

## Vragen vanuit de raad aan het college:

**A. Schriftelijke vragen als bedoeld in artikel 36 Reglement van Orde (beantwoording binnen 30 dagen)**

**B. Schriftelijke vragen ter mondelinge beantwoording in de raads- of commissievergadering**

**C. Technische vragen over onderwerpen geagendeerd voor een commissie- en/of raadsvergadering**

**D. Overige technische vragen (vragen die geen betrekking hebben op een voorliggend raadsvoorstel of onderwerp op de commissieagenda; beantwoording binnen 30 dagen)**

**Categorie: A / B / C / D** (doorhalen wat niet van toepassing is)

**Onderwerp:** Voortgangsrapportage – inrichting applicaties sociaal domein

Naam en fractie: Sociaal Zevenaar

Datum indienen: 24 mei 2023

Afdeling: .....

Contactpersoon: .....

Inleiding/Aanleiding: inrichting applicaties sociaal domein

Vraag/Vragen:

In de voortgangsrapportage is opgenomen dat er € 30.000,- budget nodig is om gebruik en inrichting door te lichten en te optimaliseren waar mogelijk. Tijdens de beantwoording gaf de wethouder aan dat er in de implementatie fase wat keuzes waren gemaakt die nu niet goed passen en dat medewerkers de applicatie niet juist gebruiken door gebrek aan kennis. Dat riep bij de fractie toch wat meer vragen op.

1. Is in de overeenkomst met de leverancier van suites een service contract afgesloten waarmee herinrichting van de applicatie uit betaald kan worden? **Er is geen service contract waarmee herinrichting van de applicatie gerealiseerd kan worden. Er is alleen een servicecontract voor het up-to-date houden van de applicatie (versie beheer).**
2. De inrichting moet worden doorgelicht terwijl de wethouder aangeeft dat het bekend is dat er bij de implementatie keuzes zijn gemaakt die niet juist zijn. Wat en wie heeft er baat bij deze doorlichting? **De huidige inrichting van de Suite is niet optimaal en zorgt daarmee**

o.a. voor productieverlies. Dit productieverlies is een van de oorzaken van de ongewenst lange wachttijden. Met de herinrichting moet kwaliteit en kwantiteit van de aanvragen vergroot worden.

3. Heeft de gemeente Zevenaar haar eigen inrichting in de suites omgeving of is dit de inrichting vanuit de MGR? **De suites worden ingericht en beheerd door de RSD. De inrichting gebeurt in afstemming met de gemeente Zevenaar.**
4. Is de gemeente Zevenaar ermee bekend dat er basistrainingen Suite4zorg en Suite4 sociale regie worden aangeboden vanuit kenniscentrum Sociaal domein a € 350,- per dag? Wordt hier gebruik van gemaakt? **De basistrainingen zijn bekend, maar er wordt op dit moment geen gebruik van gemaakt.**
5. Hoe wordt de kennis rondom deze applicatie geborgd? Is er een key-user binnen het team die ook nieuwe medewerkers goed inwerkt? **De kennis omtrent de applicatie is belegd bij de RSD. Een onderdeel van de herinrichting is het proces van continue verbeteren vormgeven met de consultants en de RSD, zodat het een onderdeel wordt van de normale bedrijfsvoering.**
6. Het budget a € 30.000 wat is aangevraagd op welke manier wordt dit budget besteed, waar gaan deze euro's naar toe? **Inhuur projectleiding die dit traject gaat begeleiden, evt inzet van een leverancier op de inrichting aan te passen. Waar mogelijk zullen eigen functioneel beheerders van de RSD de herinrichting zelf realiseren.**