

RAADSINFORMATIEBRIEF – Nr. 2022-019

Aan de leden van de gemeenteraad

Datum 15 maart 2022
Zaaknummer Z/22/415602 /INT/22/1083151
Onderwerp Verslag Bestuur RDL 2 maart 2022
Portefeuillehouder C. Koers-de Graaf

Contactpersoon Marcel Krosenbrink
E-mail M.Krosenbrink@zevenaar.nl
Telefoon 0316-595136

Geachte leden van de gemeenteraad,

Inleiding

Om de raad beter te informeren over Reinigingsdienst De Liemers (RDL) is afgesproken om de verslagen en bijbehorende stukken van de vergadering van het bestuur ter kennisname te brengen van de raad. Als bijlage zijn het verslag en de vergaderstukken van de vergadering van het bestuur van 2 maart 2022 toegevoegd.

Context

- ☐ Actueel maatschappelijk onderwerp/probleem
- ☐ Coalitieafspraken
- ☐ Motie/amendement/toezegging
- ☒ Anders, toezending van stukken: het betreft een afspraak met de raad dat betreffende informatie wordt gedeeld.

Communicatie en vervolgproces

Van de komende vergaderingen brengen wij u op dezelfde wijze op de hoogte.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Zevenaar,



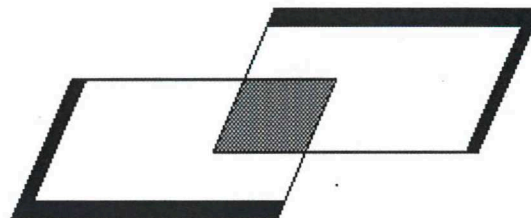
Danielle Jansen
secretaris



Lucien van Riswijk
burgemeester

Bijlagen

1. (1083605) Vergaderstukken 2 maart 2022
2. (1083155) Verslag 2 maart 2022



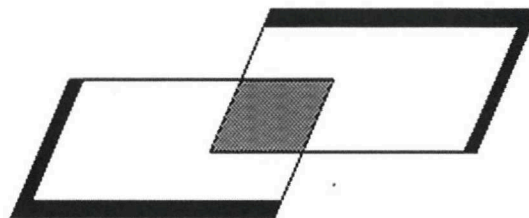
Reinigingsdienst De Liemers

Bestuursvergadering 2 maart 2022

Didam 9.00 uur

AGENDA

1. Opening
2. Verslag 20 december 2021
3. Vervolgprocedure RDL
4. Stand van zaken aanbiedstation
5. Tarieven aanbiedstation
6. Doorbelasting
7. Rondvraag



Reinigingsdienst De Liemers

Bestuur RDL

Vergadering 20 december 2021

Aanwezig: C. Koers en W. Gerritsen (voorzitter)

Ambtelijke ondersteuning: M. Krosenbrink (verslag), H. Weijers en R. IJzen (bij punt 2).

1. Opening

De heer Gerritsen opent de vergadering en heet in het bijzonder de heer IJzen welkom.

2. Toekomst RDL

RDL heeft haar toekomst in kaart gebracht. De bestuursleden informeren de colleges over de stand van zaken.

3. Verslag 16 september 2021

Het verslag van 16 september wordt met een kleine wijziging in punt 2 vastgesteld.

4. Stand van zaken aanbiedstation

De heer Krosenbrink licht de voortgang van de bouw van het nieuwe aanbiedstation op 7Poort en de aanpassingen in 's-Heerenberg toe. Bestemmingsplan is goedgekeurd, welstand is positief over de plannen en stikstofdepositie vormt geen hinderpaal.

De algemene situatie in de bouwwereld is wel lastig. Veel bedrijven willen geen (deel)opdrachten omdat ze het te druk hebben. De planning is daarom met één maand opgeschoven naar 1 augustus.

De aanbesteding van de afvalstromen voor 2022 is gunstig uitpakkt. Dit leidt tot een voordeel van circa € 65.000,-. Dat heeft ook een positief effect op de exploitatie van het nieuwe aanbiedstation.

Het bestuur gaat akkoord met het verzoek aan de gemeente Zevenaar om een lening te verstrekken van € 5.000.000,- voor de aankoop en aanleg van het aanbiedstation 7Poort, de aanpassing van het aanbiedstation 's-Heerenberg en de sloop van de locatie aan de Didamseweg. Het bestuur kan zich vinden in de voorwaarden.

Mevrouw Koers vraagt naar het verschil tussen de hoogte van het krediet en de lening. Het bestuur heeft al eerder krediet verleend voor de aankoop van de grond. Dat bedrag maakt wel deel uit van de lening, maar niet van het nu te verlenen krediet

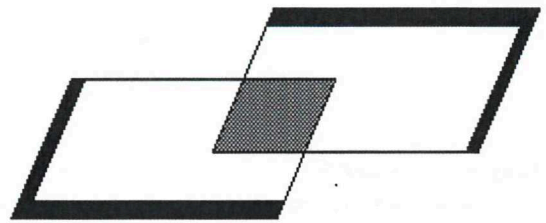
Het bestuur besluit op basis van de huidige raming een krediet te verlenen van € 3.176.000,- voor de bouw en aanleg van het aanbiedstation 7Poort, de aanpassing van het aanbiedstation 's-Heerenberg en de sloop van de locatie aan de Didamseweg.

5. Inhaaldata

Het bestuur neemt kennis van de inzameldata en is positief over het feit dat ook voor de inzameling van PMD-zakken op feestdagen inhaaldata zijn gevonden.

6. Rondvraag

De heer Krosenbrink meldt dat de gemeente Zevenaar de doorbelasting aan RDL onderzoekt. Dit is nog niet afgerond, maar de verwachting is dat dit tot extra kosten voor RDL leidt. Het bestuur is benieuwd naar de uitkomsten en vooral naar de onderbouwing van een eventuele stijging van de kosten.



Reinigingsdienst De Liemers

Bestuursvergadering 2 maart 2022

Onderwerp:

Vervolgproces

Advies:

1. Een beknopte (mondelinge) terugkoppeling geven aan de colleges van het gesprek met Buha.
2. Aan de colleges voorleggen of zij RDL willen vragen een advies op te stellen voor de te nemen vervolgstappen en dit in de volgende raadsperiode voor te leggen aan de colleges of dat zij dat advies over de vervolgstappen als gemeenten zelf willen opstellen.
3. Het afdelingshoofd BOR/OW van de gemeente Zevenaar te vragen de medewerkers van RDL en de OR te informeren over de status van het rapport en de stand van zaken van het traject.

Agendapunt 3

Inleiding

In opdracht van RDL heeft bureau IPR een onderzoek gedaan naar de toekomstbestendigheid. De conclusie van IPR luidt grofweg dat RDL weliswaar goed functioneert en dat de gemeenten tevreden zijn, maar dat de structuur (governance) onduidelijk is en dat op termijn de organisatie mogelijk te klein/kwetsbaar is om in de toekomst grootschalige nieuwe ontwikkelingen in de afvalwereld uit te kunnen voeren. IPR heeft geadviseerd om de basis te verbreden door samenwerking te zoeken met andere organisaties en/of gemeenten. Bij de presentatie van het rapport is als eerste stap genoemd te kijken naar Duiven/Westervoort en Buha. Buha is de verzelfstandigde publieke organisatie voor beheer en uitvoering openbare ruimte van de gemeente Doetinchem, die onder meer op basis van een dienstverleningsovereenkomst (DVO) de afvalinzameling in de gemeenten Doetinchem en Oude IJsselstreek verzorgt. In een aanvullende mondelinge toelichting voor het bestuur heeft IPR echter aangegeven dat alleen een uitbreiding met Duiven/Westervoort de schaalproblemen niet oplost.

Vanuit Duiven/Westervoort is begrepen dat zij zich op dit moment zelf aan het oriënteren zijn op de toekomst van de afvalinzameling. Ook de herindelingsdiscussie die nu in Westervoort speelt, kan een rol gaan spelen bij het beantwoorden van die vraag.

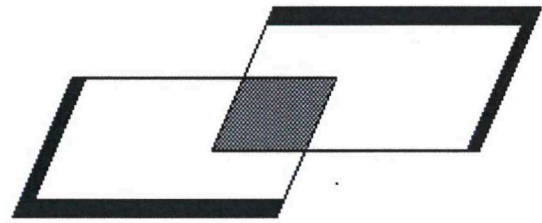
Gezien voorgaande en het advies van IPR heeft er op ambtelijk niveau een oriënterend gesprek plaatsgevonden met Buha. De conclusie van dat gesprek is dat Buha bereid is tot samenwerking, maar alleen op basis van een DVO. Binnen die DVO kunnen de gemeenten weliswaar afspraken maken over de kwaliteit en service van de dienstverlening en kan ook inhoudelijk samengewerkt worden, maar Montferland en Zevenaar kunnen niet als aandeelhouders participeren, zoals omschreven in het rapport van IPR.

Hoe nu verder ?

Formeel gaan de deelnemende gemeenten over de toekomst van de RDL, maar het bestuur van RDL kan natuurlijk wel een advies geven aan de colleges van de gemeenten.

Aandachtspunten/vragen die een rol spelen in het vervolg, zowel inhoudelijk als qua proces.

1. Wat zijn de uitgangspunten/randvoorwaarden van de gemeenten ?
Zoals IPR al heeft aangegeven moeten Montferland en Zevenaar uitspreken wat zij wel en niet van een (ver)nieuw(d)e organisatie verwachten. Wat zijn de randvoorwaarden voor een toekomstige samenwerking ? Hierbij valt bijvoorbeeld te denken aan de overname van personeel en materieel.
2. Hoe is de rolverdeling tussen gemeenten en RDL ?
Zijn de colleges van Montferland en Zevenaar bereid om RDL als intermediair aan te wijzen om dit proces te begeleiden, mits er goede afspraken zijn over een tijdige terugkoppeling en mits ook de inbreng van zeggenschapsstructuren als de OR gewaarborgd zijn ? De gemeenten zullen hoe dan ook samen tot een oplossing moeten komen. Een rol voor RDL als gemene deler is dan het overwegen waard.
3. Wie gaat het proces uitvoeren ?
Op welk moment gaan wij dit proces extern beleggen. Met andere woorden, welke stappen voeren wij zelf nog uit en welke beleggen wij bij een externe partij.
4. Verder praten met Buha of eerst ook andere mogelijkheden verkennen.
Bij andere mogelijkheden kan gedacht worden aan partijen zoals Rova of Circulus. Dit zijn grote gemeentelijke overheidsgedomineerde organisaties waarbinnen de inbreng van Montferland en Zevenaar klein zal zijn, maar die de gemeenten inhoudelijk op het terrein van afvalinzameling en -verwerking wel kunnen ontzorgen. En als er met Buha gesproken wordt, "accepteren" wij dan dat een DVO de enige mogelijkheid is of proberen wij bijvoorbeeld op bestuurlijk niveau een andere, meer gelijkwaardige, samenwerkingsvorm te bedingen. Bijvoorbeeld een GR-regeling.
5. Welk belang hechten de gemeenten aan bestuurlijke invloed ?
Het is onvermijdelijk dat in een groter geheel de bestuurlijke inbreng van Montferland en Zevenaar afneemt, maar in hoeverre hechten de gemeenten belang aan bestuurlijke inbreng in de vorm van een aandeelhouderschap of nog zwaarder binnen een GR.
Is bijvoorbeeld optie 2 uit het rapport (keuze voor zelfstandige bedrijfsvoeringsorganisatie met uitvoeringsregie) ook een optie?
6. Is verzelfstandigen van RDL een te onderzoeken mogelijkheid ?
IPR heeft als optie 2 uitgewerkt een verzelfstandiging van RDL. Dit biedt wel een oplossing voor het probleem van de governance, maar op termijn niet voor het probleem van de schaal. Die schaalproblemen zullen zich echter eerder op een termijn tussen 5 en 10 jaar gaan voordoen dan daarvoor. Is daarom een verzelfstandiging als tussentijdse optie een serieuze mogelijkheid.
7. Financiën nog onduidelijk
Financiële doorrekeningen van de diverse mogelijkheden zijn nu nog niet in beeld, maar het lijkt onvermijdelijk dat in alle gevallen de kosten omhoog zullen gaan. Ook als gekozen wordt voor optie 2. Hoe zwaar weegt de financiële component mee bij de keuze voor het vervolgtraject ?



Reinigingsdienst De Liemers

Bestuursvergadering 2 maart 2022

Onderwerp:

Stand van zaken aanbiedstation

Advies:

1. Acceptatiebeleid vaststellen.
2. Kennisnemen van de nieuwsbrief.

Agendapunt 4

Acceptatiebeleid

In het kader van de vergunningaanvraag moest RDL ook een acceptatiebeleid opstellen voor het nieuwe aanbiedstation. Dit acceptatiebeleid is ook geldig op de andere aanbiedstations en gaat in op het moment dat het aanbiedstation op 7Poort opent. Het verzoek is om dit acceptatiebeleid vast te stellen. Mochten ontwikkelingen in de periode tot de opening van het aanbiedstation daar aanleiding toe geven dan kan het acceptatiebeleid nog aangepast worden en dient het opnieuw vastgesteld te worden.

Nieuwsbrief

Als bijlage is de Nieuwsbrief toegevoegd die recent naar de medewerkers van de aanbiedstations is gestuurd.

Hallo allemaal,

In deze nieuwsbrief geef ik jullie graag een update van de voortgang in de voorbereidingen die leiden naar het nieuwe afvalaanbiedstation in Zevenaar. Allereerst hebben we van het nieuwe afvalaanbiedstation een 'artist impression' laten maken. Deze tref je hieronder aan.



Vergunningen en bestemmingsplan

Het verkrijgen van alle vergunningen kost helaas veel tijd en is mede de oorzaak van het feit dat de bouw van het aanbiedstation wat later begint dan we in het begin voor ogen hadden.

Eind 2021 is de bestemmingsplanwijziging in werking getreden, die we in maart 2021 hadden aangevraagd en die nodig is om het nieuwe aanbiedstation op bedrijventerrein 7Poort mogelijk te maken. De vergunningaanvraag voor de bouw van het aanbiedstation is omwille van de planning gesplitst in twee delen.

De aanvraag voor het eerste deel gaat over et civiele deel van de aanleg van het aanbiedstation. Deze aanvraag is medio oktober 2021 ingediend. Het verlenen van deze vergunning is vertraagd, maar wordt één dezer dagen verwacht. Deze vergunning moet dan nog 6 weken ter inzage liggen voordat deze onherroepelijk is.

De aanvraag voor het tweede deel betreft de bouwwerken (beheerdersruimte en KCA-depot). Deze aanvraag is op 20 januari ingediend en loopt nog. Verwacht wordt dat deze vergunning in april wordt verleend.



De koopovereenkomst van het terrein voor het afvalaanbiedstation op bedrijventerrein 7Poort is op 12 januari 2022 ondertekend. Hiermee is RDL eigenaar van de grond.

Aanbestedingen bouw aanbiedstation

Voor de aanleg van het afvalaanbiedstation en de leverantie van onderdelen van het afvalaanbiedstation moeten diverse aanbestedingsprocedures worden doorlopen. Dit gaat onder andere over de aanleg (civiel), de beheerdersruimte, het KCA-depot, het toegangsregistratiesysteem, weegbruggen en de containers. Sommige van deze aanbestedingen zijn al afgerond, andere procedures lopen nog.

Een aanbesteding die voor de planning belangrijk is, is die van de civiele werkzaamheden voor de aanleg. De inschrijvingstermijn voor deze aanbesteding sluit deze week. Hierdoor is de aannemer die het afvalaanbiedstation gaat aanleggen binnenkort bekend. Voordat deze met de aanlegwerkzaamheden kan beginnen, moet de termijn van terinzagelegging van de vergunning zijn afgerond. Dat is dus op zijn vroegst over zes weken vanaf nu.

Planning bouw

Zodra de startdatum voor aanvang van de aanlegwerkzaamheden bekend is, maakt de aannemer een werkplanning voor de uitvoering. De verwachte bouwtijd is vier maanden. Uit de aannemersplanning volgt dan wanneer de diverse andere toeleveranciers hun leveranties/plaatsingen kunnen gaan verzorgen. Bij een voorspoedige aanleg kan het nieuwe afvalaanbiedstation hiermee rond de zomer worden geopend.

We hopen hierop, maar hiervoor moeten de aannemer en toeleveranciers alle benodigde materialen tijdig kunnen krijgen en ook de benodigde inzet op tijd kunnen leveren. Dit is echter onzeker. We hebben te maken met een overspannen markt en er is schaarste op allerlei vlak.

Dit maakt dat de termijn waarop het afvalaanbiedstation daadwerkelijk kan worden geopend ook nog iets na de zomer kan komen te liggen. De aankomende tijd zal ik jullie periodiek over de voortgang informeren.

Overige werkzaamheden

Inmiddels is besloten dat het aanbiedstation in 's-Heerenberg open blijft voor alle fracties. Daarvoor moeten in 's-Heerenberg enkele aanpassingen gedaan worden aan het terrein. Ook moet het terrein aan de Didamseweg zoals het er nu naar uit ziet "schoon" worden opgeleverd, zodat daar weer andere ontwikkelingen kunnen plaatsvinden. Dit zal gebeuren nadat de verhuizing naar 7Poort heeft plaatsgevonden.

Als er nog vragen zijn kunnen jullie deze via Erik Schürmann aan mij doorgeven.

Met vriendelijke groet,

Jan van Dijk
Projectleider

AO&IC-beleid aanbiedstations RDL

Onderwerp

Acceptatie- en verwerkingsbeleid Administratieve organisatie en interne controle aanbiedstations RDL

datum

2 maart 2022



Versie	Opgesteld door:	Geaccordeerd door:	
V4.0 2-3-2022	Marcel Krosenbrink	Bestuur	Datum: 2-3-2022

Inleiding

Dit document omvat het acceptatiebeleid van Reinigingsdienst De Liemers (RDL) voor de aanbestedstations in 's-Heerenberg, Lobith en Zevenaar. De inhoud van dit document is van toepassing op alle (grof) huishoudelijke afvalstoffen en kga die bezoekers ter verwerking aanbieden op het aanbestedstation.

Het kader voor het acceptatiebeleid van het aanbestedstation is het Landelijk Afvalbeheerplan 2017 - 2029 (hierna: LAP3). In hoofdstuk D3 van LAP3 zijn het acceptatie-en verwerkingsbeleid (AV-beleid) en de administratieve organisatie en interne controle (AO/IC) uitgewerkt.

Op grond van artikel 10.22 van de Wet milieubeheer dient iedere gemeente een brengvoorziening voor (grof) huishoudelijk afval te regelen. De gemeenschappelijke Regeling Reinigingsdienst De Liemers (GR RDL) verzorgt dit voor de gemeenten Montferland en Zevenaar.

1.0 Afvalstoffen

Het aanbestedstation is bedoeld als brengvoorziening voor (grof) huishoudelijk afval van inwoners uit de gemeenten Montferland en Zevenaar. Zij mogen ook klein gevaarlijk afval (kga) en asbest, mits aangeleverd in deugdelijke, gesloten verpakking brengen. Asbestgelijkend materiaal wordt als asbest behandeld. Afvalstoffen met Zeer Zorgwerkende stoffen (ZZS) en bedrijfsafvalstoffen accepteert het aanbestedstation niet.

Lijst met te accepteren afvalstoffen:

	's-Heerenberg	Lobith	Zevenaar
Accu's	x	-	x
AEEA (elektrische app.)	x	x	x
Asbest	x	-	x
Autobanden	x	-	x
BSA (bouw- en sloopafval)	x	-	x
Cartridges	x	-	x
Dakafval	x	-	x
Flessenglas	x	x	x
Frituurvet	x	x	x
Gasflessen	x	-	x
Gips	x	-	x
Grof afval	x	-	x
Grond	x	-	x
Hard Plastic	x	x	x
Hout	x	-	x
KCA	x	-	x
Kringloopgoederen	-	-	x
Luiers	x	x	x
Matrassen	x	-	x
Metalen	x	x	x
Olie	x	-	x
Piepschuim (EPS)	x	x	x
PMD	x	x	x
Puin	x	-	x
Textiel	x	x	x
TL-Lampen	x	x	x
Tuinafval	x	x	x
Vlakglas	x	x	x

2.0 Het Acceptatiebeleid en verwerkingsbeleid

Organisatie Verantwoordelijke acceptatiebeleid en verwerkingsbeleid

Accordering		Verantwoordelijk		Operationeel verantwoordelijk	
Wat	Accordering AO & IC-beleid	Verantwoordelijke vast stellen en wijzigen van de procedures	Verantwoordelijke uitvoering	Verantwoordelijke uitvoering	Verantwoordelijke uitvoering
Waar		Alle aanbestedstations	Aanbestedstation Zevenaar	Aanbestedstation 's-Heerenberg	Aanbestedstation Lobith
Wie	Bestuur RDL	Coördinator reiniging RDL	Beheerder Afvalaanbestedstation	Beheerder Afvalaanbestedstation	Beheerder Afvalaanbestedstation

Vooracceptatie

De acceptatiefase begint op het moment dat de aanbieder van afvalstoffen bij de toegang van het aanbestedstation staat. Alleen inwoners van Montferland en Zevenaar, die een geldige afvalpas bij zich hebben, worden toegelaten. Hiermee weert het aanbestedstation zoveel mogelijk bedrijven. Bij vermoeden van bedrijfsafval dient de aanbieder van deze afvalstoffen aan te tonen dat de afvalstoffen van een inwoner afkomstig zijn en geen bedrijfsafval zijn.

Acceptatie

Na toegang zijn er verschillende mogelijkheden op het aanbestedstation in 's-Heerenberg en Zevenaar. Voor het aanbestedstation in Lobith is alleen a. van toepassing:

- De bezoeker heeft alleen gratis afval. Hij kan doorrijden naar het "gratis" deel van het aanbestedstation. Op dat deel voert hij zijn afval af naar het juiste inzamelmiddel. Een medewerker van het aanbestedstation ziet toe of de afvalstroom in het juiste inzamelmiddel wordt aangeboden (visuele controle).
- De bezoeker heeft alleen afval waarvoor hij moet betalen. Hij kan doorrijden naar de weegbrug. Daar weegt hij in en vervolgt zijn weg naar het stortbordes (Zevenaar) of naar het betaalde deel van het aanbestedstation ('s-Heerenberg). Daar aangekomen voert hij zijn afval af naar het juiste inzamelmiddel. Een medewerker van het aanbestedstation ziet toe of de afvalstroom in het juiste inzamelmiddel wordt aangeboden (visuele controle).

- c. Nadat hij al het afval heeft aangeboden, verlaat de bezoeker het terrein via de weegbrug voor een uitgaande weging. Op basis van het vastgestelde gewicht (inweging – uitweging) betaalt de bezoeker een bedrag per kilogram.
- d. De bezoeker heeft zowel gratis afval als afval waarvoor hij moet betalen. In dat geval volgt hij voor het gratis afval de procedure zoals omschreven bij a en daarna voor het afval waarvoor hij moet betalen de procedure zoals omschreven bij b.

Op alle aanbestedstations zijn medewerkers tijdens openingstijden aanwezig bij de containers, of op het stortbordes (in geval van betaalde stroom op locatie Zevenaar) om de aangeboden afval- en grondstoffen te controleren. Afwijkingen melden de beheerders bij de coördinator van de RDL.

Het KCA depot (op locatie 's-Heerenberg en Zevenaar) is tijdens openingstijden bemand en de bezoeker dient het KCA over te dragen aan de gekwalificeerde medewerker. Bij twijfel vraagt de medewerker welk KCA de bezoeker aanbiedt en toetst of dit op het aanbestedstation mag worden geaccepteerd.

Afvalstoffen die niet op de juiste wijze worden aangeleverd dan wel niet op het aanbestedstation in ontvangst mogen worden genomen, worden niet geaccepteerd. Aan de bezoeker wordt aangegeven op welke juiste wijze hij het afval elders ter verwerking bij een erkende verwerker kan aanbieden.

Hiervoor heeft de Reinigingsdienst een Acceptatie reglement opgesteld. Zie bijlage 1 Acceptatiereglement voor de afgifte van afvalstoffen op aanbestedstations.

Verwerking

Het aanbestedstation verwerkt geen afvalstoffen. Alle aangeboden en geaccepteerde afval-en grondstoffen worden in passende containers naar een erkende verwerker afgevoerd. De secretaris RDL is verantwoordelijk voor de afvoercontracten en de contractafspraken over de afvoer van de afval-en grondstoffen.

De beheerder van het aanbestedstation toetst of de transporteur bij elk transport over de juiste documentatie beschikt zoals: begeleidingsbrief of CMR / Bijlage 7 EVOA (indien van toepassing). Tevens toetst de beheerder of de documentatie juist is ingevuld en volledig is. RDL ontvangt en bewaart (gedurende minimaal 5 jaar) de doorslag (voor de ontdoener) van de begeleidingsbrief.

Evaluatie

Het AO & IC maakt onderdeel uit van de jaarlijkse evaluatiecyclus en wordt zo nodig vaker gehouden. Zo kunnen de beheerders en beleidsmedewerkers van de aangesloten gemeenten ook ad hoc een evaluatie aanvragen bij de coördinator van de RDL. De coördinator plant het overleg en bespreekt de uitkomsten met de secretaris van de RDL, die dit zo nodig met het bestuur bespreekt.

Bij de evaluatie worden onder andere de volgende onderwerpen besproken:

- Wijzigingen in wet- en regelgeving;
- Afwijkende situatie die zijn gemeld;
- Wijzigingen in tarieven of tariefstructuur (betaald of onbetaald);
- Wijzigingen in acceptatie en verwerking van geaccepteerde afval- en grondstofsoorten;
- Wijzigingen in verantwoordelijkheden voor de processen en het beleid van het aanbestedstation;
- Personele wijzigingen, werkverdeling en werkinstructies;

De coördinator kan wijzigingen in het AO & IC beleid voorstellen. Het bestuur van de RDL accordeert het AO & IC-beleid.

3.0 Administratieve organisatie en interne controle

De Administratieve Organisatie - Interne Controle (hierna: AO/IC) van de aanbestedstations is gebaseerd op hoofdstuk D3 van LAP3.

Werkinstructies

De werkprocessen worden aan de medewerkers kenbaar gemaakt en zijn in het logboeken aanwezig. Nieuwe medewerkers krijgen een instructie van de beheerder. Het logboek is ook voor het bevoegd gezag inzichtelijk. Afvalpassen worden door de Coördinator RDL uitgegeven volgens de separate werkinstructie: pasuitgifte en mutaties. De uitgifte is AVG getoetst door de adviseur Informatieveiligheid (CIGO/FG).

Registratie en controle

De betaalde stromen van inwoners worden alleen met een Pin-transactie afgerekend.

De afvoer van het afval is de basis voor registratie van de gewichten. De afvoer wordt niet op het aanbestedstation gewogen, maar bij de uiteindelijke verwerker. De RDL beschikt over een kopie(digitaal) van de weegbonnen en de doorslagen van de Begeleidingsbrieven (op papier of digitaal) en bewaren deze gegevens overeenkomstig de wettelijke termijn. Deze zijn inzichtelijk voor bevoegd gezag.

Financiële controle

De financiële afhandeling wordt gedaan door de afdeling Financiën en Control (FenC) van de gemeente Zevenaar. Zij controleren de pintransacties en de geregistreerde weegbonnen van de bezoekers (digitaal beschikbaar). Ook registreren zij de aangeleverde en afgevoerde hoeveelheden. Zij controleren de aansluiting tussen de weegbonnen en facturen van de verwerkers. De secretaris RDL rapporteert de eindtotalen ook aan het bestuur van de RDL.

De hoeveelheden zijn ook inzichtelijk voor de beheerders en medewerkers van het aanbestedstation. Bij het bewaren van de gegevens wordt de wettelijke termijn en de privacyrichtlijnen (AVG) in acht genomen. Dagelijks wordt een back-up gemaakt.

Een beperkt aantal medewerkers heeft toegang tot het weegsysteem en de bijbehorende software. De rechten van de gebruikers zijn gekoppeld aan hun functie. Wijzigingen in rechten van gebruikers worden door de functioneel beheerder verwerkt.

Met een wachtwoord per gebruiker is de toegang tot het systeem en de diverse onderdelen van het systeem beveiligd. Tijdens de zogeheten Powergesprekken wordt beoordeeld of (aanvullende) training en opleiding noodzakelijk c.q. gewenst is.

4.0 In- en externe controle

De controle op de registratie van afvalstoffen vindt plaats binnen de afdeling FenC van de gemeente Zevenaar en door de secretaris van de RDL. De afdeling FenC voert steekproefsgewijs ook een controle uit op de volledigheid van de facturatie. Hier wordt een verband gelegd tussen de registratie van het afgevoerde afval en de financiële administratie. Afwijkingen worden aan de secretaris RDL gemeld. Hij brengt zo nodig het bestuur van de RDL op de hoogte.

Meet- en weegapparatuur wordt periodiek volgens de geldende eisen intern dan wel extern gecontroleerd, gekeurd en/of gekalibreerd. Het kalibratieproces wordt intern gecontroleerd volgens de daarvoor beschikbare instructie. Weegbruggen worden periodiek geijkt en gekalibreerd door een gekwalificeerde gecontracteerde leverancier.

Controle

De financiële administratie wordt ten minste één keer per jaar door een extern accountant beoordeeld.

Bijlage 1 Acceptatiereglement voor de afgifte van afvalstoffen op aanbiedstations

ARTIKEL 1

- 1.1 Dit reglement is van toepassing op de aanbiedstations van RDL.

ARTIKEL 2

- 2.1 Het aanbiedstation is alleen toegankelijk voor particuliere huishoudens uit de gemeenten Montferland en Zevenaar in het bezit van een geldige afvalpas. De afvalstoffen die zij aanbieden moeten afkomstig zijn uit de deelnemende gemeenten.

ARTIKEL 3

- 3.1 Het is eenieder verboden zich buiten de vastgestelde openingstijden op het aanbiedstation te bevinden, met uitzondering van medewerkers die belast zijn met het beheer of het transport van het aanbiedstation.

ARTIKEL 4

- 4.1 Het vervoeren en aanbieden van afvalstoffen dient op een zodanige wijze plaats te vinden dat geen verontreiniging van toegangswegen, het aanbiedstation en/of omgeving ontstaat.

ARTIKEL 5

- 5.1 De beheerder beoordeelt bij de bezoekers of zij op de hoogte zijn van:
1. De verplichting tot scheiding van afvalstoffen;
 2. De (eventueel) daaraan verbonden tarieven;
 3. De te volgen route op het aanbiedstation.

ARTIKEL 6

- 6.1 Alle bezoekers zijn verplicht het aangeboden afval zo optimaal mogelijk te scheiden in herbruikbare fracties en in de daarvoor bestemde bakken of containers te deponeren.
- 6.2 Als geconstateerd wordt dat een bezoeker afval in de verkeerde bak of container deponeert, kunnen medewerkers van het aanbiedstation van hem verlangen de afvalstoffen uit die bak of container te halen als dit mogelijk is zonder dat de bezoeker hiervoor risicovolle handelingen hoeft te verrichten.

ARTIKEL 7

- 7.1 De aangeboden afvalstoffen gaan in eigendom over naar RDL op het moment dat de afvalstoffen zijn gedeponeerd in de daarvoor bestemde bakken of containers.

ARTIKEL 8

- 8.1 Nadat de afvalstoffen in de daarvoor bestemde bakken zijn gedeponeerd, moet de bezoeker met zijn vervoermiddel onmiddellijk het aanbiedstation verlaten.
- 8.2 Andere personen dan de bezoeker mogen zich zonder toestemming van de beheerder niet op het aanbiedstation ophouden.
- 8.3 Op het aanbiedstation moeten aanwijzingen van de beheerder en andere medewerkers van RDL stipt en onmiddellijk worden opgevolgd.
- 8.4 Op het bord bij de ingang van het aanbiedstation staan de belangrijkste huisregels vermeld.
- 8.5 Het is eenieder verboden, zich uit de afvalstoffen die zich op het aanbiedstation bevinden, bepaalde stoffen of producten toe te eigenen.

ARTIKEL 9

- 9.1 Het is verboden op het aanbiedstation bedrijfsafvalstoffen (waaronder landbouwplastic) en (afval)stoffen aan te bieden die ten gevolge van hun aard, samenstelling, afmeting of hoeveelheid moeilijkheden kunnen veroorzaken bij transport en/of verwerking, en ook stoffen die door, vanwege enig wettelijk voorschrift afzonderlijk moeten worden verzameld.
- 9.2 Het is verboden op het aanbiedstation de volgende stoffen aan te bieden:
1. Ontplobbare stoffen;
 2. Drukhouders (met uitzondering van spuitbussen, brandblussers en gasflessen);
 3. Zeer licht ontvlambare stoffen in hoeveelheden groter dan 50 liter en/of kg;
 4. Stoffen die bij normale temperatuur zonder toevoer van energie in temperatuur kunnen stijgen en tenslotte kunnen ontbranden;
 5. Stoffen die in gasvormige toestand, bij normale druk, met lucht ontvlambaar zijn;
 6. Stoffen die bij aanraking met water of vochtige lucht, licht ontvlambare gassen in een gevaarlijke hoeveelheid ontwikkelen;
 7. g-radioactief afval;
 8. Bacterieel besmet afval (met uitzondering van injectienaalden);
 9. Blauwzuur, broom, metaalcarbonyl verbindingen en oplossingen met waterstoffluoride van > 85%;
 10. Oplossingen in water van waterstofperoxide > 35%;
 11. Kadavers of gedeelten daarvan, slachtafval, fecaliën en andere onder de regels van de verordening dierlijke bijproducten vallende stoffen;
 12. Dierlijke mest;

13. Gesloten, dan wel geheel of gedeeltelijk gevulde vaten, drums, flessen, bussen, kisten en containers ander verpakkingsmateriaal, voor zover op de inhoud daarvan geen directe controle mogelijk is;
14. Autowrakken, zoals beschreven in het besluit beheer autowrakken onder verwijzing naar artikel 1.1, eerste lid van de wet milieubeheer;
15. Gloeiende en smeulende afvalstoffen;
16. Afvalstoffen die hinderlijke reuk veroorzaken;
17. (vuilniszakken met) Huishoudelijk restafval.

Bovenstaande opsomming is niet limitatief. Als een afvalstof niet behoort tot de stoffen waarvoor het aanbiedstation een omgevingsvergunning heeft, wordt deze afvalstof niet geaccepteerd; ook al is deze afvalstof niet genoemd in de hierboven vermelde opsomming.

ARTIKEL 10

- 10.1 Asbest en asbesthoudende stoffen moeten te allen tijde worden aangeboden op de in het Asbestverwijderingsbesluit 2005 in artikel 7 en de daarbij behorende richtlijnen aangegeven wijze.
- 10.2 Asbest mag uitsluitend in deugdelijke niet-luchtdoorlatend verpakkingsmateriaal worden aangeboden.
- 10.3 Asbestgelijkend materiaal wordt op dezelfde manier behandeld en dient als asbesthoudend materiaal te worden aangeleverd.
- 10.4 Asbest en asbesthoudende stoffen worden altijd onder toezicht van een gekwalificeerde medewerker van het aanbiedstation geaccepteerd.

ARTIKEL 11

- 11.1 Als het gedrag van een bezoeker op het aanbiedstation in strijd is met het bepaalde in dit reglement, kan de bezoeker door de beheerder worden gelast met zijn vervoermiddel onmiddellijk het aanbiedstation te verlaten en kan hem door de beheerder voor onbepaalde tijd de toegang tot het aanbiedstation worden ontzegd.

ARTIKEL 12

- 12.1 De bezoeker is hoofdelijk aansprakelijk voor door hem veroorzaakte schade, toegebracht aan derden, het personeel en/of de eigendommen van RDL.
- 12.2 De bezoeker vrijwaart RDL tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade als gevolg van het niet (volledig) voldoen door de bezoeker aan de in dit reglement gestelde bepalingen.
- 12.3 Het betreden van het aanbiedstation geschiedt op eigen risico.

ARTIKEL 13

- 13.1 De tarieven voor het aanbieden van afvalstoffen, worden jaarlijks door de deelnemende gemeenten vastgesteld na een advies van RDL. Op het aanbiedstation in Lobith mogen alleen de gratis afvalstromen, met uitzondering van kga, worden ingeleverd.

ARTIKEL 14

- 14.1 Het op grond van artikel 14 verschuldigde tarief kan uitsluitend worden voldaan door middel van een pinbetaling op het aanbiedstation. De bezoeker ontvangt daarvoor een betalingsbewijs.

ARTIKEL 15

- 15.1 Op de aanbiedstations zijn de wettelijke verkeersregels en -tekens van toepassing, met inbegrip van de ter plaatse aangegeven maximumsnelheid van 5 km per uur.

ARTIKEL 16

- 16.1 De afvalstoffen moeten worden aangeleverd met een voertuig dat in het kader van de Wegenverkeerswet als zodanig bestuurd mag worden door de houd(st)er van een A- of B-rijbewijs. Ook mogen afvalstoffen te voet en op de (brom)fiets worden aangeleverd. Landbouwvoertuigen en voertuigen bedoeld voor graafwerkzaamheden en ook shovels zijn niet toegestaan. Voertuigen mogen een maximale hoogte van 290 centimeter hebben.

ARTIKEL 17

- 17.1 Klachten ten aanzien van het handelen van medewerkers van het aanbiedstation dienen schriftelijk door middel van het klachtenformulier via de website van de gemeente Zevenaar te worden ingediend.

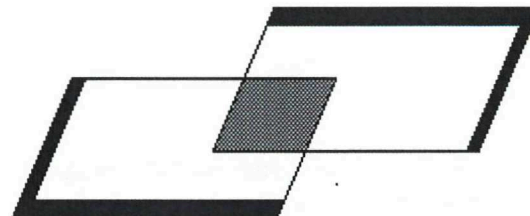
ARTIKEL 18

- 18.1 In die gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur van RDL.
18.2 Dit reglement treedt in werking op het moment dat het aanbiedstation 7Poort opent en vervangt op die datum alle voorgaande reglementen.
18.3 Dit reglement dient te worden aangehaald als "Acceptatiereglement aanbiedstations 2022."

ARTIKEL 19

- 19.1 Kosten en voorwaarden, van de afvalpas, worden door de desbetreffende gemeente vastgesteld. Informatie over kosten, voorwaarden en de wijze waarop de opwaardering geschiedt, is beschikbaar in de (digitale) afvalwijzer per gemeente op de Afvalwijzer Apps en op de websites van de gemeenten.

- 19.2 Toegang tot het afvalaanbiedstation kan uitsluitend verkregen worden door het gebruik van de adres gebonden afvalpas of een dagpas.
- 19.3 De afvalpas geldt als legitimatiebewijs voor het afvalaanbiedstation, zonder de afvalpas kan geen afval worden ingeleverd op het afvalaanbiedstation.
- 19.4 In geval van verlies, diefstal of zichtbare beschadiging van de verstrekte afvalpas, is aan RDL voor de aanvraag van een nieuwe afvalpas een door de gemeenten vastgestelde vergoeding verschuldigd.
- 19.5 In geval van een niet zichtbare beschadiging aan de afvalpas zijn er geen kosten verbonden aan de aanvraag van een nieuwe afvalpas. Deze kan worden aangevraagd bij RDL.
- 19.6 De afvalpas is adresgebonden; de bewoner die bij de gemeente op het adres als hoofdbewoner ingeschreven staat, is hoofdelijk aansprakelijk voor de afvalpas en het gebruik ervan.



Reinigingsdienst De Liemers

Bestuursvergadering 2 maart 2022

Onderwerp:

Tarieven aanbiedstation

Advies:

1. De gemeente Montferland en Zevenaar adviseren om voor het nieuwe aanbiedstation een tarief van 11 cent per kilo vast te stellen.
2. De gemeente Montferland en Zevenaar adviseren om het tarief voor het laten ophalen van grof afval terug te brengen naar € 45,- per m².

Agendapunt 5

Na de opening van het nieuwe aanbiedstation op 7Poort worden de gebrachte afvalstromen waarvoor inwoners op de aanbiedstations moeten betalen niet meer op basis van volume afgerekend, maar op basis van gewicht. Het is daarom nodig een prijs per kilo vast te stellen. Het vaststellen van de tarieven is een bevoegdheid van de gemeenteraden van Montferland en Zevenaar. Omdat beide gemeenten hetzelfde tarief (moeten) hanteren, brengt het bestuur van RDL een advies uit aan de gemeenten over de vaststelling van het tarief.

Uitgangspunt bij advies over het vaststellen van het tarief is voor RDL de door de gemeenten geuite wens om de bijdrage van de gemeenten niet te laten stijgen. De meerkosten van het nieuwe aanbiedstation zijn daarom verwerkt in het voorgestelde tarief.

Om tot een tariefvoorstel te komen moet eerst berekend worden wat de huidige afvalstromen per kilo opleveren. Daarvoor worden alle betaalde stromen die nu op de drie aanbiedstations binnenkomen en waarvoor straks betaald moet worden, opgeteld. In 2021 was dat 10.512 ton. Voor die stromen hebben brengers van het afval in 2021 in totaal € 763.000,- betaald. De gemiddelde prijs per kilo is in de huidige situatie daarom 7,26 cent.

Om tot het nieuwe tarief te komen moeten de extra lasten van de nieuwe aanbiedstations ook gedekt worden. Die extra lasten zijn afgerond € 235.000,- oftewel 2,24 cent per kilo. Dit alles op basis van de nu bekende informatie, want pas als de werkzaamheden zijn afgerond zijn de precieze bouwkosten bekend. In totaal zou de prijs daarmee op 9,49 cent per kilo uitkomen.

Hierbij is nog geen rekening gehouden met andere effecten die invloed kunnen hebben op het resultaat in 2022. Die autonome effecten worden geraamd op € 51.000,- (0,48 cent per kilo).

Bij de berekening van het tarief is geen rekening gehouden met de prijselasticiteit. Omdat door de overgang van volume op gewicht sommige zware stromen relatief in prijs stijgen (zoals puin) en andere weer relatief in prijs zakken, zal het aanbiedgedrag van de inwoners kunnen wijzigen. Dit kan invloed hebben op zowel het aanbod van het afval als de opbrengst. De verwachting is dat dit netto echter een ongunstig effect op de dekking heeft. Na de invoering van het wegen zijn vuilniszakken met restafval niet meer welkom op de aanbiedstations. Hiervan wordt eveneens een negatief effect op de dekking verwacht, omdat de prijs van een zak nu relatief hoog ligt [4 euro] in verhouding tot het gewicht.

Daarentegen wordt van de overgang op wegen een positief effect op de dekking verwacht, omdat iedereen nu de precieze prijs moet betalen, terwijl bij het afrekenen in volume in de praktijk toch de neiging kan bestaan "naar beneden af te ronden".

Alle effecten overziende wordt voorgesteld om met 11 cent per kilo iets boven het berekende tarief te gaan zitten. Dit is ook het tarief dat tijdens de presentatie voor de raadsleden van Montferland en Zevenaar al is gepresenteerd.

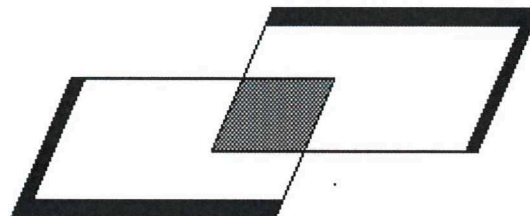
Dit tarief valt in vergelijking met andere aanbestedstations niet uit de toon. Hoewel het tarief (15 cent per kg) alleen bij Twente Milieu (onder andere Hengelo) op precies dezelfde manier is opgebouwd, kunnen ook de tarieven van Circulus (onder andere Doesburg) en Rova (onder andere Winterswijk) na enige berekeningen met die van RDL worden vergeleken. Doesburg komt het dan uit op bijna 10 cent en Winterswijk op 15 cent.

Grof afval ophalen

Vorig jaar is het tarief voor het laten ophalen van grof afval verhoogd van € 45,- per m3 naar € 80,- per m3 om te voorkomen dat het laten ophalen goedkoper werd dan het brengen van het afval naar het aanbestedstation. Met de invoering van de nieuwe tarieven op het aanbestedstation is die link niet meer één op één te leggen, zodat het tarief weer teruggebracht kan worden naar € 45,- per m3. Dit komt ook tegemoet aan diverse reacties die dit tarief wel erg hoog vonden.

Toelichting berekening tarief aanbestedstation

Huidige opbrengst (€ 763.000 : 10.512 kg)		7,26 ct. per kg
Kosten nieuw aanbestedstation		
Afschrijving 7Poort	€ 197.900,-	
Afschrijving aanpassing 's-Heerenberg	€ 15.700,-	
Afschrijving sloop Didamseweg	€ 20.100,-	
Beheer passen	€ 36.200,-	
Onderhoud registratiesystemen	€ 10.000,-	
Extra kosten energie en onderhoud	€ 15.000,-	
Minder transportkosten 7Poort	€ -20.600,-	
Exploitatiekosten Lobith	€ -39.200,-	
Totaal aanbestedstations	€ 235.100,-	€ 2,24 ct. per kg
Overige ontwikkelingen in relatie tot begroting 2022		
Verwerkingskosten	€ 58.500,-	
Opbrengst grondstoffen	€ 60.000,-	
Lager afvalaanbod	€ 175.000,-	
Poortopbrengst	€ -344.000,-	
Totaal overige ontwikkelingen	€ 50.500,-	€ 0,48 ct. per kg
Totaal		€ 9,98 ct. per kg



Reinigingsdienst De Liemers

Bestuursvergadering 2 maart 2022

Onderwerp:

Doorbelasting gemeente Zevenaar naar RDL

Advies:

1. Kennisnemen van de uitkomsten van het onderzoek naar de doorbelasting.
2. De uitkomsten in 2023 in de begroting door te voeren.

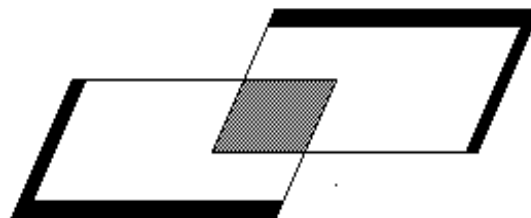
Agendapunt 6

Een werkgroep bestaande uit financiële medewerkers van Zevenaar en RDL heeft in de afgelopen periode de doorbelasting van de gemeente Zevenaar naar RDL nader tegen het licht gehouden. Enerzijds omdat er een vraag van de gemeente Zevenaar op tafel lag om de doorbelasting te actualiseren (Financiële basis op orde) en anderzijds was het al een lang gekoesterde wens van RDL om zaken beter vast te leggen. Op die manier kan de relatie tussen Zevenaar en RDL verder professionaliseren.

In de werkgroep is afgesproken om de nieuwe doorbelastingssystematiek voor het eerst in de begroting van 2023 te gaan verwerken. In totaal is de doorbelasting € 112.000,- hoger dan in de begroting 2022. Daarbij moet meegewogen worden dat bij het uitgevoerde onderzoek naar de doorbelasting aan het licht is gekomen dat sinds 2018 Zevenaar een substantieel bedrag (€ 74.000,-) niet meer heeft doorbelast aan RDL. Omdat een groot deel van dit bedrag wordt verwerkt in de uurtarieven en daarbij nog veel andere factoren een rol spelen, heeft dat destijds niet tot nader onderzoek geleid.

Voor het overige bleek de doorbelasting, ondanks dat enkele onderdelen al sinds de oprichting van de RDL niet meer aangepast waren, nog verrassend goed een weergave van de actuele situatie te geven. Alleen bij de ICT-ondersteuning (ook bij RDL heeft automatisering zijn intrede gedaan) en bij Personeelszaken (RDL heeft in de loop der jaren meer medewerkers gekregen) was een echte aanpassing nodig.

Alle doorbelastingen zijn nu vastgelegd in formules (bijvoorbeeld gerelateerd aan het aantal medewerkers) die bij het opmaken van begroting en jaarrekening ingevuld kunnen worden, zodat deze uitgebreide exercitie niet jaarlijks opnieuw gedaan hoeft te worden. Alleen bij structurele organisatiewijzigingen, zal een enkele formule opnieuw bezien moeten worden. De enige formule die nog niet aangepast is, is de doorbelasting van het Klantcontactcentrum. Hiervoor wordt in de begroting 2023 het "oude" bedrag nog gebruikt, omdat gegevens om een goede verdeling te kunnen maken pas in de loop van 2022 beschikbaar komen.



Reinigingsdienst De Liemers

Bestuur RDL

Vergadering 2 maart 2022

Aanwezig: C. Koers en W. Gerritsen (voorzitter)

Ambtelijke ondersteuning: M. Kroesenbrink (verslag) en H. Weijers.

1. Opening

De heer Gerritsen opent de vergadering.

Voor het vaststellen van de concept-jaarrekening door het huidige bestuur wordt nog een datum voor een afspraak in april gezocht.

2. Verslag 20 december 2021

Het verslag van 20 december 2021 wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Vervolgprocedure RDL

Het bestuur neemt kennis van de memo en ze gaan hun colleges een mondelinge terugkoppeling geven van de hoofdlijnen van het gesprek met Buha.

De bestuursleden geven er als portefeuillehouder de voorkeur aan om RDL de eerste stappen van het vervolgproces te laten zetten, wat uiteindelijk zal kunnen uitmonden in een opdracht aan een externe partij. Zowel Montferland als Zevenaar willen graag bestuurlijke inbreng in een nieuwe organisatie houden. Een dienstverleningsovereenkomst past daar niet in. Een aandeelhouderschap ligt dan meer voor de hand. In de nieuwe bestuursperiode willen zij dit, ter nadere oriëntatie op een eventuele samenwerking met Buha, ook graag bestuurlijk met de gemeente Doetinchem bespreken.

Het afdelingshoofd BOR/OW van de gemeente Zevenaar heeft de medewerkers bijgepraat over de inhoud van het onderzoek naar de toekomstbestendigheid van de RDL en een afspraak met de OR gemaakt om ook hen hierover te informeren.

4. Stand van zaken aanbiedstation

Het bestuur neemt kennis van de nieuwsbrief waarmee de medewerkers zijn geïnformeerd en stelt het AO&IC beleid van de aanbiedstations, dat onder andere het acceptatiebeleid bevat, vast. Deze vaststelling is inclusief een wijziging van een verwijzing (14 moet zijn 13) in artikel 14 van het Acceptatiereglement voor de afgifte van afvalstoffen op aanbiedstations.

Het is echter zo wie zo een dynamisch document; mogelijk dat voor de opening van het aanbiedstation nog enkele aanpassingen in het document nodig zijn.

Mevrouw Koers merkt op dat in het stuk gesproken wordt over een dagpas. Het bestuur vraagt om de uitwerking van dit onderdeel kritisch te bekijken, waarbij de uitkomst ook kan zijn dat er geen dagpas komt.

De vergunning voor het aanbiedstation wordt één dezer dagen verleend en na de termijn van terinzagelegging van zes weken kan met de bouw begonnen worden.

5. Tarieven aanbiedstation

Het bestuur van RDL gaat de gemeenten Montferland en Zevenaar adviseren om vanaf het moment dat de aanbiedstations overgaan op het wegen van afval daarvoor een tarief van 11 cent per kilogram vast te stellen. Tevens adviseert zij de gemeenten om vanaf datzelfde moment het tarief voor het laten ophalen van grof afval te verlagen van 80 euro per kubieke meter naar 45 euro per kubieke meter.

Het bestuur vraagt in de communicatie richting bewoners expliciet aandacht voor het niet meer kunnen aanleveren van plastic zakken met restafval. En zij adviseert ook om in de nieuwe bestuursperiode de klankbordgroep zo snel mogelijk na hun benoeming bij te praten over de stand van zaken.

6. Doorbelasting

Een werkgroep bestaande uit financiële medewerkers van de gemeente Zevenaar en RDL heeft een onderzoek gedaan naar de doorbelasting van de gemeente Zevenaar naar RDL. Het bestuur neemt kennis van de uitkomsten van dat onderzoek.

Het bestuur kan zich er in vinden dat RDL de uitkomsten van dat onderzoek doorvoert in de begroting 2023.

7. Rondvraag

De heer Krosenbrink meldt dat uit het eerste concept van de jaarrekening 2021 blijkt dat deze nagenoeg overeenkomt met de begroting.