

Bundel - Commissie Samenleving 2022-2026 van 15 november 2022

Agenda bijlagen

Agenda_Commissie_Samenleving_15_november_2022.docx

Vastgesteld Notulen Commissie Samenleving 15 november 2022.docx

- 1 Opening en vaststellen agenda
- 2 Vaststellen besluitenlijsten vorige vergaderingen
De commissie wordt gevraagd de concept-notulen van de vergaderingen van 4 en 11 oktober jl. vast te stellen.
Concept Notulen Commissie Samenleving 4 oktober 2022.docx
Concept notulen commissie Samenleving 11-10-2022.docx
- 3 Vaststellen planningslijst en lijst toezeggingen en moties
De commissie wordt gevraagd de planningslijst en lijst toezeggingen en moties vast te stellen. De planningslijst is bijgevoegd. De moties en toezeggingen kunt u raadplegen in het RIS (Raadsinformatiesysteem) in iBabs.
221013 Planningslijst raad Zevenaar 2022 - oktober 2022
- 4 Z/22/432253 Noodfonds
De raad wordt voorgesteld om:
 - 1.1. In te stemmen met het opzetten van een tijdelijk noodfonds.
 - 1.2. Het noodfonds van kracht te laten zijn over de periode 1 juli 2022 tot 1 juli 2023.
 2. Een bestemmingsreserve voor het noodfonds in te stellen ter hoogte van € 2.000.000 en ten laste te brengen van de algemene reserve.
 3. Het fonds open te stellen voor de volgende doelgroepen:
 - 3.1. Huishoudens met een inkomen tussen de 120% en 130% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 1.000,-.
 - 3.2. Huishoudens met een inkomen tussen de 130% en 140% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 800,-.
 - 3.3. Huishoudens met een inkomen tussen de 140% en 150% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 600,-.
 - 3.4. Huishoudens die als gevolg de gestegen energierekening betalingsproblemen hebben en een inkomen hebben tot maximaal kunnen tot € 2.500,- worden geholpen bij het saneren van de schuld of het voorkomen hiervan.
 - 3.5. Inwoners die een schuldhulpverleningstraject volgen en als gevolg van gestegen kosten niet langer de aflossingsafspraken kunnen nakomen en waar schuldeisers niet willen meewerken aan nieuwe afspraken waardoor de regeling dreigt te vervallen.
 - 3.6. Verenigingen die de energielasten niet meer kunnen voldoen. Aan de ondersteuning kunnen voorwaarden worden gesteld om energiekosten te beperken.
 4. De ontvangen tegemoetkoming uit het noodfonds buiten beschouwing te laten bij het vaststellen van het recht op kwijtschelding gemeente belastingen.
 5. Het college beleidsregels voor de uitvoering van de regeling te laten vaststellen.*Portefeuillehouder: Stef Bijl*
1122583 Raadsvoorstel en -besluit Noodfonds
1124844-Berekening hoogte Noodfonds_Bijlage 1 Berekening hoogte Noodfonds.docx
22-747 221107 Beantwoording SVMBC WijZZ Vragen noodfonds commissie Samenleving (003) (002).doc
22-748 221110 Beantwoording TV PvdA Noodfonds en Zendmachtiging.pdf
- 5 Z/21/405992 Beschikbaarstelling krediet voor onderwijshuisvesting 2023
De raad wordt voorgesteld het benodigde krediet voor de interne verbouwing van Daltonschool de Overlaat in Tolkamer beschikbaar te stellen, zoals opgenomen in het concept programma 2023 voor onderwijshuisvesting, ter grootte van een bedrag van € 260.000,00.
Portefeuillehouder: Stef Bijl
1112269 Raadsvoorstel en -besluit beschikbaarstelling kredieten voor onderwijshuisvesting 2023
1121025 Bijlage 1. 20220908 Verslag LEAJ huisvesting d.d. 8 september 2022
1111290 Bijlage 2. Concept programma 2023 en overzicht 2023 voor onderwijshuisvesting
- 6 Z/22/411712 Advies aanwijzing zendmachtiging Liemerse Omroep Stichting

De raad wordt voorgesteld het Commissariaat voor de Media positief te adviseren (op grond van artikel 2.61, derde lid, van de Mediawet 2008) op de vraag of de Liemerse Omroep Stichting voldoet aan de eisen die de Mediawet stelt.

Portefeuillehouder: Toon Albers

1122255 Raadsvoorstel en -besluit Advies aanwijzing zendmachtiging Liemerse Omroep Stichting

1113297 Bijlage 1. Verzoek advies gemeenteraad over de aanwijzingsaanvraag Liemerse Omroep Stichting (h.o.d.n. RTV Connect) uiterlijk 1 december 2022

1122355 Bijlage 2. Presentatie Streekomroep RTV Connect 06-09-2022

1116862 Bijlage 3. Brief verzoek uitstel

1123534 Bijlage 4. Verleende uitstel

1122357 Bijlage 5. Concept brief aan commissariaat van de media

22-748 221110 Beantwoording TV PvdA Noodfonds en Zendmachtiging.pdf

7

Raadsinformatiebrief 2022-057 Update ontwikkelingen Vestersbos

Geagendeerd op verzoek van de fractie WijZZ (raadsvergadering 21 september jl.). De fractie wil graag de procedure bespreken.

RIB 2022-057 Update ontwikkelingen Vesterbos

8

AANGEHOUDEN: Dossiervorming en privacy - Sociaal Zevenaar en ONSZevenaar

Op verzoek van de fracties van Sociaal Zevenaar en ONS Zevenaar wordt dit agendapunt aangehouden: Naar aanleiding van de gestelde schriftelijke vragen over dossiervorming en privacy gekoppeld met de eerder gestelde vragen over pest en treiterproblematiek in de gemeente Zevenaar hebben Sociaal Zevenaar en ONS Zevenaar de commissie verzocht dit punt te agenderen.

22-649 220214 Beantwoording SV SZ Pesten en treiteren def.pdf

22-675 220530 Beantwoording TV SZ 220429 Protocol rechtmatig opslaan van gegevens inwoners Zevenaar.pdf

9

Stand van zaken Sociaal Domein

Vanwege de importantie en impact van het onderdeel sociaal domein staat dit onderwerp als terugkerend onderdeel op de agenda. De portefeuillehouders informeren de commissie op hoofdlijn over de ontwikkelingen, voor de commissie is er gelegenheid tot het stellen van vragen en het voeren van onderling overleg.

10

Punten van orde commissie

De leden van de commissie kunnen agendaverzoeken aan de commissie voorleggen.

11

Mededelingen portefeuillehouders

Gelegenheid voor de portefeuillehouders om korte actuele en urgente mededelingen te doen.

12

Rondvraag

De leden van de commissie kunnen vragen stellen aan de portefeuillehouders.

13

Sluiting

Agenda Commissie Samenleving 15 november 2022

Tijd	19:30 uur
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	J.W.H. Winters

1	Opening en vaststellen agenda
2	Vaststellen besluitenlijsten vorige vergaderingen De commissie wordt gevraagd de concept-besluitenlijsten van de vergaderingen van 4 en 11 oktober jl. vast te stellen.
3	Vaststellen planningslijst en lijst toezeggingen en moties De commissie wordt gevraagd de planningslijst en lijst toezeggingen en moties vast te stellen. De planningslijst is bijgevoegd. De moties en toezeggingen kunt u raadplegen in het RIS (Raadsinformatiesysteem) in iBabs.
4	Z/22/432253 Noodfonds De raad wordt voorgesteld om: 1.1. In te stemmen met het opzetten van een tijdelijk noodfonds. 1.2. Het noodfonds van kracht te laten zijn over de periode 1 juli 2022 tot 1 juli 2023. 2. Een bestemmingsreserve voor het noodfonds in te stellen ter hoogte van € 2.000.000 en ten laste te brengen van de algemene reserve. 3. Het fonds open te stellen voor de volgende doelgroepen: 3.1. Huishoudens met een inkomen tussen de 120% en 130% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 1.000,00. 3.2. Huishoudens met een inkomen tussen de 130% en 140% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 800,00 . 3.3. Huishoudens met een inkomen tussen de 140% en 150% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 600,00 . 3.4. Huishoudens die als gevolg de gestegen energierekening betalingsproblemen hebben en een inkomen hebben tot modaal kunnen tot € 2.500,00 worden geholpen bij het saneren van de schuld of het voorkomen hiervan.

	3.5. Inwoners die een schuldhulpverleningstraject volgen en als gevolg van gestegen kosten niet langer de aflossingsafspraken kunnen nakomen en waar schuldeisers niet willen meewerken aan nieuwe afspraken waardoor de regeling dreigt te vervallen. 3.6. Verenigingen die de energielasten niet meer kunnen voldoen. Aan de ondersteuning kunnen voorwaarden worden gesteld om energiekosten te beperken. 4. De ontvangen tegemoetkoming uit het noodfonds buiten beschouwing te laten bij het vaststellen van het recht op kwijschelding gemeente belastingen. 5. Het college beleidsregels voor de uitvoering van de regeling te laten vaststellen. Portefeuillehouder: Stef Bijl
5	Z/21/405992 Beschikbaarstelling krediet voor onderwijshuisvesting 2023 De raad wordt voorgesteld het benodigde krediet voor de interne verbouwing van Daltonschool de Overlaat in Tolkamer beschikbaar te stellen, zoals opgenomen in het concept programma 2023 voor onderwijshuisvesting, ter grootte van een bedrag van € 260.000,00. Portefeuillehouder: Stef Bijl
6	Z/22/411712 Advies aanwijzing zendmachtiging Liemerse Omroep Stichting De raad wordt voorgesteld het Commissariaat voor de Media positief te adviseren (op grond van artikel 2.61, derde lid, van de Mediawet 2008) op de vraag of de Liemerse Omroep Stichting voldoet aan de eisen die de Mediawet stelt. Portefeuillehouder: Toon Albers
7	Raadsinformatiebrief 2022-057 Update ontwikkelingen Vestersbos Geagendeerd op verzoek van de fractie WijZZ (raadsvergadering 21 september jl.). De fractie wil graag de procedure bespreken.
8	Dossiervorming en privacy - Sociaal Zevenaar en ONSZevenaar Naar aanleiding van de gestelde schriftelijke vragen over dossiervorming en privacy gekoppeld met de eerder gestelde vragen over pest en

	treiterproblematiek in de gemeente Zevenaar hebben Sociaal Zevenaar en ONS Zevenaar de commissie verzocht dit punt te agenderen.
9	Stand van zaken Sociaal Domein Vanwege de importantie en impact van het onderdeel sociaal domein staat dit onderwerp als terugkerend onderdeel op de agenda. De portefeuillehouders informeren de commissie op hoofdlijn over de ontwikkelingen, voor de commissie is er gelegenheid tot het stellen van vragen en het voeren van onderling overleg.
10	Punten van orde commissie De leden van de commissie kunnen agendaverzoeken aan de commissie voorleggen.
11	Mededelingen portefeuillehouders Gelegenheid voor de portefeuillehouders om korte actuele en urgente mededelingen te doen.
12	Rondvraag De leden van de commissie kunnen vragen stellen aan de portefeuillehouders.
13	Sluiting

Zevenaar, 17 oktober 2022
Namens de Agendacommissie,
Roelien Heemsbergen, commissiegriffier

Notulen Commissie Samenleving 15 november 2022

Datum	15-11-2022
Tijd	19:30 - 22:00
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	J.W.H. Winters
Aanwezig	H.S. Burger, B.L.Y. van Die, G.Broersen, J. Harmsen, F.S.N. Hesseling, J.M. Koenen, R.C. Korthaus, J.G.B.A. Lombarts, A.Y. van Loon, J. de Nooij, J.J. du Croix, H.F.G.M. Staring, L. van der Velden en P. de Winkel Agendapunt 4: B.A. Metz
College	A.H.M. Albers, S.H. Bijl, L.J.E.M. van Riswijk

1	Opening en vaststellen agenda De voorzitter opent de vergadering en heet een ieder hartelijk welkom. Mededelingen: dhr. Lombarts is vandaag afwezig en wordt vervangen door dhr. Van Bindsbergen. Mw. Korthaus is eveneens afwezig. Zij wordt niet vervangen
2	Vaststellen besluitenlijsten vorige vergaderingen De notulen van de vergadering van 4 en 11 oktober worden ongewijzigd vastgesteld.
3	Vaststellen planningslijst en lijst toezeggingen en moties Ongewijzigd vastgesteld.
4	Z/22/432253 Noodfonds Discussie in twee termijnen. Toezeggingen wethouder Bijl: 1. De communicatie over het noodfonds en hoe hiervoor een aanvraag in te dienen zal toegankelijk zijn voor laaggeletterden. De communicatie zal ruim plaatsvinden, via meer kanalen dan in het voorstel staan aangegeven.

	2. Na de zomer vindt er een evaluatie plaats van de regeling (gebruik/uitvoering en proces) 3. MKB en ZZP die niet kunnen wachten op de uitbetaling van een tegemoetkoming van de provincie is een overbruggingskrediet mogelijk Amendementen: De VVD zal zich beraden over het indienen van een amendement m.b.t. MKB van beperkte omvang Meerdere partijen beraden zich over een gezamenlijk amendement over het opstellen van kaders die toegepast worden bij de afwegingen m.b.t. maatwerk bij beoordeling aanvragen noodfonds. Conclusie: bespreekpunt
5	Z/21/405992 Beschikbaarstelling krediet voor onderwijshuisvesting 2023 Na een korte bespreking en discussie van dit raadsvoorstel is de conclusie Hamerstuk. (voorbehoud PvdA)
6	Z/22/411712 Advies aanwijzing zendmachtiging Liemerse Omroep Stichting Na een korte bespreking en discussie van dit raadsvoorstel is de conclusie Hamerstuk.
7	Raadsinformatiebrief 2022-057 Update ontwikkelingen Vestersbos Naar aanleiding van vragen van commissieleden geeft wethouder Bijl een toelichting op de wijze waarop de diverse belanghebbenden (omwonenden, klankbordgroep, onderwijs, raads- en commissieleden) betrokken zijn en worden in de ontwikkelingen Vesterbos.
8	Dossiervorming en privacy - Sociaal Zevenaar en ONSZevenaar Aangehouden door indieners
9	Stand van zaken Sociaal Domein Wethouder Bijl: M.b.t. de achterstand WMO wordt extra inzet geplaagd maar de achterstand wordt niet snel minder. We proberen nu te achterhalen waarom dit niet lukt. Er wordt nu onderzocht welke aanvragen niet langer kunnen wachten. Dit is anders dan bij de achterstand Jeugdzorg. Daarvan is ongeveer een derde ingelopen.
10	Punten van orde commissie Hiervan is geen gebruik gemaakt.
11	Mededelingen portefeuillehouders Hiervan is geen gebruik gemaakt.

12	Rondvraag Vraag dhr. Hesseling: De slimme bandenpomp is een groot succes. Kan deze ook op andere plaatsen komen. Wethouder Albers: Intern is het onderzoek naar de mogelijkheid voor meer plaatsen al uitgezet. Vraag Mw. Van Die: Over de brandbrief die aan de raad gezonden is door Kunstwerk! Daar is maandag 21 november een overleg over. Kan de wethouder in de komende raadsvergadering iets vertellen over het resultaat van deze bijeenkomst. Wethouder Albers: Naast Zevenaar maken ook andere gemeenten deel uit van Kunstwerk! Iedere gemeente neemt naar aanleiding van deze brief en het overleg een eigen besluit. Het college heeft ook kennis genomen van deze brief. Daar is niet zomaar een antwoord op te geven. Vraag mw. Van Die: In de krant staat het voornemen van de provincie om te stoppen met de subsidie voor voetveren. Wat zijn dan de gevolgen voor Zevenaar? Wethouder Albers: Op dit moment is het niet meer dan een voornemen en is niet duidelijk wanneer de provincie dit geagendeerd heeft.
13	Sluiting De voorzitter dankt alle aanwezigen voor hun bijdrage en sluit de vergadering om 21:53 u.

Zevenaar, 17 november 2022
Roelien Heemsbergen, commissiegriffier

Videoverslag van deze vergadering:
https://channel.royalcast.com/zevenaar/#!/gemeentezevenaar/20221115_1

Notulen Commissie Samenleving 4 oktober 2022

Datum	04-10-2022
Tijd	19:30 - 22:00
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	J.W.H. Winters
Aanwezig	H.S. Burger, B.L.Y. van Die, K. Godschalk, J. Harmsen, F.S.N. Hesseling, J.M. Koenen, R.C. Korthaus, J.G.B.A. Lombarts, A.Y. van Loon, J. de Nooij, T.J.E.M. Riswick-Keultjes, H.F.G.M. Staring, L. van der Velden en P. de Winkel
College	Agendapunt 4: B.A. Metz A.H.M. Albers, S.H. Bijl, L.J.E.M. van Riswijk

1 **Opening en vaststellen agenda**

Voorzitter opent de vergadering en heet een ieder welkom.

Afwezig:

- dhr. Broersen hij wordt vervangen door dhr. Godschalk.
- dhr. Du Croix hij wordt vervangen door mw. Riswick-Keultjes.

Dhr. Lombarts laat weten dat dhr. Bindbergen ook bij deze vergadering aanwezig zou zijn. Hij is helaas ziek.

Bij agendapunt 4 zijn de leden van de commissie Middelen uitgenodigd om hierbij aanwezig te zijn. Namens de fractie PvdA zal daarom aanschuiven dhr. Metz. Woordvoerder namens de PvdA is dhr. Hesseling.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2 **Vaststellen besluitenlijst vorige vergadering**

Deze wordt ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van de notulen vraagt mw. Van Loon wethouder Bijl om het raadsvoorstel over Energiearmoede dat in de vorige vergadering is toegezegd. Wethouder Bijl geeft aan dat dit wel in het college is besproken maar nog niet is vastgesteld. Wethouder Bijl zegt toe bij agendapunt 5 meer over het concept raadsvoorstel te vertellen.

3 **Vaststellen planningslijst en lijst toezeggingen en moties**

Deze lijsten worden ongewijzigd vastgesteld.

4 **Punt van Orde (agenderingsverzoek) fractie GroenLinks, SP en D66 inzake de vluchtelingencrisis**

Door de fractie van GroenLinks is voor de commissie Middelen van 15 september jl. een agenderingsverzoek ingediend betreffende de vluchtelingencrisis. In overleg met de agendacommissie is dit Punt van Orde geagendeerd voor de commissie Samenleving.

De heer Godschalk geeft een nadere toelichting bij dit punt van orde. Aangegeven wordt dat het doel van dit punt van orde is om kaders te formuleren die aan het college

kunnen worden meegegeven zodat het college een richting heeft mocht er een vraag van de COA komen aan de gemeente.

De commissieleden verwoorden de gedachten van de fracties hierover.

Namens het college voeren de heren van Riswijk (portefeuillehouder) en Bijl het woord. Zij maken duidelijk wat de gemeente nu al wel doet m.b.t. het vreemdelingendossier en wat niet. Waaruit duidelijk wordt dat de gemeente voor asielzoekers op dit moment niets doet. In Zevenaar worden vluchtelingen uit de Oekraïne opgevangen, is er meldpunt voor nareizigers (hier vinden ook gehoren plaats), worden nareizigers gefaciliteerd en worden statushouders gehuisvest (gemeente voldoet niet aan de taakstelling).

De voorzitter sluit dit agendapunt af met de conclusie dat er op sommige momenten scherp gediscussieerd is. Hij stelt het college voor om, als de opvang in het Campagnillehotel geëvalueerd wordt om deze evaluatie in ieder geval met deze commissie maar mogelijk ook met de raad te delen en op het moment dat de COA met een concrete vraag aan de gemeente komt naar deze commissie komt met een concreet voorstel.

5 Punt van Orde CDA Steeds meer mensen financieel in de knel

Mw. De Nooij licht dit Punt van Orde nader toe. Het CDA overweegt een amendement in te dienen bij de behandeling van de begroting en hierin voor te stellen een noodfonds in te stellen om daaruit (sport-)verenigingen en buurthuizen te ondersteunen in de gestegen uitgaven voor energie. Mw. de Nooij vraagt de andere fracties zich over dit voornemen uit te spreken en mogelijk tot een raadsbreed amendement te komen. De aanwezige commissieleden verwoorden het standpunt van hun fractie en stellen ook nog vragen ter verduidelijking.

Namens het college voert wethouder Bijl het woord. Hij licht het raadsvoorstel, dat nog naar de raad komt zodra het college dit heeft vastgesteld, mondeling toe.

Als dit raadsvoorstel in de commissie Samenleving besproken zal worden, zal door de wethouder ook aandacht gegeven worden aan de argumentatie m.b.t. de genoemde aantallen aanvragen.

6 Z/22/430309 2e Voortgangsrapportage 2022

De aanwezige commissieleden verwoorden het standpunt van de fracties.

Namens het college voert wethouder Bijl het woord. Hij beantwoordt de gestelde vragen o.a. over het bedrag van inhuur bij het Sociaal Domein. De omvang van de inhuur is te groot, het college streeft er naar om veelal collega's in dienst te nemen. Dit is ook beter van de continuïteit. Gezocht wordt naar de goede balans tussen inhuur en krachten in dienst.

De leden van de commissie geven aan dat de hoofdstukken van de voortgangsrapportage die het domein van de commissie Samenleving betreffen de Voortgangsrapportage **niet** tot hamerstuk maken.

7 Stand van zaken Sociaal Domein

De wethouder maakt hier geen gebruik van.

8 Punten van orde commissie

Mw. Harmsen geeft aan dat Sociaal Zevenaar samen met ONS Zevenaar in de commissie vergadering van mei een punt van orde heeft ingediend naar aanleiding van de beantwoording van de gestelde schriftelijke vragen over dossiervorming en privacy gekoppeld aan de vragen over pest- en treiterproblematiek in de gemeente. Door een omissie van de griffie is dit punt niet geagendeerd voor de vergadering van de

commissie in september. Mw. Harmsen verzoekt de commissie in te stemmen met agendering voor de commissie Samenleving in november.

De leden van de commissie stemmen hier mee in

9 Mededelingen portefeuillehouders

Er zijn geen mededelingen.

10 Rondvraag

Hier wordt geen gebruik van gemaakt.

11 Sluiting

De voorzitter dankt alle aanwezigen voor de inbreng en sluit de vergadering om 21:45 u.

Videoverslag:

https://channel.royalcast.com/zevenaar/#!/gemeentezevenaar/20221004_1

Concept notulen Commissie Samenleving 11 oktober 2022

Subtitel	Begrotingscommissie
Datum	11-10-2022
Tijd	19:30 - 22:00
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	J.W.H. Winters
Aanwezig	B.L.Y. van Die, H.F.G.M. Staring, F.S.N. Hesseling, J.G.B.A. Lombarts, A.Y. van Loon, J.J. du Croix, L. van der Velden, R.W.M. van Bommel, J. Harmsen, G.S.J. Broersen, P. de Winkel, J.M. Koenen, J. de Nooij, R.C. Korthaus.
College	A.H.M. Albers, S.H. Bijl

1 **Opening en vaststellen agenda**

De voorzitter opent de vergadering en heet een ieder welkom.

De voorzitter stelt de leden van de commissie voor om de agendapunten 2 en 3 te combineren. De leden van de commissie stemmen hier mee in.

Afwezig: dhr. Burger, hij wordt vervangen door dhr. Van Bommel

2 en 3 **Z/22/419206 Meerjarenbegroting 2023-2026/ Z/22/431326 Collegeprogramma 2022-2026**

De leden van de commissie verwoorden het standpunt van de fracties.

Namens het college beantwoorden de wethouders Albers en Bijl de door de leden van de commissie gestelde vragen.

Toezeggingen:

- wethouder **Albers**: Als het pand op het adres Bommerheufsestraat 62 een gemeentelijk eigendom is dan wordt de verduurzaming uitgevoerd door de gemeente. Als dit pand niet van de gemeente is dan heeft de wethouder toegezegd dat de gemeente de verduurzaming financieel zal ondersteunen.
- wethouder **Albers**: n.a.v. de MJB 2023-2026: Kunstroute: op blz. 80 onder 5.4.1 Beleidskader vrijetijdseconomie staat bij Toeristische infrastructuur (paden, routes, bewegwijzering) De Kunstroute zal hierbij worden opgenomen.
- wethouder **Bijl**: Nationaal Preventieakkoord: De wethouder zegt toe zich hierin te gaan verdiepen en zal gaan onderzoeken hoe de punten uit dit akkoord passen bij Zevenaar en of Zevenaar zich hierbij kan aansluiten ja/nee. De wethouder komt hier op terug.

4 **Rondvraag**

- Dhr. Staring vraagt naar de opgraving op het Raadhuisplein van de Blekse Poort. De opgegraven delen liggen inmiddels weer onder het zand. Wat is de stand van zaken?

Wethouder Albers: Deze vondst is gemeld bij de (streek-/provinciale archeoloog). Het bleek dat deze vondst al bekend was. Afdedekt na en in overleg met de archeoloog.

Mw. Korthaus: vraagt naar het onderzoek dat nu ook gaat plaatsvinden naar woningbouw op de locatie Vestersbos. Daarnaast vraagt zij naar een concreet plan voor de inzet van het Klusteam bij de bestrijding van Energiearmoede.

Wethouder Bijl: M.b.t. Vestersbos geeft de wethouder aan dat de coalitie ook graag wil onderzoeken wat de mogelijkheid is van woningbouw op deze locatie. Dit is ook gecommuniceerd met het voortgezet onderwijs. Dit heeft zelf de conclusie getrokken voor het vo naar en andere locatie te gaan omzien.

De wethouder geeft een toelichting op de inzet van het Klusteam bij de aanpak van Energiearmoede. Nu blijkt dat de RIB die daarover door het college is opgesteld op 30 augustus van dit jaar niet aan de raad gezonden is. In deze RIB staat het hoe en wat m.b.t. de inzet van het Klusteam.

5 Sluiting

De voorzitter dankt alle aanwezigen voor de inbreng en sluit de vergadering om

Videoverslag van deze vergadering:

https://channel.royalcast.com/zevenaar/#!/gemeentezevenaar/20221011_1

Planning RAAD 2022	Onderwerp	Commissie	Type stuk	Portefeuille-houder	Status / intern	Afdeling
Raad	19-okt-22					
19 oktober 2022	2e VGR (Voortgangsrapportage 2022)	alles commissies	Rv	college		
19 oktober 2022	Plan Woningbouw	ruimte	Rv	Van Orden	komt 20 september in collegre (afgestemd met griffie en wethouder)	RO
19 oktober 2022	Geheimhouding grondexploitatie Waaijakkers	Middelen	Rv	Van Orden		RO
19 oktober 2022	Grondexploitatie 't Hof Groot Holthuizen	middelen	Rv	Boone		RO
19 oktober 2022	Integraal Beleidsplan Openbare Ruimte	Ruimte	Rv	Albers	Is ambtelijk gereed. Betreft evenwel beleid met consequenties voor de begroting. Behandeling in afwachting van nieuw college	BOR
Raad	2-nov-22					
2 november 2022	collegeprogramma	alle commissies	Rv	college		
2 november 2022	Meerjarenbegroting 2023-2026	alle commissies	Rv	Boone		FIN/Staf
Raad	23-nov-22					
23 november 2022	Verordening nadeelcompensatie	Ruimte	Rv	Van Orden	De gemeente heeft haar legesmodel, de mandaatregelingen en de procedureverordening planschade aangepast op de situatie per 1-1-23.	RO/ BOR
23 november 2022	Vaststelling bestemmingsplan Sleeg 23 te Babberich	Ruimte	Rv	Van Orden		RO
23 november 2022	Aansluitverordening	Ruimte	Rv	Kagei	Verordening vloeit voort uit het Watertakenplan en dient bij voorkeur volgordelijk	BOR
23 noivember 2022	Hemelwaterverordening	Ruimte	Rv	Kagei	Verordening vloeit voort uit het Watertakenplan en dient bij voorkeur volgordelijk	BOR
23-nov-22	Vaststellen uitgangspunten herontwikkeling 4 vastgoedlocaties	Ruimte	Rv	Van Orden		RO
23 november 2022	Verstedelijkingsstrategie deel I en deel II ter besluitvorming	Ruimte	Rv	Van Orden		RO
23 november 2022	Vaststelling bestemmingsplan Waterlelie Angerlo	Ruimte	Rv	Van Orden		RO
23-nov-2022	Beschikbaar stellen krediet voor programma onderwijshuisvesting 2023	Samenleving	Rv	Kagei	jaarlijks terugkerend onderwerp afh van aanvragen onderwijshuisvesting	MO
23 november 2022	Zendmachtiging lokale omroep 2023-2028	Samenleving	Rv	Kagei		MO
Raad	21-dec-22					
21 december 2022	Model verordening uitvoer en handhaving	Ruimte	Rv	Van Orden	Op 1-1-23 vervalt de huidige WABO als grondslag voor de Model Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht (hierna: VTH). De Model Verordening U&H vervangt vanaf dat moment de Model Verordening VTH. Modelverordening VNG wordt gevolgd.	RO
21 december 2022	Vaststelling archeologische beleidskaart Zevenaar	Ruimte	Rv	Kagei	Andere prioritering van werkzaamheden.	RO
21 december 2022	Legesverordening specifiek voor onderdelen Ow	Ruimte	Rv	Van Orden	De gemeente heeft haar legesmodel, de mandaatregelingen en de procedureverordening planschade aangepast op de situatie per 1-1-23. In overleg met de raadswerkgroep wordt dit deel van de legesverordening in december aangeboden.	RO
21 december 2022	Vaststellen bestemmingsplan Rhederlaag	Ruimte	Rv	Van Orden		RO
21-dec-2022	Beschikbaar stellen voorbereidingskrediet BusinessPark 7Poort II	Ruimte	Rv	Boone		RO
21 december 2002	Vaststelling bestemmingsplan Waaijakkers	Ruimte	Rv	Van Orden	Het advies van onze advocaat is nog niet ontvangen. Er moet een MER-beoordelingsbesluit worden opgesteld en er volgt opnieuw een overleg met een buurtbewoner.	RO
21 december 2022	Openen grondexploitatie Waaijakkers	Ruimte	Rv	Van Orden	Zie toelichting bij BP Waaijakkers	RO
21 december 2022	Beschikbaar stellen krediet voor de herinrichting De Kop van Tolkamer	Ruimte	Rv	Albers		BOR
21-dec-2022	Belastingverordeningen 2022	Middelen	Rv	Boone	Jaarlijkse herijking belastingverordeningen	IB
21 december 2022	Wijziging verordening leerlingenvervoer t.b.v. afschaffen eigen bijdrage	Samenleving	Rv	Bijl		MO
21 december 2022	Aanvraag Vangnetuitkering 2022	Samenleving	Rv	Bijl		MO
21 december 2022	Actualiseren verordening WMO 2022	Samenleving	Rv	Bijl	De verordening Wmo wordt jaarlijks geactualiseerd indien daar aanleiding toe is.	MO
21 december 2022	Actualiseren verordening Jeugdwet	Samenleving	Rv	Bijl	De verordening Jeugdwet wordt jaarlijks geactualiseerd indien daar aanleiding toe is.	MO
	Onderstaande onderwerpen zijn nog niet bij een bepaalde maand gezet					
NTB	Aanpassen parkeerverordening 2017 en parkeerbelastingverordening 2021	Ruimte	Rv	Albers	Er moet nog een visie komen op het parkeerbeleid (zie collegeprogramma)	BOR
Q1 2023	Vaststellen bestemmingsplan Groenestraat 62 te Pannerden	Ruimte	Rv	Van Orden	Dit wordt Q1 2023, definitief ontwerp is nog niet aangeleverd door initiatiefnemer	RO

Graag op de raad van november zetten. Formeel verzoek van het commissariaat is nog niet binnen. We verwachten deze pas per augustus in behandeling te kunnen nemen.

Q4 2022	Notitie uitgangspunten huurprijsbeleid	Middelen	Rv	Van Orden	Dit is blijven liggen in verband met coalitievorming. Wordt opgepakt in Q4. Nog onduidelijk of hiervoor een raadsvoorstel is vereist. Wordt nog besproken met de portefeuillehouder.	BOR	
Q4 2022	APV en afvalstoffenverordening	Middelen	Rv	Van Riswijk/Kagei	De herziening van de APV en de Afvalstoffenverordening komen voort uit het opstellen van de Verordening Fysieke Leefomgeving gemeente Zevenaar. Omdat er een verordening fysieke leefomgeving is opgesteld, moet de APV en de Afvalstoffenverordening herzien worden. Het hanteren van dubbele bepalingen in meerdere verordeningen wordt afgeraden. Bij het vaststellen van de Verordening Fysieke Leefomgeving wordt geadviseerd om ook alle herziene verordeningen vast te laten stellen, waaronder de APV.	RO/BOR/JZ	
Q4 2022	Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs	Samenleving	Rv	Kagei		MO	
Q1 2023	Beschikbaar stellen krediet ten behoeve van investeringen Watertakenplan	Ruimte	Rv	Kagei		BOR	
Q1 2023	Verordening fysieke leefomgeving in combinatie met achterblijvende APV	Ruimte	Rv	Van Orden	verplaatst naar Q1 2023 om de samenhang met de overige onderwerpen vanuit de Omgevingswet te houden. Afgestemd met de raadswerkgroep.	RO	
NTB	Aanpassen parkeerverordening 2017 en parkeerbelastingverordening 2021	Ruimte	Rv	Albers	Er moet nog een visie komen op het parkeerbeleid (zie collegeprogramma) Verder ter uitvoering van besluit van 23 februari Evaluatie betaald parkeren en vergunningenbeleid	BOR	
Q1 2024	Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs	Samenleving	Rv	Kagei		MO	
Q1 2023	Varianten onderwijshuisvesting Vestersbos	Samenleving	Rv	Kagei/van Orden	Verplaatst naar Q1/Q2 2023 ivm onderzoek onderwijs en woningbouw	MO/RO	Afhankelijk van nieuw coalitieakkoord/collegeprogramma
Q4 2023	GRHVOL (aanpassing van de regeling)	Samenleving	Rv	Kagei	Per 1 juli 2022 is er een nieuwe Wet Gemeenschappelijke Regelingen. De regeling GRHVOL moet binnen 2 jaar aangepast zijn.	MO	
Q4 2023	Integraal HuisvestingsPlan 2024-2044	Samenleving	Rv	Kagei	Actualisatie huidige IHP 2020-2036 / wetswijziging	MO	

Raadsvoorstel

Onderwerp	Noodfonds
Zaaknummer	Z/22/432253
Documentnummer	INT/22/1122583
Portefeuillehouder	Stef Bijl
Portefeuille	Sociaal Domein
Behandelend ambtenaar/afdeling	M. van Plateringen / Maatschappelijke Ontwikkeling
Telefoon	0316-595500
E-mail	m.vanplateringen@zevenaar.nl

1. Samenvatting

De raad wordt voorgesteld een tijdelijk noodfonds in te stellen om huishoudens met gestegen energiekosten en een inkomen van 120% tot 150% van de bijstandsnorm financieel te compenseren.

Daarnaast biedt het fonds ondersteuning aan de volgende groepen:

- huishoudens met een inkomen tot modaal die als gevolg van gestegen energiekosten in betalingsproblemen zijn gekomen.
- inwoners die afbetalingen in het kader van een schuldhulpverleningstraject niet meer kunnen nakomen waardoor de getroffen regeling vervalt.
- verenigingen die de energielasten niet meer kunnen dragen.

De ondersteuning vanuit het noodfonds heeft geen invloed op het recht op kwijtschelding van de gemeente belastingen, het recht op uitkering op grond van de Participatiewet en het recht op toeslagen van de Belastingdienst.

2. Raadsvoorstel

Voorgesteld wordt om:

- 1.1. In te stemmen met het opzetten van een tijdelijk noodfonds.
- 1.2. Het noodfonds van kracht te laten zijn over de periode 1 juli 2022 tot 1 juli 2023.
2. Een bestemmingsreserve voor het noodfonds in te stellen ter hoogte van € 2.000.000 en ten laste te brengen van de algemene reserve.
3. Het fonds open te stellen voor de volgende doelgroepen:
 - 3.1. Huishoudens met een inkomen tussen de 120% en 130% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 1.000,-.
 - 3.2. Huishoudens met een inkomen tussen de 130% en 140% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 800,-.
 - 3.3. Huishoudens met een inkomen tussen de 140% en 150% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 600,-.
 - 3.4. Huishoudens die als gevolg de gestegen energierekening betalingsproblemen hebben en een inkomen hebben tot modaal kunnen tot € 2.500,- worden geholpen bij het saneren van de schuld of het voorkomen hiervan.
 - 3.5. Inwoners die een schuldhulpverleningstraject volgen en als gevolg van gestegen kosten niet langer de aflossingsafspraken kunnen nakomen en waar schuldeisers niet willen meewerken aan nieuwe afspraken waardoor de regeling dreigt te vervallen.

- 3.6. Verenigingen die de energielasten niet meer kunnen voldoen. Aan de ondersteuning kunnen voorwaarden worden gesteld om energiekosten te beperken.
4. De ontvangen tegemoetkoming uit het noodfonds buiten beschouwing te laten bij het vaststellen van het recht op kwijtschelding gemeente belastingen.
5. Het college beleidsregels voor de uitvoering van de regeling te laten vaststellen.

3. Waarom naar de raad

Het college verzoekt de raad vanuit de algemene reserve budget beschikbaar te stellen voor het noodfonds. De raad heeft hiertoe het budgetrecht.

4. Doelstelling en beoogd resultaat

Voorkomen van schuldproblematiek en energiearmoede.

5. Argumenten en alternatieven

- 1.1. In te stemmen met het opzetten van een tijdelijk noodfonds.
- 1.2. Het noodfonds van kracht te laten zijn over de periode 1 juli 2022 tot 1 juli 2023.
2. Een bestemmingsreserve voor het noodfonds in te stellen ter hoogte van € 2.000.000 en ten laste te brengen van de algemene reserve.

De gestegen energiekosten leiden ertoe dat huishoudens in betalingsproblemen komen. De koopkrachtmaatregelen, de energietoeslag, het tariefplafond en het noodfonds van het Rijk zullen deze problemen niet op korte termijn oplossen. De koopkrachtmaatregelen treden per januari 2023 in werking, maar huishoudens verkeren nu in problemen. Het noodfonds van het Rijk is erop gericht afsluitingen te voorkomen, waarbij inwoners een schuld aan de energiebedrijven houden. Om te voorkomen dat huishoudens in problemen raken is het nodig om een gemeentelijk noodfonds in te stellen. De periode dat aanspraak kan worden gemaakt op het noodfonds is van 1 juli 2022 tot 1 juli 2023. Inwoners die in deze periode te maken hebben met gestegen energielasten, kunnen een beroep doen op het noodfonds. De hoogte van de benodigde middelen wordt geraamd op € 2.000.000. De raad wordt derhalve gevraagd om een bestemmingsreserve ter hoogte van dit bedrag in te stellen en ten laste te brengen van de algemene reserve.

3. Het fonds open te stellen voor de volgende doelgroepen:
- 3.1. Huishoudens met een inkomen tussen de 120% en 130% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 1.000,-.
- 3.2. Huishoudens met een inkomen tussen de 130% en 140% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 800,-.
- 3.3. Huishoudens met een inkomen tussen de 140% en 150% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 600,-.

Huishoudens met een inkomen tussen de 120% en 150% hebben te maken met sterk gestegen energiekosten en hebben geen ondersteuning ontvangen. Deze stijging van kosten weegt voor deze inkomensgroep relatief zwaar. Hoe lager het inkomen, hoe harder de stijging van kosten aankomt. Het CPB heeft aangegeven dat huishoudens met lage inkomens structureel kwetsbaar zijn, niet alleen bij een forse stijging van de prijzen, maar ook bij andere schokken. Met name huishoudens aan de onderkant van de inkomensverdeling hebben te maken met hoge tekorten en beperkte financiële buffers. Deze groep



kampt ook in normale tijden met betaalbaarheidsproblemen. De instelling van het fonds dient om deze groep te ondersteunen om financiële problemen te voorkomen en maatschappelijke kosten te besparen.

- 3.4. Huishoudens die als gevolg de gestegen energierekening en inflatie betalingsproblemen hebben en een inkomen hebben tot modaal kunnen tot € 2.500,- worden geholpen bij het saneren van de schuld of het voorkomen hiervan.

Huishoudens met een inkomen tot modaal (€ 38.500) lopen als gevolg van gestegen energiekosten grotere kans op betalingsproblemen. Deze problemen worden niet in een keer weg genomen door de koopkrachtmaatregelen, de energietoeslag en het noodfonds van het Rijk. Voor deze groep is snel aanvullende hulp nodig indien de bestaande regelingen geen soelaas bieden. Het noodfonds van het Rijk geldt hierbij als voorliggende voorziening.

- 3.5. De inwoner die een schuldhulpverleningstraject volgt en als gevolg van gestegen kosten niet langer de aflossingsafspraken kan nakomen en waar schuldeisers niet willen meewerken aan nieuwe afspraken waardoor de regeling dreigt te vervallen.

Inwoners die in een schuldhulpverleningstraject zitten en als gevolg van gestegen lasten niet aan de aflossingsafspraken kunnen voldoen, dienen financieel te worden ondersteund om hun traject tot een goed einde te brengen.

- 3.6. Verenigingen die de energielasten niet meer kunnen voldoen. Aan de ondersteuning kunnen voorwaarden worden gesteld om energiekosten te beperken.

Compensatie van de (stijging van de) energielasten voor verenigingen en maatschappelijke accommodaties is mogelijk, als baten opwegen tegen de lasten. Dit betekent geen generieke steun, maar maatwerk op basis van een analyse per accommodatie. Kosten van sluiting wegen we af tegen kosten van open houden. Rijkscompensatie gaat altijd boven gemeentelijke compensatie. Organisaties dienen eerst landelijke of regionale regelingen te benutten alvorens zich tot de gemeente te richten. Wij bieden geen compensatie aan commerciële organisaties (die in ons vastgoed gehuisvest zijn). Verenigingen die de energielasten niet meer kunnen voldoen, worden ondersteund, maar aan de ondersteuning kunnen voorwaarden worden gesteld om energiekosten te beperken. Het komende winter tijdelijk opschorten van activiteiten wordt niet uitgesloten.

4. De ontvangen tegemoetkoming uit het noodfonds buiten beschouwing te laten bij het vaststellen van het recht op kwijtschelding gemeente belastingen.

De tegemoetkoming die inwoners ontvangen vanuit het noodfonds dient er niet toe te leiden dat er geen recht meer is op de kwijtschelding van de gemeentebelastingen. De tegemoetkoming wordt buiten beschouwing gelaten bij de vermogenstoets waarin het recht op kwijtschelding wordt bepaald.

5. Het college beleidsregels voor de uitvoering van de regeling te laten vaststellen.

Om de regeling 3.1. tot en met 3.3. uit te kunnen voeren zijn beleidsregels nodig. Deze regels worden door het college vastgesteld. Voor de overige regelingen geldt dat maatwerk het uitgangspunt is.

Alternatieven

Geen

6. Hoe gaan we dat bereiken en is evaluatie nodig?

Huishoudens met een inkomen van 120% tot 150% wordt ondersteuning geboden voor gestegen energielasten. Daarbij wordt een staffel gehanteerd. Lagere inkomens krijgen meer ondersteuning. Er geldt een vermogens- en inkomenstoets zoals wordt gehanteerd in de Participatiewet (vermogen gebonden in roerend en onroerend goed blijft buiten beschouwing) en er dient sprake te zijn van een variabel contract. Op deze wijze bieden we gerichte hulp aan inwoners met een laag inkomen en hoge energielasten.

Voor inwoners met een inkomen tot modaal (€ 38.500) die in de financiële problemen zijn geraakt als gevolg van hoge energielasten, kunnen kleine schulden worden gesaneerd tot een bedrag van € 2.500 of kan hulp worden geboden om problemen te voorkomen. Inwoners die een schuldhelpverleningstraject volgen en de afspraken niet meer kunnen nakomen, worden eveneens geholpen. Op deze wijze bieden we gerichte hulp aan inwoners met een inkomen tot modaal die in problemen zijn gekomen of dreigen te komen als gevolg van de hoge energielasten.

Verenigingen die hun energierekening niet meer kunnen betalen worden geholpen, maar aan de hulp kunnen voorwaarden worden verbonden om de energielasten te beperken.

Het gebruik van het fonds wordt gemonitord en de raad wordt op de hoogte gehouden van de voortgang. Evaluatie is niet aan de orde.

7. Klimaat en duurzaamheid

Niet van toepassing

8. Communicatie

Publiciteit via social media, website en krant.

9. Kosten, baten en dekking

De **totale kosten** voor het fonds worden geraamd op **€ 2.000.000**.

De raad wordt voorgesteld te besluiten een bestemmingsreserve voor het Noodfonds in te stellen en ten laste van de algemene reserve te brengen.

10. Bijlagen

Geen

Burgemeester en wethouders van Zevenaar

De secretaris
Danielle Jansen

De burgemeester
Lucien van Riswijk

Raadsbesluit

Onderwerp	Noodfonds
Zaaknummer	Z/22/432253
Documentnummer	INT/22/1122583

De raad van de gemeente Zevenaar;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van Zevenaar:

gelet op de toegenomen betalingsproblemen en financiële kwetsbaarheid van huishoudens als gevolg de gestegen energiekosten en inflatie.

besluit:

- 1.1. In te stemmen met het opzetten van een tijdelijk noodfonds.
- 1.2. Het noodfonds van kracht te laten zijn over de periode 1 juli 2022 tot 1 juli 2023.
2. Een bestemmingsreserve voor het noodfonds in te stellen ter hoogte van € 2.000.000 en ten laste te brengen van de algemene reserve.
3. Het fonds open te stellen voor de volgende doelgroepen:
 - 3.1. Huishoudens met een inkomen tussen de 120% en 130% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 1.000,-.
 - 3.2. Huishoudens met een inkomen tussen de 130% en 140% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 800,-.
 - 3.3. Huishoudens met een inkomen tussen de 140% en 150% van de bijstandsnorm die te maken hebben met een gestegen energierekening. De tegemoetkoming voor deze huishoudens bedraagt eenmalig € 600,-.
- 3.4. Huishoudens die als gevolg de gestegen energierekening betalingsproblemen hebben en een inkomen hebben tot maximaal kunnen tot € 2.500,- worden geholpen bij het saneren van de schuld of het voorkomen hiervan.
- 3.5. Inwoners die een schuldhulpverleningstraject volgen en als gevolg van gestegen kosten niet langer de aflossingsafspraken kunnen nakomen en waar schuldeisers niet willen meewerken aan nieuwe afspraken waardoor de regeling dreigt te vervallen.
- 3.6. Verenigingen die de energielasten niet meer kunnen voldoen. Aan de ondersteuning kunnen voorwaarden worden gesteld om energiekosten te beperken.
4. De ontvangen tegemoetkoming uit het noodfonds buiten beschouwing te laten bij het vaststellen van het recht op kwijtschelding gemeente belastingen.
5. Het college beleidsregels voor de uitvoering van de regeling te laten vaststellen.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Zevenaar, gehouden op 23 november 2022.

De griffier
I.M. van Dijk

De burgemeester
L.J.E.M. van Riswijk

Bijlage 1

Berekening hoogte Noodfonds

De kosten voor het *verstrekken* van ondersteuning (financiële middelen) 3.1, 3.2 en 3.3:

- 600 huishoudens inkomen tussen 120%- 130%
- Uitgaan van 80% bereik
- 480 huishoudens dienen aanvraag in
- $480 \times \text{€ } 1.000 = \text{€ } 480.000$
- 500 huishoudens inkomen tussen 130% -140%
- Uitgaan van 80% bereik
- 400 huishoudens dienen aanvraag in
- $400 \times \text{€ } 800,- = \text{€ } 320.000$
- 500 huishoudens tussen 140% -150%
- Uitgaan van 80% bereik
- 400 huishoudens dienen aanvraag in
- $400 \times \text{€ } 600,- = \text{€ } 240.000$

De kosten voor het *uitvoeren* van de regeling 3.1, 3.2 en 3.3 bedragen:

- 1280 aanvragen totaal ($480 + 400 + 400$)
- 1 aanvraag is 2 uur werk
- Uurtarief medewerker € 60,- per uur
- $1280 \times \text{€ } 120,- = \text{€ } 153.600$

Totaal kosten regeling 3.1, 3.2 en 3.3

- $\text{€ } 1.193.600$ ($\text{€ } 480.000 + \text{€ } 320.000 + 240.000 + \text{€ } 153.600$)

De kosten voor het *verstrekken* van ondersteuning (financiële middelen) 3.4, 3.5, 3.6 en 3.7

- Uitgaande dat 10% van huishoudens tot 120% betalingsproblemen heeft
- 60 huishoudens
- $60 \times \text{€ } 2.500 = \text{€ } 150.000$
- Uitgaande dat 7% van huishoudens tot 130% betalingsproblemen heeft
- 28 huishoudens
- $28 \times \text{€ } 2.500 = \text{€ } 70.000$
- Uitgaande dat 5% van huishoudens tot 140% betalingsproblemen heeft
- 20 huishoudens
- $20 \times \text{€ } 2.500 = \text{€ } 50.000$
- Kosten meerkosten chronisch zieken en gehandicapten worden geschat op € 25.000
- 10 huishoudens
- $10 \times 2.500 = \text{€ } 25.000$
- Kosten mogelijk maken voortzetten trajecten schuldhulpverlening worden geschat op €10.000

- Kosten voor verenigingen worden geschat op € 500.000.

Kosten voor *uitvoering* van regeling 3.4 , 3.5 , 3.6 en 3.7

- 118 aanvragen totaal (60 + 28 + 20 + 10)
- 1 aanvraag is 1.5 uur werk
- Uur tarief medewerker € 60,- per uur
- $118 \times € 90,- = € 10.620$

Totaal kosten regeling 3.4 , 3.5 , 3.6 en 3.7

- € 815.260 (€ 150.000+ € 70.000 + € 50.000 + € 25.000 + € 10.00 + € 500.000 + € 10.620)

De **totale kosten** voor het fonds bedragen **€ 2.009.220** (€ 1.193.600 + € 815.620)

Vragen vanuit de raad aan het college:

A. Schriftelijke vragen als bedoeld in artikel 36 Reglement van Orde (beantwoording binnen 30 dagen)

B. Schriftelijke vragen ter mondelinge beantwoording in de raads- of commissievergadering

C. Technische vragen over onderwerpen geagendeerd voor een commissie- en/of raadsvergadering

D. Overige technische vragen (vragen die geen betrekking hebben op een voorliggend raadsvoorstel of onderwerp op de commissieagenda; beantwoording binnen 30 dagen)

Categorie: B - C

Onderwerp: Noodfonds

Naam en fractie: Anita van Loon ; fractie WijZZ.....

Datum indienen: ...07 november 2022.....

Afdeling:

Contactpersoon:

Inleiding/Aanleiding:

De gestegen energiekosten leiden ertoe dat huishoudens in betalingsproblemen komen. De koopkrachtmaatregelen, de energietoeslag, het tariefplafond en het noodfonds van het Rijk zullen deze problemen niet op korte termijn oplossen. De koopkrachtmaatregelen treden per januari 2023 in werking, maar huishoudens **verkeren nu in problemen**. Het noodfonds van het Rijk is erop gericht afsluitingen te voorkomen, waarbij inwoners een schuld aan de energiebedrijven houden. Om te voorkomen dat huishoudens in problemen raken is het nodig om een gemeentelijk noodfonds in te stellen. De periode dat aanspraak kan worden gemaakt op het noodfonds is van 1 juli 2022 tot 1 juli 2023. Inwoners die in deze periode te maken hebben met gestegen energielasten, kunnen een beroep doen op het noodfonds. De hoogte van de benodigde middelen wordt geraamd op € 2.000.000. De raad wordt derhalve gevraagd om een bestemmingsreserve ter hoogte van dit bedrag in te stellen en ten laste te brengen van de algemene reserve.

Motie SP; Ons Zevenaar en WijZZ is verworpen op 6 juli 2022 Toen is er een voorstel gedaan om **op tijd** de inwoners en diegene die onze steun nodig hadden **op tijd** te ondersteunen. Na constructief overleg met andere fracties (samen) is er een aanpassing voorgesteld om daar een financieel plafond aan te hangen van €1.000.000. Dat was voor velen een erg hoog bedrag om in te zetten. Ook het college steunde deze belangrijke inzet toen niet.

Nu zien we eindelijk het voorstel met dezelfde strekking, waarbij aangegeven wordt dat het college het erg belangrijk vindt om huishoudens ook boven de bijstandsnorm te compenseren. Gelukkig is er ook breder gekeken naar de verenigingen(buurthuizen)

Doelstelling en beoogd resultaat van het voorstel is:

Voorkomen van schuldproblematiek en energiearmoede.

Vragen:

De wethouder heeft in de laatste commissie vergadering tot drie maal toe aangegeven dat niemand in de kou gaat zitten en dat iedereen zich kan aanmelden bij de gemeente. Nu zien we veel regels op en toetsing (een vermogens- en inkomenstoets) van.

1. Zitten deze uitvoeringskosten in de voorgestelde € 2.000.000,- euro?
Ja, het voorstel is inclusief uitvoeringskosten.
2. Heeft het college een onderbouwing waarop deze € 2.000.00,- euro is gebaseerd?
Ja, het college heeft berekend wat de kosten zijn van het Noodfonds. Zie bijlage 1.
3. Wat zijn de verwachtingen aan aantallen huishoudens die gebruik gaan maken van dit noodfonds.
**1280 huishoudens regeling 3.1, 3.2 en 3.3 uit het raadsvoorstel.
118 huishoudens regeling 3.4 uit het raadsvoorstel.**
4. Heeft het college nagedacht of de middelen die beschikbaar komen ook daadwerkelijk aangewend worden voor deze energie lasten?
Ja, de middelen uit het fonds worden verstrekt in een doeluitkering. In de beschikking wordt de verplichting opgelegd om deze middelen aan energielasten te besteden.

Wijzz mist in het plan wel de financiële ondersteuning voor (kleine) MKB-ers die niet op persoonlijke titel de ondersteuning aan kunnen vragen, maar wel nodig heeft om de éénmansonderneming te redden. Door de verhoogde energielasten kunnen deze ondernemingen hun inkomens kwijtraken of wegen de lasten niet meer op tegen de baten en zal overgegaan moeten worden tot het stoppen van de onderneming en dus verlaging van inkomens. Mogelijk dat hier ook schulden uit voort kunnen komen die uiteindelijk weer invloed hebben op het gehele financiële beeld van het huishouden.

1. Waarom is deze groep niet meegenomen in de uitwerking van dit plan?
**Door het Rijk is een ondersteuningsplan gemaakt. Als wij gaan ondersteunen kan er sprake zijn van staatssteun.
Verder kunnen ondernemers hogere lasten doorberekenen aan hun klanten. In geval dit niet kan en er problemen ontstaan, kan het college ondersteuning bieden middels maatwerk.**
2. Zijn er mogelijkheden om ook deze groep MKB-ers nog te ondersteunen?
Dat kan door maatwerk via college.
3. Zijn er nu nog andere financiële (ingebrachte rijksputjes) die daarvoor gebruikt kunnen worden? **Nee, er zijn geen financiële middelen ontvangen die hiervoor gebruikt kunnen worden.**
4. Op welke manier kan deze groep rekenen de ondersteuning van de gemeente om niet in financiële schulden te raken door de energie kosten?
Voor deze groep geldt dat, in geval van urgentie, het college maatwerk kan bieden.

Punt uit voorstel:

Huishoudens die als gevolg de gestegen energierekening en inflatie betalingsproblemen hebben en een inkomen hebben tot modaal kunnen tot € 2.500,- worden geholpen bij het saneren van de schuld of het voorkomen hiervan.

1. Vindt het college nu niet dat deze regeling mosterd na de maaltijd is?
Nee, deze regeling is bedoeld voor inwoners voor wie de regelingen onvoldoende zijn of voor wie er geen regeling is (inkomen tussen 150% en modaal). Dit is geen mosterd na de maaltijd, maar het gericht bieden van hulp aan wie dat het meest nodig heeft.

2. Wanneer wordt dit geïmplementeerd?

Direct na het inwerkingtreden van het Noodfonds.

We zouden toch preventie toepassen en schuldproblematiek proberen te voorkomen?

3. Hoe kijkt het college nu tegen deze regeling aan?

Deze regeling is met name bedoeld voor inwoners voor wie de energietoeslag of bijdrage uit het Noodfonds onvoldoende is. Deze regeling is erop gericht om problematische schulden te voorkomen. Het college wil bij de uitvoering van de regeling gebruik maken van de vroegsignalering om inwoners te benaderen met betalingsproblemen.

4. Huishoudens die de ondersteuning krijgen van 120%-150% komen die ook voor deze maatregel nog in aanmerking?

Ja, deze regeling geldt voor inwoners met een inkomen tot modaal (€ 38.500 bruto).

Punt uit voorstel:

De inwoner die een schuldhulpverleningstraject volgt en als gevolg van gestegen kosten niet langer de aflossingsafspraken kan nakomen en waar schuldeisers niet willen meewerken aan nieuwe afspraken waardoor de regeling dreigt te vervallen.

1. Kan het college aangeven waar hij invloed op heeft als gemeente en hoe hij dan deze groep inwoners kan ondersteunen?

Het college kan een bijdrage uit het fonds verstrekken voor de extra energiekosten, waardoor de gemaakte aflossingsafspraken kunnen worden nagekomen.

Punt uit voorstel:

Verenigingen (buurthuizen) die de energielasten niet meer kunnen voldoen. Aan de ondersteuning kunnen voorwaarden worden gesteld om energiekosten te beperken.

Compensatie van de (stijging van de) energielasten voor verenigingen en maatschappelijke accommodaties is mogelijk, als baten opwegen tegen de lasten. Dit betekent geen generieke steun, maar maatwerk op basis van een analyse per accommodatie.

1. Wie maakt die analyse en wie besluit?

Hiervoor wordt een ambtelijke werkgroep opgericht.

Het college zal over de besluiten worden geïnformeerd en bij twijfel worden gevraagd om een besluit.

Kosten van sluiting wegen we af tegen kosten van open houden. Het komende winter tijdelijk opschorten van activiteiten wordt niet uitgesloten.

1. Hoe kijkt het college dan aan tegen de uitspraak dat leefbaarheid, ook in de kleine kernen, hoog in het vaandel staat voor het college?

Daar staat het college nog steeds achter. De ambtelijke werkgroep zal dat aspect laten meewegen bij de beslissing om al dan niet steun te verlenen.

2. Wat zou dan volgens het college nog belangrijke afwegingen kunnen zijn (buiten de financiële afweging kosten/baten) om de verenigingen wel financieel te ondersteunen in deze erg moeilijke periode? Aantal gebruikers ten opzichte van de kosten.

3. Wie besluit hierover?

Hiervoor wordt een ambtelijke werkgroep opgericht.

Het college zal over de besluiten worden geïnformeerd en bij twijfel worden gevraagd om een besluit.

4. Wat als er toch gesloten moet worden en de leefbaarheid, het omzien naar elkaar in het kader van preventie eenzaamheid, in het geding komt? Wat heeft het college dan als plan om toch de ontmoeting van inwoners met elkaar te blijven realiseren. Dit is toch ook preventie inzet om de kosten vanuit de Wmo reguleren.

Het college spant zich in om eenzaamheid te bestrijden en waakt ervoor dat er onvoldoende ontmoetingsmogelijkheden zullen ontstaan.

Rijkscompensatie gaat altijd boven gemeentelijke compensatie. Organisaties dienen eerst landelijke of regionale regelingen te benutten alvorens zich tot de gemeente te richten.

1. Op welke manier kan het college de verenigingen(buurthuizen) ondersteunen om hiervoor in aanmerking te komen en hoe wijst het college de weg naar deze financiële middelen?

Het is op dit moment nog niet duidelijk hoe de mogelijke ondersteuning vorm wordt gegeven. Het college houdt de ontwikkelingen bij en gaat inventariseren waar de problemen spelen om de organisaties te kunnen informeren op het moment dat er ondersteuningsmogelijkheden zijn.

Het krachtlokaal is hierin een ondersteuning, maar we werken allemaal met vrijwilligers die voor het in stand houden van de vereniging (buurthuis) echt meer nodig hebben. Wat gaat het college hiermee doen om de sluiting dus mogelijk te kunnen voorkomen als de gemeente niet financieel ondersteunt?

Het krachtlokaal is inderdaad ondersteunend en is niet de oplossing voor de hoge energiekosten. Voor de buurthuizen zal worden gekeken of ondersteuning nodig is.

Vragen vanuit de raad aan het college:

A. Schriftelijke vragen als bedoeld in artikel 36 Reglement van Orde (beantwoording binnen 30 dagen)

B. Schriftelijke vragen ter mondelinge beantwoording in de raads- of commissievergadering

C. Technische vragen over onderwerpen geagendeerd voor een commissie- en/of raadsvergadering

D. Overige technische vragen (vragen die geen betrekking hebben op een voorliggend raadsvoorstel of onderwerp op de commissieagenda; beantwoording binnen 30 dagen)

Categorie: A / B / C / D (doorhalen wat niet van toepassing is)

Onderwerp: Technische vragen m.b.t. Noodfonds en Zendmachtiging

Naam en fractie: Frano Hesseling, PvdA

Datum indienen: 10-11-2022

Afdeling:

Contactpersoon:

Inleiding/Aanleiding: **Noodfonds**

In het noodfonds worden een aantal percentages t.o.v. de bijstandsnorm gegeven. 150% van de bijstandsnorm is het maximum waar huishoudens in aanmerking komen voor een tegemoetkoming.

Er waren eerder dit jaar, bij de uitkering van 1300 euro vanuit het rijk wat onduidelijkheden over de 120% van de bijstandsnorm. De gemeentelijke website gaf een ander maximum inkomensgrens aan dan de website van de Rijksoverheid. Dit had te maken dat onze gemeente een inkomensgrens exclusief vakantietoeslag gebruikte.

Wij wensen graag duidelijkheid voor de inwoners, zodat zij direct weten of ze in aanmerking komen op onze hulp vanuit het noodfonds. En zodat onze ambtenaren geen extra belasting ondervinden met aanvragen die er dan toch net buiten zullen vallen.

Vragen:

Welk inkomen rekent de gemeente Zevenaar concreet als de inkomensgrens 150% is van de bijstandsnorm?

En wordt dit bedrag op 1 januari 2023 dan ook aangepast als de bijstandsnorm veranderd?

We rekenen met de normen die op het moment van aanvraag van kracht zijn. Op dit moment is de norm voor een alleenstaande € 1.046,73 (excl.vt) en voor gehuwden € 1.495,33 (excl. vt). De inkomensgrenzen worden dan voor de alleenstaande € 1.570,01 (excl. vt) en voor gehuwden € 2242,00 (excl. vt). Gemeenten bepalen het recht op minimaregelingen door te kijken naar de hoogte van het nette inkomen zonder vakantiegeld. Met de energietoeslag hebben we aangesloten bij deze systematiek. Het Rijk heeft inderdaad de grenzen inclusief vakantiegeld aangegeven. Dit maakt voor het recht echter niet uit.

Inleiding/Aanleiding: **Zendmachtiging Liemerse Omroep Stichting**

De Liemerse Omroep stichting werkt nauw samen met RTV Arnhem onder de naam RTV Connect. We zijn ons bewust dat de omroep door bewoners uit onze regio beluisterd en gevolgd wordt en als aanvulling op het landelijke nieuws gezien wordt.

Vraag:

We zijn benieuwd of er ook data is m.b.t. de kijk- en/of luisterdichtheid van de regionale omroep en of deze is opgesplitst per deelnemende gemeente?
Zo ja, dan willen wij deze data graag ontvangen.

Antwoord:

RTV Connect heeft helaas geen recent onderzoek naar het bereik van de streekomroep, en zeker niet uitgesplitst op gemeenteniveau.

De omroep herkent de behoefte en op basis van online cijfers hebben zij wel een indicatie. Een bereik onderzoek kost tussen de 5.000 en 10.000 euro en dat staat niet in verhouding tot het budget van in dit geval de Liemerse Omroep Stichting. Voor 2023 heeft het gezamenlijk (Liemerse Omroep Stichting, LOS, en de st. Streekomroep Midden Gelderland, SMG) uitvoeren van zo'n onderzoek als nulmeting een hoge prioriteit; op dit moment is er in de reguliere begrotingen van zowel LOS als SMG geen ruimte om dit zelfstandig te doen.

Raadsvoorstel

Onderwerp	Beschikbaarstelling krediet voor onderwijshuisvesting 2023
Zaaknummer	Z/21/405992
Documentnummer	INT/22/1112269
Portefeuillehouder	S. Bijl
Portefeuille	Onderwijs
Behandelend ambtenaar/afdeling	W. Dijkstra / Maatschappelijke Ontwikkeling
Telefoon	0316-595307
E-mail	w.dijkstra@zevenaar.nl

1. Samenvatting

De gemeente zorgt samen met de schoolbesturen van het Primair en Voortgezet Onderwijs voor goede schoolgebouwen voor onze schoolgaande kinderen. De gemeenteraad bepaalt hoeveel geld beschikbaar gesteld wordt voor nieuwbouw en uitbreiding van schoolgebouwen. Het college verzoekt de raad om het benodigde krediet ter hoogte van € 260.000,00 voor interne verbouwing van Daltonschool de Overlaat in Tolkamer beschikbaar te stellen.

2. Raadsvoorstel

Wij stellen u voor:

1. Het benodigde krediet voor de interne verbouwing van Daltonschool de Overlaat in Tolkamer beschikbaar te stellen, zoals opgenomen in het concept programma 2023 voor onderwijshuisvesting, ter grootte van een bedrag van € 260.000,00.

3. Waarom naar de raad

U heeft het budgetrecht en hebt op die manier invloed op hoeveel middelen wij besteden aan onderwijshuisvesting. In de meerjarenbegroting is opgenomen dat voor onderwijshuisvesting de kredieten via een apart raadsvoorstel beschikbaar gesteld moeten worden. Het college heeft de wettelijke bevoegdheid (en plicht) om een bekostigingsplafond, programma en overzicht jaarlijks vast te stellen. Hiervoor moet u beslissen over de benodigde middelen.

4. Doelstelling en beoogd resultaat

De gemeente voldoet aan de wettelijke zorgplicht voor geschikte onderwijshuisvesting van de scholen.

5. Argumenten en alternatieven

Argumenten

1.1 Het bekostigingsplafond, programma 2023 en/of overzicht 2023 dienen nog vastgesteld te worden. Het is een wettelijke verplichting om dit jaarlijks te doen.

In artikelen 93 t/m 96 van de Wet op het Primair Onderwijs en in de Verordening Voorzieningen Huisvesting Onderwijs Zevenaar 2020 is vastgelegd op basis waarvan aanvragen toegekend of afgewezen kunnen worden. Hierin is ook de adviserende rol van de schoolbesturen benoemd.

De gemeente is tijdens het OOGO (Op Overeenstemming Gericht Overleg) met de schoolbesturen het eens geworden over de huisvestingsaanvragen voor 2023 (zie verslag huisvestingsoverleg d.d. 8 september 2022).

Om de huidige aanvraag te kunnen honoreren, is het noodzakelijk dat u het krediet beschikbaar stelt. Vervolgens stelt het college het bekostigingsplafond 2023, programma 2023 en/of overzicht 2023 vast.

1.2 De noodzaak voor interne verbouwing is aanwezig voor de leerlingen van Daltonschool de Overlaat.

Het gebouw van De Overlaat stamt uit 1984. In het kader van IKC-vorming is (met onderwijs, kinderopvang, sport, zorg en welzijn onder één dak), op kosten van het schoolbestuur, het gebouw recent aangepast en uitgebreid met ruimte voor kinderopvang. Ook het speelplein is grondig aangepakt. Het gebouw is bijna 40 jaar oud; het sanitair (douches/kleedruimte/toiletten/installaties) moet vernieuwd of vervangen worden. Met het toekennen van deze aanvraag wordt een schadelijke situatie opgelost (schimmelvorming o.a.) en kunnen de douches weer gebruikt worden zonder risico op legionella.

1.3 Deze investering draagt bij aan het vinden van een duurzamere oplossing.

Verduurzaming van het totale gebouw is volgens onderzoek vooralsnog te kostbaar. Wel worden in de loop van de jaren daartoe een aantal stappen gezet door het schoolbestuur. Een aanvraag voor opname in het programma 2020 is destijds afgewezen, omdat renovatie geen voorziening is in de huisvesting. Er was ook geen budget beschikbaar. Gemeente en schoolbestuur wensen de mogelijkheid van vervangende nieuwbouw zorgvuldig te bekijken in relatie tot de andere schoolgebouwen op het Gelders Eiland. Met deze investering voorkomen we dat de huidige leerlingen de dupe worden van deze zorgelijke situatie qua douches/kleedkamers en sanitair en is er tijd om die duurzamere oplossing te vinden.

Alternatieven

1.1 De raad stelt het krediet voor de interne verbouwing van de Daltonschool De Overlaat niet of deels beschikbaar.

In het geval dat u het krediet niet of slechts deels beschikbaar stelt, wordt de aanvraag uit het programma niet (volledig) gehonoreerd. Wij stellen dan een aangepast bekostigingsplafond 2023, programma 2023 en overzicht 2023 vast.

6. Hoe gaan we dat bereiken en is evaluatie nodig?

Nadat u het benodigde krediet beschikbaar heeft gesteld, stellen wij het bekostigingsplafond 2023, het programma 2023 en het overzicht 2023 vast.

7. Klimaat en duurzaamheid

Deze investering geeft gemeente en schoolbestuur tijd om een duurzame oplossing te vinden voor deze school in relatie tot de andere scholen op het Gelders Eiland. Het schoolbestuur heeft waar mogelijk al duurzaamheidsmaatregelen genomen. Verduurzaming van het totale gebouw is vooralsnog te kostbaar.

8. Communicatie

Alle schoolbesturen ontvangen bericht over de vaststelling van het bekostigingsplafond, programma en/of overzicht 2023. Het schoolbestuur Stichting Algemeen Basisonderwijs Rijnwaarden ontvangt bericht over de afhandeling van hun aanvraag. Wij informeren u via raadsinformatiebrieven (minimaal 1 x per jaar) over de stand van zaken en ontwikkelingen op het gebied van onderwijshuisvesting.

9. Kosten, baten en dekking

In de meerjarenbegroting 2023-2026 is rekening gehouden met de dekking van de kapitaallasten van de investering.



10. Bijlagen

De volgende bijlagen horen bij dit voorstel:

Volgorde	Documentnummer	Naam
1.	Z/22/412148/INT/22/1121025	Verslag LEAJ-huisvestingsoverleg d.d. 8 september 2022
2.	Z/21/405992/INT/22/1111290	Concept programma 2023 en overzicht 2023 voor onderwijshuisvesting

Burgemeester en wethouders van Zevenaar

De secretaris
Danielle Jansen

De burgemeester
Lucien van Riswijk

Raadsbesluit

Onderwerp	Beschikbaarstelling kredieten voor onderwijshuisvesting 2023
Zaaknummer	Z/21/405992
Documentnummer	INT/22/1112269

De raad van de gemeente Zevenaar;

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

gelezen het verslag van het Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) met de schoolbesturen op d.d. 8 september 2022,

gelet op artikelen 93 t/m 96 van de Wet op het Primair Onderwijs en artikelen 11 en 12 van de Verordening Voorzieningen Huisvesting Onderwijs gemeente Zevenaar 2020,

besluit:

1. Het benodigde krediet voor de interne verbouwing van de Daltonschool de Overlaat in Tolkamer beschikbaar te stellen, zoals opgenomen in het concept programma 2023 onderwijshuisvesting, ter grootte van een bedrag van € 260.000,00.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Zevenaar, gehouden op 23 november 2022

De griffier
I.M. van Dijk

De burgemeester
L.J.E.M. van Riswijk

Notulen LEAJ-huisvesting overleg 08-09-2022

Deelnemers	Bart Kagei (BK, Voorzitter) Wytske Dijkstra (WD, gemeente Zevenaar) Leny Thuss (LT, gemeente Zevenaar) Lotte Baas (LB, gemeente Zevenaar, notulist) Pieter-Jan Buhler (PJB, Liemers Novum) Roger Klinkers (RK, Quadraam) Dorine Vaes (DV, Schilderspoort) Sandra van Diessen (SvD, de Overlaat) Dany Ytsma (DY, Zonnekinderen) Laurens van Lier (LvL, Liemers College) Mieke Bakens (MB, Humankind)
Afwezig	Ans Romeijn (Humankind) Monique Beekman (Elmo Kinderopvang) – met bericht Nathalie Vels (Villa Pip) Dafne Thielking (LiemersLotus) Cees van Helvoirt (Paulusschool) Inge te Winkel (LiemersLotus)
Datum	08-09- 2022
Tijd	13:30-14:30 uur
Locatie	LiemersNovum: Mercurion 10 Zevenaar

1. Opening en vaststellen agenda

BK opent de vergadering. Er zijn geen opmerkingen over de agenda en BK stelt deze vast.

2. Voorstellen en kennismaking

Er wordt een kort voorstelrondje gemaakt. Zie aanwezigen.

3. Mededelingen

3.1 Energielabel schoolgebouwen (bijlage)

WD geeft een toelichting bij de bijlage die iedereen heeft ontvangen. Scholen moeten een geldig energielabel hebben en moeten dit ook op een zichtbare plaats in het gebouw aanbrengen.

3.2 Subsidie ventilatie scholen

WD geeft een toelichting dat de SUVIS regeling is afgelopen en dat scholen nu zelf maatregelen kunnen aanvragen. Het percentage vanuit het Rijk is hierbij wel veranderd. Deze informatie is naar iedereen toegestuurd via de mail.

3.3 Subsidie verduurzaming schoolgebouwen

WD geeft een toelichting over de subsidieregeling duurzaam maatschappelijk vastgoed. Hier zit wel een eigen bijdrage aan kosten aan verbonden voor de schoolbesturen. De subsidie kan alleen worden aangevraagd voor gebouwen van 2012 of daarvoor. WD stuurt informatie na.

3.4 Lijst projecten scholen/gemeente (bijlage)

WD geeft een toelichting over de lijst met projecten voor scholen die via de gemeente lopen. Dit is opgesteld vanuit de afdeling communicatie. Het is de collega's soms niet duidelijk dat scholen hun rooster al vroeg rond hebben. WD vraagt aan de aanwezigen wat zij fijn vinden qua communicatie, hoe kunnen we dit het beste aanvliegen?

PJB: Dit contact loopt naar ons naar de gemeente? Want dan kunnen wij dit rondsturen.

WD: Ja dit klopt.

SvD: Het werkt alleen als je het van tevoren weet. Je moet het ook kunnen inbedden in het programma. Het mooiste zou zijn als je het rond mei/juni communiceert.

PJB: Voor de meivakantie.

DV: Als het haalbaar is, graag met een toelichting voor wie het is en wat het inhoudt.

Er worden voorbeelden besproken zoals het volleybal en de kinderborgemeester. Het wordt duidelijk dat het handig is als het lijstje wordt uitgebreid met een (korte) toelichting en het jaarlijks voor de meivakantie verstuurd wordt. WD geeft dit door aan afdeling communicatie.

4. OOGO: concept programma en overzicht 2023 (bijlage)

BK geeft een korte toelichting over het programma en overzicht van 2023 waarover OOGO moet worden gevoerd.

WD geeft een toelichting over de drie aanvragen die, conform de verordening, zijn gedaan. Op het concept programma, waar de toegekende aanvragen worden geplaatst, staat de interne verbouwing van Daltonschool de Overlaat. Op het overzicht, waar de afgewezen aanvragen worden geplaatst, staat de vervangende bouw IKC de Wissel en IKC de Tamboerijn en de vervangende bouw Liemers college, locatie Zonégge.

RK: Betekent dat er voor februari een nieuwe aanvraag voor de locatie Zonégge moet worden gedaan?

WD: Inderdaad. Een gesprek op korte termijn is gewenst, ook met de GRHVOL in oktober.

BK: Zijn er verder nog op- of aanmerkingen? Dan stellen we vast dat er overeenstemming is over het concept programma en overzicht 2023.

5. Onderwijs & Oekraïense vluchtelingen (huisvesting)

LT geeft een toelichting over de huidige situatie van Oekraïense vluchtelingen.

LT: Er worden op dit moment leerlingen opgevangen in Duiven. Daar zitten nu 18 leerlingen. In totaal kunnen hier maximaal 45 leerlingen worden opgevangen. Er komt een nieuwe opvanglocatie aan de Vliegenwaard in Spijk. Hier zullen ongeveer 150 vluchtelingen komen. De vraag is dus of er voldoende leerlingen kunnen worden opvangen in Duiven of dat er ook moet worden gekeken naar een nieuwe onderwijslocatie. Daarnaast gaan er nu 8 leerlingen naar het ISK in Arnhem. Deze leerlingen zitten niet allemaal in de gemeentelijke opvang.

LT: Elke gemeente moet voldoen aan het toegewezen aantal vluchtelingen. Voor de gemeente Zevenaar zijn dit er nu 190.

SvD: Hebben jullie ook zicht op de opvang bij particulieren?

LT: Dat zijn er nu ongeveer 45. Daar is wel zicht op.

PJB: Sommige gemeenten gaan ook anders met de spelregels om, ook qua leerlingenvervoer.

LT: Het vervoer is door Zevenaar regionaal aanbesteed, maar dit is erg krap. Het is dus nog wel een uitdaging hoe we dit als gemeente precies gaan uitvoeren.

PJB: Leerlingen zitten nu geclusterd qua onderwijshuisvesting. De vraag die nu speelt is hoe lang je nog apart onderwijs gaat geven of wanneer je dit laat overlopen in regulier onderwijs. Hier moeten we met de huisvesting ook rekening mee houden.

LT: De geluiden vanuit de Oekraïense ouders is dat ze na verloop van tijd toch terug willen naar Oekraïense, dus dat er vooral behoefte is aan Oekraïens onderwijs. Dat schuurt nu nog een beetje.

BK: Als er verder geen opmerkingen zijn sluiten we dit onderwerp af.

6. Onderwijs & Corona

BK geeft aan dat nu de corona ontwikkelingen rustig zijn de gemeente benieuwd is in hoeverre de scholen zijn voorbereid voor een eventuele nieuwe corona-uitbraak.

DV: Vertelt over het format dat gemaakt is. Liemersbreed zijn er eenduidige afspraken gemaakt over hoe om te gaan met alle aspecten die met een eventuele nieuwe uitbraak zich gaan voortdoen. Dit format is nu verspreid onder alle directeurs van de scholen die daar vervolgens school specifieke zaken aan kunnen toevoegen. Dit moet dan nog binnen de MR's worden besproken. In principe zou dit voor 1 oktober klaar moeten zijn.

LT: Het zou fijn zijn als de gemeente hierin wordt meegenomen.

SvD: Als de basis rond is komt er één geheel. Dit is dan inderdaad goed als dat gedeeld wordt.

BK: En hoe zit het met het VO?

LvL: Wij zijn er ook mee bezig.

RK: Dat klopt. Na de zomervakantie hebben we afspraken gemaakt met alle partijen hoe we het gaan aanpakken als er een nieuwe corona uitbraak zich voordoet.

WD: En de kinderopvang?

DY: Wij zijn op dit moment bezig met een draaiboek. De IKC's doen dit in afstemming met de basisscholen.

PJB: In hoeverre is de gemeente voorbereid?

LT: De gemeentelijke werkgroep komt binnenkort bij elkaar.

DV: Het zou fijn zijn als daar ook het leerlingenvervoer in wordt meegenomen. Dat daar een afstemming is.

7. Vernieuwen Integraal HuisvestingsPlan 2024-2044

BK geeft een korte toelichting over de betekenis van het IHP.

7.1 Wetswijziging

BK: Er is een wetswijziging, waardoor het IHP verplicht wordt voor elke gemeente inclusief een financiële paragraaf.

PJB: Voordat we het over de inhoud van het IHP gaan hebben is het voor mij een belangrijk punt dat de status van het IHP ineens anders is dan gedacht. In Arnhem is het bijvoorbeeld vastgesteld waardoor er bij een nieuw college het IHP niet ineens 'overruled' kan worden. Nu is het niet duidelijk of we op het IHP kunnen bouwen.

BK: Dit is inderdaad een politiek onderwerp.

WD: Het huidige IHP 2020-2036 is vastgesteld door het college. Het is ter kennisname aan de raad gestuurd.

PJB: Dat moeten de spelers dan wel goed weten wat nu de bedoeling is. Het is nu niet duidelijk of we volledig op het IHP kunnen bouwen en dat moet je als betrokkenen wel weten.

RK: Dat is nu ook onderdeel van de wetswijziging.

PJB: Dat gaat over de financiële paragraaf.

7.2 Mogelijke thema's

LB geeft een toelichting over het ontwikkelen van een nieuw IHP. Het IHP moet iedere vier jaar geactualiseerd worden om in te spelen op de nieuwe ontwikkelingen. Dit moeten we samen doen, dus de gemeente, de schoolbesturen en de kinderopvang. Daarvoor willen we als gemeente ook samen het gesprek aan gaan en samen kijken wat de mogelijke thema's van een nieuw IHP moeten worden.

Er volgt hierna een discussie dat een IHP voortkomt uit visie, wat is belangrijk en dat een gemeente daarin ook het voortouw moet nemen. Een IHP is erg mooi, maar de politiek erom heen is grillig. Eerst moet er duidelijkheid komen over wat de politiek wil voordat we met z'n allen kunnen gaan nadenken over thema's die in het nieuwe IHP moeten komen. Het nieuwe IHP hoeft niet compleet nieuw te zijn, maar moet geactualiseerd worden.

RK: Is het haalbaar om een IHP VO vast te stellen voor de drie huidige gemeentes? Het lijkt mij het waard om dit te onderzoeken.

WD: Dit lijkt mij goed om bij het volgend overleg van de GRHVOL (Gemeenschappelijke Regeling Huisvesting Voortgezet Onderwijs de Liemers te bespreken.

7.3 Plan van aanpak

WD: Voor volgend overleg willen we met een plan van aanpak komen.

8. Voortgang Aanvullend onderzoek Vestersbos

BK geeft een toelichting over de huidige situatie van Vestersbos. We hebben natuurlijk te maken met ene nieuwe college. De huidige coalitie heeft een andere visie dan de vorige coalitie. Er is besloten ook een onderzoek te laten plaats vinden naar de mogelijkheden van woningbouw op deze locatie.

WD: Het is inmiddels bekend dat de variant van het VO niet meer mee doet. Maandag zijn er inpassingsstudies. Daarnaast vindt er nog een klankbordgroep, een inloopbijeenkomst voor omwonenden en belangstellenden en een informatieve bijeenkomst voor de Raad plaats.

Er gaat dus een apart onderzoek naar woningbouw plaatsvinden. De rapporten zijn aan het einde van het jaar gereed. Daarnaast starten we een traject om te zoeken naar een passende oplossing voor het VO.

PJB: Wie voert het onderzoek uit?

WD: ICS adviseurs voert het onderzoek uit naar onderwijshuisvestingsvariant op Vestersbos.

PJB: Zijn zij onafhankelijk?

WD: Ja. Zij hebben input verzameld. Nu komt er apart nog een onderzoek naar woningbouw.

PJB: Misschien heb ik koud water vrees, maar hoe onafhankelijk is dit onderzoek?

LvL: Ik denk dat de vraag ook is welk onderzoek is belangrijker. In het coalitieakkoord staan de wensen namelijk uitdrukkelijk.

BK: Dat is de politieke toekomst die wij hebben opgeschreven. We gaan ook kijken naar woningbouw. Op het moment dat er woningbouw komt moet er ook een alternatief voor de scholen zijn.

LvL: Dit neigt naar onbehoorlijk bestuur. Als het eerste onderzoek haalbaar is, waarom wordt er dan nog een tweede onderzoek gedaan. Als je woningbouw wil doen dan is ook wel zo 'fair' om dit te communiceren naar je partners.

BK: In principe willen we het als college naar de Raad laten gaan.

LvL: Maar wat vind jij ervan? Daar ben ik benieuwd naar.

BK: Ik wil eerst beide onderzoeken afwachten.

PJB: Ik zal sowieso kritisch kijken naar de resultaten van het onderzoek, is dit wel onafhankelijk?

BK: Dan ronden we dit nu af in verband met de tijd.

9. Bouwprojecten

9.1 Carrousel / de Maatjes: Kardinaal de Jongstraat

LT geeft een korte toelichting over dat alles goed loopt. De gemeente moet nog wel helpen bij het bestuur en exploitatie van de cultuurzaal. Het heeft jaren voorbereiding gekost, maar het loopt nu goed. De verwachting is dat de oplevering in maart/april 2023 is.

10. Vaststellen verslag 19 mei 2022 (bijlage)

BK: Zijn er nog op- of aanmerkingen over het verslag?

WD: Er moeten nog drie namen bij de afwezigen worden toegevoegd.

BK: Dan stellen we het verslag vast.

11. Rondvraag

BK doet een rondvraag.

DY: Kan de volgende vergadering een week worden verzet?

In overleg blijkt dit niet mogelijk.

PJB: Graag de linkerkant van het parkeerterrein gebruiken bij bezoek aan LiemersNovum.

12. Sluiting.

Volgende LEAJ huisvestingsoverleg 8 december 2022 van 13.30 – 14.30 uur.

Dan maken we graag opnieuw gebruik van de gastvrijheid van LiemersNovum.

Onderwijshuisvesting

onderwerp	Concept programma 2023 en overzicht 2023
datum	24 augustus 2022
deadline	8 september 2022
zaaknummer	Z/21/405992INT/22/1111290
van afdeling/ambtenaar	Maatschappelijke Ontwikkeling / Wytske Dijkstra
aan	LEAJ-huisvesting (OOGO)

Huisvestingsaanvragen 2023

Een drietal aanvragen is ontvangen voor opname in het programma 2023 (art. 6, Verordening Voorzieningen Huisvesting Onderwijs gemeente Zevenaar 2020). De toegekende aanvragen plaatsen we op het Programma 2023. De afgewezen aanvragen komen op het Overzicht 2023.

De raad heeft het budgetrecht. Nadat de raad budget beschikbaar heeft gesteld, stelt het college het Programma 2023 en het Overzicht 2023 definitief vast. De gemeente is wettelijk verplicht Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) te voeren met alle schoolbesturen uit de gemeente.

Concept Programma 2023

nr	Datum	Aanvrager	Voorziening	School	Raming
1	24-01-2022	Stichting Algemeen Basisonderwijs Rijnwaarden	Interne verbouwing	Daltonschool de Overlaat (Tolkamer)	€ 260.000,00
Bekostigingsplafond 2023					€ 260.000,00

1. Interne verbouwing Daltonschool De Overlaat

Het gebouw van De Overlaat stamt uit 1984. In het kader van IKC-vorming is (met onderwijs, kinderopvang, sport, zorg en welzijn onder één dak), op kosten van het schoolbestuur, recent het gebouw aangepast en uitgebreid met ruimte voor kinderopvang. Ook het speelplein is grondig aangepakt op het moment dat de gemeente werkzaamheden in de aangrenzende openbare ruimte pleegde. Het gebouw is bijna 40 jaar oud; het sanitair (douches/kleedruimte/toiletten) behoeven reconstructie en vervanging. Met het toekennen van deze aanvraag wordt een schadelijke situatie opgelost (schimmelvorming o.a.) en kunnen de douches weer gebruikt worden zonder risico op legionella. Een onderzoek naar verduurzaming van het totale gebouw laat zien dat dit vooralsnog te kostbaar is. Wel worden in de loop van de jaren daartoe een aantal stappen gezet door het schoolbestuur. Een aanvraag voor opname in het programma 2020 is destijds afgewezen omdat renovatie geen voorziening is in de huisvesting en er geen budget beschikbaar was.

Voorstel: de aanvraag nu wel toe te kennen omdat deze investering de gemeente en schoolbestuur tijd geeft om de mogelijkheid van vervangende nieuwbouw zorgvuldig te bekijken in relatie tot de andere schoolgebouwen op het Gelders Eiland. Hiermee voorkomen we dat de huidige leerlingen de dupe worden van deze zorgelijke situatie qua douches/kleedkamers en sanitair.

Concept Overzicht 2023

Nr	Datum	Schoolbestuur	Voorziening	School	Raming
2	9-12-2021	LiemersNovum	Vervangende bouw	IKC de Wissel en IKC de Tamboerijn (Zevenaar)	€ 6.760.000,00
3	31-01-2022	Quadraam	Vervangende bouw	Liemers college, locatie Zonegge (Zevenaar)	€ 6.500.000,00

2. *Vervangende bouw IKC de Wissel en IKC de Tamboerijn*

Het gebouw aan Westeinde 101 (Zevenaar) voor IKC de Wissel is aan vervanging toe. De leerlingenprognose 2021 geeft aan dat de school voor meerdere jaren capaciteit nodig heeft. Het gebouw, uit 1967, voldoet niet meer aan de onderwijskundige eisen van deze tijd. Uit onderzoek (2020) naar de staat van het gebouw blijkt dat er geen sprake is van achterstallig onderhoud, maar er komen een aantal grote vervangingen aan die veel kosten met zich meebrengen. Ditzelfde geldt voor het schoolgebouw aan de Paganinistraat 17 (Zevenaar, IKC Tamboerijn), uit 1969.

In 2020/2021 is een haalbaarheidsonderzoek uitgevoerd om zowel de Wissel als de Tamboerijn, mogelijk in combinatie met het VO en een sportvoorziening, op één locatie te realiseren. Onderzocht is de locatie Vestersbos in Zevenaar, waarmee beide scholen hun voedingsgebied behouden. Bovenstaande raming is bestemd voor het basisonderwijs, dus exclusief voorzieningen voor kinderopvang van 0-4 jarigen.

In 2022 is op verzoek van de raad een aanvullend onderzoek gestart naar twee varianten uit het haalbaarheidsonderzoek: variant 2A (0-12 jaar + gymzaal) en variant 3A (0-16 jaar, gymzaal elders). Inmiddels vindt onderzoek plaats naar variant 2A, is het onderzoek naar variant 3A gestaakt en vindt er een extra onderzoek plaats naar de mogelijkheden voor woningbouw op de locatie. Beide onderzoeken worden eind 2022 afgerond. Dit is te laat om besluitvorming door college en raad nog in 2022 af te ronden. De kostenraming wordt geïndexeerd conform advies VNG.

Voorstel: Afwijzen voor 2023 en dus plaatsen op het Overzicht 2023.

3. *Vervangende bouw Liemers college, locatie Zonegge*

De gemeente Zevenaar is samen met de gemeenten Duiven en Montferland verantwoordelijk voor de huisvesting van het Voortgezet Onderwijs (GRHVOL). De kosten worden gedeeld naar rato van het aantal leerlingen. Aanvragen van het schoolbestuur worden beoordeeld en toegekend (of afgewezen) door de gemeente waarin de school die het betreft gevestigd is. Om die reden bespreken we deze aanvraag in dit overleg met de schoolbesturen van Zevenaar. De locatie Zonegge van het Liemers college is gebouwd in 1980. Er wordt onderwijs op mavo niveau gegeven. Het aantal leerlingen is echter gedaald en het gebouw staat voor een groot deel leeg. In 2020 is een QuickScan uitgevoerd om te onderzoeken welke opties voor het VO haalbaar zijn. Op basis hiervan is in 2020/2021 een haalbaarheidsonderzoek uitgevoerd om het VO mogelijk in combinatie met IKC de Wissel en IKC Tamboerijn en een sportvoorziening op één locatie te realiseren. Dit haalbaarheidsonderzoek heeft drie mogelijke varianten opgeleverd.

Voorkeur college gewijzigd

Het college heeft in 2021 de voorkeur uitgesproken voor het combineren van PO en VO (inclusief kinderopvang) op de locatie Vestersbos en voor een gymzaal een andere locatie te zoeken. Eind 2021 is een aanvullend onderzoek gestart naar twee varianten (2A: 0-12 jaar met gymzaal en 3A: 0-16 jaar met gymzaal elders). In 2022 heeft het (nieuwe) college echter uitgesproken een extra onderzoek naar de mogelijkheden voor woningbouw op deze locatie te willen. In overleg met de schoolbesturen LiemersNovum en Quadraam is besloten het aanvullende onderzoek naar variant 3A (0-16 jaar met gymzaal elders) op locatie Vestersbos te staken en op zoek te gaan naar een alternatief voor de huisvesting van het Voortgezet Onderwijs.



Onderwijsvisie

Beide schoolbesturen, LiemersNovum en Quadraam, hebben in 2021 hun intentie uitgesproken en deze verder uitgewerkt in een notitie om de doorgaande lijn voor de kinderen te versterken. Door een intensievere samenwerking tussen basis- en voortgezet onderwijs willen zij leerlingen meer kansen bieden om het onderwijs te volgen op het moment en het niveau dat het beste bij de leerling aansluit. Tijdens het haalbaarheidsonderzoek Vestersbos was daarom het uitgangspunt: brede brugklassen (jaar 1 en 2) om de keuze voor mavo, havo, vwo vanaf jaar 3 te kunnen volgen. Zie de notitie (d.d. 4 juni 2021) voor meer achtergrondinformatie over deze onderwijsvisie.

De intentie om de doorgaande lijn voor kinderen in Zevenaar te versterken is door beide schoolbesturen in 2022 opnieuw bevestigd. Vervangende huisvesting voor het voortgezet onderwijs op een alternatieve locatie biedt andere mogelijkheden om samen verder uit te werken in het belang van de kinderen.

Voorstel: afwijzen voor 2023 en plaatsen op Overzicht 2023

Raadsvoorstel

Onderwerp	Advies aanwijzing zendmachtiging Liemerse Omroep Stichting
Zaaknummer	Z/22/411712
Documentnummer	INT/22/1122255
Portefeuillehouder	T. Albers
Portefeuille	
Behandelend ambtenaar/afdeling	F. de Geus/Maatschappelijke Ontwikkeling
Telefoon	5620
E-mail	f.degeus@zevenaar.nl

1. Samenvatting

In 2018 hebben de gemeenteraden van de gemeenten Doesburg, Duiven, Westervoort en Zevenaar geadviseerd aan het Commissariaat voor de Media om de Liemerse Omroep Stichting (voorheen bekend als RTV Favoriet) conform hun aanvraag aan te wijzen als lokale media-instelling. Het Commissariaat heeft dit advies overgenomen en de Stichting voor een periode van vijf jaar aangewezen als lokale publieke media-instelling.

In 2021 hebben diezelfde betrokken gemeenteraden het Commissariaat voor de Media tussentijds geadviseerd over de samenstelling van het programmabeleidsbepalend orgaan (hierna: pbo) aangezien deze in de loop van de tijd gewijzigd was. De raad heeft getoetst of het pbo nog steeds representatief was voor de belangrijkste maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen in de gemeenten. Het hebben van een functionerend en representatief pbo is een voorwaarde waaraan iedere lokale publieke media-instelling moet (blijven) voldoen. De betrokken gemeenteraden hebben destijds een positief advies uitgebracht over het (gewijzigde) pbo van de Liemerse Omroep Stichting..

Op 20 augustus 2020 hebben de lokale omroepen RTV Arnhem, Liemerse Omroep Stichting, Omroep Lingewaard en Studio Rheden een intentieovereenkomst getekend waarin uitgesproken werd om een vorm van samenwerking met elkaar aan te gaan. Sinds november 2021 hebben RTV Arnhem en de Liemerse Omroep Stichting de krachten verder gebundeld. Onder de naam RTV Connect wil men in de toekomst fuseren tot een streekomroep met een krachtige signatuur op het gebied van radio, tv, internet en nieuws voor de omgeving Arnhem, de Liemers en Doesburg. Onder de naam RTV Connect werken de twee omroepen nu bijvoorbeeld al samen in een gezamenlijke redactieraad met Omroep Gelderland en worden reportages uitgewisseld zodat een groter publiek kan worden bereikt. De komende jaren wordt er stapsgewijs gewerkt naar de fusie. Als deze fusie een feit wordt in de vijf jaar dat de zendmachtiging geldig is, dan zal er een nieuwe aanvraag tot zendmachtiging moeten worden gedaan.

De bestuurders en raden hebben in juli een uitnodiging ontvangen voor een informatiebijeenkomst over het vormen van een streekomroep. Deze heeft plaats gevonden op 6 september jl.. Tijdens deze avond werd door RTV Connect, middels een presentatie, een doorkijk gegeven naar 2023 en verder (zie bijlage 2).

De Liemerse Omroep Stichting heeft het Commissariaat voor de Media wederom gevraagd om de aanwijzing als lokale publieke media-instelling voor een aansluitende periode van vijf jaar, van 1 januari 2023 t/m 31 december 2027 te continueren (zie bijlage 1).

Op grond van artikel 2.61, derde lid van de Mediawet 2008 verzoekt het Commissariaat voor de Media het college en de gemeenteraad om advies uit te brengen over de vraag of de Liemerse Omroep Stichting voldoet aan de eisen voor aanwijzing als lokale publieke media-instelling.

De gemeenteraden van de Liemerse gemeenten dienen de vraag in het advies gemotiveerd en met een duidelijk ja of nee te beantwoorden. Uit het advies moet blijken dat de gemeenteraden zich rekenschap hebben gegeven van de eisen die het Commissariaat aan de aanvrager stelt.

2. Raadsvoorstel

1. Het Commissariaat voor de Media positief adviseren (op grond van artikel 2.61, derde lid, van de Mediawet 2008) op de vraag of de Liemerse Omroep Stichting voldoet aan de eisen die de Mediawet stelt.

3. Waarom naar de raad

Het Commissariaat voor de Media verzorgt de aanwijzing van de lokale publieke media-instellingen. De aanwijzing geldt voor een periode van 5 jaar. Voordat het Commissariaat een besluit neemt over aanwijzing van een lokale omroep, dient de gemeenteraad op grond van artikel 2.61 derde lid van de Mediawet 2008 aan het Commissariaat te adviseren over de vraag of de instelling voldoet aan de eisen die deze wet stelt.

De Mediawet stelt de volgende eisen:

- Is de aanvrager een rechtspersoon naar Nederlands recht met een volledige rechtsbevoegdheid? Met andere woorden: is het een stichting of vereniging?
- Stelt de aanvrager zich ten doel op lokaal niveau de publieke mediaopdracht uit te voeren door media-aanbod te verzorgen dat is gericht op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in de gemeente leven?
- Heeft de aanvrager volgens de statuten een orgaan dat het beleid voor het media-aanbod bepaalt?
- Is dit programmabeleidsbepalende orgaan (hierna: pbo) representatief samengesteld?

De Mediawet bepaalt ook dat een omroep die de publieke mediaopdracht wil uitvoeren voor meer dan één gemeente, alleen dan wordt aangewezen als lokale media-instelling, als de desbetreffende gemeenteraden een gezamenlijk advies hebben uitgebracht.

4. Doelstelling en beoogd resultaat

De Mediawet 2008 stelt bovenstaande eisen waar een media-instelling aan moet voldoen om voor zendtijdtoewijzing in aanmerking te komen. De Liemerse Omroep Stichting voldoet aan deze eisen. Met het toewijzen van de zendtijdmachtiging voor de komende vijf jaar kan de Liemerse Omroep Stichting haar activiteiten voorzetten als lokale publieke media-instelling.

5. Argumenten en alternatieven

Argumenten

1.1 Op grond van de mediawet dient de Liemerse Omroep Stichting bij de Kamer van Koophandel ingeschreven te staan als Stichting.

Sinds 2013 is de Liemerse Omroep Stichting bij de Kamer van Koophandel ingeschreven als Stichting.

1.2 De Liemerse Omroep Stichting verzorgt representatief media-aanbod voor de Liemerse gemeenten Doesburg, Duiven, Westervoort en Zevenaar.



Het doel van de Liemerse Omroep Stichting is het op lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht. Dit doet de stichting door het verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in de gemeenten waarop de instelling zich richt leven. Ook verricht de Stichting activiteiten die nodig zijn om daarmee een publieke taak te vervullen.

1.3 De Liemerse Omroep Stichting heeft een orgaan dat het beleid van het media-aanbod bepaalt. Het hebben van een functionerend en representatief programmabeleidbepalend orgaan (hierna: pbo) is een voorwaarde waaraan iedere lokale publieke media-instelling moet (blijven) voldoen.

De Liemerse Omroep Stichting heeft een pbo. Het pbo is, naast het bestuur en de redactie, een afzonderlijke entiteit binnen de omroep. Het pbo stelt het media-aanbodbeleid vast en controleert of met de gemaakte programma's wordt voldaan aan de ICE-norm (ten minste vijftig procent van de toetsingstijd wordt gevuld met informatie, cultuur en educatie).

1.4 Het pbo van de Liemerse Omroep Stichting is representatief samengesteld

Het pbo moet door zijn samenstelling representatief zijn voor de verscheidenheid binnen de gemeente(n). Vorig jaar hebben de gemeenteraden, op verzoek van het Commissariaat, een tussentijds advies uitgebracht over de samenstelling van het pbo van de Liemerse Omroep Stichting. De thema's die destijds al binnen het pbo aanwezig waren (Sport en Recreatie, Maatschappelijke zorg en welzijn, Winkeliers/werkgevers, Kunst en Cultuur, Ouderen en Kerkgenootschappen) zijn uitgebreid met 2 nieuwe thema's: Inwoners met een migratieachtergrond en Jongeren. Daarmee richt het pbo zich meer op inclusie en wil men zich zo breed mogelijk profileren in het verzorgingsgebied. De 8 leden van het pbo zijn afkomstig uit de gemeenten waar de omroep uitzendt. De leden zijn de afgevaardigden van instellingen of organisaties die actief zijn binnen een van de stromingen in de gemeenten. Zo heeft het pbo een sterke binding met het publiek waar de omroep zich op richt. Daarmee voldoet het nieuwe pbo aan de belangrijkste maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen in de gemeenten.

Alternatieven

Indien de raad een negatief advies aan het Commissariaat voor de Media stuurt, kan dit leiden tot het intrekken van de zendmachtiging van de Liemerse Omroep Stichting.

6. Hoe gaan we dat bereiken en is evaluatie nodig?

1.1 Om de zendmachtiging te krijgen moeten alle betreffende gemeenteraden conform de Mediawet een (gezamenlijk) advies uitbrengen.

Alle vier de gemeenteraden moeten positief advies uitbrengen wil de Stichting opnieuw de zendmachtiging verkrijgen en de activiteiten kunnen uitvoeren. Het raadsvoorstel wordt ongeveer tegelijkertijd in de gemeenteraden behandeld.

1.2 Het Commissariaat geeft de zendmachtiging af voor de komende 5 jaar.

Als de Liemerse Omroep Stichting in deze periode niet meer aan de wettelijke eisen voldoet kan het Commissariaat de aanwijzing intrekken.

7. Klimaat en duurzaamheid

N.v.t.

8. Communicatie

Het besluit wordt per brief aan het Commissariaat voor de Media medegedeeld (bijlage 4). De gemeenten Doesburg, Westervoort en Duiven worden op de hoogte gesteld van het besluit.

Artikel 6, tweede lid, van de Mediaregeling 2008 bepaalt dat de gemeenteraad binnen 18 weken na ontvangst van de aanvraag advies uitbrengt aan het Commissariaat. Er is uitstel verleend voor de

oorspronkelijke deadline van 1 december 2022. Uiterlijk 12 december moet het advies door de raden worden afgegeven. Het Commissariaat voor de Media informeert vervolgens de Liemerse Omroep Stichting.

9. Kosten, baten en dekking

De mediawet bepaalt dat gemeenten een bekostigingsplicht van de lokale publieke media-instelling hebben, indien de gemeenteraad het Commissariaat voor de Media positief heeft geadviseerd op de vraag of de instelling voldoet aan de eisen die de Mediawet stelt.

Voor 2022 is € 28.675,70 subsidie verleend aan de Liemerse Omroep Stichting. De hoogte van de bekostiging wordt bepaald aan de hand van een vast bedrag per huishouden in de betreffende gemeente. Dit bedrag wordt jaarlijks door de VNG vastgesteld. Voor 2022 gaat het om 20.630 huishoudens x € 1,39. De middelen worden door het rijk beschikbaar gesteld.

10. Bijlagen

De volgende bijlagen horen bij dit voorstel:

Volgorde	Documentnummer	Naam
1.	INK/22/1113297	Verzoek advies gemeenteraad over de aanwijzingsaanvraag Liemerse Omroep Stichting (h.o.d.n. RTV Connect) uiterlijk 1 december 2022 (bijlage 1)
2.	INT/22/1122355	Presentatie Streekomroep RTV Connect 06-09-2022 (bijlage 2)
3.	UIT/22/1116862	Brief verzoek uitstel
4.	INK/22/1123534	Verleende uitstel
5.	UIT/22/1122357	Concept brief aan commissariaat van de media

Burgemeester en wethouders van Zevenaar

De secretaris
Danielle Jansen

De burgemeester
Lucien van Riswijk

Raadsbesluit

Onderwerp	Advies aanwijzing zendmachtiging Liemerse Omroep Stichting
Zaaknummer	Z/22/411712
Documentnummer	INT/22/1122255

De raad van de gemeente Zevenaar;

overwegende dat ;

De Liemerse Omroep Stichting het Commissariaat voor de Media heeft gevraagd om de aanwijzing als lokale publieke media-instelling voor een aansluitende periode van vijf jaar, van 1 januari 2023 t/m 31 december 2027 te continueren. De Mediawet 2008 stelt eisen waaraan een media-instelling moet voldoen om voor zendtijdtoewijzing in aanmerking te komen.

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van Zevenaar:

Gelet op artikel 2.61, derde lid, van de Mediawet 2008.

besluit:

1. Het Commissariaat voor de Media positief adviseren op de vraag of de Liemerse Omroep Stichting voldoet aan de eisen die de Mediawet 2008 stelt.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Zevenaar, gehouden op 23 november 2022.

De griffier	De burgemeester
-------------	-----------------

I.M. van Dijk	L.J.E.M. van Riswijk
---------------	----------------------

COMMISSARIAAT VOOR DE MEDIA

Hoge Naarderweg 78 ■■■ 1217 AH Hilversum ■■■
Postbus 1426 ■■■ 1200 BK Hilversum ■■■ cvdm@cvdm.nl ■■■ www.cvdm.nl ■■■
T 035 773 77 00 ■■■ F 035 773 77 99 ■■■

Gemeente Zevenaar
T.a.v. de raadsgriffier
Postbus 10
6900 AA ZEVENAAR



Per e-mail: I.vanDijk@zevenaar.nl

Datum	Onderwerp		
2 augustus 2022	Advies gevraagd t.a.v. aanvraag Liemerse Omroep Stichting (meerdere gemeenten)		
Uw kenmerk	Ons kenmerk	Contactpersoon	Doorkiesnummer
	894275 / 913388	Ted van Osch	035-7737700

Geachte griffier,

Per brief van 11 januari 2022 hebben wij u geïnformeerd over de openstelling van de procedure tot aanwijzing van een lokale publieke media-instelling voor uw gemeente, voor de vijfjarige periode vanaf 1 januari 2023. In deze brief informeren wij u over de ingediende aanvraag. Ook informeren wij u in deze brief over wat er in de aanwijzingsprocedure van uw gemeente wordt verwacht.

Ingekomen aanvraag

Het Commissariaat voor de Media (hierna: het Commissariaat) heeft een aanwijzingsaanvraag voor uw gemeente ontvangen van de Liemerse Omroep Stichting (h.o.d.n. RTV Connect). De aanvraag van Liemerse Omroep Stichting heeft ook betrekking op de gemeenten Duiven, Doesburg en Westervoort.

Alle documenten die onderdeel uitmaken van de aanvraag van Liemerse Omroep Stichting treft u bijgaand aan.

Wettelijk advies gemeenteraad

Voordat het Commissariaat een beslissing neemt over de ingediende aanvraag, dient uw gemeenteraad op grond van artikel 2.61, derde lid, van de Mediawet 2008 het Commissariaat te adviseren over de vraag of de aanvragende partij voldoet aan de eisen om voor aanwijzing als lokale publieke media-instelling in aanmerking te komen.

Vereisten om voor aanwijzing in aanmerking te komen

Artikel 2.61, tweede lid, van de Mediawet 2008 bepaalt dat voor aanwijzing slechts in aanmerking komen instellingen die:

- rechtspersoon naar Nederlands recht met volledige rechtsbevoegdheid zijn;
- zich volgens de statuten uitsluitend of hoofdzakelijk ten doel stellen het op regionaal respectievelijk lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in een provincie, een gemeente of een deel van de provincie waarop de instelling zich richt leven, en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn om daarmee een publieke taak te vervullen; en

- c. volgens de statuten een orgaan hebben dat het beleid voor het media-aanbod bepaalt en dat representatief is voor de belangrijkste in de desbetreffende provincie of gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen.

Wat verwacht het Commissariaat in het wettelijk advies van de gemeenteraad?

De raad van uw gemeente moet in zijn advies de volgende vragen gemotiveerd met ja of nee beantwoorden:

- Is de aanvrager een rechtspersoon naar Nederlands recht met volledige rechtsbevoegdheid? Met andere woorden: is het een stichting of vereniging?
- Stelt de aanvrager zich ten doel op lokaal niveau de publieke mediaopdracht uit te voeren door media-aanbod te verzorgen dat is gericht op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in de gemeente leven?
- Heeft de aanvrager volgens de statuten een orgaan dat het beleid voor het media-aanbod bepaalt?
- Is dit programmabeleidsbepalende organen (hierna: pbo) representatief samengesteld?

Gezamenlijk advies gemeenten

Nu de aanvraag van Liemerse Omroep Stichting betrekking heeft op meerdere gemeenten, namelijk de gemeenten Zevenaar, Duiven, Doesburg en Westervoort, geldt dat Liemerse Omroep Stichting alleen in aanmerking komt voor een aanwijzing in alle aangevraagde gemeenten, indien de gemeenteraden een gezamenlijk advies uitbrengen.

Aan de voorwaarden van een gezamenlijk advies is voldaan als:

- de betrokken gemeenteraden in hun adviezen verwoorden dat zij in aanmerking hebben genomen dat het een aanwijzingsaanvraag betreft voor meerdere gemeenten;
- de betrokken gemeenteraden over dezelfde pbo-ledenlijst advies hebben uitgebracht;
- de adviezen eensluidend zijn. De adviezen worden geacht eensluidend te zijn als de conclusies van de gemeenteraden over de representativiteit van het pbo overeenstemmen.

Het is niet nodig dat de betrokken gemeenteraden in een gezamenlijke vergadering en in gelijke bewoordingen een advies uitbrengen over de aanvraag.

Wij sturen de raadsgriffiers van Duiven, Doesburg en Westervoort ook een brief met het verzoek om advies uit te brengen over de aanvraag van Liemerse Omroep Stichting.

Aanvullende stukken/wijzigingen

Voor de goede orde wijzen wij u erop dat uw gemeente zelf dient te beoordelen in hoeverre de door de aanvrager ingediende stukken, die u bijgaand aantreft, toereikend zijn voor het kunnen geven van een gemotiveerd advies door uw gemeenteraad. Desgewenst dient uw gemeente aanvullende informatie in te winnen bij de aanvrager.

Als zich wijzigingen voordoen die van invloed zijn op de aanwijzingsprocedure of op de advisering door uw raad, dan stellen wij u daarvan op de hoogte.

Termijn voor het advies

Artikel 6, tweede lid, van de Mediaregeling 2008, bepaalt dat de gemeenteraad binnen achttien weken na ontvangst van de aanvraag advies uitbrengt aan het Commissariaat. Wij ontvangen het advies van uw gemeenteraad graag **uiterlijk 1 december 2022**.

Tijdige advisering is van belang om vóór het aflopen van de lopende aanwijzingsperiode een besluit te kunnen nemen voor de opvolgende periode. De huidige aanwijzing vervalt van rechtswege na 5 jaar. Het is daarom belangrijk dat de adviseringstermijn niet wordt overschreden. Het Commissariaat kan periodiek contact opnemen met de gemeente om te overleggen over de voortgang van het advies.

Mocht de gestelde termijn problemen opleveren, dan kunt u een (onderbouwd) verzoek tot uitstel indienen bij het Commissariaat. U kunt hierover contact opnemen met de contactpersoon van het Commissariaat. De contactinformatie vindt u onderaan deze brief.

Welke stukken moet de gemeente toesturen?

Uw gemeenteraad brengt advies uit aan het Commissariaat door toezending van de volgende documenten aan het e-mailadres aanwijzing@cvdn.nl:

- een ondertekend en gemotiveerd raadsbesluit, waarin het wettelijk advies is opgenomen;
- het bijbehorende raadsvoorstel, met daarin de motivering van het raadsbesluit;
- een link naar de website waarop de raadsvergadering teruggeluisterd of -gekeken kan worden;
- eventuele andere documenten die aan het advies ten grondslag zijn gelegd en waarvan de inhoud bij het Commissariaat niet bekend is.

Vervolg procedure na advies

Nadat alle betrokken gemeenteraden advies aan het Commissariaat hebben uitgebracht, toetst het Commissariaat of de adviezen zorgvuldig tot stand zijn gekomen en deugdelijk gemotiveerd zijn. Is dat het geval, dan gaat het Commissariaat in beginsel tot besluitvorming over.

Ontvangstbevestiging sturen

Wij verzoeken u binnen twee weken na de ontvangst van deze brief, bij voorkeur via een e-mailbericht aan aanwijzing@cvdn.nl, een ontvangstbevestiging aan ons toe te sturen en daarbij tevens te vermelden wie de behandelend ambtenaar binnen uw gemeente is en wat de contactgegevens van deze ambtenaar zijn. Wij stellen het op prijs als u bij uw reactie het bovengenoemde kenmerk vermeldt.

Contactpersoon Commissariaat

Mochten er nog vragen zijn dan kunt u contact opnemen met de behandelaar van dit dossier binnen het Commissariaat, Ted van Osch. Hij is op werkdagen van maandag tot en met donderdag tussen 11:00 en 12:00 uur telefonisch bereikbaar via het bovenstaande telefoonnummer of via e-mail naar aanwijzing@cvdn.nl.

Een afschrift van deze brief gaat naar het bestuur van Liemerse Omroep Stichting.

Hoogachtend,
COMMISSARIAAT VOOR DE MEDIA,



mr. Hein Roovers
Practice Lead Markttoegang a.i.

Bijlagen:

- documenten behorende bij de aanvraag van Liemerse Omroep Stichting

aanvraag aanwijzing lokale publieke media-instelling

Statutaire naam: .Liemerse Omroep Stichting

Station-call: RTV Connect

Correspondentieadres:Ringbaan Zuid 8b.

6905 DB Zevenaar

Studioadres: idem

Telefoonnummer: ...0316 333333

Faxnummer:

E-mailadres: e.borggreve@rtvconnect.nl

Internetadres: www.rtvconnect.nl

Contactpersoon:Esther Borggreve.....

Telefoonnummer:06 13452367

Voor de gemeente(n): Zevenaar, Doesburg, Westervoort en Duiven

Deze aanvraag gaat vergezeld van:

- x uittreksel inschrijving bij de Kamer van Koophandel
- x samenstelling programmabeleidsbepalend orgaan (bijlage B)
- x notarieel vastgestelde statuten
- voorstel tot statutenwijziging
- redactiestatuut
- huishoudelijk reglement
- overeenkomst(en)

Datum: 30 juni 2022

Handtekening voorzitter:



overzicht van de leden van het programmabeleidbepalend orgaan (pbo)

Zie bijlage

Leden PBO RTV Favoriet per september 2021

1. Ouderen (aanpalend Maatschappelijke zorg en Welzijn)

Gerda van der Sluis-Uffing

Vrouwenslag 44 6931 WS Westervoort

E-mail: viti31xw@kpnmail.nl

- Voorzitter van bestuur Katholieke Ouderen Bond (KBO) afdeling Westervoort;
- Lid Cliëntenraad Regionale Sociale Dient (RSD) namens de Gemeente Westervoort;
- Deelnemster Armoede convenant gemeenten Duiven en Westervoort.

"Een lokale omroep vind ik belangrijk waarbij de omroep aandacht besteed aan relevante onderwerpen binnen een programmabeleid waar alle leeftijdsgroepen (ook ouderen) aan bod komen. Tevens moet er bij sportprogramma's ook aandacht zijn voor gehandicapten sport"

2. Kerkgenootschappen

Nel van der Zouwen

Brouwerslaan 6 6931 AC Westervoort

E-mail: nvdzouwen@hotmail.com

- Bestuurslid Vrouwenvereniging Passage;
- Lid Cliëntenraad Regionale Sociale Dient (RSD) namens de Gemeente Westervoort;
- Actief in kerkgemeenschap kath. kerk St Werenfridus te Westervoort.

"ik vind het belangrijk dat in deze tijd van steeds sneller en groter er ook aandacht is voor het geestelijke en spirituele welzijn van mensen. Het uitzenden van kerkvieringen door de omroep tijdens de hoogtijdagen van de Coronacrisis hielp hier echt bij"

3. Maatschappelijke zorg en welzijn

Harry Storms

Putstraat 9 6822 BE Arnhem

E-mail: harrystorms1@gmail.com

- Voorzitter FNV Lokaal de Liemers;
- In mijn werkzame leven gewerkt in de intramurale en extramurale gezondheidszorg; Hierbij o.a. actief geweest in geestelijke gezondheidszorg en voor ouderen;
- Tot voor kort lid van de cliëntenraad van de regionale sociale dienst RSD "de Liemers";
- Lid geweest van Raad v Sociaal Domein Duiven een adviesraad van B&W gemeente Duiven.

"Als FNV kijken we naar werkgelegenheid, werk en inkomen en uitkeringsgerechtigden. Een van de belangrijke aandachtspunten is: Hoe sociaal zijn de Liemerse gemeentes. Dit wordt o.a. in kaart gebracht door 2-jaarlijkse enquête – meting. Deze wordt besproken met de gemeentes en verbeterpunten geformuleerd. Daarnaast o.a. hoe gaat de uitvoering van de Participatiewet, WMO en de jongeren. De lokale omroep is daarbij een onontbeerlijke "waakhond" te noemen"

4. Werkgevers

Bram Eijmans

Nieuwe Doelenstraat 2 6901AS Zevenaar

e-mail: Brameijmans@kpnmail.nl

- Eigenaar van BRAM EIJMANS KAPPERS Kampsingel 5 6901 JC Zevenaar
bram@eijmanskappers.nl;
- Lid bestuur Lionsclub "de Liemers";
- Lid beleidsadviescommissie ANKO (werkgeversvereniging kappersbranche).

"Ik streef een evenwichtige programmering na van de lokale radio-omroep, Waarbij actualiteit, (lokale) sporten, maatschappelijk belang hand in hand gaan. Een omroep, waar elke leeftijdscategorie zich thuis voelt; en waar het een plezier is, om dagelijks te naar te luisteren."

5. Cultuur en Kunst

Yvonne Kaats de Swart

Kerkstraat 27 6901 AA Zevenaar

E-mail: y.kaats.de.swart@liemerskunstwerk.nl

- Werkzaam als Pr en Marketingmedewerker bij;
Kunstwerk! de Bibliotheek, Kunstwerk! Educatie, Kunstwerk! Het Musiater,
Kunstwerk! Liemers Museum. Kortom de grootste Culturele organisatie in de
Liemers.

"Het is van cruciaal belang dat alle belangrijkste maatschappelijke stromingen binnen de Liemers worden vertegenwoordigd bij de lokale omroep. Ik vertegenwoordig Cultuur en houd toezicht op het aanbod van cultuur tijdens de radio-uitzendingen. Ik zie het PBO als een klankbord van het bestuur. Wij kunnen sturing geven aan het mediabeleid en hoe de uitzendingen overkomen op de luisteraar"

6. Sport en recreatie (en voorzitter PBO)

Frans Gerbrands

Gasthuisstraat 23 B 6981 CP Doesburg

E-mail: gerbrands.f@gmail.com

- Actief geweest in het opstarten van de lokale omroep in Doesburg en deze uiteindelijk weten onder te brengen bij RTV Favoriet/Liemerse Omroepstichting
- Lid geweest van de Programmaraad Oost-Gelderland en in deze hoedanigheid enige ervaring opgedaan met media aanbieders

"Mijn deelname aan het PBO is op persoonlijke titel en mijn motivatie is gebaseerd op een warme belangstellingen voor het lokale gebeuren in de breedste zin van het woord. Als geen ander kan de lokale omroep hierin een mooie verbindende rol spelen"

7. Etnische minderheden

An de Meij

Duindoornstraat 12 6982 AX Doesburg

E-mail: an.gerard@hetnet.nl

- Event manager voor de vereniging EHBO Doesburg
- Jonge mensen training en sessies geven op het gebied van dans en voeding bij Molukse tradities

"Als vertegenwoordiger van de etnische minderheden vind ik het juist van belang bij een streekomroep, zoals RTV Favoriet, om aandacht te besteden aan deze groepering. Ik ben zelf aanspreekpunt voor de Molukse gemeenschap binnen de wijk Ooi in Doesburg, op het gebied van huurwoningen IJsselland, het bestuur van de wijkraad en het contact met overige nationaliteiten."

8. Jongeren

Denny Elfring

Lindenhof 13 6916 MN Tolkamer

E-mail: info@dennylefring.nl

- Actief geweest als jongerenwerker in de voormalige gemeente Rijnwaarden, Duiven en ruim 10 jaar in Westervoort
- Werkzaam als support coördinator bij Vitesse Betrokken, de maatschappelijke afdeling van voetbalclub Vitesse, waarbij ik op kom voor de belangen van de (jongere) supporters.

"Mijn deelname aan het PBO is op persoonlijke titel. Ik vind het fijn om op te komen voor belangen van anderen. Met mijn achtergrond als jongerenwerker in de regio, en uiteraard nog een jonge geest, luister ik niet alleen zelf graag naar de diversiteit op Favoriet FM, maar hoor ik ook aan van jongeren wat zij vinden van het aanbod (muziek, lokale nieuws, programmering etc.) om hierdoor een bijdrage te kunnen leveren aan het PBO."

STATUTENWIJZIGING

Heden, achtentwintig oktober tweeduizend dertien, verscheen voor mij, _____
mr. MARK HOFMAN, notaris te Zevenaar: _____
de heer JOHANNES EDUARD SCHOOLDERMAN, wonende te _____
Gegevens verwijderd door KvK geboren te Tomohon op twaalf maart _____
negentienhonderd achtenveertig, zich legitimerend zich legitimerend met _____
paspoort nummer: _____ afgegeven te Westervoort op zestien februari _____
tweeduizend twaalf, gehuwd; _____
te dezen handelend als secretaris van de stichting: LIEMERSE OMROEP _____
STICHTING, statutair gevestigd te Zevenaar, kantoorhoudende te Zevenaar, _____
Schoolstraat 15 A (6901 HD), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer
van Koophandel Centraal Gelderland onder nummer 09071398, hierna ook te _____
noemen: "de stichting". _____

INLEIDING

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde als volgt: _____

- blijkens notulen van de bestuursvergadering de dato eenentwintig oktober _____
tweeduizend dertien is, met inachtneming met het daaromtrent bepaalde in _____
artikel 15 van de statuten van de stichting, besloten de statuten van de stichting _____
te wijzigen; _____
- van gemeld besluit zijn de notulen aan deze akte **gehecht**; _____
- blijkens artikel 15 lid 4 van de statuten van de stichting is iedere bestuurder _____
bevoegd tot het doen verlijden van de notariële akte waarin de **statutenwijziging** _____
is opgenomen. _____

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de comparant, handelend als gemeld,
de statuten van de stichting vanaf heden gewijzigd vast te stellen als volgt: _____

NAAMartikel 1

De stichting draagt de naam: Liemerse Omroep Stichting. _____

ZETELartikel 2

Zij heeft haar zetel in de gemeente Zevenaar _____

DOELartikel 3

1. De stichting heeft tot doel: _____
 - a. het verzorgen van media-aanbod bestemd voor de gemeenten Doesburg, _____
Duiven, Rijnwaarden, Westervoort en Zevenaar, hierna ook te noemen: "de
gemeenten"; _____
 - b. het op lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het _____
verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van _____
maatschappelijke behoeften die in de gemeenten waarop de instelling zich _____
richt leven, en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn om daarmee
een publieke taak te vervullen. _____
2. De stichting gebruikt haar zendtijd geheel voor een media-aanbod dat in het _____
bijzonder betrekking heeft op de gemeenten. _____

3. Zij tracht dit doel en al hetgeen daarmee in de ruimste zin verband houdt te —
verwezenlijken door het aanwenden van alle geoorloofde middelen, welke voor —
de verwezenlijking van het doel van de stichting bevorderlijk zijn. —

BEGUNSTIGERS

artikel 4

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de stichting financieel te —
steunen met een door het bestuur vast te stellen minimum bijdrage. —
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van begunstigers. —
3. De rechten en plichten van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door
opzegging worden beëindigd. —
4. De begunstigers zijn gehouden tot het betalen van de bijdrage, dat door het —
bestuur is vastgesteld. —
Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende —
bijdrage betalen. —
5. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun —
bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd. —

GELDMIDDELEN

artikel 5

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit de bijdragen van de begunstigers, —
uit de eventuele uitgifte van een programmablad, uit eventuele verkrijging —
ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en tenslotte uit eventuele —
overige geoorloofde baten. —
2. De stichting is niet dienstbaar aan het maken van winst door derden. —

BESTUUR

artikel 6

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie (3) personen. Het aantal leden wordt door —
het bestuur vastgesteld. —
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. —
3. Bij huishoudelijk reglement worden nadere regelen aangaande de —
bestuurssamenstelling gegeven. —
4. De bestuurders worden door het bestuur benoemd uit een of meer voordrachten,
behoudens het bepaalde in lid 5. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn —
bevoegd zowel het bestuur, leden van het bestuur als het media- —
aanbodbeleidbepalend orgaan. —
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met —
tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van het —
bestuur, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de —
bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. —
6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het bestuur overeenkomstig het —
voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, —
dan is het bestuur vrij in de keus. —
7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die —
voordrachten. —
8. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de —
overblijvende bestuursleden (of zal het enig overblijvende bestuurslid) zo —
spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de —
benoeming van een (of meer) opvolgers(s). —



9. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, - dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende - bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
10. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij - hebben wel recht op vergoeding van de door hen gemaakte kosten.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

artikel 7

1. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. door zijn aftreden;
 - d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;
 - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding.
3. De aftredende is terstond herbenoembaar voor ten hoogste eenmaal de maximale benoemingstermijn.

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESLUITVORMING IN HET BESTUUR

artikel 8

1. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met in achtneming van de vereiste formaliteiten.
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip der vergadering, de te behandelen onderwerpen.
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe verzocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.

9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, via enig communicatie middel, hierop hun mening te uiten.
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING

artikel 9

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door andere organen van de stichting.
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
4. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
5. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
6. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, waarvan er tenminste één de titel voorzitter, secretaris of penningmeester dient te hebben.

MEDIA-AANBODBELEIDBEPALEND ORGAAN

artikel 10

1. De stichting kent een media-aanbodbeleidbepalend orgaan (mbo) van minimaal vijf (5) leden. Deze heeft tot taak:
 - a. het bepalen van het beleid voor het media-aanbod;
 - b. toetsing van de in het media-aanbodbeleid verwoorde uitgangspunten;
 - c. het geven van adviezen, gevraagd en ongevraagd, aan programmastaf en bestuur;
 - d. het opstellen van een jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en gerealiseerde programmabeleid.
2. Het aantal leden wordt door het media-aanbodbeleidbepalend orgaan, met in achtneming van lid 3 vastgesteld.



3. Het media-aanbodbeleidbepalend orgaan dient zodanig te zijn samengesteld, dat het representatief is voor de in de gemeenten voorkomende maatschappelijke, — culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen. In het media-aanbodbeleidbepalend orgaan is minstens een vertegenwoordiger uit de stroming “etnische en culturele minderheden” opgenomen. —
In het reglement media-aanbodbeleidbepalend orgaan worden nadere regels — aangaande de samenstelling van het media-aanbodbeleidbepalend orgaan — gegeven. —
4. Voorzitter van het media-aanbodbeleidbepalend orgaan is afwisselend het hoofd programmastaf radio in de oneven jaren en het hoofd van de programmastaf — televisie in de even jaren. Het media-aanbodbeleidbepalend orgaan wijst uit haar midden een secretaris aan. Zij kan voor elk hunner een vervanger aanwijzen. —
5. De vergaderingen van het media-aanbodbeleidbepalend orgaan worden — bijgewoond door een vertegenwoordiger van het bestuur. Deze heeft een — adviserende stem. —
6. De leden van het media-aanbodbeleidbepalend orgaan worden door het media- — aanbodbeleidbepalend orgaan benoemd uit een of meer voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 7. —
Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur, leden van het media-aanbodbeleidbepalend orgaan als bij huishoudelijk reglement aan te wijzen organisaties of groepen van organisaties. —
7. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met — tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van het — media-aanbodbeleidbepalend orgaan, genomen in een vergadering waarin — tenminste twee/derde van de leden van het media-aanbodbeleidbepalend orgaan tegenwoordig is. —
8. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het media-aanbodbeleidbepalend — orgaan overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het — bindend karakter te ontnemen, dan is het media-aanbodbeleidbepalend orgaan — vrij in de keus. —
9. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die — voordrachten. —
10. Voordrachten en benoemingen geschieden onverminderd het bepaalde in lid 3. —
11. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het media- — aanbodbeleidbepalend orgaan, zullen de overblijvende leden (of zal het enig — overblijvende lid) binnen zes maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolgers(s). —
12. Mocht(en) in het media-aanbodbeleidbepalend orgaan om welke reden dan ook — één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende leden, of vormt het — enige overblijvende lid niettemin een wettig media-aanbodbeleidbepalend — orgaan. —

EINDE LIDMAATSCHAP MEDIA-AANBODBELEIDBEPALEND ORGAAN —
artikel 11 —

1. Het lidmaatschap van het media-aanbodbeleidbepalend orgaan eindigt: —
 - a. indien het lid van het media-aanbodbeleidbepalend orgaan heeft — opgehouden vertegenwoordiger te zijn van een stroming; —
 - b. door bedanken; —
 - c. door ontzetting door het bestuur. —

2. Ontzetting uit het lidmaatschap van het media-aanbodbeleidbepalend orgaan kan alleen worden uitgesproken wanneer het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de stichting handelt of wanneer het lid de stichting op onredelijke wijze benadeelt. Het bestuur stelt het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis, onder opgave van redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving tegen het genomen besluit bij het bestuur in beroep te gaan. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.
3. Elk lid van het media-aanbodbeleidbepalend orgaan treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het media-aanbodbeleidbepalend orgaan te maken rooster van aftreding.
4. De aftredende is terstond herbenoembaar voor ten hoogste eenmaal de maximale benoemingstermijn.

PROGRAMMASTAF – HOOFD PROGRAMMASTAF

artikel 12

1. De stichting kent twee programmastaven, respectievelijk een programmastaf radio en een programmastaf televisie (verder in deze statuten zowel samen als ieder afzonderlijk ook te noemen: "programmastaf"), bestaande uit een door het bestuur te bepalen aantal medewerkers onder wie een hoofd programmastaf, belast met de leiding van de programmastaf.
Een programmastatuut, taakomschrijving van de programmastaf en nadere regelen ter zake van de verhouding tussen hoofd programmastaf, programmastaf en andere organen van de stichting worden vastgelegd door het bestuur, nadat deze de daarbij belanghebbenden daarover geraadpleegd heeft.
2. Het hoofd programmastaf wordt door het bestuur aangesteld.
Het hoofd programmastaf kan uitsluitend op voordracht van het media-aanbodbeleidbepalend orgaan door het bestuur uit zijn functie worden ontheven. Een zodanig besluit dient tevoren in overleg met de programmastaf te worden onderworpen, indien het ontslag op journalistieke gronden is gebaseerd.
3. Het bestuur kan hoofd programmastaf in de uitoefening van zijn functie voor onbepaalde tijd schorsen.
De schorsing vervalt indien niet binnen een maand na het schorsingsbesluit het in het tweede lid van dit artikel bedoelde overleg een aanvang heeft genomen.
4. De overige leden van de programmastaf worden op voorstel van hoofd programmastaf en/of overige leden van de programmastaf benoemd door het bestuur, volgens door het bestuur nader vast te stellen regels.
Eventuele ontheffing uit de functie geschied door het bestuur na overleg met hoofd programmastaf.
Wil het ontslag op journalistieke gronden verleend kunnen worden, dan behoeft het de voorafgaande instemming van hoofd programmastaf.
5. Voor de inhoud van alle uitzendingen en voor alle werkzaamheden is hoofd programmastaf verantwoordelijk en jegens het bestuur en het media-aanbodbeleidbepalend orgaan verantwoording verschuldigd.

COMMISSIES EN WERKGROEPEN

artikel 13

1. Het bestuur kan commissies en werkgroepen instellen.
2. Bij reglement worden taak en werkwijze van commissies en werkgroepen vastgelegd.



JAARVERSLAG - RAPPORTAGE MEDIA-AANBODBELEIDBEPALEND
ORGAAN - REKENING EN VERANTWOORDING

artikel 14

1. Het stichtingsjaar tevens boekjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur stelt binnen zes maanden na afloop van het stichtingsjaar zijn jaarverslag op en de penningmeester doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. De jaarrekening wordt opgesteld conform de eisen die het Commissariaat voor de Media stelt en die zijn opgenomen in het Handboek Financiële Verantwoording Publieke Lokale Media-instellingen.
4. Het media-aanbodbeleidbepalend orgaan stelt binnen zes maanden na afloop van het stichtingsjaar jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en gerealiseerde programmabeleid, zoals vernoemd in artikel 10, lid 1 onder d, vast.
5. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.
6. Na vaststelling kan door een ieder kennis worden genomen van het jaarverslag, de rapportage van het media-aanbodbeleidbepalend orgaan en de jaarstukken.
7. Het bestuur is verplicht bescheiden bedoeld in lid 3 en 4 tien jaar lang te bewaren.

STATUTENWIJZIGING

artikel 15

1. In de statuten van de stichting kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van het bestuur, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot een vergadering van het bestuur ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan alle leden van het bestuur toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig is.
Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige bestuursleden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING

artikel 16

1. De stichting kan worden ontbonden door een besluit van het bestuur. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.

2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed aan een —
kwalificerende goeddoelinstelling, dan wel op enige andere wijze die het —
algemeen belang dient. —

HUISHOUELIJK REGLEMENT

artikel 17

1. Het bestuur stelt een huishoudelijk reglement vast. —
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die —
geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. —

SLOTBEPALING

artikel 18

1. In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. —
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare —
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. —

SLOT AKTE

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken —
comparant/partij is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en —
daartoe bestemde document vastgesteld. —

Waar in deze akte is vermeld ongehuwd of nimmer gehuwd geweest is daaronder —
tevens begrepen niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd —
partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest. —

WAARVAN AKTE is verleden te Zevenaar op de datum als in het hoofd van deze —
akte vermeld. —

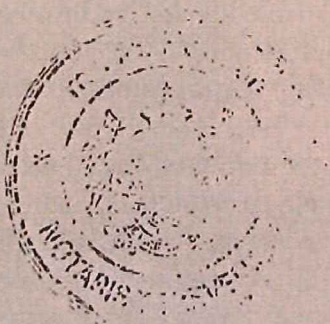
De inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. —

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant heeft deze —
verklaard tijdig vóór het verlijden van de akte hiervan een ontwerp te hebben —
ontvangen, van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige —
voorlezing geen prijs te stellen. —

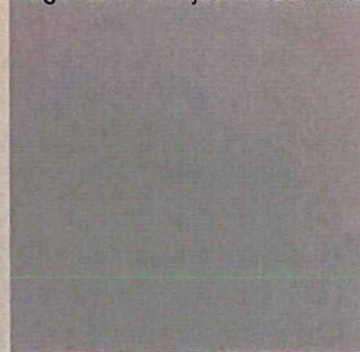
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, —
ondertekend. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:
op heden, 28 oktober 2013



Gegevens verwijderd door KvK



Uittreksel Handelsregister

Kamer van Koophandel®

KvK-nummer 09071398

Pagina 1 (van 2)

Rechtspersoon

RSIN	802342061
Rechtsvorm	Stichting
Statutaire naam	Liemerse Omroep Stichting
Statutaire zetel	gemeente Zevenaar
Bezoekadres	Ringbaan-Zuid 8 B, 6905DB Zevenaar
Datum akte van oprichting	13-11-1989
Datum akte laatste statutenwijziging	28-10-2013
Activiteiten	SBI-code: 6010 - Radio-omroepen Het uitzenden van muziek en informatieve programma's voor de regio de liemers 24 uur per dag.

Onderneming

Handelsnaam	Favoriet FM
Startdatum onderneming	01-09-1990
Activiteiten	SBI-code: 6010 - Radio-omroepen
Werkzame personen	0

Vestiging

Vestigingsnummer	000011122358
Handelsnaam	Favoriet FM
Bezoekadres	Ringbaan-Zuid 8 B, 6905DB Zevenaar
Telefoonnummer	0316342242
Internetadres	www.rtv-favoriet.nl
E-mailadres	secretaris@rtv-favoriet.nl
Datum vestiging	01-09-1990
Activiteiten	SBI-code: 6010 - Radio-omroepen Het verzorgen van media-aanbod bestemd voor de gemeenten Doesburg, Duiven, Rijnwaarden, Westervoort en Zevenaar. Het op lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in de gemeenten waarop de instelling zich richt leven, en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn om daarmee een publieke taak te vervullen.
Werkzame personen	0

Bestuurders

Naam	van de Schuur, Eugène Willem Martijn
------	--------------------------------------

Uittreksel Handelsregister

Kamer van Koophandel®

KvK-nummer 09071398

Pagina 2 (van 2)

Geboortedatum	15-09-1968
Datum in functie	04-06-2019 (datum registratie: 18-06-2019)
Titel	Secretaris
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam	Verbraeken, Josephus Johannes
Geboortedatum	07-05-1966
Datum in functie	29-12-2021 (datum registratie: 31-12-2021)
Titel	Voorzitter
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam	Borggreve, Esther Alberta Maria
Geboortedatum	13-08-1964
Datum in functie	01-01-2022 (datum registratie: 03-01-2022)
Titel	Penningmeester
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Uittreksel is vervaardigd op 29-06-2022 om 14.56 uur.



DE STREEKOMROEP:

WIJ ZIJN ER KLAAR VOOR,

Informatiebijeenkomst voor wethouders,
raadsleden en beleidsmedewerkers

6 september 2022



EVEN VOORSTELLEN:

Jos Verbraeken

Guus van Kleef

Wim Ludeke

Eelco van Walraven



PROGRAMMA:

- waar komen we vandaan?
- landelijke en regionale ontwikkelingen
- wat hebben we gedaan?
- waar gaan we naar toe?



WAAR KOMEN WE VANDAAN?

Liemerse Omroep Stichting
Sinds 1989

- RTV Favoriet
 - bestuurlijk
 - organisatorisch
 - veel vrijwilligers
 - onvoldoende sturing
 - beperkte middelen



GUUS VAN KLEEF

- Landelijke ontwikkelingen
- Rol Omroep Gelderland
- <https://youtu.be/s-pnB3cmOeo>



WAT HEBBEN WE GEDAAN?

- Intentieverklaring 17 augustus 2020, Arnhem, Rheden, Lingewaard en Liemers
- 6 September 2021
aankondiging geboorte RTV Connect
- 20 November 2021 officiële start RTV Connect
- Februari 2022 implementeren organisatiestructuur RTV Connect



WAAR GAAN WE NAAR TOE?

- professionele streekomroep
- journalistieke kwaliteit
- Nieuws en ontspanning
- afspiegeling van onze community
- verbintenis met onze luisteraars in de regio
- meer zichtbaarheid, website en sociale media
- maar daar hebben we de gemeenten voor nodig!



WIM LUDEKE

- Continuïteit, Professionalisering, Verbinding
- journalistieke kwaliteit
- gemeenschappelijke programmering
- gemeenteraadsverkiezingen
- Airborne-herdenkingen
- samenwerken
- Gewoon op de Geitenkamp:
- <https://bit.ly/3RqCB90>



AFSLUITING



Commissariaat voor de Media
t.a.v. mr. T. van Osch
Hoge Naarderweg 78
1217AH HILVERSUM

datum 29 augustus 2022
zaaknummer Z/22/411712/UIT/22/1116862
onderwerp Verzoek uitstel advies aanwijzing lokale publieke media-instelling
contactpersoon Fleur de Geus

Beste meneer Van Osch,

Op 3 augustus 2022 hebben wij uw verzoek ontvangen een tussentijds advies uit te brengen over de vraag of de Liemerse Omroep Stichting voldoet aan de eisen om voor aanwijzing als lokale publieke media-instelling in aanmerking te komen. U verzoekt ons u dit advies te doen toekomen voor 1 december 2022.

Verzoek tot uitstel indienen advies

De eerstvolgende raadsvergadering waar wij het verzoek zouden kunnen agenderen betreft de raad van 2 november 2022. Op deze dag wordt echter de begroting van onze gemeente behandeld. Hoewel de raad over haar eigen agenda gaat, achten wij de kans klein dat er een mogelijkheid is om uw verzoek inhoudelijk te behandelen.

Onze volgende raadsvergadering is die van 23 november 2022. Wij kunnen hierdoor niet garanderen dat wij u voor 1 december 2022 van een antwoord kunnen voorzien. Wij verzoeken daarom om ons uitstel te verlenen van de gestelde termijn tot en met 12 december 2022.

Wij vernemen graag van u of u hiermee akkoord kunt gaan.

Met vriendelijke groet,



Fleur de Geus
Beleidsmedewerker maatschappelijke ontwikkeling

Geachte mevrouw De Geus,

Dank voor uw brief.

Gelet op uw uitleg is het begrijpelijk dat er een kort uitstel wordt verzocht. Wij geven hiervoor dan ook bij deze akkoord. Graag zien we het advies uiterlijk 12 december tegemoet, of eerder indien dat toch haalbaar blijkt.

Met vriendelijke groet,

Ted van Osch

Adviseur Markttoegang

Commissariaat voor de Media

Hoge Naarderweg 78, 1217 AH Hilversum

T 035-7737700

aanwijzing@cvdn.nl, www.cvdn.nl

Aan dit bericht kunnen geen rechten worden ontleend



Van: Fleur de Geus <F.deGeus@zevenaar.nl>

Verzonden: maandag 29 augustus 2022 14:57

Aan: aanwijzing@cvdn.nl

Onderwerp: Verzoek tot uitstel advies

Beste meneer Van Osch,

Bij deze zou ik graag een verzoek tot uitstel doen voor het advies dat wij vanuit onze gemeente moeten aanleveren.

Ik verwijs u naar de bijlage voor de volledige brief.

Met vriendelijke groet,

Fleur de Geus

Beleidsmedewerker maatschappelijke ontwikkeling



F.deGeus@zevenaar.nl

Tel. 0316595620

Werkdagen ma, di, do

Kerkstraat 27, 6901 AA Zevenaar

Postbus 10, 6900 AA Zevenaar

www.zevenaar.nl



Commissariaat voor de Media
t.a.v. mr. T. van Osch
Hoge Naarderweg 78
1217AH HILVERSUM

datum

zaaknummer Z/22/411712/UIT/22/1122357

onderwerp Besluit advies aanwijzing zendmachtiging Liemerse Omroep Stichting

contactpersoon Fleur de Geus

Beste meneer Van Osch,

Op 3 augustus 2022 hebben wij uw verzoek ontvangen een advies uit te brengen over de vraag of de Liemerse Omroep Stichting voldoet aan de eisen om voor aanwijzing als lokale publieke media-instelling in aanmerking te komen. U verzocht ons u dit advies te doen toekomen voor 1 december 2022.

Per brief hebben wij u op 29 augustus 2022 verzocht om uitstel voor het uitbrengen van het advies. U heeft ons uitstel verleend tot uiterlijk 12 december 2022.

Besluit tussentijds advies

Tijdens de raadsvergadering van 23 november 2022 heeft de gemeenteraad van Zevenaar besloten tot een positief advies op de vraag of de Liemerse Omroep Stichting voldoet aan de eisen die de Mediawet stelt (op grond van artikel 2.61, derde lid, van de Mediawet 2008).

Raadsstukken

Als bijlage is het raadsadvies en het raadsbesluit toegevoegd. Er worden geen notulen van de raadsvergadering gemaakt. De raadsvergadering is terug te kijken en luisteren via <https://www.zevenaar.nl/vergadering-live-volgen-terugkijken>.

Heeft u nog vragen? Dan kunt u altijd contact opnemen.

Met vriendelijke groet,

Namens burgemeester en wethouders,

Fleur de Geus
Beleidsmedewerker Maatschappelijke Ontwikkeling

Vragen vanuit de raad aan het college:

A. Schriftelijke vragen als bedoeld in artikel 36 Reglement van Orde (beantwoording binnen 30 dagen)

B. Schriftelijke vragen ter mondelinge beantwoording in de raads- of commissievergadering

C. Technische vragen over onderwerpen geagendeerd voor een commissie- en/of raadsvergadering

D. Overige technische vragen (vragen die geen betrekking hebben op een voorliggend raadsvoorstel of onderwerp op de commissieagenda; beantwoording binnen 30 dagen)

Categorie: A / B / C / D (doorhalen wat niet van toepassing is)

Onderwerp: Technische vragen m.b.t. Noodfonds en Zendmachtiging

Naam en fractie: Frano Hesseling, PvdA

Datum indienen: 10-11-2022

Afdeling:

Contactpersoon:

Inleiding/Aanleiding: **Noodfonds**

In het noodfonds worden een aantal percentages t.o.v. de bijstandsnorm gegeven. 150% van de bijstandsnorm is het maximum waar huishoudens in aanmerking komen voor een tegemoetkoming.

Er waren eerder dit jaar, bij de uitkering van 1300 euro vanuit het rijk wat onduidelijkheden over de 120% van de bijstandsnorm. De gemeentelijke website gaf een ander maximum inkomensgrens aan dan de website van de Rijksoverheid. Dit had te maken dat onze gemeente een inkomensgrens exclusief vakantietoeslag gebruikte.

Wij wensen graag duidelijkheid voor de inwoners, zodat zij direct weten of ze in aanmerking komen op onze hulp vanuit het noodfonds. En zodat onze ambtenaren geen extra belasting ondervinden met aanvragen die er dan toch net buiten zullen vallen.

Vragen:

Welk inkomen rekent de gemeente Zevenaar concreet als de inkomensgrens 150% is van de bijstandsnorm?

En wordt dit bedrag op 1 januari 2023 dan ook aangepast als de bijstandsnorm veranderd?

We rekenen met de normen die op het moment van aanvraag van kracht zijn. Op dit moment is de norm voor een alleenstaande € 1.046,73 (excl.vt) en voor gehuwden € 1.495,33 (excl. vt). De inkomensgrenzen worden dan voor de alleenstaande € 1.570,01 (excl. vt) en voor gehuwden € 2242,00 (excl. vt). Gemeenten bepalen het recht op minimaregelingen door te kijken naar de hoogte van het nette inkomen zonder vakantiegeld. Met de energietoeslag hebben we aangesloten bij deze systematiek. Het Rijk heeft inderdaad de grenzen inclusief vakantiegeld aangegeven. Dit maakt voor het recht echter niet uit.

Inleiding/Aanleiding: **Zendmachtiging Liemerse Omroep Stichting**

De Liemerse Omroep stichting werkt nauw samen met RTV Arnhem onder de naam RTV Connect. We zijn ons bewust dat de omroep door bewoners uit onze regio beluisterd en gevolgd wordt en als aanvulling op het landelijke nieuws gezien wordt.

Vraag:

We zijn benieuwd of er ook data is m.b.t. de kijk- en/of luisterdichtheid van de regionale omroep en of deze is opgesplitst per deelnemende gemeente?
Zo ja, dan willen wij deze data graag ontvangen.

Antwoord:

RTV Connect heeft helaas geen recent onderzoek naar het bereik van de streekomroep, en zeker niet uitgesplitst op gemeenteniveau.

De omroep herkent de behoefte en op basis van online cijfers hebben zij wel een indicatie. Een bereik onderzoek kost tussen de 5.000 en 10.000 euro en dat staat niet in verhouding tot het budget van in dit geval de Liemerse Omroep Stichting. Voor 2023 heeft het gezamenlijk (Liemerse Omroep Stichting, LOS, en de st. Streekomroep Midden Gelderland, SMG) uitvoeren van zo'n onderzoek als nulmeting een hoge prioriteit; op dit moment is er in de reguliere begrotingen van zowel LOS als SMG geen ruimte om dit zelfstandig te doen.

RAADSINFORMATIEBRIEF – Nr. 2022-057

Aan de leden van de gemeenteraad

Datum 20 juli 2022
Zaaknummer Z/22/412244 /ADV/22/1109689
Onderwerp Update ontwikkelingen Vestersbos
Portefeuillehouder B. Kagei

Contactpersoon Wytse Dijkstra
E-mail W.Dijkstra@zevenaar.nl
Telefoon 0316-595307

Geachte leden van de gemeenteraad,

Inleiding

Er is een aantal belangrijke ontwikkelingen die betrekking hebben op de locatie Vestersbos 4 in Zevenaar. Via deze raadsinformatiebrieven informeert het college u daarover.

Extra onderzoek Vestersbos

In november 2021 heeft uw raad besloten tot het doen van aanvullend onderzoek naar twee varianten voor onderwijshuisvesting op de locatie Vestersbos. Na een nieuwe afweging is besloten om door te gaan met onderzoek naar één van de varianten en een onderzoek te starten naar mogelijkheden voor woningbouw.

Context

- ☐ Actueel maatschappelijk onderwerp/probleem
- ☒ Collegeprogramma
- ☐ Motie/amendement/toezegging
- ☐ Anders, namelijk

Aanvullend onderzoek Vestersbos

Het college wenst voor de locatie Vestersbos de mogelijkheden voor woningbouw te onderzoeken. In overleg met de schoolbesturen LiemersNovum en Quadraam is een nieuwe afweging gemaakt en het volgende besloten:

- 1) Het onderzoek naar de variant 2A met kinderopvang, basisonderwijs en een gymzaal op de locatie Vestersbos gaan we continueren.
- 2) Voor de huisvesting van het voortgezet onderwijs zoeken we naar een alternatief op een andere locatie. Variant 3A is hiermee geen optie meer voor locatie Vestersbos.

Parallel aan dit onderzoek starten we een onderzoek naar de mogelijkheden van woningbouw op de locatie Vestersbos.

Communicatie en vervolgproces

Communicatie naar buiten

De buurtbewoners van Vestersbos zijn via een brief geïnformeerd over deze ontwikkelingen. Na de zomer organiseren we een inloopbijeenkomst over de resultaten van de verschillende onderzoeken.

Andere betrokkenen, zoals de gemeenten Duiven en Montferland, informeren we ook over deze nieuwe ontwikkelingen.

Vervolgproces

Door deze nieuwe ontwikkelingen verschuift de planning voor de besluitvorming naar achteren. Begin van het jaar 2023 komen we bij u terug met een voorstel voor de locatie Vestersbos 4.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Zevenaar,



Danielle Jansen
secretaris



Toon Albers
locoburgemeester

Vragen vanuit de raad aan het college:

A. Schriftelijke vragen als bedoeld in artikel 36 Reglement van Orde

B. Schriftelijke vragen ter mondelinge beantwoording in de raads- of commissievergadering

C. Technische vragen

Categorie: A (doorhalen wat niet van toepassing is)

Onderwerp: Treiter en pesten problematiek in gemeente Zevenaar:

Naam en fractie: Sociaal Zevenaar

Datum indienen: 14 februari 2022

Afdeling: Bedrijfsvoering, Maatschappelijke Dienstverlening en Maatschappelijke Ontwikkeling
(door organisatie in te vullen)

Contactpersoon: Thijs Barten, Fenny Schuiling en Anke te Lintelo (door organisatie in te vullen)

Inleiding/Aanleiding:

Hoe zorgt de gemeente Zevenaar voor inwoners die slachtoffer zijn van treiteren en pesten? De gemeente is als eerst aangewezen overheid wettelijk verantwoordelijk voor de veiligheid en de bescherming van het privé leven van haar inwoners. Sociaal Zevenaar ontvangt signalen van inwoners uit de gemeente Zevenaar dat zij deze taak niet naar behoren uitvoert. Dit baart Sociaal Zevenaar grote zorgen omdat een onzorgvuldige aanpak tot grote gezondheidsschade kan leiden uiteindelijk zelfs tot suïcide van de slachtoffers.

Vraag/Vragen:

Hoeveel meldingen zijn er binnen gemeente Zevenaar de afgelopen 10 jaar binnen gekomen die vallen onder de definitie treitersituaties?

We houden hier als gemeente zelf geen cijfers over bij. De eerste stap bij burencconflicten is voor de gemeente de inzet van Buurtbemiddeling. Onderstaand de cijfers van buurtbemiddeling voor de afgelopen 3 jaar van burenruzies waarbij er sprake is van pesten, treiteren, etc.:

Jaarverslag Buurtbemiddeling:

Zevenaar	2021	2020	2019
<i>Pesten/treiteren/schelden/roddelen/lastig vallen/verstoorde relatie</i>	43	27	24

Daarnaast houdt de politie cijfers bij over het aantal keer dat er een melding gedaan wordt omtrent 'burenruzie'. Dit is natuurlijk een breder begrip.

De cijfers van de afgelopen jaren rondom deze meldingen bij de politie zijn als volgt:

Zevenaar	2017	2018	2019	2020	2021
E12 – Burenruzie	117	133	137	189	187

*Om hoeveel slachtoffers gaat het in de gemeente Zevenaar de afgelopen 10 jaar?
Het precieze aantal is niet bekend. Bij het gebiedsteam zijn er wel twee situaties bekend waarbij betrokkenen uiteindelijk zijn verhuisd.*

*Is er sprake van gezondheidsschade bij de slachtoffers?
Er wordt bij burenconflicten gezocht naar een oplossing voor alle partijen. Gezondheidsschade wordt daarbij niet gemeten.*

*Is er hulp - ondersteuning geboden aan de slachtoffers die gezondheidsschade hebben gemeld?
Een vraag, of zorgvraag, om ondersteuning wordt altijd serieus opgepakt. Indien nodig wordt verwezen naar passende organisaties of instanties.*

*Welke methodiek zetten professionals in bij het omgaan met slachtoffers van pesten en treiteren?
Hoe zorgt de gemeente Zevenaar voor inwoners die slachtoffer zijn van treiteren?
Eerst wordt gekeken of Buurtbemiddeling iets kan betekenen. Lukt dat niet dan wordt opgeschaald. Dergelijke situaties vragen dan om maatwerk. Wij kijken dan samen met de betrokkenen wat nodig is aan ondersteuning.
Als men op een ander vlak hulp of ondersteuning nodig heeft dan wordt gekeken welke ondersteuning het beste aansluit.*

*Hoe pakt de gemeente Zevenaar deze verantwoordelijkheid op als er sprake is van treiter problematiek, wat is het primaire proces / stappenplan?
Wanneer buurtbemiddeling niet meer helpt of past doordat gedrag zoveel overlast veroorzaakt, kan er worden opgeschaald. Er zijn dan mogelijk bij meerdere instanties meldingen gedaan. Denk hierbij aan de politie (wijkagent of de woningbouwcorporatie. In een gezamenlijk overleg (MDO) wordt de situatie besproken en kijken we wat mogelijk is.*

*Daarnaast heeft de gemeente een meldpunt voor discriminatie en pesten. Via de gemeentelijke website kan een melding gedaan worden bij een onafhankelijke stichting, Vizier:
<https://www.zevenaar.nl/meldpunt-discriminatie-en-pesten>*

Tot slot kan er in extreme situatie gedacht worden aan de inzet van de zogenaamde 'Wet aanpak woonoverlast'. In onze APV is een bepaling opgenomen waarbij er tegen ernstige, herhaaldelijke, langdurige en stelselmatige overlast actie kan worden ondernomen door de burgemeester. Zie voorwaarden en stappenplan in bijlage 1.

*Welke samenwerking is er met de woningbouw vereniging en politie om het slachtoffer(s) te helpen?
Zoals hierboven is beschreven kan er snel opgeschaald worden en worden partijen als de woningbouw en de politie betrokken. Vaak zijn deze partijen al betrokken en wordt de situatie besproken.*

Daarnaast is er een lokaal Zorg- en Veiligheidsoverleg. Als een zaak daar thuis hoort, wordt de situatie daar besproken en naar een oplossing gezocht. Er is dan sprake van problemen op meerdere gebieden. De lijntjes zijn kort met de maatschappelijke partners.

Is de gemeente Zevenaar bekend met de Treiteraankpak?

Nee, in Zevenaar zijn we niet bekend met de treiteraankpak.

In wiens bestuurlijke portefeuille hoort deze taak en verantwoordelijkheid?

Dit zal in eerste instantie liggen bij de wethouder Zorg. Bij een escalerende situatie waarbij de leefbaarheid of veiligheid in het geding komt wordt ook de portefeuille van de burgemeester geraakt.

Bijlage 1 – APV artikel wet aanpak woonoverlast met toelichting (stappenplan)

Het artikel in de APV luidt als volgt:

Artikel 2:49a Woonoverlast als bedoeld in artikel 151d Gemeentewet

1. Degene die een woning of een bij die woning behorend erf gebruikt, of tegen betaling in gebruik geeft aan een persoon die niet als ingezetene met een adres in de gemeente in de basisregistratie personen is ingeschreven, draagt er zorg voor dat door gedragingen in of vanuit die woning of dat erf of in de onmiddellijke nabijheid van die woning of dat erf geen ernstige en herhaaldelijke hinder voor omwonenden wordt veroorzaakt.
2. Als de burgemeester een last onder dwangsom of onder bestuursdwang oplegt naar aanleiding van een schending van deze zorgplicht kan hij daarbij aanwijzingen geven over wat de overtreder dient te doen of na te laten om verdere schending te voorkomen

Met het bijbehorende stappenplan uit de toelichting van de APV:

Artikel 2:49a Wet aanpak woonoverlast

De burgemeester kan een last in ieder geval worden opgelegd bij ernstige en herhaaldelijke:

- a. geluid- of geurhinder;
- b. hinder van dieren;
- c. hinder van bezoekers of personen die tijdelijk in een woning of op een erf aanwezig zijn;
- d. overlast door vervuiling of verwaarlozing van een woning of een erf;
- e. intimidatie van derden vanuit een woning of een erf.

Hierbij zullen de volgende stappen doorlopen moeten worden:

Op hoofdlijnen volgt hierna een stappenplan dat inzicht biedt in de wijze waarop en de gevallen waarin de burgemeester kan overwegen om gebruik te maken van de in artikel 2:49a APV neergelegde bestuursdwangbevoegdheid. Ook staat beschreven welke vorm te geven gedragsaanwijzing kan aannemen.

Stap 1: Melding of signalering

Signalen of meldingen van ernstige woonoverlast kunnen de gemeente via diverse wegen bereiken. Omwonenden of anderen kunnen woonoverlast zelf rechtstreeks melden bij de gemeente Zevenaar, bijvoorbeeld via het KCC. Het kan ook zo zijn dat de gemeente Zevenaar, de politie, een woningbouwcorporatie of één van de samenwerkingspartners van de gemeente Zevenaar mogelijke situaties van ernstige woonoverlast signaleert of rapporteert.

Stap 2: Vaststellen, verificatie en kwalificatie van de woonoverlast

Meldingen die bij de gemeente Zevenaar binnenkomen worden geverifieerd, al dan niet door of met behulp van politie, toezichthouder of andere partijen die betrokken zijn bij de aanpak van woonoverlast. In geval van huurwoningen kan daarbij een rol zijn weggelegd voor de woningbouwcorporatie. Belangrijk is immers om de precieze aard en omvang van de woonoverlast vast te stellen. Naar verwachting zal slechts bij een deel van de meldingen van woonoverlast sprake zijn van “ernstige en herhaaldelijke woonoverlast” als bedoeld in artikel 2:49a, eerste lid, APV.

Stap 3: Dossiervorming

Om effectief te kunnen ingrijpen in geconstateerde gevallen van “ernstige woonoverlast” (in de zin van artikel 2.49a APV) zal een dossier moet worden aangelegd dat onder meer klachten, meldingen, concreet omschreven waarnemingen, registraties en (sfeer)rapportages, de contactgegevens van betrokken bewoner(s), omwonenden en (professionele) partijen en instanties, gespreksverslagen, beoordelingen en evaluaties en adviezen van bij de bestrijding van woonoverlast betrokken partijen kan bevatten. De gemeente Zevenaar ziet erop toe dat het voor een adequate bestrijding van de ‘ernstige en herhaaldelijke woonoverlast’ noodzakelijke overleg met betrokken personen en instanties plaatsvindt. Dit vergt onder meer overleg en afstemming tussen de medewerkers van Openbare Orde en Veiligheid, Wijkcoördinatie, Politie en het Sociaal Domein. De gemeente zal relevante informatie in dit verband, met inachtneming van de toepasselijke regels rondom privacy, bundelen in een dossier. Het beschikken over een deugdelijk dossier en dito dossieropbouw vormt immers een noodzakelijke voorwaarde voor de rechtmatige toepassing van de bestuursdwangbevoegdheid van artikel 2:49a, tweede lid, van de APV.

Stap 4: Verkenning en inventarisatie mogelijke interventies en maatregelen

Met het oog op het de-escaleren, normaliseren en tegengaan van de geconstateerde “ernstige woonoverlast” zal vervolgens, rekening houdend met de vereisten van proportionaliteit en subsidiariteit én met de specifieke kenmerken van de voorliggende casus, worden bekeken welke interventies of maatregelen in het concrete geval (kunnen) zijn aangewezen.

Daarbij geldt in beginsel een voorkeursvolgorde, waarbij een volgende interventie pas aan de orde is indien de aanpak van de overlastsituatie met toepassing van andere wettelijke instrumenten niet mogelijk is of niet effectief is gebleken én een eerdere, minder ingrijpende interventie maatregel niet tot het gewenste resultaat heeft geleid (het effectief tegengaan van de ernstige woonoverlast).

Op hoofdlijnen geldt daarbij een opbouw van licht naar zwaar: (1) eerst een “goed gesprek” (bijvoorbeeld met de wijkagent of medewerker gemeente, via buurtbemiddeling of via mediation), daarna (2) een op schrift gestelde ‘officiële waarschuwing’ van de burgemeester waarbij wordt gewezen op de bevoegdheid tot het geven van een (met een dwangsom versterkte) gedragsaanwijzing of het opleggen van een last onder bestuursdwang indien overtreding van de zorgplicht niet wordt beëindigd en, mocht ook dat geen effect sorteren, (3) het daadwerkelijk opleggen van een gedragsaanwijzing in de vorm van een bestuursrechtelijke herstelsanctie of het daadwerkelijk toepassen van bestuursdwang.

Stap 5: Daadwerkelijke inzet van maatregelen of het geven van een gedragsaanwijzing

Bij de eerste stappen ter bestrijding van de geconstateerde ‘ernstige en herhaaldelijke woonoverlast’ – kort gezegd: het informele, althans op vrijwillige basis gelegde, contact met de betrokken bewoner(s) en het geven van een ‘officiële waarschuwing’ – geldt geen bijzondere voorbereidingsprocedure.

Bij de toepassing van de bestuursrechtelijke herstelsanctie van de gedragsaanwijzing zal de betrokken bewoner als belanghebbende op grond van artikel 4:8 van de Awb in de gelegenheid worden gesteld zijn zienswijze rondom het opleggen van de gedragsaanwijzing naar voren te brengen. Hierbij zal standaard een begunstigingstermijn van twee weken worden aangehouden, waarvan in bijzondere gevallen kan worden afgeweken. Rekening houdend met die zienswijze zal de burgemeester besluiten de gedragsaanwijzing al dan niet (of in gewijzigde vorm) op te leggen. Daarbij wordt exact omschreven wat van de betrokken overlastgever wordt verwacht, welke begunstigingstermijn daarvoor geldt en wat de gevolgen zijn bij het niet, niet tijdig of niet volledig voldoen aan de opgelegde last. De last zal zijn afgestemd op de aard van de overtreding

en op de individuele omstandigheden van het geval, waarbij belangrijk is het in het vermogen van de betrokkene moet liggen om tijdig aan de last te kunnen voldoen.

Voor zover gekozen wordt voor een gedragsaanwijzing, zal deze in beginsel de juridische vorm van een last onder dwangsom aannemen. In voorkomende gevallen kan dit anders zijn, bijvoorbeeld wanneer de vereiste spoed zich verzet tegen het opleggen van een last onder dwangsom en direct optreden van overheidswege (in de vorm van de toepassing van bestuursdwang) is aangewezen of indien op voorhand duidelijk is dat een last onder dwangsom niet of niet voldoende effectief zal zijn. In die gevallen kan meteen worden gekozen voor een last onder bestuursdwang. Het tijdelijk huisverbod (artikel 151, derde lid, Gemeentewet), waarbij een bewoner tijdelijk de toegang tot de woning wordt ontzegd, geldt als “ultimum remedium”.

Stap 6: Kostenverhaal

Uitgangspunt bij de toepassing van bestuursdwang is dat de kosten ervan voor rekening van de overtreder van de zorgplicht (2:49a, eerste lid, APV) komen.

Stap 7: Toezicht en handhaving

Het toezicht op de naleving van de opgelegde last is belegd bij de politie en de bijzondere opsporingsambtenaren van de gemeente Zevenaar.

Vragen vanuit de raad aan het college:

A. Schriftelijke vragen als bedoeld in artikel 36 Reglement van Orde (beantwoording binnen 30 dagen)

B. Schriftelijke vragen ter mondelinge beantwoording in de raads- of commissievergadering

C. Technische vragen over onderwerpen geagendeerd voor een commissie- en/of raadsvergadering

D. Overige technische vragen (vragen die geen betrekking hebben op een voorliggend raadsvoorstel of onderwerp op de commissieagenda; beantwoording binnen 30 dagen)

Categorie: ~~A~~ / ~~B~~ / ~~C~~ / D (doorhalen wat niet van toepassing is)

Onderwerp:

Naam en fractie: Sociaal Zevenaar

Datum indienen: 26 april 2022

Afdeling:

Contactpersoon: Joke Harmsen

Inleiding/Aanleiding:

Dossier vorming en protocol: In hoeverre en hoe heeft een inwoner van Zevenaar invloed op de informatie die over hem / haar wordt vastgelegd?

Er worden voor allerlei doeleinden dossiers aangelegd over inwoners van Zevenaar. Door de wijkagent, woningbouw, gebiedsteam enz. Het is naïef aan te nemen dat dit altijd correcte en juiste informatie is. Welke mogelijkheden heeft de inwoner om onjuistheden te rectificeren?

Vraag/Vragen:

1. Welke organisaties die publieke diensten verlenen leggen dossiers aan met privacy gevoelige informatie van een inwoner?

Antwoord:

Als het voor de betreffende publieke dienst of organisatie noodzakelijk is om voor de uitvoering van de aan haar toegewezen (wettelijke) taak persoonsgegevens te verwerken, dan worden deze vastgelegd. Naast de gemeente zelf kunnen dit dus heel veel organisaties zijn, hierbij te denken aan gemeenten, politie, woningbouwvereniging, zorginstellingen, scholen etc.

2. Aan welk protocol dient te worden voldaan om privacy gevoelige informatie te mogen bewaren in een dossier?

Antwoord:

Om persoonsgegevens te mogen verwerken moet er worden voldaan aan de voorwaarden van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Voor gemeente Zevenaar is dit vastgelegd in het privacybeleid en reglement. De zogenaamde materiewetten (bijvoorbeeld Wet Maatschappelijke Ondersteuning(WMO), Jeugdwet of Participatiewet) benoemen de taken waarvoor en regelen de voorwaarden waaronder gegevensverwerking mag plaatsvinden.

3. Welk protocol is er gemaakt wat bepaalt wie welke informatie met elkaar deelt, tussen de diverse publieke diensten?

Antwoord:

Als er door partijen onderling gegevens worden uitgewisseld dan wordt dit door de samenwerkende partijen vastgelegd in een Convenant of Samenwerkingsovereenkomst. Hierin wordt beschreven op basis van welke wetgeving en met welk doel de gegevensuitwisseling plaatsvindt. Daarnaast worden afspraken gemaakt wie welke informatie met elkaar deelt.

4. Wordt aan de persoon over wie privacy gevoelige informatie wordt vastgelegd in een dossier hierover toestemming gevraagd? Wanneer wel, wanneer niet?

Antwoord:

Nee er wordt niet altijd toestemming gevraagd. In de AVG, staan 6 redenen genoemd op basis waarvan persoonsgegevens mogen worden verwerkt. De juridische naam voor die redenen is grondslagen. De gemeente heeft dus een grondslag nodig om persoonsgegevens te mogen verwerken.

Dit zijn:

1. *Er is toestemming van de persoon om wie het gaat.*
2. *Het is noodzakelijk om gegevens te verwerken om een overeenkomst uit te voeren.*
3. *Het is noodzakelijk om gegevens te verwerken omdat dit wettelijk verplicht is.*
4. *Het is noodzakelijk om gegevens te verwerken om vitale belangen te beschermen.*
5. *Het is noodzakelijk om gegevens te verwerken om een taak van algemeen belang of openbaar gezag uit te oefenen.*
6. *Het is noodzakelijk om gegevens te verwerken om een gerechtvaardigde belang te behartigen.*

Veel persoonsgegevens worden door de gemeente verwerkt voor het uitvoeren van wettelijke taken of taken van algemeen belang (grondslag 3 en 5). Hierbij te denken aan het uitvoeren van eerder genoemde materiewetten zoals de WMO, Participatiewet of de gemeentewet. Verwerkt de gemeente persoonsgegevens niet op basis van eerder genoemde grondslagen dan moet er in de meeste situaties toestemming worden gevraagd. De gemeente mag zich namelijk niet baseren op de grondslag gerechtvaardigd belang.

Ondanks dat het dus niet altijd nodig is toestemming te vragen voor een verwerking van persoonsgegevens is er wel een informatieplicht, inwoners hebben het recht te weten wat en waarom bepaalde persoonsgegevens verwerkt worden.

5. Wanneer heeft een inwoner toegang om zijn / haar dossier in te zien?

Antwoord:

Mensen hebben verschillende rechten om controle te houden over hun persoonsgegevens, dit is vast gelegd in de AVG onder de rechten van betrokken. Hieronder valt ook het recht inzage in de verwerking van persoonsgegevens. Een inwoner kan dan ook inzage in het dossier opvragen. Als het om een specifiek dossier gaat dan wordt meestal in samenspraak met de inwoner gekeken op welke wijze hier invulling aan te geven.

6. Heeft een inwoner mogelijkheid om correcties aan te geven in zijn of haar dossier?

Antwoord:

Ja, in de privacywetgeving is ook het recht op rectificatie vastgelegd. Dat betekent dat indien persoonsgegevens onjuist of onvolledig zijn verwerkt deze aangepast moeten kunnen worden.

7. Worden diagnoses, uitspraken van derden die niet de behandelaar zijn van een inwoner overgenomen in een dossier als zijnde het de waarheid? Bijvoorbeeld dat een inwoner psychotisch is, waandenkbeelden heeft terwijl hier geen officiële diagnose of onderzoek naar gedaan is?

Antwoord:

Officiële diagnoses of conclusies van een gecertificeerde instantie mogen worden vastgelegd als feit. Andere informatie wordt vastgelegd en behandeld als een signaal. Hierbij geldt dat er ook een geldige wettelijke grondslag aanwezig moet zijn (zie beantwoording vraag 4) voor het delen van informatie en dat er niet meer informatie gedeeld wordt dan nodig voor het doel waarvoor deze informatie wordt gedeeld

8. Worden er gesprekken gevoerd over een inwoner door publieke instanties en andere betrokkenen waar de inwoner niet over wordt geïnformeerd? In welke situaties is het denkbaar dat dit gebeurt?

Antwoord:

Over het algemeen zal een inwoner worden geïnformeerd of zelf aanwezig zijn als er gesprekken worden gevoerd met of over de inwoner door publieke instanties denk hierbij bijvoorbeeld aan een casusoverleggen binnen sociaal domein. Het is echter ook denkbaar dat inwoner hierover niet wordt geïnformeerd als dit de belangen van betrokkene(n) of een dossier kan schaden. Voorbeelden hiervan zijn bijvoorbeeld fraudeonderzoeken of huiselijk geweld. Achteraf zal een inwoner hierover dan wel geïnformeerd moeten worden.

9. In welke situaties is het mogelijk dat een inwoner zijn/haar dossier kan rectificeren omdat er onjuistheden in staan?

Zie ook het antwoord bij vraag 6

10. Hanteert de gemeente Zevenaar een vier ogen principe m.b.t. dossiervorming om kokerview (tunnelvisie) en/of victim blaming te voorkomen?

Antwoord:

Gemeente Zevenaar zet diverse middelen in voor een zorgvuldige behandeling van de dossiers. Zo zijn bij (complexe)dossiers meerdere medewerkers betrokken, worden er met regelmaat casuïstiek besproken en is specialiste expertise beschikbaar van bijvoorbeeld een gedragswetenschapper.

11. Hoe lang wordt een dossier bewaard door een publieke dienst? Wijkagent, woningbouw, gebiedsteam?

Antwoord:

Veel bewaartermijnen zijn vastgelegd in de diverse materiewetten. Bij de bewaartermijnen van haar dossiers hanteert te gemeente Zevenaar de selectielijsten van de Vereniging Nederlandse gemeenten (VNG). De gemeente moet zich altijd de vraag stellen waarom het dossier is aangelegd. De AVG bepaalt namelijk dat gegevens niet langer bewaard mogen worden dan noodzakelijk voor het doel waarvoor ze nodig zijn. De selectielijsten zijn hierbij de richtlijn. Het is dan ook afhankelijk van het specifieke dossier welke termijn hieraan verbonden is.

Organisaties zijn zelf verantwoordelijk voor de bewaartermijn van hun dossiers. Het is dan ook niet mogelijk deze vraag te beantwoorden voor overige publieke diensten zoals de politie of een woningbouw.