

Notulen Presidium 2022-2026

Datum 20-12-2022

Tijd 19:30 – 20:30

Locatie	Raadzaal
Voorzitter	L.J.E.M. van Riswijk
Aanwezigen	C.P.J.M. van Aken, N. Niebuur-Sluite, J. de Nooij, E. Vernes, P.A. Vos, M.H.A.G. Witjes, P.M.W. Pollmann, N. van Dellen, L. van der Velden, T.G.H. Boekhorst, L.J.E.M. van Riswijk (burgemeester), I.M. van Dijk (griffier), R. Heemsbergen (griffie)

1 Opening en mededelingen

Mededeling voorzitter: de heer Meijer is vanavond niet aanwezig.

Op de vraag van de voorzitter of de aanwezige fractievoorzitters kunnen instemmen met de aanwezigheid van de heren Boekhorst en Vernes namens Lokaal Belang respectievelijk Lijst 11 wordt instemmend geantwoord. De heer Boekhorst is waarnemend fractievoorzitter van de fractie Lokaal belang, de fractie moet nog een fractievoorzitter kiezen. Lijst 11 wordt pas officieel in de raadsvergadering van 21 december.

Mededeling voorzitter Werkgeverscommissie – mw. Niebuur-Sluite

- Er zijn meerdere kandidaten gesproken voor de vacature bij de griffie. Er is een geschikte en zeer gemotiveerde kandidaat gevonden.
- Door de werkgeverscommissie is een goede kandidaat gevonden voor de invulling van het zwangerschaps- en bevallingsverlof van de griffier.
- De griffier heeft besloten dat zij graag in gaat op het aanbod van een vaste aanstelling.

Vaststellen agenda: de heer Van Dellen verzoekt om aansluitend aan deze vergadering een bijeenkomst van het seniorenberaad te houden. De aanwezige fractievoorzitters stemmen hier mee in.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2 Vaststellen notulen vorige vergadering

Tekstueel:

De heer Vos heeft laten weten zich niet geheel te kunnen vinden in de verwoording in het verslag van het agendapunt **Hamerstukken alsnog agenderen als bespreekpunt (o.v.v. Dhr. Vos)**.

Na een toelichting door dhr. Vos volgt een korte discussie

Conclusie: De conclusie in het verslag van de vergadering van 22 november blijft ongewijzigd. Toegevoegd zal worden dat deze bespreking niet gebruikt mag worden om de discussie uit de commissievergadering nog eens over te doen.

De heer Pollmann geeft aan dat in het verslag staat bij **Afspraken omtrent Inspraak (o.v.v. Dhr. Pollmann):** "Dit komt terug in een volgende vergadering van het Presidium." Dhr. Pollmann vindt dit te vrijblijvend. Hij verzoekt om een concrete datum.

Conclusie: Dit onderwerp komt op de agenda van het volgende presidium (23 januari 2023).

De heer Pollmann heeft bij de rondvraag in de vorige vergadering gevraagd naar de reden waarom de raadsleden niet meer in de Gemeentegids staan.

De Gemeentegids is een uitgave op papier en wordt eenmaal per jaar gedrukt. De website is actueel en wordt ook actueel gehouden. Als alternatieven voor de gemeentegids om bekendheid te geven aan de raads- en commissieleden worden genoemd: korte stukjes op de socials van de gemeente, voorstellen in de Zevenaar Post, portretwand.

Conclusie: De burgemeester denkt na over een goede manier om de raadsleden in het spotlicht te zetten en komt met een voorstel in de volgende vergadering.

De notulen worden verder ongewijzigd vastgesteld.

3 **Voortzetten Zoomaccounts**

Hierover is kort gesproken. Mocht digitaal vergaderen ooit weer noodzakelijk zijn dan kan dit kosteloos in Teams worden aangeboden. Dit is een goed alternatief voor de dure Zoomaccounts.

Conclusie: De zoomaccounts kunnen worden afgesloten.

4. **Rapportage Zevenaar Oost**

Aan de fractievoorzitters wordt gevraagd of de speciale rapportage Zevenaar Oost nog gewenst is. Hierover is kort gesproken

Conclusie: De aparte rapportage is niet meer noodzakelijk. De vier genoemde momenten voldoen.

5. **Vergaderscan**

De offerte is besproken. Aan de hand van de gemaakte analyse is het aan het Presidium om een uitspraak te doen over de vervolgstappen. Door een aantal fractievoorzitters wordt gevraagd naar de kwaliteit van dit bureau. De griffier

geeft aan dat de trainer van het NL-debat instituut die de voorzitterstraining zal geven staat bij griffiers goed aangeschreven.

Conclusie: De griffier zal nagaan of er extra kosten verbonden zijn aan een schriftelijke terugkoppeling. Als de eventuele extra kosten beperkt blijven tot € 500 dan is dit akkoord. Voor het overige wordt met de offerte ingestemd.

6. Posities vacant commissies

Conclusie: In de raadsvergadering van 1 februari zullen de betreffende raadsvoorstellen geagendeerd worden. Als lid van de Werkgeverscommissie zal de heer Winters voorgesteld worden. Voor de commissiegeloofsbrieven zullen de volgende leden worden voorgesteld: mw. Van Die, dhr. Witjes en dhr. Van Dinther.

7. Jaarplanning 2023 o.v.v. Mevr. N. Niebuur-Sluite

Naar aanleiding van de eerder in het Presidium vastgestelde jaarplanning 2023 vraagt mw. Niebuur-Sluite of de planning van de vergaderingen van het Presidium in september en november gewijzigd kan worden. Dit omdat de vergadering van het Presidium in deze maanden op de maandag gepland staan. Dat is vervelend omdat dan ook de fractievergaderingen gehouden worden. Mevr. N. Niebuur-Sluite vraagt of er een ander moment voor de vergadering van het Presidium in de maanden september en november mogelijk is.

Conclusie: De leden van het Presidium stemmen in met de door de griffier voorgestelde data. De vergadering van het Presidium in september zal verzet worden naar 5 september en de vergadering van november zal komen te vervallen.

8. Raadsvoorstel Weigeringsgrond Sleeg 23 te Babberich

Door de voorzitter en de griffier wordt toegelicht waarom het opstellen van raadsvoorstel noodzakelijk is en waarom het noodzakelijk is dat de raad hier in de vergadering van 21 december een besluit over neemt. Ook worden de gevolgen van het eventuele afwijzen van dit voorstel uitgelegd.

Conclusie: De toelichting is afdoende. De fractievoorzitters verzoeken bij bestemmingsplannen de juridische kaders en afwegingen op te nemen in het voorstel.

9. Rondvraag

Mw. Van der Velden: Als een bijeenkomst in de Patio plaatsvindt en de geluidsversterking wordt niet gebruikt dan kunnen aanwezigen met een gehoorprobleem de bijeenkomst niet volgen. Dit probleem is al eerder aangekaart maar tot op heden niet opgelost.

Antwoord: De griffier zal nagaan hoe dit opgelost kan worden en komt zodra dit duidelijk is hierop terug.

Mw. Van der Velden: is er ook dit jaar een Nieuwjaarsreceptie?

Antwoord: Ja zeker, die wordt gehouden op maandag 9 januari. De uitnodiging staat in de Dagmail van vandaag (20 december).

Dhr. Vos maakt een opmerking over de wijze waarop er in de socials omgegaan wordt met de inwoners.

Antwoord: de voorzitter adviseert dhr. Vos dit onderwerp te agenderen voor de commissie Middelen.

Dhr. Witjes: merkt op dat (automatische)updates op zijn laptop regelmatig plaatsvinden tijdens commissie- en raadsvergadering. Hij vraagt zich af of de RID dit niet anders kan inrichten.

Antwoord: De griffier zal bij de RID na gaan wat de mogelijkheden hiervoor zijn.

De griffier: vraagt of de fractievoorzitters kunnen instemmen als de kinderburgemeester de motie Drinkwater tappunten zal toelichten in de raadsvergadering aangezien dit een van haar aandachtspunten is.

Antwoord: De fractievoorzitters gaan hier unaniem mee akkoord.

10.

Sluiting

De voorzitter bedankt de fractievoorzitters voor hun bijdrage aan dit overleg en sluit de vergadering om 20:30 u.

