

Bundel - Raadsvergaderingen 2022-2026 van 27 maart 2024

Agenda bijlagen

Agenda raadsvergadering 27 maart 2024

240326 Beantwoording overgebleven toezeggingen commissies (alleen Samenleving) maart 2024

- 1 Opening
- 2 Vaststellen agenda
- 2.a Ordevoorstel fracties WijZZ en SP om agendapunt 7a "Verbeterplan doelgroepenvervoer" niet te behandelen en van de agenda af te voeren
*Nb.
De voorzitter heeft de raad gevraagd wie er voor of tegen de behandeling van agendapunt 7a zijn. De stemming is gegaan over het wel of niet behandelen van het onderwerp "Verbeterplan doelgroepenvervoer". Voor behandeling van het onderwerp waren de fracties van Lokaal Belang, PvdA, D66, GroenLinks en VVD (13), dus tegen het ordevoorstel
Tegen behandeling van het onderwerp waren de fracties van WijZZ, SP, Sociaal Zevenaar, Lijst 11 en het CDA (12), dus voor het ordevoorstel. Hiermee is het ordevoorstel verworpen.*
- 3 Benoemingen en ontheffingen
- 4 Mededelingen
- 4.a Mededelingen raadsleden vanuit hun vertegenwoordigende rol in diverse gemeenschappelijke doelen
- 4.b Mededelingen college
- 5 Mondelinge vragen aan het college
*De fractie van Lokaal Belang heeft schriftelijke vragen ter mondelinge beantwoording gesteld inzake de Internationale Vrouwendag.
24-917 240326 SVMBR Lokaal Belang Internationale Vrouwendag*
- 6 Hamerstukken
- 6.a Z/24/462440 Financiële herplaatsingsgarantie flexwoningen Reisenakker
*De raad wordt voorgesteld in te stemmen met het deelnemen aan de financiële herplaatsingsgarantie voor 30 flexwoningen ten behoeve van de doelgroepen starters, statushouders en spoedzoekers op de locatie Reisenakker.
Portefeuillehouder: Aad van Orden
Raadsvoorstel en besluit 1192705 Financiële herplaatsingsgarantie 30 flexwoningen Reisenakker
Bijlage 1. 1192725 Toelichting op de voorwaarden financiële herplaatsingsgarantie
Bijlage 2. 1195730 Verzoek Baston beschikking*
- 6.b Z/24/462699 2e Wijziging gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg
*De raad wordt voorgesteld:
1. In te stemmen met het ontwerp wijzigingsbesluit en geen zienswijze in te dienen over de voorgestelde wijziging van de gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg;
2. Het college toestemming te verlenen om over te gaan tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg overeenkomstig het bij dit besluit gevoegde Ontwerpbesluit 2e wijziging gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg, voor zover geen van de deelnemende gemeenten een zienswijze kenbaar maakt dat leidt tot wijziging van het ontwerp wijzigingsbesluit.
Portefeuillehouder: Arthur Boone
Raadsvoorstel en besluit 1194607 2e Wijziging gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg
Bijlage 1. 1193172 Ontwerp wijzigingsbesluit gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg (SALD)
Bijlage 2. 1195279 Was-wordt-lijst 2e wijziging gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg (SALD)*
- 7 Bespreekpunten
- 7.a Z/24/463406 Verbeterplan doelgroepenvervoer
*De raad wordt voorgesteld voor de uitvoering van het verbeterplan doelgroepenvervoer 2024-2025 de volgende budgetten beschikbaar te stellen:
- een incidenteel budget van € 100.000,- voor het inhuren van een projectleider;
- een budget van € 40.000,- voor het in 2024 aanstellen van een Wmo-vervoersconsulent;
- vanaf 2025 een structureel budget van € 60.000,- voor een Wmo-vervoersconsulent;
- een budget van € 35.000,- voor het in 2024 inzetten van maatregelen;
- vanaf 2025 een structureel budget van € 65.000,- voor het inzetten van maatregelen.
Portefeuillehouder: Stef Bijl
De fractie WijZZ heeft technische vragen gesteld die inmiddels zijn beantwoord.
Er heeft een hoofdelijke stemming plaatsgevonden.
1197111 Raadsvoorstel en raadsbesluit - Verbeterplan doelgroepenvervoer 2024-2025*

Bijlage 1. 1195902 Verbeterplan Doelgroepenvervoer Zevenaar 2024 - 2025

240320 Notitie verbeterplan doelgroepenvervoer 2024-2025

240326 Beantwoording overgebleven toezeggingen commissies (alleen Samenleving) maart 2024

- 8 Moties vreemd aan de orde van dag
Er is door de fracties WijZZ en Lokaal Belang een motie vreemd ingediend over een gelijke subsidieregeling voor landelijke en lokale partijen.
VERWORPEN Motie vreemd WijZZ en Lokaal Belang gelijke subsidieregeling voor landelijke en lokale partijen
- 9 Vaststellen besluitenlijst van de vorige raadsvergadering
De raad wordt gevraagd de concept-besluitenlijst van de raadsvergadering van 28 februari jl. vast te stellen.
CONCEPT Besluitenlijst raadsvergadering 28 februari 2024
- 10 Raadsinformatiebrieven (RIB) ter kennisname
- 11 Ingekomen stukken afdoen conform advies
240327 Lijst ingekomen stukken raad 27 maart 2024
- 12 Sluiting

Agenda raadsvergadering 27 maart 2024

Tijd	19:30 uur
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	L.J.E.M. van Riswijk

1	Opening
2	Vaststellen agenda
3	Benoemingen en ontheffingen
4	Mededelingen a. Mededelingen raadsleden vanuit hun vertegenwoordigende rol in diverse gemeenschappelijke doelen b. Mededelingen college
5	Mondelinge vragen aan het college De fractie van Lokaal Belang heeft schriftelijke vragen ter mondelinge beantwoording gesteld inzake de Internationale Vrouwendag.
6	Hamerstukken
6.a	Z/24/462440 Financiële herplaatsingsgarantie flexwoningen Reisenakker De raad wordt voorgesteld in te stemmen met het deelnemen aan de financiële herplaatsingsgarantie voor 30 flexwoningen ten behoeve van de doelgroepen starters, statushouders en spoedzoekers op de locatie Reisenakker. Portefeuillehouder: Aad van Orden

6.b	Z/24/462699 2e Wijziging gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg De raad wordt voorgesteld: 1. In te stemmen met het ontwerp wijzigingsbesluit en geen zienswijze in te dienen over de voorgestelde wijziging van de gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg; 2. Het college toestemming te verlenen om over te gaan tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg overeenkomstig het bij dit besluit gevoegde Ontwerpbesluit 2e wijziging gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg, voor zover geen van de deelnemende gemeenten een zienswijze kenbaar maakt dat leidt tot wijziging van het ontwerp wijzigingsbesluit. Portefeuillehouder: Arthur Boone
7	Bespreekpunten
7.a	Z/24/463406 Verbeterplan doelgroepenvervoer De raad wordt voorgesteld voor de uitvoering van het verbeterplan doelgroepenvervoer 2024-2025 de volgende budgetten beschikbaar te stellen: - een incidenteel budget van € 100.000,- voor het inhuren van een projectleider; - een budget van € 40.000,- voor het in 2024 aanstellen van een Wmo-vervoersconsulent; - vanaf 2025 een structureel budget van € 60.000,- voor een Wmo-vervoersconsulent; - een budget van € 35.000,- voor het in 2024 inzetten van maatregelen; - vanaf 2025 een structureel budget van € 65.000,- voor het inzetten van maatregelen. Portefeuillehouder: Stef Bijl
8	Moties vreemd aan de orde van dag Er is door de fracties WijZZ en Lokaal Belang een motie vreemd ingediend over een gelijke subsidieregeling voor landelijke en lokale partijen.

9	Vaststellen besluitenlijst van de vorige raadsvergadering De raad wordt gevraagd de concept-besluitenlijst van de raadsvergadering van 28 februari jl. vast te stellen.
10	Raadsinformatiebrieven (RIB) ter kennisname
11	Ingekomen stukken afdoen conform advies
12	Sluiting

Zevenaar, 18 maart 2024.

De burgemeester van Zevenaar,
L.J.E.M. van Riswijk

commissie	Portefeuille houder	afdeling	Onderwerp	Vraag, opmerking, toezegging	antwoord
Samenleving	Bijl	MO	Verbeterplan doelgroepenvervoer 2024- 2025	De cijfers in dit stuk lopen tot november, dit komt door de doorlooptijd van het stuk. Hij zegt toe cijfers over de periode daarna, voor bekend, in een bijlage aan te leveren voor de raadsvergadering van maart.	De overzichten van actieve reizigers in het doelgroepenvervoer (bijlage 4 en 5 verbeterplan) en het financiële overzicht (bijlage 6 verbeterplan) worden met de cijfers over (heel) 2023 aangevuld en in een apart document aangeleverd.
Samenleving	Bijl	MO	Verbeterplan doelgroepenvervoer 2024- 2025	Wethouder Bijl zegt toe na te gaan wat de relatie in dit stuk met de informatieve raadsbijeenkomst over leerlingenvervoer, waarin werd aangegeven welke doelgroepen er bij welke keuzes geraakt worden. En dit terug te koppelen.	Op 10 januari jl. is tijdens de informatieve raadsbijeenkomst gesproken over het leerlingenvervoer en de keuzes die daarin gemaakt (kunnen) worden. De relatie tussen het verbeterplan doelgroepenvervoer en deze informatieve raadsbijeenkomst is dat in beide is aangegeven dat we samen met ouders en leerlingen (in gesprek met) gaan kijken naar het geschikte leerlingenvervoer. Dit kan betekenen dat niet in alle gevallen taxivervoer ingezet blijft worden.

Aanvullende gegevens doelgroepenvervoer

Bijlage 4: Gegevens routevervoer t/m 2023

(*aantallen actieve reizigers* en dus niet aantallen pashouders)

Dagbesteding (Wmo) per maand

	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Dagbesteding reizigers 2017	0	1	14	16	16	13	16	53	48	44	42	37
Dagbesteding reizigers 2018	30	29	28	33	36	37	40	41	38	39	38	36
Dagbesteding reizigers 2019	38	34	36	35	37	37	38	38	39	41	40	31
Dagbesteding reizigers 2020	31	34	33	1	1	9	17	24	25	23	21	19
Dagbesteding reizigers 2021	20	21	23	24	24	27	26	28	30	32	32	32
Dagbesteding reizigers 2022	29	29	35	32	33	30	30	29	29	29	30	26
Dagbesteding reizigers 2023	27	29	28	26	26	22	24	20	20	18	20	19

Jeugdwetvervoer per maand

	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Jeugdwet reizigers 2017	0	2	2	3	5	5	6	11	9	8	7	6
Jeugdwet reizigers 2018	9	8	10	10	11	13	14	17	16	16	15	17
Jeugdwet reizigers 2019	19	18	21	22	26	24	25	20	21	21	21	20
Jeugdwet reizigers 2020	18	20	20	2	13	16	11	10	14	18	17	15
Jeugdwet reizigers 2021	17	19	20	24	25	28	24	23	33	32	31	28
Jeugdwet reizigers 2022	35	37	41	39	38	36	33	23	26	26	30	26
Jeugdwet reizigers 2023	25	25	25	24	20	23	18	15	15	14	17	14

Leerlingenvervoer per maand

	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Leerlingen reizigers 2017	174	175	177	175	180	173	169	161	168	174	177	184
Leerlingen reizigers 2018	195	194	195	194	194	192	175	187	197	195	198	193
Leerlingen reizigers 2019	194	192	190	186	184	180	174	137	178	182	182	180
Leerlingen reizigers 2020	181	185	183	9	117	170	158	157	165	168	169	168
Leerlingen reizigers 2021	59	155	173	176	175	175	172	47	164	166	168	163
Leerlingen reizigers 2022	174	177	183	187	189	186	178	43	183	180	186	182
Leerlingen reizigers 2023	201	202	199	200	196	191	179	169	189	190	197	199

Bijlage 5: Gegevens vraagafhankelijk vervoer (2022, 2023 en januari en februari 2024)

Onderstaande gegevens laten in de tabel WMO, geldig, rijdend, % zien dat lang *niet alle pashouders actieve reizigers* zijn.

Soortnaam	WMO		
Jaar	Geldig	Rijdend	%
▲			
2023			
jan	1.623	314	19,3%
feb	1.583	308	19,5%
mrt	1.578	319	20,2%
apr	1.578	306	19,4%
mei	1.574	327	20,8%
jun	1.568	301	19,2%
jul	1.563	293	18,7%
aug	1.557	302	19,4%
sep	1.554	281	18,1%
okt	1.553	323	20,8%
nov	1.556	329	21,1%
dec	1.545	316	20,5%

Soortnaam	WMO		
Jaar	Geldig	Rijdend	%
2024			
jan	1.539	319	20,7%
feb	1.309	308	23,5%

Bijlage 6: Financiële MARAP (t/m Q4 2023) vervoer Avan

Gemeente	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 5.213.750	€ 4.794.117	€ 66.619	€ 4.860.736	€ 353.014	-7%
Beuningen	€ 734.960	€ 583.843	€ 18.680	€ 602.523	€ 132.437	-18%
Doesburg	€ 561.267	€ 437.546	€ 8.698	€ 446.244	€ 115.023	-20%
Druten	€ 697.598	€ 585.960	€ 8.886	€ 594.846	€ 102.752	-15%
Duiven	€ 737.553	€ 558.501	€ 22.593	€ 581.095	€ 156.459	-21%
Berg en Dal	€ 882.542	€ 863.272	€ -	€ 863.272	€ 19.270	-2%
Heumen	€ 385.953	€ 321.466	€ -	€ 321.466	€ 64.487	-17%
Lingewaard	€ 2.038.843	€ 1.749.346	€ 70.019	€ 1.819.364	€ 219.479	-11%
Montferland	€ 633.846	€ 541.902	€ 9.245	€ 551.147	€ 82.699	-13%
Mook en Middelaar	€ 231.659	€ 165.983	€ 9.191	€ 175.174	€ 56.485	-24%
Nijmegen	€ 3.026.725	€ 2.752.707	€ -	€ 2.752.707	€ 274.017	-9%
Overbetuwe	€ 2.098.456	€ 1.811.487	€ 24.750	€ 1.836.237	€ 262.219	-12%
Renkum	€ 1.048.000	€ 737.531	€ 57.788	€ 795.320	€ 252.680	-24%
Rheden	€ 1.871.001	€ 1.662.917	€ 1.480	€ 1.664.396	€ 206.605	-11%
Rozendaal	€ 36.048	€ 29.882	€ 4.303	€ 34.185	€ 1.864	-5%
Westervoort	€ 503.771	€ 396.736	€ 31.395	€ 428.132	€ 75.639	-15%
Wijchen	€ 955.205	€ 863.098	€ 4.250	€ 867.348	€ 87.857	-9%
Zevenaar	€ 1.521.155	€ 1.328.647	€ 12.831	€ 1.341.479	€ 179.676	-12%
Avan totaal	€ 23.178.332	€ 20.184.943	€ 350.729	€ 20.535.671	€ 2.642.661	-11%

DAGBESTEDING	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 431.471	€ 340.831	€ -	€ 340.831	€ 90.639	-21%
Beuningen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Doesburg	€ 36.008	€ 26.168	€ -	€ 26.168	€ 9.840	-27%
Druten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Duiven	€ 12.516	€ 9.956	€ -	€ 9.956	€ 2.560	-20%
Berg en Dal	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Heumen	€ 10.544	€ -	€ -	€ -	€ 10.544	-100%
Lingewaard	€ 109.699	€ 100.017	€ -	€ 100.017	€ 9.681	-9%
Montferland	€ 75.859	€ 64.185	€ -	€ 64.185	€ 11.673	-15%
Mook en Middelaar	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Nijmegen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Overbetuwe	€ 209.698	€ 174.236	€ -	€ 174.236	€ 35.461	-17%
Renkum	€ 232.000	€ 89.615	€ -	€ 89.615	€ 142.385	-61%
Rheden	€ 167.264	€ 121.971	€ -	€ 121.971	€ 45.292	-27%
Rozendaal	€ -	€ 1.470	€ -	€ 1.470	€ -1.470	100%
Westervoort	€ -	€ 1.180	€ -	€ 1.180	€ -1.180	100%
Wijchen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Zevenaar	€ 171.974	€ 100.085	€ -	€ 100.085	€ 71.889	-42%
Avan totaal	€ 1.457.031	€ 1.029.715	€ -	€ 1.029.715	€ 427.316	-29%

LEERLINGENVERVOER	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 1.851.079	€ 1.837.570	€ -	€ 1.837.570	€ 13.509	-1%
Beuningen	€ 421.618	€ 399.219	€ -	€ 399.219	€ 22.399	-5%
Doesburg	€ 359.849	€ 315.685	€ -	€ 315.685	€ 44.164	-12%
Druten	€ 265.908	€ 257.407	€ -	€ 257.407	€ 8.501	-3%
Duiven	€ 321.354	€ 294.123	€ -	€ 294.123	€ 27.231	-8%
Berg en Dal	€ 403.119	€ 468.148	€ -	€ 468.148	€ -65.029	16%
Heumen	€ 171.415	€ 179.643	€ -	€ 179.643	€ -8.228	5%
Lingewaard	€ 971.329	€ 969.212	€ -	€ 969.212	€ 2.117	0%
Montferland	€ 5.219	€ 3.620	€ -	€ 3.620	€ 1.599	-31%
Mook en Middelaar	€ 68.852	€ 71.954	€ -	€ 71.954	€ -3.101	5%
Nijmegen	€ 1.441.396	€ 1.307.698	€ -	€ 1.307.698	€ 133.698	-9%
Overbetuwe	€ 1.181.696	€ 1.107.770	€ -	€ 1.107.770	€ 73.926	-6%
Renkum	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Rheden	€ 789.386	€ 720.793	€ -	€ 720.793	€ 68.593	-9%
Rozendaal	€ 14.287	€ 22.164	€ -	€ 22.164	€ -7.877	55%
Westervoort	€ 263.291	€ 252.552	€ -	€ 252.552	€ 10.739	-4%
Wijchen	€ 572.325	€ 543.067	€ -	€ 543.067	€ 29.258	-5%
Zevenaar	€ 722.867	€ 694.249	€ -	€ 694.249	€ 28.617	-4%
Avan totaal	€ 9.824.991	€ 9.444.875	€ -	€ 9.444.875	€ 380.116	-4%

WMO	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 2.588.556	€ 2.303.392	€ 66.619	€ 2.370.011	€ 218.545	-8%
Beuningen	€ 302.934	€ 170.372	€ 18.680	€ 189.052	€ 113.882	-38%
Doesburg	€ 99.573	€ 53.294	€ 8.698	€ 61.992	€ 37.581	-38%
Druten	€ 419.285	€ 317.930	€ 8.886	€ 326.816	€ 92.469	-22%
Duiven	€ 309.496	€ 201.656	€ 22.593	€ 224.249	€ 85.247	-28%
Berg en Dal	€ 447.661	€ 350.330	€ -	€ 350.330	€ 97.331	-22%
Heumen	€ 188.404	€ 130.782	€ -	€ 130.782	€ 57.622	-31%
Lingewaard	€ 862.187	€ 591.831	€ 70.019	€ 661.849	€ 200.338	-23%
Montferland	€ 552.769	€ 474.097	€ 9.245	€ 483.342	€ 69.427	-13%
Mook en Middelaar	€ 120.037	€ 73.487	€ 9.191	€ 82.678	€ 37.359	-31%
Nijmegen	€ 1.495.734	€ 1.350.682	€ -	€ 1.350.682	€ 145.052	-10%
Overbetuwe	€ 658.463	€ 473.070	€ 24.750	€ 497.820	€ 160.643	-24%
Renkum	€ 686.000	€ 546.772	€ 57.788	€ 604.561	€ 81.439	-12%
Rheden	€ 790.000	€ 697.715	€ 1.480	€ 699.195	€ 90.805	-11%
Rozendaal	€ 9.575	€ 1.568	€ 4.303	€ 5.870	€ 3.704	-39%
Westervoort	€ 209.614	€ 111.765	€ 31.395	€ 143.160	€ 66.454	-32%
Wijchen	€ 349.927	€ 296.525	€ 4.250	€ 300.776	€ 49.151	-14%
Zevenaar	€ 529.985	€ 452.479	€ 12.831	€ 465.310	€ 64.675	-12%
Avan totaal	€ 10.620.196	€ 8.597.745	€ 350.729	€ 8.948.473	€ 1.671.723	-16%

JEUGDWET	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 342.644	€ 312.324	€ -	€ 312.324	€ 30.320	-9%
Beuningen	€ 10.408	€ 14.252	€ -	€ 14.252	€ -3.844	37%
Doesburg	€ 65.838	€ 42.400	€ -	€ 42.400	€ 23.438	-36%
Druten	€ 12.405	€ 10.623	€ -	€ 10.623	€ 1.782	-14%
Duiven	€ 94.188	€ 52.766	€ -	€ 52.766	€ 41.421	-44%
Berg en Dal	€ 31.762	€ 44.794	€ -	€ 44.794	€ -13.032	41%
Heumen	€ 15.590	€ 11.041	€ -	€ 11.041	€ 4.548	-29%
Lingewaard	€ 95.628	€ 88.286	€ -	€ 88.286	€ 7.343	-8%
Montferland	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Mook en Middelaar	€ 42.769	€ 20.542	€ -	€ 20.542	€ 22.227	-52%
Nijmegen	€ 89.595	€ 94.327	€ -	€ 94.327	€ -4.732	5%
Overbetuwe	€ 48.600	€ 56.412	€ -	€ 56.412	€ -7.812	16%
Renkum	€ 130.000	€ 101.145	€ -	€ 101.145	€ 28.855	-22%
Rheden	€ 124.352	€ 122.437	€ -	€ 122.437	€ 1.915	-2%
Rozendaal	€ 12.187	€ 4.680	€ -	€ 4.680	€ 7.506	-62%
Westervoort	€ 30.866	€ 31.239	€ -	€ 31.239	€ -373	1%
Wijchen	€ 32.953	€ 23.505	€ -	€ 23.505	€ 9.448	-29%
Zevenaar	€ 96.330	€ 81.835	€ -	€ 81.835	€ 14.495	-15%
Avan totaal	€ 1.276.114	€ 1.112.608	€ -	€ 1.112.608	€ 163.506	-13%

Vragen vanuit de raad aan het college:

A. Schriftelijke vragen als bedoeld in artikel 36 Reglement van Orde (beantwoording binnen 30 dagen)

B. Schriftelijke vragen ter mondelinge beantwoording in de raads- of commissievergadering

C. Technische vragen over onderwerpen geagendeerd voor een commissie- en/of raadsvergadering

D. Overige technische vragen (vragen die geen betrekking hebben op een voorliggend raadsvoorstel of onderwerp op de commissieagenda; beantwoording binnen 30 dagen)

Categorie: A / B / C / D (doorhalen wat niet van toepassing is)

Onderwerp:

Naam en fractie: Britte van Die, Lokaal Belang

Datum indienen: 26 maart 2024

Afdeling:

Contactpersoon:

Inleiding/Aanleiding:

Op 8 maart wordt jaarlijks Internationale Vrouwendag gevierd. De dag staat in het teken van strijdbaarheid en het gevoel van solidariteit van vrouwen overal ter wereld. De fractie van Lokaal Belang vindt het belangrijk dat we stilstaan bij de prestaties en bijdrages van vrouwen in onze samenleving. Gendergelijkheid is een belangrijk doel dat we nastreven en het vieren van Internationale Vrouwendag draagt hieraan bij.

Vraag/Vragen:

1. Is het college net als de fractie van Lokaal Belang van mening dat het vieren van Internationale Vrouwendag van groot belang is en bijdraagt aan gendergelijkheid?
2. Is er vanuit de gemeentelijke organisatie intern danwel extern afgelopen 8 maart 2024 stilgestaan bij de viering van Internationale Vrouwendag?
 - a. Zo ja, op welke wijze?
 - b. Zo nee, bent u bereid in de toekomst hier wel op gepaste wijze aandacht aan te schenken?



Raadsvoorstel

onderwerp	Financiële herplaatsingsgarantie 30 flexwoningen Reisenakker
zaaknummer	Z/24/462440
documentnummer	INT/24/1192705
portefeuillehouder	Aad van Orden
portefeuille	Woningbouw
behandelend ambtenaar/afdeling	Gerlo van der Wens
telefoon	0316595508
email	g.vanderwens@zevenaar.nl

1. Samenvatting

De gemeente stelt zich garant voor 25% van de financiële herplaatsingsgarantie voor 30 flexwoningen ten behoeve van de doelgroepen starters, statushouders en spoedzoekers op de locatie Reisenakker. Dat betekent dat er aan het einde van de eerste exploitatietermijn van de flexwoningen, over 20 jaar, door de gemeente een risico van maximaal € 320.000 afgedekt moet worden. De kans hierop is klein, want er wordt binnen de herplaatsingsgarantie eerst samen met Baston Wonen, provincie, regio en Rijk gekeken of en waar de flexwoningen opnieuw geplaatst kunnen worden. Pas als dat niet lukt, treedt de financiële compensatie in werking. Daarbij geldt dat alleen het verschil tussen de restboekwaarde van de flexwoningen en de verkoopwaarde wordt vergoed. Dit verschil zou in principe ook nul kunnen zijn. Bij het maximale risico wordt uitgegaan van een verkoopwaarde die nihil is.

2. Raadsvoorstel

Wij adviseren u:

- 1 In te stemmen deel te nemen aan de financiële herplaatsingsgarantie voor 30 flexwoningen ten behoeve van de doelgroepen starters, statushouders en spoedzoekers op de locatie Reisenakker.

3. Waarom naar de raad

Conform artikel 8 van de financiële verordening is het college bevoegd (nadat de raad is geïnformeerd en in de gelegenheid is gesteld wensen en bedenkingen in te brengen) de herplaatsingsgarantie van €320.000,- af te geven. Daarom wordt het aangaan van deze garantie voorgelegd aan de gemeenteraad.

4. Doelstelling en beoogd resultaat

Het geven van een financiële garantstelling¹ zodat de businesscase voor Baston Wonen acceptabeler wordt en de 30 flexwoningen op Reisenakker snel gerealiseerd kunnen worden.

5. Argumenten en alternatieven

Argumenten

- 1.1 *Er is een grote behoefte aan nieuwe woningen voor starters, statushouders en spoedzoekers*
De knelpunten op de woningmarkt worden steeds zichtbaarder. Er is binnen de gemeente Zevenaar een groot tekort aan woningen voor starters, statushouders en spoedzoekers. Deze doelgroepen kunnen gehuisvest worden in de 30 flexwoningen aan de Reisenakker. De woningen zijn grofweg

¹ Regeling tegemoetkoming herplaatsing flexwoningen (RTHF)

40m² groot en geschikt voor 1 a 2 persoons huishoudens. Hieronder is in het oranje gebied weergegeven waar de woningen geplaatst worden. Het blauwe gebied is gereserveerd voor het aanleggen van de benodigde parkeerplaatsen.



- 1.2 *De rijksgarantieregeling beperkt voor Baston Wonen het risico op het niet kunnen door-exploiteren na de eerste plaatsingsperiode. De garantie leidt daarmee tot een meer acceptabele businesscase voor Baston Wonen.*

Baston Wonen wenst te investeren in de realisatie van 30 flexwoningen. Voorwaarde voor deze investering is voor de Raad van commissarissen van de corporatie dat we gebruik maken van de bovengenoemde garantieregeling. Daartoe betaalt de corporatie zelf € 1.000 per woning bij de aanvraag van de regeling. De corporatie wil gebruik maken van het collectieve inkooptraject van Aedes voor de aanschaf van de flexwoningen. De corporatie gaat daarbij uit van de aanschaf van flexwoningen met een permanente kwaliteit. De afschrijvingstermijn (conform de garantieregeling) bij deze woningen is 30 jaar.

Wat houdt de financiële herplaatsingsgarantie in?

De financiële herplaatsingsgarantie voor flexwonen is sinds 4 mei 2023 actief. De garantie dient om het risico voor investeerders in flexwoningen op het niet kunnen doorexploiteren na de eerste plaatsingsperiode te beperken. De garantie leidt daarmee tot een meer acceptabele businesscase, en daarmee tot een versnelling en toename in investeringen in flexwoningen. De garantie is enerzijds gericht op het vergroten van de kans op herplaatsing van flexwoningen door het ondersteunen van de investeerder bij het vinden van een volgende exploitatielocatie. Hier zit een inspanningsverplichting (ook voor de gemeente) aan verbonden. Anderzijds is sprake van een financiële uitkering aan de investeerder, indien de flexwoning na de eerste exploitatieperiode tegen een relatief lage waarde moet worden verkocht, omdat er geen nieuwe locatie voorhanden blijkt. De financiële uitkering is dan gebaseerd op een risicoverdeling 60% (Rijk), 25% (betreffende gemeente) en een eigen risico van 15% voor de investeerder. Op de Rijksbegroting is voor de herplaatsingsgarantie 220 miljoen euro beschikbaar gesteld.



1.3 *Het risico op uitkering van de garantie wordt ingeperkt doordat partijen (gemeente en Baston Wonen) gezamenlijk verplicht zijn de herplaatsingsladder te doorlopen.*

Aanspraak op de garantie is alleen mogelijk nadat Baston Wonen en de gemeente Zevenaar de zogenaamde herplaatsingsladder volledig hebben doorlopen. De herplaatsingsladder² bestaat uit de volgende opeenvolgende stappen:

1. Tijdig (minimaal 24 maanden voorafgaand aan aanspraak) wordt door Baston Wonen een signaal afgegeven aan de marktmeester dat het einde van de exploitatietermijn nadert;
2. Baston Wonen heeft zelf een inspanningsverplichting om te zoeken naar nieuwe locaties;
3. De gemeente heeft een inspanningsverplichting om te zoeken naar nieuwe locaties binnen de gemeentegrenzen;
4. De gemeente heeft een inspanningsverplichting om regiogemeenten te benaderen om te zoeken naar nieuwe locaties binnen de woningmarktregio (dit proces wordt ondersteund door toekomstige regionale woondeals en het wetsvoorstel Wet versterken regie op de volkshuisvesting);
5. De gemeente heeft een inspanningsverplichting om de provincie te benaderen om te zoeken naar nieuwe locaties binnen de provincie (dit proces wordt ondersteund door toekomstige regionale woondeals en het wetsvoorstel Wet versterken regie op de volkshuisvesting);
6. Het Rijk zorgt dat een landelijk opererende marktmeester in het leven wordt geroepen die zorgt voor een actueel landelijk overzicht van (locaties voor) projecten met flexwoningen. De marktmeester heeft als opdracht om alle betrokken partijen te ondersteunen bij het vinden van vervolglocaties, met als doel optimale herplaatsing van de flexwoning te bewerkstelligen.

1.4 *Medewerking van de gemeente is noodzakelijk*

Zonder medewerking van de gemeente is het voor Baston Wonen niet mogelijk om deel te nemen aan de financiële herplaatsingsgarantie van het Rijk.

1.5 *Het project 30 Flexwoningen voldoet aan alle voorwaarden van de garantieregeling.*

De belangrijkste voorwaarden van de herplaatsingsgarantie zijn:

- flexwoningen;
- nieuw geproduceerde woningen;
- zelfstandige woningen;
- technische kwaliteitseisen;
- sociale huurwoningen;
- huurders die in aanmerking komen voor huurtoeslag.

Voor een volledige overzicht en toelichting op de voorwaarden verwijzen we naar bijlage 1 van dit raadsvoorstel.

Alternatieven

Het alternatief is om niet deel te nemen aan de financiële herplaatsingsgarantie. Hierdoor is het risico voor Baston Wonen niet afgedekt. Dat risico is voor de woningcorporatie te groot, waardoor de flexwoningen niet (door Baston Wonen) gerealiseerd worden op de locatie Reisenakker.

6. Hoe gaan we dat bereiken en is evaluatie nodig?

Het college gaat middels een opstalovereenkomst en een gebruiksovereenkomst nadere afspraken maken met betrekking tot het gebruik en de daarbij behorende voorwaarden van het gebruik van de gemeentelijke gronden. Het college houdt de raad op de hoogte gedurende het proces.

² Zie pagina 9 bijlage 1

7. Klimaat en duurzaamheid

De 30 flexwoningen op Reisenakker dragen op verschillende manieren bij aan duurzaamheid:

Efficiënt gebruik van materialen

Flexwoningen maken gebruik van modulaire en prefabricagebouwtechnieken. Hierdoor kunnen bouwmaterialen efficiënter worden gebruikt, omdat ze in een gecontroleerde omgeving worden geproduceerd en nauwkeurig worden gemeten. Overbodig materiaalafval kan zo worden verminderd, wat bijdraagt aan een duurzamere bouwpraktijk.

Vermindering van CO₂-uitstoot

Flexwoningen worden gebouwd met duurzame bouwmaterialen en energie-efficiënte technologieën. Deze woningen zijn goed geïsoleerd en maken gebruik van energiezuinige verwarmings-, ventilatie- en verlichtingssystemen. Elke flexwoning wordt all-electric, moet voldoen aan BENG-eisen uit het bouwbesluit en voldoen aan de gestelde eisen volgens TOjuli met een maximale grenswaarde van 1,2. Door het verminderde energieverbruik wordt de CO₂-uitstoot verminderd en wordt de impact op het milieu verkleind. De MPG-eis die wordt gesteld aan de woningen is maximaal 0,5. Daarnaast moet al het hout FSC of PEFC gecertificeerd zijn.

Hergebruik en recyclage

Flexwoningen worden ontworpen met demontabele en herbruikbare componenten. Dit maakt het mogelijk om de woningen op een andere locatie te herplaatsen of de materialen te hergebruiken voor andere bouwprojecten. Het bevorderen van hergebruik en recyclage draagt bij aan het verminderen van de vraag naar nieuwe grondstoffen en het verminderen van afval. Specifiek worden er de volgende eisen gesteld aan de herkomst van de materialen: het aandeel van materialen met een non-virgin (hergebruikt of gerecycled) of bio-based herkomst is minimaal 40%, waarvan het aandeel materialen met bio-based herkomst minimaal 20% moet zijn (exclusief fundatie).

Flexibiliteit en aanpasbaarheid

Flexwoningen zijn ontworpen om flexibel te zijn in gebruik en indeling. Dit betekent dat ze kunnen worden aangepast aan veranderende behoeften en trends en kunnen worden herplaatst. In plaats van volledig nieuwe gebouwen te construeren, kunnen flexwoningen worden aangepast en gerevitaliseerd om aan de behoeften van verschillende doelgroepen te voldoen. Dit verlengt de levensduur van het gebouw en minimaliseert de behoefte aan nieuwbouw. De flexwoningen op Reisenakker zijn van permanente kwaliteit (minimaal 50 jaar) en zijn zo geconstrueerd dat ze minimaal twee keer verplaatst kunnen worden in een periode van 50 jaar.

Stimulans voor duurzame innovaties

Flexwoningen fungeren als proeftuinen voor duurzame bouwinnovaties. Bouwbedrijven en ontwikkelaars kunnen nieuwe technologieën, materialen en energie-efficiënte systemen testen en implementeren in flexwoningen. Door duurzame oplossingen toe te passen en te evalueren, kunnen deze innovaties vervolgens worden toegepast in bredere bouwprojecten, waardoor de gehele bouwsector wordt gestimuleerd om duurzamer te worden.

8. Communicatie

De corporatie wordt geïnformeerd over het besluit van college en raad.



9. Kosten, baten en dekking

De gemeenteraad heeft op 26 april 2023 reeds een bedrag van € 500.000 uit de bestemmingsreserve Initiatief woningbouw beschikbaar gesteld voor de kosten voor bouw- en woonrijp maken van het plan Flexwonen Reisenakker.

Risico en Risicobeheer

Om de businesscase voor Baston Wonen acceptabel te maken heeft zij de gemeente gevraagd garant te staan voor 25% van de herplaatsingsgarantie. Hetgeen inhoudt dat indien het slechtste geval zich voordoet, namelijk geen restwaarde en geen mogelijkheid om te herplaatsen, dan moet de gemeente over 20 jaar € 319.490,42 uitkeren aan Baston. We houden rekening met een kans van 10% dat een afwaardering moet plaatsvinden naar nihil. Het gaat dan om een risico van € 32.000. De garantie en het risico nemen wij mee in de P&C-documenten.

Om de woningen nog dit jaar te kunnen plaatsen moet Baston nu reeds definitief opdracht geven voor de productie van de 30 flexwoningen. Mocht plaatsing van de 30 flexwoningen problemen opleveren (bijvoorbeeld in de vergunningverlening) dan moet er samen met Baston gezocht worden naar een oplossing/moet er een andere plek gezocht worden.

10. Bijlagen

De volgende bijlagen horen bij dit voorstel:

Volgorde	Documentnummer	Naam
1.	INK/24/1192725	Toelichting op de voorwaarden financiële herplaatsingsgarantie
2.	INK/24/1195730	Verzoek Baston beschikking

Burgemeester en wethouders van Zevenaar

De secretaris
Danielle Jansen

De burgemeester
Lucien van Riswijk

Raadsbesluit

onderwerp	Financiële herplaatsingsgarantie 30 flexwoningen Reisenakker
zaaknummer	Z/24/462440
documentnummer	INT/24/1192705

De raad van de gemeente Zevenaar;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van Zevenaar:

Gelet op artikel 186 van de Gemeentewet

besluit:

- 1 In te stemmen deel te nemen aan de financiële herplaatsingsgarantie voor 30 flexwoningen ten behoeve van de doelgroepen starters, statushouders en spoedzoekers op de locatie Reisenakker.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Zevenaar,
gehouden op 27 maart 2024.

De griffier
I.M. van Dijk

De burgemeester
drs. L.J.E.M. van Riswijk



Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

Toelichting op de voorwaarden financiële herplaatsingsgarantie

Werkgroep FHG, in opdracht van het Ministerie
van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

Datum	2 mei 2023
Status	Definitief



Inhoud

1 Inleiding—3

2 Opzet financiële herplaatsingsgarantie—4

- 2.1 Welke partijen komen in aanmerking voor de garantie?—5
- 2.2 Welke woningen komen in aanmerking voor de garantie?—5
- 2.3 Hoe komt een investeerder in aanmerking voor de garantie?—7
- 2.4 Welke voorwaarden gelden om in aanmerking te komen voor een financiële uitkering?—9

3 Hoe hoog is de financiële uitkering?—10

Tabel 1: Voorbeeld uitkeringstabel —12

1 Inleiding

Op 2 december 2022 zijn de contouren van de financiële herplaatsingsgarantie (hierna: 'garantie') door de Ministerraad vastgesteld. In de brief van de minister voor Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening aan de Tweede Kamer van 6 december 2022¹ is de Tweede Kamer hierover geïnformeerd. In dit document worden de voorwaarden nader toegelicht. De nadere uitwerking is een proces in ontwikkeling. Finance Ideas heeft onlangs een rapport opgeleverd, waarin aannames ten aanzien van de businesscase en default waarde zijn getoetst. Indien de uitkomsten hiertoe aanleiding geven kunnen eventuele aanvullingen plaatsvinden met betrekking tot de inhoud en de werking van de garantie.

De focus van deze toelichting ligt op de belangrijkste voorwaarden voor een beroep op de garantie en een eerste aanzet voor de berekening van de financiële uitkeringen. Dit opdat investeerders en gemeenten alvast kunnen inschatten wat de garantie kan betekenen voor hun eigen flexwoning-project en dit mee kunnen wegen bij verdere planontwikkeling en eventuele investeringsbeslissingen. De berekeningen van de financiële uitkeringen zijn indicatief en in concept.

Deze toelichting is aangepast op 2 mei 2023. De wijzigingen ten opzichte van de vorige versie van 17 maart 2023 zien onder andere op de volgende onderdelen:

- Nadere toelichting op de dienst van algemeen economisch belang flexwoningen.
- Nadere toelichting op de eis om te verhuren in het sociale segment en hoe dit is gerelateerd aan passend toewijzen.
- Nadere toelichting op het verlenen van een garantiebeschikking en het verschuldigd zijn van de bijdrage van € 1.000 per woning vanaf het verlenen van deze beschikking.
- Nadere toelichting op het vaststellen van een ministeriële regeling.

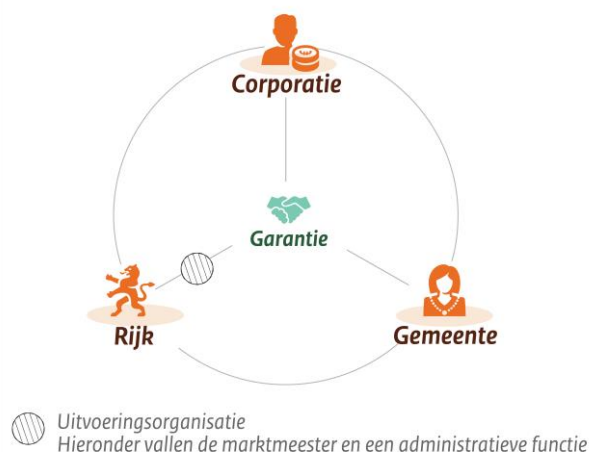
¹ TK 2022-2023, 32 847, nr. 983, incl. bijlagen: toetsingskader en contouren.

2 Opzet financiële herplaatsingsgarantie

Er is sprake van marktfalen op de woningmarkt. Daarom wordt een dienst van algemeen economisch belang flexwoningen opgedragen aan marktpartijen. Deze DAEB voorziet in de aanwijzing van een opdracht aan iedere investeerder, om flexwoningen met een voorgeschreven kwaliteitsniveau te exploiteren, bedoeld voor tijdelijke plaatsing, die is gericht op sociale huurwoningen voor het (doen) huisvesten van personen die door inkomen of andere omstandigheden moeilijkheden ondervinden bij het vinden van passende huisvesting. Ter compensatie wordt een garantie aan de investeerder geboden op basis van het DAEB-vrijstellingsbesluit.

De garantie dient om het risico voor investeerders in flexwoningen op het niet kunnen door-exploiteren na de eerste plaatsingsperiode, te beperken. De garantie leidt daarmee tot een meer acceptabele businesscase, en daarmee tot een versnelling en toename in investeringen in flexwoningen. De garantie is enerzijds gericht op het vergroten van de kans op herplaatsing van flexwoningen door het ondersteunen van de investeerder bij het vinden van een volgende exploitatie-locatie. Anderzijds is sprake van een financiële uitkering aan de investeerder, indien de flexwoning na de eerste exploitatie-periode tegen een relatief lage waarde moet worden verkocht, omdat er geen nieuwe locatie voorhanden blijkt. De financiële uitkering is dan gebaseerd op een risicoverdeling 60% (Rijk), 25% (betreffende gemeente) en een eigen risico van 15% voor de investeerder.

Onderstaande figuur 1 toont op hoofdlijnen de verhoudingen tussen de verschillende betrokken partijen. Het Rijk en de gemeente verlenen ieder een eigen beschikking aan de investeerder (doorgaans een corporatie) met betrekking tot de financiële herplaatsingsgarantie. Binnen een jaar na het verlenen van deze beschikkingen zal een ministeriële regeling worden vastgesteld als basis voor de verlening en vaststelling van financiële herplaatsingsgaranties. De garantie wordt uitgevoerd door een uitvoeringsorganisatie, die in ieder geval een administratieve- en een (landelijk opererende) marktmeester-functie kent. Nadere vormgeving en formulering van taken en rollen vindt plaats bij de vaststelling van het definitieve toetsings- en garantiekader.



Welke voorwaarden gelden om in aanmerking te komen voor de garantie? Deze paragraaf omschrijft a) welke partijen en b) welke woningen in aanmerking komen voor de garantie. Verder komt aan de orde c) welke stappen een investeerder moet doorlopen om in aanmerking te komen voor de garantie.

2.1 Welke partijen komen in aanmerking voor de garantie?

Alle investeerders komen in aanmerking voor de garantie, zowel Toegelaten Instellingen (TI's, woningcorporaties) als niet-TI's.

2.2 Welke woningen komen in aanmerking voor de garantie?

De volgende woningen komen in aanmerking voor de garantie:

- Uitsluitend flexwoningen (gedefinieerd als verplaatsbare woningen) komen in aanmerking voor de garantie. Transformatieprojecten komen derhalve niet in aanmerking.
- Uitsluitend nieuw geproduceerde woningen komen in aanmerking voor de garantie. Hiervoor is gekozen vanwege twee redenen. Ten eerste is het een beleidsdoelstelling om op korte termijn de nieuwbouwproductie van flexwoningen aan te jagen. Ten tweede is het vanuit risico-perspectief onwenselijk om garant te staan voor flexwoningen waarvan de resterende technische levensduur twijfelachtig is.
 - o Uitzondering: Tot 31 december 2023 komen ook flexwoningen in aanmerking die besteld zijn in de periode 26 augustus 2022 (datum bestuurlijke afspraken asielcrisis) tot de datum van het openstellen van de garantie, mits deze uiteraard voldoen aan alle andere gestelde voorwaarden. Dit om investeerders die afgelopen maanden snel hebben gehandeld en hebben geïnvesteerd in flexwoningen die voldoen aan de kwaliteitseisen van de Aedes aanbesteding en/of RVB-bestelling, daar niet op te benadelen.
- Uitsluitend zelfstandige woningen komen in aanmerking voor de garantie.
- Uitsluitend flexwoningen die voldoen aan bepaalde technische eisen komen in aanmerking voor de garantie. Deze technische eisen zijn gebaseerd op het programma van eisen zoals gehanteerd in het aanbestedingstraject van Rijksvastgoedbedrijf en het collectieve inkooptraject van Aedes. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in twee kwaliteitsniveaus, waarbij indicatief de volgende technische eisen gelden:
 - o "Tijdelijke Kwaliteit"
 - Bouwbesluit: Voldoet minimaal aan eisen Bouwbesluit Tijdelijke Bouw
 - BENG: Voldoet minimaal aan BENG eisen conform Bouwbesluit Nieuwbouw
 - MPG: Maximaal 0,65
 - Levensduur: Minimaal 25 jaar
 - Verplaatsbaar: Minimaal 1x verplaatsbaar binnen 25 jaar

- PMC: Voldoet minimaal aan standardeisen zoals opgenomen in Woonstandaard 3.0 voor PMC 11, 12, 13 of 14 (afhankelijk van gekozen PMC).
- “Permanente Kwaliteit”
 - Bouwbesluit: Voldoet minimaal aan eisen Bouwbesluit Nieuwbouw
 - BENG: Voldoet minimaal aan BENG eisen conform Bouwbesluit Nieuwbouw
 - MPG: Maximaal 0,5
 - Levensduur: Minimaal 50 jaar
 - Verplaatsbaar: Minimaal 2x verplaatsbaar binnen 50 jaar
 - PMC: Voldoet minimaal aan standardeisen zoals opgenomen in Woonstandaard 3.0 voor PMC 11, 12, 13 of 14 (afhankelijk van gekozen PMC).
- Flexwoningen die zijn ingekocht via het aanbestedingstraject van RVB en het collectieve inkooptraject van Aedes worden verondersteld te voldoen aan bovenstaande technische eisen. Bij de nadere uitwerking van de technische eisen is het programma van eisen zoals gehanteerd bij het collectieve inkooptraject van Aedes leidend. De garantie is beschikbaar voor zowel grondgebonden flexwoningen als gestapelde flexwoningen.
- Uitsluitend woningen die gedurende de hele garantieperiode worden verhuurd als sociale huurwoning tegen een maximale huurprijs van € 808,06 per maand (prijspeil 2023) of zoals deze prijs daarna wordt bepaald op basis van artikel 13, eerste lid, onder a, Wet op de huurtoeslag, komen in aanmerking voor de garantie.
- Voor woningcorporaties geldt, dat daarbij tevens uitsluitend woningen die bij start verhuur worden verhuurd aan huishoudens conform de voorwaarden van passend toewijzen op grond van artikel 47-49 Woningwet, in aanmerking komen voor de garantie.
- Dit betekent voor woningcorporaties dat de huurprijs voor niet-geliberaliseerde huurwoningen en de toewijzingsregels voor sociale huisvesting op grond van de Woningwet moeten worden toegepast en er dan sprake is van een (separate) sociale DAEB zonder plafond van € 15 mln. per onderneming per jaar. Voor andere investeerders geldt de huurprijs voor niet-geliberaliseerde huurwoningen en is er sprake van een DAEB met een plafond van € 15 mln. conform het DAEB-Vrijstellingsbesluit.
- Uitsluitend projecten in Nederland komen in aanmerking voor de garantie, omdat deze gericht zijn op de Nederlandse woningmarkt.
- Uitsluitend woningen die gedurende de hele garantieperiode door de investeerder volgens de NEN2767 normen (minimaal conditiescore 3) of uitgangspunten Kwaliteit in Balans worden onderhouden, komen in aanmerking voor de garantie.
- De uitvoeringsorganisatie (marktmeester) verifieert voordat een garantie op nieuwe flexwoningen wordt afgegeven, of geen passende gebruikte flexwoningen *met lopende garantie* beschikbaar zijn die voor het betreffende project gebruikt kunnen worden. Bij een ingangsdatum van de afgegeven garantie in 2023 kunnen de eerste gebruikte flexwoningen vanaf 2033 beschikbaar komen. Door deze voorwaarde wordt de ontwikkeling van een tweedehands markt (of flexibele schil) van hoogwaardige flexwoningen gestimuleerd.
- Per gemeente is sprake van een maximaal aantal woningen dat onder de garantie valt, namelijk maximaal 100 flexwoningen per 10.000 inwoners.

- De garantie is bij verkoop van de flexwoning desgewenst overdraagbaar aan de nieuwe eigenaar. Stel dat de flexwoning in jaar 6 (zonder dat een beroep is gedaan op een uitkering onder de garantie) wordt verkocht aan een nieuwe eigenaar (al of niet met verplaatsing van de flexwoning binnen of buiten de gemeentegrenzen) dan zal de nieuwe investeerder de gemeente (die dan wel bereid moet zijn om mee te werken) en het Rijk kunnen verzoeken om een wijziging van de tenaamstelling van de beschikkingen. De looptijd van de fictieve afschrijvingstermijn wordt dan niet aangepast (i.e. in dit voorbeeld blijft deze doorlopen vanaf jaar 6). De bijdrage van € 1.000 per flexwoning (zie verderop) is dan evenmin opnieuw verschuldigd.

2.3

Hoe komt een investeerder in aanmerking voor de garantie?

Op hoofdlijnen neemt de investeerder de volgende stappen om in aanmerking te komen voor de garantie:

- De investeerder en gemeente zullen in het kader van de betreffende plan-/ gebiedsontwikkeling samen overtuigd moeten zijn van nut en noodzaak om een beroep te doen op deelname aan de garantie. Zonder medewerking van de gemeente is het immers niet mogelijk voor de investeerder om deel te nemen aan de garantie.
- De investeerder meldt zich aan bij de uitvoeringsorganisatie voor deelname aan de garantie en doet een aanvraag voor een garantie. Gedurende het aanmeldproces dienen diverse documenten te worden overgelegd, waaronder:
 - o Garantiebeschikking gemeente (conform modelbeschikking van het Rijk);
 - o Onderbouwing bouwkosten flexwoningen (benodigd voor opstellen uitkeringstabel).
- De uitvoeringsorganisatie toetst de aanmelding aan de in deze toelichting opgenomen voorwaarden.
- Indien aan de voorwaarden wordt voldaan dan verleent het Rijk een garantiebeschikking met betrekking tot de financiële herplaatsingsgarantie. Binnen een jaar na het verlenen van deze beschikking zal een ministeriële regeling worden vastgesteld als basis voor de verlening en vaststelling van de financiële herplaatsingsgaranties.
- Bij het verlenen van de garantiebeschikking door het Rijk is de investeerder een bijdrage van € 1.000 per woning die onder de garantie wordt gebracht verschuldigd.

Verder geldt nog het volgende:

- De garantie geldt vanaf de verlening van de garantiebeschikking door het Rijk. Indien de investeerder de woningen niet binnen 18 maanden na dagtekening van de garantiebeschikking van het Rijk in exploitatie neemt, dan vervalt de garantie, zonder terugbetaling van de bijdrage van € 1.000 per woning. Dit dient om de investeerder en gemeente enige vaart te laten maken met de planontwikkeling en te voorkomen dat garanti kapitaal voor lange tijd vast komt te zitten in projecten die niet tot realisatie komen. Na het vervallen van de termijn van 18 maanden kan opnieuw een aanmelding gedaan worden. Er zal dan opnieuw een bijdrage van € 1.000 per woning in rekening worden gebracht.
- De garantie vervalt op het moment dat een financiële uitkering onder de garantie heeft plaatsgevonden. Het is dus niet mogelijk meerdere

keren een financiële uitkering te ontvangen voor dezelfde flexwoning.

- De ministeriële regeling die binnen een jaar na het verlenen van de garantiebeschikking van het Rijk wordt vastgesteld, zal nadere uitvoeringsbepalingen bevatten over de financiële herplaatsingsgarantie. Onder meer kunt u verwachten dat daarin de rol van de marktmeester, het doorlopen van de herplaatsingsladder, en het proces indien zich geschillen voordoen nader worden uitgewerkt.

2.4 Welke voorwaarden gelden om in aanmerking te komen voor een financiële uitkering?

Indien een investeerder aanspraak wil maken op een uitkering onder de garantie dan gelden daarbij de volgende voorwaarden:

- Uitkering is uitsluitend mogelijk 1) bij verkoop van de flexwoning als geheel, in alle afzonderlijke onderdelen tezamen, aan een derde partij, en uitsluitend 2) als deze derde partij de flexwoning niet door-exploiteert op dezelfde locatie. Verkoop leidt tot een (verifieerbare) transactieprijs en die transactieprijs vormt input voor de berekening van financiële uitkering (zie volgende paragraaf). Dit betekent dat een uitkering onder de garantie niet mogelijk is wanneer de flexwoning in bezit blijft van de initiële investeerder, al of niet voor een tweede exploitatietermijn elders.
- Aanspraak op uitkering is alleen mogelijk nadat investeerder en gemeente de zogenaamde herplaatsingsladder volledig hebben doorlopen. De herplaatsingsladder bestaat uit de volgende opeenvolgende stappen:
 1. Tijdig (minimaal 24 maanden voorafgaand aan aanspraak) wordt door de investeerder een signaal afgegeven aan de marktmeester dat einde exploitatietermijn nadert.
 2. De investeerder heeft zelf een inspanningsverplichting om te zoeken naar nieuwe locaties.
 3. De gemeente heeft een inspanningsverplichting om te zoeken naar nieuwe locaties binnen de gemeentegrenzen.
 4. De gemeente heeft een inspanningsverplichting om regiogemeenten te benaderen om te zoeken naar nieuwe locaties binnen de woningmarktregio (dit proces wordt ondersteund middels toekomstige regionale woondeals en het wetsvoorstel Wet versterken regie op de volkshuisvesting).
 5. De gemeente heeft een inspanningsverplichting om provincie te benaderen om te zoeken naar nieuwe locaties binnen de provincie (dit proces wordt ondersteund middels toekomstige regionale woondeals en het wetsvoorstel Wet versterken regie op de volkshuisvesting).
 6. Het Rijk zorgt dat een landelijk opererende marktmeester in het leven wordt geroepen die zorgt voor een actueel landelijk overzicht van (locaties voor) flexwoning-projecten. De marktmeester heeft als opdracht om alle betrokken partijen te ondersteunen bij het vinden van vervolglocaties, met als doel optimale herplaatsing van de flexwoning te bewerkstelligen.
- De rol en positie van de uitvoeringsorganisatie en de marktmeester (ook in relatie tot investeerder, gemeente en Rijk) worden nog nader uitgewerkt.
- Tot slot geldt dat ten opzichte van de aanvangsdatum van de afgegeven garantie geen materiële wijzigingen op de flexwoning mogen hebben plaatsgevonden.

3 Hoe hoog is de financiële uitkering?

Indien een investeerder recht heeft op een financiële uitkering, dan wordt deze als volgt bepaald:

- De financiële uitkering in jaar X is gebaseerd op het verschil tussen:
 - o De fictieve boekwaarde van de flexwoning uitgaande van een lineaire afschrijving, de afschrijving start op het moment van verlening van de garantiebeschikking door het Rijk;
 - o De opbrengst uit marktconforme verkoop van de flexwoning aan een derde partij.
- Het verschil tussen deze waarden dient bij aanspraak als basis voor de financiële uitkering aan de investeerder, waarbij 60% voor rekening van het Rijk komt, en 25% voor rekening van de gemeente.
- De afschrijvingstermijn is als volgt:
 - o Flexwoningen met 'tijdelijke kwaliteit' – 20 jaar afschrijvingstermijn
 - o Flexwoningen met 'permanente kwaliteit' – 30 jaar afschrijvingstermijn
- Aanspraak is mogelijk in de volgende jaren:
 - o Flexwoningen met 'tijdelijke kwaliteit' – vanaf jaar 10 tot jaar 20)
 - o Flexwoningen met 'permanente kwaliteit' – vanaf jaar 10 tot jaar 30)
- De fictieve boekwaarde wordt gebaseerd op de bouwkosten ("casco+" conform Woonstandaard 3.0, exclusief BTW) van de flexwoning. De investeerder geeft aan wat de bouwkosten van de flexwoning zijn, te onderbouwen met offertes. Bouwkosten zijn derhalve:
 - o Inclusief kosten voor gebouwdelen waarvan redelijkerwijs mag worden aangenomen dat deze bij toekomstige verkoop van de woning mee verkocht zullen worden. Gebouwdelen zoals ontsluitingsgalerijen, trappenhuizen, installatieruimtes, inpandige fietsenstallingen, inpandige bergingen, omheiningen voor tuinen en ruimtes voor sociaal beheer en leefbaarheid, voor zover onderdeel van het woningbouwproject, kunnen derhalve wel worden meegenomen in de op te voeren bouwkosten;
 - o Exclusief losse overige gebouwen (al of niet demontabel) die niet als individuele woning worden verhuurd;
 - o Exclusief grondkosten;
 - o Exclusief bouw-/woonrijp maken;
 - o Exclusief kosten voor parkeerplaatsen;
 - o Exclusief stoffering/meubilair;
 - o Exclusief eventuele niet mee verplaatsbare onderdelen zoals fundering;
 - o Exclusief kosten die zien op de exploitatie van de flexwoningen zoals kosten voor erfpacht, onderhoud, beheer en verplaatsing;
 - o Exclusief overige stichtingskosten zoals advieskosten, leges, rentekosten etc.

- Bovenop genoemde bouwkosten wordt voor het bepalen van de fictieve boekwaarde een standaard opslag van 21% gehanteerd met betrekking tot niet terugvorderbare BTW.
- Tabel 1 toont ter illustratie de uitkeringstabel voor 'tijdelijke kwaliteit'. Een dergelijke uitkeringstabel zal worden opgenomen in elke garantiebeschikking van de gemeente en het Rijk. Daarmee is het verloop van de fictieve boekwaarde voor het betreffende project over de jaren bepaald.
De gerealiseerde transactieprijs op het moment van aanspraak (ter illustratie hieronder € 1;--) is pas bekend op het moment van aanspraak, en bepaalt de definitieve financiële uitkering aan de investeerder.
- Tegelijk met publicatie van deze notitie is op www.volkshuisvestingnederland.nl een rekentool (Excel, beveiligd, v1.3) beschikbaar gesteld. Deze rekentool dient (net als tabel 1) ter illustratie, en de berekeningen zijn dan ook in concept en indicatief.
- Het Rijk heeft € 220 miljoen euro beschikbaar gesteld voor de garantie, inclusief de uitvoeringskosten (subsidieplafond).

1. VERPLAATSBAAR: TIJDELIJKE KWALITEIT

ILLUSTRATIEF, CONCEPT

Werkelijke bouwkosten	€ 1.00.000
Standard opslag niet terugvorderbaar BTW	21%
Factuur betaard na 0	€ 121.000
Afsluitingsstroom	20 jaar
Aanspraak mogelijk vanaf	30 jaar
Afsluiting per jaar	€ 6.650
Transactiekosten bij aanspraak	€ 1

NB: deze waarde is afhankelijk van het individuele project; ingevoerde waarde dient uitsluitend ter illustratie

NB: deze waarde blijkt pas op het moment van aanspraak, en betreft de gerealiseerde transactieprijs op het moment van verkoop; ingevoerde waarde dient uitsluitend ter illustratie

Rijksoverheid	60%
Gemeente	25%
Investeerder (eigen risico)	15%
Totaal	100%

Risicoverdeling

Rijksoverheid	60%
Gemeente	25%
Investeerder (eigen risico)	15%
Totaal	100%

UITKERINGSTABEL - TIJDELUKE KWALITEIT

[illegible]

Tabel 1: Voorbeeld uitkeringstabel

Zie rekentool (Excel, v1.3) op
www.volkshuisvestingnederland.nl.



Baston Wonen

Het college van burgemeester en wethouders
T.a.v. de heer A. van Orden
Kerkstraat 27
6901 AA ZEVENAAR

Datum : 29 januari 2024
Ons kenmerk : V/HH
Behandeld door : H. Herfkens
Onderwerp : garantiebeschikking voor de regeling tegemoetkoming
herplaatsing 30 flexwoningen aan de Reisenakker

Beste heer Van Orden, (beste Aad),

Hierbij doe ik het officiële verzoek om ons per omgaande een beschikking te verstrekken voor de regeling tegemoetkoming herplaatsing 30 flexwoningen aan de Reisenakker in Zevenaar. Deze beschikking is nodig om de subsidie: Regeling tegemoetkoming herplaatsing flexwoningen (RTHF) te verkrijgen. Deze beschikking is onderdeel van de gemaakte afspraken belegd in de gebruikers- en overeenkomst vestigen zelfstandig opstalrecht 30 flexwoningen Reisenakker Zevenaar.

Na de bevestiging van het aanvraagformulier en de beschikking van de gemeente Zevenaar kan de procedure worden voortgezet. Wij houden jullie op de hoogte van de vervolgstappen.

Basisgegevens t.b.v. aanvraagformulier Financiële Herplaatsingsgarantie

In de bijlage vind je de benodigde gegevens.

Bel of mail gerust met vragen

Heb je vragen dan kunt je contact opnemen met Hank Herfens, projectleider.
Via mail: hank.herkens@baston.nl of telefonisch op 06 – 10 69 23 42.

Met vriendelijke groet,

Bram Lipsch
Directeur bestuurder



Raadsvoorstel

onderwerp	2 ^e Wijziging gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg
zaaknummer	Z/24/462699
documentnummer	INT/ 24/1194607
portefeuillehouder	A. Boone
portefeuille	Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg
behandelend ambtenaar/afdeling	A. Zwaan/Informatiebeheer
telefoon	0316 595394
email	a.zwaan@zevenaar.nl

1. Samenvatting

De gemeente Zevenaar werkt samen met Doesburg, Duiven en Westervoort voor het beheer en de zorg van het archief. In het verleden hebben deze gemeenten de gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg opgesteld. Het bestuur van deze gemeenschappelijke regeling heeft op 21 december 2023 besloten om de deelnemers van de regeling voor te stellen om de gemeenschappelijke regeling te wijzigen. Enerzijds om tijdig binnen de overgangstermijn te voldoen aan de per 1 juli 2022 gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr). Anderzijds om de wens van het bestuur om te voorzien in een gewogen stemverhouding in de regeling te verwerken en om enkele omissies in de regeling te herstellen. Het college is bevoegd om de regeling te wijzigen maar niet zonder betrokkenheid van de gemeenteraad. Naast de mogelijkheid om een zienswijze te geven op het ontwerp wijzigingsbesluit is ook toestemming van de gemeenteraad nodig voor een wijziging. De gemeenteraad kan alleen toestemming onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang.

2. Raadsvoorstel

Wij stellen u voor:

1. In te stemmen met het ontwerp wijzigingsbesluit en geen zienswijze in te dienen over de voorgestelde wijziging van de gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg;
2. Het college toestemming te verlenen om over te gaan tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg overeenkomstig het bij dit raadsvoorstel gevoegde Ontwerpbesluit 2e wijziging gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg, voor zover geen van de deelnemende gemeenten een zienswijze kenbaar maakt dat leidt tot wijziging van het ontwerp wijzigingsbesluit.

3. Waarom naar de raad

Op grond van artikel 1, tweede lid van de Wgr gaan de colleges van burgemeester en wethouders niet over tot het treffen van een regeling dan na verkregen toestemming van de gemeenteraden. Via het raadsvoorstel verzoekt het college de raad toestemming te geven voor wijziging van de regeling, zodat het college de wijziging kan vaststellen.

4. Doelstelling en beoogd resultaat

Voldoen aan de per 1 juli 2022 gewijzigde Wgr en het aanpassen van de stemverhouding in het bestuur van

de gemeenschappelijke regeling SALD formeel vastleggen.

5. Argumenten en alternatieven

Argumenten

1.1 Wijziging van de gemeenschappelijke regeling SALD is noodzakelijk vanwege de gewijzigde Wgr

Per 1 juli 2022 is de Wgr gewijzigd. Dit noopt tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling SALD. De wijzigingen in de Wgr hebben als doel de democratische legitimatie van gemeenschappelijke regelingen en de kaderstellende en controlerende rol van gemeenteraden in relatie tot gemeenschappelijke regelingen te versterken. De gemeenschappelijke regeling SALD wordt aangepast om verplichte elementen in de gewijzigde regeling op te nemen, zoals zienswijzen door de raad, participatie, informatieplicht, evaluatie en uittreding. Om aan de Wgr te voldoen moeten wijzigingen vóór 1 juli 2024 worden doorgevoerd. Verdere onderbouwing voor de voorgestelde wijzigingen zijn te vinden in de bijlagen 'was-wordt-lijst' (bijlage 2) en het 'ontwerp wijzigingsbesluit' (bijlage 1).

1.2 Wijziging van de gemeenschappelijke regeling SALD is wenselijk vanwege de stemverhouding

De wijziging van gemeenschappelijke regeling SALD omvat ook een voorstel om de stemverhouding in het bestuur aan te passen. Het bestuur stelt voor over te stappen naar een gewogen stemverhouding, waarbij het inwoneraantal van de deelnemende gemeente de basis vormt. Op dit moment heeft elk bestuurslid één stem, en besluit het bestuur bij unanimiteit (artikel 7). Een gewogen stemverhouding, gebaseerd op inwoneraantal, draagt bij aan een rechtvaardigere vertegenwoordiging van deelnemende partijen, rekening houdend met verschillen in omvang en belang. Zevenaar zou bijvoorbeeld 3 stemmen krijgen. Verdere onderbouwing voor de voorgestelde wijzigingen zijn te vinden in de bijlagen 'was-wordt-lijst' (bijlage 2) en het 'ontwerp wijzigingsbesluit' (bijlage 1).

1.3 De raad wordt voorgesteld geen zienswijze in te dienen

Het college is bevoegd om de gemeenschappelijke regeling te wijzigen, maar niet zonder daarbij de gemeenteraad te betrekken. De gemeenteraad heeft de mogelijkheid om binnen 8 weken na ontvangst van het ontwerp een zienswijze naar voren te brengen. De onderbouwing van het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling SALD en het zorgvuldig gevolgde traject geeft geen aanleiding om een zienswijze in te dienen. Het college stelt aan de gemeenteraad voor om geen zienswijze in te dienen.

2.1 Bij wijziging van de gemeenschappelijke regeling is toestemming van de raad nodig

Indien besloten wordt geen zienswijze in te dienen, kan de gemeenteraad aansluitend overgaan tot het nemen van een besluit over de toestemming tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling. De raad kan alleen toestemming onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang. Dat is geregeld in artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Strijd met het recht of algemeen belang is hier niet aan de orde. Pas als de gemeenteraad toestemming heeft verleend kan het college besluiten de gemeenschappelijke regeling SALD te wijzigen. De gemeenschappelijke regeling SALD is pas gewijzigd als ook de andere deelnemers in deze gemeenschappelijke regeling, namelijk het college van Doesburg, Duiven en Westervoort, het besluit daartoe heeft genomen.

Alternatieven

Niet van toepassing.

6. Hoe gaan we dat bereiken en is evaluatie nodig?



Door de voorgestelde wijziging van de gemeenschappelijke regeling SALD wordt de regeling in overeenstemming gebracht met de actuele wetgeving en feitelijke situatie. De voorliggende gewijzigde regeling is niet in strijd met het recht of het algemeen belang. Het voorstel is dan ook om het college toestemming te geven om de gewijzigde regeling vast te stellen.

7. Klimaat en duurzaamheid

Niet van toepassing

8. Communicatie

Na besluitvorming wordt de regeling op de gebruikelijke wijze via de gemeente Zevenaar bekendgemaakt op www.overheid.nl. De wijziging treedt in werking op de eerste dag van de maand na de dag van bekendmaking. Ook wordt de wijziging verwerkt in het landelijk register van gemeenschappelijke regelingen.

9. Kosten, baten en dekking

Dit voorstel heeft geen financiële gevolgen.

10. Bijlagen

De volgende bijlagen horen bij dit voorstel:

Volgorde	Documentnummer	Naam
1.	INK/24/1193172	Ontwerp wijzigingsbesluit 2 ^e wijziging gemeenschappelijke regeling SALD
2.	INK/24/1195279	Was-wordt-lijst gemeenschappelijke regeling SALD
3.	INT/24/1194607	Raadsbesluit 2 ^e wijziging gemeenschappelijke regeling SALD

Burgemeester en wethouders van Zevenaar

De secretaris
Danielle Jansen

De burgemeester
Lucien van Riswijk

Raadsbesluit

onderwerp	2 ^e Wijziging gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg
zaaknummer	Z/24/462699
documentnummer	INT/24/1194607

De raad van de gemeente Zevenaar;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van Zevenaar:

gelet op artikel 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen,

besluit:

1. In te stemmen met het ontwerp wijzigingsbesluit en geen zienswijze in te dienen over de voorgestelde wijziging van de gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg;
2. Het college toestemming te verlenen om over te gaan tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg overeenkomstig het bij dit besluit gevoegde Ontwerpbesluit 2e wijziging gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg, voor zover geen van de deelnemende gemeenten een zienswijze kenbaar maakt dat leidt tot wijziging van het ontwerp wijzigingsbesluit.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Zevenaar, gehouden op 27 maart 2024.

De griffier	De burgemeester
I.M. van Dijk	drs. L.J.E.M. van Riswijk

Bijlage

Volgorde	Documentnummer	Naam
1.	INK/24/1193172	Ontwerp wijzigingsbesluit 2 ^e wijziging gemeenschappelijke regeling SALD

Ontwerpbesluit 2e wijziging Gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Doesburg, Duiven, Westervoort en Zevenaar;

overwegende,

- dat de Wet gemeenschappelijke regelingen per 1 juli 2023 is gewijzigd en bestaande gemeenschappelijke regelingen daaraan moeten worden aangepast;
- dat de wijzigingsprocedure van de regeling ook wordt benut om te voorzien in een gewogen stemverhouding en om omissies in de regeling te herstellen;
- dat de raden van de deelnemende gemeenten in de gelegenheid zijn gesteld om hun zienswijze kenbaar te maken over het ontwerpbesluit om de regeling te wijzigen;
- dat de raden van die gelegenheid geen gebruik hebben gemaakt;
- dat de raden van de deelnemende gemeenten is verzocht om toestemming te verlenen voor het wijzigen van de regeling;
- dat de raden van de deelnemende gemeenten toestemming hebben verleend aan de deelnemende colleges om de regeling te wijzigen;

gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Archiefwet 1995 en de Gemeentewet;

besluiten:

Artikel I Wijziging gemeenschappelijke regeling

De gemeenschappelijke regeling Streekarchivariaat De Liemers en Doesburg als volgt te wijzigen:

A. Artikel 7 wordt gewijzigd en luidt als volgt:

1. Op het houden en de orde van de vergaderingen van het bestuur is artikel 22, eerste lid van de wet van toepassing.
2. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of één of meer andere leden van het bestuur dit nodig oordelen, maar tenminste tweemaal per jaar.
3. De vergaderingen van het bestuur zijn openbaar.
4. De deuren worden gesloten wanneer een van de leden daarom vraagt of de voorzitter dat nodig oordeelt.
5. Het bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd.
6. Ten aanzien van het verhandelde in een besloten vergadering is artikel 23 van de wet van overeenkomstige toepassing.
7. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of worden besloten over:
 - a. de vaststelling en wijziging van de begroting en de vaststelling van de rekening;
 - b. het toetreden tot en het uittreden uit de regeling;
 - c. het wijzigen en beëindigen van de regeling.
8. Ieder lid van het bestuur heeft een aantal stemmen afhankelijk van het aantal inwoners van de gemeente welke het vertegenwoordigt.
9. Als inwonertal geldt het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde aantal inwoners op 1 januari van het voorafgaande kalenderjaar.
10. De stemverhouding als bedoeld in het achtste lid is als volgt:
 - 1 t/m 20.000 inwoners 1 stem
 - 20.001 t/m 40.000 inwoners 2 stemmen
 - > 40.000 inwoners 3 stemmen

11. Het bestuur neemt besluiten met een meerderheid van stemmen tenzij in de regeling anders is bepaald.
12. In afwijking van het bepaalde in het elfde lid geldt dat unanimiteit is vereist voor besluitvorming over de begroting en begrotingswijzigingen, over de jaarrekening, over het wijzigen van de verdeling van de kosten zoals bedoeld in artikel 17 van de regeling, over de voorwaarden voor toe- en uittreding zoals bedoeld in artikel 23 en artikel 24 van de regeling en over het wijzigen en beëindigen van de regeling.

B. Artikel 8 wordt gewijzigd en luidt als volgt:

1. Naast de uitoefening van taken en bevoegdheden op grond van het elders in deze regeling bepaalde, is het bestuur in elk geval belast met en bevoegd tot:
 - a. het voeren van het dagelijks bestuur van het Streekarchivariaat;
 - b. het vaststellen van regels over de ambtelijke organisatie met inachtneming van het bepaalde in artikel 14 van deze regeling;
 - c. het nemen van besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het Streekarchivariaat;
 - d. het nemen van besluiten tot de oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen overeenkomstig het bepaalde in artikel 31a van de wet;
 - e. het nemen van besluiten namens het Streekarchivariaat of het bestuur om rechtsgedingen, bezwaarprocedures of een procedure van administratief beroep te voeren of handelingen ter voorbereiding daarvan te verrichten;
 - f. het nemen van alle conservatoire maatregelen zowel in als buiten rechte en het doen van alles wat nodig is ter voorkoming van verjaring van recht of bezit.
2. Voor zover de wet of deze regeling niet anders bepaalt, kunnen de raden geen zienswijze naar voren brengen op voorgenomen besluiten van het bestuur.
3. Ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden worden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling slechts betrokken voor zover dat bij of krachtens de wet is vereist.

C. Artikel 9 wordt gewijzigd en luidt als volgt:

1. Het bestuur verstrekt aan de raden en colleges de door hen gevraagde inlichtingen.
2. Het bestuur geeft aan de raden en de colleges ongevraagd alle inlichtingen die nodig zijn voor een juiste beoordeling van het door hem gevoerde en te voeren beleid. Het bestuur informeert de raden schriftelijk en tenminste eenmaal per half jaar over het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid.
3. Een lid van het bestuur geeft het college dat hem heeft aangewezen als lid in het bestuur, gevraagd en ongevraagd inlichtingen over het door hem in het bestuur van de Bedrijfsvoeringsorganisatie gevoerde beleid.
4. Het eerste en tweede lid zijn van toepassing onverminderd het bepaalde in artikel 169 van de Gemeentewet.

D. Artikel 18 wordt gewijzigd en luidt als volgt:

1. Het begrotingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.
2. Het bestuur stuurt de ontwerpbegroting voor het volgende jaar tenminste twaalf weken vóór vaststelling en uiterlijk 15 april naar de deelnemende gemeenten.
3. De raden kunnen binnen twaalf weken na de datum van toezending zoals bedoeld in het tweede lid, hun zienswijze over de ontwerpbegroting kenbaar maken bij het bestuur.
4. Het bestuur stelt de raden van de deelnemende gemeenten voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze bedoeld in het derde lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.

5. Het bestuur stelt de begroting vast en stuurt de vastgestelde begroting binnen twee weken na de vaststelling, maar in ieder geval vóór 15 september van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.
- E. Het opschrift van artikel 19 wordt gewijzigd en luidt als volgt:
Artikel 19 Kadernota en jaarrekening
- F. Artikel 19 wordt gewijzigd en luidt als volgt:
1. Het bestuur zendt vóór 30 april de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening over het verstreken jaar aan de raden.
 2. De raden kunnen binnen acht weken na de datum van toezending zoals bedoeld in het eerste lid, bij het bestuur een zienswijze over de voorlopige jaarrekening kenbaar maken bij het bestuur.
 3. Het bestuur stelt de jaarrekening vast vóór 1 juli.
 4. Het bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, en in ieder geval vóór 15 juli aan gedeputeerde staten.
- G. Het opschrift van artikel 20 wordt gewijzigd en luidt als volgt:
Artikel 20 Financieel beleid
- H. Artikel 20 wordt gewijzigd en luidt als volgt:
1. Op het financieel beleid, het financieel beheer, de inrichting van de financiële organisatie en de controle daarop zijn de artikelen 212 en 213 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.
 2. Het bestuur stelt de financiële regels vast die vereist zijn om aan het in het eerste lid bepaalde te kunnen voldoen.
 3. De legesverordening van de faciliterende gemeente is van overeenkomstige toepassing.
- I. Artikel 24 wordt gewijzigd en luidt als volgt:
1. Een deelnemend college kan uittreden door toezending van een daartoe strekkend besluit van dat college aan het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie. Bij het besluit om uit te treden wordt het raadsbesluit om toestemming te verlenen voor die uittreding overgelegd.
 2. Tenzij het bestuur anders bepaalt, kan uittreding niet eerder plaatsvinden dan op 31 december van het jaar volgend op het jaar waarin het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie van het besluit tot uittreding zoals bepaald in het eerste lid in kennis is gesteld.
 3. Het financiële nadeel dat de bedrijfsvoeringsorganisatie lijdt als gevolg van de uittreding, wordt als uittreedsom bij het uittredende college in rekening gebracht.
 4. Bij het bepalen van het financiële nadeel dat de bedrijfsvoeringsorganisatie lijdt als gevolg van de uittreding worden betrokken: de directe kosten en de reële toekomstige schade voor de regeling en de overige deelnemers als gevolg van het uittreden van een deelnemend college. Tot deze kosten behoren in ieder geval alle wachtgeldverplichtingen, frictiekosten en desintegratiekosten. Voor het vaststellen van toekomstig financieel nadeel geldt een overbruggingsperiode van drie jaar.
 5. Kosten die het uittredende college maakt ter voorbereiding op of als gevolg van de beslissing tot uittreding komen voor rekening van het uittredende college. De kosten die niet direct kunnen worden toegerekend aan het uittredende college, worden naar rato berekend.
 6. De uittreedsom wordt verminderd met het aandeel van het deelnemende college in het vermogen per 31 december van het jaar waarop het college uittreedt en op grond van de kostenverdeelsleutel zoals bedoeld in artikel 17 van de gemeenschappelijke regeling.
 7. Voor de vaststelling van het financiële nadeel zoals bedoeld in het derde lid, wordt door de bedrijfsvoeringsorganisatie en het uittredende college gezamenlijk advies gevraagd aan een

onafhankelijke externe deskundige. Het advies van deze deskundige is voor partijen bindend. De kosten voor het inschakelen van de deskundige zijn voor rekening van de uittredende gemeente.

J. Het opschrift van **Hoofdstuk 9 Overgangs- en slotbepalingen** wordt gewijzigd en luidt als volgt:
Hoofdstuk 9 Evaluatie, overgangs- en slotbepalingen

K. Na artikel 28 wordt een nieuw artikel 28a ingevoegd en dit artikel luidt als volgt:
Artikel 28a Evaluatie
Het bestuur evalueert deze regeling eenmaal per vier jaar.

L. Het opschrift van **Artikel 30 Bekendmaking en toezending** wordt gewijzigd en luidt als volgt:
Artikel 30 Bekendmaking

M. Artikel 30 wordt gewijzigd en luidt als volgt:
De faciliterende gemeente draagt zorg voor de bekendmaking van de regeling.

Artikel II Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking met ingang van de eerste dag van de maand na bekendmaking van dit besluit in het gemeenteblad van de gemeente Zevenaar.

Aldus vastgesteld op
Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Doesburg

De burgemeester, de secretaris,

Aldus vastgesteld op
Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Duiven

De burgemeester, de secretaris,

Aldus vastgesteld op
Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Westervoort

De burgemeester, de secretaris,

Aldus vastgesteld op
Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zevenaar

De burgemeester, de secretaris,

Overzicht Was-Wordt-Toelichting 2^e wijziging Gemeenschappelijke regeling SALD

Was	Wordt	Toelichting
Artikel 7 Vergaderorde en stemverhouding 1.Op het houden en de orde van de vergaderingen van het bestuur is artikel 22, eerste lid van de wet van toepassing. 2.Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of één of meer andere leden van het bestuur dit nodig oordelen, maar tenminste tweemaal per jaar. 3.De vergaderingen van het bestuur zijn openbaar. 4.De deuren worden gesloten wanneer een van de leden daarom vraagt of de voorzitter dat nodig oordeelt. 5.Het bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd. 6.Ten aanzien van het verhandelde in een besloten vergadering is artikel 23 van de wet van overeenkomstige toepassing. 7.In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of worden besloten over: a.de vaststelling en wijziging van de begroting en de vaststelling van de rekening; b.het toetreden tot en het uittreden uit de regeling; c.het wijzigen en beëindigen van de regeling. 8.De leden van het bestuur hebben ieder één stem.	Artikel 7 Vergaderorde en stemverhouding Lid 1 t/m 7 ongewijzigd. Lid 8 t/m 10 worden gewijzigd Aan artikel 17 worden lid 11 en lid 12 toegevoegd. 8. Ieder lid van het bestuur heeft een aantal stemmen afhankelijk van het aantal inwoners van de gemeente welke het vertegenwoordigt. 9. Als inwonertal geldt het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde aantal inwoners op 1 januari van het voorafgaande kalenderjaar. 10.De stemverhouding als bedoeld in het achtste lid is als volgt: 1 t/m 20.000 inwoners 1 stem 20.001 t/m 40.000 inwoners 2 stemmen > 40.000 inwoners 3 stemmen 11. Het bestuur neemt besluiten met een meerderheid van stemmen tenzij in de regeling anders is bepaald.	Vanuit de deelnemers is voorgesteld om de huidige stemverhouding aan te passen en te komen tot een gewogen stemverhouding. De Wet gemeenschappelijke regelingen zegt niets over de stemverhoudingen in het bestuur. Dat is aan de deelnemers om te regelen (art. 14a juncto artikel 13, lid 5 Wgr). Hoofregel is dat ieder lid één stem heeft, maar het is mogelijk meervoudig stemrecht toe te kennen. Dat kan gebaseerd worden op bijvoorbeeld het inwonertal, financiële bijdrage enz. Derhalve bestaat dus keuzevrijheid. Om te komen tot een gewogen stemverhouding wordt voorgesteld de stemverhouding te baseren op het inwoneraantal van de deelnemende gemeente. In afwijking van de regel dat besluiten met meerderheid van stemmen worden genomen, wordt het vereiste van besluitvorming bij unanimitéit voorgesteld met betrekking tot de besluitvorming over de begroting en begrotingswijzigingen, over de jaarrekening, de verdeling van de kosten, de voorwaarden voor toe- en uittreding en over het wijzigen en beëindigen van de regeling.

Overzicht Was-Wordt-Toelichting 2^e wijziging Gemeenschappelijke regeling SALD

Was	Wordt	Toelichting
9. De secretaris van het bestuur heeft geen stem 10. Het bestuur beslist bij unanimiteit.	12. In afwijking van het bepaalde in het elfde lid geldt dat unanimiteit is vereist voor besluitvorming over de begroting en begrotingswijzigingen, over de jaarrekening, over het wijzigen van de verdeling van de kosten zoals bedoeld in artikel 17 van de regeling, over de voorwaarden voor toe- en uittreding zoals bedoeld in artikel 23 en artikel 24 van de regeling en over het wijzigen en beëindigen van de regeling.	

Overzicht Was-Wordt-Toelichting 2^e wijziging Gemeenschappelijke regeling SALD

Was	Wordt	Toelichting
Artikel 8 Bevoegdheden Naast de uitoefening van taken en bevoegdheden op grond van het elders in deze regeling bepaalde, is het bestuur in elk geval belast met en bevoegd tot: - het voeren van het dagelijks bestuur van het Streekarchivariaat; - het vaststellen van regels over de ambtelijke organisatie met inachtneming van het bepaalde in artikel 14 van deze regeling. - het nemen van besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het Streekarchivariaat - het nemen van besluiten tot de oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen overeenkomstig het bepaalde in artikel 31a van de wet; - het nemen van besluiten namens het Streekarchivariaat of het bestuur om rechtsgedingen, bezwaarprocedures of een procedure van administratief beroep te voeren of handelingen ter voorbereiding daarvan te verrichten; - het nemen van alle conservatoire maatregelen zowel in als buiten rechte en het doen van alles wat nodig is ter voorkoming van verjaring van recht of bezit;	Artikel 8 Bevoegdheden Artikel 8 wordt verdeeld in drie leden. De tekst van het huidige artikel 8 wordt opgenomen in het eerste lid. Het nieuwe tweede lid van artikel 8 komt als volgt te luiden: 2. Voor zover de wet of deze regeling niet anders bepaalt, kunnen de raden geen zienswijze naar voren brengen op voorgenomen besluiten van het bestuur. Het nieuwe derde lid van artikel 8 komt als volgt te luiden: 3. Ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden worden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling slechts betrokken voor zover dat bij of krachtens de wet is vereist.	Volgens artikel 10, lid 5 van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) houdt de regeling bepalingen in omtrent de besluiten van de bedrijfsvoeringsorganisatie, waarover de raden van de deelnemende gemeenten een zienswijze naar voren kunnen brengen voorafgaand aan het nemen van het besluit. Volgens dit wetsartikel mag ook geregeld worden dat de raad in geen enkel geval een zienswijze kan indienen over voorgenomen besluiten van het bestuur. Het SALD is een uitvoeringsorganisatie en de gemeenschappelijke regeling is een beleidsarme regeling. Om die reden ligt de behoefte aan het uitbrengen van zienswijzen over voorgenomen besluiten minder voor de hand. De mogelijkheid om een zienswijze uit te brengen over de ontwerpbegroting en in het geval van een wijziging van de regeling bij bijvoorbeeld toetreding of uittreding van deelnemers staat reeds in de wet. Voorgesteld wordt om een tweede lid op te nemen waarin wordt bepaald dat de raden geen zienswijze naar voren kunnen brengen over voorgenomen besluiten van het bestuur voor zover de wet of deze regeling niet anders bepaalt.

Overzicht Was-Wordt-Toelichting 2^e wijziging Gemeenschappelijke regeling SALD

Was	Wordt	Toelichting
		Volgens artikel 10, lid 7 van de Wgr moet een gemeenschappelijke regeling bepalingen inhouden over de wijze waarop ingezetenen en belanghebbenden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling worden betrokken. Volgens dit wetsartikel mag ook geregeld worden dat ingezetenen en belanghebbenden niet worden betrokken. Burgerparticipatie ligt meer voor de hand bij het bepalen van het beleid. De beleidskeuzes liggen bij de deelnemende gemeenten. Daarom wordt voorgesteld in de regeling op te nemen dat geen participatie van ingezetenen/belanghebbenden plaatsvindt met betrekking tot de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid volgens deze regeling tenzij die participatie bij of krachtens wet is vereist. Voorgesteld wordt om een derde lid aan dit artikel toe te voegen waarin wordt bepaald dat ingezetenen van de deelnemende gemeenten en belanghebbenden niet worden betrokken bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid op grond van deze regeling.

Overzicht Was-Wordt-Toelichting 2^e wijziging Gemeenschappelijke regeling SALD

Was	Wordt	Toelichting
Artikel 9 Inlichtingenplicht 1. Het bestuur verstrekt aan de raden en colleges de door hen gevraagde inlichtingen. 2. Het bestuur geeft aan de raden en de colleges ongevraagd alle inlichtingen die nodig zijn voor een juiste beoordeling van het door hem gevoerde en te voeren beleid. 3. Een lid van het bestuur geeft het college dat hem heeft aangewezen als lid in het bestuur, gevraagd en ongevraagd inlichtingen over het door hem in het bestuur van de Bedrijfsvoeringsorganisatie gevoerde beleid. 4. Het eerste en tweede lid zijn van toepassing onverminderd het bepaalde in artikel 169 van de Gemeentewet.	Artikel 9 Inlichtingenplicht 1. (Ongewijzigd) Lid 2 wordt aangevuld en komt te luiden als volgt: 2. Het bestuur geeft aan de raden en de colleges ongevraagd alle inlichtingen die nodig zijn voor een juiste beoordeling van het door hem gevoerde en te voeren beleid. Het bestuur informeert de raden schriftelijk en tenminste eenmaal per half jaar over het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid. 3. (Ongewijzigd) 4. (Ongewijzigd)	In artikel 17 van de Wgr staat een algemene informatieverplichting voor het bestuur van de GR: het moet de raden van de deelnemende gemeenten ongevraagd alle inlichtingen verstrekken die zij nodig hebben voor de uitoefening van hun taken. In de GR moet worden vastgelegd op welke wijze de inlichtingen worden verstrekt. Het huidige artikel 9 bevat een inlichtingenplicht, maar daarin wordt niet bepaald op welke wijze de inlichtingen worden verstrekt. In de voorgestelde wijziging van artikel 9 wordt in lid 2 opgenomen dat de informatieverstrekking schriftelijk en tenminste eenmaal per half jaar plaatsvindt.

Overzicht Was-Wordt-Toelichting 2^e wijziging Gemeenschappelijke regeling SALD

Was	Wordt	Toelichting
Artikel 18 Begroting 1. Het begrotingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. 2. Het bestuur stuurt de ontwerpbegroting voor het volgende jaar tenminste acht weken vóór de vaststelling en uiterlijk 15 april naar de deelnemende gemeenten. 3. De raden kunnen binnen acht weken na de datum van toezending zoals bedoeld in het tweede lid, hun zienswijze over de ontwerpbegroting kenbaar maken bij het bestuur. 4. Het bestuur stelt de begroting vast vóór 15 juli en stuurt de vastgestelde begroting binnen twee weken na de vaststelling, en in ieder geval vóór 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.	Artikel 18 Begroting 1. (Ongewijzigd) 2. Het bestuur stuurt de ontwerpbegroting voor het volgende jaar tenminste twaalf weken vóór vaststelling en uiterlijk 15 april naar de deelnemende gemeenten. 3. De raden kunnen binnen twaalf weken na de datum van toezending zoals bedoeld in het tweede lid, hun zienswijze over de ontwerpbegroting kenbaar maken bij het bestuur. 4. Het bestuur stelt de raden van de deelnemende gemeenten voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze bedoeld in het derde lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt. 5. Het bestuur stelt de begroting vast en stuurt de vastgestelde begroting binnen twee weken na de vaststelling, maar in ieder geval vóór 15 september van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.	De gewijzigde Wgr voorziet in een verandering van de planning- en control-cyclus, met name de begrotingscyclus. Het gaat hier om een bindende regeling. Artikel 18 is in overeenstemming gebracht met de regeling in de Wgr.

Overzicht Was-Wordt-Toelichting 2^e wijziging Gemeenschappelijke regeling SALD

Was	Wordt	Toelichting
Artikel 19 Jaarrekening 1. Het bestuur zendt vóór 15 april de voorlopige jaarrekening over het verstreken jaar aan de raden. 2. De raden kunnen binnen acht weken na de datum van toezending zoals bedoeld in het eerste lid, bij het bestuur een zienswijze over de voorlopige jaarrekening kenbaar maken bij het bestuur. 3. Het bestuur stelt de jaarrekening vast vóór 1 juli. 4. Het bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, en in ieder geval vóór 15 juli aan gedeputeerde staten.	Artikel 19 Kadernota en jaarrekening 1. Het bestuur zendt vóór 30 april de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening over het verstreken jaar aan de raden. 2. De raden kunnen binnen acht weken na de datum van toezending zoals bedoeld in het eerste lid, bij het bestuur een zienswijze over de voorlopige jaarrekening kenbaar maken bij het bestuur. 3. Het bestuur stelt de jaarrekening vast vóór 1 juli. 4. Het bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, en in ieder geval vóór 15 juli aan gedeputeerde staten.	Artikel 19 is in overeenstemming gebracht met artikel 34b van de Wgr. Volgens dat artikel stuurt het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening vóór 30 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, naar de raden van deelnemende gemeenten. In de huidige regeling wordt niet gerept over de kadernota. Dat een kadernota naar de raad wordt gestuurd vloeit rechtstreeks voort uit de wet. Dat geldt ook de jaarrekening en de begroting. Voor de leesbaarheid wordt de wettelijke regeling met betrekking tot de planning- en control-cyclus in zijn geheel overgenomen in de regeling.
Artikel 20 Verordeningen financieel beleid 1. Met betrekking tot de onderwerpen, zoals bepaald in de artikelen 212 en 213 Gemeentewet zijn de betreffende verordeningen van de faciliterende gemeente van overeenkomstige toepassing. 2. De legesverordening van de faciliterende gemeente is van overeenkomstige toepassing.	Artikel 20 Financieel beleid 1. Op het financieel beleid, het financieel beheer, de inrichting van de financiële organisatie en de controle daarop zijn de artikelen 212 en 213 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing. 2. Het bestuur stelt de financiële regels vast die vereist zijn om aan het in het eerste lid bepaalde te kunnen voldoen. 3. De legesverordening van de faciliterende gemeente is van overeenkomstige toepassing.	De inhoud van de financiële verordeningen van de faciliterende gemeente blijken niet toepasbaar op deze gemeenschappelijke regeling. Daarom wordt artikel 20 gewijzigd en wordt daarin geregeld dat het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie de financiële regels vaststelt om te voldoen aan het bepaalde in artikel 212 en 213 van de Gemeentewet. Lid 1 en 2 van dit artikel worden gewijzigd. Het huidige lid 2 wordt vernummerd naar lid 3.

Overzicht Was-Wordt-Toelichting 2^e wijziging Gemeenschappelijke regeling SALD

Was	Wordt	Toelichting
Artikel 24 Uittreding 1. Een deelnemend college kan uittreden door toezending van een daartoe strekkend besluit van dat college aan het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie. Bij het besluit om uit te treden wordt het raadsbesluit om toestemming te verlenen voor die uittreding overgelegd. 2. Tenzij het bestuur anders bepaalt, kan uittreding niet eerder plaatsvinden dan op 31 december van het jaar volgend op het jaar waarin het bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie van het besluit tot uittreding zoals bepaald in het eerste lid in kennis is gesteld. 3. Het financiële nadeel dat de bedrijfsvoeringsorganisatie lijdt als gevolg van de uittreding, wordt inclusief de hierdoor eventueel ontstane wachtgeldverplichtingen, als uittreedsom bij de uittredende gemeente in rekening gebracht. 4. Voor de vaststelling van het financiële nadeel zoals bedoeld in het derde lid, wordt door de bedrijfsvoeringsorganisatie en het uittredende college gezamenlijk advies gevraagd aan een onafhankelijke externe deskundige. Het advies van deze deskundige is voor partijen bindend. De kosten voor het inschakelen van de deskundige zijn voor rekening van de uittredende gemeente.	Artikel 24 Uittreding 1. (Ongewijzigd) 2. (Ongewijzigd) 3. Het financiële nadeel dat de bedrijfsvoeringsorganisatie lijdt als gevolg van de uittreding, wordt als uittreedsom bij het uittredende college in rekening gebracht. 4. Bij het bepalen van het financiële nadeel dat de bedrijfsvoeringsorganisatie lijdt als gevolg van de uittreding worden betrokken: de directe kosten en de reële toekomstige schade voor de regeling en de overige deelnemers als gevolg van het uittreden van een deelnemend college. Tot deze kosten behoren in ieder geval alle wachtgeldverplichtingen, frictiekosten en desintegratiekosten. Voor het vaststellen van toekomstig financieel nadeel geldt een overbruggingsperiode van drie jaar. 5. Kosten die het uittredende college maakt ter voorbereiding op of als gevolg van de beslissing tot uittreding komen voor rekening van het uittredende college. De kosten die niet direct kunnen worden toegerekend aan het uittredende college, worden naar rato berekend.	Volgens de Wgr houdt de regeling bepalingen in over de voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden en de gevolgen van uittreding waaronder bepalingen over de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon en de deelnemende gemeenten. Dit betekent dat in de regeling wordt vastgelegd welke afspraken moeten worden gemaakt over de gevolgen van de uittreding. Met de voorgestelde tekst wordt op hoofdlijnen bepaald hoe wordt gekomen tot het bedrag van de uittreedsom en hoe wordt omgegaan met het vermogen van de bedrijfsvoeringsorganisatie bij uittreding.

Overzicht Was-Wordt-Toelichting 2^e wijziging Gemeenschappelijke regeling SALD

Was	Wordt	Toelichting
	6. De uittreedsom wordt verminderd met het aandeel van het deelnemende college in het vermogen per 31 december van het jaar waarop het college uittreedt en op grond van de kostenverdeelsleutel zoals bedoeld in artikel 17 van de gemeenschappelijke regeling. 7. Voor de vaststelling van het financiële nadeel zoals bedoeld in het derde lid, wordt door de bedrijfsvoeringsorganisatie en het uitredende college gezamenlijk advies gevraagd aan een onafhankelijke externe deskundige. Het advies van deze deskundige is voor partijen bindend. De kosten voor het inschakelen van de deskundige zijn voor rekening van de uitredende gemeente.	

Overzicht Was-Wordt-Toelichting 2^e wijziging Gemeenschappelijke regeling SALD

Was	Wordt	Toelichting
	Hoofdstuk 9 Evaluatie, overgangs- en slotbepalingen	
	Artikel 28a Evaluatie Het bestuur evalueert deze regeling eenmaal per vier jaar.	Volgens artikel 11a van de Wgr houdt de regeling bepalingen in over de evaluatie van de regeling. Dat kan ook een bepaling zijn dat er niet geëvalueerd wordt. Een beperkte evaluatie ligt voor de hand. Met name om stil te staan bij het functioneren van de regeling. Daarom wordt voorgesteld artikel 28a op te nemen.
Artikel 30 Bekendmaking en toezending De faciliterende gemeente draagt zorg voor toezending van de regeling aan Gedeputeerde Staten en de bekendmaking van de regeling.	Artikel 30 Bekendmaking De faciliterende gemeente draagt zorg voor de bekendmaking van de regeling.	Volgens artikel 26 van de Wgr maakt de gemeente die daartoe bij de regeling is aangewezen de gemeenschappelijke regeling bekend in het eigen gemeenteblad. Voorheen kende de Wgr het voorschrift om de gemeenschappelijke regeling toe te zenden aan Gedeputeerde Staten en de gemeenschappelijke regeling bekend te maken in de Staatscourant. Artikel 30 van de regeling is aangepast aan artikel 26 van de Wgr.



Raadsvoorstel

onderwerp	Verbeterplan doelgroepenvervoer 2024-2025
zaaknummer	Z/24/463406
documentnummer	INT/24/1197111
portefeuillehouder	S. Bijl
portefeuille	
behandelend ambtenaar/afdeling	H. Dolleman/afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling
telefoon	0316 – 595 561
email	h.dolleman@zevenaar.nl

1. Samenvatting

Er op uit kunnen is een voorwaarde om mee te doen in de samenleving. Dit kan bijvoorbeeld met eigen vervoer of met het openbaar vervoer. Maar zelfstandig van A naar B reizen is niet voor iedere inwoner vanzelfsprekend. Daarvoor heeft de gemeente wettelijke taken. Deze zijn met het (gemeentelijke) doelgroepenvervoer ingevuld en ondergebracht in de BVO DRAN.

Het coalitieakkoord stelt dat we stappen nemen om de kosten van het doelgroepenvervoer te verlagen. In het collegeprogramma is daarom opgenomen dat we daarvoor een verbeterplan opstellen. Door in 2023 in de praktijk verbeteringen door te voeren, zijn al besparingen gerealiseerd. Verdere verlaging van de kosten is wenselijk. Dit maakt het verbeterplan mogelijk. Dit plan vraagt om investeringen waarvoor de dekking het al behaalde financiële voordeel is.

2. Raadsvoorstel

1. Voor de uitvoering van het verbeterplan de volgende budgetten beschikbaar te stellen:
 - een incidenteel budget van € 100.000,- voor het inhuren van een meewerkend projectleider;
 - een budget van € 40.000,- voor het in 2024 aanstellen van een Wmo-vervoersconsulent;
 - vanaf 2025 een structureel budget van € 60.000,- voor een Wmo-vervoersconsulent;
 - een budget van € 35.000,- voor het in 2024 inzetten van maatregelen;
 - vanaf 2025 een structureel budget van € 65.000,- voor het inzetten van maatregelen.

3. Waarom naar de raad

De gemeenteraad gaat over de financiën van de gemeente.

4. Doelstelling en beoogd resultaat

In het collegeprogramma is onder paragraaf 6.2.5 opgenomen: 'Wij stellen een verbeterplan doelgroepenvervoer op'. Dit is een uitwerking van het coalitieakkoord 2022-2026 waarin is opgenomen dat we stappen nemen om de kosten van het doelgroepenvervoer te verlagen: 'goed doelgroepenvervoer met regels die voor iedereen gelijk zijn'. Het doelgroepenvervoer zijn hier de wettelijke taken (Jeugdwet, Wmo 2015 en onderwijswetgeving) van de gemeente die namens haar uitgevoerd worden door de BVO DRAN en de door haar gecontracteerde vervoerders.

Het verbeterplan doelgroepenvervoer is gericht op onze werkwijze en op instroombeheersing. Met de gevraagde investeringen wordt beoogd het verbeterplan uit te voeren met als resultaat (verdere) vermindering van de kosten van het doelgroepenvervoer. Dit zonder de belangrijke taak ervan voor

grote groepen inwoners uit het oog te verliezen. Kortom, goed doelgroepenvervoer via de BVO DRAN dat minder kost.

5. Argumenten en alternatieven

Argumenten

1.1 Het verbeterplan is uitwerking van coalitieakkoord 2022-2026

In 6.2.5 van het collegeprogramma is het opstellen van een verbeterplan doelgroepenvervoer opgenomen. Dit plan (bijlage 1) omvat verbeteringen/stappen die de kosten van het doelgroepenvervoer bij de BVO DRAN moeten verlagen. Specifiek richten de verbeteringen zich op onze werkwijze en op instroombeheersing.

1.2 Het verbeterplan doelgroepenvervoer vraagt om investeringen

Om te bereiken dat de kosten van het doelgroepenvervoer verder worden verlaagd, zijn investeringen nodig. Er is dekking voor de gevraagde financiële inzet. Dit is te lezen onder het kopje Kosten, baten en dekking.

Voorgesteld wordt budget beschikbaar te stellen voor de volgende onderdelen:

- Inhuren meewerkend projectleider (incidenteel)

Het verbeteren van onze dienstverlening (werkwijze) in het doelgroepenvervoer willen we projectmatig aanpakken. Veel verbeteringen moeten op de afdeling Maatschappelijke Dienstverlening doorgevoerd worden. Daarom wordt geadviseerd een meewerkend projectleider op deze afdeling in te huren. De kosten van inhuur voor een periode van 1 jaar zijn € 100.000,-.

- Aanstellen Wmo-consulent voor team doelgroepenvervoer (structureel)

Het verbeteren van onze dienstverlening (werkwijze) in het doelgroepenvervoer willen we onder andere invullen door het instellen van een team doelgroepenvervoer van 2 fte. Omdat het Wmo-vervoer een groot deel van het doelgroepenvervoer uitmaakt, is een specifieke vervoersconsulent Wmo in het team gewenst. Om dit team, maar ook de Wmo-uitvoering met haar wachttijden, een boost te geven, wordt u voorgesteld budget beschikbaar te stellen voor het aanstellen van een specifieke vervoersconsulent Wmo. De kosten voor deze consulent zijn per jaar € 60.000,-. Omdat een (eventuele) aanstelling in 2024 eerst vanaf 1 mei mogelijk zal zijn, betekent dit voor 2024 een investering van € 40.000,-.

- Budget voor maatregelen (structureel)

Een deel van de inwoners die nu gebruik maakt van het doelgroepenvervoer is (opnieuw) aan te leren hoe ze (meer) gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer. Hiervoor zijn maatregelen in te zetten als ov-ambassadeurs, Go OV app, MEE op weg en de Reiskoffer.

De structurele verlaging van de begroting van de BVO DRAN maakt het mogelijk om structureel een bedrag van € 65.000,- per jaar te reserveren voor het inzetten van deze maatregelen. In 2024 verwachten we deze maatregelen eerst vanaf juni in te kunnen zetten en is een bedrag van € 35.000,- voldoende.

1.3 Het verbeterplan sluit aan bij de nieuwe visie sociaal domein

Bij de uitwerking van de verbeteringen in het plan sluiten we zoveel mogelijk aan bij de informatie die nu beschikbaar is vanuit het traject om te komen tot een nieuwe visie en integrale beleidsnota sociaal domein. Ook is rekening gehouden met actuele ontwikkelingen binnen het sociaal domein en in de samenleving.

Alternatieven

Het verbeterplan in zijn geheel uit laten voeren door huidige medewerkers.



Dit betekent wel dat de uitvoering van dit plan 'er bij' komt of, als prioriteit aan het verbeterplan wordt gegeven, dat andere werkzaamheden van deze medewerkers 'langer blijven liggen'.

6. Hoe gaan we dat bereiken en is evaluatie nodig?

Na een positief besluit van u worden in 2024 alle verbeteringen projectmatig opgepakt.

In het 2^e kwartaal 2025 wordt de gewijzigde werkwijze geëvalueerd.

In het 4^e kwartaal 2025 evalueren we of de verbeteringen hebben geleid tot instroombeheersing en (verdere) kostenbesparing.

Wij informeren u over de evaluaties.

7. Klimaat en duurzaamheid

N.v.t.

8. Communicatie

Voor het communicatieve aspect voor de uitvoering van het verbeterplan wordt een apart communicatieplan opgesteld. Een belangrijk onderdeel hiervan is (meer) bekendheid te creëren op de voorliggende vervoersvoorzieningen (zoals openbaar vervoer) voor inwoners en maatschappelijke partners. De infographic uit het verbeterplan ondersteunt hierbij.

De participatieraad Zevenaar wordt het verbeterplan toegezonden en in één van hun vergaderingen toegelicht. Voor stakeholders wordt een publieksvriendelijke versie gemaakt van het verbeterplan.

9. Kosten, baten en dekking

Het doel van het verbeterplan is het (verder) verlagen van de kosten voor de BVO DRAN. Om dit doel te bereiken wordt u om een aantal investeringen gevraagd. De financiële inzet is te dekken uit (in 2023) behaald voordeel. Dit voordeel is gerealiseerd door in de praktijk al verbeteringen toe te passen. Op grond van dit structurele financiële voordeel is inmiddels duidelijk dat de meerjarenbegroting van de BVO DRAN in 2024 gewijzigd vastgesteld kan worden en voor Zevenaar de komende jaren verlaagd kan worden met:

2024: € 264.694,-

2025: € 295.838,-

2026: € 307.473,-

2027: € 325.471,-

In het 2^e kwartaal 2024 wordt u nader geïnformeerd en een zienswijze gevraagd over de gewijzigde meerjarenbegroting van de BVO DRAN.

Dekking voor de investeringen biedt de te wijzigen meerjarenbegroting doelgroepenvervoer met de hierboven genoemde bedragen. Het verbeterplan vraagt om de volgende investeringen:

1. Inhuren meewerkend projectleider (incidenteel).

Veel verbeteringen moeten op de afdeling Maatschappelijke Dienstverlening doorgevoerd worden.

Daarom wordt geadviseerd een meewerkend projectleider op deze afdeling in te huren. De kosten van inhuur voor een periode van 1 jaar zijn € 100.000,-.

2. Aanstellen vervoersconsulent Wmo (structureel).

Het verbeteren van onze dienstverlening (werkwijze) in het doelgroepenvervoer willen we onder andere invullen door het instellen van een team doelgroepenvervoer van 2 fte. Omdat het Wmo-vervoer een groot deel van het doelgroepenvervoer uitmaakt, is een nieuw te werven vervoersconsulent Wmo in het team gewenst. De kosten voor deze consulent zijn per jaar € 60.000,-. Bij een aanstelling vanaf 1 mei 2024 betekent dit voor 2024 een investering van € 40.000,-

3. Budget voor maatregelen (structureel).

De structurele verlaging van de begroting van de BVO DRAN maakt het mogelijk om structureel een bedrag van € 65.000,- per jaar te reserveren voor het inzetten van maatregelen (ov-ambassadeurs, Go OV app, MEE op weg en de Reiskoffer). In 2024 verwachten we deze maatregelen eerst vanaf juni in te kunnen zetten en is een bedrag van € 35.000,- voldoende.

In de evaluatie in het 4^e kwartaal 2025 nemen we deze maatregelen mee om te zien of en hoeveel effect ze hebben.

De incidentele kosten voor uitvoering van het verbeterplan en de wijziging van de begroting 2024 van de BVO DRAN worden verwerkt in de 1^e voortgangsrapportage 2024. De structurele gevolgen van het verbeterplan en de meerjarenbegroting van de BVO DRAN worden verwerkt in de kadernota 2025.

10. Bijlagen

De volgende bijlagen horen bij dit voorstel:

Volgorde	Documentnummer	Naam
1.	Z/24/463406/1195902	Verbeterplan doelgroepenvervoer 2024-2025
2.	Z/24/463406/1197111	Raadsbesluit Verbeterplan doelgroepenvervoer 2024-2025

Burgemeester en wethouders van Zevenaar

De secretaris
Danielle Jansen

De burgemeester
Lucien van Riswijk



Raadsbesluit

onderwerp	Verbeterplan doelgroepenvervoer 2024-2025
zaaknummer	Z/24/463406
documentnummer	INT/24/1197111

De raad van de gemeente Zevenaar;

overwegende dat:

de raad kennis heeft genomen van het verbeterplan doelgroepenvervoer 2024-2025;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van Zevenaar;

gelet op artikelen 147 lid 2 en 189 van de Gemeentewet;

besluit:

voor de uitvoering van het verbeterplan doelgroepenvervoer 2024-2025 de volgende budgetten beschikbaar te stellen:

- een incidenteel budget van € 100.000,- voor het inhuren van een projectleider;
- een budget van € 40.000,- voor het in 2024 aanstellen van een Wmo-vervoersconsulent;
- vanaf 2025 een structureel budget van € 60.000,- voor een Wmo-vervoersconsulent;
- een budget van € 35.000,- voor het in 2024 inzetten van maatregelen;
- vanaf 2025 een structureel budget van € 65.000,- voor het inzetten van maatregelen.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Zevenaar, gehouden op 27 maart 2024.

De griffier
I.M. van Dijk

De burgemeester
drs. L.J.E.M. van Riswijk

Verbeterplan

doelgroepenvervoer 2024 – 2025

hoe blijft iedereen van A naar B reizen..?



Inhoudsopgave

Samenvatting	2
Aanleiding en achtergrond	2
Inleiding	2
Opdracht	7
Visie	8
Ambities	11
Verbeteringen	12
Evaluatie	26
Investerings	26
Bijlagen	28

Samenvatting

Er op uit kunnen is een voorwaarde om mee te doen in de samenleving. Dit kan met eigen vervoer, met openbaar vervoer of met aanvullend openbaar vervoer. Zelfstandig van A naar B reizen is echter niet voor iedere inwoner vanzelfsprekend. Daarom is het doelgroepenvervoer ingericht zodat ook kwetsbare inwoners in staat zijn te reizen. Het doelgroepenvervoer doet er dan ook toe. Maar is het niet een te groot succes geworden? Oftewel waarom reizen niet meer inwoners gewoon (weer) zelfstandig? Het is toch normaal dat een ieder een eigen verantwoordelijkheid heeft voor vervoer? Vervoer is ook in veel gevallen zelf te realiseren. Het openbaar vervoer is daarvoor bedoeld. Dit plan komt met verbeteringen om de druk op het doelgroepenvervoer te verlagen, maar ook om toch voorop te stellen dat vervoer voor een ieder een eigen in te vullen verantwoordelijkheid is.

1. Aanleiding en achtergrond

In het coalitieakkoord 2022-2026 is de volgende tekst opgenomen: *'We nemen stappen om de kosten van het doelgroepenvervoer te verlagen. Goed doelgroepenvervoer met regels die voor iedereen gelijk zijn'.*

In het collegeprogramma 2022-2026 is naar aanleiding van bovenstaande tekst het volgende opgenomen:

6.2.5 Wij stellen een verbeterplan doelgroepenvervoer op

Wanneer: 2023-2025

Ons doelgroepenvervoer willen we verbeteren. Dit betreft niet zozeer de huidige functie, het wagenpark of de dienstverlening van de BVO DRAN, maar onze werkwijze en instroombeheersing. We stellen een verbeterplan op en werken in de periode 2023-2025 onder meer aan alternatieven om de instroom te beperken of om te buigen door inzet van voorliggende voorzieningen.

2. Inleiding

Om mee te doen aan de maatschappij – te werken, leren, ontmoeten, recreëren en contacten onderhouden – moeten inwoners zich kunnen verplaatsen. Inwoners kiezen hiervoor normaal gesproken om een eigen vervoermiddel of het **openbaar vervoer (ov)** te gebruiken. Wanneer inwoners als gevolg van het ontbreken van passend openbaar vervoer niet in staat zijn gebruik

hiervan te maken is er **aanvullend openbaar vervoer (aov)**. Het aanbieden van dit vervoer valt onder de verantwoordelijkheid van de provincie.

Wanneer inwoners als gevolg van een beperking niet in staat zijn gebruik te maken van het openbaar- of aanvullend openbaar vervoer of eigen vervoer, dan zijn er gemeentelijke vervoersvoorzieningen die het hen mogelijk maken toch de gewenste reizen te maken. Het grootste deel van die voorzieningen, het collectieve deeltaxivervoer, vormen het doelgroepenvervoer. Het aanbieden van het doelgroepenvervoer valt onder de verantwoordelijkheid van de gemeente met als doel: ondersteuning bij mobiliteit!

Naast de gemeente zijn er ook andere opdrachtgevers voor doelgroepenvervoer. Dit zijn de zorgverzekeraars, het UWV en het ministerie van VWS. Zij maken vervoer naar zorginstellingen, dagopvang, werk, opleiding of bovenregionaal doelgroepenvervoer (Valys) mogelijk. In bijlage 1 is een overzicht "afbakening vervoer" opgenomen die het hele doelgroepenvervoer omvat.

2.1 Doelgroepenvervoer in Zevenaar?

2.1.1 Definitie

Het doelgroepenvervoer dat als wettelijke taak aan de gemeente is toegewezen en dat namens haar uitgevoerd wordt door de BVO DRAN en de door haar gecontracteerde vervoerders.

2.1.2 Wettelijke kaders

Dit doelgroepenvervoer is er om speciale groepen, zoals leerlingen, 75-plussers en inwoners met een beperking deel te laten nemen aan het maatschappelijke leven en te vervoeren naar vrijwilligerswerk, school of opleiding of om bezoek aan vrienden, familie, musea, theater, winkels, of (medische) instellingen mogelijk te maken. Dit vervoer voor groepen inwoners wordt geregeld onder drie verschillende wettelijke kaders:

- a. de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo): alledaags lokaal vervoer van inwoners met beperkingen in de mobiliteit "het Wmo-vervoer";
- b. de Jeugdwet: vervoer van een jeugdige van en naar de locatie waar jeugdhulp wordt geboden "het jeugdwetvervoer";
- c. drie onderwijswetten (WPO, WVO en WEC): vervoer tussen woning en school en/of stage "het leerlingvervoer".

In bijlage 2 wordt bovengenoemd vervoer nader toegelicht.

2.1.3 BVO DRAN

Bovengenoemd doelgroepenvervoer is dus belegd bij de BVO DRAN. De BVO DRAN is een gemeenschappelijke regeling en verantwoordelijk voor de uitvoering van het doelgroepenvervoer in 18 regiogemeenten, waaronder Zevenaar. Dit vervoer wordt uitgevoerd onder de naam Aanvullend vervoer Arnhem Nijmegen (Avan).

Hier is sprake van geïndiceerd doelgroepenvervoer. Dit is onderverdeeld in twee typen:

- Het *routevervoer*, dat brengt inwoners (meestal in groepen) met een vast patroon naar een bestemming zoals een school of zorgaanbieder;
- Het *vraagafhankelijk vervoer*, dat geeft inwoners de mogelijkheid om zelf een alledaagse lokale rit (15 tot 20 km) van A naar B te plannen en te bestellen.

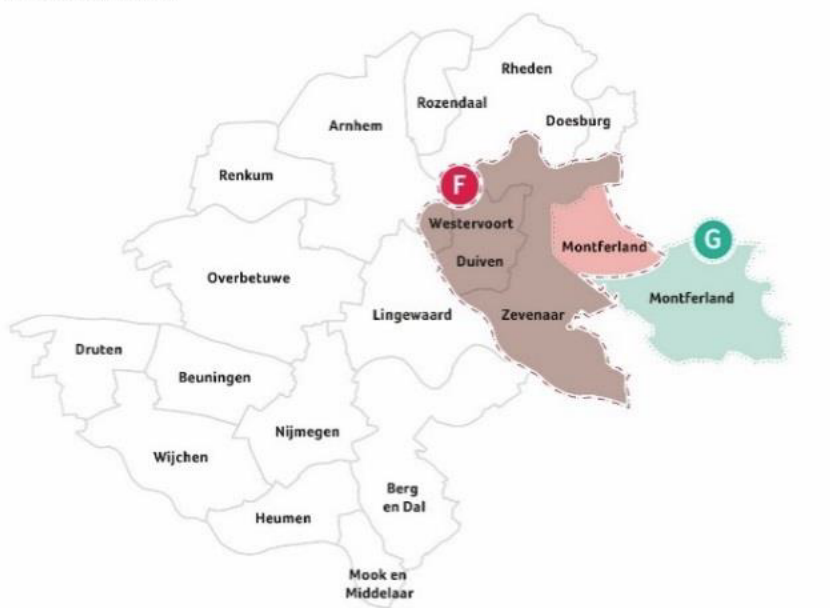
2.1.4 Doelgroepenvervoer in beeld

Het doelgroepenvervoer bij de BVO DRAN (Avan) is met ingang van 1 augustus 2020 onderverdeeld in percelen. Zevenaar zit voor het vraagafhankelijk vervoer in perceel 4 samen met de gemeenten Duiven, Montferland en Westervoort. Het routevervoer van Zevenaar zit in perceel F samen met de gemeenten Duiven en Westervoort. Voor alle percelen zijn door de BVO DRAN vervoerders gecontracteerd die samen het doelgroepenvervoer in het gebied Arnhem Nijmegen uitvoeren.

PERCELEN VRAAGAFHANKELIJK VERVOER



PERCELEN ROUTEVERVOER
(F, G)



2.2 Trends en achtergronden

Doelgroepenvervoer en met name het routevervoer is een afgeleide van onderwijs, maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp. Ontwikkelingen in deze sectoren hebben allemaal hun weerslag op het vervoer. En daarmee op de instroom hierin en op de uitgaven van de gemeente daarvoor. Daarnaast zijn de vervoerwereld en de taximarkt zelf ook volop in beweging. De volgende trends beïnvloeden de toekomst van het doelgroepenvervoer.

2.2.1 Vergrijzing leidt tot meer vraag

Het gebruik van vervoervoorzieningen onder de Wmo neemt toe omdat de doelgroep groeit als gevolg van de vergrijzing. In 2020 bereikte de eerste jaargang van de babyboomers (geboren in 1945) de leeftijd van 75 jaar. Aan mensen van 75 en ouder wordt vaker het Wmo-vervoer toegekend dan in de leeftijden 65 tot 75 jaar. Door de coronapandemie in de jaren 2020 en 2021 is de vraag gestagneerd, maar de verwachting is dat de vergrijzing in de komende jaren (alsnog) tot een gestage toename in de vraag naar Wmo-vervoer leidt.

2.2.2 Meer vraag en toekenning jeugdhulp

Jeugdhulp is sinds 2015 een taakveld van de gemeente. Wanneer een jeugdige niet in staat is om zelf naar jeugdhulp te reizen en de ouders ook geen vervoer kunnen regelen, kent de gemeente de voorziening toe inclusief jeugdwetvervoer.

Wanneer jeugdhulp door een arts of zorgverlener wordt geïndiceerd inclusief vervoer, heeft de gemeente dat simpelweg te leveren. Door allerlei oorzaken wordt jeugdhulp vaker toegekend en stijgen de kosten hiervoor. Desondanks dalen de uitgaven voor vervoer naar jeugdhulp via Avan, zie bijlage 3. Dit is voornamelijk te verklaren door de volgende trend.

2.2.3 Meer maatwerk in zorg en speciaal onderwijs

Opvallend is dat er meer en meer maatwerk geregeld moet worden m.b.t. de tijden waarop jeugdhulp geboden kan worden en waarop dus jeugdige cliënten vervoerd moeten worden. Verder zorgen specifieke beperkingen er vaak voor dat individueel vervoer nodig is. Hierdoor kunnen minder ritten gecombineerd worden en neemt het jeugdwetvervoer via Avan af. Maar meer maatwerk betekent niet dat de vervoerskosten per jeugdige afnemen. Het steeds vaker voorkomende duurdere individuele vervoer naar jeugdhulp wordt dan namelijk bekostigd.

Bij Wmo groepsbegeleiding (dagbesteding) is bij de inkoop in 2020 meer ingestoken op maatwerk en is er sprake van een vergoeding per uur. Voorheen was dat in dagdelen. Groepsbegeleiding per uur zou kunnen leiden tot meer maatwerk in start- en eindtijden, waardoor ritten minder goed gecombineerd kunnen worden. Dit risico is bij de inkoop in 2020 voorzien en daarbij zijn specifieke regels ingesteld om versnippering in rijtijden tegen te gaan. Door de coronapandemie komt eerst nu naar voren dat een en ander toch niet fijn loopt in de praktijk. Er is meer behoefte aan flexibiliteit of te wel toch ook (meer) maatwerk in dit vervoer.

Voor leerlingen met ernstige ziektes of stoornissen wordt steeds vaker een combinatie van zorg en onderwijs geregeld. Zulke onderwijs-zorg-combinaties kennen vaak afwijkende en veranderende start- en eindtijden. Er wordt nog nauwelijks gestuurd op het effect dat deze versnippering kan hebben op de kosten van het vervoer.

2.2.4 Taxibranche volop in beweging

De tarieven in de taxibranche zijn sterk cyclisch: na een lange periode van hoge werkloosheid zijn ze laag, na een lange periode van lage werkloosheid zijn ze hoog. De huidige arbeidsmarkt voor taxichauffeurs is erg grillig en krap. En dit lijkt eerder slechter dan beter te worden. Vooral het leerlingenvervoer lijdt hier onder. Verder zijn de tarieven onderhevig aan een jaarlijkse prijsindexatie (NEA index). Door de explosief gestegen brandstofprijzen, de hoge inflatie en de loonindexatie is de NEA indexatie per 1 januari 2023 incidenteel zelfs op 13,7% bepaald. Door het structurele effect van de loonindexatie wordt in de huidige meerjarenbegroting van de BVO DRAN voor 2024 rekening gehouden met een NEA indexatie van 4,3%. Door een weer verwachte stijging van de brandstofprijzen per 1 januari 2024 kan dit % nog wel eens hoger uitvallen. Voor de jaren 2025 e.v. wordt gerekend met een NEA indexatie van 3%.

Het vervoer van Avan is enige jaren geleden aanbesteed en de huidige markt is dusdanig veranderd dat de vervoerder die in perceel Oost (4) het vraagafhankelijk Wmo vervoer voor onder andere onze inwoners verzorgd, zijn contract heeft beëindigd. Eind 2023 staat de gunning voor een nieuwe vervoerder gepland. De nieuwe vervoerder moet op 1 augustus 2024 starten. De verwachting is dat deze nieuwe aanbesteding leidt tot een verhoging van het tarief voor het vraagafhankelijke Wmo-vervoer.

2.2.5 Openbaar vervoer sneller en strakker

Provincie Gelderland en de OV-bedrijven maken busverbindingen 'sneller'. Dit om grotere groepen reizigers aan te spreken en daarmee de bezettingsgraad te verhogen. Dit houdt vaak in dat routes door wijken en buitengebieden worden geschrapt, waardoor geleidelijk steeds meer inwoners ver(der) weg komen te wonen van de dichtstbijzijnde bushalte. Inwoners, met name ouderen, die niet ver kunnen lopen zijn hierdoor sneller aangewezen op het Wmo-vervoer.

2.2.6 Provinciale subsidie loopt af

De provincie Gelderland heeft de afgelopen jaren een forse financiële bijdrage geleverd in de kosten van het Wmo-vervoer. Deze vrijwillige bijdrage van de provincie dekte in 2020 nog circa 18% van kosten voor de gemeente. Vanaf 2024 is de bijdrage van de provincie 0% wat betekent dat de kosten voor het Wmo-vervoer bij ongewijzigd beleid en ongewijzigde vraag dus stijgen.

2.2.7 Vrijwilligers zijn wél te vinden

Het professionele Avan doelgroepenvervoer vindt steeds moeilijker personeel. Plusbus De Liemers daarentegen weet met succes vrijwilligers te werven die een dagdeel in de week of vaker op de Plusbus willen rijden om oudere en gehandicapte inwoners naar dagbesteding of naar een bestemming van keuze in de omgeving te rijden. Meer inzetten op deze voorliggende vervoersvoorziening is dan ook erg kansrijk omdat de jonge helft van de babyboomers (leeftijden 65-75 jaar) nog vitaal en hulpvaardig zijn.

Uiteraard zijn er wel punten waar we op dienen te letten. Zo wordt deze generatie vrijwilligers ouder en dan grotendeels zelf cliënt/passagier, wat het mogelijk lastiger maakt om over een aantal jaren nog voldoende vrijwilligers te vinden. Daarnaast rijdt ook de Buurtbus, verderop in dit plan daarover meer, met vrijwilligers. Beide organisaties 'vissen in dezelfde vijver naar vrijwilligers'. Iets om goed te beseffen en, zo veel als mogelijk, te ondersteunen en te begeleiden om geen onnodige concurrentiestrijd te krijgen.

2.2.8 Van bezit naar gebruik, van aanbod naar vraag

Een langer lopende maatschappelijke trend is dat mensen, geholpen door digitale platforms, bepaalde zaken makkelijker lenen, delen, huren en verhuren, waardoor het bezit van bijvoorbeeld een auto voor velen niet meer noodzakelijk is. Mensen installeren een app, bestellen en boeken wat ze nodig hebben en betalen alleen voor het feitelijk gebruik. Slimme apps analyseren de voorkeur van de gebruiker en adviseren proactief andere mogelijkheden die goed bij de klant zouden kunnen passen.

3. Opdracht

De opdracht...

Kosten van het doelgroepenvervoer verlagen. Goed doelgroepenvervoer met regels die voor iedereen gelijk zijn. Hiervoor gaan we ons doelgroepenvervoer via de BVO DRAN verbeteren. Dit betreft onze **werkwijze en instroombeheersing**.

De druk op het doelgroepenvervoer moet verminderen, maar zonder de belangrijke taak er van voor grote groepen inwoners uit het oog te verliezen. Dat betekent het volgende:

3.1 Werkwijze (transformatie)

Vermindering van uitgaven is belangrijk, maar transformatie in het denken over vervoer en specifiek over het doelgroepenvervoer is zo mogelijk nog belangrijker. Transformatie bij zowel inwoners als bij ons (lees: gemeente). Het concept positieve gezondheid hanteren we binnen het sociaal domein als basis. Inwoners staan vanuit eigen regie zoveel mogelijk aan het roer van hun eigen leven. Dit betekent dat we niet focussen op de klachten en gezondheidsproblemen en hoe we die op kunnen lossen. We focussen op de mensen zelf, op hun veerkracht en wat hun leven betekenisvol maakt. Positieve gezondheid is een andere manier van kijken. Wij kijken samen met inwoners naar hoe het goede in hun leven versterkt kan worden en we springen bij als blijkt dat er compensatie nodig is.

Concreet voor het doelgroepenvervoer betekent dit dat inwoners voor vervoer nog meer moeten uitgaan van eigen verantwoordelijkheid, eigen kracht en hun sociale netwerk en algemene vervoersmogelijkheden beter benutten. Inwoners zijn in eerste instantie zelf verantwoordelijk voor hun vervoer en zij die hun vervoer kunnen regelen zijn onafhankelijker en participeren makkelijker. De rol van de gemeente moet daarbij ook nog meer transformeren: *van het toekennen van taxivervoer naar het samen met de inwoner doornemen van de specifieke vervoerbehoefte, de eigen mogelijkheden en de mogelijkheden om die behoefte anders op te lossen dan via het Avan doelgroepenvervoer, omdat we dat nadrukkelijk alleen als vangnet willen inzetten*. Om verder te transformeren zijn organisatorische verbeteringen nodig. Dit zijn verbeteringen in onze werkwijze gebaseerd op geactualiseerd beleid.

3.2 Instroombeheersing (financiële uitgangspunten)

Gemeente Zevenaar maakt aanzienlijke kosten voor het doelgroepenvervoer via de BVO DRAN. Als er geen verbeterende maatregelen of alternatieven worden getroffen, is de verwachting dat de kosten van het doelgroepenvervoer de komende jaren sterk stijgen. Dit vooral als gevolg van de vergrijzing. Als er wel verbeteringen en/of alternatieven worden getroffen, kan die stijging worden gedempt of mogelijk omgebogen naar een daling van de kosten van het doelgroepenvervoer.

Alle trends in paragraaf 2.2 hebben een effect op de instroom in en dus ook op de kosten van het doelgroepenvervoer. Niet voor alle trends is dit goed inzichtelijk te maken. Trends die meetbaar en uit te rekenen zijn:

1. Toename van de vraag door vergrijzing;
2. Stoppen van de provinciale Wmo-subsidie;
3. Stijgende tarieven taxibranche (aanbesteding).

De eerste twee trends zijn verwerkt in de meerjarenprogrammabegroting 2024-2027 van de BVO DRAN. De derde trend kan eerst begin 2024, nadat er in de lopende aanbesteding voor het vraagafhankelijke Wmo vervoer is gegund, in de begroting inzichtelijk gemaakt worden.

De BVO DRAN is verantwoordelijk voor de uitvoering van het doelgroepenvervoer. De deelnemende gemeenten nemen zelf beleidsbeslissingen en zijn verantwoordelijk voor het stellen van de beleidsmatige kaders. Daarbij is de BVO DRAN beleidsondersteunend. In de Kaderbrief 2024 van de BVO DRAN is inzicht gegeven in de te verwachten ontwikkelingen en algemene financiële kaders aangaande de uitvoering van het doelgroepenvervoer. Voor de jaarlijks verwachte toename van het vervoer worden door de BVO DRAN de volgende algemene uitgangspunten gehanteerd:

- vervoer in het kader van jeugdwet (+15%);
- vervoer Wmo dagbesteding (+5%);
- leerlingenvervoer (+5%); en
- vraagafhankelijk Wmo vervoer (+10%).

Voor de kosten callcenter wordt, door de directe afhankelijkheid met het vraagafhankelijk vervoer, ook +10% als uitgangspunt voor het opstellen van de nieuwe meerjarige begroting gebruikt.

Op het punt van de vraagtoename heeft gemeente Zevenaar de BVO DRAN verzocht om van een andere berekening bij het opstellen van de meerjarenbegroting 2024-2027 uit te gaan, bij het:

- vraagafhankelijk Wmo vervoer **+5%** i.p.v. 10%;
- leerlingenvervoer **+3%** i.p.v. +5%.

Deze percentage zijn bijgesteld omdat niet alleen vraagtoename in de afgelopen jaren relevant is, maar ook inhoudelijke inzichten in de doelgroepen.

4. Visie

Het doelgroepenvervoer in dit verbeterplan is er voor inwoners die als gevolg van een beperking niet in staat zijn gebruik te maken van het openbaar- of aanvullend openbaar vervoer of eigen vervoer. Het doel is ondersteuning bij mobiliteit.

Om verbeteringen in het doelgroepenvervoer door te voeren is het goed om te weten waarom we dat (willen) doen en vooral waarop we dat baseren. Met andere woorden op welke visie op het doelgroepenvervoer baseren we dit verbeterplan?

4.1 Voorwaarde om te participeren

Het vervoer binnen het sociaal domein is gericht op en ingericht om te zorgen dat mensen met beperkingen, zelfstandig of zo zelfstandig mogelijk, kunnen blijven participeren oftewel meedoen. Dat zij deel uit kunnen blijven maken van onze maatschappij. *Er op uit kunnen is een voorwaarde om te participeren.* Zelf op pad kunnen, je eigen regie houden en kunnen bepalen waar je heen gaat, wanneer en hoe lang je ergens blijft. Je verbinden met je omgeving, daarvan deel uitmaken. Via onder andere vervoer.

4.2 Beleidsvisie sociaal domein

Gelet op de wettelijke vervoerstaken voor bepaalde doelgroepen binnen het sociaal domein proberen we aan te sluiten bij de informatie die nu beschikbaar is vanuit het traject om te komen tot een nieuwe visie en integrale beleidsnota sociaal domein. Op dit moment (januari 2024) wordt nog gewerkt aan deze nota met daarin een vernieuwde visie. Besluitvorming is nu voorzien in juni 2024.

4.2.1 De contouren van de visie en de integrale aanpak

*In de gemeente Zevenaar staan **gezondheid, leefbaarheid en het sociale netwerk** centraal. We werken met energie aan de mogelijkheden voor iedereen om een eigen, zelfstandig en betekenisvol leven te leiden, vanuit een stabiele financiële basis. In een prettig en gezonde leefomgeving, met en voor elkaar. Zo maken we Zevenaar een fijne plek om te wonen, werken en leven.*

*Om deze visie te realiseren gaan we vanuit een nieuwe grondhouding werken die **integraal, participatief en responsief** is. We willen als gemeente nog meer meedoen, participeren en aanwezig zijn in de samenleving. De belangrijkste vraagstukken waar we aan willen werken zijn:*

- 1. Sociale basis als randvoorwaarde;*
- 2. Bestaanszekerheid vergroten;*
- 3. Leefbaarheid vergroten;*
- 4. Kansrijk en veilig opgroeien;*
- 5. Veilig en weerbaar ouder worden;*
- 6. Gezondere leefstijl stimuleren.*

Voor de visie op het doelgroepenvervoer gaan we in de paragrafen 4.2.2 t/m 4.2.4 nader in op ontwikkelingen binnen het sociaal domein die relevant zijn om de gevraagde verbeteringen in het doelgroepenvervoer te realiseren.

4.2.2 Zelfregie / eigen kracht / zelfredzaamheid / eigen verantwoordelijkheid

In het sociaal domein zijn zelfregie, eigen kracht, zelfredzaamheid en eigen verantwoordelijkheid belangrijke termen die veel gebruikt worden. In onderstaand schema een samenvatting van de meest gangbare definities.

<u>Begrip</u>	<u>Kern</u>	<u>Kernvraag</u>
Zelfregie	Zelf bepalen	Wat wil ik?
Eigen kracht	Zelf kunnen	Wat kan ik?
Zelfredzaamheid	Zelfstandig mee kunnen doen	Is compensatie nodig?
Eigen verantwoordelijkheid	Zelf moeten of mogen	Wat moet of mag ik zelf doen?

In bijlage 3 worden deze termen nader uiteengezet.

4.2.3 Normaliseren

Als we op internet naar de betekenis van normaliseren zoeken, vinden we: *het in de gewone situatie (terug)brenge(n) of terugkeren*. Normaliseren kan ook betekenen: *geruststellen*. Door bijvoorbeeld het netwerk van gezinnen te versterken en hen te verbinden aan voorzieningen in de wijk. Normaliseren in de zorg *zorgt voor minder uitsluiting en stigmatisering en bevordert de kansengelijkheid*. Het realiseren van een inclusieve samenleving waarin iedereen mee kan doen.

Als maatschappelijk vraagstuk is normaliseren ook uit te leggen als het 'weer kunnen lijden'. Het leven zit namelijk niet altijd mee. We zijn min of meer ontwend dat er ongemak is, iets wat we niet willen, omdat we denken dat het niet bij het leven hoort. We zijn gewend om ons leven in te richten naar onze wensen. We lijken te zijn vergeten dat lijden ook bij het leven hoort. Om een inclusieve samenleving te bevorderen moeten we lijden weer gaan zien als iets dat gewoon is, net als ouder worden dat is en dat dat soms met gebreken komt. Normaliseren staat voor mensen helpen zichzelf te helpen, niet te snel etiketten opplakken, maar juist in het gewone leven weer ruimte creëren voor wie we zijn, met alle leuke, gekke en soms minder fijne dingen die daar bij horen.

Voor wat vervoer betreft moet (weer) normaal gevonden worden dat het gewoon is hier zelf verantwoordelijk voor te zijn en dat te kunnen (regelen). Via eigen vervoer, via vervoer met sociaal netwerk of via het ov. En ook dat het normaal is dat aan vervoerssystemen ongemakken en grenzen kleven. Zo ook aan het doelgroepenvervoer. Normaliseren betekent voor het doelgroepenvervoer dat deze door inwoners weer in de gewone situatie gezien moet worden en door ons (terug)gebracht moet worden. Dus echt als 'vangnet' voor mensen die geen andere vervoersoplossing kunnen gebruiken. Hierdoor kan de inzet van geïndiceerd vervoer verminderd en de kosten beheerst worden.

4.2.4 Samenredzaamheid

Als alternatief voor het begrip zelfredzaamheid wordt ook wel 'samenredzaamheid' of collectieve zelfredzaamheid gebruikt. Hierbij wordt benadrukt dat iemand als individu verminderd zelfredzaam kan zijn, maar met hulp van zijn eigen sociale netwerk, lotgenoten, en andere vormen van informele hulp toch zonder ondersteuning van de overheid mee kan doen in de samenleving.

Sociale basis

De sociale basis betekent vrij toegankelijke activiteiten en voorzieningen gericht op het elkaar ontmoeten en ondersteunen, ontplooiën en ontspannen die zorgen dat inwoners kunnen samenleven en meedoen. Het versterken van de sociale basis gaat over het omzien naar elkaar in de wijken, buurten en dorpen. Maar ook over het autonoom kunnen leiden van het leven met eigen regie en een netwerk vanuit die basis. Het doel is om een sterke sociale basis te organiseren waarin mensen omzien naar elkaar en hulpvragen (niet direct zorg gerelateerd) met en voor elkaar oplossen.

Wat we hierbij goed moeten realiseren is de voorwaarde om te participeren, dat wil zeggen dat inwoners *er op uit moeten kunnen*. Kortom de vrij toegankelijke activiteiten en voorzieningen in de sociale basis moeten goed bereikbaar zijn, maar bovenal door inwoners bereikt kunnen worden!

Sociaal netwerk

Een sociaal netwerk bestaat uit mensen waarmee een inwoner af en toe praat of tijd doorbrengt, zoals vrienden, familieleden, collega's, burens en kennissen. Mensen uit een sociaal netwerk helpen elkaar vaak wanneer dat nodig is. Echter, niet iedereen heeft een - groot - sociaal netwerk. Sociale netwerken geven niet alleen plezier en betekenis aan het persoonlijke leven, maar hebben ook een praktische functie. Binnen sociale netwerken kunnen mensen elkaar ondersteunen en samen oplossingen voor problemen bedenken. De laatste jaren krijgt deze praktische functie steeds meer nadruk: samenredzaamheid. Dat komt niet helemaal uit 'de lucht vallen' als we kijken naar de Jeugdwet en de Wmo.

Sociaal netwerk in de Jeugdwet

De Jeugdwet gaat uit van de eigen verantwoordelijkheid en eigen mogelijkheden van jeugdigen en hun ouders, met inzet van hun eigen sociale netwerk. Dat is in artikel 2.3 lid 1 opgenomen: 'indien naar het oordeel van het college een jeugdige of een ouder jeugdhulp nodig heeft in verband met opgroei- en opvoedingsproblemen, psychische problemen en stoornissen en voor zover *de eigen mogelijkheden en het probleemoplossend vermogen* ontoereikend zijn, treft het college...'.

Sociaal netwerk in de Wmo 2015

In artikel 2.3.2 lid 4 onder c is in de Wmo 2015 opgenomen dat 'het college onderzoekt de mogelijkheden om met mantelzorg of hulp van *andere personen uit zijn sociale netwerk* te komen tot verbetering van zijn zelfredzaamheid of zijn participatie...'. Mogelijke hulp door personen uit sociale netwerk van de hulpvrager moet dus onderzocht worden. En als die er is, zo is in artikel 2.3.5 lid 3 van de wet opgenomen, dan hoeft een gemeente op dat punt niet te compenseren, omdat dat niet nodig is.

Vrijwilligersinitiatieven vervoer

We zien graag dat inwoners meer zelf- en samenredzaam zijn of worden. Vrijwilligers kunnen daarbij helpen. Want samenredzaamheid omvat ook inzet van informele hulp. Bijvoorbeeld inwoners die andere inwoners helpen om 'er op uit te kunnen' te gaan en zo mee te kunnen doen in de samenleving. In Zevenaar kennen we al een aantal mooie vrijwilligersinitiatieven in het vervoer, zoals hulpdienst vervoer Zevenaar van Caleidoz en Plusbus De Liemers.

5. Ambities

Droom...

Hoe zou het leven van een inwoner met een mobiliteitsbeperking er uit zien als:

- Er binnen de wijk of (deel van de) gemeente een vorm van vraagafhankelijk en goed toegankelijk (openbaar) vervoer zou bestaan, zodat deze voor de dagelijkse boodschappen of een bezoek aan het buurtcentrum of dorps huis alleen maar hoeft te bellen of een app hoeft te activeren en er na korte tijd een voertuig komt voorrijden dat hem meeneemt?
- Er een centraal punt zou zijn met alle informatie over vervoer en mobiliteit voor inwoners met een mobiliteitsbeperking, waar ook direct een aanvraag gedaan kan worden om in aanmerking te komen voor aangepast vervoer en waar de vraag integraal en vanuit de individuele situatie en behoeften wordt beantwoord met een passende oplossing? En waar men alle vragen, opmerkingen

en klachten kwijt kunt aan mensen, die daar ook iets mee doen? Omdat zij ook vinden dat het altijd beter kan.

- Er hulpmiddelen bestaan waardoor inwoners gewoon met het OV kunnen reizen? Met op de achterhand een hulplijn met 'echte mensen', die kunnen ondersteunen als het fout gaat?
- Altijd van A naar B reizen, simpelweg door aan te geven dat je van A naar B wilt?

In een voertuig 'op maat', maar ook met de buurman of een vrijwilliger of met het OV. Zonder dat nagegaan moet worden met welk doel men reist. En met een direct zicht op eventuele kosten of eigen bijdrage.

5.1 Ambities

Op basis van de visie formuleren we twee ambities.

Ambitie 1 Inwoners reizen zelfstandig met eigen- of openbaar vervoer.

Vervoer is iets van iedere inwoner zelf en begint dan ook bij een iedere inwoner zelf. Inwoners reizen (meer) met een eigen vervoermiddel of gebruiken het ov. Wanneer inwoners als gevolg van het ontbreken van passend eigen- of openbaar vervoer niet in staat zijn gebruik hiervan te maken is er het aanvullend openbaar vervoer. We bevorderen het gebruik van dit vervoer!

Eerst als, en enkel als vast staat dat, *inwoners als gevolg van een beperking* niet in staat zijn gebruik te maken van eigen-, openbaar- of aanvullend openbaar vervoer wordt het doelgroepenvervoer (collectieve deeltaxivervoer via BVO DRAN) ingezet.

Ambitie 2 We doen wat nodig is (ondersteuning bij mobiliteit).

Alle inwoners hebben unieke kwaliteiten en capaciteiten. We willen waar nodig en mogelijk inwoners helpen zelfstandig mee te doen aan de maatschappij. Dat ze er op uit kunnen gaan. We faciliteren daar waar we kunnen, maar vertellen inwoners ook dat we dingen niet oppakken omdat zij daar zelf toe in staat zijn.

We moeten aan onze wettelijke taken voldoen. Inwoners moeten er daarom op kunnen vertrouwen dat we altijd garant staan voor het volgen van de wet en het faciliteren van wat wettelijk nodig is. Dat betekent dat we sommige zaken niet of minder (gaan) doen of dat we er soms voor kiezen om juist iets nieuws op te pakken als hier bijvoorbeeld preventieve werking van uitgaat.

5.2 Van visie naar uitvoering

De druk op het doelgroepenvervoer verlagen klinkt logisch en simpel. We hebben echter te maken ontwikkelingen die deze opdracht verzwaren. Maatschappelijke vraagstukken als vergrijzing, zorg en mobiliteit beïnvloeden behoorlijk. Verder hebben de luxe en het succes van het doelgroepenvervoer geleid tot een (te) grote schare gebruikers omdat het ook als 'aanvullend vangnet van het ov' is ingezet. Zijn er inmiddels gebruikers die mogelijk niet meer zonder of anders kunnen reizen. En tot slot. Het doelgroepenvervoer is een wettelijke taak waar inwoners 'recht' op kunnen hebben.

Om de opdracht te realiseren gaan we de visie en ambities in onze werkwijze verankeren. Richting inwoners met beperkingen gaan we met name meer inzetten op bevorderen en benutten eigen

kracht, normaliseren en samenredzaamheid.

Dit verbeterplan leidt er toe dat iedere inwoner altijd van A naar B kan (blijven) reizen. Dit vervoer moet zo eigen en zelfstandig mogelijk zijn, waarbij er voor inwoners met beperkingen toegankelijke vervoersmogelijkheden zijn en het doelgroepenvervoer daarin 'als absoluut vangnet' gezien moet worden: ondersteuning bij mobiliteit!

6. Verbeteringen

De verbeteringen in dit plan richten zich op onze organisatie (paragraaf 6.1) en op instroombeheersing (paragraaf 6.2). Het doel is te komen tot een effectieve en efficiënte integrale werkwijze op basis van geactualiseerd beleid dat een beter antwoord en kwalitatieve oplossingen geeft op de steeds complexere vervoersvraagstukken waar we mee te maken hebben. Om invulling te geven aan de opdracht is er voor gekozen om niet meteen 'een plan te schrijven' maar eerst vanuit de praktijk te redeneren. Daardoor zijn er in 2023 ook al een aantal verbeterstappen gezet, voordat dit plan gereed was. Voor zover van toepassing worden zij bij de verbeteringen kort aangestipt.

Om de instroom te beheersen zetten we in op algemene verbeteringen, voorliggende voorzieningen en op maatregelen. In de kern is een en ander niet nieuw: we kijken naar eigen kracht, normaliseren het vervoer, richten ons op participatie en bieden maatwerk waar nodig. Maar om daar op het onderwerp vervoer invulling aan te geven, is er wel sprake een veranderopgave: *"We verstrekken geen vervoer voor doelgroepen, maar we bieden inwoners ondersteuning op maat bij mobiliteit"*.

Hieronder gaan we in op de verbeteringen. Er worden in totaal 16 verbeteringen omschreven, uitgewerkt en in een tijdspad gezet. De verbeteringen zijn gegroepeerd en richten zich op organisatie of op instroombeheersing.

6.1 Organisatie (werkwijze en beleid)

De integrale werkwijze in het sociaal domein kan nog verder verbeterd worden. Bij complexe problematiek past een triageachtige werkwijze. Voorzieningen in het kader van Jeugdwet, Wmo of op basis van onderwijswetgeving worden soms nog verstrekt zonder dat daarin het vervoer (goed) integraal is meegenomen, afgestemd en/of geregeld. Uitgaande van het feit dat *er op uit kunnen een voorwaarde is om te participeren*, is vervoer integraal meenemen in onze werkwijze dus ook een voorwaarde. We richten (in ieder geval) voor de uitvoering van het vervoer een triageachtige werkwijze in, actualiseren daarvoor het vervoersbeleid en werken toe naar een integrale verordening mobiliteit en/of een integrale verordening sociaal domein met daarin een hoofdstuk mobiliteit.

6.1.1 Werkwijze

In hoofdstuk 5 is 'onze droom' weergegeven en bij het tweede punt staat: 'Er een centraal punt zou zijn met alle informatie over vervoer en mobiliteit voor inwoners met een mobiliteitsbeperking,

waar ook direct een aanvraag gedaan kan worden om in aanmerking te komen voor aangepast vervoer en waar de vraag integraal en vanuit de individuele situatie en behoeften wordt beantwoord met een passende oplossing? En waar men alle vragen, opmerkingen en klachten kwijt kunt aan mensen, die daar ook iets mee doen? Omdat zij ook vinden dat het altijd beter kan'.

6.1.1.1 Team doelgroepenvervoer

VERBETERING 1

Als centraal punt richten we binnen onze dienstverlening een team doelgroepenvervoer in (2 fte). Dit team houdt zich specifiek bezig met vervoer en mobiliteit, doet dit integraal voor zowel vervoer als binnen de toegang tot het sociaal domein. De (nog te ontwikkelen) werkwijze is triageachtig met als doel dat de inwoner met een vervoers- of hulpvraag snel – en in zo min mogelijk stappen – op de juiste plek terecht komt en, zo nodig, passende ondersteuning krijgt. Triage gaat in het kort om het begrijpen van de (urgentie van de) vraag van de inwoner en zorgen dat de benodigde deskundigheid wordt ingeschakeld, indien nodig, en passende hulp tijdig beschikbaar is. Triage lijkt in zekere zin op vraagverheldering: waar is behoefte aan, wat is er al gebeurd, speelt er mogelijk meer? Door de juiste vragen te stellen en signalen op te pikken wordt de vraag van de inwoner achterhaald en besloten welke deskundigheid wordt ingezet. In feite heeft triage betrekking op signaleren en toe leiden, waarbij het belangrijk is om er op tijd bij te zijn, om 'erger' te voorkomen.

Situatie nu

Op dit moment voeren we in vier 'los van elkaar staande' uitvoerende teams (Jeugd, Wmo-oud, Wmo-nieuw en leerlingenvervoer) het doelgroepenvervoer uit. Dat doen we aan de hand van verschillende werkprocessen en door veel verschillende consultants.

Zo wordt de Wmo-pas ten behoeve van het collectieve vraagafhankelijke vervoer met Avan toegekend aan inwoners als na een melding, een keukentafelgesprek en eventueel onderzoek wordt vastgesteld dat een inwoner niet redelijkerwijs in de vervoerbehoefte kan voorzien door middel van openbaar vervoer of eigen vervoer. De verwachting is dat in dit proces maatwerk wordt geleverd. Dat is ook zo, maar het maatwerk is nog (te) vaak gericht op de Wmo-pas voor Avan. De consultants hebben vaak niet de tijd of de kennis om diep in te gaan op het ov, vrijwilligersvervoer, eigen kracht, sociaal netwerk, training en andere alternatieven. De Wmo-pas wordt dan toegekend met een budget van 750 km of 1500 km terwijl de behoefte van de cliënt wellicht maar enkele tientallen of honderden km per jaar is. Eenmaal in bezit van de pas gaan sommige cliënten het comfort van deur-tot-deur vervoer waarderen en ook inzetten voor andere verplaatsingen.

Bij het jeugdwetvervoer ontbreekt voor de consultants beleid en een afwegingskader. Hierdoor ontbreekt ook veelal voldoende kennis en een goed werkproces. Daarnaast wordt de eigen kracht van ouder(s) nu nog niet op de juiste manier gehanteerd. Verder ontbreekt veelal nog vaste afstemming tussen jeugd- en leerlingenvervoer consultants.

Een en ander kan dus effectiever en efficiënter.

Verbetering

Het is mogelijk om instroombeheersing te bereiken met (beter) maatwerk. Dit betekent dat het maatwerk in veel meer detail moet worden toegepast. De consultant moet de behoefte van de inwoner in detail vaststellen en moet voor elk reisdoel de behoefte afzetten tegen de mogelijkheden van lopen, fietsen, scootmobiel, gebracht of gehaald worden, bus, trein, Plusbus en landelijke regelingen voor ziekenvervoer en WLZ-cliënten. Het is niet reëel om van alle Wmo- en

jeugdconsulenten te verwachten dat zij al deze kennis hebben of dat zij in een breder keukentafelgesprek dit hele proces doorlopen. Het is daarom wenselijk om de toetsing van de vervoersbehoefte los te trekken van de 'gewone' keukentafelgesprekken en te beleggen bij een gespecialiseerd team van een aantal consulenten die op de hoogte zijn van alle vervoermogelijkheden, jurisprudentie en slimme vragen om de eigen kracht uit te vragen. De exacte wijze waarop dit gebeurt, is een opdracht voor het project doelgroepenvervoer. Het is denkbaar dat deze vervoersconsulenten altijd worden ingezet voor vervoermeldingen en dat zij of hij een oog openhoudt voor de vraag of er daarna nog een breder keukentafelgesprek moet volgen in verband met andere levensvelden. En dat andere consulenten die tijdens het gesprek een vervoerbehoefte 'proeven', de cliënt in contact brengen voor een vervolgggesprek met een vervoersconsulent.

Door met een team van vervoersdeskundigen te gaan werken, bekijken we het vervoer en mobiliteit (meer) integraal voor zowel het doelgroepenvervoer als voor mobiliteit als onderdeel van de toegang tot het sociaal domein. Het team doelgroepenvervoer (2 fte) bestaat uit vervoersconsulent(en) Wmo en consulent leerlingenvervoer, die ook het jeugdwet vervoer oppakt. Zij maken ook deel uit van het projectteam doelgroepenvervoer. De betreffende consulenten moeten worden ondersteund met één of meer duidelijk uitgeschreven werkproces(sen), die ze aan de hand van ervaringen in de praktijk bijschaven.

We brengen al het Wmo-vervoer in het team bijeen. Hierdoor kunnen we betere combinaties in dit vervoer realiseren. Zoals bijvoorbeeld het routegebonden vervoer naar ontmoetings- of dagbestedingslocaties meer of minder met vraagafhankelijk vervoer in te vullen.

De toetsing van jeugdwetvervoer kan gecombineerd worden of ook belegd worden bij de consulent leerlingenvervoer. Dit vanwege de overlap in populatie (de meeste jeugdhulpriiten zijn van kinderen die ook leerlingenvervoer hebben) en de toetsing op eigen kracht waarin ouders en school een rol spelen.

Tijdpad

Nadat dit verbeterplan in februari 2024 door het college van b & w is vastgesteld, starten we met het project doelgroepenvervoer en met het formeren van het team doelgroepenvervoer. We werken tot en met juni 2025 zoals hierboven weergegeven. In 2^e kwartaal 2025 evalueren we de werkwijze om te bezien of we deze structureel willen invoeren.

6.1.1.2 Project doelgroepenvervoer (werkwijze en beleid)

Niet alleen voor de inwoner is een goede triage van belang maar ook voor de consulent en de gemeente. Bij triage gaat het over adequate contacten met inwoners met een vraag, maar het is ook een organisatie- en inrichtingsvraagstuk; de achtergrond en scholing van medewerkers vragen aandacht, net als de juiste positionering en bereikbaarheid van deze mensen voor inwoners. We pakken deze verbetering dan ook op als project.

Het *doel* is om binnen onze dienstverlening te komen tot *efficiënte en effectieve aandacht voor vervoersvragen en deze integraal voor zowel vervoer en als binnen de toegang tot het sociaal domein op te pakken*. Deze aandacht leidt onder de juiste begeleiding tot een grotere inzet van eigen vervoer of groter beroep op ov of voorliggende vervoersvoorzieningen en tot een krappere afbakening van wat we nog aan het collectieve deeltaxivervoer (het doelgroepenvervoer) toekennen.

Het *projectteam* bestaat (bij voorkeur) uit projectleider, beleidsmedewerker, Wmo-consulent, consulent leerlingen- en jeugdwetvervoer en medewerker backoffice sociaal domein. Omdat er veel verbeteringen op de afdeling Maatschappelijke Dienstverlening doorgevoerd moeten worden, wordt geadviseerd een meewerkend projectleider van en op deze afdeling in te zetten of in te huren. De projectleider stelt een projectplan op waarin in ieder geval de taken/rollen, urenbesteding en implementatieduur van de nieuwe werkwijze nader worden uitgewerkt.

De *opdracht* voor het projectteam omvat in ieder geval de volgende taken:

- a. doorvoeren van in dit plan opgenomen procesverbeteringen (zie paragraaf 6.1.1.3);
- b. ontwikkelen van andere verbeteringen in processen (zie paragraaf 6.1.1.4);
- c. actualiseren van vervoersbeleid (zie paragraaf 6.1.2);
- d. voorliggende vervoersvoorzieningen (zie paragraaf 6.2.3);
- d. uitvoeren van mogelijke maatregelen (zie paragraaf 6.2.3);
- e. evaluatie project en verbeterplan (zie hoofdstuk 7).

6.1.1.3 Procesverbeteringen

* Proces leerlingenvervoer:

VERBETERING 2

Situatie nu

Ouders kunnen op de website (na inloggen met hun DigiD) het aanvraagformulier invullen. Dit leidt ertoe dat inwoners zonder enig voorafgaand contact met een consulent kunnen kijken hoe ze het formulier kunnen invullen en welke uitkomsten daarbij mogelijk zijn. Pas na het verzenden van het formulier krijgt de consulent leerlingenvervoer in beeld dat er sprake is van een behoefte. Sturen op eigen kracht en eigen verantwoordelijkheid vraagt erom dat een consulent vanaf het eerste moment met ouder(s) meedenkt en in de gelegenheid is om vragen te stellen over de situatie van leerling, gezin, school en netwerk. Als ouder(s) op dat moment al een formulier hebben ingevuld, zijn de verkeerde verwachtingen gewekt en staat de consulent op achterstand.

Verbetering

Het is wenselijk dat de link naar het aanvraagformulier op de website wordt vervangen door een link naar een contactformulier waarop ouders kunnen aangeven om telefonisch of per email contact met hen op te nemen over leerlingenvervoer. De consulent kan dan "het gesprek" met hen voeren en daarna, indien nodig, het aanvraagformulier alsnog naar de ouder(s) sturen of deze samen met hen invullen. Deze verbetering hangt samen met de verbetering huisbezoeken. Door het persoonlijke contact tussen ouder(s) en consulent is het voor de consulent eenvoudiger om met vragen, suggesties en aanbiedingen de ouder(s) te sturen richting eigen oplossingen die lagere kosten voor de samenleving hebben en die de leerling meer zelfstandigheid bijbrengen. Voor de consulent leerlingenvervoer betekent dit wel enig extra werk, dat door andere verbetering(en) verminderd kan worden. Het project doelgroepenvervoer maakt een en ander in termen van fte inzichtelijk.

Tijdpad

Deze verbetering moet doorgevoerd worden vóórdat het aanvraagproces voor het schooljaar 2024-2025 van start gaat. Dat betekent als deadline 1 mei 2024.

* Huisbezoeken leerlingenvervoer:

VERBETERING 3

Situatie nu

Leerlingenvervoer wordt momenteel toegekend als herhaling of doordat de ouder(s) op de website het aanvraagformulier invult en bijlagen bijvoegt. De consulent neemt niet structureel contact op met nieuwe aanvragers om bijvoorbeeld te vragen om een en ander toe te lichten. Hierdoor en doordat het formulier (ook te) weinig vragen stelt, geeft de gemeente zichzelf weinig gelegenheid om met de ouder(s) in gesprek te gaan over alternatieven en eigen inzet.

Leerlingenvervoer is en blijft een voorziening waarbij de houding van ouders van grote invloed is op wat er wordt toegekend. Ouders die in de weerstand gaan kunnen heel makkelijk de kwetsbaarheden van hun kind aanwijzen als reden om taxivervoer te blijven inzetten. Door hun invloed op het kind wordt dit al snel een selffulfilling prophesy waardoor ook experts zullen zeggen 'dit kind heeft taxivervoer nodig'. Doordat de gemeente het kind vaak helemaal niet te zien krijgt, kan de consulent daar geen weerwoord op geven. Zelfs met de strengste regels blijft het dus noodzakelijk om het hart van de ouders te winnen en hun perspectief om te keren naar wat de leerling *wel* kan en naar het feit dat hij of zij iets kan *leren*. En om als gemeente daadwerkelijk de leerling te zien en te spreken om wie het allemaal gaat.

Verbetering

We kiezen er voor om bij de nieuwe aanvragen voor leerlingenvervoer via taxivervoer (Avan) op huisbezoek te gaan. Dit huisbezoek is het equivalent van het keukentafelgesprek in de Wmo. De consulent ziet en hoort hierdoor veel meer en krijgt zo een beter beeld om wat voor leerling het gaat en wat de gezinssituatie is. Huisbezoek(en) dragen ook bij aan het meer opbouwen van een vertrouwensband met ouder(s) en leerling. Door die vertrouwensband met ouder(s) komt het op ouder(s) minder bedreigend over wanneer de consulent op zekere dag de vraag stelt "Wordt het niet eens tijd om te gaan oefenen met reizen in de bus?" De consulent praat bovendien direct met de leerling, in een vertrouwde omgeving. Veel leerlingen willen *zelf* graag met de bus of trein reizen, maar worden door bezorgde ouders teruggehouden. Dat is net wat lastiger als de leerling zijn wens uit tegen de consulent waar ouder(s) bij zijn.

Voor deze verbetering heeft de functie van consulent leerlingenvervoer mogelijk extra fte nodig. De functie van consulent krijgt hiermee meer verantwoordelijkheden en vraagt om meer vaardigheden. Dit kan mogelijk een reden zijn om het functieprofiel aan te passen. Deze twee punten worden in het project doelgroepenvervoer opgepakt.

Tijdpad

Deze verbetering moet doorgevoerd worden vóórdat het aanvraagproces voor het schooljaar 2024-2025 van start gaat. Dat betekent als deadline 1 mei 2024.

* Formulieren leerlingenvervoer:

VERBETERING 4

Situatie nu

Ouders kunnen op de website (na inloggen met hun DigiD) het aanvraagformulier invullen.

Verbetering

We realiseren het eerder genoemde contactformulier leerlingenvervoer. Verder houden we het aanvraagformulier leerlingenvervoer goed tegen het licht zodat deze optimaal de ouders aanspreekt op hun eigen kracht en eigen verantwoordelijkheid. Ook is belangrijk om daarin een reeks vragen op te nemen die er op gericht zijn om uit te vinden wat de leerling wel en niet kan, wat hij of zij kan leren en wat de ouders daarin kunnen betekenen of waarom niet.

In samenhang hiermee ontwikkelen we een verkort aanvraagformulier welke jaarlijks aan ouders in april of mei gestuurd kan worden met de vraag “Wilt u voor volgend schooljaar opnieuw leerlingenvervoer aanvragen? Vink aan welke zaken veranderen t.o.v. van dit schooljaar”. Dit verkort aanvraagformulier is bedoeld voor ouders die dus al recht hebben op leerlingenvervoer, maar waar dat recht niet over een langere duur is afgegeven.

Tijdpad

Deze verbetering moet doorgevoerd worden vóórdat het aanvraagproces voor het schooljaar 2024-2025 van start gaat. Dat betekent als deadline 1 mei 2024.

* Langdurig beschikken doelgroepenvervoer:

VERBETERING 5

Situatie nu

Er wordt gewerkt met een beschikking waarin ouders voor het hele of een deel van het aankomend of lopend schooljaar het recht op bekostiging van een soort leerlingenvervoer wordt verstrekt. De Wmo-pas voor het vraagafhankelijk Wmo-vervoer wordt al wel langdurig verstrekt, maar hoe zit dat dan met het jaarlijks km-budget. Het routegebonden Wmo-vervoer en jeugdwetvervoer wordt niet (altijd) langdurig verstrekt, terwijl dit wel kan.

Verbetering

Na zorgvuldig onderzoek geeft de consulent leerlingenvervoer een beschikking af waarin het recht op bekostiging van een soort leerlingenvervoer over meerdere schooljaren wordt aangegeven. Dit maatwerk voorkomt een aantal jaarlijkse aanvragen. Uiteraard worden ouders wel verplicht tijdig wijzigingen door te geven die het recht op bekostiging van het leerlingenvervoer (kunnen) beïnvloeden.

Na zorgvuldig onderzoek geeft de Wmo- en jeugdconsulent een langdurige beschikking af, zodat niet jaarlijks de vervoervraag weer in behandeling terug hoeft te komen.

Tijdpad

Deze verbetering kan zo spoedig mogelijk doorgevoerd worden omdat dit onder het huidige beleid al mogelijk is. Geadviseerd wordt dit ook vóór 1 mei 2024 door te voeren.

* Advisering leerlingenvervoer:

VERBETERING 6

Situatie nu

Volgens de huidige verordening is taxivervoer (Avan) alleen aan de orde als de leerling door een beperking niet met openbaar vervoer naar school kan reizen, zelfs niet onder begeleiding. Of als de ouders aantonen dat het kind niet zelfstandig kan reizen en dat begeleiding niet redelijkerwijs geregeld kan worden. In de meeste aanvragen vinken ouders aan “leerling kan zelfs met begeleiding niet met ov reizen”. Als bewijs leveren ouders een briefje van school mee, waarop de school, meestal in één zin en zonder onderbouwing, hetzelfde stelt. Voor de meeste scholen is zelfstandig leren reizen in de praktijk geen speerpunt en worden deze briefjes ‘makkelijk’ afgegeven. Daarmee wordt het doel van de verordening ondermijnd en worden leerlingen onnodig lang in het taxivervoer gehouden.

Verbetering

Als gemeente kiezen we er voor om alleen verklaringen van scholen te accepteren die worden gedaan met een specifiek formulier. Dit formulier stellen we scholen en ouders ter beschikking waarin scholen vragen beantwoorden over wat de leerling wel en niet kan, waarom niet en of voor

de leerling een vorm van begeleid reizen in het ov of per fiets mogelijk is en of de leerling zelfstandig reizen aangeleerd kan worden. Met dit formulier is de verwachting dat zichtbaar wordt dat in veel (meer) gevallen de belemmering niet ligt bij de leerling, maar bij het ontbreken van begeleiding. Dat is een grond voor toekenning van taxivervoer. Maar als gemeente, school en ouders het met elkaar daarover voeren, kunnen er oplossingen gevonden worden. Zoals begeleiding in de bus of trein, of tussen halte en school. Of training in zelfstandig reizen. Of meerijden met andere ouders.

Wanneer er tussen gemeente, school en ouders onduidelijkheid is over de structurele handicap van de leerling en of daardoor zelfstandig reizen of reizen met begeleiding mogelijk is, kiezen we er voor om specifieke medische advisering leerlingenvervoer in te zetten. In het project wordt uitgezocht of deze advisering onder het huidige contract kan of dat dit nog ingekocht moet worden.

Tijdpad

Deze verbetering kan zo spoedig mogelijk doorgevoerd worden omdat dit onder het huidige beleid al mogelijk is. Geadviseerd wordt dit ook vóórdat het aanvraagproces voor het schooljaar 2024-2025 van start gaat door te voeren. Dat betekent als deadline 1 mei 2024.

* Periodiek overleg met scholen:

VERBETERING 7

Situatie nu

Scholen zijn een cruciale partij in het proces van het leerlingenvervoer dat leidt tot wel of niet of deels toekennen van taxivervoer en tot de vrijwillige keuze van ouder(s) en leerling om te gaan oefenen met reizen in bus en/of trein.

Op dit moment heeft de consulent leerlingenvervoer incidenteel over specifieke leerlingen contact met scholen; op beleidsniveau is er geen overleg van gemeente met scholen over leerlingenvervoer. Door een gebrek aan regelmatig overleg zien scholen en gemeente elkaar niet als partners in het stimuleren van zelfstandig reizen. Dit wordt versterkt doordat de bestemmingen van het taxivervoer vooral scholen voor speciaal onderwijs zijn, waar kinderen uit veel gemeenten komen. Een gebrek aan overleg draagt eraan bij dat veel scholen de verklaring "kind kan niet zelfstandig reizen" verstrekken zonder veel afweging.

Verbetering

De consulent en beleidsmedewerker gaan jaarlijks in ieder geval 1x op bezoek bij de tien belangrijkste scholen wat betreft taxivervoer. Met de scholen wordt gesproken over de leerlingen die nu in het taxivervoer zitten en over de vraag wat beide partijen kunnen doen om zelfstandig reizen te stimuleren.

In sommige andere gemeenten en regio's vindt in meer of mindere mate al overleg plaats, waardoor scholen meer doordrongen raken van de vraag "Moeten we niet een rol pakken in het stimuleren om de leerling zelfstandig te leren reizen?" Waar dat slaagt, ervaren scholen vaak dat de leerling een sprong maakt in ontwikkeling en zelfstandigheid.

Onderling contact maakt het mogelijk om één-tweetjes te maken zoals "De leerling is nieuw op school en moet hier nog heel erg wennen. We gaan na drie maanden sowieso evalueren. Dan kijken we ook of hij/zij al klaar is om te leren met de fiets, bus of trein te reizen." Het kortdurend taxivervoer wordt dan een deal op maat die ouders, school en gemeente samen sluiten zonder dat er een formeel aanvraagproces hoeft worden ingezet.

Het bezoeken van scholen voor speciaal onderwijs kan het beste worden gedaan samen met andere gemeenten. Bij voorkeur met andere Liemerse gemeenten. Dat geeft bij de meeste scholen meer dan genoeg massa om serieus genomen te worden. Wat hier nodig is, is tijdelijke aanzwengeling: iemand moet de scholen gaan benaderen, de agenda's bij elkaar leggen etc.; de gemaakte afspraken moeten worden bijgehouden. In het project wordt hier een plannetje voor uitgewerkt.

Tijdpad

Het is in 2024 belangrijk om nog vóórdát het aanvraagproces voor het schooljaar 2024-2025 van start gaat met de scholen in gesprek te zijn geweest. Dat betekent als deadline de maanden mei/juni 2024.

6.1.1.4 Procesverbeteringen tijdens project

* Processen doelgroepenvervoer:

VERBETERING 8

Situatie nu

Er zijn op dit moment verschillende werkprocessen voor het doelgroepenvervoer of soms ontbreken deze zelfs.

Verbetering

Tijdens het project doelgroepenvervoer nemen we alle 'andere' mogelijke verbeteringen die we tegen komen bij het verbeteren van onze werkwijze onder de loep.

Tijdpad

De duur van het project van januari 2024 tot en met juni 2025.

6.1.2 Actualiseren beleid

VERBETERING 9

In deze paragraaf leggen we uit dat we het huidige beleid van gemeente Zevenaar met betrekking tot het doelgroepenvervoer moeten actualiseren. Zoals ook op andere velden is er bij vervoer een nauwe samenhang tussen het beleid (de regelgeving) en de praktijk (de toekenning in de uitvoering). Het verbeteren van onze werkwijze is dan ook (mede) afhankelijk van verbeteringen in ons beleid. Bepaalde veranderingen in ons beleid kunnen ook bijdragen aan de instroombeheersing in het doelgroepenvervoer. Het huidige beleid is eigenlijk nog te veel gericht op participatie en ondersteuning op maat. De Wmo- en Jeugdhulp verordening zijn de meest recente invullingen hiervan. Deze verordeningen geven beoordelingsvrijheid aan de consulent om samen met de cliënt te bepalen wat de behoefte is en hoe deze op maat ondersteund wordt. Echter, daarvoor moet de blik eerst gericht zijn op voorliggende- en of algemene vervoersvoorzieningen. De link daarmee ontbreekt nog te veel in onze regelgeving. Dat moet dus beter.

De verordening leerlingenvervoer gaat uit van participatie (leerplicht), eigen kracht (fietsen, bus en trein, zelf brengen) en ondersteuning op maat (vergoedingen, begeleiding en taxivervoer). Deze regelgeving is al explicieter dan bij de Wmo en Jeugdhulp. Dit omdat het bij het leerlingenvervoer nog echt gaat om vast te stellen "wie er recht op heeft". Maar desondanks moet ook de regelgeving voor het leerlingenvervoer beter om instroombeheersing te bereiken.

Hieronder gaan we kort in op de benodigde actualisatie van het beleid.

6.1.2.1 Actualisatie beleid leerlingenvervoer

Situatie nu

Het huidige beleid is gedateerd (uit 2018) en loopt daardoor achter op de actualiteit: *de verantwoordelijkheid ligt bij ouder(s) en leerlingen zelf*.

Verbetering

Dit uitgangspunt moet beter naar voren komen in het nieuwe kaderbeleid leerlingenvervoer. Verder zijn meer en duidelijkere beleidsregels nodig die bijdragen aan een goede kwalitatieve uitvoering en de instroom in het leerlingenvervoer via Avan kunnen beheersen.

Tijdpad

Nieuwe verordening staat gepland in april 2024 in de gemeenteraad. Aansluitend de beleidsregels in mei 2024 in het college.

6.1.2.2 Actualisatie beleid Jeugdwetvervoer

Situatie nu

In het huidige Jeugdbeleid ontbreken regels voor het jeugdwetvervoer. Dit staat een goede kwalitatieve uitvoering in de weg. Dat kan niet en moet beter.

Verbetering

In de nieuwe verordening Jeugdhulp wordt 'als kapstok' de wettelijke taak uit artikel 2.3, tweede lid, Jeugdwet opgenomen. Deze taak wordt vervolgens in nieuwe beleidsregels jeugdwetvervoer uitgewerkt. Hierdoor ontstaat er voor de consulenten een afwegingskader waarmee ze beter kunnen werken en wordt het voor ouders en jeugdigen duidelijk hoe we uitvoering geven aan het jeugdwetvervoer.

Tijdpad

Nieuwe verordening staat gepland in mei 2024 in de gemeenteraad. Aansluitend de beleidsregels in juni 2024 in het college.

6.1.2.3 Actualisatie beleid Wmo-vervoer

Situatie nu

Het huidige beleid inzake het vraagafhankelijke Wmo-vervoer is juridisch gezien niet juist. Zo staat de uitwerking van de verordening niet helemaal goed in de nadere regels. Dit moet beter. Het beleid is ook (te) veel op maatwerk gericht, terwijl er voorliggend- en/of algemene vervoersvoorzieningen zijn. Dit kan dus ook beter.

Verbetering

Het uitgangspunt dat het Wmo-vraagafhankelijk vervoer als "vangnet" gezien moet worden, moet beter naar voren komen in het nieuwe kaderbeleid. Verder zijn duidelijkere regels nodig die bijdragen aan een goede kwalitatieve uitvoering en de instroom in het Wmo-vervoer via Avan kunnen beheersen.

Tijdpad

Nieuwe verordening staat gepland in mei 2024 in de gemeenteraad. Aansluitend de beleidsregels in juni 2024 in het college.

6.2 Instroombeheersing

Naast het doorvoeren van verbeteringen in onze werkwijze en het verbeteren (actualiseren) van het beleid zijn er nog andere verbeteringen waarmee we de gewenste instroombeheersing denken te

kunnen realiseren. In deze paragraaf beschrijven we die verbeteringen. Voordat we dat doen geven we eerst een beeld van het doelgroepenvervoer.

6.2.1 Doelgroepenvervoer in beeld (aantallen en financieel)

Aan de hand van de aantallen reizigers oftewel gebruikers van het doelgroepenvervoer stellen we in 2024 een 'nulmeting' vast. Na het doorvoeren van de diverse verbeteringen vergelijken we de aantallen reizigers telkens met deze "nulmeting" om te kunnen zien of de instroombeheersing de komende jaren lukt aan de hand van de verbeteringen.

In bijlage 4 staan de gegevens vanaf 2017 van de aantallen (actieve) reizigers in het routevervoer binnen het doelgroepenvervoer.

In bijlage 5 staan de gegevens in 2022 en 2023 van de aantallen (actieve) reizigers in het vraagafhankelijk vervoer. We hebben hier bewust er voor gekozen om alleen de laatste twee jaren te laten zien omdat het vraagafhankelijke vervoer in 2020 en 2021 erg door de coronapandemie beïnvloed is.

In bijlage 6 is een financieel overzicht 2023 (t/m 3^e kwartaal) opgenomen om inzicht te geven hoeveel het doelgroepenvervoer de gemeente kost.

6.2.2 Klantenbestand actualiseren

VERBETERING 10

We realiseren, zoals gezegd, een soort nulmeting om te weten hoeveel reizigers (gebruikers) per doelgroepen we precies hebben. Het feit dat de BVO DRAN per 1 juli 2024 over gaat naar een nieuw systeem, maakt een nulmeting mogelijk omdat we vóór 1 april alle huidige doelgroepenvervoer klanten moeten 'beoordelen' om te zien of deze 'terecht' in het doelgroepenvervoer zitten. In 2024, uiterlijk 1 april, ontstaat er dan dus een nulmeting en kunnen we daarna bijhouden of de verbeteringen een beheersing betekenen voor de instroom van reizigers.

Verder is het realiseren van de nulmeting op zichzelf een verbetering. We onderscheiden hierdoor namelijk ook de actieve- van de inactieve geïndiceerde gebruikers van het doelgroepenvervoer. Dit maakt het mogelijk om met geïndiceerden in gesprek te gaan over vervoer anders dan via Avan.

6.2.3 Voorliggende voorzieningen

Inwoners kiezen normaal gesproken om een eigen vervoermiddel of het ov te gebruiken. Wanneer inwoners als gevolg van het ontbreken van passend ov niet in staat zijn gebruik hiervan te maken is er aanvullend ov (aov). Inwoners die genoemde vervoersmogelijkheden niet hebben of niet kunnen gebruiken, vragen veelal om een gemeentelijke vervoersvoorziening. Naast een eigen vervoermiddel, het ov, en het aov zijn er in Zevenaar nog twee belangrijke voorliggende vervoersvoorzieningen ten opzichte van het doelgroepenvervoer. Om instroom in het doelgroepenvervoer te beheersen is het belangrijk om juist de nadruk op de voorliggende vervoersvoorzieningen te leggen. Dat doen we door de volgende acties/verbeteringen in te zetten.

6.2.3.1 Communicatiecampagne

VERBETERING 11

Mede aan de hand van onderstaande infographic gaan we inwoners actief herhaaldelijk informeren over alle vervoersmogelijkheden.



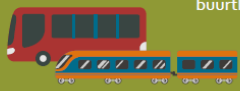
ZEVENAAR

U wilt op reis. Kijk hier wat bij uw situatie past

U bent nog goed te been en kunt zelf reizen



Openbaar vervoer
U kunt de bus en trein gebruiken



Buurtbus
Inwoners van het Gelders eiland kunnen de Buurtbus gebruiken.
buurtbusrijnwaarden.nl

Haltetaxi
De Haltetaxi brengt u naar de dichtstbijzijnde bushalte.
haltetaxi.rrreis.nl
(085) 208 52 12

OV-ambassadeurs
Heeft u hulp of advies nodig? De OV-ambassadeurs helpen u graag. U kunt wekelijks op donderdag bellen met (038) 303 80 10. Of kijk op www.ervaarhetov.nu/ov-ambassadeur

U bent nog mobiel, maar lopen naar de locatie is te ver



Plusbus
De Plusbus brengt u van A naar B. Reserveer uw 1 rit 1 dag van tevoren via (0316) 202 04 2 of via plusbusdeliemers.nl

Scootmobiel
Wilt u een scootmobiel lenen? Neem contact op met ons voor de mogelijkheden via (0316) 595 111.

Vrijwillige hulpdienst
De Vrijwillige Hulpdienst regelt vervoer en begeleiding naar medische afspraken in Zevenaar en omgeving.
(0316) 341 410.

Wmo-vervoerspaspas
Geen hulp uit uw omgeving voor vervoer? Misschien kunt u een Wmo-vervoerspaspas krijgen.
(0316) 595 111

Bovenstaande opties zijn niet geschikt voor uw situatie





Avan vervoer
Misschien kunt u met Avan reizen via uw Wmo-pas. Vaak reist u dan met korting. Vraag naar de opties via (0316) 595 111.



Valys
U kunt Valys gebruiken als u verder reist dan 5 OV-zones of 25km vanaf uw woonadres. Neem contact op met Valys via (0900) 9630 of kijk op www.valys.nl

6.2.3.2 Meer focus op ov

Het ov is een belangrijke vervoersmogelijkheid dat openstaat voor iedere inwoner. Juist daarom verdient het aanbeveling om dit voorliggende vervoer (nog) meer onder de aandacht te brengen. Dit doen we met bovengenoemde communicatiecampagne, maar ook door (nog) meer bekendheid te geven aan de haltetaxiRRReis.

VERBETERING 12

Dit is de deeltaxi in Gelderland die op bestelling flexibel van halte naar halte rijdt, zie www.haltetaxi.rrreis.nl. Met de haltetaxi reist iemand vlot van of naar een speciale haltetaxihalte, bestaande bushalte of treinstation in de buurt. Door de haltetaxiRRReis zijn ook slechter bereikbare gebieden aangesloten op het ov-netwerk, zoals landelijke gebieden waar geen buurtbus, bus of trein rijdt. De haltetaxi rijdt op momenten waarop iemand dat vraagt en kan dus voor veel inwoners een bruikbare vervoersmogelijkheid zijn.

VERBETERING 13

Meer focus op het ov willen we ook bereiken door in 2024 in te zetten op één of meer van de volgende maatregelen:

- a. Ov-ambassadeurs;
- b. Go OV app;
- c. MEE op weg;
- d. Reiskoffer.

Ad a. Ov-ambassadeurs zijn vrijwilligers die inwoners wegwijs maken in het ov. Als gemeente kunnen we bijvoorbeeld inzetten op ov-ambassadeurs die specifiek ouderen wegwijs maken in het

reizen met het ov. Doel is dan het reizen met het ov onder ouderen te stimuleren. De achterliggende gedachte is dat wanneer zij in staat zijn zelfstandig met het ov te reizen, ze langer zelfstandig mobiel blijven en dit ook vereenzaming tegen zal gaan. Tevens zullen deze ouderen geen of later een beroep doen op de Wmo vervoersvoorzieningen.

De ov-ambassadeurs zelf zijn veelal personen in de leeftijd van 50-80 jaar. Het is namelijk gebleken dat de informatie beter overkomt als die door leeftijdsgenoten gegeven wordt. De ov-ambassadeurs lichten mensen voor door middel van de volgende activiteiten:

- * Informatiebijeenkomsten (theorie);
- * Algemene basisinformatie over opvragen van reisadviezen en het gebruik van bus en trein;
- * Uitleg over aanschaf en het gebruik van de ov-chipkaart;
- * Proefreizen (praktijk). In een groepje oefenen ouderen het reizen met het ov in de praktijk met eigen vervoersbewijs onder begeleiding van ov-ambassadeurs;
- * Inloopsprekuren; één op één advies (tijdens vaste maandelijkse inloopsprekuren) m.b.t.:
 - Aanvragen van een OV-chipkaart;
 - Samen uitzoeken welk abonnement het beste past;
 - Samen uitzoeken welk reisadvies het beste is in een specifieke situatie.
- * Met een stand aanwezig zijn op markten, beurzen, lokale jaarvergaderingen ouderenbonden, speciale activiteiten etc.

De bijeenkomsten worden geleid door ov-ambassadeurs die getraind, begeleid en ondersteund worden door een projectmedewerker van de YMCA. Ov-ambassadeurs zijn zoals gezegd ouderen die andere ouderen wegwijs maken in het openbaar vervoer. Ze doen dit met heel veel enthousiasme en passie en steken er minimaal drie dagdelen per maand in. Zij verzorgen de diverse activiteiten. De YMCA zorgt voor de algehele organisatie van de diverse activiteiten, de werving, de training en begeleiding van de ov-ambassadeurs.

Ad b. De Go OV-app is een app op een smartphone voor iedereen die moeite heeft met zelfstandig reizen, zoals ouderen, kinderen of mensen met een beperking. Go OV helpt iemand zelfstandig, veilig en daardoor met vertrouwen te reizen met het ov. De bestemming kan iemand alleen of samen met bijvoorbeeld ouders of een begeleider invoeren.

Go OV is eenvoudig te gebruiken en begeleidt iemand van deur tot deur tijdens de looproutes, bij bushaltes en op stations. Met altijd actuele ov-informatie geeft Go OV aan hoe laat de bus of de trein komt, waar en wanneer er moet worden overstapt. Als iemand tijdens een reis niet meer weet wat hij/zij moet doen, kan er met de hulpknop de Hulplijn gebeld worden die degene dan weer verder op weg helpt.

Ad c. MEE op weg. MEE is de organisatie die zich inzet voor mensen met een beperking, bijvoorbeeld via cliëntondersteuning of via MEE op weg.

Kinderen, jongeren, volwassenen en ouderen oefenen – met de hulp van een maatje – om zelfstandig te leren reizen met het ov, de fiets, met de rolstoel of te voet. Zelfstandig leren reizen kan een hele uitdaging zijn. Die uitdaging gaat iemand aan samen met een reismaatje. Dat kan iemand zijn die de inwoner al kent, zoals een familielid, een vriend of een kennis. Maar er kan ook een vrijwilliger ingezet worden die met de inwoner gaat oefenen. Samen met het reismaatje wordt het MEE op weg-plan ingevuld. Bij het reizen kan gebruik gemaakt worden van hulpmiddelen als de Go OV app.

Ad d. Reiskoffer is bedoeld om mensen zelfstandig te leren en laten reizen met het ov. In de reiskoffer zijn de reis-ondersteunende producten Samen Reizen met... en Go OV app opgenomen, zodat maatwerk mogelijk is.

De Reiskoffer is een samenwerking tussen Carolien Aalders Training en Advies in leerlingenvervoer en GoOV B.V. Gemeenten kunnen kwetsbare inwoners, die nu afhankelijk zijn van doelgroepenvervoer, met de Reiskoffer de kans geven zelfstandig te leren reizen met het ov of op de fiets. Eén van de groepen die door gemeenten via de Reiskoffer wordt geholpen, zijn leerlingen uit het speciaal onderwijs. Dat kan met of zonder contract met de Reiskoffer.

De effecten voor reizigers zijn aanzienlijk. Deelnemers aan de Reiskoffer:

- worden zelfstandiger en krijgen meer zelfvertrouwen;
- vergroten hun wereld;
- participeren in de samenleving;
- ervaren veel vrijheid;
- bloeien in alle facetten van hun leven op.

6.2.3.3 Buurtbus (aov)

VERBETERING 14

In Zevenaar is er ook sprake van aanvullend openbaar vervoer (aov) in de vorm van de buurtbus, zie www.buurtbusrijnwaarden.nl. Aandacht voor de buurtbus is onderdeel van het collegeprogramma 2022-2026, zie hoofdstuk 2.2 Verbeteren van de bereikbaarheid van de kernen via openbaar vervoer. Nader uitgewerkt in paragraaf 2.2.2 Wij behouden de buurtbus: De buurtbus vervult een belangrijke rol om de kleine kernen van onze gemeente bereikbaar te houden. Om de buurtbus te behouden gaan wij de vrijwilligers meer ondersteunen. Als eerste actie overleggen wij met de organisatie en de vrijwilligers om de knelpunten die zij ervaren in kaart te brengen.

In 2023 is het college in gesprek gegaan met het bestuur van de buurtbus. Zo is bekend geworden dat de buurtbus van naam gaat wijzigen naar buurtbus Zevenaar en dat de gemeente de kleding voor de vrijwillige chauffeurs subsidieert.

6.2.3.4 Meer nadruk op samenredzaamheid (vrijwilligersvervoer)

Bij samenredzaamheid of collectieve zelfredzaamheid wordt benadrukt dat iemand als individu verminderd zelfredzaam kan zijn, maar met hulp van bijvoorbeeld vrijwilligers toch zonder ondersteuning van de overheid mee kan doen in de samenleving.

Instroom beheersen in het doelgroepenvervoer bereiken we dus ook door samenredzaamheid te bevorderen en/of te faciliteren. Dit doen we door het vrijwilligersvervoer naar groepsbegeleiding (dagbesteding) door zorgaanbieders als Nova te Pannerden te blijven ondersteunen. Maar ook door twee andere belangrijke organisaties die vrijwilligersvervoer uitvoeren, te weten Caleidoz (a) en Plusbus de Liemers (b) te ondersteunen. Dit vrijwilligersvervoer is voorliggend op het doelgroepenvervoer. Om te bekijken of een grotere inzet van dit vervoer mogelijk is, gaan we in 2024 verkennend met deze organisaties in gesprek.

a. Caleidoz: Hulpdienst Zevenaar (vervoer op maat)

De vrijwillige hulpdienst van Caleidoz regelt vervoer en begeleiding naar medische afspraken in Zevenaar en omgeving. Deze dienst is alleen bedoeld voor afspraken met artsen, therapeuten of voor medische onderzoeken. Het vervoer wordt verzorgd door vrijwilligers met hun eigen auto. Zij

nemen alle tijd om iemand te begeleiden. Een rit kunnen inwoners, 3 dagen van te voren, telefonisch (0316-34 14 10) bij Caleidoz aanvragen op maandag, dinsdag, donderdag of vrijdag tussen 10.00 en 12.00 uur.

VERBETERING 15

We gaan met Caleidoz in 2024 in gesprek om te zien of deze vervoershulpdienst verruimd kan worden, wat daar dan eventueel bij komt kijken en voor nodig is.

b. Plusbus de Liemers

De Plusbus biedt aangepast vervoer aan voor twee groepen inwoners:

- inwoners die 50 jaar en ouder zijn en moeite hebben met het gebruik maken van het ov;
- inwoners die een beperking hebben en/of rolstoelgebruiker zijn (vanaf 12 jaar).

De Plusbus biedt de mogelijkheid van individueel- en groepsvervoer van deur tot deur. Dit vervoer is gericht op sociaal vervoer, denk daarbij aan vervoer naar familie, vrienden, zwembad, sportvereniging, buurthuis, gemeentehuis, kerk of om boodschappen te doen.

Het groepsvervoer zijn ritten naar bijvoorbeeld een zorgboerderij, thuishouders van Caleidoz of vergaderingen van ouderenbond. Er wordt gereden van maandag tot en met zaterdag van 08.00 tot 18.00 uur. Avondritten op maandag t/m vrijdag kunnen worden aangevraagd en worden uitgevoerd indien er een chauffeur beschikbaar is om deze ritten te rijden. Ritten dienen contant in de bus bij de chauffeur te worden afgerekend. Als iemand vaker gebruik van de Plusbus maakt, dan kan een gratis vervoerspas aangevraagd worden.

6.2.4 Algemene vervoersvoorziening Zevenaar..?

VERBETERING 16

De druk op het doelgroepenvervoer is bijzonder groot en de daarmee verbonden kosten zijn hoog. Bij het vraagafhankelijke vervoer omdat een groot gedeelte van de ritten korte ritjes binnen de gemeentegrenzen zijn. Dit soort ritjes zijn voor Avan duur te realiseren omdat er grote afstanden van en naar de cliënten gereden worden om deze over een relatief korte afstand te vervoeren. Vrijwilligers vinden het juist fijn om deze korte afstanden te rijden binnen de gemeentegrenzen en door ook nog eens (meer) gebruik te maken van elektrisch vervoer ontstaat een win-win-win situatie:

1. Op de kosten voor het vraagafhankelijk Wmo vervoer kan aanzienlijk worden bespaard, terwijl er geen concurrentie met professionele vervoerders ontstaat;
2. Vrijwilligers vinden dit soort ritjes fijn om te doen want zij dragen direct bij aan het welbevinden van hun buurtgenoten;
3. De cliënten vinden het fijn dat zij heel relaxed vervoerd worden met tijd voor een praatje en wat persoonlijke aandacht.

In de omgevingsvisie van de gemeente is onder andere opgenomen dat in het kader van dit verbeterplan er een verbinding ligt met mobiliteit en dan specifiek met het ov en aanvullende ov (buurtbus). De buslijnen (ov) en de buurtbus (aov) bestrijken lang niet alles in onze gemeente. Door verbinding te zoeken en aan te brengen met de opdracht in het sociaal domein (aanvullend lokaal sociaal vervoer) bereiken we dit wel en goedkoper. Zo moeten het ov, het aov, het doelgroepenvervoer met Avan en de mogelijkheden van de Plusbus meer op elkaar afgestemd worden. Dit kan bijvoorbeeld door de Plusbus 'te verbinden' met de buurtbus waardoor een

algemene vervoersvoorziening in onze gemeente ontstaat die alle kernen bestrijkt. We gaan in 2024 samen met de Plusbus onderzoeken of hun dienstverlening verruimd kan worden tot de algemene vervoersvoorziening en wat daar dan eventueel bij komt kijken en voor nodig is.

7. Evaluatie

In de evaluatie van het verbeterplan doelgroepenvervoer is de kernvraag: *zijn de verbeteringen in onze werkwijze geslaagd en hebben deze geleid tot instroombeheersing in het doelgroepenvervoer?*

We evalueren in het 2^e kwartaal 2025 de gewijzigde werkwijze binnen het doelgroepenvervoer. In het 4^e kwartaal 2025 evalueren we of de verbeteringen geleid hebben tot instroombeheersing in het doelgroepenvervoer.

8. Investeringsen

Het doel van het verbeterplan is het verlagen van de kosten voor de BVO DRAN. Om dit doel te bereiken wordt u geadviseerd de gemeenteraad een aantal investeringen te vragen. Deze financiële inzet is te dekken uit al in 2023 behaald voordeel. Dit voordeel is gerealiseerd door in de praktijk al diverse verbeteringen toe te passen. Op grond van dit structurele financiële voordeel kan de meerjarenbegroting van de BVO DRAN gewijzigd vastgesteld worden en de komende jaren verlaagd worden met:

2024: € 264.694,-

2025: € 295.838,-

2026: € 307.473,-

2027: € 425.471,-

De met dit verbeterplan te vragen investeringsen zijn:

1. *Inhuren meewerkend projectleider* (incidentele investering)

Het verbeteren van onze dienstverlening (werkwijze) in het doelgroepenvervoer willen we projectmatig aanpakken. En omdat veel verbeteringen op de afdeling Maatschappelijke Dienstverlening doorgevoerd moeten worden, wordt geadviseerd een meewerkend projectleider op deze afdeling in te huren. De kosten van inhuren voor een periode van 1 jaar worden geschat op € 100.000,-.

2. *Aanstellen vervoersconsulent Wmo* (structurele investering)

Het verbeteren van onze dienstverlening (werkwijze) in het doelgroepenvervoer willen we onder andere invullen door het instellen van een team doelgroepenvervoer van 2 fte. Omdat het Wmo vervoer een groot deel van het doelgroepenvervoer uitmaakt, is een specifieke vervoersconsulent Wmo in het team gewenst. Om dit team, maar ook het Wmo-team, een boost te geven adviseren we u om een (nieuwe) vervoersconsulent Wmo te werven. We schatten de kosten voor deze consulent per jaar in op € 60.000,-. Bij een aanstelling vanaf 1 mei 2024 betekent dit voor 2024 een investering van € 40.000,-.

3. *Budget voor maatregelen.*

Een deel van de inwoners die nu gebruik maakt van het doelgroepenvervoer is (opnieuw) aan te leren hoe ze (meer) gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer. Hiervoor zijn maatregelen in te zetten als ov-ambassadeurs, Go OV app, MEE op weg en de Reiskoffer.

De verlaging van de begroting van de BVO DRAN maakt het ook mogelijk om jaarlijks structureel een bedrag van € 65.000,- te reserveren voor het inzetten van deze maatregelen. In 2024 verwachten we deze maatregelen eerst vanaf juni in te kunnen zetten en is een bedrag van € 35.000,- voldoende.

Verbeterplan en verdere verlaging van de kosten

De investeringen die met dit verbeterplan gevraagd worden, leiden tot een verdere reductie van de kosten voor het doelgroepenvervoer via de BVO DRAN. We kunnen nu nog niet beargumenteren hoeveel verdere verlaging van de kosten realistisch is. We gaan dit voor u monitoren.

Met verdere besparingen kan in de toekomst bijvoorbeeld de (voorliggende) algemene vervoersvoorziening (zie 6.2.4) ontwikkeld worden.

Bijlage 1: Overzicht afbakening (doelgroepen)vervoer



Bijlage 2: Toelichting vervoer binnen de wettelijke kaders

Ad a. Wmo-vervoer

Voor inwoners met beperkingen die niet op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, mantelzorg of hulp van personen uit hun sociaal netwerk zelfstandig kunnen reizen, niet met het ov kunnen reizen en/of het ov kunnen bereiken, moeten we op grond van de Wmo 2015 lokaal verplaatsen mogelijk maken. Dit doen we met het aangepast collectief taxivervoer (Avan) via de BVO DRAN. Het routevervoer Avan brengt inwoners naar de locatie van een zorgaanbieder voor groepsbegeleiding (dagbesteding). Het vraagafhankelijk vervoer Avan geeft inwoners de mogelijkheid om zelf een lokale rit (15 tot 20 km) van A naar B te bestellen, en zo maximaal 1.500 kilometers per jaar te reizen.

Ad b. Jeugdwetvervoer

Artikel 2.3, tweede lid, Jeugdwet is expliciet over wanneer vervoer onder jeugdhulp valt:

'Voorzieningen op het gebied van jeugdhulp omvatten voor zover naar het oordeel van het college noodzakelijk in verband met een medische noodzaak of beperkingen in de zelfredzaamheid, het vervoer van een jeugdige van en naar de locatie waar de jeugdhulp wordt geboden'. Het kan voorkomen dat een jeugdige niet zelf in staat is naar de jeugdhulp te reizen en dat de ouders ook niet in staat zijn om het vervoer naar jeugdhulp te leveren of te regelen (in hun sociaal netwerk). In dat geval wordt het gecombineerde jeugdwetvervoer (Avan) via de BVO DRAN ingezet. Dit routevervoer kent kleine aantallen cliënten maar zij hebben een extreme diversiteit in type problematiek, type behandeling, dagen en tijden, duur en locatie van de behandeling. Dit vervoer kent geen strikt afstandscriterium.

Ad c. Leerlingenvervoer

In genoemde onderwijswetgeving is de wettelijke plicht voor een gemeente met betrekking tot de bekostiging van vervoer naar scholen geregeld. Dit zogenaamde leerlingenvervoer bestaat uit een complex web van regels voor bekostiging van vervoer naar scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs, (voortgezet) speciaal onderwijs en regulier voortgezet onderwijs. Héél sterk versimpeld wordt voor het vervoer naar het onderwijs aangepast vervoer via de BVO DRAN toegekend als een leerling een structurele handicap heeft, niet zelfstandig of met begeleiding met het OV kan reizen.

Bijlage 3: Zelfregie / eigen kracht / zelfredzaamheid / eigen verantwoordelijkheid

Zelfregie: zelf bepalen

In de meest gangbare definities verwijst zelfregie naar zelf kiezen en zelf bepalen. Toch wordt de term zelfregie ook gebruikt in de betekenis zelf doen. Vaak in tijden van bezuinigingen. Zelf doen en zelf bepalen gaan niet altijd samen. Daarom is het belangrijk om de betekenis van zelfregie (zelf bepalen) gescheiden te houden van zelf doen.

Eigen kracht: zelf kunnen

Het begrip eigen kracht wordt over het algemeen gebruikt zonder definitie of omschrijving. Meestal verwijst eigen kracht naar talenten en mogelijkheden van mensen om zelf oplossingen te vinden voor problemen. Vaak wordt benadrukt dat ook mensen met beperkingen talenten en mogelijkheden hebben en dat daar onvoldoende aandacht voor is. Door hier ruimte en aandacht aan te geven kunnen mensen hun eigen kracht benutten en vergroten. Dit wordt ook wel empowerment genoemd.

In het gebruik van het begrip eigen kracht zie je globaal twee varianten:

- Eigen kracht als pleidooi voor meer aandacht en ruimte voor de talenten en mogelijkheden van mensen met beperkingen en problemen;
- Eigen kracht als impliciete rechtvaardiging van het afschaffen van ondersteuning: 'dat kunnen ze zelf wel'.

Eigen kracht betekent niet alles zelf kunnen. Iedereen heeft eigen kracht, en het is belangrijk voor mensen dat die de ruimte krijgt. Dat kan door mensen de ruimte te geven hun mogelijkheden en talenten in te zetten om ondersteuning voor zichzelf en anderen te organiseren en uit te voeren. En door ze de mogelijkheid te geven hun talenten verder te ontwikkelen, bijvoorbeeld door een opleiding of vrijwilligerswerk te faciliteren, ook als daarvoor aanvullend vervoer nodig is. Daarnaast hebben mensen ook problemen en beperkingen waar ze hulp en ondersteuning bij nodig hebben. Een te eenzijdige aandacht voor de eigen kracht van mensen, kan leiden tot te weinig aandacht voor de problemen en het lijden van mensen. Als iemand alles wat hij zelf kan, ook zelf moet doen, is dat een enorme inperking van de keuzevrijheid. Voor mensen die naast talenten ook beperkingen hebben, kan dit veel uitmaken voor de kwaliteit van leven en de mogelijkheden om te participeren.

Eigen kracht in de Jeugdwet

Gemeenten hebben op basis van de Jeugdwet een jeugdhulpplicht. Dit houdt in dat een gemeente een voorziening treft op het gebied van jeugdhulp wanneer een jeugdige of zijn ouders deze nodig hebben in verband met het gezond en veilig opgroeien, groeien naar zelfstandigheid, zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie. Ouders zijn hiervoor als eerste verantwoordelijk. Lukt het de ouders niet (alleen) dan heeft de gemeente een rol. Die rol heeft de gemeente alleen wanneer de eigen mogelijkheden en het probleemoplossend vermogen van de ouders én het sociale netwerk ontoereikend zijn. Dit wordt de "eigen kracht" genoemd. Concreet voor het doelgroepenvervoer betekent dit dat ouders allereerst zelf verantwoordelijk zijn, met behulp van hun sociale netwerk, voor het vervoer van hun kind naar jeugdhulp.

Eigen kracht in de Wmo 2015

Het uitgangsprincipe van de Wmo 2015 is de "eigen kracht". De aanhef van de wet geeft dat in de eerste zin al aan: 'Alzo Wij in overweging genomen hebben, dat burgers een eigen verantwoordelijkheid dragen voor de wijze waarop zij hun leven inrichten en deelnemen aan het maatschappelijk leven, en dat van burgers mag worden verwacht dat zij elkaar naar vermogen daarin bijstaan'. In artikel 2.3.2 lid 4 onder b is in de wet verder opgenomen dat 'het college onderzoekt de mogelijkheden om op *eigen kracht* of met gebruikelijke hulp zijn zelfredzaamheid of zijn participatie te verbeteren...'. De eigen kracht moet dus onderzocht worden. En als die er is, zo is in artikel 2.3.5 lid 3 van de wet opgenomen, dan hoeft een gemeente op dat punt niet te compenseren, omdat dat niet nodig is.

Het begrip eigen kracht is in de Wmo 2015 niet verder uitgewerkt. Maar de Memorie van Toelichting zegt hierover: 'Onder *eigen kracht* wordt verstaan dat wat binnen het vermogen van de betrokkene ligt om zelf tot verbetering van zijn zelfredzaamheid of participatie of tot een oplossing voor zijn behoefte aan beschermd wonen of opvang te komen. De betrokkene zal zich in hoge mate moeten inspannen om dat aan te wenden wat binnen zijn eigen bereik ligt om zelf in zijn behoefte op het gebied van maatschappelijke ondersteuning te voorzien'. Concreet voor het doelgroepenvervoer betekent dit dat een inwoner bijvoorbeeld zijn recht op ziekenvervoer op basis van de zorgverzekering of het ov als voorliggende voorzieningen moet gebruiken als dat binnen zijn bereik ligt.

Zelfredzaamheid: zelfstandig mee kunnen doen

Zelfredzaamheid is hoe goed mensen zich kunnen redden op alle levensterreinen met zo min mogelijk professionele ondersteuning en zorg. Door te werken aan zelfredzaamheid kan zorg of intensivering van zorg worden voorkomen of uitgesteld.

De Jeugdwet geeft gemeenten de verantwoordelijkheid voor jeugdhulp gericht op onder meer het compenseren van beperkingen in de *zelfredzaamheid* en de maatschappelijke participatie van kinderen en jongeren.

In de Wmo 2015 is het begrip *zelfredzaamheid* als volgt omschreven: 'in staat zijn tot het uitvoeren van de noodzakelijke algemene dagelijkse levensverrichtingen en het voeren van een gestructureerd huishouden'.

Eigen verantwoordelijkheid: zelf moeten of mogen

De *Jeugdwet* gaat uit van de eigen verantwoordelijkheid en eigen mogelijkheden van jeugdigen en hun ouders, met inzet van hun eigen sociale netwerk. Ouders zijn namelijk primair verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kinderen. Dit is vastgelegd in het Internationaal Verdrag voor de Rechten van het Kind en in het Nederlandse Burgerlijk Wetboek.

Ouders moeten zorgen voor het lichamelijke en geestelijke welzijn van het kind en hun kinderen helpen bij hun persoonlijke ontwikkeling. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor de jeugdhulp en jeugdzorg. Zij hebben de plicht om jeugdhulp en ondersteuning aan te bieden als deze hulp nodig is en dus niet met eigen kracht en gebruikelijke hulp door jeugdigen en hun ouders, met inzet van hun sociale netwerk, is in te vullen.

In de uitwerking van de *Wmo 2015* is de verdeling van verantwoordelijkheid tussen gemeente en inwoners geregeld in de compensatieplicht. De gemeente is verantwoordelijk voor het compenseren van beperkingen die inwoners hinderen bij het meedoen in de samenleving. Dit is een resultaatverplichting: de verstrekte voorzieningen moeten het verschil in mogelijkheden om mee te

doen tussen mensen met en zonder beperkingen opheffen. De inwoner heeft ook een eigen verantwoordelijkheid. Hij zal actief moeten bedenken welke oplossingen en mogelijkheden er zijn en welke inspanningen hij daarbij zelf kan leveren. Welke activiteiten zou hij willen ondernemen, die hij nu – vanwege zijn beperkingen – niet kan ondernemen? Welke oplossingen kan hij binnen zijn eigen netwerk vinden en zijn deze oplossingen altijd beschikbaar?

In het gebruik van het begrip eigen verantwoordelijkheid lopen twee betekenissen door elkaar:

- Eigen verantwoordelijkheid als taak of opdracht om iets zelf te organiseren of op te lossen, of op zijn minst zelf te betalen;
- Eigen verantwoordelijkheid als de vrijheid om zelf te bepalen hoe je iets organiseert of oplost: handelingsruimte.

Vaak krijgt de inwoner in het sociaal domein namelijk wel meer verantwoordelijkheid, maar niet de vrijheid om die verantwoordelijkheid op een eigen manier in te vullen. Dit omdat veel ondersteuning of zorg die verstrekt wordt op de manier die door de overheid is bedacht wordt uitgevoerd.

De positieve invulling van eigen verantwoordelijkheid gaat er van uit dat inwoners niet alleen de verantwoordelijkheid of taak krijgen om hun eigen problemen op te lossen, maar ook de vrijheid of ruimte om te bepalen hoe zij dat gaan doen. Deze invulling van eigen verantwoordelijkheid past bij uitstek bij vervoer! Overigens wordt in plaats van zelf doen hier ook al snel samen doen gebruikt. Dit om te benadrukken dat verwacht wordt dat sterke inwoners de zwakke inwoners moeten ondersteunen. Hierbij hoort de term “samenredzaamheid” (zie paragraaf 4.6) in het licht van de participatiesamenleving, waarin een ieder (in vervoer) doet wat hij kan voor zichzelf en medeburgers.

Bijlage 4: Gegevens routevervoer

(situatie op 15 november 2023: aantallen actieve reizigers en dus niet aantallen pashouders)

Dagbesteding (Wmo) per maand

	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Dagbesteding reizigers 2017	0	1	14	16	16	13	16	53	48	44	42	37
Dagbesteding reizigers 2018	30	29	28	33	36	37	40	41	38	39	38	36
Dagbesteding reizigers 2019	38	34	36	35	37	37	38	38	39	41	40	31
Dagbesteding reizigers 2020	31	34	33	1	1	9	17	24	25	23	21	19
Dagbesteding reizigers 2021	20	21	23	24	24	27	26	28	30	32	32	32
Dagbesteding reizigers 2022	29	29	35	32	33	30	30	29	29	29	30	26
Dagbesteding reizigers 2023	27	29	28	26	26	22	24	20				

Jeugdwetvervoer per maand

	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Jeugdwet reizigers 2017	0	2	2	3	5	5	6	11	9	8	7	6
Jeugdwet reizigers 2018	9	8	10	10	11	13	14	17	16	16	15	17
Jeugdwet reizigers 2019	19	18	21	22	26	24	25	20	21	21	21	20
Jeugdwet reizigers 2020	18	20	20	2	13	16	11	10	14	18	17	15
Jeugdwet reizigers 2021	17	19	20	24	25	28	24	23	33	32	31	28
Jeugdwet reizigers 2022	35	37	41	39	38	36	33	23	26	26	30	26
Jeugdwet reizigers 2023	25	25	25	24	20	23	18	15				

Leerlingenvervoer per maand

	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Leerlingen reizigers 2017	174	175	177	175	180	173	169	161	168	174	177	184
Leerlingen reizigers 2018	195	194	195	194	194	192	175	187	197	195	198	193
Leerlingen reizigers 2019	194	192	190	186	184	180	174	137	178	182	182	180
Leerlingen reizigers 2020	181	185	183	9	117	170	158	157	165	168	169	168
Leerlingen reizigers 2021	59	155	173	176	175	175	172	47	164	166	168	163
Leerlingen reizigers 2022	174	177	183	187	189	186	178	43	183	180	186	182
Leerlingen reizigers 2023	201	202	199	200	196	191	179	169				

Bijlage 5: Gegevens vraagafhankelijk vervoer (2022 en 2023)

Onderstaande gegevens laten in de tabel WMO, geldig, rijdend, % zien dat lang *niet alle pashouders actieve reizigers* zijn.

Soortnaam	OV			WMO			WMO zonder korting		
Jaar	Geldig	Rijdend	%	Geldig	Rijdend	%	Geldig	Rijdend	%
2022									
jan	68	0	0,0%	1.644	264	16,1%	5	0	0,0%
feb	66	0	0,0%	1.639	251	15,3%	5	0	0,0%
mrt	66	0	0,0%	1.637	292	17,8%	5	0	0,0%
apr	66	0	0,0%	1.624	326	20,1%	5	0	0,0%
mei				1.615	317	19,6%	5	0	0,0%
jun				1.618	321	19,8%	5	0	0,0%
jul				1.607	280	17,4%	5	0	0,0%
aug				1.615	271	16,8%	5	0	0,0%
sep				1.617	303	18,7%	5	0	0,0%
okt				1.612	307	19,0%	5	0	0,0%
nov				1.621	329	20,3%	5	0	0,0%
dec				1.607	326	20,3%	5	0	0,0%

Soortnaam	WMO			WMO zonder korting		
Jaar	Geldig	Rijdend	%	Geldig	Rijdend	%
2023						
jan	1.613	314	19,5%	5	0	0,0%
feb	1.572	308	19,6%			
mrt	1.567	319	20,4%			
apr	1.567	306	19,5%			
mei	1.562	327	20,9%			
jun	1.556	301	19,3%			
jul	1.550	293	18,9%			
aug	1.544	302	19,6%			

Bijlage 6: Financiële MARAP (t/m Q3 2023) vervoer Avan

Gemeente	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 3.805.411	€ 3.487.792	€ 66.619	€ 3.554.410	€ 251.001	-7%
Beuningen	€ 535.476	€ 429.471	€ 18.680	€ 448.150	€ 87.325	-16%
Doesburg	€ 406.233	€ 328.517	€ 8.698	€ 337.215	€ 69.018	-17%
Druten	€ 509.195	€ 429.057	€ 8.886	€ 437.944	€ 71.252	-14%
Duiven	€ 536.135	€ 414.977	€ 22.593	€ 437.571	€ 98.564	-18%
Berg en Dal	€ 647.253	€ 626.284	€ -	€ 626.284	€ 20.969	-3%
Heumen	€ 285.102	€ 233.824	€ -	€ 233.824	€ 51.278	-18%
Lingewaard	€ 1.498.111	€ 1.274.847	€ 70.019	€ 1.344.866	€ 153.245	-10%
Montferland	€ 469.129	€ 394.371	€ 9.245	€ 403.616	€ 65.512	-14%
Mook en Middelaar	€ 168.715	€ 115.886	€ 9.191	€ 125.076	€ 43.638	-26%
Nijmegen	€ 2.213.333	€ 2.031.460	€ -	€ 2.031.460	€ 181.873	-8%
Overbetuwe	€ 1.535.950	€ 1.326.790	€ 24.750	€ 1.351.540	€ 184.410	-12%
Renkum	€ 787.195	€ 533.326	€ 57.788	€ 591.115	€ 196.080	-25%
Rheden	€ 1.383.960	€ 1.221.036	€ 1.480	€ 1.222.516	€ 161.445	-12%
Rozendaal	€ 26.069	€ 21.429	€ 4.303	€ 25.732	€ 337	-1%
Westervoort	€ 365.815	€ 291.248	€ 31.395	€ 322.643	€ 43.172	-12%
Wijchen	€ 692.641	€ 633.160	€ 4.250	€ 637.411	€ 55.231	-8%
Zevenaar	€ 1.114.361	€ 968.352	€ 12.831	€ 981.183	€ 133.178	-12%
Avan totaal	€ 16.980.083	€ 14.761.827	€ 350.729	€ 15.112.556	€ 1.867.527	-11%

DAGBESTEDING	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 326.413	€ 256.638	€ -	€ 256.638	€ 69.775	-21%
Beuningen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Doesburg	€ 27.240	€ 21.422	€ -	€ 21.422	€ 5.818	-21%
Druten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Duiven	€ 9.468	€ 7.394	€ -	€ 7.394	€ 2.075	-22%
Berg en Dal	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Heumen	€ 8.043	€ -	€ -	€ -	€ 8.043	-100%
Lingewaard	€ 82.988	€ 79.602	€ -	€ 79.602	€ 3.386	-4%
Montferland	€ 57.388	€ 49.687	€ -	€ 49.687	€ 7.700	-13%
Mook en Middelaar	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Nijmegen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Overbetuwe	€ 158.639	€ 134.082	€ -	€ 134.082	€ 24.556	-15%
Renkum	€ 176.968	€ 69.170	€ -	€ 69.170	€ 107.798	-61%
Rheden	€ 127.587	€ 95.429	€ -	€ 95.429	€ 32.159	-25%
Rozendaal	€ -	€ 696	€ -	€ 696	€ 696	nvt
Westervoort	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Wijchen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Zevenaar	€ 130.100	€ 79.766	€ -	€ 79.766	€ 50.335	-39%
Avan totaal	€ 1.104.835	€ 793.886	€ -	€ 793.886	€ 310.949	-28%

LEERLINGENVERVOER	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 1.328.342	€ 1.312.156	€ -	€ 1.312.156	€ 16.186	-1%
Beuningen	€ 304.409	€ 291.508	€ -	€ 291.508	€ 12.901	-4%
Doesburg	€ 258.229	€ 231.054	€ -	€ 231.054	€ 27.175	-11%
Druten	€ 190.817	€ 184.546	€ -	€ 184.546	€ 6.271	-3%
Duiven	€ 230.605	€ 217.783	€ -	€ 217.783	€ 12.822	-6%
Berg en Dal	€ 291.053	€ 337.937	€ -	€ 337.937	€ 46.884	16%
Heumen	€ 124.276	€ 128.519	€ -	€ 128.519	€ 4.243	3%
Lingewaard	€ 704.213	€ 696.615	€ -	€ 696.615	€ 7.598	-1%
Montferland	€ 3.745	€ 3.620	€ -	€ 3.620	€ 125	-3%
Mook en Middelaar	€ 49.409	€ 48.928	€ -	€ 48.928	€ 480	-1%
Nijmegen	€ 1.045.012	€ 959.549	€ -	€ 959.549	€ 85.463	-8%
Overbetuwe	€ 847.990	€ 804.900	€ -	€ 804.900	€ 43.090	-5%
Renkum	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Rheden	€ 572.305	€ 530.096	€ -	€ 530.096	€ 42.209	-7%
Rozendaal	€ 10.252	€ 15.407	€ -	€ 15.407	€ 5.155	50%
Westervoort	€ 188.939	€ 183.414	€ -	€ 183.414	€ 5.525	-3%
Wijchen	€ 410.703	€ 393.107	€ -	€ 393.107	€ 17.596	-4%
Zevenaar	€ 520.842	€ 497.591	€ -	€ 497.591	€ 23.251	-4%
Avan totaal	€ 7.081.140	€ 6.836.728	€ -	€ 6.836.728	€ 244.412	-3%

WMO	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 1.904.649	€ 1.687.015	€ 66.619	€ 1.753.634	€ 151.015	-8%
Beuningen	€ 223.594	€ 127.387	€ 18.680	€ 146.067	€ 77.527	-35%
Doesburg	€ 73.494	€ 39.827	€ 8.698	€ 48.526	€ 24.968	-34%
Druten	€ 309.472	€ 238.428	€ 8.886	€ 247.315	€ 62.157	-20%
Duiven	€ 228.437	€ 146.929	€ 22.593	€ 169.523	€ 58.915	-26%
Berg en Dal	€ 333.016	€ 260.132	€ -	€ 260.132	€ 72.884	-22%
Heumen	€ 141.303	€ 97.443	€ -	€ 97.443	€ 43.860	-31%
Lingewaard	€ 640.865	€ 427.719	€ 70.019	€ 497.738	€ 143.127	-22%
Montferland	€ 407.996	€ 341.064	€ 9.245	€ 350.309	€ 57.687	-14%
Mook en Middelaar	€ 88.599	€ 50.712	€ 9.191	€ 59.903	€ 28.695	-32%
Nijmegen	€ 1.103.994	€ 1.000.246	€ -	€ 1.000.246	€ 103.748	-9%
Overbetuwe	€ 493.847	€ 346.337	€ 24.750	€ 371.087	€ 122.760	-25%
Renkum	€ 514.500	€ 387.788	€ 57.788	€ 445.577	€ 68.923	-13%
Rheden	€ 592.500	€ 506.069	€ 1.480	€ 507.549	€ 84.951	-14%
Rozendaal	€ 7.067	€ 1.314	€ 4.303	€ 5.616	€ 1.451	-21%
Westervoort	€ 154.715	€ 84.773	€ 31.395	€ 116.169	€ 38.546	-25%
Wijchen	€ 258.279	€ 220.968	€ 4.250	€ 225.218	€ 33.061	-13%
Zevenaar	€ 394.257	€ 331.276	€ 12.831	€ 344.108	€ 50.149	-13%
Avan totaal	€ 7.870.583	€ 6.295.430	€ 350.729	€ 6.646.159	€ 1.224.424	-16%

JEUGDWET	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 246.008	€ 231.983	€ -	€ 231.983	€ 14.025	-6%
Beuningen	€ 7.473	€ 10.575	€ -	€ 10.575	€ 3.102	42%
Doesburg	€ 47.270	€ 36.213	€ -	€ 36.213	€ 11.057	-23%
Druten	€ 8.906	€ 6.083	€ -	€ 6.083	€ 2.823	-32%
Duiven	€ 67.624	€ 42.872	€ -	€ 42.872	€ 24.752	-37%
Berg en Dal	€ 23.184	€ 28.216	€ -	€ 28.216	€ 5.032	22%
Heumen	€ 11.480	€ 7.862	€ -	€ 7.862	€ 3.618	-32%
Lingewaard	€ 70.045	€ 70.911	€ -	€ 70.911	€ 866	1%
Montferland	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Mook en Middelaar	€ 30.707	€ 16.245	€ -	€ 16.245	€ 14.463	-47%
Nijmegen	€ 64.327	€ 71.666	€ -	€ 71.666	€ 7.339	11%
Overbetuwe	€ 35.475	€ 41.471	€ -	€ 41.471	€ 5.996	17%
Renkum	€ 95.727	€ 76.368	€ -	€ 76.368	€ 19.360	-20%
Rheden	€ 91.568	€ 89.442	€ -	€ 89.442	€ 2.126	-2%
Rozendaal	€ 8.750	€ 4.013	€ -	€ 4.013	€ 4.737	-54%
Westervoort	€ 22.161	€ 23.060	€ -	€ 23.060	€ 900	4%
Wijchen	€ 23.659	€ 19.086	€ -	€ 19.086	€ 4.574	-19%
Zevenaar	€ 69.162	€ 59.719	€ -	€ 59.719	€ 9.442	-14%
Avan totaal	€ 923.525	€ 835.783	€ -	€ 835.783	€ 87.742	-10%

Notitie: duiding verbeterplan doelgroepenvervoer 2024-2025

Verskillende formuleringen en passages uit het verbeterplan doelgroepenvervoer hebben recent onbedoeld geleid tot boosheid en onbegrip in de samenleving. Het college van burgemeester en wethouders erkent dat de bewoording ongelukkig is en begrijpt de zorgen en frustraties die dit met zich mee hebben gebracht. We zijn tot de conclusie gekomen dat het beter en zorgvuldiger was geweest om de essentie van het plan anders weer te geven. We geven dan ook graag wat extra duiding aan de betreffende zinsneden.

Duiding normalisering

Tot onze spijt hebben we in het verbeterplan de harde term 'lijden' gebruikt om normaliseren te beschrijven. Dit is een ongelukkig gekozen term. Wij wilden hier zeker niet de indruk mee wekken dat we het normaal vinden dat mensen met een beperking, ziekte of handicap zelf voor hun vervoer moeten zorgen. We wilden aangeven dat we ernaartoe willen dat we doelgroepenvervoer verstrekken aan inwoners die het nodig hebben en gebruiken. We moeten kritisch(er) kijken naar alle mogelijkheden die er zijn op het gebied van vervoer en deze inzichtelijk maken voor inwoners. We kijken dan samen welke vervoersoptie het meest passend is per situatie. Het kan zijn dat dit inderdaad taxivervoer is, maar het kan ook uitkomen op een andere vervoersoptie. We kijken hierbij ook kritisch naar onze eigen werkwijze. Zo gaan we nog beter doorvragen naar de daadwerkelijke behoefte. Ook kijken we naar wat inwoners zelf kunnen. En dit doen we vooral samen, in gesprek met inwoners. Het staat buiten kijf dat we het doelgroepenvervoer blijven regelen voor inwoners die het écht nodig hebben.

Duiding rol van ouders

We hebben ook te scherp de rol van ouders bij het leerlingenvervoer omschreven. Wij hebben zeker niet de inschatting van ouders in twijfel willen trekken als het gaat over de handicap van hun kind. Juist hier wilden we benadrukken dat we samen, in gesprek met, en vanuit vertrouwen met ouders naar de mogelijkheden van het vervoer van hun kind naar school willen kijken. Ook hier geldt, we blijven het leerlingenvervoer via een taxi regelen voor die kinderen die dat nodig hebben en waarvoor dat het geschikte vervoer is.

Uitgangspunt verbeterplan doelgroepenvervoer

Eropuit kunnen is een voorwaarde om te mee te doen. Zelf op pad kunnen en bepalen waar je heen gaat: dat is waar we ons in het verbeterplan op focussen. Het is en blijft onze taak om vervoer voor bepaalde groepen inwoners te regelen. Met het verbeterplan doelgroepenvervoer richten wij ons op het in gang zetten van de beweging dat inwoners doen wat ze zelf kunnen doen of hun netwerk oproepen als ze er op uit willen. Het uitgangspunt hierbij is vertrouwen. Dit betekent dat we in gesprek gaan met inwoners en samen in deze richting bewegen door hen (beter) te informeren over welke vervoersmogelijkheden er voor hen zijn.

commissie	Portefeuille houder	afdeling	Onderwerp	Vraag, opmerking, toezegging	antwoord
Samenleving	Bijl	MO	Verbeterplan doelgroepenvervoer 2024- 2025	De cijfers in dit stuk lopen tot november, dit komt door de doorlooptijd van het stuk. Hij zegt toe cijfers over de periode daarna, voor bekend, in een bijlage aan te leveren voor de raadsvergadering van maart.	De overzichten van actieve reizigers in het doelgroepenvervoer (bijlage 4 en 5 verbeterplan) en het financiële overzicht (bijlage 6 verbeterplan) worden met de cijfers over (heel) 2023 aangevuld en in een apart document aangeleverd.
Samenleving	Bijl	MO	Verbeterplan doelgroepenvervoer 2024- 2025	Wethouder Bijl zegt toe na te gaan wat de relatie in dit stuk met de informatieve raadsbijeenkomst over leerlingenvervoer, waarin werd aangegeven welke doelgroepen er bij welke keuzes geraakt worden. En dit terug te koppelen.	Op 10 januari jl. is tijdens de informatieve raadsbijeenkomst gesproken over het leerlingenvervoer en de keuzes die daarin gemaakt (kunnen) worden. De relatie tussen het verbeterplan doelgroepenvervoer en deze informatieve raadsbijeenkomst is dat in beide is aangegeven dat we samen met ouders en leerlingen (in gesprek met) gaan kijken naar het geschikte leerlingenvervoer. Dit kan betekenen dat niet in alle gevallen taxivervoer ingezet blijft worden.

Aanvullende gegevens doelgroepenvervoer

Bijlage 4: Gegevens routevervoer t/m 2023

(aantallen actieve reizigers en dus niet aantallen pashouders)

Dagbesteding (Wmo) per maand

	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Dagbesteding reizigers 2017	0	1	14	16	16	13	16	53	48	44	42	37
Dagbesteding reizigers 2018	30	29	28	33	36	37	40	41	38	39	38	36
Dagbesteding reizigers 2019	38	34	36	35	37	37	38	38	39	41	40	31
Dagbesteding reizigers 2020	31	34	33	1	1	9	17	24	25	23	21	19
Dagbesteding reizigers 2021	20	21	23	24	24	27	26	28	30	32	32	32
Dagbesteding reizigers 2022	29	29	35	32	33	30	30	29	29	29	30	26
Dagbesteding reizigers 2023	27	29	28	26	26	22	24	20	20	18	20	19

Jeugdwetvervoer per maand

	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Jeugdwet reizigers 2017	0	2	2	3	5	5	6	11	9	8	7	6
Jeugdwet reizigers 2018	9	8	10	10	11	13	14	17	16	16	15	17
Jeugdwet reizigers 2019	19	18	21	22	26	24	25	20	21	21	21	20
Jeugdwet reizigers 2020	18	20	20	2	13	16	11	10	14	18	17	15
Jeugdwet reizigers 2021	17	19	20	24	25	28	24	23	33	32	31	28
Jeugdwet reizigers 2022	35	37	41	39	38	36	33	23	26	26	30	26
Jeugdwet reizigers 2023	25	25	25	24	20	23	18	15	15	14	17	14

Leerlingenvervoer per maand

	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
Leerlingen reizigers 2017	174	175	177	175	180	173	169	161	168	174	177	184
Leerlingen reizigers 2018	195	194	195	194	194	192	175	187	197	195	198	193
Leerlingen reizigers 2019	194	192	190	186	184	180	174	137	178	182	182	180
Leerlingen reizigers 2020	181	185	183	9	117	170	158	157	165	168	169	168
Leerlingen reizigers 2021	59	155	173	176	175	175	172	47	164	166	168	163
Leerlingen reizigers 2022	174	177	183	187	189	186	178	43	183	180	186	182
Leerlingen reizigers 2023	201	202	199	200	196	191	179	169	189	190	197	199

Bijlage 5: Gegevens vraagafhankelijk vervoer (2022, 2023 en januari en februari 2024)

Onderstaande gegevens laten in de tabel WMO, geldig, rijdend, % zien dat lang *niet alle pashouders actieve reizigers* zijn.

Soortnaam	WMO		
Jaar	Geldig	Rijdend	%
▲			
2023			
jan	1.623	314	19,3%
feb	1.583	308	19,5%
mrt	1.578	319	20,2%
apr	1.578	306	19,4%
mei	1.574	327	20,8%
jun	1.568	301	19,2%
jul	1.563	293	18,7%
aug	1.557	302	19,4%
sep	1.554	281	18,1%
okt	1.553	323	20,8%
nov	1.556	329	21,1%
dec	1.545	316	20,5%

Soortnaam	WMO		
Jaar	Geldig	Rijdend	%
2024			
jan	1.539	319	20,7%
feb	1.309	308	23,5%

Bijlage 6: Financiële MARAP (t/m Q4 2023) vervoer Avan

Gemeente	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 5.213.750	€ 4.794.117	€ 66.619	€ 4.860.736	€ 353.014	-7%
Beuningen	€ 734.960	€ 583.843	€ 18.680	€ 602.523	€ 132.437	-18%
Doesburg	€ 561.267	€ 437.546	€ 8.698	€ 446.244	€ 115.023	-20%
Druten	€ 697.598	€ 585.960	€ 8.886	€ 594.846	€ 102.752	-15%
Duiven	€ 737.553	€ 558.501	€ 22.593	€ 581.095	€ 156.459	-21%
Berg en Dal	€ 882.542	€ 863.272	€ -	€ 863.272	€ 19.270	-2%
Heumen	€ 385.953	€ 321.466	€ -	€ 321.466	€ 64.487	-17%
Lingewaard	€ 2.038.843	€ 1.749.346	€ 70.019	€ 1.819.364	€ 219.479	-11%
Montferland	€ 633.846	€ 541.902	€ 9.245	€ 551.147	€ 82.699	-13%
Mook en Middelaar	€ 231.659	€ 165.983	€ 9.191	€ 175.174	€ 56.485	-24%
Nijmegen	€ 3.026.725	€ 2.752.707	€ -	€ 2.752.707	€ 274.017	-9%
Overbetuwe	€ 2.098.456	€ 1.811.487	€ 24.750	€ 1.836.237	€ 262.219	-12%
Renkum	€ 1.048.000	€ 737.531	€ 57.788	€ 795.320	€ 252.680	-24%
Rheden	€ 1.871.001	€ 1.662.917	€ 1.480	€ 1.664.396	€ 206.605	-11%
Rozendaal	€ 36.048	€ 29.882	€ 4.303	€ 34.185	€ 1.864	-5%
Westervoort	€ 503.771	€ 396.736	€ 31.395	€ 428.132	€ 75.639	-15%
Wijchen	€ 955.205	€ 863.098	€ 4.250	€ 867.348	€ 87.857	-9%
Zevenaar	€ 1.521.155	€ 1.328.647	€ 12.831	€ 1.341.479	€ 179.676	-12%
Avan totaal	€ 23.178.332	€ 20.184.943	€ 350.729	€ 20.535.671	€ 2.642.661	-11%

DAGBESTEDING	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 431.471	€ 340.831	€ -	€ 340.831	€ 90.639	-21%
Beuningen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Doesburg	€ 36.008	€ 26.168	€ -	€ 26.168	€ 9.840	-27%
Druten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Duiven	€ 12.516	€ 9.956	€ -	€ 9.956	€ 2.560	-20%
Berg en Dal	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Heumen	€ 10.544	€ -	€ -	€ -	€ 10.544	-100%
Lingewaard	€ 109.699	€ 100.017	€ -	€ 100.017	€ 9.681	-9%
Montferland	€ 75.859	€ 64.185	€ -	€ 64.185	€ 11.673	-15%
Mook en Middelaar	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Nijmegen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Overbetuwe	€ 209.698	€ 174.236	€ -	€ 174.236	€ 35.461	-17%
Renkum	€ 232.000	€ 89.615	€ -	€ 89.615	€ 142.385	-61%
Rheden	€ 167.264	€ 121.971	€ -	€ 121.971	€ 45.292	-27%
Rozendaal	€ -	€ 1.470	€ -	€ 1.470	€ -1.470	100%
Westervoort	€ -	€ 1.180	€ -	€ 1.180	€ -1.180	100%
Wijchen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Zevenaar	€ 171.974	€ 100.085	€ -	€ 100.085	€ 71.889	-42%
Avan totaal	€ 1.457.031	€ 1.029.715	€ -	€ 1.029.715	€ 427.316	-29%

LEERLINGENVERVOER	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 1.851.079	€ 1.837.570	€ -	€ 1.837.570	€ 13.509	-1%
Beuningen	€ 421.618	€ 399.219	€ -	€ 399.219	€ 22.399	-5%
Doesburg	€ 359.849	€ 315.685	€ -	€ 315.685	€ 44.164	-12%
Druten	€ 265.908	€ 257.407	€ -	€ 257.407	€ 8.501	-3%
Duiven	€ 321.354	€ 294.123	€ -	€ 294.123	€ 27.231	-8%
Berg en Dal	€ 403.119	€ 468.148	€ -	€ 468.148	€ -65.029	16%
Heumen	€ 171.415	€ 179.643	€ -	€ 179.643	€ -8.228	5%
Lingewaard	€ 971.329	€ 969.212	€ -	€ 969.212	€ 2.117	0%
Montferland	€ 5.219	€ 3.620	€ -	€ 3.620	€ 1.599	-31%
Mook en Middelaar	€ 68.852	€ 71.954	€ -	€ 71.954	€ -3.101	5%
Nijmegen	€ 1.441.396	€ 1.307.698	€ -	€ 1.307.698	€ 133.698	-9%
Overbetuwe	€ 1.181.696	€ 1.107.770	€ -	€ 1.107.770	€ 73.926	-6%
Renkum	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Rheden	€ 789.386	€ 720.793	€ -	€ 720.793	€ 68.593	-9%
Rozendaal	€ 14.287	€ 22.164	€ -	€ 22.164	€ -7.877	55%
Westervoort	€ 263.291	€ 252.552	€ -	€ 252.552	€ 10.739	-4%
Wijchen	€ 572.325	€ 543.067	€ -	€ 543.067	€ 29.258	-5%
Zevenaar	€ 722.867	€ 694.249	€ -	€ 694.249	€ 28.617	-4%
Avan totaal	€ 9.824.991	€ 9.444.875	€ -	€ 9.444.875	€ 380.116	-4%

WMO	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 2.588.556	€ 2.303.392	€ 66.619	€ 2.370.011	€ 218.545	-8%
Beuningen	€ 302.934	€ 170.372	€ 18.680	€ 189.052	€ 113.882	-38%
Doesburg	€ 99.573	€ 53.294	€ 8.698	€ 61.992	€ 37.581	-38%
Druten	€ 419.285	€ 317.930	€ 8.886	€ 326.816	€ 92.469	-22%
Duiven	€ 309.496	€ 201.656	€ 22.593	€ 224.249	€ 85.247	-28%
Berg en Dal	€ 447.661	€ 350.330	€ -	€ 350.330	€ 97.331	-22%
Heumen	€ 188.404	€ 130.782	€ -	€ 130.782	€ 57.622	-31%
Lingewaard	€ 862.187	€ 591.831	€ 70.019	€ 661.849	€ 200.338	-23%
Montferland	€ 552.769	€ 474.097	€ 9.245	€ 483.342	€ 69.427	-13%
Mook en Middelaar	€ 120.037	€ 73.487	€ 9.191	€ 82.678	€ 37.359	-31%
Nijmegen	€ 1.495.734	€ 1.350.682	€ -	€ 1.350.682	€ 145.052	-10%
Overbetuwe	€ 658.463	€ 473.070	€ 24.750	€ 497.820	€ 160.643	-24%
Renkum	€ 686.000	€ 546.772	€ 57.788	€ 604.561	€ 81.439	-12%
Rheden	€ 790.000	€ 697.715	€ 1.480	€ 699.195	€ 90.805	-11%
Rozendaal	€ 9.575	€ 1.568	€ 4.303	€ 5.870	€ 3.704	-39%
Westervoort	€ 209.614	€ 111.765	€ 31.395	€ 143.160	€ 66.454	-32%
Wijchen	€ 349.927	€ 296.525	€ 4.250	€ 300.776	€ 49.151	-14%
Zevenaar	€ 529.985	€ 452.479	€ 12.831	€ 465.310	€ 64.675	-12%
Avan totaal	€ 10.620.196	€ 8.597.745	€ 350.729	€ 8.948.473	€ 1.671.723	-16%

JEUGDWET	Begroting	Realisatie	Continuïteit	Realisatie totaal	Resultaat	
Arnhem	€ 342.644	€ 312.324	€ -	€ 312.324	€ 30.320	-9%
Beuningen	€ 10.408	€ 14.252	€ -	€ 14.252	€ -3.844	37%
Doesburg	€ 65.838	€ 42.400	€ -	€ 42.400	€ 23.438	-36%
Druten	€ 12.405	€ 10.623	€ -	€ 10.623	€ 1.782	-14%
Duiven	€ 94.188	€ 52.766	€ -	€ 52.766	€ 41.421	-44%
Berg en Dal	€ 31.762	€ 44.794	€ -	€ 44.794	€ -13.032	41%
Heumen	€ 15.590	€ 11.041	€ -	€ 11.041	€ 4.548	-29%
Lingewaard	€ 95.628	€ 88.286	€ -	€ 88.286	€ 7.343	-8%
Montferland	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	nvt
Mook en Middelaar	€ 42.769	€ 20.542	€ -	€ 20.542	€ 22.227	-52%
Nijmegen	€ 89.595	€ 94.327	€ -	€ 94.327	€ -4.732	5%
Overbetuwe	€ 48.600	€ 56.412	€ -	€ 56.412	€ -7.812	16%
Renkum	€ 130.000	€ 101.145	€ -	€ 101.145	€ 28.855	-22%
Rheden	€ 124.352	€ 122.437	€ -	€ 122.437	€ 1.915	-2%
Rozendaal	€ 12.187	€ 4.680	€ -	€ 4.680	€ 7.506	-62%
Westervoort	€ 30.866	€ 31.239	€ -	€ 31.239	€ -373	1%
Wijchen	€ 32.953	€ 23.505	€ -	€ 23.505	€ 9.448	-29%
Zevenaar	€ 96.330	€ 81.835	€ -	€ 81.835	€ 14.495	-15%
Avan totaal	€ 1.276.114	€ 1.112.608	€ -	€ 1.112.608	€ 163.506	-13%



Motie vreemd aan de orde van de dag

Gelijke subsidieregeling voor landelijke en lokale partijen

De gemeenteraad van Zevenaar, in vergadering bijeen op 27 maart 2024;

Constaterende dat:

1. Op 22 november 2023 Tweede Kamerverkiezingen gehouden zijn;
2. Een nieuwe coalitie nieuwe plannen aan het maken is;
3. Landelijke (centrale) politieke partijen subsidie ontvangen van de overheid en lokale (decentrale) politieke partijen deze niet krijgen;
4. Er in de nieuwe Wet op de politieke partijen door het rijk een incidentele subsidie van 25 miljoen beschikbaar gesteld wordt voor de periode van 2024-2027.

Overwegende dat:

1. Het ontvangen van subsidie voor decentrale partijen een gelijk speelveld op het gebied van partijfinanciën kan creëren;
2. Het democratisch gezien niet meer dan logisch is dat politieke partijen vanuit de overheid de beschikking krijgen tot dezelfde middelen en mogelijkheden;
3. Het Rijk hierin stappen dient te zetten;
4. Een nieuwe coalitie in de Tweede Kamer hierin een belangrijke rol zal spelen;
5. Landelijke partijen zich niet vaak uitspreken over dit thema;
6. Daar gedurende het formatieproces nu een goed moment voor is;
7. Er een in verhouding gelijke, structurele subsidie moet komen voor zowel landelijke als lokale partijen;
8. De raad dit signaal af moet geven aan partijen die zitting hebben in de Tweede Kamer met als doel dat ook zij zich hierover uitspreken en de structurele subsidieregeling voor decentrale partijen mogelijk maken.

Roept het college op:

1. Zich landelijk hard te maken voor het gelijktrekken van subsidieregelingen voor landelijke en lokale partijen en specifiek de burgemeester als voorzitter van de raad om zich actief hiervoor in te zetten;
2. De raad jaarlijks op de hoogte te houden van de ontwikkelingen op dit vlak.

Roept de raad op:

1. Zich uit te spreken over de kwestie van gelijke subsidieregelingen voor landelijke en lokale partijen;
2. Deze motie via de Griffie te versturen naar alle gemeenteraden in Nederland met als oproep een soortgelijk signaal af te geven;
3. Deze motie via de Griffie te versturen aan alle partijen die zitting hebben in de Tweede Kamer met als oproep zich over deze kwestie uit te spreken.

en gaat over tot de orde van de dag.

Zevenaar, 27 maart 2024

Nanne van Dellen, Fractie WijZZ
Tjeerd Boekhorst, Lokaal Belang

Deze motie is verworpen in de vergadering van 27 maart 2024.

Stemverhouding:

Voor stemden de leden van de fracties van Lokaal Belang, WijZZ en SP (8)

Tegen stemden de leden van de fracties: PvdA, D66, Sociaal Zevenaar, Lijst 11, VVD, CDA en GroenLinks (18)

De griffier,
I.M. van Dijk

De voorzitter,
L.J.E.M. van Riswijk

Besluitenlijst raadsvergadering d.d. 28 februari 2024

De beraadslagingen zijn terug te luisteren op de website van de gemeente Zevenaar:

https://channel.royalcast.com/zevenaar/#!/gemeentezevenaar/20240228_2

Tijd	19:30 - 23:00 uur
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	L.J.E.M. van Riswijk
Griffier	I.M. van Dijk
Aanwezigen	Lokaal Belang: T.G.H. Boekhorst, B.L.Y. van Die; WijZZ: A.Y. van Loon, N. van Dellen, J.H.W. Winters, T.J.E.M. Riswick-Keultjes; CDA: J. de Nooij, F.B.M. Evers, W.J.M. van Dinther; VVD: P.A. Vos, P.A.T. de Winkel, G.A. Stokman; PvdA: N. Niebuur-Sluite, M.B.M. Jansen, B.A. Metz ; D66: B. van Bindsbergen, P.M.W. Pollmann; GroenLinks: C.P.J.M. van Aken, K. Godschalk; SP: L. van der Velden; Sociaal Zevenaar: H.L.M. Meijer, G.T.H.J. Ariessen; ONS Zevenaar: M.H.A.G. Witjes; Lijst 11: E. Vernes, J. Hugén.
Afwezigen	J.M. Koenen (VVD) en H.F.G.M. Staring (Lokaal Belang)
College	A.H.M. Albers, S.H. Bijl, A.M. Boone, B.M. Kagei en A.H. van Orden.

1	Opening De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur en heet een ieder die aanwezig is en die thuis de vergadering via de website volgt van harte welkom.
2	Vaststellen agenda De agenda is ongewijzigd vastgesteld.
3	Benoemingen en ontheffingen
4	Mededelingen
4.a	Mededelingen raadsleden vanuit hun vertegenwoordigende rol in diverse gemeenschappelijke doelen Raadslid De Winkel geeft een terugkoppeling vanuit de Auditcommissie.
4.b	Mededelingen college Kagei: Nieuwkomersonderwijs, meer dan helft kinderen afkomstig van statushouders en andere asielzoekers. Taalschool blijft bestaan.
5	Mondelinge vragen aan het college De volgende vragen ter mondelinge beantwoording zijn ingediend: a. de tijden van de inwonersbijeenkomsten omgevingsvisie (fractie WijZZ; beantwoording door wethouder Van Orden).
6	Hamerstukken

6.a	Z/23/442273 Ongewijzigde vaststelling bestemmingsplan Markt 8 te Lobith De raad besluit met algemene stemmen: 1. de ingediende zienswijze ongegrond te verklaren en de zienswijzennota 'Markt 8, Lobith' vast te stellen; 2. het bestemmingsplan 'Markt 8, Lobith' bestaande uit een toelichting, regels en verbeelding, ongewijzigd vast te stellen, zowel in papieren vorm als digitaal met, overeenkomstig de bijgevoegde stukken; 3. aan te geven dat in het bestemmingsplan gebruik is gemaakt van een ondergrond die ontleend is aan de BGT-kaart, aangevuld met kadastrale grenzen en kadastrale bebouwing; 4. voor dit bestemmingsplan geen exploitatieplan als bedoeld in artikel 6.12 van de Wet ruimtelijke ordening vast te stellen.
6.b	Z/22/435549 Vaststellen Wegsleeperverordening Zevenaar 2024 De raad besluit met algemene stemmen de Wegsleeperverordening Zevenaar 2024 vast te stellen.
6.c	Z/24/464331 Verordening herbenoeming burgemeester De raad besluit met algemene stemmen de "Verordening vertrouwenscommissie herbenoeming burgemeester 2024" vast te stellen.
6.d	Z/23/451880 Visie op dienstverlening 'Samen Sterker 2024-2028' De raad besluit met algemene stemmen in te stemmen met het nieuwe visiedocument op dienstverlening 'Samen Sterker 2024-2028'.
6.e	Z/24/463923 Kaderbrief VGGM 2025 De raad besluit met algemene stemmen de wensen en bedenkingen op de Kaderbrief 2025, conform de concept-zienswijzebrief, kenbaar te maken aan het dagelijks bestuur van de VGGM.
6.f	Z/23/458666 Geactualiseerd normen- en toetsingskader 2023 De raad besluit met algemene stemmen: 1. Het geactualiseerde normen -en toetsingskader 2023 vast te stellen; 2. Vast te stellen dat resultaten op de grondexploitaties in de jaarstukken 2023 tijdig zijn verantwoord; 3. Vast te stellen dat verwerking van de september- en decembercirculaire in de jaarstukken 2023 tijdig is; 4. Andere overschrijdingen en onderschrijdingen op baten en/of lasten rechtmatig te verklaren als deze nog niet bekend waren tijdens het vaststellen van de 2de VGR 2023; 5. Te besluiten tot intrekken van oude verordeningen die zijn opgenomen in bijlage 3.
6.g	Z/23/461145 Wijziging Gemeenschappelijke regeling Regio Arnhem-Nijmegen (GMR) De raad besluit met algemene stemmen: 1. Akkoord te gaan met het ontwerp-wijzigingsbesluit van de Gemeenschappelijke regeling Regio Arnhem-Nijmegen. 2. Geen zienswijze in te dienen over het ontwerp-wijzigingsbesluit van de Gemeenschappelijke regeling Regio Arnhem-Nijmegen.

7	Bespreekpunten
7.a	Z/23/448925 Evaluatie parkeerbeleid 2023 De raad wordt voorgesteld: 1. Kennis te nemen van de bevindingen uit het evaluatierapport van adviesbureau Empaction en bijgevoegde bijlages; 2. De kortparkeerzones (betaald parkeergebied) vooralsnog niet samen te voegen tot 1 zone; 3. In te stemmen met de verdere digitalisering van de parkeervergunningen in overige parkeerzones (vergunninghoudersgebieden B, C, D en F); 4. In te stemmen met de volgende beleidsaanpassingen: a) Alle vergunningen worden op kenteken afgegeven; b) Alle parkeervergunningen worden voor maximaal één jaar en per kalenderjaar afgegeven en verlengd; c) Per gebied wordt een maximaal aantal uit te geven vergunningen gehanteerd en een wachtlijst ingevoerd als het quotum bereikt is; d) Parkeren op eigen terrein wordt meegewogen in de vergunningverlening. Het aantal eigen parkeergelegenheden wordt in mindering gebracht op het maximaal aantal aan te vragen bewonersvergunningen; e) Criteria voor het verlenen van een bedrijfsvergunning toe te passen; 5. In te stemmen met het introduceren van een digitale bezoekersvergunning, met: a) Een tarief van €15,00 per jaar (prijsspeil 2023) voor de gebieden B, C, D, F en G; b) Maximum van 100 uur per maand voor de gebieden B, C, D, F en G; c) Gratis parkeren van bezoek in Eg gebied (vergunninghoudersparkeren) zolang dit past binnen het tegoed van het maximum van 100 uur maand; d) Regulier betaald parkeren tarief voor bezoekers in betaald parkeren gebied; 6. Een pilot te starten om de verblijfsduur in het centrum te verlengen; a) Parkeren voor het tweede uur gratis maken voor een periode van een jaar, van mei 2024 tot mei 2025; b) In november 2024 te besluiten de aanpassing wel of niet door te zetten na mei 2025; 7. Kostendekkendheid van de parkeerorganisatie te waarborgen door: a) Jaarlijks indexeren van de parkeervergunningstarieven conform CPI (consumentenprijsindex); b) Verhogen van het kortparkeertarief van €0,90 naar €1,-; c) Verhogen van de langparkeertarieven €1,90 en €3,80 naar respectievelijk €2,30 en €4,30; 8. Het college opdracht te geven om in 2024 een nieuwe nota parkeernormen voor te bereiden, met als basis spoor 1 (bijlage agenderende memo) en mogelijke doorkijk naar spoor 2. <i>Stemming:</i> Het voorstel is aanvaard met 23 stemmen voor en 2 stemmen tegen. Voor stemmen de leden van de fracties van Lokaal Belang, PvdA, D66, WijZZ, Sociaal Zevenaar, Lijst11, GroenLinks, VVD en het CDA. Tegen stemmen de leden van de SP en Ons Zevenaar.

7.b

Z/23/459267 Strategiebepaling voor een gezonde toekomst

De raad besluit met algemene stemmen:

1. te kiezen voor optie 2: we verwachten gedeeltelijke compensatie dus we treffen, afhankelijk van de meerjarenbegroting 2025-2028, in de kadernota 2026-2029 maatregelen (kwadrant E);
2. het budget voor het externe onderzoek (€ 75.000) te onttrekken uit de algemene reserve.

Door de fracties CDA, Lijst 11, Ons Zevenaar, SP en WijZZ is een motie ingediend.
Door de fracties wordt het amendement toegelicht.

College:

Het college ontraadt de motie. Portefeuillehouder Boone geeft aan dat het college met het onderzoek geen richting bepaalt maar in kaart wenst te brengen wat de mogelijkheden zijn. Zodra het onderzoek is afgerond zal het college de onderzoeksresultaten met de raad delen.

Gemeenteraad:

In het debat geven verschillende fracties aan de onderzoeksresultaten af te willen wachten voordat zij in gesprek gaan over eventueel te nemen maatregelen.

Na een korte schorsing geven de indieners aan de motie te hebben aangepast, waarbij de raad wordt opgeroepen de raad zo snel mogelijk op de hoogte te brengen van de resultaten die het externe onderzoek opleveren en de raad voordat het college richting bepaalt, te consulteren over mogelijke richtingen voor de strategiebepaling voor een gezonde toekomst en daarmee na afronding van het onderzoek het onderwerp strategiebepaling voor een gezonde toekomst op de raadsagenda te plaatsen en als zodanig te behandelen. Verschillende fracties spreken zich uit over de formulering. De fractie van WijZZ verzoekt om een schorsing.

Na een korte schorsing wordt de aangepaste motie in stemming gebracht, waarbij de raad wordt opgeroepen het onderwerp Strategiebepaling voor een gezonde toekomst zodra de onderzoeksresultaten bekend zijn op de raadsagenda te zetten en als zodanig in proces te behandelen.

Mevrouw Niebuur-Sluiser geeft in een stemverklaring aan dat de PvdA fractie niet voor de motie zal stemmen.

Stemming:

Het voorstel is met algemene stemmen aanvaard.

De motie wordt met 11 stemmen voor en 14 stemmen tegen verworpen.
Voor stemmen de leden van het CDA, Lijst11, SP, Ons Zevenaar en WijZZ.
Tegen stemmen de leden van de fracties van Lokaal Belang, PvdA, D66, Sociaal Zevenaar, GroenLinks en de VVD.

7.c	Z/23/462203 Onderwijshuisvesting De Wissel, Tamboerijn, Sportzaal De Brug en Taalschool De Liemers Zevenaar De raad wordt voorgesteld voor de onderwijshuisvesting van IKC De Wissel, de locatie Vincent van Goghstraat verder te onderzoeken. Door de fracties WijZZ, Ons Zevenaar en Sociaal Zevenaar is een amendement op dit voorstel ingediend ten aanzien van het expliciet buiten besluitvorming plaatsen van de mondelinge toelichting van de portefeuillehouder Onderwijs in commissie Samenleving van 20 februari 2024 over dit onderwerp. De fractie van WijZZ licht het amendement namens de indieners toe. <i>College:</i> Wethouder Kagei geeft aan dat hij zijn mondelinge toelichting zoals gegeven in de commissie Samenleving intrekt. Het college ontraadt het amendement. <i>Gemeenteraad:</i> De indieners geven aan dat zij zich kunnen vinden in het voorliggend voorstel nu de wethouder zijn woorden heeft teruggenomen. Het amendement wordt door de indieners ingetrokken. <i>Stemming:</i> De raad besluit met algemene stemmen voor de onderwijshuisvesting van IKC De Wissel, de locatie Vincent van Goghstraat verder te onderzoeken.
8	Moties vreemd aan de orde van dag Er zijn geen moties vreemd aan de orde van de dag ingediend.
9	Vaststellen besluitenlijst van de vorige raadsvergadering De raad stelt met algemene stemmen de concept-besluitenlijst van de raadsvergadering van 31 januari jl. vast.
10	Raadsinformatiebrieven (RIB) ter kennisname De raad neemt de raadsinformatiebrieven ter kennisname aan.
11	Ingekomen stukken afdoen conform advies De ingekomen stukken worden conform advies door de raad vastgesteld en afgedaan.
12	Sluiting De voorzitter sluit onder dankzegging de vergadering om 21.00 uur.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Zevenaar, gehouden op 27 maart 2024.

De griffier,
I.M. van Dijk

De burgemeester,
L.J.E.M. van Riswijk

Lijst ingekomen stukken raad t.b.v. raadsvergadering 27 maart 2024

Nr.	Datum van ontvangst	Titel	Wijze van afdoening
1.	19-02-2024	Brief ontwikkelingen binnen organisatie Pactum	Voor kennisgeving aannemen
2.	21-02-2024	Brieven (3x) RvS toezending stukken beroepsprocedure Dorpstraat 71-85 Angerlo-en voorlopige voorziening en ontbreken pagina 2	Voor kennisgeving aannemen
3.	26-02-2024	Agendabundel RDL vergadering 8 februari 2024	Voor kennisgeving aannemen
4.	27-02-2024	Inwonerbrief aan college inzake artikel Zevenaar Post over afwijzing Liemerse gemeenten bouw munitiebunker in 't Broek	Voor kennisgeving aannemen
5.	29-02-2024	Zienswijze Tennet bestemmingsplan Recreatieoord Panoven	Ter afdoening in handen stellen van het college; onderwerp komt nog in commissie en raad aan de orde
6.	29-02-2024	Rapport Nationale ombudsman_Hoe eerder hoe beter_28 februari 2024	Voor kennisgeving aannemen
7.	01-03-2024	Brief Ministerie VWS 08-02-2024 aan college - Informatie over artikel 5.3 van het WHO-Kaderverdrag inzake tabaksontmoediging	Voor kennisgeving aannemen
8.	11-03-2024	Ontwerp Meerjarenprogrammabegroting 2025-2028 incl. gewijzigde begroting 2024 BVO DRAN	Ter afdoening in handen stellen van het college; onderwerp komt nog in commissie en raad aan de orde
9.	13-03-2024 en 20-03-2024	Moties gemeente Kerkrade en gemeente Berg en Dal gelijke subsidieregeling voor landelijke en lokale partijen en afdelingen	Voor kennisgeving aannemen
10.	13-03-2024	Brief Energie de Liemers inzake ontwikkeling duurzame energie	Voor kennisgeving aannemen

Lijst ingekomen stukken raad t.b.v. raadsvergadering 27 maart 2024

Nr.	Datum van ontvangst	Titel	Wijze van afdoening
11.	13-03-2024	Zienswijze Eelerwoude BV tegen ontwerp bestemmingsplan Gelders Eiland	Ter afdoening in handen stellen van het college; onderwerp komt nog in commissie en raad aan de orde
12.	18-03-2024	Inwonerbrief 11-03-2024 rechter legt college van B&W dwangsom op	Voor kennisgeving aannemen
13.	19-03-2024	VNG Ledenbrief 24-007 Update VNG-inzet kabinetsformatie	Voor kennisgeving aannemen
14.	20-03-2024	VNG Ledenbrief 24-008 Openstelling vacatures VNG-bestuur en -commissies	Voor kennisgeving aannemen
15.	21-03-2024	Agenda-programma-stukken ALV en Dag van de Gelderse Gemeenten 8 april 2024 - raden Gelderse gemeenten	Voor kennisgeving aannemen
16.	21-03-2024	Brief Stichting Houtrook Vrij informatie schadelijkheid houtstook en noodzaak tot uitfasen	Voor kennisgeving aannemen