



Convenant Veilig uitgaan in Zevenaar

2022-2025

Overeengekomen door:

- Samenwerkende horecaondernemers Zevenaar, georganiseerd in Koninklijk Horeca Nederland, afdeling Zevenaar
- Politie Oost- Nederland, Basisteam Rivierenland- Oost
- Gemeente Zevenaar

Vastgesteld in maart 2022



1. Definities

- 1.1 *Horecabedrijf:* de voor het publiek toegankelijke, besloten ruimte waarin bedrijfsmatig of in een omvang alsof zij bedrijfsmatig was logies wordt verstrekt of dranken worden geschonken of rookwaren of spijsen voor directe consumptie worden bereid of verstrekt. Onder een horecabedrijf worden in ieder geval verstaan: een hotel, restaurant, café, cafetaria, snackbar, discotheek of daaraan verwante inrichting. Onder het horecabedrijf is tevens begrepen het aan het horecabedrijf van gemeentewege vergunde terras.
- 1.2 *Horecaondernemer:* de exploitant van een horecabedrijf gelegen in het centrum van Zevenaar als bedoeld in 1.1, die dit convenant Veilig uitgaan in Zevenaar heeft ondertekend.
- 1.3 *Politie:* het politiedistrict Gelderland-Midden, basisteam Rivierenland Oost.
- 1.4 *Gemeente:* gemeente Zevenaar.
- 1.5 *Openbaar ministerie:* het openbaar ministerie van het arrondissementsparket Oost-Nederland.
- 1.6 *Centrum:* het centrum van Zevenaar zoals opgenomen in artikel 1:1 onder j van de Algemene Plaatselijke Verordening 2018 vierde wijziging gemeente Zevenaar.
- 1.7 *Convenant:* horecaconvenant Veilig uitgaan in Zevenaar 2022-2025.

2. Sluitingstijden

- 2.1 De burgemeester van Zevenaar heeft ten aanzien van de sluitingstijden voor horecabedrijven beleidsregels vastgelegd in de 'beleidsregels sluitingstijden horecabedrijven gemeente Zevenaar 2019', vastgesteld op 3 oktober 2019. Op basis van deze beleidsregels geldt voor de horecaondernemer voor dat bedrijf van vrijdagavond op zaterdagnacht en van zaterdagavond op zondagnacht en vijf specifiek benoemde (feest-)dagen een aangepaste sluitingstijd van 03.00 uur tot 06:00 uur.
- De vijf (feest-)dagen zijn:
- Koningsnacht
 - De nacht voor Hemelvaart
 - De nacht van Eerste Paasdag op Tweede Paasdag
 - De nacht van Eerste Pinksterdag op Tweede Pinksterdag
 - De nacht van Eerste Kerstdag op Tweede Kerstdag

De horecaondernemer, gevestigd in het centrum van Zevenaar, dient voorafgaand aan de ondertekening van dit convenant schriftelijk aan te geven of hij voor dat bedrijf in aanmerking wenst te komen voor een ontheffing als bedoeld in artikel 2 van de beleidsregels sluitingstijden horecabedrijven gemeente Zevenaar 2019.

De burgemeester kan op basis van artikel 1:8 van de Algemene Plaatselijke Verordening 2018 vierde wijziging gemeente Zevenaar (hierna: Algemene Plaatselijke Verordening) de ontheffing weigeren in onder andere het belang van de openbare orde en veiligheid.

Indien de horecaondernemer geen ontheffing heeft of niet heeft aangevraagd gelden voor zijn bedrijf de reguliere sluitingstijden van maandag tot en met zondag tussen 02:00 uur en 06:00 uur. In dat geval is het bepaalde in 2.5 tot en met 2.8 van dit convenant niet van toepassing.

- 2.2 De in 2.2 beschreven keuze voor de horecaondernemer, wordt in beginsel gemaakt voor de gehele looptijd van het convenant.
- 2.3 Bij de ondertekening van dit convenant wordt onderscheid gemaakt tussen:
 - o horecaondernemers die in aanmerking komen voor een ontheffing van de sluitingstijden;
 - o horecaondernemers die een dergelijke ontheffing niet wensen c.q. daarvoor niet in aanmerking komen.
- 2.4 De horecaondernemer, die een ontheffing als bedoeld in artikel 2.1 heeft, treft tussen 02:00 uur en 03:00 uur personele en/of technische maatregelen om te kunnen garanderen dat het publiek een veilige en gecontroleerde uitloop heeft.
- 2.5 Indien de horecaondernemer gebruik maakt van een (horeca)portier c.q. particuliere beveiligingsorganisatie, dient deze persoon c.q. organisatie te voldoen aan het gestelde in de Wet Particuliere Beveiligingsorganisaties en Recherchebureaus. Dit houdt onder andere in dat de (horeca)portier in het bezit moet zijn van het daartoe verplichte diploma en dat de particuliere beveiligingsorganisatie moet beschikken over een daartoe strekkende vergunning van de minister.
- 2.6 Het in 2.5 en 2.6 gestelde geldt niet voor horecabedrijven die zich in hoofdzaak bezighouden met het bereiden en verstrekken van spijzen (zogenaamde droge horeca) onder de voorwaarden dat daarin tussen 01.00 uur en 02.00 uur alleen alcoholhoudende drank tegelijk met maaltijden wordt verstrekt en dat tussen 02.00 uur en 03.00 uur in het geheel geen alcoholhoudende drank wordt geschonken, of anderszins wordt verstrekt.
- 2.7 Op maandag tot en met vrijdag is het horecabedrijf tussen 02.00 uur en 06.00 uur gesloten en bevinden zich geen bezoekers in het bedrijf. Op zaterdagen en zondagen is het horecabedrijf tussen 03.00 uur en 06.00 uur gesloten en bevinden zich geen bezoekers in het bedrijf.
- 2.8 De horecaondernemer maakt de bezoekers van zijn horecabedrijf vanaf een half uur voor sluitingstijd attent op de aanstaande sluiting door het geluidsniveau geleidelijk te verminderen en het verlichtingsniveau te verhogen.
- 2.9 De horecaondernemer, niet zijnde de droge horeca als bedoeld in artikel 2:7, verstrekt vanaf een kwartier voorafgaand aan de sluitingstijd geen consumpties meer. Voor de in artikel 2.7 bedoelde droge horeca geldt dat na 02.30 uur geen bestellingen meer worden aangenomen. Vanaf 02.30 uur worden bestellingen afgewerkt, zodat om uiterlijk 03.00 uur de laatste klant/bezoeker het bedoelde droge horecabedrijf verlaat.

- 2.10 De politie en de gemeente zullen toezien op de naleving van de sluitingstijden in alle horecabedrijven. Dit geldt zowel voor horecabedrijven, die deelnemen aan convenant als die niet deelnemen aan het convenant.
- 2.11 Op het tijdstip van 01.00 uur dient het terras van het horecabedrijf te worden gesloten en opgeruimd en met kettingen worden vastgelegd, zodat het niet meer kan worden gebruikt, e.e.a. conform het vastgestelde terrassenbeleid en de verleende terrasvergunning.
- 2.12 Bij de wisseling van zomertijd naar wintertijd en v.v. dienen de volgende sluitingstijd te worden aangehouden, het gaat hierbij om de tijd waarop de dag begint:
 - a) van wintertijd naar zomertijd (laatste volle weekend van maart): 03.00 uur;
 - b) van zomertijd naar wintertijd (laatste volle weekend van oktober): 03.00 uur wintertijd.

3. Afval

- 3.1 De horecaondernemer dient er zorg voor te dragen dat zijn terras en de openbare weg in de directe nabijheid van zijn horecabedrijf steeds een verzorgde aanblik biedt.
- 3.2 Indien een horecaondernemer verzuimt de rommel rond of van zijn horecabedrijf op te ruimen, kan hij hierop door of namens collega's, politie of gemeente worden aangesproken.
- 3.3 De horecaondernemer draagt er zorg voor dat (veeg)afval niet in het riool terechtkomt, door dit langs andere weg af te voeren.

4. Vandalisme

- 4.1 De horecaondernemer stelt zijn toiletfaciliteiten naar redelijkheid ter beschikking aan een ieder die daar gebruik van wenst te maken. Klanten die in het horecabedrijf aanwezig zijn kunnen uiteraard gebruik maken van de toiletfaciliteiten.
 - 4.2 De horecaondernemer zal indien er sprake is van diefstal, vernieling of van overige strafbare feiten t.a.v. het horecabedrijf of aanwezigen, waarvan de dader bekend is, hiervan aangifte doen bij de politie. Indien er geen dader bekend is, wordt het voorval gemeld bij de politie.
-
- 4.3 De politie mag, indien nodig, de horecaondernemer voorzien van NAW-gegevens om in rechte van belangen op te kunnen komen of voor het verhalen van de schade. Deze gegevens kunnen via de privacy desk van de politie worden opgevraagd. Basis hiervoor is art 4:2 lid 1 onder N Besluit politiegegevens.

5. Alcohol en toepassing Alcoholwet- en regelgeving

- 5.1 De horecaondernemer ziet er strikt op toe dat er geen alcoholhoudende dranken buiten het horecabedrijf worden gebracht, zowel in glaswerk als in plastic bekens.
- 5.2 De horecaondernemer ziet er op toe dat aan een klant die duidelijk onder invloed van alcoholhoudende drank verkeert, geen alcoholhoudende dranken meer worden verstrekt.

- 5.3 De horecaondernemer ziet toe dat aan een klant die de 18-jarige leeftijd nog niet heeft bereikt geen alcoholische drank wordt verstrekt. De Alcoholverwet verbiedt jongeren onder de 18 jaar om alcoholhoudende drank bij zich te hebben op voor publiek toegankelijke plaatsen (waaronder ook horecabedrijven vallen). De gemeente heeft de bevoegdheid om handhavend op te treden en deze jongeren te beboeten.

6. Glasoverlast

- 6.1 De gemeente maakt tijdig van te voren bekend bij welke evenementen het gebruik van glas verboden is.
- 6.2 De gemeente is verantwoordelijk voor de handhaving van het verbod op het gebruik van glas. De gemeente en de politie zien toe op de naleving. Bij een evenement is de organisator verantwoordelijk voor het toezicht op het evenemententerrein.
- 6.3 De horecaondernemer ziet er op toe dat gasten geen glazen, plastic bekertjes of flessen mee naar buiten nemen dan wel deze vanaf het terras mee op straat nemen.
- 6.4 De horecaondernemer ziet er voortdurend op toe dat er geen glaswerk en/of plastic bekertjes in de directe omgeving van het horecabedrijf worden achtergelaten.
- 6.5 De horecaondernemer maakt door middel van huisregels bekend wanneer het gebruik van glas op het terras en buiten het horecabedrijf niet wordt toegestaan.
- 6.6 De horecaondernemer spreekt klanten die zich niet aan deze regel houden, in het kader van het naleven van de 'huisregels', daar op aan.
- 6.7 De horecaondernemer plaatst de bakken met afvalglas zodanig dat zij voor onbevoegden onbereikbaar zijn.

7. Geluidsoverlast

- 7.1 De horecaondernemer neemt zodanige geluidswerende maatregelen dat het geluidsniveau beneden het toegestane geluidsniveau blijft. Indien hij verwacht dat dit geluidsniveau zal worden overschreden, zal hij twee weken hiervoor een kennisgeving bij de gemeente indienen op basis van de 12 dagenregeling horecageluid.
- 7.2 De horecaondernemer is er verantwoordelijk voor, dat de toegangsdeuren tijdens het spelen van muziek consequent weer worden gesloten bij komende en gaande bezoekers. Dit geldt ook in de zomerperiode als de terrassen ingericht zijn.

8. Huis- en gedragsregels

- 8.1 Binnen alle deelnemende horecabedrijven geldt een eensluidend huis- en gedragsreglement. Dit reglement is vastgelegd in de huisregels. Deze zijn als bijlage bij dit convenant gevoegd (bijlage 1).
- 8.2 De huisregels uit 8.1 dienen van buiten voor de gasten als zodanig herkenbaar te zijn door een aan de buitengevel of entree van het bedrijf bevestigd bordje.
- 8.3 De horecaondernemer zal een persoon die in het bezit is van een wapen of een voorwerp dat als zodanig kan worden gebruikt de toegang weigeren dan wel uit zijn horecabedrijf verwijderen en hierover in contact treden met de politie.

- 8.4 De horecaondernemer zal een persoon die in het bezit is van of onder invloed is van drugs de toegang tot het horecabedrijf ontzeggen.
- 8.5 De horecaondernemer treedt in contact met de politie bij de constatering dat in zijn horecabedrijf drugs worden of zijn gebruikt of in drugs wordt of is gehandeld. Dit gebeurt eveneens als handel in of gebruik van drugs in de directe omgeving van het horecabedrijf wordt geconstateerd.

9. Ordehandhaving

- 9.1 De politie zal op de vrijdagavond en -nacht zoveel mogelijk kort voor, tijdens en na de sluiting van de horecabedrijven zichtbaar aanwezig zijn in de nabije omgeving van de horecabedrijven. Deze politie is via de horecatelefoon direct bereikbaar. De horecaondernemers dragen zorg voor een ordentelijk verloop van de uitstroom van bezoekers van hun horecabedrijf en zien toe op de naleving van de rust en orde op de openbare weg in de nabijheid van hun bedrijf.
- 9.2 De horecaondernemer maakt met andere horecaondernemers en de politie afspraken over een onderling waarschuwing- en informatiesysteem en komt deze afspraken na.
- 9.3 De gemeente en de politie geven gevolg aan de beleidsregel verblijfsontzeggingen op basis van artikel 2:55 van de Algemene Plaatselijke Verordening.
- 9.4 De politie levert feiten en omstandigheden aan in het kader van de procedure betreffende de verblijfsontzegging. De brief wordt verstuurd door de gemeente. Indien noodzakelijk reikt de politie de brief uit.
- 9.5 De gemeente en de politie zien toe op de naleving van de gemaakte afspraken. De politie zal een algemene terugkoppeling verzorgen omtrent de horeca aan de burgemeester.

10. Communicatie

- 10.1 Alle partners dienen er voor te zorgen dat zij een goede communicatie hebben met hun achterban en daarmee in te nemen standpunten afstemmen.
- 10.2 Alle convenantpartners hebben periodiek rechtstreeks contact over de voortgang van de uitvoering van het convenant. Daartoe zullen vertegenwoordigers van de horecaondernemers, Koninklijke Horeca Nederland, de politie en de gemeente gedurende de looptijd van het convenant tenminste tweemaal een bijeenkomst organiseren. Bij de eindevaluatie zal waar mogelijk de burgemeester of diens vervanger aanwezig zijn.
- 10.3 De horecaondernemer als ook de overige partners van het convenant dragen er zorg voor dat het personeel dat werkzaam is voor hen of in hun opdracht, kennis draagt van de inhoud van dit convenant en daarnaar handelen.

11. Persoons- en politiegegevens

- 11.1 Op basis van dit convenant worden geen persoons- en/of politiegegevens uitgewisseld.

17. Ondertekening

Aldus opgemaakt en, al dan niet bij afzonderlijke verklaring,

Gemeente Zevenaar
De burgemeester,



drs. L.J.E.M. van Riswijk

Datum 7.4.2022

Plaats Zevenaar

De burgemeester van Zevenaar



drs. L.J.E.M. van Riswijk

Datum 7.4.2022

Plaats Zevenaar

Koninklijk Horeca Nederland
Consulent Oost Nederland,



Datum 30-3-2022

Plaats Woerden

Politie Basisteam Rivierenland Oost
De teamchef



Datum 5 april 2022

Plaats Zevenaar

Horeca inrichtingen (zie bijgevoegde deelnamelijst)

12. Looptijd convenant

- 12.1 De looptijd van dit convenant is drie jaar, ingaande de dag na ondertekening van het convenant.

13. Evaluatie

- 13.1 De werking van het convenant zal aan het eind van elk jaar door de convenantpartners worden geëvalueerd. Tussentijds kan er ook bij elkaar gekomen worden om de voortgang te bewaken. Tijdens deze evaluaties worden de 'Beleidsregels sluitingstijden horecabedrijven gemeente Zevenaar' meegenomen, zodat deze met het convenant overeenstemmen.
- 13.2 De bevindingen van de evaluaties worden toegezonden aan alle ondertekenaars van het convenant.
- 13.3 Nieuwe horecaondernemers worden door de gemeente in kennis gesteld van dit convenant bij het aanvragen van een vergunning.

14. Wijziging convenant

- 14.1 De inhoud van dit convenant kan niet worden gewijzigd dan nadat alle convenantpartners hebben aangegeven met de voorgestelde wijziging te kunnen instemmen.

15. Sancties

- 15.1 Alle convenantpartners kunnen elkaar aanspreken op de nakoming van hetgeen in het convenant is overeengekomen.
- 15.2 De burgemeester heeft de bevoegdheid om, indien de latere sluitingstijd tot herhaaldelijke en langdurige verstoring van de openbare orde en veiligheid leidt, alle ontheffingen of één of meerdere ontheffingen in te trekken.
- 15.3 De burgemeester heeft op basis van artikel 1:6 van de Algemene Plaatselijke Verordening de bevoegdheid om, indien een partner van het convenant zich niet aan één van de bepalingen in dit convenant houdt, de ontheffing voor het betreffende horecabedrijf al dan niet tijdelijk in te trekken of daaraan nadere voorwaarden te verbinden.

16. Beëindiging convenant

- 16.1 Alle convenantpartners zijn gerechtigd, onder opgaaf van redenen en met inachtneming van een opzegtermijn van één maand, zich uit dit convenant terug te trekken. Dit dient echter te geschieden na afloop van de looptijd van het convenant (tussentijdse opzegging is niet mogelijk).
- 16.2 Door opzegging van het convenant verliest een convenantpartner al zijn in het convenant genoemde rechten en plichten, voor zover de wet zich daar niet tegen verzet. Voor een horecaondernemer geldt in dat geval dus ook dat de ontheffing als bedoeld in artikel 2 van de beleidsregels sluitingstijden horecabedrijven gemeente Zevenaar 2019 wordt ingetrokken.

Bijlage 1: Huisregels

WELKOM! Onze huisregels:

De huis- en gedragsregels zijn regels van goed fatsoen. U bent verplicht zich aan deze regels te houden.

Dit heeft tot doel de Zevenaarse binnenstad gezellig, leefbaar en veilig te houden voor iedereen die daar gebruik van maakt.

1. Volg aanwijzingen van het personeel op
2. Toegangscontrole met legitimatie mogelijk
3. Wij verkopen geen alcohol en tabak aan personen beneden de leeftijd die de wet voorschrijft
4. Geen wapens of drugs
5. Geen ongewenste intimiteiten
6. Geen agressie of racisme
7. Geen hinderlijk gedrag
8. Kleed u correct
9. Geen eigen consumpties
10. Glaswerk moet binnen blijven
11. Geen overlast voor de burens

Overtreding kan leiden tot verwijdering uit het horecabedrijf of een ontzegging van de toegang tot dit horecabedrijf en collega-horecabedrijven gedurende minimaal twee maanden.



Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties terugvinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

Legenda verwijzing	Artikel verwijzing	Uitzonderingsgrond
Artikel 5.1 lid 1 Woo – Absolute uitzonderingsgronden De openbaarmaking van deze informatie:		
A	art. 5.1 lid 1 a	Kan de eenheid van de Kroon in gevaar brengen
B	art. 5.1 lid 1 b	Kan de veiligheid van de Staat schaden
C	art. 5.1 lid 1 c	Betreft bedrijfs- en fabricagegegevens die vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld
D	art. 5.1 lid 1 d	Betreft persoonsgegevens als bedoeld in paragraaf 3.1 (bijzondere persoonsgegevens) of paragraaf 3.2 (persoonsgegevens van strafrechtelijke aard) van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, waarvoor geen toestemming is gegeven of door de betrokkene kennelijk zelf openbaar zijn gemaakt
E	art. 5.1 lid 1 e	Het betreft nummers die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de levenssfeer maakt
Artikel 5.1 lid 2 Woo – Relatieve uitzonderingsgronden Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen:		
F	art. 5.1 lid 2 a	Het belang van de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties
G	art. 5.1 lid 2 b	De economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen
H	art. 5.1 lid 2 c	Het belang van de opsporing en vervolging van strafbare feiten
I	art. 5.1 lid 2 d	Het belang van de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen
J	art. 5.1 lid 2 e	Het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen
K	art. 5.1 lid 2 f	Het belang van de bescherming van andere dan in art. 5.1 lid 1 sub c genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens
L	art. 5.1 lid 2 g	Het belang van de bescherming van het milieu waar deze informatie betrekking op heeft
M	art. 5.1 lid 2 h	Het belang van de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage
N	art. 5.1 lid 2 i	Het belang van het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen
O	art. 5.1 lid 4	Het belang dat de geadresseerde erbij heeft om als eerste kennis te kunnen nemen van de informatie (tijdelijke beperking)
P	art. 5.1 lid 5	De onevenredige benadeling welke, in uitzonderlijke gevallen, wordt toegebracht aan een ander belang dan genoemd in art. 5.1 de leden 1 en 2, bij andere informatie dan milieu-informatie.
Q	art. 5.1 lid 6	Het belang genoemd in artikel 5.1 lid 1 c, het hier milieu-informatie betreft waardoor, bij openbaarmaking, ernstige schade wordt toegebracht aan het genoemde belang in artikel 5.1 lid 1c
Artikel 5.2 lid 1 Woo – Persoonlijke beleidsopvattingen De informatie uit documenten betreft:		
R	art. 5.2 lid 1	Persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter
S	Art. 5.2 lid 2	Tot personen te herleiden gegevens, met betrekking tot door het bestuursorgaan, met het oog op een goede en democratische bestuursvoering, verstrekte informatie die kwalificeert als persoonlijke beleidsopvattingen