VERSLAG

Vergadering: **Bestuursvergadering BVO DRAN**

Datum: **31 oktober 2019** 15.00-17.00 uur
Gemeente Nijmegen (Korte Nieuwstraat 6), ruimte Stadhuis B0.02

Aanwezig: Voorzitter: de heer R. Engels
Notulist: mevrouw J. Roozen, Vervoersorganisatie

Naam	Gemeente
De heer R. van der Zee	Arnhem
Mevrouw S. Fleuren	Berg en Dal
De heer H. Plaizier	Beuningen
De heer P. Bollen	Doesburg
De heer A. Springveld	Druten
Mevrouw I. Knuiman	Duiven
De heer R. Waas	Heumen
De heer O. van Leeuwen	Montferland
De heer P. Baneke	Mook en Middelaar
Mevrouw H. Tiemens	Nijmegen
Mevrouw L. Rolink	Renkum
De heer D. Klomberg	Rheden
De heer A. Logemann	Rozendaal
De heer T. Kampschreur	Westervoort
De heer M. van den Beucken	Vervoersorganisatie
De heer C. Wenting	Vervoersorganisatie
De heer Q. Cuppen	QPPC (agendapunt 5)

Afwezig:

Naam	Gemeente
De heer A. Slob	Lingewaard
De heer P. Loermans	Wijchen
Mevrouw C. Koers	Zevenaar

1. Opening en mededelingen

De heer Engels opent de vergadering en heet alle aanwezigen van harte welkom. Berichten van verhindering zijn ontvangen van mevrouw C. Koers (Zevenaar), de heer A. Slob (Lingewaard) en de heer P. Loermans (Wijchen). Laatstgenoemde zal vertegenwoordigd worden door de heer Springveld (Druten). Namens gemeente Mook en Middelaar is de heer P. Baneke aanwezig ter vervanging van mevrouw Doorenbos.

2. Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Ingekomen stukken

De heer Klomberg (Rheden) wijst erop dat in de memo kwartaalrapportage wordt gesproken over een te maken nadere analyse voor gemeente Rheden in verband met de toename van het aantal beladen kilometers (Dagbesteding). De heer Van den Beucken neemt hierover nog contact op met gemeente Rheden.

4. Conceptverslag openbare vergadering 19 september 2019

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld met dank aan verslaglegger.

5. KTO rapportage

De heer Cuppen van QPCC geeft een presentatie over het klanttevredenheidsonderzoek.
De heer Engels vraagt of er ooit is nagegaan bij het bedrijf met de website www.avan.nl of zij geregeld klachten binnen krijgen die voor ons bedoeld zijn. Dat is nooit gedaan. Het zou mogelijk de moeite waard zijn om hierover contact op te nemen met dit bedrijf (een arbeidsongeschiktheidsbedrijf).
De heer Engels vraagt wat de ervaring is van andere regio's qua uitkomsten. Dat is lastig vergelijken, omdat ieder onderzoek anders is. Duidelijk is wel dat op vervoer, voertuig en chauffeur bij Avan relatief goed wordt gescoord. De website scoort iets lager, maar dat kan ook te maken hebben met de doelgroep. Klachtafhandeling heeft doorgaans een lager cijfer, omdat mensen met klachten al vaker ontevreden zijn. De uitslag van het onderzoek is enkel de mening van reizigers. In de praktijk worden alle klachten die via het officiële klachtensysteem worden ingediend, beantwoord. Het kan zijn dat sommige mensen bij het verkeerde kanaal een klacht indienen, bijvoorbeeld bij de chauffeur, de gemeente of de klantenservice van de regiecentrale. Dat wordt dan niet als officiële klacht opgenomen en dus is voor de Vervoersorganisatie niet te controleren of dit beantwoord wordt. Op dit moment werkt de Vervoersorganisatie aan een vergelijk met alle regio's van Gelderland, die resultaten zullen binnenkort verspreid worden. Te zien is wel dat in iedere regio klachtafhandeling het laagst beoordeeld wordt. Er kan mogelijk nogmaals naar de reiziger gemeld worden hoe een officiële klacht ingediend kan worden.
De heer Klomberg (Rheden) verzoekt om in het persbericht duidelijker te vermelden dat klachtafhandeling een lagere beoordeling krijgt en wat de plannen zijn om dit te verbeteren. Dit wordt meegenomen, hoewel er door anderen wordt opgeroepen niet teveel op het negatieve te focussen. De inhoud van het persbericht wordt aangepast en verspreid in de eerste helft van november.
De heer Springveld (Druten) geeft aan wel graag de infographic te krijgen voor Wijchen en Druten op gemeenteniveau, mits deze beschikbaar is op 15 november. Overige gemeenten hebben hier geen behoefte aan. Er wordt hierbij wel benadrukt dat het tot verwarring kan leiden voor reizigers indien lokale resultaten worden verspreid, omdat deze mogelijk anders zijn dan op Avanbreed niveau. Wel kunnen de gegevens uiteraard binnen de gemeente gebruikt worden. Op het moment dat de infographic voor Wijchen en Druten beschikbaar is, wordt het rapport onder de raden verspreid inclusief persbericht. Er zit geen streng embargo op tot die tijd, het rapport zelf blijft onveranderd.
De heer van Leeuwen (Montferland) heeft leerlingenvervoer bij Munckhof. Munckhof heeft zelf een KTO uitgevoerd en hier kwam het leerlingenvervoer goed uit de verf. Mogelijk kunnen ervaringen worden uitgewisseld.

6. Provincie - Breng Flex

Mevrouw Tiemens (Nijmegen) geeft aan dat gemeente Nijmegen het volstrekt oneens is met het voorstel. Bij het wegvallen van Breng Flex is gesteld dat er ter vervanging OV lijnen terug moeten. Regiotaxi is daar geen goede vervanging voor. Afgelopen week is daar overleg over geweest met de provincie. In het PFO Mobiliteit is hier nog niet over gesproken. Procedureel is dit ook niet de juiste volgorde. Er wordt al een tijd gepraat met de provincie over de concessie. Er wordt al een jaar geprobeerd afspraken te maken met de provincie om onderzoek te doen naar mogelijkheden om ook voor de buitengebieden goede bereikbaarheid te garanderen. BVO DRAN heeft duidelijk gemaakt aan de provincie dat deze beleidsmatige besluiten bij het PFO Mobiliteit ligt. Er wordt daarom nu besloten om het besluit aan te houden in afwachting van wat er verder gebeurt in de onderhandelingen (PFO). Dit is geen onderwerp voor het bestuurlijk overleg van de BVO DRAN. De Vervoersorganisatie signaleert wel enkele mogelijke problemen in de toekomst. Wellicht zal daar in de toekomst nog over gesproken moeten worden in BVO verband.

De heer Engels verzoekt de Vervoersorganisatie om bij verder overleg van de provincie de voorzitter van de BVO DRAN en PFO Mobiliteit te betrekken.

7. Raadsinformatiebrief aanbestedingen

De raadsinformatiebrief bevat een samenvattend verhaal over de aanbestedingen. Ambtelijke reacties zijn hier al in verwerkt. Het verzoek aan de gemeenten is terughoudend te zijn met overige informatie omdat er nog steeds sprake is van de offertefase. De conceptbrief wordt aangeboden aan de contactambtenaren die het in eigen versie door kunnen zetten aan de raden. Het bestuur gaat akkoord.

8. Lidmaatschap Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties

De bedoeling is vandaag een voorlopig besluit te nemen over het lidmaatschap van deelname aan de Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties. Formeel wordt dit naar de colleges verstuurd. Zij bieden het de raden aan indien van toepassing. Een aantal gemeenten heeft een collectief pardon voor alle GR'en. De teksten zijn gereed gemaakt voor de gemeenten. Iedere gemeente kan zelf bepalen hoe het gemeentelijke besluitproces dient te lopen zodat het AB op 12 december een definitief besluit kan nemen. Het bestuur gaat akkoord met alle beslispunten.

9. Kaderbrief 2021

De heer Wenting geeft een toelichting op de kaderbrief. In de kaderbrief is ingezoomd op de algemene financiële kaders. Ambtelijk is afgestemd om dit stuk te sturen als kaderbrief en niet als kadernota, vanwege de inhoud van het stuk. Daarom wordt ook voorgesteld om geen zienswijzetraject te gebruiken, op aanraden van ambtenaren. In de naderende wetswijziging WGR zal dit in de toekomst wel verplicht worden, maar op dit moment is dat nog niet het geval.
Mevrouw Fleuren (Berg en Dal) geeft aan dat Rijk van Nijmegen de komende jaren wil besparen op de GR'en. 1% in 2021, 2% op 2022, 3% 2023 na indexatie. Iedere GR dient actie te ondernemen om daartoe te komen. Het verzoek is dit op te nemen in de kaderbrief.
De heer Engels vraagt hoe de gemeenten uit regio Arnhem hierover denken. Hij geeft tevens aan dat Zevenaar in een eerdere vergadering al een soortgelijk punt benoemd heeft.
De heer Kampschreur (Westervoort) wijst erop dat dit dan enkel kan gelden voor de overheadskosten, want de vervoerskosten heb je minder in de hand.
De heer Klomberg (Rheden) deelt dit idee van generieke korting, want ook de Rhedense raad wijst hierop, bij voorkeur nog in 2020.
In de tekst wordt opgenomen dat deze wens er ligt. **De heer Van den Beucken** wijst er wel op dat voor 2020 toch enkele keuzes gemaakt moeten worden over de invullen van de Vervoersorganisatie in verband met de nieuwe aanbesteding, waardoor de begroting er mogelijk anders uit komt te zien.
Mevrouw Fleuren (Berg en Dal) vindt dat gemeenten zich ook bewust moeten zijn van de mogelijkheden aan de vervoerskant, bijvoorbeeld door het kilometerbudget wat naar beneden bij te stellen.
De heer Van den Beucken benoemt de nieuwe regels in gemeente Rheden waardoor korte ritten tot 500 meter niet meer geboekt kunnen worden en met scootmobiel pas vanaf 4 kilometer.
De heer Engels wijst op de memo die is meegestuurd (bijlage 3.4), waardoor gemeenten zich ook kunnen laten prikkelen om creatieve oplossingen te bedenken om de vervoerskosten te drukken.
De heer Klomberg (Rheden) is bezig de toename te drukken en vraagt of er overleg mogelijk is over de cijfers die in de volgende begroting gebruikt worden. Gemeente Rheden gaat graag uit van lagere cijfers in de kaderbrief.

De heer van den Beucken geeft aan dat de cijfers nu zijn gebaseerd op voorgaande jaren en gedane analyses afgelopen jaar. Als gemeenten aangeven dat ze een afname of toename verwachten o.b.v. beleidswijzigingen, wordt dit zeker meegenomen.
De heer Engels licht toe dat dit een kaderbrief is en geen kadernota omdat er geen cijfers in staan. De vraag is dat de noodzaak is om dit naar de raad te sturen, gezien het mogelijk enkel meer vragen oproept.
De heer Plaizier (Beuningen) wijst erop dat het nut heeft als wordt gezegd dat dit puur procesmatig is en ter informatie wordt gestuurd. Gemeenten Berg en Dal en Montferland verwachten ook dat hun raden deze informatie wel waarderen. Gemeenten kunnen dit desgewenst naar de raden sturen, waarbij duidelijk wordt gemaakt met een aanbiedingsbrief dat dit puur procesmatig is, zonder cijfers, ter informatie. Het bestuur is akkoord.

10. Indexatie Eigen bijdrage 2020

Voor de eigen bijdrage is het voorstel de OV indexatie te volgen zijnde 2,23%. De indexatie in het kader van het OV-vangnet is voorbehouden aan de provincie. Wel dient het AB te besluiten om voor het WMO zonder korting dit tarief te volgen. Afgelopen week heeft de provincie bekend gemaakt dat de tarieven voor het OV Vangnet uitkomen op € 3,23 opstaptarief en € 0,50 per kilometer (respectievelijk € 6,01 en € 0,94 als sprake is van een OV alternatief). Het bestuur is akkoord met alle beslispunten.

Inmiddels is bekend gemaakt dat de Nea/Panteia indexatie uitkomt op 6,7%. Daarin zit de BPM correctie volledig opgenomen. Omnibuzz heeft een brief gestuurd naar het sociaal fonds taxi dat de NEA index van 6,7% onjuist is vastgesteld, omdat de BPM correctie uitgesmeerd had moeten worden over 3 of 4 jaren. De directeur van de BVO heeft dit standpunt ondersteund. Wat hieruit komt is nog niet bekend, maar er is dus wel bezwaar aangetekend op dit percentage.

11. Marktonderzoek

Bij het marktonderzoek worden stakeholders gevraagd hoe we bepaalde zaken beter kunnen inrichten. Er is een aantal uitgangspunten waarop het vervoer wordt gebaseerd, zoals omrijtijden, ophaaltijden, maximale reistijd. Als uit onderzoek blijkt dat sommige van die uitgangspunten verruimd kunnen worden, waardoor de kosten mogelijk beheerst kunnen worden, kan dit tot wijzigingen leiden.
Mevrouw Tiemens (Nijmegen) vraagt zich af of er niet ook meer gekeken kan worden naar ontwikkelingen die de reiziger minder direct raken.
De heer Van den Beucken geeft aan dat de precieze invulling van het onderzoek nog open ligt, daardoor kunnen veel verschillende ontwikkelingen meegenomen worden. Ook zaken zoals het werken met opstapplaatsen bijvoorbeeld. Afhankelijk van de uitkomsten, kan dit onderzoek gebruikt worden om beleidswijzigingen te beargumenteren naar de raad toe. De inzet van het ambtelijk apparaat past binnen de kaders die er nu al zijn.
De heer Kampschreur (Westervoort) verzoekt om de (zorg)instellingen ook mee te nemen in het onderzoek.

Het bestuur is akkoord. Het bestuur wordt meegenomen in de voortgang van het onderzoek.

12. Rondvraag en sluiting

De heer Engels sluit de vergadering.

Actielijst

Nr.	Datum	Omschrijving	Actie	Gereed
1.	31-10-2019	De Vervoersorganisatie neemt contact op met gemeente Rheden over de nadere analyse die genoemd wordt in bijlage 3.5.	VVO	z.s.m.
2.	31-10-2019	In het persbericht KTO wordt een passage opgenomen over de klachtafhandeling.	VVO	16-11-19
3.	31-10-2019	Wijchen en Druten krijgen een infographic op gemeenteniveau. Als deze af is, wordt ook het algemene onderzoeksrapport verspreid.	QPPC, VVO	15-11-19
4.	31-10-2019	De concept raadsinformatiebrief over de aanbestedingen wordt onder contactambtenaren verspreid zodat zij het door kunnen zetten naar de raden.	VVO	8-11-19
5.	31-10-2019	De brieven i.v.m. het lidmaatschap van de werkgeversvereniging worden onder contactambtenaren verspreid. Iedere gemeente verstuurd de gewenste stukken zodat het AB op 12 december een besluit kan nemen.	VVO, gemeenten	8-11-19
6.	31-10-2019	Voor verzending worden in de kaderbrief de volgende wijzigingen opgenomen: - korting op BVO-deel van 1% in 2021, 2% 2022, 3% 2023. - lagere aantallen voor Rheden (na afstemming).	VVO	z.s.m.
7.	31-10-2019	In het marktonderzoek worden ook instellingen meegenomen en bredere zaken dan enkel de uitgangspunten van het vervoer. Het bestuur wordt op de hoogte gehouden van de voortgang.	VVO	Voorjaar 2020

Besluitenlijst

Punt	Beslispunt	Besluit
1. Conceptverslag vergadering 19 september 2019		
1.1.	Instemmen met conceptverslag 19 september 2019	Akkoord.
2. KTO rapportage		
2.1.	Akkoord gaan met de onderzoeksrapportage.	Akkoord.

Punt	Beslispunt	Besluit
2.2.	Akkoord gaan met de inhoud van het persbericht.	De klachtafhandeling wordt apart benoemd inclusief acties die tot verbetering kunnen leiden. Verder akkoord.
2.3.	Akkoord gaan met het persbericht te verspreiden in de eerste week van november aanstaande.	Akkoord.
2.4.	Akkoord gaan met verspreiding van het onderzoeksrapport (rapport en infographic) aan de raden voor 15 november aanstaande.	Het onderzoeksrapport wordt verspreid zodra Wijchen en Druten hun lokale rapport hebben ontvangen. Dit zal om en nabij 15 november zijn.
2.5.	Een besluit nemen over wenselijkheid infographic en/of rapportage op gemeenteniveau voor alle gemeenten en akkoord te gaan met de eventuele extra kosten.	Wijchen en Druten krijgen een infographic op gemeenteniveau.
3. Provincie - Breng Flex		
3.1.	Akkoord gaan met de gevraagde systeemaanpassingen op voorwaarde dat kosten ten laste komen van de provincie.	Besluit aangehouden in afwachting van provincie en PFO mobiliteit.
3.2.	Akkoord gaan met de conceptbrief en het versturen hiervan namens de BVO DRAN.	Besluit aangehouden in afwachting van provincie en PFO mobiliteit.
4. Raadsinformatiebrief aanbestedingen		
4.1.	Akkoord gaan met bijgaand memo en het verspreiden van de raadsinformatiebrief onder de raden.	Akkoord.
5. Lidmaatschap Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties		
5.1.	Besluiten tot het voornemen lid te worden van de werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties.	Akkoord.
5.2.	Akkoord gaan met alvorens definitief te besluiten, de colleges van de deelnemers te vragen in te stemmen met het lidmaatschap van de DRAN van de Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties.	Akkoord.
5.3.	Akkoord gaan met alvorens definitief te besluiten, de colleges en raden van de deelnemende gemeenten, in de gelegenheid te stellen respectievelijk in te stemmen en hun wensen en bedenkingen kenbaar te maken.	Akkoord.

Punt	Beslispunt	Besluit
6. Kaderbrief 2021		
6.1.	Akkoord gaan met de inhoudelijke uitgangspunten voor het opstellen van de begrotingen.	Akkoord met verzoek om twee wijzigingen: - korting op BVO-deel van 1% in 2021, 2% 2022, 3% 2023. - lagere aantallen voor Rheden (na afstemming).
6.2.	Akkoord gaan met de opgenomen processtappen.	Akkoord.
6.3.	Akkoord gaan met verzending in de laatste week van november 2019 van de kaderbrief 2021 ter informatie aan de gemeenteraden.	Gemeenten besluiten zelf of ze de kaderbrief doorzetten naar de raden. Daarbij wordt een begeleidende brief toegevoegd om aan te geven dat de kaderbrief puur procesmatig is.
7. Indexatie Eigen bijdrage 2020		
7.1.	Akkoord gaan met de voorgestelde indexatie van de provincie (2,23%) te volgen voor de WMO reiziger met korting.	Akkoord.
7.2.	Akkoord gaan met het niet toepassen van gemeentelijke tariefdifferentiatie voor de eigen bijdrage.	Akkoord.
7.3.	Akkoord gaan met de door de provincie nog te bepalen eigen bijdragen voor het OV vangnet zonder passend OV alternatief toe te passen op de WMO reizigers met korting.	Akkoord.
7.4.	Akkoord gaan met het opnemen van de financiële gevolgen in de gewijzigde begroting 2020 en verder.	Akkoord.
8. Marktonderzoek		
8.1.	Akkoord gaan met het onderzoek en het opstarten daarvan.	Akkoord, met het verzoek om het bestuur mee te nemen in de voortgang van het onderzoek.
8.2.	Akkoord gaan met het ter beschikking stellen van ambtelijke capaciteit (216 uren) aan het projectteam.	Akkoord.