs. J.J.C. Adriaansen

1. Vaststellen van de agenda
2. Vaststellen voorstellen tot afhandeling ingekomen stukken van de opinieraden Ruimte (30 juni 2022) Samenleving (5 juli 2022) en Bestuur (5 juli 2022).
3. Besluitvorming hamerstukken (A-voorstellen) uit de opinieraad Ruimte (30 juni 2022), Samenleving (5 juli 2022) en Bestuur (5 juli 2022).
4. Sluiting

Besluitenlijst Opinieraad Bestuur

- Datum vergadering : 19 mei 2022
- Aanwezige partijen : ABZ, AKT, CDA, D66, PvdA en VVD
- Aanwezig (leden) : A.C.M. Buijsen, M.P. Groffen, J.C.A. van der Ha,
W.W.J.F. de Koning-Bogers, A.M. Mathijssen,
M.H.C.F. Michielsen-Goyvaerts, C.A.J.M. Rommens,
V.M.H. Verkuijl, L.J.C.L. de Vos,

L.J.I. Akkermans, M.J.B. Brans, R. van Doorn, M.M.C.J. Dubois,
N. van Essen, J. Pals, N. de Vries, P.E. Weijman
- Voorzitter : M.E. de Lange
Griffier : C. Adriaanse
Verder aanwezig : portefeuillehouders: J.J.C. Adriaansen. J.M.A. van Agtmaal,

Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur.

- 1 **Vaststellen van de agenda**
De agenda wordt vastgesteld.
- 2 **Installatie van de heer M.J.B. Brans als burgerlid**
De heer M.J.B Brans legt de belofte af. Hij is reeds benoemd tot burgerlid van ABZ in de raadsvergadering van 21 april 2022.
- 3 **Voorstelronde nieuwe burgerleden**
De nieuwe raadsleden en nieuwe burgerleden stellen zich voor.
- 4 **Vaststellen besluitenlijst vorige vergadering**
De besluitenlijst van de opinieraad bestuur van 10 februari 2022 wordt vastgesteld.
- 5 **Mededelingen**
Er zijn geen mededelingen.

- 5.a Mondelinge terugkoppeling uit de financiële commissie**
De heer De Vos, voorzitter van de financiële commissie doet verslag van de bijeenkomst van 11 mei 2022.
- 6 Insprekers bij ingekomen stukken**
Er hebben zich geen insprekers aangemeld.
- 7 Vragenronde (maximaal 30 minuten)**
De volgende vragen worden gesteld:
AKT: Problemen bij verspreiding Woensdrechtse Bode: burgemeester Adriaansen
CDA: Vacature gemeentesecretaris: burgemeester: burgemeester Adriaansen
VVD: Digitale Opkopers Register (DOP): burgemeester Adriaansen
- 8 Financiële tussenrapportage 1e kwartaal 2022**
Alle partijen stemmen in met dit voorstel als A-voorstel in de besluitraad van 19 mei 2022.
- 9 Ter bespreking gevraagde ingekomen stukken**
A.14 Raadsinformatienota Opvang vluchtelingen Oekraïne en raadsupdates: wordt D.2
A.16 Raadsinformatienota Vertrek Fokker Elmo: wordt D.3
A.23 Jaarverslag 2021 en Jaarplan 2022 Rekenkamercommissie: wordt D.4
A.25 Raadsinformatienota aanwijzingsbesluit rookverbod Grenspark Kalmthoutse Heide: wordt D.5
A.26 Raadsinformatienota Uitvoeringsprogramma VTH 2022: wordt D.6
A.28 Brief A&O fonds Gemeente: wordt D.7
A.29 Economic Board West Brabant brief april 2022: wordt D.8

Toelichting:

Het raadsvoorstel Afdoening ingekomen stukken wordt ter vaststelling aangeboden aan de besluitraad van 19 mei 2022.

9.D.1 Overzicht moties en toezeggingen

Het overzicht met moties en toezeggingen wordt bijgewerkt.

10 Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 20.53 uur.

Aldus vastgesteld in de opinieraad bestuur van 5 juli 2022

De griffier,

de voorzitter,

Documentnummer: 2022.15299

Voorstel aan de Raad

Onderwerp	:Aanwijzing contactpersoon Wet open overheid		
Raadsvergadering	:12 juli 2022	Agendapunt	2022-
Portefeuillehouder	:J.J.C. Adriaansen	Datum	:4 mei 2022
Bestuurlijk kader	:Programma Bestuurskracht	Zaaknummer	: Z21.02084

Besluit:

De griffier of diens plaatsvervanger aan te wijzen als contactpersoon als bedoeld in de Wet open overheid.

Inleiding:

Op 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) in werking getreden. Deze vervangt de Wet openbaarheid van bestuur.

Het doel van de Woo is om overheden transparanter te maken en moet ervoor zorgen dat overheidsinformatie beter vindbaar, uitwisselbaar, eenvoudig te ontsluiten en goed te archiveren is. Als de Woo van kracht wordt, vervangt deze wet de Wob (Wet openbaarheid van bestuur). Het college van burgemeester en wethouders heeft besloten het plan vast te stellen voor de implementatie van deze Wet.

De Woo verplicht overheden zoveel mogelijk informatie vroegtijdig actief openbaar te maken en te publiceren. Als de Woo van kracht wordt, vervangt deze de Wet openbaarheid bestuur (Wob). Waar de Woo het kenmerk heeft om informatie actief openbaar te maken, heeft de Wob het kenmerk dat het gaat om reactieve openbaarmaking (op verzoek). De Woo moet er dus voor zorgen dat overheidsinformatie beter vindbaar en uitwisselbaar is en dat deze eenvoudig en goed wordt ontsloten en goed wordt gearchiveerd.

De informatiecategorieën die de Woo benoemt, moeten gefaseerd actief openbaar worden gemaakt. Dit geeft overheidsorganisatie de tijd om zich voor te bereiden op deze nieuwe verplichting. De onderstaande informatie categorieën vallen onder de actieve openbaarmaking:

1. Wet- & regelgeving;
2. Organisatiegegevens;
3. Raadstukken;

4. Bestuursstukken;
5. Stukken van adviescolleges;
6. Convenanten;
7. Jaarplannen- en verslagen;
8. WOB-verzoeken;
9. Onderzoeken;
10. Beschikkingen, behoudens uitzonderingen;
11. Klachten.

Voor vragen over de beschikbaar- en vindbaarheid van publieke informatie komen er contactpersonen. Die moeten door ieder bestuursorgaan zelf aangewezen worden. Voor de gemeenteraad doet de Raad dit. Het college en de burgemeester doen dat voor zichzelf.

Doelstelling en effect:

Met dit besluit voldoet de gemeenteraad van de gemeente Woensdrecht aan de wettelijke verplichting van artikel 4.7 van de Woo.

Argumenten, alternatieven en kanttekeningen:

Argumenten voor:

Bestuursorganen zullen per 1 mei 2022 over tenminste één contactpersoon moeten beschikken ter beantwoording van vragen van het publiek over de beschikbaarheid van informatie. Dit geldt alleen voor de bestuursorganen Burgemeester, College en de Raad.

Uit de wettekst, toelichting en parlementaire geschiedenis kan het volgende over de functie van de Woo-contactpersoon worden opgemaakt. Het gaat om een of meerdere personen binnen het bestuursorgaan. Deze personen dienen goed op de hoogte te zijn van de al dan niet beschikbare informatie binnen het bestuursorgaan.

De Rijksoverheid heeft in haar doeluitkering extra middelen toegekend voor de structurele taken die er bij de gemeente bijkomen voor de uitvoering van de wet. In het project wordt dit nog nader uitgewerkt, daarop vooruitlopend stellen wij alvast voor de Woo-contactpersonen aan te wijzen volgens voornoemd voorstel.

Argumenten tegen:

Er zijn geen tegenargumenten aanwezig om geen gehoor te geven aan de verplichte wetgeving.

Kanttekeningen:

Er zijn geen kanttekeningen, want om te voldoen aan de randvoorwaarden zal uitvoering moeten worden gegeven aan de aanbevelingen.

Procedure/planning:

De contactpersoon wordt een vraagbaak over informatie die specifiek gericht is op de Raad. Maar ook die voortvloeit uit de handelingen van de raad of de commissies van de raad. De wet wordt fasegewijs ingevoerd. Omdat de raad alles in principe in openbaarheid doet valt de raad onder de eerste fase. Er wordt al veel actief openbaar gemaakt. We publiceren de agenda's van de (opinie)raden en de daarbij horende stukken al op de website.

De taak van een contactpersoon is tweeledig. Deze persoon moet op de hoogte zijn van de informatie die we als gemeente in beheer hebben. Daarnaast heeft deze een actieve voorlichtingsfunctie. Hij moet zoekers naar informatie helpen, wegwijs maken en hij moet zorgen voor het contact tussen een verzoeker en degene die die informatie heeft (vakafdeling, bestuursorgaan, enz.).

Er komen aanvullende regels. Een ervan is het publiceren in de landelijke voorziening PLOOI. Dat wordt een portaal van waaruit alle overheidsinformatie terug te vinden is.

Net als onder de Wet openbaarheid van bestuur kan daarnaast iedereen informatie opvragen. De regels daarvoor veranderen niet.

Kosten, baten en dekking:

Deze wet is een omvangrijke stelselwijziging. Actieve openbaarmaking betekent inzet van extra menskracht en elektronische hulpmiddelen. Voor de invoeringsfase heeft de gemeente extra middelen ontvangen via het Gemeentefonds. In hoeverre voor de invoering van deze wet extra middelen nodig zijn voor personele inzet van de griffie is nog niet bekend.

Communicatie:

Buiten de standaard publicatie van het besluit zal er op de website van de gemeente informatie worden geplaatst hoe informatie te verkrijgen is en hoe contact te leggen met de contactpersoon Woo.

Ter inzage:

Burgemeester en wethouders van Woensdrecht,	
De secretaris wnd,	De burgemeester,
ing. P.A.C. Bogers	drs. J.J.C. Adriaansen

R a a d s b e s l u i t

Onderwerp : Aanwijzing contactpersoon Wet open overheid
Vergadering d.d. : 12 juli 2022 agendanummer : 2022-
Zaaknummer : Z21.02084

De raad van de gemeente Woensdrecht, in vergadering bijeen op 5/12 juli 2022,
gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 2 mei 2022,
gelet op de Wet open overheid, artikel 4.7

b e s l u i t :

1. De griffier of diens plaatsvervanger aan te wijzen als contactpersoon als bedoeld in de Wet open overheid.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 5/12 juli 2022 :

de raad voornoemd,

de griffier,
C. Adriaanse

de voorzitter,
J.J.C. Adriaansen

Documentnummer: 2022.17873

Voorstel aan de Raad

Onderwerp	:Jaarstukken 2021		
Raadsvergadering	:5/ 12 juli 2022	Agendapunt	
Portefeuillehouder	:J.M.A. van Agtmaal	Datum	:14 juni 2022
Bestuurlijk kader	:Algemene dekkingsmiddelen	Zaaknummer	:Z22.01802

Besluit:

1. In te stemmen met de dekkingsvoorstellen voor de overschrijdingen op investeringskredieten:
 - a. Ten laste van het rekeningresultaat:
 - i. Extra afschrijvingslasten MJOP Sportaccommodaties 2021-2024 (€ 124)
 - ii. Extra afschrijvingslasten voertuigen Boombeheer (€ 48)
 - iii. Extra kapitaallasten Zoutopslag (€ 2.647)
 - b. Ten laste van de algemene reserve
 - i. Verwijderen Grafmonumenten (€ 3.699)
2. De jaarrekening en het jaarverslag 2021 van de gemeente Woensdrecht vast te stellen en daarmee het voordelig exploitatieresultaat vast te stellen op € 3.906.162,-
3. Het voordelig exploitatieresultaat als volgt te bestemmen:
 - a. € 21.886 toe te voegen aan de voorziening 'egalisatie afvalinzameling & -verwerking';
 - b. € 407.546 van het restant coronamiddelen 2021 toe te voegen aan het coronabudget 2022;
 - c. € 284.000 toe te voegen aan de reserve Personele Veerkracht waarmee deze aangevuld wordt tot het maximum van € 350.000;
 - d. Het restant van € 3.192.730 toe te voegen aan de algemene reserve.

Inleiding:

Hierbij bieden wij u de jaarstukken 2021 van de gemeente Woensdrecht ter vaststelling aan. Het jaarverslag, inclusief de verplichte paragrafen en de jaarrekening vormen samen de verantwoording over de door de raad vastgestelde programma's. De jaarstukken voldoen aan de vereisten in het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

Onze externe accountant Baker Tilly heeft de jaarstukken getoetst aan wet- en regelgeving en heeft bevindingen gedaan over de getrouwheid en de rechtmatige totstandkoming van de jaarstukken.

Stand van zaken accountantscontrole d.d. 3 juni 2022

Het concept accountantsverslag is op dinsdag 31 mei ontvangen en op 1 juni ambtelijk met Baker Tilly besproken. Uit de voorlopige bevindingen blijkt dat de accountant voornemens is een goedkeurende verklaring voor zowel getrouwheid als rechtmatigheid over 2021 af te geven. Zodra het definitieve verslag ontvangen is, zal dit toegevoegd worden aan de raadsstukken.

Doelstelling en effect:

Het afleggen van verantwoording door het college over de realisatie van het voorgenomen beleid met de daarbij behorende activiteiten en het laten vaststellen van de jaarrekening en het jaarverslag 2021 van de gemeente Woensdrecht door de gemeenteraad.

Rapportage investeringskredieten

Op grond van artikel 5 van de financiële verordening gemeente Woensdrecht 2019 rapporteert het college over de voortgang van investeringskredieten gedurende de uitvoeringsfase aan de gemeenteraad in de jaarstukken, de perspectievennota of begroting.

Indien het college voorziet dat een geautoriseerd programmabudget of investeringskrediet dreigt te worden overschreden, wordt dit door het college bij de behandeling van de perspectievennota aan de gemeenteraad gemeld. In de Jaarstukken 2021 wordt in het kredietoverzicht het verloop van de toegekende kredieten per programma inzichtelijk gemaakt.

Voor kredieten met een negatieve stand per ultimo 2021 mogen dekkingsvoorstellen uitsluitend in de jaarstukken worden verwerkt, indien de raad daartoe een besluit heeft genomen. Om die reden leggen wij u hieronder de navolgende voorstellen voor.

Toelichting exploitatieresultaat

In 2021 is een positief exploitatieresultaat behaald van € 3.906.162. Voor een toelichting op de totstandkoming van het exploitatieresultaat verwijzen wij u kortheidshalve naar de samenvatting van de Jaarstukken 2021 waarin per programma de afwijkingen ten opzichte van de begroting zichtbaar zijn. Voor verdere inhoudelijke duiding verwijzen wij u graag naar de verschilanalyses per product in de programma's.

Bestemming van het resultaat

De gemeenteraad wordt voorgesteld het positieve exploitatieresultaat te bestemmen. Hieronder vindt u het overzicht van de voorgestelde bestemmingen met daaronder per voorstel een toelichting

- a. € 21.886 toe te voegen aan de voorziening 'egalitatie afvalinzameling & -verwerking';

Het voordelig resultaat op 'afval' bedraagt in 2021 € 21.886. De kostendekkendheid bedraagt 101%. In de begroting werd rekening gehouden met een nadelig resultaat van (afgerond) € 64.000. Het voordelig resultaat op 'afval' maakt onderdeel uit van het exploitatieresultaat 2021. In de Financiële tussenrapportages 2021 is de raad geïnformeerd over de ontwikkelingen van en het financieel resultaat op 'afval'. Het voorstel is om het voordelig resultaat op 'afval' van € 21.886 toe te voegen aan de voorziening 'Egalisatie afvalinzameling & -verwerking'.

b. € 407.546 van het restant coronamiddelen 2021 toe te voegen aan het coronabudget 2022;

Het restant coronamiddelen bedraagt eind 2021 € 907.546. Eind 2021 heeft de gemeenteraad ingestemd met het overhevelen van €500.000 van dit bedrag naar 2022, zodat ook in de eerste maanden van 2022 coronamiddelen beschikbaar zijn. Met deze resultaatsbestemming wordt ook het nog resterende budget toegevoegd aan het coronabudget 2022. Gelet op de onzekerheid over het verloop van de coronabesmettingen in het komende najaar stelt het college voor dit budget in ieder geval in 2022 nog in stand te houden.

c. € 284.000 toe te voegen aan de reserve Personele Veerkracht waarmee deze aangevuld wordt tot het maximum van € 350.000;

Diverse personele wisselingen maken dat er in 2022 regelmatige beroep gedaan wordt op de reserve personele veerkracht. Om tijdig aan alle ontwikkelingen en daarbij horende (financiële) verplichtingen recht te doen is het noodzakelijk om de reserve eenmalig extra te voeden. We stellen de raad voor om dit met een resultaatsbestemming te doen. Bij de behandeling van de tweede kwartaalrapportage zal het college conform de spelregels de niet-benutte vacatureruimte toevoegen aan de reserve. In de tweede kwartaalrapportage 2022 worden, zoals te doen gebruikelijk, alle stortingen en onttrekkingen toegelicht.

d. Het restant van € 3.192.730 toe te voegen aan de algemene reserve;

Na bestemming van bovenstaande bedragen wordt het resterende exploitatieresultaat toegevoegd aan de algemene reserve.

Procedure/planning:

22 juni 2022 Financiële Commissie
30 juni 2022 Opinieraad Bestuur
12 juli 2022 Vaststelling in de gemeenteraad

Communicatie:

Na vaststelling door het college zijn worden de (concept)jaarstukken op het online publicatieplatform <https://woensdrecht.begrotingonline.nl> geplaatst. Eventuele wijzigingen als gevolg van de raadsbehandeling zullen online en in het boekwerk (pdf) verwerkt worden. De definitieve vastgestelde versie wordt uiterlijk 15 juli 2022, (in pdf) toegezonden aan de toezichthouder.

Burgemeester en wethouders van Woensdrecht,
De waarnemend secretaris, De burgemeester,
Ing. P.A.C. Bogers drs. J.J.C. Adriaansen

Bijlagen

Concept jaarstukken 2021 d.d. 7 juni 2021

Accountantsverslag 2021

R a a d s b e s l u i t

Onderwerp : Jaarstukken 2021

Vergadering d.d. : 5/12 juli 2022 agendanummer :

Zaaknummer : Z22.01802

De raad van de gemeente Woensdrecht,

in vergadering bijeen op 5/12 juli 2022,

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 7 juni 2022

gelet op Gemeentewet Titel IV en Besluit Begroting en Verantwoording

b e s l u i t :

1. In te stemmen met de dekkingsvoorstellen voor de overschrijdingen op investeringskredieten:
 - a. Ten laste van het rekeningresultaat:
 - i. Extra afschrijvingslasten MJOP Sportaccommodaties 2021-2024 (€ 124)
 - ii. Extra afschrijvingslasten voertuigen Boombeheer (€ 48)
 - iii. Extra kapitaallasten Zoutopslag (€ 2.647)
 - b. Ten laste van de algemene reserve
 - i. Verwijderen Grafmonumenten (€ 3.699)
2. De jaarrekening en het jaarverslag 2021 van de gemeente Woensdrecht vast te stellen en daarmee het voordelig exploitatieresultaat vast te stellen op € 3.906.162,-
3. Het voordelig exploitatieresultaat als volgt te bestemmen:
 - a. € 21.886 toe te voegen aan de voorziening 'egalisatie afvalinzameling & -verwerking';
 - b. € 407.546 van het restant coronamiddelen 2021 toe te voegen aan het coronabudget 2022;
 - c. € 284.000 toe te voegen aan de reserve Personele Veerkracht waarmee deze aangevuld wordt tot het maximum van € 350.000;

d. Het restant van € 3.192.730 toe te voegen aan de algemene reserve.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 5/12 juli 2022 :

de raad voornoemd,
de griffier,

de voorzitter,

Voorstel m.b.t. afwikkeling ingekomen stukken bestuur 5 juli 2022

Vergadering d.d.: 5 juli 2022

Agendanummer: 2022-

Onderwerp: Ingekomen stukken

datum: 13 juni 2022

De agendacommissie stelt u voor de onderstaande ingekomen stukken als volgt af te wikkelen:

Ter bespreking gevraagde ingekomen stukken

- A. Voor kennisgeving aannemen (geen verdere actie)
 - A.1 VNG_Ledenbrief_Ontwikkelingen Oekraïne
 - A.2 VNG Ledenbrief_Openstelling-vacatures-in-VNG-bestuur-en-commissies
 - A.3 VNG Model Verordening voor de behandeling van bezwaarschriften 2022_20220404
 - A.4 VNG_Ledenbrief_Vervolg-herijking-gemeentefonds
 - A.5 Brief aan alle gemeenteraden in NL inzake opvang vluchtelingen om Ter Apel te ontlasten
 - A.6 Kennisnetwerk en Uitdaagrecht
 - A.7 VNG_Ledenbrief_Inwerking treden-en-implementatie-van-de-Wet-open-overheid-Woo
 - A.8 Campagneteam Normaal over Drugs
 - A.9 VNG_Ledenbrief_Opvang-asielzoekers
 - A.10 VNG_Ledenbrief_Uitnodiging-ALV-29-juni-2022
 - A.11 Raadsinformatienota jaaroverzicht bezwaarschriften 2021
 - A.12 Raadsinformatienota jaaroverzicht klachten 2021
 - A.13 VNG-verslag-proeftuin-email-rotterdam-Adviescommissie-Archieven-
- B. Ter afwikkeling in handen van het college stellen

- C. **College advies vragen en een voorstel te doen**
- D. **Voorstel bespreken in de Opinieraad**
- D.1 **Overzicht moties en toezeggingen**
- E. **Schriftelijke vragen en antwoorden conform artikel 34 Reglement van orde**

De agendacommissie van de gemeente Woensdrecht,
de griffier, de voorzitter,
C. Adriaanse drs. J.J.C. Adriaansen

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van 5 juli 2022
De raad voornoemd,
De griffier, De voorzitter,

OVERZICHT OPENSTAANDE MOTIES, TOEZEGGINGEN, ACTIEPUNTEN (o.a. verzoeken om het doen van een voorstel n.a.v. ingekomen stukken) OPINIERAAD BESTUUR (15 juni 2022)

OPENSTAANDE Moties

geen		
------	--	--

OPENSTAANDE AANBEVELINGEN REKENKAMERCOMMISSIE:

Portefeuillehouder		termijn	Toelichting stand van zaken/ afdoening/wijze van terugkoppeling

TOEZEGGINGEN:

Portefeuillehouder		termijn	Toelichting stand van zaken/ afdoening/wijze van terugkoppeling
Van Agtmaal	Antwoorden vragen PvdA verkoop gronden BP Noordrand worden via dagmail nagezonden		Er worden in totaal 50 woningen gebouwd in BP Noordrand, waarvan 20 voor verhuur (gerealiseerd)

Eerstvolgende actualisatie: 31 augustus 2022